



RELAZIONE ACCOMPAGNATORIA AL BILANCIO DI ESERCIZIO 2025

La Scuola professionale per il commercio, turismo e i servizi “Luigi Einaudi” di Bolzano, a seguito dell’attribuzione a partire dall’1 gennaio 2017 della personalità giuridica di diritto pubblico (LP40/92 art. 1/bis comma 1) e della conseguente autonomia amministrativa, finanziaria e patrimoniale, ha adottato la contabilità civilistica e segue le disposizioni contenute nel D.Lgs 23 giugno 2011 n.118 e successive modifiche e ottempera a quanto disciplinato dalla Delibera della Giunta Provinciale n. 1089 del 10/10/2017.

Il bilancio di esercizio è composto dal conto economico, dallo stato patrimoniale e dalla nota integrativa. Il conto economico, che riporta in forma riepilogativa i costi e i ricavi di competenza dell’esercizio, nonché il risultato di esercizio, è redatto ai sensi dell’art. 2425 del Codice civile. Lo stato patrimoniale, che descrive il patrimonio della scuola, rispetta lo schema previsto dall’art. 2424 del Codice civile. Il bilancio si è attenuto al rispetto del principio della prudenza, della rilevanza e nella prospettiva di continuazione delle attività. Il bilancio di esercizio è redatto secondo il principio di competenza. Sono stati rispettati i principi generali o postulati di cui all’allegato 1 del D.Lgs 118/2011.

La presente relazione si articola in tre capitoli:

- 1. Il conto economico, le attività svolte e gli obiettivi programmati.**
- 2. Gli elementi di stato patrimoniale.**
- 3. Gli investimenti.**

1. IL CONTO ECONOMICO, LE ATTIVITA’ SVOLTE E GLI OBIETTIVI PROGRAMMATI

Il budget di previsione per l’anno finanziario 2025 era finalizzato ad assicurare il regolare funzionamento didattico e amministrativo della scuola, nonché a garantire l’organizzazione di attività formative interne ed esterne alla scuola, per potenziare le competenze degli allievi e facilitare il loro ingresso nel mercato del lavoro e per offrire ai lavoratori e alle lavoratrici del territorio possibilità di aggiornamento e qualificazione professionale attraverso la formazione continua.

Il budget era destinato anche a migliorare, integrare e mantenere aggiornata la dotazione delle apparecchiature, dell’arredamento, dei mezzi e dei sussidi didattici, al fine di rendere efficiente il funzionamento della struttura scolastica, in modo da consentire il costante adeguamento delle tecnologie e dei laboratori e garantire la reale corrispondenza agli ambienti lavorativi aziendali. Gli arredi sono finalizzati a rendere confortevole e sicuro l’ambiente di lavoro e sono stati selezionati nel rispetto dei criteri ambientali previsti. Sono stati rendicontati i due finanziamenti da fondi PNRR per gli investimenti e sono stati completati i due progetti di formazione PNRR rispondenti al DM 65/2023 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, già rendicontato, e DM 66/2023 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, in fase di rendicontazione.

Il Cts ha consolidato l’utilizzo della piattaforma Google Workspace, acquistando estensioni di funzionalità al fine di potenziarne l’uso, istituendola come buona prassi didattica, in modo strutturato e strategico, soprattutto in ottemperanza alle normative in evoluzione che promuovono la didattica digitale e lo sviluppo di competenze digitali secondo quanto previsto dal quadro europeo DigComp 2.2 e dal piano digitale del Cts. Le estensioni introdotte hanno consentito di semplificare il flusso operativo di alcune procedure interne (es. elaborazione e condivisione di Piani di lavoro, registrazione della formazione, monitoraggio e gestione degli stage ecc.).

La Scuola professionale per il commercio, turismo e i servizi “Luigi Einaudi” ha proseguito quindi nel rinnovo delle licenze per le piattaforme digitali istituzionali in dotazione alla Scuola, che sono ormai parte integrante dell’attività quotidiana:

- Il Registro elettronico Classeviva che si consolida come canale principale per le comunicazioni con la famiglia.
- La piattaforma Google Workspace sopra descritta con le relative estensioni.

Si analizzano e si descrivono le varie voci del conto economico.

Valore della produzione

1.2.2.01.23.001 E120002700 Vendita di servizi per formazione e addestramento 58.123,50 €
1.2.2.01.39.001 E120003930 Ricavi dallo svolgimento dell' attività di certificazione 1.541,26 €
1.1.1.03.08.001 E110010700 Imposta di bollo riscossa 222,00 €
1.3.1.01.02.001 E130001500 Trasferimenti correnti da Regioni e province 253.941,94 €
1.3.1.01.01.001 E130000000 Trasferimenti correnti da Ministeri 39.620,00 €
1.3.3.01.01.001 E130014200 Quota annuale di contributi agli investimenti da ministeri 27.116,42€
1.3.3.01.02.001 E130015700 Quota annuale di contributi agli investimenti da regioni e province autonome 55.251,65 €
5.2.2.01.01.001 E520017000 Insussistenze del passivo 15.636,98 €
1.3.1.01.02.007 E130002100 Trasferimenti correnti da Camere di commercio 300,00 €
1.3.1.01.02.017 E130003100 Trasferimenti correnti da altri enti 330,00 €
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE 452.083,75 €

Il budget economico iniziale, presentato con la relazione previsionale, era di € 350.301,00 per spese correnti ed investimenti, pari a € 250.301,00 di contributi da PAB per spese correnti, € 30.000,00 per vendita di servizi per formazione (quote corsi FC SL).

