



Prot. Digitale

A tutte le famiglie degli allievi

Bolzano, 3 dicembre 2020

Gentili genitori e allievi,

nella Scuola professionale provinciale per il commercio, turismo e i servizi „Luigi Einaudi“ si utilizza per motivi didattici il software G Suite for Education. Si informa che è stato creato e viene gestito un account di G Suite for Education per vostro figlio. G Suite for Education consiste in una serie di strumenti per aumentare la produttività didattica e svolgere la didattica a distanza. Gli strumenti forniti da Google e in uso principalmente sono Gmail, Calendar, Documenti Google, Classroom e altri ancora, che sono utilizzati da decine di milioni di studenti in tutto il mondo. Nella nostra scuola, gli studenti utilizzeranno i loro account G Suite per eseguire i compiti, comunicare con i loro insegnanti, approfondire l'utilizzo di una piattaforma informatica per la condivisione di informazioni, collegarsi a Meet per le videolezioni e apprendere le competenze di cittadinanza digitale del XXI secolo.

L'informativa riportata di seguito risponde alle domande più comuni su come Google può o non può utilizzare le informazioni personali di vostro figlio, tra cui:

- Quali informazioni personali raccoglie Google?
- In che modo Google utilizza queste informazioni?
- Google divulga le informazioni personali di mio figlio?
- Google utilizza le informazioni personali degli utenti delle scuole primarie e secondarie per mostrare pubblicità mirata?
- Mio figlio può condividere informazioni con altre persone utilizzando l'account G Suite for Education?

Si informa inoltre che, per diversificare e arricchire le metodologie didattiche, verranno utilizzate anche altre applicazioni interattive come Edpuzzle, gestite attraverso l'account scolastico degli alunni. Si aggiunge alla informativa anche una sezione relativa alla protezione dati relativamente a questa piattaforma.

La pubblicazione della presente informativa sul registro elettronico Spaggiari la rende documento istituzionalmente distribuito.

Vi invitiamo a leggere con attenzione questo documento e di comunicarci se avete necessità di ulteriori approfondimenti.

Grazie per l'attenzione e cordiali saluti.

La Direttrice
Dott.ssa Nicoletta Rizzoli

**INFORMATIVA PRIVACY - ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679**

In relazione all'utilizzo della piattaforma Google Suite for Education a scopo didattico

La Scuola professionale provinciale per il commercio, turismo e i servizi „Luigi Einaudi“ desidera informarLa che ai sensi degli artt. 13 ss. del Regolamento UE 2016/679 i dati personali Suoi (nel caso di studente maggiorenne) o di Suo/a figlio/a (o del minore sul quale esercita la responsabilità genitoriale) studente/studentessa della scuola, saranno trattati secondo i principi di liceità, correttezza e non eccedenza nel pieno rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati

Titolare del trattamento è la scuola professionale provinciale per il commercio, turismo e i servizi „Luigi Einaudi“, nella persona del/la Dirigente Scolastico/a pro tempore, che può essere contattato ai seguenti recapiti:

Via S. Gertrude n.3 – tel. 0471/414472

email: fp.cts@scuola.alto-adige.it

PEC fp.cts@pec.prov.bz.it

L'Istituzione scolastica ha inoltre provveduto all'individuazione e nomina di un Responsabile per la protezione dei dati, individuato in Reggiani Consulting nella persona del Dr. Stefano Pastore contattabile al seguente indirizzo PEC: dpo@pec.brennercom.net

Potrà rivolgersi al titolare del trattamento dei dati personali e al responsabile per la protezione dei dati per tutte le questioni relative al trattamento dei dati personali nonché per l'esercizio dei Suoi diritti.

