



RELAZIONE ACCOMPAGNATORIA AL BILANCIO DI ESERCIZIO 2021

La Scuola professionale per il commercio, turismo e i servizi “Luigi Einaudi” di Bolzano, a seguito dell’attribuzione a partire dall’1 gennaio 2017 della personalità giuridica di diritto pubblico (LP40/92 art. 1/bis comma 1) e della conseguente autonomia amministrativa, finanziaria e patrimoniale, ha adottato la contabilità civilistica e segue le disposizioni contenute nel D.Lgs 23 giugno 2011 n.118 e successive modifiche e ottempera a quanto disciplinato dalla Delibera della Giunta Provinciale n. 1089 del 10/10/2017.

Il bilancio di esercizio è composto dal conto economico, dallo stato patrimoniale e dalla nota integrativa. Il conto economico, che riporta in forma riepilogativa i costi e i ricavi di competenza dell’esercizio, nonché il risultato di esercizio, è redatto ai sensi dell’art. 2425 del Codice civile. Lo stato patrimoniale, che descrive il patrimonio della scuola, rispetta lo schema previsto dall’art. 2424 del Codice civile. Il bilancio si è attenuto al rispetto del principio della prudenza, della rilevanza e nella prospettiva di continuazione delle attività. Il bilancio di esercizio è redatto secondo il principio di competenza. Sono stati rispettati i principi generali o postulati di cui all’allegato 1 del D.Lgs 118/2011.

La presente relazione si articola in due capitoli:

- 1. Il conto economico, le attività svolte e gli obiettivi programmati.**
- 2. Gli elementi di stato patrimoniale.**
- 3. Gli investimenti.**

1. IL CONTO ECONOMICO, LE ATTIVITA’ SVOLTE E GLI OBIETTIVI PROGRAMMATI

Il budget di previsione per l’anno finanziario 2021 era finalizzato ad assicurare il regolare funzionamento didattico e amministrativo della scuola, nonché a garantire l’organizzazione di attività formative interne ed esterne alla scuola, per potenziare le competenze degli allievi e facilitare il loro ingresso nel mercato del lavoro e per offrire ai lavoratori e alle lavoratrici del territorio possibilità di aggiornamento e qualificazione professionale attraverso la formazione continua.

Il budget era destinato anche a migliorare, integrare e rinnovare la dotazione delle apparecchiature, dell’arredamento, dei mezzi e dei sussidi didattici, al fine di rendere efficiente il funzionamento della struttura scolastica, in modo da consentire il costante adeguamento delle tecnologie e dei laboratori e garantire la reale corrispondenza agli ambienti lavorativi aziendali. Gli arredi sono finalizzati a rendere confortevole e sicuro l’ambiente di lavoro e sono stati selezionati nel rispetto dei criteri ambientali previsti.

Considerata l’emergenza sanitaria – Covid-19, preso atto che le scuole professionali provinciali, secondo normativa vigente, devono provvedere in autonomia all’acquisto dei dispositivi di protezione individuale e dotarsi dei mezzi e materiali necessari all’ igienizzazione dei locali scolastici, sono state effettuate spese per la sanificazione urgente e straordinaria delle aule, per l’acquisto di prodotti disinfettanti superfici e mani, e dei dispositivi di protezione individuale, sulla base del fabbisogno straordinario impiegato per l’anno precedente.

Il Cts, che già prima dell’emergenza epidemiologica Covid – 19 aveva investito sulla piattaforma per la didattica a distanza, ha incrementato le funzioni della piattaforma Google Workspace, acquistando estensioni di funzionalità al fine di potenziarne l’uso, intersecandolo alla didattica in presenza, in modo strutturato e strategico, come azione di prevenzione e protezione civile in ambito formativo.



La Scuola professionale per il commercio, turismo e i servizi “Luigi Einaudi” ha proseguito quindi nel rinnovo delle licenze per le piattaforme digitali istituzionali in dotazione alla Scuola, che sono ormai parte integrante dell’attività quotidiana:

- Il Registro elettronico Classeviva, potenziato di alcune funzionalità come l’agenda degli impegni della classe e la bacheca web, che è diventata il canale principale per le comunicazioni con la famiglia.
- La piattaforma Google Workspace sopra descritta.

Si analizzano e si descrivono le varie voci del conto economico.

Valore della produzione

1.2.2.01.23.001 E120002700 Vendita di servizi per formazione e addestramento 18.415,00 €
1.5.1.01.01.001 E150000000 Variazioni nelle rimanenze di prodotti 2.394,90 €
1.2.2.01.39.001 E120003930 Ricavi dallo svolgimento dell' attività di certificazione 994,30 €
1.1.1.03.08.001 E110010700 Imposta di bollo riscossa 72,00€
1.3.1.01.02.001 E130001500 Trasferimenti correnti da Regioni e province 147.371,20 €
1.3.1.01.02.007 E130002100 Trasferimenti correnti da Camere di Commercio 300,00€
1.3.3.01.02.001 E130015700 Quota annuale di contributi agli investimenti 94.878,53 €
1.3.1.02.01.001 E130003900 Trasferimenti correnti da famiglie 63,24 €
5.2.2.01.01.001 E520017000 Insussistenze del passivo 4.324,85 €
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE 268.814,02 €

Il budget economico iniziale, presentato con la relazione previsionale, era di 252.268,00 € per spese correnti ed investimenti, pari a € 207.268,00 di contributi da PAB per spese correnti e € 45.000,00 per vendita di servizi per formazione (quote corsi FGSL). Non sono stati richiesti fondi per gli investimenti. A questi importi vanno aggiunti i risconti del 2020 per investimenti (€ 115.221,41), assegno libro (risconto 2020 € 19.220,23; non è stata concessa invece alcuna assegnazione per l’anno 2021, visto l’avanzo del 2020) e libri in comodato (risconto 2020 € 6.674,00 e assegnazione 1 € 1.898,80 + assegnazione 2 € 18.090,00 per l’anno 2021).