Il budget degli investimenti attuale ammonta a € 148.928,31, composto da € 70.000 come contributo investimenti 2025 da parte della Provincia e 78.928,31 come risconti passivi investimenti relativi al 2024. Agli importi già citati vanno aggiunti i risconti per l’assegno libro (risconto 2021 € 13.714,91), il risconto per i libri in comodato (€ 23.964,89) non essendoci altre assegnazioni per l’anno 2025, ed i risconti PNRR: azione stem - DM 65, € 26.985,65; azione transazione digitale - DM 66, € 21.997,01; classroom 5.01 € 9.533,12; labs 6.01 € 5.389,42.

Non sono state necessarie variazioni di bilancio.

Al 31.12 il valore della produzione ascrivito a bilancio è riportato nella tabella di cui sopra.

1.2.2.01.23.001 - E120002700 "Vendita di servizi per formazione e addestramento"

	E120002700 1.2.2.01.23.001		
S22CR010001.02	E120003930 1.2.2.01.39.001	Totale entrate 2025	€ 59.664,76

Rispetto a quanto previsto dal budget 2025 (€ 30.000,00), si sono registrate maggiori entrate da quote di corsi di FCSL, dovute ad un incremento di attività.

Nell'anno 2025 sono stati realizzati 49 corsi di formazione, con un incremento del 32% rispetto al 2024.

Come nel precedente bilancio, secondo disposizioni normative, sono state inserite le quote di ammortamento 2025 al fine di sterilizzare i costi di ammortamento.

Per i beni acquistati nel 2025 è stato rilevato il loro costo di acquisto e lo stesso è stato assoggettato ad ammortamento con appostamento nel relativo fondo. Il contributo che copre l'intero valore del cespite è stato riscontato per la quota non di competenza, sicché tra i ricavi compare un importo equivalente al corrispondente ammortamento. L'eccedenza è contabilizzata nel conto 2.5.3.01.01.02.001.001 - P250002010 "Contributi agli investimenti per la sterilizzazione dei costi di ammortamento" e nel conto P250002040 per quanto riguarda la sterilizzazione degli investimenti PNRR. La quota di contributi percepiti per i quali non sono stati effettuati nel corso del 2025 i relativi investimenti è stata invece riscontata nel conto 2.5.3.01.01.02.001 - P250002000 "Contributi agli investimenti da regioni e province autonome".

Costi della produzione

* COSTI DELLA PRODUZIONE		
** Materie prime, sussid., di consumo, merci		
E210000000 Giornali e riviste	11,88	47,50
E210000200 Carta, cancelleria e stampati	6.247,41	1.922,12
E210000500 Vestiario	0,00	5.615,66
E210000700 Materiale informatico	9.465,37	23,90
E210001300 Accessori per attività sportive e ricre	0,00	5.449,47
E210001600 Altri beni e materiali di consumo n.a.c	30.500,86	4.194,60
E210001640 Materiali di consumo sotto il valore di	3.638,22	0,00
>> Totale M.P. . sussid.. di consumo. merci	49.863,74	17.253,25
** Costi per Servizi		
E210002900 Organi istituzionali dell'amministratio	1.920,50	878,92
E210003600 Pubblicità	1.960,95	0,00
E210004300 Altre spese per formazione e addestrame	39.705,00	146,40
E210005700 Manutenzione ordinaria e riparazioni di	1.390,80	0,00
E210005800 Manutenzione ordinaria e riparazioni di	2.897,11	1.021,16
E210006600 Incarichi libero professionali di studi	950,00	4.472,56
E210006710 Incarichi a società di studi, ricerca e	7.076,00	28.345,35
E210007410 Prestazioni di natura contabile. tribut	5.651,04	0,00
E210008200 Trasporti, traslochi e facchinaggio	28.011,32	23.588,50
E210009600 Contratti di servizio per la formazione	212.458,92	178.371,51
E210011100 Commissioni per servizi finanziari	0,00	61,00
E210011200 Oneri per servizio di tesoreria	61,00	0,00
E210012900 Spese per commissioni e comitati dell'E	1.946,44	3.790,50
E210013130 Formazione a personale esterno all'ente	12.418,23	0,00
E210013200 Altri servizi diversi n.a.c.	0,00	2.882,00
>> Totale costi per servizi	316.447,31	243.557,90
** Costi per godimento di beni di terzi		
E210014900 Locazione di beni immobili	1.871,48	915,59
E210015400 Noleggi di impianti e macchinari	1.266,80	1.376,96