1. Finalità del trattamento e base giuridica

I dati personali di Suo/a figlio/a saranno trattati per istruzione e formazione in ambito scolastico, professionale, superiore o universitario: base giuridica del trattamento è l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri (art.6, par.1, lett. e), del Regolamento). Nel corso del trattamento, saranno applicate in particolare le seguenti disposizioni:

- legge 27 dicembre 2006, n. 296, articolo 1, comma 622;

- Decreto Ministeriale 22 agosto 2007 n. 139 "Regolamento recante norme in materia di adempimento dell'obbligo di istruzione";

Il trattamento dei dati personali richiesti per l'attivazione dell'account e del relativo utilizzo della piattaforma è obbligatorio.

Per adempiere un obbligo legale (articolo 6, paragrafo 1, lettera c), del Regolamento) l'istituzione scolastica, anche tramite Google, potrà comunicare le informazioni personali a enti pubblici, autorità giudiziarie e altri soggetti, al fine di:

- adempiere a leggi o norme vigenti, procedimenti giudiziari o richieste del governo obbligatorie;
- applicare i Termini di servizio indicati da Google, compresi gli accertamenti in merito a potenziali violazioni;
- individuare, prevenire o far fronte in altro modo ad attività fraudolenta, problemi tecnici o di sicurezza;
- tutelare i diritti, la proprietà o la sicurezza degli utenti e della collettività, come richiesto o consentito dalla legge.



Previo consenso dell'interessato (art. 6 par.1, lett. a), del Regolamento), Google potrà comunicare le informazioni personali a società, organizzazioni e persone che non fanno parte di Google. Tale consenso potrà essere revocato in qualsiasi momento con effetto pro futuro.

2. Modalità di trattamento e periodo di conservazione dei dati

I dati di Suo/a figlio/a saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui sopra da persone autorizzate al trattamento all'interno della Scuola. Sempre per le finalità indicate, i dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare del trattamento, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati Responsabili del trattamento ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento. La piattaforma Google Suite è gestita da Google Ireland Limited, una società costituita in conformità alle leggi irlandesi, con sede presso Gordon house, Barrow Street, Dublino 4, Irlanda. Per ulteriori precisazioni sul trattamento dei dati personali effettuato da Google si rinvia al seguente link https://gsuite.google.com/terms/education_privacy.html nonché alla successiva parte informativa sul modo in cui Google utilizza le informazioni personali degli utilizzatori di G Suite.

3. Soggetti terzi a cui vengono comunicati i dati

Google, per l'elaborazione esterna potrà rivolgersi ad altri soggetti che, in base alle sue istruzioni e nel rispetto della normativa privacy nonché di altre eventuali misure relative a riservatezza e sicurezza, provvederanno ad elaborare i dati per suo conto. Per maggiori informazioni su questo punto si rinvia al seguente link: <https://privacy.google.com/businesses/processorterms/>. Negli altri casi i dati personali possono essere comunicati secondo le specifiche disposizioni normative che vengono in rilievo.

4. Trasferimento dei dati all'estero in paesi extra UE

I dati personali possono essere trasferiti negli Stati Uniti, con le garanzie previste dalla normativa relativa al cd "EU-US Privacy Shield"; per maggiori informazioni si può consultare il sito <https://www.privacyshield.gov>.

5. Diritti degli interessati

Lei ha sempre diritto di esercitare i diritti previsti dal Regolamento, richiedendo alla Scuola scolastico:

- l'accesso ai Suoi dati personali di Suo/a figlio/a, anche per ottenere copia degli stessi;
- la rettifica e l'integrazione di dati inesatti e incompleti;
- opporsi al trattamento, esercitare il diritto di limitazione o chiedere la cancellazione dei dati, se ne ricorrono i presupposti normativi.

Il dirigente pro tempore dell'istituzione scolastica è anche il soggetto designato per il riscontro all'Interessato in caso di esercizio dei diritti.

Lei ha inoltre la facoltà ed il diritto di esporre reclamo alle Autorità di Controllo, il Garante per la tutela dei dati personali (www.garanteprivacy.it), con sede a Roma, se ritiene che i suoi diritti siano stati violati.