Nel corso dell’anno, sono state approvate dal Consiglio di Istituto due variazioni di budget: la prima variazione non ha comportato un aumento di stanziamento, ma solo uno spostamento di fondi dalle spese correnti agli investimenti per un importo di € 70.000,00.

La seconda variazione in aumento di budget, per un importo pari a € 19.988,80, è dovuta alla concessione di contributi economici ricevuti da parte della Ripartizione - 40. Diritto allo studio 40.1.

Ufficio Assistenza scolastica – Decreto n. 11790/2021 e n. 20822/2021, per assegnazione di fondi per l'acquisto dei libri di testo per l'anno scolastico 2021/22, che autorizza le scuole professionali provinciali in lingua italiana ad eseguire i pagamenti per la restituzione ad allievi e apprendisti delle spese sostenute per l'acquisto di libri e materiale didattico per l'a. f. 2021/2022 e per l'acquisto di libri di testo, sussidi didattici e software e hardware digitali in comodato d'uso a favore delle alunne e degli alunni del 3°, 4° e 5° classe e delle/degli apprendiste/i del Secondo Ciclo di Istruzione e formazione.

Al 31.12 il valore della produzione ascrivito a bilancio è riportato nella tabella di cui sopra.

1.2.2.01.23.001 - E120002700 “Vendita di servizi per formazione e addestramento”

S22CR010001.02	E120002700 1.2.2.01.23.001	Totale entrate 2021	€ 18.415,00
----------------	-------------------------------	----------------------------	--------------------

Rispetto a quanto previsto dal budget 2021 (€ 45.000,00), si sono registrate minori entrate da quote di corsi di FCSL, giustificate dalla presenza di un maggior numero di corsisti in difficoltà occupazionale che hanno avuto diritto all'esonero del pagamento delle quote di partecipazione e dalla consistente diminuzione delle attività di formazione continua sul lavoro, dovuta all'emergenza sanitaria – Covid-19 e alle restrizioni imposte. Durante l'anno la scuola ha attivato con successo alcuni corsi in modalità *webinar* permettendo così una graduale ripresa dell'attività di FCSL già programmate.

Da un confronto con il bilancio consuntivo del 2020 emerge che nel 2021 le entrate per corsi FCSL sono risultate in linea con l'anno precedente, con un lieve scostamento di € 11,80 di ricavi in meno nel 2021.

Nel conto 1.3.1.02.01.001 - E130003900 “Trasferimenti correnti da famiglie”, sono stati registrati € 63,24 che riguardano due rimborsi da parte di famiglie in favore della scuola, a titolo risarcitorio per pasti indebitamente usufruiti nel corso dell'anno formativo e per la mancata restituzione di un libro in comodato d'uso.

Come nel precedente bilancio, secondo disposizioni normative, sono state inserite le quote di ammortamento al fine di evidenziare il valore del patrimonio.

Per i beni acquistati nel 2021 è stato rilevato il loro costo di acquisto e lo stesso è stato assoggettato ad ammortamento con appostamento nel relativo fondo. Il contributo che copre l'intero valore del cespite è stato riscontato per la quota non di competenza, sicché tra i ricavi compare un importo equivalente al corrispondente ammortamento. L'eccedenza è contabilizzata nel conto 2.5.3.01.01.02.001.001 - P250002010 “Contributi agli investimenti per la sterilizzazione dei costi di ammortamento”. La quota di contributi percepiti per i quali non sono stati effettuati nel corso del 2021 i relativi investimenti è stata invece riscontata nel conto 2.5.3.01.01.02.001 - P250002000 “Contributi agli investimenti da regioni e province autonome”.