E210015500 Licenze d'uso per software	5.411,69	4.561,26
E210016200 Altri costi sostenuti per utilizzo di b	1.024,80	0,00
>> Totale costi per godimento di beni di terz	9.574,77	6.853,81
** Costi del personale		
*** Oneri sociali		
E210017000 Contributi obbligatori per il personale	208,80	815,62
>>> Totale Oneri sociali	208,80	815,62
>> Totale costi del personale	208,80	815,62
** Costi per ammortamenti e svalutazioni		
E220004810 Ammortamento Software acquistato da ter	175,43	4.201,43
>>> Totale costi per ammort. immob. immateria	175,43	4.201,43
E220001000 Ammortamento di altri mobili e arredi n	13.148,57	16.061,93
E220001200 Ammortamento di impianti	155,50	155,50
E220001500 Ammortamento di attrezzature n.a.c.	6.492,59	5.133,27
E220001700 Ammortamento di server	440,72	881,45
E220001800 Ammortamento postazioni di lavoro	54.454,70	92.414,22
E220001900 Ammortamento periferiche	5.222,51	5.222,51
E220002100 Ammortamento di hardware n.a.c.	2.278,05	2.809,13
>>> Totale ammortamento delle immob. material	82.192,64	122.678,01
>> Totale costi per ammti e svalutaz.	82.368,07	126.879,44
** Costi per var. rim. MP. sussid. consumo.		
E250000000 Variazioni nelle rimanenze di materie p	1.129,74	2.711,53
>> Totale costi var. rim MP. suss. consumo	1.129,74	2.711,53
** Costi per oneri diversi di gestione		
*** Costi per altri oneri di gestione		
E210018200 Imposta di registro e di bollo	440,00	122,93
E210019500 Imposte, tasse e proventi assimilati a	4.709,17	6.503,18
E210020300 Altri premi di assicurazione n.a.c.	2.026,83	3.040,24
E210021700 Altri costi della gestione	1.960,00	197,07
>>> Totale costi per altri oneri di gestione	9.136,00	9.863,42
>> Totale Costi per oneri diversi di gestione	9.136,00	9.863,42
> TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	468.728,43	407.934,97
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZ.	16.644,68	25.746,88-

I costi per la produzione relativi all'anno 2025, sono superiori rispetto a quelli del 2024.

Per la formazione di base sono stati realizzati numerosi progetti (WBS istituzionale):

Brevetti sportivi e progetti sportivi:

Nel corso per Operatore e tecnico turistico sportivo Olympia a partire da settembre sono stati organizzati tutti i brevetti. Si sono quindi svolti i brevetti sotto descritti, realizzati grazie alle collaborazioni attivate dal Cts con alcune federazioni sportive riconosciute dal Coni o con associazioni affiliate per consentire ai propri allievi di ottenere attestati e brevetti spendibili nel settore di riferimento. Il costo per l'organizzazione dei brevetti è sostenuto dal Cts per arricchire il curriculum degli allievi del corso Olympia senza gravare sulle famiglie. Tale scelta rappresenta un investimento significativo, coerente con la convinzione che una formazione pubblica di qualità debba garantire pari opportunità di accesso e contribuire ad accrescere, negli studenti e nelle loro famiglie, la consapevolezza del valore dell'offerta formativa e delle competenze acquisite.

Sono stati sostenuti i seguenti brevetti o corsi programmati che hanno portato al riconoscimento del brevetto o dell'attestato di frequenza:

Un corso di arrampicata sportiva con attestazione di frequenza per la classe prima Olympia.

Per la classe 3^a Operatore/trice Turistico Sportivo/a (Olympia), il corso di *Fitness personal trainer* con rilascio brevetto spendibile a livello nazionale.

Per la classe del corso tecnico turistico sportivo si è svolto il brevetto di tiro con l'arco, realizzato in convenzione con la Fitarco e un percorso di animazione sportiva con workshop specialistici.

Per gli allievi del corso sono stati svolti interventi formativi specialistici sulla mountain bike e sulla boxe. E' stato anche organizzato trasversalmente il corso arbitri di calcio F.I.G.C. della sezione A.I.A. di Bolzano.

Nel 2025 è stato organizzato, nel progetto per le eccellenze, il corso di abilità al nuoto per salvamento 1°, 2° e 3°, erogato dalla Federazione Italiana Nuoto in convenzione con l'ASD Bolzano Nuoto.

Ai vincitori del concorso Olympionico è stato assegnato come premio un buono da spendere per i primi tre classificati, all'interno di un evento che ha visto il coinvolgimento di atleti olimpici.

Progetti a sostegno del plurilinguismo:

E' stato realizzato lo scambio linguistico con la Scuola professionale per l'economia domestica e agroalimentare di Egna con attività in comune e uscite didattiche a tema per facilitare la conoscenza reciproca e l'uso delle due lingue nella comunicazione. Le uscite didattiche sono state sostenute dalla scuola.

E' stato inoltre organizzato il progetto *Eine Chance mehr*, finanziato totalmente dalla scuola al fine di offrire un'opportunità di conoscere il mercato del lavoro estero e potenziare le proprie competenze linguistiche. Il progetto è stato modificato, al fine di consentire una maggiore partecipazione degli allievi, articolando in due attività: il corso di potenziamento linguistico di 3 settimane con visite osservative in azienda per gli allievi con minori competenze in L2, il corso introduttivo unito all'esperienza di stage in aziende del territorio. Il progetto è stato sostenuto due volte nell'anno 2025: ad inizio anno solare per l'anno formativo 2024-25 e ad inizio anno formativo 2025-26, comparando dunque due volte a bilancio. Il Cts è anche attivo nella preparazione alle certificazioni linguistiche ed investe in potenziamenti tenuti da personale interno; non sostiene più i costi per le certificazioni linguistiche che sono a carico delle famiglie.