Regole per l'utilizzo della piattaforma Google Suite for Education

Il Rapporto per l'uso di "Google Suite for Education" con lo Studente ha durata annuale e viene rinnovato automaticamente all'atto dell'iscrizione agli anni successivi. Lo studente si impegna:

- a conservare la password personale e a non consentirne l'uso ad altre persone;
- a comunicare immediatamente attraverso e-mail l'impossibilità ad accedere al proprio account o il sospetto che altri possano accedervi al coordinatore di classe;
- a non consentire ad altri, a nessun titolo, l'utilizzo della piattaforma Google Suite for Education;
- a non diffondere eventuali informazioni riservate di cui venisse a conoscenza, relative all'attività delle altre persone che utilizzano il servizio;
- ad osservare il Regolamento per l'utilizzo della piattaforma sottoposti in allegato alla presente informativa, pena la sospensione dell'account personale dello Studente;
- ad utilizzare i servizi offerti solo ad uso esclusivo per le attività didattiche della scuola per cui l'account di posta nome.cognome@cts-einaudi.it creato dalla scuola per ogni singolo alunno, non può essere usato al di fuori della piattaforma per scopi personali ossia ricevere/inviare/condividere materiale file, video ecc. proveniente dall'esterno.

Lo Studente e la sua famiglia si assumono la piena responsabilità di tutti i dati inoltrati, creati e gestiti attraverso la piattaforma Google Suite for Education. Le credenziali di accesso saranno comunicate direttamente ai genitori e all'alunno, che dovrà custodirle con cura e riservatezza.

Informazioni su G Suite for Education per i genitori e i tutori

La presente sezione descrive le informazioni personali che forniamo a Google in relazione agli account e in che modo Google raccoglie, utilizza e divulga le informazioni personali degli studenti collegate a tali account.

Tramite i loro account G Suite for Education, gli studenti possono accedere e utilizzare i seguenti "Servizi principali" offerti da Google e descritti all'indirizzo

https://gsuite.google.com/terms/user_features.html:

- Gmail
- Calendar
- Meet
- Classroom
- Contatti
- Drive
- Documenti
- Moduli
- Gruppi
- Keep
- Fogli
- Sites
- Presentazioni

Nell'Informativa sulla privacy di G Suite for Education, Google fornisce informazioni sui dati che raccoglie e su come utilizza e divulga le informazioni che raccoglie dagli account G Suite for Education.

È possibile consultare l'informativa online all'indirizzo



https://gsuite.google.com/terms/education_privacy.html.

Pur consigliando di leggere il suddetto documento nella sua interezza, forniamo di seguito le risposte ad alcune delle domande più comuni.

Quali informazioni personali raccoglie Google?

Quando crea un account studente, la scuola professionale provinciale per il commercio, turismo e i servizi „Luigi Einaudi“ può fornire a Google determinate informazioni, tra cui, ad esempio, il nome, un indirizzo email e la password dello studente. Google può inoltre raccogliere informazioni personali direttamente dagli studenti, ad esempio il numero di telefono per il recupero dell'account o una foto del profilo aggiunta all'account G Suite for Education.

Quando uno studente utilizza i servizi di Google, quest'ultima raccoglie anche le informazioni basate sull'utilizzo di tali servizi, tra cui:

- informazioni sul dispositivo, ad esempio modello di hardware, versione del sistema operativo, identificatori univoci del dispositivo e informazioni relative alla rete mobile, incluso il numero di telefono;
- informazioni di log, tra cui dettagli di come un utente ha utilizzato i servizi Google, informazioni sugli eventi del dispositivo e indirizzo IP (protocollo Internet) dell'utente;
- informazioni sulla posizione ricavate tramite varie tecnologie, tra cui l'indirizzo IP, GPS e altri sensori;
- numeri specifici delle applicazioni, come il numero di versione dell'applicazione; infine
- cookie o tecnologie analoghe utilizzate per acquisire e memorizzare le informazioni relative a un browser o dispositivo, come la lingua preferita e altre impostazioni.