Costi della produzione

* COSTI DELLA PRODUZIONE		
** Materie prime, sussid.. di consumo, merci		
E210000100 Pubblicazioni	0,00	2.696,20
E210000200 Carta, cancelleria e stampati	4.476,14	455,73
E210000600 Accessori per uffici e alloggi	0,00	5.221,60
E210000700 Materiale informatico	2.331,03	1.671,81
E210001300 Accessori per attività sportive e ricre	233,95	0,00
E210001600 Altri beni e materiali di consumo n.a.c	15.322,90	25.511,31
E210001610 Detergenti	0,00	2.329,96
E210001620 Articoli per l'igiene	3.761,93	6.616,20
E210001640 Materiali di consumo sotto il valore di	1.404,04	0,00
>> Totale M.P. . sussid.. di consumo, merci	27.529,99	44.502,81
** Costi per Servizi		
E210002900 Organi istituzionali dell'amministratio	1.699,25	489,47
E210003400 Indennità di missione e di trasferta	0,00	228,99
E210003800 Altre spese per relazioni pubbliche, co	0,00	1.098,00
E210004300 Altre spese per formazione e addestrame	150,00	0,00
E210005800 Manutenzione ordinaria e riparazioni di	0,00	7.725,04
E210006600 Incarichi libero professionali di studi	0,00	4.095,32
E210006710 Incarichi a società di studi, ricerca e	5.776,36	7.900,72
E210007410 Prestazioni di natura contabile, tribut	4.471,30	4.589,64
E210007800 Collaborazioni coordinate e a progetto	0,00	12.290,17
E210008100 Servizi di pulizia e lavanderia	70,46	493,99
E210008200 Trasporti, traslochi e facchinaggio	1.750,01	3.542,00
E210009600 Contratti di servizio per la formazione	104.287,00	114.036,48
E210011200 Oneri per servizio di tesoreria	1.218,78	1.272,48
E210012410 Altri servizi informatici e di telecomu	118,95	0,00
E210012900 Spese per commissioni e comitati dell'E	951,47	520,94
E210013200 Altri servizi diversi n.a.c.	36,90	1.096,66
E210014800 Altri acquiresti di servizi sanitari n.a.	4.866,75	0,00
>> Totale costi per servizi	125.397,23	159.379,90
** Costi per godimento di beni di terzi		
E210014900 Locazione di beni immobili	3.050,00	0,00
E210015400 Noleggi di impianti e macchinari	112,97	0,00
E210015500 Licenze d'uso per software	6.256,97	2.934,59
>> Totale costi per godimento di beni di terz	9.419,94	2.934,59
** Costi del personale		
*** Oneri sociali		
E210017000 Contributi obbligatori per il personale	2.555,31	525,06
E210017310 Contributi INAIL c/azienda	76,98	67,76
>>> Totale Oneri sociali	2.632,29	592,82
>> Totale costi del personale	2.632,29	592,82
** Costi per ammortamenti e svalutazioni		
E220000800 Ammortamento Mobili e arredi per uffici	4.651,42	0,00
E220001000 Ammortamento di altri mobili e arredi n	17.556,31	789,23
E220001200 Ammortamento di impianti	4.543,77	0,00
E220001500 Ammortamento di attrezzature n.a.c.	3.309,21	1.235,78
E220001700 Ammortamento di server	2.351,61	1.910,88
E220001800 Ammortamento postazioni di lavoro	46.320,72	52.970,28
E220001900 Ammortamento periferiche	1.266,40	1.266,40
E220002100 Ammortamento di hardware n.a.c.	14.879,09	4.710,65
>>> Totale ammortamento delle immob. material	94.878,53	62.883,22
>> Totale costi per ammti e svalutaz.	94.878,53	62.883,22
** Costi per oneri diversi di gestione		
*** Costi per Trasferimenti e contributi		
E230008900 Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	5.805,34	2.559,77
>>> Totale costi per Trasferimenti e contrib.	5.805,34	2.559,77
*** Costi per altri oneri di gestione		
E210018200 Imposta di registro e di bollo	202,00	226,00
E210019500 Imposte, tasse e proventi assimilati a	18,00	18,00
E210021700 Altri costi della gestione	0,00	915,00
>>> Totale costi per altri oneri di gestione	220,00	1.159,00
>> Totale Costi per oneri diversi di gestione	6.025,34	3.718,77
> TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	265.883,32	274.012,11
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZ.	2.930,70-	12.638,33-

I costi per la produzione sono serviti per realizzare le attività e le iniziative preventivate ed hanno riguardato principalmente le due business unit (WBS in SAP) istituzionale (relativa alla formazione di base e all'apprendistato) e commerciale (relativa alla formazione continua).

Dallo schema si può evincere il confronto con l'esercizio precedente (anno 2020); lo scostamento globale rispetto a quanto rilevato negli anni precedenti non è così alto (€ 8.128,79) ed è dovuto alla mancata spesa del budget previsto per l'acquisto di materiali, trasporti per uscite didattiche e viaggi di istruzione, e per docenti ed esperti esterni nell'ambito di progetti e laboratori, considerata la sospensione delle attività didattiche in presenza, a causa dell'emergenza epidemiologia – Covid 19.

Per la **formazione di base sono stati** realizzati numerosi progetti (WBS istituzionale):

Brevetti sportivi e progetti sportivi:

Nel corso per Operatore e tecnico turistico sportivo Olympia alcuni brevetti sono stati sospesi a causa delle restrizioni imposte dall'emergenza sanitaria per il contenimento della diffusione del Sars-CoV-2.

Si sono potuti svolgere solo i brevetti sotto descritti, realizzati grazie alle collaborazioni attivate dal Cts con alcune federazioni sportive riconosciute dal Coni o con associazioni affiliate per consentire ai propri allievi di ottenere attestati e brevetti spendibili nel settore di riferimento. Il costo per l'organizzazione dei brevetti è sostenuto dal Cts per arricchire il curriculum degli allievi del corso Olympia senza gravare sulle famiglie. È un impegno importante nella convinzione che una formazione pubblica di qualità debba consentire pari opportunità di accesso e nella speranza che l'investimento pubblico innalzi il livello di consapevolezza e apprezzamento da parte degli allievi e delle loro famiglie.

Per l'anno formativo 2020-2021 sono stati sostenuti alcuni dei seguenti brevetti o corsi programmati che hanno portato al riconoscimento del brevetto o dell'attestato di frequenza:

Per la classe 3^a Operatore/trice Turistico Sportivo/a (Olympia), si è svolto in maggio 2021 il corso di *nordic walking* con rilascio brevetto primo livello, spendibile a livello nazionale per poter accedere al corso istruttori.

Per la classe del corso tecnico turistico sportivo e per la classe 3^a del corso operatore turistico sportivo si è svolto nei mesi di novembre e dicembre 2021, il corso di "Fitness Personal Trainer 1 livello" al fine del rilascio della qualifica di I Livello F.I.P.E. di "Fitness Personal Trainer".