Certificazione ICDL

Il Cts offre questa opportunità agli allievi della formazione di base che decidono di conseguire questa certificazione per accrescere il proprio curriculum professionale; gli studenti, identificati sulla base di criteri condivisi internamente per la promozione delle eccellenze, vengono supportati nella preparazione all'esame e dotati di skill card, acquistate direttamente dal Cts: si tratta quindi di un investimento per agevolare le famiglie e consentire a tutti pari opportunità di accesso.

Progetti per il potenziamento delle competenze lavorative

- *Job planning*: il progetto viene realizzato a favore di tutti gli studenti e le studentesse delle terze classi, con l'obiettivo di:
 - favorire un ruolo attivo dei giovani nel mercato del lavoro
 - stimolare l'intraprendenza e la creatività giovanile

Il Job planning è un'iniziativa strategica nata per facilitare l'ingresso dei giovani nel mercato occupazionale attraverso un percorso di accompagnamento mirato. Il programma si articola in sei moduli formativi che spaziano dalla comprensione dei diritti contrattuali alla gestione pratica dei colloqui di selezione. L'obiettivo primario è ridurre i tempi di attesa per il primo impiego, trasformando gli studenti delle scuole professionali in candidati consapevoli e proattivi. Grazie alla collaborazione con sindacati, agenzie e istituzioni, i partecipanti imparano a valorizzare le proprie competenze maturate durante gli stage. Questo approccio innovativo punta a creare un ponte diretto tra il mondo della formazione e le realtà economiche del territorio. In sintesi, il progetto fornisce gli strumenti tecnici e motivazionali necessari per navigare con successo nel contesto lavorativo. Lo scopo è quello di migliorare l'efficacia esperienziale dello stage, ridurre i tempi di ricerca del lavoro (primo impiego o lavoro estivo) e fornire strumenti concreti a supporto della maturazione e della progettualità professionale degli studenti. Anche per questo progetto, benché una buona parte venga seguita da docenti interni appositamente formati, richiede un investimento in risorse esterne per la parte di preparazione e simulazione del colloquio di selezione. Il progetto diventerà nel 2026 una buona prassi condivisa con tutta la FP.

- *Simulimpresa*: è una metodologia (learning by doing), caratterizzata dalla riproduzione di una situazione reale attraverso la simulazione di un'azienda con i suoi processi organizzativi, documentali e relazionali, all'interno della rete delle imprese simulate italiane. Le attività di laboratorio permettono l'immediata connessione tra le conoscenze acquisite nel corso delle

lezioni teoriche e le loro applicazioni concrete “action-oriented learning”, dove il sapere e il saper fare costituiscono il fondamento del processo di apprendimento. La finalità del progetto è di dotare gli studenti di competenze professionali nel campo della gestione e amministrazione aziendale, sviluppando abilità operative spendibili sul mercato del lavoro e sperimentabili anche nell'esperienza di stage. Il progetto coinvolge le classi seconde del corso OSI e viene potenziato, con moduli, nelle classi terze ed anche nel Tecnico ai servizi di impresa. Il Cts investe per consentire il collegamento alla rete nazionale ed inoltre sostiene i costi per la partecipazione alle fiere di settore delle aziende simulate al fine di consentire agli allievi di mettersi in relazione con altre imprese sia italiane sia estere, in particolare nel 2025 sono stati sostenuti i costi per due stand alla fiera di Riva del Garda e relativi trasporti.

- Coinvolgimento di esperti esterni per approfondire la tematica del *project management* e del *public speaking*, all'interno del percorso CAPES.
- *Simulhotel*: è un progetto di simulazione aziendale all'interno di un contesto turistico di strutture ricettive al fine di sperimentare le competenze sviluppate nel settore turistico. Sono stati fatti investimenti per mantenere aggiornato il laboratorio.
- *Emporio Cts*: il laboratorio è curato con attenzione al fine di consentire l'adeguato allestimento di un negozio dove simulare le attività di vendita come completamento del percorso di operatore commerciale e per l'apprendistato; nell'arco del 2025 sono stati fatti alcuni acquisti per migliorare l'allestimento espositivo e consentirne un proficuo utilizzo, anche per progetti integrativi, preparativi agli stage aziendali e alla partecipazione per la prima volta ai WorldSkills nel settembre 2025.
- *Laboratorio di animazione*: organizzato per gli allievi del Tecnico turistico sportivo è stato riprogettato in workshop specialistici già spiegati precedentemente.
- Progetto *“Giornalisti in viaggio”* in collaborazione con i Familienhotel per gli allievi del Tecnico turistico sportivo che prevede la visita dell'hotel e una panoramica del programma per bambini e dell'offerta, un laboratorio/work shop per analizzare i punti di forza e di debolezza dell'attuale offerta della struttura per arrivare all'elaborazione finale di nuove idee e proposte di miglioramento. Il progetto coinvolge risorse interne ed anche esperti di settore esterni.
- Laboratori specialistici per il Backstage nel settore illuminotecnica, audio, video e scenotecnica con esperti di settore e podcast, sfruttando l'allestimento del laboratorio finanziato con fondi PNRR.
- Laboratorio di sistemi e reti per gli allievi del Tecnico ai servizi di impresa in collaborazione con l'Esercito che prevede una parte di preparazione in aula e una giornata di sperimentazioni presso il centro addestrativo per testare strumenti e apparecchiature destinate alle trasmissioni.
- Le visite aziendali e testimonianze di esperti di settore per la conoscenza delle aziende del territorio e delle opportunità lavorative che offrono sono state regolarmente organizzate. Si è inoltre garantita la partecipazione ad iniziative organizzate da Assoimprenditori e dalla Camera di commercio. È stata anche favorita la partecipazione della classe quinta Capes, settore manutenzione e assistenza tecnica, al concorso dell'IRE “Image the future” con il progetto “KidFit, spegni lo schermo e accendi lo sport”, che prevedeva la costituzione di un'azienda per aiutare i giovani a ridurre il tempo trascorso sui dispositivi elettronici. Il progetto non si è posizionato sul podio, ma è arrivato tra i primi dieci e il Cts era l'unica scuola italiana in gara.
- *Speed date* organizzato in collaborazione con l'associazione di categoria Unione Hds e 12 aziende del territorio significative per i settori di riferimento cui hanno partecipato tutti gli allievi delle classi in uscita. L'evento è stato molto significativo e ha dato buoni risultati in termini di opportunità lavorative per gli allievi.