In che modo Google utilizza queste informazioni?

Nei Servizi principali di G Suite for Education, Google utilizza le informazioni personali degli studenti per fornire, gestire e proteggere i servizi. Google non pubblica annunci pubblicitari nei Servizi principali e non utilizza a scopi pubblicitari le informazioni personali raccolte nei Servizi principali.

Google utilizza le informazioni personali degli utenti delle scuole primarie e secondarie per mostrare pubblicità mirata?

No. Per gli utenti di G Suite Education delle scuole primarie e secondarie, Google non utilizza alcun dato personale (o associato a un account G Suite for Education) per mostrare annunci pubblicitari mirati nei Servizi principali o in altri Servizi aggiuntivi a cui l'utente ha eseguito l'accesso con un account G Suite for Education.

Mio figlio può condividere informazioni con altre persone utilizzando l'account G Suite for Education?

Possiamo consentire agli studenti di accedere a servizi Google come Documenti Google e Google Sites, che includono funzioni in cui gli utenti possono condividere informazioni con altri o pubblicamente. Quando gli utenti condividono informazioni pubblicamente, queste potrebbero essere indicizzate da motori di ricerca come Google.

Google divulga le informazioni personali di mio figlio?

Google non fornisce informazioni personali a società, organizzazioni e persone che non fanno parte di Google, ad eccezione dei seguenti casi:

- Dietro consenso del genitore o tutore. Google comunica le informazioni personali a società, organizzazioni e persone che non fanno parte di Google, che possono essere ottenute tramite le scuole che utilizzano G Suite for Education, se ha il consenso dei genitori (per i minori).
- Gli account G Suite for Education, in quanto account gestiti dalla scuola, consentono agli amministratori l'accesso alle informazioni in essi archiviate.
- Per l'elaborazione esterna. Google può comunicare le informazioni personali a società affiliate o ad altre aziende o persone di fiducia di Google affinché li elaborino per conto e in base alle istruzioni



di Google e nel rispetto dell'informativa sulla privacy di G Suite for Education e di eventuali altre misure appropriate relative a riservatezza e sicurezza.

- Per motivi legali. Google comunica informazioni personali a società, organizzazioni o persone che non fanno parte di Google qualora ritenga in buona fede che l'accesso, l'utilizzo, la conservazione o la divulgazione di tali informazioni siano ragionevolmente necessari per:
 - Adempiere a leggi o norme vigenti, procedimenti legali o richieste governative obbligatorie.
 - Applicare i Termini di servizio vigenti, compresi gli accertamenti in merito a potenziali violazioni.
 - Individuare, prevenire o far fronte in altro modo a frodi, problemi tecnici o di sicurezza.
 - Tutelare i diritti, la proprietà o la sicurezza di Google, degli utenti di Google o del pubblico, come richiesto o consentito dalla legge.

Inoltre, Google condivide pubblicamente e con i propri partner informazioni non personali, ad esempio le tendenze di utilizzo dei propri servizi.

Quali sono le scelte a cui ho diritto come genitore o tutore?

Innanzitutto, puoi autorizzare la raccolta e l'utilizzo dei dati di tuo figlio da parte di Google. Se non dai il tuo consenso, non creeremo un account G Suite for Education per tuo figlio e Google non raccoglierà e non utilizzerà i dati di tuo figlio, come descritto in questa informativa.

