



NUCLEO DI CONTROLLO

Verbale n. 1 del 18.03.2026

**SCUOLA PROFESSIONALE PER IL COMMERCIO, TURISMO E SERVIZI “L. EINAUDI” DI
BOLZANO**

**RELAZIONE E PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE SUL
BILANCIO D'ESERCIZIO 2025**

La scuola provinciale professionale per il Commercio, Turismo e Servizi “L. Einaudi” di Bolzano ha trasmesso, per via telematica, in data 10.03.2026, il bilancio d’esercizio 2025 costituito da:

- Stato patrimoniale, redatto ai sensi dell’articolo 2424 del CC
- Conto economico, redatto ai sensi dell’articolo 2425 del CC
- Nota integrativa
- Relazione di gestione ai sensi dell’articolo 17, comma 4 del D.Lgs. 23.06.2011, n. 118:
- Conto giudiziale del tesoriere.

Con comunicazione PROT.133204 PROV_BZ 11/02/2026 la Direzione Istruzione e Formazione italiana, ufficio Formazione professionale, ha comunicato alle proprie scuole le istruzioni per la redazione del bilancio d’esercizio 2025.

Al fine di esprimere il parere ai sensi dell’articolo 34 del regolamento contabile, si ritiene opportuno premettere quanto segue.

L’articolo 1 bis della legge provinciale 12 novembre 1992 nr. 40, e successive modifiche, ha attribuito alle istituzioni scolastiche a decorrere dal 1° gennaio 2017 la personalità giuridica di diritto pubblico. Esse sono dotate di autonomia amministrativa, finanziaria e patrimoniale.

Le norme riguardanti la gestione amministrativa e contabile dell’Istituto sono previste dal decreto del Presidente della Provincia 13 ottobre 2017, n. 38, regolamento relativo alla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche a carattere statale e delle scuole professionali della provincia autonoma di Bolzano.

Tale regolamento prevede che le scuole provinciali conformino la propria gestione ai principi contabili generali contenuti nell’allegato 1 “Principi generali o postulati,” nell’articolo 17, nonché nell’allegato n. 4/1, punto 4.3, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modifiche, e ai principi del codice civile.

Il bilancio d’esercizio 2025, redatto ai sensi dell’art. 2424, 2425 e 2427 del Codice Civile e costituito dallo stato patrimoniale, dal conto economico, dalla nota integrativa, è accompagnato dalla relazione di gestione predisposta dalla direttrice della Scuola dott.ssa Nicoletta Rizzoli, di concerto con la responsabile amministrativa, nella quale sono individuati i fatti gestionali perseguiti nell’anno 2025 e l’utilizzo delle risorse disponibili per l’anno 2025, in armonia con quanto previsto dalla normativa vigente pertinente ai compiti della Scuola.

Il piano dei conti, costituito dall’elenco dei conti economici e patrimoniali, è definito in modo da consentire la rilevazione unitaria dei fatti gestionali e rappresenta la struttura di riferimento per la predisposizione dei documenti contabili. La Scuola utilizza il piano dei conti di cui agli allegati n. 6/2 e n. 6/3 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modifiche.



Nel corso dell'esercizio sono stati rilasciati i pareri previsti dalla legge con particolare riferimento al budget previsionale.

Si riportano di seguito i dati riassuntivi del bilancio al 31/12/2025:

Jahresabschluss - Bilancio d'esercizio					
Bilanz - Stato Patrimoniale					
Aktiv / Attivo	31/12/2025		Passivo / Passiv	31/12/2025	
Anlagegüter / Immobilizzazioni	175.197,29	18,79%	Vorgetragene positive/negative wirtschaftliche Jahresergebnisse / Risultati economici positivi/negativi portati a nuovo	520.079,48	55,81%
Vorräte / Rimanenze	3.687,63	0,40%	Gewinn (Verlust) des Geschäftsjahres/Utile (Perdita) dell'esercizio	250,39	0,03%
Forderungen / Crediti	70.412,57	7,56%	Verbindlichkeiten / Debiti	37.904,17	4,07%
Aktive antizipative Rechnungsabgrenzungen / Ratei attivi	9.910,61	1,06%	Ausserord. Erträge und Aufwendungen / Ratei e risconti passivi	373.638,26	40,10%
Flüssigen Mittel / Disponibilità liquide	672.664,20	72,20%			
SUMME DER AKTIVA / TOTALE ATTIVITÀ	931.872,30	100,00%	SUMME DER PASSIVA / TOTALE PASSIVITÀ	931.872,30	100,00%