Progetti per lo sviluppo delle competenze trasversali e di cittadinanza:

Nel quadro di complessità socioculturale presente all'interno della scuola, si ritiene importante e coerente con la propria mission investire per sviluppare nei giovani, insieme alle competenze tecniche



e lavorative, un sistema valoriale di riferimento, nella convinzione che lavoro, competenze socio-emotive e civiche non possano essere disgiunti. L'obiettivo di queste attività, che riguardano varie sfere di intervento, è promuovere tra gli allievi la consapevolezza della dimensione globale della loro cittadinanza mediante iniziative di informazione, sensibilizzazione, formazione e educazione che affrontano diversi temi quali la legalità, la pace e la democrazia, la tutela dei diritti umani, le diversità, la giustizia economica e sociale, la relazione e il rispetto.

Nel corso dell'anno sono stati attivati alcuni progetti, anche con personale esterno e testimonial di eccezione:

- ✓ progetti trasversali soprattutto nelle classi prime su temi legati ai valori e sullo sviluppo del team building e al public speaking per le classi che sostenevano l'esame;
- ✓ visita al Consiglio Provinciale per conoscere l'amministrazione del territorio;
- ✓ incontro con Sonia Zanotti per approfondire e non dimenticare l'atto terroristico della strage di Bologna;
- ✓ partecipazione a progetti con enti territoriali soprattutto con la Camera di commercio;
- ✓ al fine di valorizzare le esperienze professionali e didattiche dei singoli allievi e di rendere i ragazzi maggiormente consapevoli della figura professionale sviluppata in ciascun corso, viene attivato anche per il 2025 nelle classi prime di tutti i corsi un modello di portfolio personale e professionale.
- ✓ Incontro con il testimone di giustizia Tiberio Bentivoglio, che si è opposto ai soprusi della 'ndrangheta;
- ✓ Organizzazione di un evento online con Sami Modiano, uno degli ultimi testimoni dei sopravvissuti ai lager;
- ✓ Visione del film "Zona di interesse" di Johnatan Glazer per sensibilizzare al tema della shoah e dei campi di sterminio e del film "Il ragazzo dai pantaloni rosa" di Margherita Ferri per affrontare le tematiche del bullismo e cyberbullismo omofobo.
- ✓ Incontro in collaborazione con il Coni per la presentazione delle Olimpiadi invernali in occasione della giornata internazionale dello Sport per lo sviluppo e per la pace;
- ✓ Attività di sensibilizzazione sugli obiettivi dell'Agenda 2030 per la promozione e la diffusione della sostenibilità ambientale, con realizzazione di progetti interpretativi del macrotema trasversale alla FP *ecosostenibilità e stili di vita*;
- ✓ Visita istituzionale a Montecitorio per conoscere da vicino i luoghi della democrazia;
- ✓ Incontro pubblico con il padre di Giulia Cecchettin per sensibilizzare e contrastare la violenza di genere.

Visite di istruzione – città d'arte e percorsi tematici:

Un importante investimento per la crescita culturale e professionale degli allievi sono le numerose visite di istruzione che la scuola cofinanzia al fine di offrire la possibilità di visitare città d'arte o luoghi significativi per il percorso svolto. I viaggi di istruzione vengono preparati e valorizzati in modo che l'esperienza non sia vantaggiosa solo per la socializzazione, ma consenta una reale acquisizione di nuove competenze e conoscenze.

Nel 2025 le uscite didattiche sono state organizzate per visitare aziende e strutture produttive del territorio altoatesino e nazionale e sono stati effettuati investimenti nel noleggio dei mezzi di trasporto e strutture ricettive.

- Partecipazione al festival dello sport per il corso turistico sportivo
- Visita a Casa Depero a Rovereto e ad altri musei e mostre tematiche sul territorio
- Visita aziendale all'Outlet in Franciacorta e all'azienda Armani a Milano per l'operatore commerciale
- Visita di istruzione a Firenze per l'Operatore commerciale
- Visita di istruzione a Parigi per gli allievi del Capes e di Backstage (due diverse visite)



- Visita a Verona con obiettivo artistico e professionale (vista ad Adigeo)
- Viaggio di istruzione a Roma nei luoghi della memoria (Ghetto degli ebrei, Vittoriano, Quirinale ecc.).