Se autorizzi tuo figlio a utilizzare G Suite for Education, puoi accedere o richiedere l'eliminazione dell'account G Suite for Education rivolgendoti alla dott.ssa Nicoletta Rizzoli o sua persona incaricata. Se desideri interrompere ogni ulteriore raccolta o utilizzo dei dati di tuo figlio puoi richiederci di utilizzare i comandi del servizio disponibili per limitare l'accesso di tuo figlio a determinate funzioni o servizi oppure eliminare completamente l'account di tuo figlio. Tu e tuo figlio potete anche visitare <https://myaccount.google.com> dopo aver eseguito l'accesso all'account G Suite for Education per visualizzare e gestire le informazioni personali e le impostazioni dell'account.

A chi mi rivolgo se ho altre domande e dove posso trovare maggiori informazioni?

Se hai domande su come utilizziamo gli account G Suite for Education di Google o su quali scelte hai a disposizione, rivolgiti alla dirigente dott.ssa Nicoletta Rizzoli o sua persona incaricata. Per ulteriori informazioni su come Google raccoglie, utilizza e divulga le informazioni personali per fornirci i servizi, ti invitiamo a leggere G Suite for Education Privacy Center (in inglese, all'indirizzo <https://www.google.com/edu/trust/>), l'Informativa sulla privacy di G Suite for Education (all'indirizzo https://gsuite.google.com/terms/education_privacy.html) e le Norme sulla privacy di Google (all'indirizzo <https://www.google.com/intl/it/policies/privacy/>).

I Servizi principali di G Suite for Education ci sono forniti ai sensi del Contratto relativo a G Suite for Education (online) (all'indirizzo https://www.google.com/apps/intl/it/terms/education_terms.html).



Regolamento per l'utilizzo di Google Suite for Education.

Il presente regolamento disciplina l'uso del Servizio della Posta Elettronica e della piattaforma "Google Suite for Education" attivata dalla Scuola professionale per il commercio, turismo e i servizi come supporto alla didattica ed alla comunicazione interna ed esterna.

Il regolamento si applica a tutti gli utenti titolari di un account (direzione, docenti, studenti) e la sua violazione è passibile di provvedimenti.

Art. 1

Nel presente regolamento i termini di seguito elencati hanno il significato ai medesimi attribuito.

- Scuola: Scuola professionale per il commercio, turismo e i servizi "Luigi Einaudi" di Bolzano
- Amministratore di sistema: l'amministratore del sistema informatico della scuola
- Servizio : servizio "Google Suite for Education" messo a disposizione dalla scuola
- Fornitore: azienda che fornisce il servizio
- Utente: colui che utilizza un account del servizio
- Account: insieme di funzionalità, strumenti e contenuti attribuiti ad un nome utente con le credenziali di accesso.

Art. 2 – Natura e finalità del servizio

Il servizio consiste nell'accesso agli strumenti della piattaforma "Google Suite for Education" del fornitore Google Inc. con sede in 1600 Amphitheatre Parkway Mountain View, CA 94043.

La Scuola utilizza server Google per l'erogazione del servizio oggetto del presente Regolamento, su tali server ogni utente avrà a disposizione:

- una casella di posta elettronica nel dominio cts-einaudi.it, di cui la Scuola è proprietaria;
- tutti i servizi aggiuntivi di G SUITE, previsti dalla convenzione con la Scuola, senza la necessità di procedere ad alcuna installazione per la loro funzionalità (cloud).

Il servizio è inteso come supporto alla didattica e alla comunicazione e gli account creati devono essere usati a soli fini didattici e di comunicazione.

La casella è strettamente personale e non è ammesso l'utilizzo da parte di persone diverse dall'assegnatario, né questi può cederla a terzi.

L'utente, pertanto, accetta di essere riconosciuto quale autore dei messaggi inviati dal suo account e di essere il ricevente dei messaggi spediti al suo account.

Le credenziali di accesso per gli studenti al servizio saranno Nome.cognome@cts-einaudi.it e password. Le caselle di posta degli studenti sono configurate per la comunicazione interna ed esterna.