Per la classe 3^a Operatore/trice Turistico Sportivo/a (Olympia), si è svolto nel mese di aprile un intervento formativo specialistico di 12 ore sul tema "*mountain bike*" al fine di arricchire il percorso, che ha maggiormente risentito delle limitazioni introdotte dalle normative di prevenzione (vedi chiusura palestre e difficoltà delle strutture ricettive).

Nel 2021 sono stati conseguiti con successo da cinque allievi della classe 2^a Operatore/trice Turistico Sportivo/a (Olympia), i brevetti di Assistente Bagnante P e IP, corso erogato dalla Federazione Italiana Nuoto in collaborazione con l'ASD Bolzano Nuoto.

Per il corso Operatore/Operatrice Turistico Sportivo/a (Olympia) si è svolto il progetto didattico "Management & marketing delle organizzazioni, degli impianti e degli eventi sportivi", interrotto nel 2020 causa Covid-19 e ripreso nel 2021. I partecipanti hanno conosciuto le principali tipologie di gestione degli impianti sportivi, la relativa gestione tecnica ed i principali aspetti economici e logistici, oltre alle strategie di promozione, comunicazione, gli aspetti legati alla sicurezza.

Inoltre, per la promozione, organizzazione e gestione eventi sono stati analizzati molteplici aspetti: candidatura; sponsor; patrocini; regolamento; materiali organizzativi; attività di marketing; trasporti; logistica; impiantistica, allestimenti, segnaletica; organizzazione e gestione gare; servizio d'ordine; servizio ristoro; iscrizioni; classifiche e giurie; attività collaterali (culturali, ricreative, gemellaggi); cerimoniale. Uno degli obiettivi del progetto infatti è quello di far conoscere e sapere come conciliare sport e turismo strategicamente, anche in sinergia con la pubblica amministrazione. Il tutto finalizzato all'apprendimento di competenze per mettersi in gioco a vario titolo nell'organizzazione delle Olimpiadi 2026, con molte gare - prove previste nei vari siti altoatesini e trentini inseriti nell'organizzazione.

Progetti a sostegno del plurilinguismo:

Purtroppo, i progetti di scambio linguistico e di interazione con altre realtà esterne alla scuola sono stati sospesi a causa delle restrizioni imposte. Nel rispetto delle normative sono state promosse e sostenute alcune certificazioni linguistiche, il cui costo però è stato sostenuto dagli allievi.

Certificazione ICDL

Il Cts offre questa opportunità agli allievi della formazione di base che decidono di conseguire questa certificazione per accrescere il proprio curriculum professionale; gli studenti vengono supportati nella preparazione all'esame e dotati di skill card, acquistate direttamente dal Cts: si tratta quindi di un investimento per agevolare le famiglie e consentire a tutti pari opportunità di accesso. Purtroppo, anche

6



questa opportunità è stata interrotta a causa del già noto evento pandemico che ha ridotto tutta la progettualità integrativa che prevedeva sessioni in presenza. Si prevede la ripresa delle attività nel 2022.

Progetti per il potenziamento delle competenze lavorative

- *Job planning*: il progetto viene realizzato a favore di tutti gli studenti e le studentesse delle terze classi, con l'obiettivo di:
 - favorire un ruolo attivo dei giovani nel mercato del lavoro
 - stimolare l'intraprendenza e la creatività giovanile

Lo scopo è quello di migliorare l'efficacia esperienziale dello stage, ridurre i tempi di ricerca del lavoro (primo impiego o lavoro estivo) e fornire strumenti concreti a supporto della maturazione e della progettualità professionale degli studenti. Anche per questo progetto, benché una buona parte venga seguita da docenti interni appositamente formati, richiede un investimento in risorse esterne. Il progetto è stato realizzato anche sfruttando i canali della formazione online.

- *Simulimpresa*: è una metodologia, caratterizzata dalla riproduzione di una situazione reale attraverso la simulazione di un'azienda con i suoi processi organizzativi, documentali e relazionali, all'interno della rete delle imprese simulate italiane. Le attività di laboratorio permettono l'immediata connessione tra le conoscenze acquisite nel corso delle lezioni teoriche e le loro applicazioni concrete "action-oriented learning", dove il sapere e il saper fare costituiscono il fondamento del processo di apprendimento. La finalità del progetto è di dotare gli studenti di competenze professionali nel campo della gestione e amministrazione aziendale, sviluppando abilità operative spendibili sul mercato del lavoro e sperimentabili anche nell'esperienza di stage. Il Cts investe per consentire il collegamento alla rete nazionale ed inoltre sostiene i costi per la partecipazione alle fiere di settore delle aziende simulate al fine di consentire agli allievi di mettersi in relazione con altre imprese sia italiane sia estere. L'attività è stata garantita anche online, comprensiva di simulazione finale e conseguente valutazione.
- Coinvolgimento di esperti esterni per approfondire la tematica del *project management*, all'interno del percorso CAPES.
- *Simulhotel*: è un progetto di simulazione aziendale all'interno di un contesto turistico di strutture ricettive al fine di sperimentare le competenze sviluppate nel settore turistico. Sono stati fatti investimenti per un nuovo allestimento ed anche per attrezzature tecnologiche ed è stato anche adeguato l'impianto elettrico, consentendo di mettere in funzione la rete di computer. L'attività è stata svolta anche online, terminando con simulazioni in piccoli gruppi gestiti dai docenti anche attraverso meet.
- *Simulshop*: il laboratorio è curato con attenzione al fine di consentire l'adeguato allestimento di un negozio dove simulare le attività di vendita come completamento del percorso di operatore commerciale e per l'apprendistato; nell'arco del 2021 sono stati fatti alcuni acquisti per migliorarne l'approntamento e consentirne un proficuo utilizzo, anche per progetti integrativi e preparativi agli stage aziendali. È stata implementata anche la catena della logistica e della gestione del magazzino.
- *Laboratorio di animazione*: organizzato per gli allievi del Tecnico turistico sportivo, prevede la partecipazione di attività pratiche sulle tecniche di animazione da realizzarsi in collaborazione con professionisti che operano sul territorio, finanziati con il bilancio della scuola. Il progetto, che prevede la collaborazione con aziende del territorio, ha come obiettivo lo sviluppo delle seguenti competenze:
 - Elaborare, organizzare e gestire attività di animazione, sulla base del contesto di riferimento e dei bisogni dei potenziali destinatari;
 - Organizzare e gestire proposte di attività motoria e sportiva organizzando e riadattando il setting della proposta in base al target e al contesto;