Software e piccoli acquisti hardware:

Sono stati sostenuti costi per l'acquisto di materiale hardware al fine di aggiornare il laboratorio audio e video, allestito per gli allievi dell'Assistente tecnico dello spettacolo. L'ambiente consente la sperimentazione e l'acquisizione di competenze, anche inhouse, di alto profilo nel settore dello spettacolo.

1.2 Formazione continua (WBS 02)

Oltre all'importante investimento di risorse nella formazione di base, il Cts ha mantenuto il proprio impegno anche nella formazione continua, ritenendo fondamentale offrire aggiornamento e riqualificazione ai lavoratori del territorio, operando delle scelte strategiche che portano ad una continua revisione dell'offerta. Il 2025 è stato un anno di consolidamento e parziale rinnovo del team dei coordinatori della Fcsl a seguito di altro incarico di un coordinatore storico. Dal punto di vista organizzativo, questo ha comportato e comporta un investimento per consentire ai nuovi docenti di conoscere e inserirsi nel nuovo ruolo a pieno regime. Nonostante le difficoltà riscontrate con la piattaforma di gestione, sono stati realizzati 49 corsi in diversi ambiti:

Formazione Continua CTS		
01/01/2025 - 31/12/2025		
Area	Nr.edizioni 2025	Durata corsi 2025
Amministrazione contabile e fiscale (A02)	5	207
Direzione aziendale e comunicazione (A06)	4	82
Formazione per qualificazioni specifiche (A07)	16	594
Informatica per ufficio (A09)	13	212
Informatica professionale (A10)	2	48
Tecnologie informatiche Informazione (A21)	9	165
Totale	49	1308

Il Cts intende mantenere una offerta di formazione che mira a valorizzare la propria sede e le proprie dotazioni tecnologiche, prediligendo i corsi in presenza, ma ha anche mantenuto la possibilità di frequentare alcuni corsi in formula mista (presenza e online), verificando e concordando prima con i partecipanti in quanto non sempre la dotazione tecnologica degli iscritti è risultata adeguata per la fruizione online del corso. Inoltre alcuni corsi di alta formazione informatica necessitano di laboratori all'avanguardia e di strumenti hardware potenti per cui si è prediletto di offrire la formazione unicamente in presenza in quanto consente anche una maggiore interattività tra partecipanti e formatore.

Al fine di garantire un'adeguata offerta formativa, è stata destinata una quota importante del budget e sono stati sostenuti costi per € 89.074,43 per contratti a docenti esterni incaricati attraverso procedura comparativa (persone fisiche) o richiesta di preventivi (aziende). I dati attestano la presenza di 619 partecipanti per un totale di 1308 ore di formazione erogate.

Molti corsi sono stati destinati all'aggiornamento delle forze dell'ordine e forze armate (Polizia di Stato nei suoi diversi compartimenti, Esercito e Carabinieri) in settori che richiedono aggiornamento continuo e laboratori tecnologicamente all'avanguardia che fruiscono gratuitamente dell'offerta formativa grazie ad accordi quadro, al fine di contribuire, attraverso la formazione, alla sicurezza del territorio e dei cittadini ed anche a persone in stato di disoccupazione che beneficiano della gratuità. Nel 2025 è proseguita la collaborazione con la ASSB per l'aggiornamento dei propri collaboratori in diversi ambiti di competenza e si è aperta una nuova collaborazione con Sabes.

A conclusione dell'analisi dell'attività, è importante ricordare che nella **WBS 03, spese promiscue**, confluisce il sistema di gestione della qualità che ha visto la conferma della certificazione nel corso del 2025 attestando la conformità del sistema alla norma ISO 9001:2015 e sul quale il Cts investe per avere un obiettivo monitoraggio dei processi salienti dell'organizzazione.

Il Cts prosegue nella raccolta e analisi dei dati in previsione del futuro Bilancio sociale, per continuare a condividere la cultura della responsabilità sociale e della trasparenza come scelte consapevoli e strategiche e come attenzione al miglioramento continuo in un'ottica dialettica e non rituale.



1. GLI ELEMENTI DI STATO PATRIMONIALE

ATTIVO

Le immobilizzazioni:

DESCRIZIONE	VALORE INIZIALE	VALORE A FINE PERIODO
*** ATTIVITA' ***		
* IMMOBILIZZAZIONI		
** IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI		
*** Diritti di brevetto industri. e opere ing		
P120000850 Acquisto software	4.903,15	4.903,15
P220004400 Fondo ammortamento software	4.727,72-	4.552,29-
>>> Totale Diritti di brevetto industri. e op	175,43	350,86
>> TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	175,43	350,86
=====		
** IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI		
*** Attrezzature industriali e commerciali		
P120002600 Mobili e arredi per ufficio	243.747,90	243.747,90
P120002800 Mobili e arredi n.a.c.	227.413,54	211.870,74
P120003000 Impianti	18.429,64	18.429,64
P120003300 Attrezzature n.a.c.	259.990,77	259.990,77
P120003500 Server	25.745,82	25.745,82
P120003600 Postazioni di lavoro	610.616,58	611.042,36
P120003700 Periferiche	50.932,31	50.932,31
P120003900 Hardware n.a.c.	61.415,67	61.415,67
P220000600 Fondo ammortamento mobili e arredi per	243.747,90-	243.747,90-
P220000800 Fondo ammortamento mobili e arredi n.a.	221.251,05-	208.102,48-
P220001000 Fondo ammortamento impianti	16.019,40-	15.863,90-
P220001300 Fondo ammortamento attrezzature n.a.c.	147.187,30-	140.694,71-
P220001500 Fondo ammortamento server	25.745,82-	25.305,10-
P220001600 Fondo ammortamento postazioni di lavoro	569.595,51-	515.566,59-
P220001700 Fondo ammortamento periferiche	43.098,50-	37.875,99-
P220001900 Fondo ammortamento hardware n.a.c.	56.624,89-	54.346,84-
>>> Totale Attrezzature industriali e commerc	175.021,86	241.671,70
*** Altri beni		
P120006800 Materiale bibliografico	1.187,85	1.187,85
P120006900 Strumenti musicali	681,72	681,72
P220004000 Fondo ammortamento di materiale bibliog	1.187,85-	1.187,85-
P220004100 Fondo ammortamento di strumenti musical	681,72-	681,72-
>>> Totale Altri beni	0,00	0,00
>> IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	175.021,86	241.671,70
=====		
> TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	175.197,29	242.022,56
+++++		