Il servizio mette a disposizione dell'utente una serie di applicazioni (dette APP, attivabili o meno a discrezione della Scuola) utilizzabili via internet per le esigenze legate all'attività svolta, secondo regole e limiti definite di volta in volta dalla Scuola, indipendentemente dalle possibilità tecniche offerte dalla piattaforma di Google.

Il servizio è fornito gratuitamente ed è fruibile fino al termine del percorso di studio degli studenti o alla permanenza presso la Scuola.

**Art. 3 – Condizioni di utilizzo**

Gli utenti prendono atto che è vietato servirsi o dar modo ad altri di servirsi del servizio di posta elettronica e delle applicazioni Google messe a disposizione dalla Scuola per danneggiare, violare o tentare di violare il segreto della corrispondenza e il diritto alla riservatezza.

Gli utenti si impegnano, inoltre, a non trasmettere o condividere informazioni che possano presentare forme o contenuti di carattere pornografico, osceno, blasfemo, diffamatorio o contrario all'ordine pubblico o alle leggi in materia civile, penale ed amministrativa vigenti.

Gli utenti si impegnano, altresì, al rispetto delle norme di buon utilizzo del servizio ed in particolare s'impegnano a:

1. non trasmettere, distribuire, condividere o mantenere qualsiasi tipo di materiale che violi qualsiasi legge o regolamento in vigore. Questo include, senza limitazioni, materiale protetto da copyright, marchi registrati, segreti industriali o altre proprietà intellettuali, materiale pornografico, diffamatorio o che costituisce trattamento illecito di dati personali o viola le leggi sul controllo delle esportazioni;
2. non procedere all'invio massivo di mail non richieste (spam). La spedizione di qualsiasi forma di spam attraverso il servizio di posta fornito è proibita. Gli account forniti non possono essere utilizzati per raccogliere risposte a messaggi spediti da altri Internet Service Provider, se questi messaggi violano il presente regolamento.
3. non fare pubblicità a nessun tipo di prodotto o servizio; a non pubblicizzare, trasmettere o altrimenti rendere disponibile qualsiasi tipo di software, programma, prodotto o servizio che viola il presente regolamento o la legge vigente.

L'utente, inoltre, si impegna a non divulgare messaggi di natura ripetitiva ("catene di S. Antonio") anche quando il contenuto sia volto a segnalare presunti o veri allarmi (esempio: segnalazioni di virus); a fronte di tale evenienza l'utente è tenuto a segnalare all'amministratore del dominio.

Ogni singolo utente malleva la Scuola, sostanzialmente e processualmente, sollevandolo da ogni responsabilità, danno, arrecato a se stesso o a terzi, costo o spesa, incluse le spese legali, derivanti da ogni violazione delle suddette norme.

Art. 4 – Cessazione del servizio Google Suite

Il servizio viene reso disponibile agli studenti per tutto il periodo di iscrizione presso la Scuola. Sarà possibile per l'alunno recuperare i propri dati personali entro 30 giorni dalla cessazione del servizio. Successivamente l'indirizzo verrà sospeso per 3 mesi, quindi eliminato.

Art. 5 – Limiti di responsabilità dell'istituto

La Scuola si avvale del servizio offerto dal fornitore Google Inc. con sede in 1600 Amphitheatre Parkway Mountain View, CA 94043, denominato "Google Suite for Education". Pertanto la Scuola non ha alcun potere per quanto concerne le misure necessarie a minimizzare il rischio di perdita d'informazioni e a garantire la riservatezza dei dati. Le politiche di gestione dei dati operate dal fornitore sono descritte nel sito ufficiale dello stesso.

L'utente solleva la Scuola da ogni responsabilità ed obbligazione in relazione alla cancellazione, al danneggiamento, o alla mancata conservazione dei contenuti nonché al mancato invio/ricezione di messaggi di posta (email).

Non sono previste attività di backup e di ripristino da parte della Scuola dato che i server sono gestiti dal fornitore. L'utente provvederà per proprio conto alla realizzazione delle copie di sicurezza che ritenesse necessarie.