Jahresabschluss - Bilancio d'esercizio		
Gewinn- und Verlustrechnung - Conto economico		
		31/12/2025
A	Betriebliche Erträge Valore della produzione	452.083,75
B	Betriebliche Anwendungen Costi della produzione	468.728,43
C	Erträge aus Finanzanlagen und Finanzierungsaufwendungen Proventi e oneri finanziari	18.007,12
A- (B + C)	Ergebnis vor der Besteuerung Risultato prima delle imposte	1.362,44
D	Ertragsteuern Imposte sul reddito	1.112,05
A- (B + C) - D	Geschätzergebnis / Risultato d'esercizio	250,39

I dati riportati nel presente verbale sono quelli esposti nella stampa del Bilancio SAP.



Il nucleo di controllo ha esaminato la documentazione che comprende lo stato patrimoniale, il conto economico, la nota integrativa e la relazione sull'attività di gestione predisposta dalla direttrice della Scuola dott.ssa Nicoletta Rizzoli, nella quale sono individuati i fatti gestionali perseguiti nell'anno 2025, e l'utilizzo delle risorse disponibili per l'anno 2025, in armonia con quanto previsto dalla normativa vigente pertinente ai compiti della Scuola ed è giunto alle seguenti conclusioni.

Con riferimento ai principi di redazione di bilancio previsti dall'art. 2423-bis del c.c. si precisa che:

- la valutazione delle voci è stata fatta secondo prudenza e nella prospettiva della continuità aziendale;
- costi e ricavi sono stati determinati nel rispetto del principio di competenza, indipendente dalla data dell'incasso o del pagamento;
- i ricavi e i costi sono stati iscritti nel conto economico rispettando il disposto dell'art. 2425-bis del c.c.
- il piano dei conti, costituito dall'elenco dei conti economici e patrimoniali, è definito in modo da consentire la rilevazione unitaria dei fatti gestionali e rappresenta la struttura di riferimento per la predisposizione dei documenti contabili.
- la scuola utilizza il piano dei conti di cui agli allegati n. 6/2 e n. 6/3 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modifiche.

Ciò premesso il nucleo di controllo passa all'analisi delle voci più significative del bilancio:

STATO PATRIMONIALE

• Immobilizzazioni:

La scuola dispone sia dei beni trasferiti dalla Provincia Autonoma di Bolzano che risultano ammortizzati per il loro valore totale, sia di beni acquistati dalla stessa a partire dal 2017. Il trasferimento dei beni da parte della Provincia è avvenuto nel corso dell'esercizio 2017.

Il costo dei beni acquistati dalla scuola nel corso dell'esercizio 2017 è stato azzerato rilevando e stornando il contro valore del contributo concesso per il loro acquisto senza effettuare ammortamenti, sicché la situazione contabile al 31.12.2017 per gli stessi, evidenziava un valore pari a 0.

Per i beni acquistati a partire dal 2018, è stato invece rilevato il loro costo di acquisto e lo stesso è stato assoggettato ad ammortamento con appostamento nel relativo fondo.

L'ammortamento è calcolato sulla base delle percentuali determinate dalla Giunta Provinciale in base alla tipologia e alla categoria di beni quale risultante dall'Allegato 4/3 Punto 4.18 del Decreto Legislativo del 23 giugno 2011, n. 118.

Si veda tabella nella nota integrativa della scuola.

• Attivo circolante:

Rimanenze

L'importo delle rimanenze ammonta ad € 3.687,63. Trattasi di rimanenze derivanti dall'acquisto di disinfettanti mani e superfici e mascherine per il contenimento dell'emergenza sanitaria, e di carta per la stampa ed alcuni toner per stampanti acquistati durante l'anno che non sono stati ancora utilizzati.

Crediti

Risultano iscritti i crediti al loro valore nominale nell'anno di competenza e valutati considerando la loro esigibilità per un ammontare di € 70.412,57.

I crediti da contributi agli investimenti per un importo di € 27.270,44 e i crediti per trasferimenti correnti da ministeri € 24.491,34 si riferiscono alla differenza tra l'importo autorizzato dal PNRR e quanto effettivamente incassato come anticipo. Tra l'ammontare complessivo dei crediti è compreso l'importo di € 118,52 relativo ad un credito verso INAIL, crediti verso clienti € 5.180,51 e l'importo di € 13.351,76 per altri crediti diversi, relativo agli interessi attivi sul conto di Tesoreria.

Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide sono costituite dai soli depositi presso la Tesoreria; i saldi sono stati confermati con verifica di cassa del 31.12.2025, redatta dall'Istituto cassiere – Cassa di Risparmio S.p.A., e controfirmata dal Tesoriere e dalla direttrice della Scuola.

I movimenti di cassa risultanti dal conto giudiziale del Tesoriere sono i seguenti:

Fondo cassa a inizio esercizio	553.695,15 €
Ricavi incassati	508.638,46 €
Costi pagati	389.669,41 €
Fondo cassa a fine esercizio	672.664,20 €

La scuola ha trasmesso anche il conto giudiziale dell'agente contabile Giuliana La Spina, controfirmato dalla Direttrice della scuola, che alla data del 31.12.2025 risulta a zero, come da evidenze contabili fornite dalla scuola. Il conto secondario dell'agente contabile presso la Cassa di Risparmio è stato estinto il 09.09.2025.

• **Ratei e risconti attivi:**

I ratei e risconti attivi seguono il principio di competenza dei costi e dei ricavi. I risconti attivi ammontano a € 9.910,61 come evidenziato dalla relazione predisposta dalla Scuola. Si riferiscono a quote di competenza 2026 relative a licenze software e garanzie dei pc pagate interamente nel 2025.

• **Patrimonio netto:**

Il patrimonio netto di € 520.079,48 risulta formato: (non ancora comprensivo del risultato d'esercizio)'

- dall'utile portato a nuovo dagli esercizi precedenti € 520.079,48
- risultato d'esercizio positivo 2025 ammontante a € 250,39

Si evidenzia che nella versione di stampa in SAP dello Stato Patrimoniale pervenuta non si evince il risultato d'esercizio 2025. Il risultato d'esercizio si evince solo nella stampa del Conto Economico. Tale dato sarà rilevabile nello Stato Patrimoniale, solo dopo l'operazione informatica di chiusura dei conti economici da parte di Siag.

• **Debiti di funzionamento:**

Le voci che concorrono alla formazione dei debiti a fine esercizio ammontano € 37.904,17 e risultano essere:

- Debiti verso fornitori per € 5.937,54
- Fatture da ricevere per € 20.964,98 comprensive anche di note di credito da emettere



- Debiti tributari per €10.589,65 che si riferiscono a ritenute su redditi da lavoro autonomo e debiti verso erario (IVA).
- Altri debiti diversi per un ammontare di € 412,00 che si riferiscono a imposte di bollo inerenti il 4° trimestre 2025 e rimborso di quota FCSL di competenza.

- **Ratei e risconti passivi:**

In tale voce sono stati contabilizzati dei risconti passivi per complessivi € 373.638,26 che riguardano:

- gli avanzi vincolati dell'assegno libro per € 13.714,91;
- gli avanzi vincolati per i libri in comodato per € 20.323,95;
- quote corsi di formazione continua di competenza 2025 per € 6.731,40
- gli importi relativi ai contributi per i progetti PNRR 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" e 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione del personale sulla transizione digitale" € 9.362,66.
- l'importo residuo del contributo per gli investimenti per PNRR 4.0 Next Generation Classroom e Next Generation Labs € 14.922,54
- il residuo dei contributi agli investimenti dalle regioni e provincia € 133.385,51
- le quote per la sterilizzazione dei costi di ammortamento dei beni acquistati con i fondi provinciali € 80.179,51
- I contributi per gli investimenti per la sterilizzazione dei costi di ammortamento dei beni e servizi acquistati con i fondi PNNR € 95.017,78