Questa tabella mostra il totale del valore iniziale dei beni materiali acquistati dalla Provincia e dalla Scuola, rilevati in lista inventario, più gli acquisti effettuati nel 2025, sottratto il valore delle rottamazioni.

Il costo d'acquisto delle immobilizzazioni materiali è stato assoggettato ad ammortamento nel relativo fondo, per un totale immobilizzazioni materiali pari a € 175.197,29. Per maggiori dettagli si rimanda alla tabella riportata nella nota integrativa.

Le rimanenze:

Le rimanenze di materie prime non hanno un grande impatto sul bilancio e sono pari a € 3.687,63, con un decremento rispetto al 2024. Trattasi di rimanenze derivanti dall'acquisto di disinfettanti mani e superfici, risalenti al periodo epidemico, e di carta per la stampa, toner per stampanti acquistati durante l'anno che non sono stati ancora utilizzati.

I crediti:

** CREDITI		
*** Crediti verso clienti		
P130009700 Crediti derivanti dalla vendita di serv	5.180,51	7.815,98
P130060950 Note di credito da ricevere	0,00	1.260,08
>>> Totale Crediti verso clienti	5.180,51	9.076,06

**** Crediti verso amministrazioni pubbliche		
P130017600 Crediti per Trasferimenti correnti da M	24.491,34	24.491,34
P130022500 Crediti da Contributi agli investimenti	27.270,44	136.346,44
>>> Totale Crediti verso amministrazioni pub	51.761,78	160.837,78
*** Altri crediti		
P130060210 Crediti verso INAIL	118,52	118,52
P130060299 Altri crediti diversi	13.351,76	18.457,83
>>> Totale Altri crediti	13.470,28	18.576,35
>> TOTALE CREDITI	70.412,57	188.490,19

Nel conto 1.3.2.03.01.01.001 - P130017600 crediti da contributi agli investimenti da ministeri, è riportata la differenza tra l'importo autorizzato per i progetti PNRR stem 65 e transazione digitale 66, e quanto trasferito come acconto nel 2025.

Nel conto 1.3.2.04.01.01.001 - P130022500 crediti da contributi agli investimenti da ministeri, è riportata la differenza tra l'importo autorizzato per i progetti PNRR Classroom e Labs, e quanto trasferito come acconto nel 2025.

Nel conto 1.3.2.08.04.99.001.001 - P130060299, è riportato il credito per gli interessi attivi della Cassa di Risparmio che sono stati elevati anche per il 2025 con un decremento del 28% rispetto al 2024.

Le disponibilità liquide:

Nel 2025 si registra un elevato valore di disponibilità liquide, pari a € 672.664,20, in aumento rispetto all'anno 2024. L'importo trova corrispondenza con quanto attestato dal Tesoriere nella situazione di cassa del conto giudiziale per l'anno 2025.

Ratei e risconti attivi:

I ratei attivi nel conto 1.4.1.01.01.01.001 - P140000100 ammontano a € 9.910,61 e sono costituiti principalmente da quote di competenza 2026 di costi per licenze software e garanzie dei pc, le cui fatture sono state interamente pagate nel 2025.

PASSIVO

L'avanzo/disavanzo portato a nuovo:

L'elevato importo registrato nella voce di stato patrimoniale è cumulativo di tutti gli avanzi di gestione degli anni precedenti per un totale del patrimonio netto di € 520.079,48 non ancora comprensivo del risultato di esercizio 2025 pari a € 250,39. La chiusura dell'esercizio è quasi a pareggio.