- Gestire la comunicazione nel contesto dell'animazione turistica e motoria.
- Nel 2021 è stato adeguato per rispettare le norme anticontagio ed ha avuto come obiettivo l'organizzazione di un evento sportivo in sede alla presenza di importanti esponenti dello sport.
- Noleggio della sala teatrale Cristallo per il corso Assistente Tecnico della Spettacolo – Backstage, per lo stage intensivo di 4 giornate dal 15 al 18 settembre.
 - Le visite aziendali e testimonianze di esperti di settore per la conoscenza delle aziende del territorio e delle opportunità lavorative che offrono hanno subito una forte contrazione a causa della sospensione delle attività didattiche in presenza ed alle misure di prevenzione adottate dalle aziende che non hanno consentito l'ingresso di terzi. Si è però garantita la partecipazione ad iniziative online organizzate da Assoimprenditori e dalla Camera di commercio. In particolare, la classe quinta Capes, settore manutenzione e assistenza tecnica, ha vinto un premio al concorso dell'IRE "Image the future" con il progetto Law Light sulla riparazione e manutenzione di attrezzature elettroniche al fine di migliorare l'impatto ambientale causato dall'eliminazione di prodotti obsoleti.
 - Purtroppo la sospensione dell'attività in presenza e il divieto di fare attività collegiali esterne ha ostacolato lo svolgimento della pratica professionale, come da progetto originario: organizzata per gli allievi del corso Operatore turistico sportivo al fine di conoscere, attraverso visite strutturate a musei tematici, località di interesse turistico e incontri con strutture ricettive e di settore al fine di conoscere il territorio altoatesino e sperimentare sul campo le informazioni apprese in aula. L'attività è stata sostituita da momenti di potenziamento, incontro con esperti in ambiente tutelato e sviluppo di progetti inside al fine di supportare gli allievi nella preparazione dell'esame di qualifica/diploma.

Progetti per lo sviluppo delle competenze trasversali e di cittadinanza:

Nel quadro di complessità socioculturale presente all'interno della scuola, si ritiene importante e coerente con la propria mission investire per sviluppare nei giovani, insieme alle competenze tecniche e lavorative, un sistema valoriale di riferimento, nella convinzione che lavoro e competenza civica non possano essere disgiunti. L'obiettivo di queste attività, che riguardano varie sfere di intervento, è promuovere tra gli allievi la consapevolezza della dimensione globale della loro cittadinanza mediante iniziative di informazione, sensibilizzazione, formazione e educazione che affrontano diversi temi quali la legalità, la pace e la democrazia, la tutela dei diritti umani, le diversità, la giustizia economica e sociale.

Nel corso dell'anno sono stati attivati alcuni progetti, anche con personale esterno e testimonial di eccezione:

- ✓ progetti trasversali soprattutto nelle classi prime su temi legati ai valori e sullo sviluppo del team building e al public speaking per le classi che avevano l'esame, realizzati anche in modalità webinar;
- ✓ partecipazione a progetti con enti territoriali in modalità webinar, soprattutto con la Camera di commercio;
- ✓ al fine di valorizzare le esperienze professionali e didattiche dei singoli allievi e di rendere i ragazzi maggiormente consapevoli della figura professionale sviluppata in ciascun corso, viene attivato anche per il 2021 nelle classi prime di tutti i corsi un modello di portfolio personale e professionale. Questo progetto è stato adeguato anche per la realizzazione attraverso la didattica a distanza.
- ✓ progetto "Promemoria Auschwitz 2021" per gli alunni del percorso Capes, organizzato in una serie di incontri in digitale e in presenza, con l'obiettivo di non interrompere mai il discorso sulla memoria, riflettere sulla storia della Shoah, delle dittature, dei totalitarismi indagando la storia locale, confrontandosi con le associazioni che tengono viva la memoria attraverso un viaggio virtuale che ha ripercorso la storia del Novecento.

- ✓ Incontri online con testimonianze di personaggi di spicco nella lotta contro le mafie e le stragi di stato (videoconferenza con Salvatore Borsellino) e nell'impegno a mantenere viva la memoria di eventi traumatici della storia.

Per questi progetti il Cts investe in persone e acquisto di materiali, anche se nel 2021 in forma limitata viste le limitazioni imposte dalle norme anti Covid.