CONTO ECONOMICO

- I **ricavi** (€ 452.083,75) sono costituiti per lo più da trasferimenti della Provincia pari a € 253.941,94. Le altre entrate di maggior rilievo derivano da ricavi per la vendita di servizi per formazione e addestramento per un importo di € 58.123,50 e dai ricavi derivanti dall'attività di certificazione per € 1.541,26. Tra i ricavi è rilevata la quota di contributo agli investimenti di competenza dell'esercizio di importo equivalente all'ammortamento dei beni acquistati con contributo provinciale per € 27.116,42 e di importo equivalente all'ammortamento dei beni acquistati con fondi PNRR per € 55.251,65.
- I **costi** della produzione (€ 468.728,43) sono formati per € 49.863,74 (materie prime), € 316.447,31 (costi per servizi), € 9.574,77 (costi per il godimento per beni di terzi), € 208,80 per contributi INAIL del personale, € 82.368,07 (ammortamenti), € 1.129,74 per variazioni nelle rimanenze, € 9.136,00 (costi per oneri diversi della gestione).
- I **proventi/oneri finanziari** risultano essere positivi per € 18.042,93 comprensivi di interessi attivi relativi al conto di Tesoreria.
- Le imposte sul reddito (IRAP) ammontano a € 1.112,05
- Il bilancio chiude con un **risultato d'esercizio positivo** di 250,39€.

Non ci sono state le variazioni al budget economico e degli investimenti durante l'anno contabile 2025.

Destinazione dell'utile: il nucleo di controllo prende atto della proposta della dirigente scolastica di rinviare l'utile a esercizi futuri.

Dopo tale esposizione di dati, si attesta quanto segue:

- per quanto esaminato, risulta rispettato il principio della competenza;



- gli adempimenti degli obblighi periodici ed annuali previsti dalla normativa fiscale e previdenziale sono stati rispettati;
- sono stati rispettati gli adempimenti in materia di armonizzazione contabile: le risultanze del rendiconto finanziario corrispondono al conto consuntivo in termini di cassa;
- è stato rispettato il budget definitivo 2025

Tanto premesso, il nucleo di controllo

- visto il bilancio dell'esercizio 2025, sottoposto dalla Scuola;
- esaminata la nota integrativa che illustra le singole voci del bilancio con appropriati prospetti;
- letta la relazione sulla gestione del direttore della Scuola;
- verificata la situazione di cassa redatta dall'Istituto cassiere e risultante dal conto giudiziale del Tesoriere;

Il nucleo di controllo ritiene pertanto di poter esprimere **parere positivo** al bilancio d'esercizio 2025.

IL NUCLEO DI CONTROLLO

Monika Krupova

Francesca Tomasi

Papierausdruck für Bürgerinnen und Bürger ohne digitales Domizil

(Artikel 3-bis Absätze 4-bis, 4-ter und 4-quater des gesetzesvertretenden Dekretes vom 7. März 2005, Nr. 82)

Dieser Papierausdruck stammt vom Originaldokument in elektronischer Form, das von der unterfertigten Verwaltung gemäß den geltenden Rechtsvorschriften erstellt wurde und bei dieser erhältlich ist.

Der Papierausdruck erfüllt sämtliche Pflichten hinsichtlich der Verwahrung und Vorlage von Dokumenten gemäß den geltenden Bestimmungen. Das elektronische Originaldokument wurde mit folgenden digitalen Signaturzertifikaten unterzeichnet:

Name und Nachname / nome e cognome: Francesca Tomasi

Steuernummer / codice fiscale: TINIT-TMSFNC70A47A952F

certification authority: InfoCert Qualified Electronic Signature CA 3

Seriennummer / numero di serie: 016BD309

unterzeichnet am / sottoscritto il: 18.03.2026

Name und Nachname / nome e cognome: Monika Krupova

Steuernummer / codice fiscale: TINIT-KRPMNK75M46Z105F

certification authority: InfoCert Qualified Electronic Signature CA 3

Seriennummer / numero di serie: 0200998B

unterzeichnet am / sottoscritto il: 18.03.2026

*(Die Unterschrift der verantwortlichen Person wird auf dem Papierausdruck durch Angabe des Namens gemäß Artikel 3 Absatz 2 des gesetzesvertretenden Dekretes vom 12. Februar 1993, Nr. 39, ersetzt)

Copia cartacea per cittadine e cittadini privi di domicilio digitale

(articolo 3-bis, commi 4-bis, 4-ter e 4-quater del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82)

La presente copia cartacea è tratta dal documento informatico originale, predisposto dall'Amministrazione scrivente in conformità alla normativa vigente e disponibile presso la stessa.

La stampa del presente documento soddisfa gli obblighi di conservazione e di esibizione dei documenti previsti dalla legislazione vigente.

Il documento informatico originale è stato sottoscritto con i seguenti certificati di firma digitale:

*(firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del decreto legislativo 12 febbraio 1993, n. 39)

Am 18.03.2026 erstellte Ausfertigung

Copia prodotta in data 18.03.2026