I debiti:

* DEBITI		
** Debiti verso fornitori		
P240021700 Debiti verso fornitori	5.937,54-	2.788,21-
P240067000 Fatture da ricevere	20.964,98-	32.415,27-
P240067010 Note di credito da emettere	0,00	5.578,62-
>> Totale Debiti verso fornitori	26.902,52-	40.782,10-
** Debiti tributari		
P240058110 Debito IRAP	42,50-	190,02-
P240060300 Ritenute erariali su redditi da lavoro	26,45-	15,30-
P240060400 Ritenute erariali su redditi da lavoro	296,33-	841,13-
P240060900 Erario c/IVA	10.224,37-	1.056,26-
>> Totale Debiti tributari	10.589,65-	2.102,71-
** Debiti vs istituti di previdenza e sicurezza sociale		
P240061400 Ritenute previdenziali e assistenziali	0,00	731,43-
>> Totale Debiti vs istituti di previdenza e sicurezza sociale	0,00	731,43-
** Altri Debiti		
** Debiti diversi		
P240066999 Altri debiti diversi	412,00-	4.498,50-
>> Totale Debiti diversi	412,00-	4.498,50-
>> Totale Altri debiti	412,00-	4.498,50-
> TOTALE DEBITI	37.904,17-	48.114,74-

Il conto 2.4.8.01.01.01.001 - P240067000 registra le fatture da ricevere, per un importo totale di € 20.964,98.

Il conto 2.4.5.06.03.01.001 - P240060900 riporta debiti verso erario (trattasi di IVA) di competenza 2025, che sono stati liquidati nel 2026 e quindi al 31.12 vengono a configurarsi come debiti.

Nel conto 2.4.7.04.99.99.999.001 - P240066999 "Altri debiti diversi" sono registrati i compensi inerenti al pagamento dell'imposta di bollo per il 4 trimestre 2025 e un rimborso di quota FCSL di competenza.

Gli altri risconti passivi:

* RATEI E RISCONTI PASSIVI		
** Risconti Passivi		
P250000500 Altri risconti passivi	50.132,92-	90.266,46-
>> Totale Risconti Passivi	50.132,92-	90.266,46-
** Contributi agli investimenti		
P250000600 Contributi agli investimenti da Ministero	14.922,54-	14.922,54-
P250002000 Contributi agli investimenti da Regioni	133.385,51-	78.928,31-
P250002010 Contributi investimenti per la sterilizzazione	80.179,51-	119.888,36-
P250002040 CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI STATO	95.017,78-	122.134,20-
>> Totale Contributi agli investimenti	323.505,34-	335.873,41-
> TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI	373.638,26-	426.139,87-

Il conto 2.5.3.01.01.01.001 - P250000600 registra un residuo (€14.922,54) dei contributi agli investimenti PNRR, class e labs.

Il conto 2.5.3.01.01.02.001 - P250002000 registra un residuo (€ 133.385,51) dei contributi agli investimenti.

Il conto 2.5.3.01.01.02.001.001 - P250002010 rappresenta il valore al 31.12 del patrimonio, completamente coperto dai fondi ricevuti.

Il conto 2.5.3.01.01.02.001.004 - P250002040, si riferisce a valore del patrimonio, coperto dai fondi ricevuti per il PNRR.

Nel conto 2.5.2.09.01.01.001 - P250000500 "Altri risconti passivi" sono registrati gli importi non utilizzati destinati agli assegni libro, per € 13.714,91 e ai libri in comodato, per € 20.323,95, oltre che residui PNRR e quote da corsi di formazione continua di competenza 2026.

2. GLI INVESTIMENTI

A seguito degli ingenti finanziamenti ricevuti dai progetti PNRR, gli acquisti nel 2025 sono stati finalizzati unicamente al completamento di quanto non ancora acquistato.

Sono stati aggiornati gli arredi di alcune aule, in particolare:

aula 018: nuove armadiature e guardaroba, con sistemazione di uno spazio antistante riallestito per ricavare un piccolo angolo colloqui e magazzino;

aula 224: rifacimento per trasformarla in aula colloqui

foyer Auditorium: acquisto di divanetti e armadiature per magazzino

per un totale di 15.542,80 euro, riferiti ad una parte del budget 2024.

Sono stati fatti alcuni acquisti di stampanti, che sono sotto il valore previsto per il cespite.

Si è invece rimandata al 2026 l'acquisizione di pc per aggiornamento delle aula al fine di condividerne le caratteristiche con la Ripartizione informatica, nel caso decida di fare un upgrade di Win che prevede computer più potenti. Lo stesso vale per gli acquisti previsti per il settore Backstage che già dispone di molti strumenti e per il quale saranno effettuati aggiornamenti con nuove attrezzature nel 2026.

Nel 2026 si utilizzeranno per gli acquisti programmati:

63.385,51 euro di residui 2024

70.000,00 euro di residui 2025

pari a 133.358,51 rispetto alla somma stimata nella relazione previsionale 2026 pari a 130.000,00 euro.

Stato avanzamento fondi Pnrr:

La scuola ha provveduto a presentare le integrazioni ai rendiconti, presentati nel 2024, dei due progetti Pnrr Class e Lab:

Importo finanziato Class 108.048,64 €, di cui sono stati utilizzati e rendicontati 98.515,52 €

Importo finanziato Lab 164.644,23 €, di cui sono stati utilizzati e rendicontati 159.254,81 €.

E' stato rendicontato anche il progetto Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023), mentre il progetto Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023), regolarmente svolto, presenta dei problemi tecnici legati alla piattaforma ministeriale su cui non si riceve adeguato supporto, ostacolando l'invio della rendicontazione.

Si riporta quanto è stato incassato finora dal Ministero:

PNRR Class acconto 54.024,32 € + rendiconto intermedio 43.219,00 €

PNRR Labs acconto 82.322,11 € + rendiconto intermedio 65.857,00 €

PNRR DM 65 acconto 13.492,82 €

PNRR DM 66 acconto 10.998,50 €