Visite di istruzione – città d'arte e percorsi tematici:

Un importante investimento per la crescita culturale e professionale degli allievi sono le numerose visite di istruzione che la scuola cofinanzia al fine di offrire la possibilità di visitare città d'arte o luoghi significativi per il percorso svolto. I viaggi di istruzione vengono preparati e valorizzati in modo che l'esperienza non sia vantaggiosa solo per la socializzazione, ma consenta una reale acquisizione di nuove competenze e conoscenze.

Nel 2021, a causa dell'emergenza sanitaria Covid 19, sono state poche le uscite didattiche programmate per visitare aziende e strutture produttive del territorio altoatesino e limitrofo, per le quali erano stati previsti investimenti nel noleggio dei mezzi di trasporto.

- Franciacorta Outlet Village /Brescia (2 Operatore commerciale e Tecnico commerciale delle vendite)
- Teatro Sociale, Trento (Assistente Tecnico della Spettacolo - Backstage), visita al backstage
- Palazzo Reale, Milano mostra di pittura (Assistente Tecnico della Spettacolo - Backstage) e visita al backstage del Teatro Stehler.

Software e piccoli acquisti hardware:

Sono stati sostenuti costi per l'acquisto di materiale hardware al fine di aggiornare il laboratorio per la sperimentazione delle nuove tecnologie e la costruzione di reti informatiche, allestito per gli allievi del tecnico ai servizi di impresa indirizzo informatico. L'ambiente consente la sperimentazione e l'acquisizione di competenze, anche inhouse, di alto profilo nel settore dei sistemi e reti.

Dispositivi di sicurezza individuali, prodotti per la pulizia e l'igiene e servizi di sanificazione straordinari:

Per contrastare l'epidemia Covid 19 la scuola ha dovuto far fronte all'acquisto di dispositivi di sicurezza individuale ed altri prodotti necessari come guanti monouso, igienizzante mani e superfici, (rispondenti ai criteri di sicurezza e alle caratteristiche previsti dalla normativa vigente). Infatti, con circolare del Direttore Generale n. 10 del 15.05.2020, contenente le misure straordinarie generali, si prevede che l'acquisto delle mascherine di protezione e altri dispositivi utili a contrastare la pandemia, sia di competenza delle scuole professionali in autonomia, come anche contenuto nel DVR che introduce le mascherine come DPI.

1.2 Formazione continua (WBS 02)

Oltre all'importante investimento di risorse nella formazione di base, il Cts mantiene il proprio impegno anche nella formazione continua, ritenendo fondamentale offrire aggiornamento e riqualificazione ai lavoratori del territorio, operando delle scelte strategiche che portano ad una continua revisione dell'offerta.

Sono state adottate metodologie didattiche online per consentire l'attuazione anche di corsi lunghi sia per la riqualificazione sia per la preparazione ad esami specifici previsti per diverse figure professionali, al fine di offrire una gamma di proposte formative per le persone che devono seguire aggiornamenti previsti dalle normative per l'esercizio di alcune attività, soprattutto imprenditive, e per le persone che, attraverso l'aggiornamento, cercano di contrastare il rischio di esclusione dal mercato del lavoro.

È sempre stata garantita l'organizzazione dei corsi istituzionali per l'apprendistato professionalizzante, cercando di trovare soluzioni in collaborazione con le aziende al fine di consentire l'attivazione di corsi online.

Al fine di garantire un'adeguata offerta formativa, è stata destinata una quota importante del budget e sono stati sostenuti costi per € 60.205,21 per contratti a docenti esterni incaricati attraverso procedura comparativa (persone fisiche) o richiesta di preventivi (aziende). Con la graduale ripresa delle attività, rispetto all'anno 2020, i costi sono incrementati, comunque rimanendo all'interno di quanto preventivato per il 2021.

Formazione Continua CTS			
01/01/2021 - 31/12/2021			
Area	Nr.edizioni 2021	Nr. Partecipanti 2021	Ore di formazione 2021
Management e Strategia aziendale	2	18	189
Amministrazione e controllo	3	46	1578
Area web	1	13	208
Assicurazione			
Comunicazione e benessere in azienda	1	11	176
Formazione a qualifiche specifiche	4	51	2492
Formazione al lavoro	9	151	1341
Informatica per l'ufficio			
Informatica professionale	8	48	1214
Sport e animazione			
Turismo	1	18	216
Vendite	1	9	216
Totale	30	365	7.630

Molti corsi sono stati destinati all'aggiornamento delle forze dell'ordine (Polizia di Stato nei suoi diversi compartimenti, Esercito e Carabinieri) in settori che richiedono aggiornamento continuo e laboratori tecnologicamente all'avanguardia che fruiscono gratuitamente dell'offerta formativa grazie ad accordi quadro, al fine di contribuire, attraverso la formazione, alla sicurezza del territorio e dei cittadini ed anche a persone in stato di disoccupazione che beneficiano della gratuità. Come riportato in dettaglio nel paragrafo *Valore della produzione*, i ricavi sono stati inferiori a quanto previsto dal budget iniziale.

Nell'attenzione costante di adeguarsi continuamente ad un quadro normativo che richiede alle pubbliche amministrazioni particolare attenzione al contenimento della spesa e all'applicazione delle normative nazionali ed europee per la scelta dei fornitori, il Cts ha sempre cercato di mantenere il servizio ad alti livelli nella convinzione che una formazione pubblica di qualità, che consenta pari opportunità di accesso, sia un valore aggiunto per il nostro territorio, per le aziende e per i lavoratori.