La Scuola si riserva la possibilità di sospendere temporaneamente o disattivare definitivamente il servizio.

Art. 6 – Riservatezza dei dati personali

La Scuola si impegna ad utilizzare i dati relativi all'utente nel rispetto del Regolamento Europeo 679/2016, ai soli fini della creazione e mantenimento dell'account.

Il servizio è erogato dal fornitore che applica la propria politica alla gestione della privacy; l'utente può conoscere in dettaglio tale politica visitando il sito web del fornitore.

Art. 7 – Infrazioni e sanzioni

Qualsiasi violazione del presente regolamento, di quelli di istituto nonché della legislazione vigente, connessa all'uso dell'account sarà sanzionata nelle modalità stabilite dai regolamenti della Scuola.

Nei casi di violazione della legislazione vigente, la Scuola provvederà a segnalare l'utente alle autorità competenti.

Integrazione privacy – Edpuzzle

Edpuzzle consente di creare videolezioni interattive. Viene gestita dai docenti e gli allievi possono interagire attraverso l'account @cts-einaudi.it.

Viene applicato il presente regolamento e i dati vengono gestiti nel rispetto di quanto sopra menzionato.

Per maggiori informazioni sulla policy dei Edpuzzle sono consultabili anche i seguenti link:

Termini e condizioni: <https://edpuzzle.com/terms>

Informativa privacy: <https://edpuzzle.com/privacy#europe>.

Questa applicazione si può considerare tra i "Servizi aggiuntivi erogati da provider diversi da Google in grado di interfacciarsi a Google Classroom". La scuola si riserva di valutare altri servizi aggiuntivi in grado di interfacciarsi con Google Classroom e quindi di introdurne l'utilizzo, ritenendo valida la presente comunicazione in termine di protezione e sicurezza di dati.

Papierausdruck für Bürgerinnen und Bürger ohne digitales Domizil

(Artikel 3-bis Absätze 4-bis, 4-ter und 4-quater des gesetzesvertretenden Dekretes vom 7. März 2005, Nr. 82)

Dieser Papierausdruck stammt vom Originaldokument in elektronischer Form, das von der unterfertigten Verwaltung gemäß den geltenden Rechtsvorschriften erstellt wurde und bei dieser erhältlich ist.

Der Papierausdruck erfüllt sämtliche Pflichten hinsichtlich der Verwahrung und Vorlage von Dokumenten gemäß den geltenden Bestimmungen.

Das elektronische Originaldokument wurde mit folgenden digitalen Signaturzertifikaten unterzeichnet:

Name und Nachname / nome e cognome: NICOLETTA RIZZOLI

Steuernummer / codice fiscale: TINIT-RZZNLT66B44A952B

certification authority: InfoCert Firma Qualificata 2

Seriennummer / numero di serie: e3a138

unterzeichnet am / sottoscritto il: 03.12.2020

*(Die Unterschrift der verantwortlichen Person wird auf dem Papierausdruck durch Angabe des Namens gemäß Artikel 3 Absatz 2 des gesetzesvertretenden Dekretes vom 12. Februar 1993, Nr. 39, ersetzt)

Am 03.12.2020 erstellte Ausfertigung

Copia cartacea per cittadine e cittadini privi di domicilio digitale

(articolo 3-bis, commi 4-bis, 4-ter e 4-quater del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82)

La presente copia cartacea è tratta dal documento informatico originale, predisposto dall'Amministrazione scrivente in conformità alla normativa vigente e disponibile presso la stessa.

La stampa del presente documento soddisfa gli obblighi di conservazione e di esibizione dei documenti previsti dalla legislazione vigente.

Il documento informatico originale è stato sottoscritto con i seguenti certificati di firma digitale:

*(firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del decreto legislativo 12 febbraio 1993, n. 39)

Copia prodotta in data 03.12.2020