A conclusione dell'analisi dell'attività, è importante ricordare che nella **WBS 03, spese promiscue**, confluisce il sistema di gestione della qualità che ha visto l'adeguamento nel corso del 2021 a quanto disposto dalla norma ISO 9001:2015 e sul quale il Cts investe per avere un obiettivo monitoraggio dei processi salienti dell'organizzazione. Nel 2021 si è riusciti a garantire l'audit ispettivo in presenza in quanto è stato posticipato all'autunno.

1. GLI ELEMENTI DI STATO PATRIMONIALE

ATTIVO

Le immobilizzazioni:



### ATTIVITA' ###		
* IMMOBILIZZAZIONI		
** IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI		
*** Attrezzature industriali e commerciali		
P120002600 Mobili e arredi per ufficio	206.080,04	201.428,62
P120002800 Mobili e arredi n.a.c.	153.911,65	136.710,25
P120003000 Impianti	7.576,01	0,00
P120003300 Attrezzature n.a.c.	69.810,88	67.519,90
P120003500 Server	25.745,82	22.220,02
P120003600 Postazioni di lavoro	366.490,21	323.742,25
P120003700 Periferiche	30.545,65	34.594,35
P120003900 Hardware n.a.c.	34.480,63	25.078,09
P220000600 Fondo ammortamento mobili e arredi per	206.080,04-	201.428,62-
P220000800 Fondo ammortamento mobili e arredi n.a.	151.408,24-	133.851,93-
P220001000 Fondo ammortamento impianti	4.543,77-	0,00
P220001300 Fondo ammortamento attrezzature n.a.c.	51.997,53-	48.688,32-
P220001500 Fondo ammortamento server	21.705,30-	19.353,69-
P220001600 Fondo ammortamento postazioni di lavoro	284.296,30-	244.143,76-
P220001700 Fondo ammortamento periferiche	28.646,21-	31.428,51-
P220001900 Fondo ammortamento hardware n.a.c.	24.734,15-	9.855,06-
>>> Totale Attrezzature industriali e commerc	121.229,35	122.543,59
*** Altri beni		
P120006800 Materiale bibliografico	1.187,85	1.187,85
P220004000 Fondo ammortamento di materiale bibliogr	1.187,85-	1.187,85-
>>> Totale Altri beni	0,00	0,00
>> IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	121.229,35	122.543,59
=====		
> TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	121.229,35	122.543,59

Questa tabella mostra il totale del valore iniziale dei beni materiali acquistati dalla Provincia e dalla Scuola, rilevati in lista inventario, più gli acquisti effettuati nel 2021, sottratto il valore delle rottamazioni.

Il costo d'acquisto delle immobilizzazioni materiali è stato assoggettato ad ammortamento nel relativo fondo, per un totale immobilizzazioni materiali pari a € 121.229,35. Per maggiori dettagli si rimanda alla tabella riportata nella nota integrativa.

Le rimanenze:

Le rimanenze di materie prime non hanno un grande impatto sul bilancio e sono pari a € 12.532,67, con un lieve incremento di € 2.394,90 rispetto al 2020. Trattasi di rimanenze derivanti dall'acquisto di disinfettanti mani e superfici e mascherine per il contenimento dell'emergenza sanitaria Covid 19, e di carta per la stampa, alcuni toner per stampanti acquistati durante l'anno che non sono stati ancora utilizzati, e cartelle per la formazione continua sul lavoro.

I crediti:

** CREDITI		
*** Crediti verso clienti		
P130009700 Crediti derivanti dalla vendita di serv	233,40	0,00
P130060950 Note di credito da ricevere	0,00	14,63
>>> Totale Crediti verso clienti	233,40	14,63
*** Altri crediti		
P130057000 Crediti verso l'erario	210,48	5.104,05
P130060210 Crediti verso INAIL	0,00	199,80
>>> Totale Altri crediti	210,48	5.303,85
>> TOTALE CREDITI	443,88	5.318,48
=====		

Nel conto 1.3.2.08.01.01.001 - P130057000 è stato riportato un credito Irap del 2017, già spiegato nelle precedenti relazioni, che negli anni viene consumato compensando l'IRAP dovuta con quella a credito.

Le disponibilità liquide:

Nel 2021 si registra un elevato valore di disponibilità liquide, pari a € 591.817,02, leggermente in calo rispetto all'anno 2020. L'importo trova corrispondenza con quanto attestato dal Tesoriere nella situazione di cassa del conto giudiziale per l'anno 2021.

Ratei e risconti attivi:



I ratei attivi nel conto 1.4.1.01.01.01.001 - P140000100 ammontano a € 3.119,66 e sono costituiti principalmente da quote di competenza 2022 di costi per licenze software, le cui fatture sono state interamente pagate nel 2021.

PASSIVO

L'avanzo/disavanzo portato a nuovo:

L'elevato importo registrato nella voce di stato patrimoniale è cumulativo di tutti gli avanzi di gestione degli anni precedenti per un totale patrimonio netto di € 430.890,35 comprensivo del risultato di esercizio 2021 (€ 1.629,63), in netto decremento rispetto al 2020.

I debiti:

* DEBITI		
** Debiti verso fornitori		
P240021700 Debiti verso fornitori	10.893,39-	12.453,39-
P240067000 Fatture da ricevere	35.763,48-	42.853,14-
P240067010 Note di credito da emettere	92,00-	0,00
>> Totale Debiti verso fornitori	46.748,87-	55.306,53-
** Debiti tributari		
P240058110 Debito IRAP	4,13-	351,42-
P240060300 Ritenute erariali su redditi da lavoro	11,17-	0,00
P240060400 Ritenute erariali su redditi da lavoro	0,00	968,89-
P240060900 Erario c/IVA	1.163,91-	0,00
>> Totale Debiti tributari	1.179,21-	1.320,31-
** Debiti vs istituti di previdenza e sicurezza sociale		
P240061060 Debiti verso Inail	14,22-	0,00
>> Totale Debiti vs istituti di previdenza e sicurezza sociale	14,22-	0,00
** Altri Debiti		
** Debiti diversi		
P240066999 Altri debiti diversi	14,00-	13.042,54-
>> Totale Debiti diversi	14,00-	13.042,54-
>> Totale Altri debiti	14,00-	13.042,54-
> TOTALE DEBITI	47.956,30-	69.669,38-

Nel conto 2.4.2.01.01.01.001 - P240021700 "Debiti verso fornitori" sono stati registrati tutti i documenti di competenza (fatture per docenza e altri materiali di consumo) pervenuti tra fine novembre e dicembre 2021 e liquidati poi nel 2022.

Il conto 2.4.8.01.01.01.001 - P240067000 registra le fatture da ricevere, per un importo totale di € 35.763,48. Si tratta principalmente di attività di tipo istituzionale e commerciale.

Il conto 2.4.8.01.01.01.001.001 - P240067010 registra una nota di credito da emettere, per un importo pari a € 92,00. Si tratta di una fattura emessa per una quota mai pagata di un corso FCSL, che non è stato frequentato.

I conti 2.4.5.06.03.01.001 - P240060900 e 2.4.6.01.01.01.001.006 - P240061060 riportano debiti verso erario e Inail di competenza 2021, che sono stati liquidati nel 2022 e quindi al 31.12 vengono a configurarsi come debiti.

Nel conto 2.4.7.04.99.99.999.001 - P240066999 "Altri debiti diversi" sono registrati i compensi inerenti al pagamento dell'imposta di bollo per il 4 trimestre 2021.

Gli altri risconti passivi:

* RATEI E RISCONTI PASSIVI		
** Risconti Passivi		
P25000500 Altri risconti passivi	35.779,83-	25.894,23-
>> Totale Risconti Passivi	35.779,83-	25.894,23-
** Contributi agli investimenti		
P250002000 Contributi agli investimenti da Regioni	91.657,12-	115.221,41-
P250002010 Contributi investimenti per la steriliz	121.229,35-	122.543,59-
>> Totale Contributi agli investimenti	212.886,47-	237.765,00-
> TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI	248.666,30-	263.659,23-

Il conto 2.5.3.01.01.02.001 - P250002000 registra il residuo dei contribuiti agli investimenti, da riportare all'anno 2022, mentre il conto 2.5.3.01.01.02.001.001 - P250002010 rappresenta il valore al 31.12 del patrimonio, completamente coperto dai fondi ricevuti.

Nel conto 2.5.2.09.01.01.001 - P25000500 "Altri risconti passivi" sono registrati gli importi non utilizzati destinati agli assegni libro, per € 13.714,91 e ai libri in comodato, per € 22.064,92.

2. GLI INVESTIMENTI

Nel rispetto di quanto previsto dalla relazione di bilancio previsionale, si elencano i principali investimenti effettuati nel corso del 2021.

L'importo riportato dall'anno 2020 (€ 115.221,41) è stato utilizzato per i seguenti acquisti nel 2021, per un totale di € 93.564,29:

- 27 sedie operative girevoli per un importo totale pari a € 4.651,42
- Arredamento per aula insegnanti (6 scrivanie, armadi a giorno e armadi con ante, sedie monoscocca, 2 tavolini) per un importo complessivo pari a € 8.539,40
- 40 lavagne smaltate per le aule, per un importo pari a € 8.662,00
- luci, fari e Fresnel per teatro per un importo pari a € 7.576,01
- accessori audio video per un importo pari a € 2.290,98
- 1 server per un importo pari a € 3.525,80
- 34 postazioni di lavoro / mini pc per un importo pari a € 30.031,52
- 20 pc con monitor, tastiera e mouse per un importo pari a € 13.223,82
- 40 monitor per un importo pari a € 5.660,80
- 20 unità Raspberry e dischi per un importo pari a € 8.036,14
- 20 Arduino kit sensor per un importo pari a € 1.366,40

I fondi destinati agli investimenti con variazione di bilancio per l'anno 2021, pari a € 70.000,00 non sono stati impiegati e, assieme al residuo dei contribuiti agli investimenti da riportare all'anno 2022, verranno utilizzati per acquisti di investimenti nel corso del 2022:

- 3 tende oscuranti a strappo
- 5 armadi grandi
- 1 Mobile basso con 4 ante
- 4 Armadi sovrapposti con 4 ante maxi con serratura
- 1 Composizione armadi bassi
- 1 Tavolo da lavoro
- 21 Sgabelli
- 1 Composizione armadi H 214
- 1 Postazione di lavoro
- 1 tastiera MIDI USB Professional APC 25 tasti
- 1 fotocamera con obiettivo
- 11 videoproiettori laser EB-L530U

- 1 staffa originale per beamer con ganci per americana
- 1 interfaccia ENTTEC DMX-USB PRO
- 40 Monitor con Bracket
- 40 pc mini
- 2 Display LED 82"
- 7 computer fissi iMac 24"
- 4 computer portatili MacBook Pro 14"
- 9 Hard disk USB C (2-3TB)

