



Bolzano, 15.05.2024

Tecnico addetto
BERTIN Geom. LOREDANA
Tel. 0471/412553
e-mail: loredana.bertin@provinz.bz.it

collaboratore amministrativo:
VERENA BAUER RATHIENS
Tel. 0471/412565
e-mail: verena.bauer@provinz.bz.it

BETTIOL SRL
VIA DELLA MOSTRA 8
39100 BOLZANO (BZ)
E-mail: info@bettiol.srl.com

per conoscenza: Direttore dei lavori
ZADRA Dr. Ing. ENZO
E-mail: info@studiozadra.191.it

Consegnatario dell'edificio
EGGER DR. ULRIKE
E-mail: ulrike.egger@schule.suedtirol.it

Lettera di incarico per lavori n. P24071-00356**008.144 SCUOLA PR.PROV.P.PROF.SOC." H.ARENDT" - VICOLO WOLKENSTEIN - BOLZANO - BZ**

Codice CIG: **B1A6C30D91**
C/C: **IT94E0303212001010000002672**
Codice destinatario dell'ufficio per la gestione tecnica delle costruzioni/fatture elettroniche: **EE4C1R**
Codice IPA: **P_BZ**
Decreto n.: **07844/2024**
N. delle marche da bollo/autorizzazione del presente incarico: /

Come da Vostra offerta del 13.05.2024 confermiamo l'incarico ad eseguire i seguenti lavori:

Lavorazioni per cause di somma urgenza: Infiltrazioni d'acqua piani interrati 3° e 4°.

☒ **DUVRI 0** ☐ **DUVRI 1** ☐ **DUVRI 1+2** ☐ **Cantiere**

Importo contrattuale:	Euro 39.546,00 + IVA (costi aggiuntivi di sicurezza specifica non previsti)
Penale per giorno:	1 ‰ dell'importo contrattuale
Pagamento:	dopo presentazione della fattura elettronica, che deve contenere i seguenti dati e senza le quali non può essere presa in considerazione: - elenco dettagliato quantità e prezzi - numero del nostro incarico - codice CIG - codice CUP (se esiste) - recapito bancario secondo incarico (c/c definito dichiarato) - timbro e firma del direttore dei lavori esterno (se esiste) che certifica la regolare esecuzione dell'incarico - emissione fattura: scissione dei pagamenti
	La contabilità è a misura.

INCARICO DIRETTO PER LAVORI DI IMPORTO PARI O INFERIORE A 40.000,00 €, AI SENSI DELLA L.P. N. 16 DEL 17/12/2015, DEL D.LGS. N. 36 DEL 31/03/2023 e DEL D.M. N. 143 DEL 31/10/2013.

Con la presente Le conferiamo l'incarico per l'esecuzione dei lavori di cui in epigrafe secondo le condizioni generali dell'ufficio per la gestione tecnica delle costruzioni, a disposizione in versione attuale sul sito dell'agenzia dei contratti pubblici: https://www.provincia.bz.it/lavoro-economia/appalti/documentazione_contrattuale.asp

Con l'accettazione del presente incarico l'affidatario conferma di essere in regola con il versamento dei contributi agli enti

previdenziali (per l'Italia Istituto Nazionale della Previdenza Sociale - INPS -, Istituto Nazionale per l'Assicurazione contro gli Infortuni sul Lavoro - INAIL -, e Cassa Edile) e di obbligarsi ad apporre sui seguenti documenti, che si rendono necessari nel corso dello svolgimento dei lavori, contestualmente alla loro sottoscrizione l'imposta di bollo a norma di legge, fatto salvo l'obbligo dell'amministrazione committente dell'invio dei documenti non in regola al competente ufficio delle entrate del Ministero delle Finanze: processo verbale di consegna, di sospensione, di ripresa, di ultimazione, di concordamento nuovi prezzi, stato di consistenza, certificato di ultimazione dei lavori e di regolare esecuzione.

I lavori sono stati affidati verbalmente per la loro urgenza e per garantire lo svolgimento dell'attività ai sensi dell'art. 146, del D.P.R. n. 554/1999.

Con l'accettazione del presente incarico, l'affidatario conferma inoltre, di aver preso atto dell'informativa ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. n. 679/2016) riportata in calce alla presente lettera.

Distinti saluti

il direttore d'ufficio
Luca Carmignola

(firmato digitalmente)

Informativa breve ai sensi degli art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Bolzano.

E-mail: direzione generale@provincia.bz.it; PEC: generaldirektion.direzione generale@pec.prov.bz.it.

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (DPO - Data Protection Officer): e-mail: [rpd@provincia.bz.it](mailto: rpd@provincia.bz.it) PEC: [rpd_dsb@pec.prov.bz.it](mailto: rpd_dsb@pec.prov.bz.it).

I dati forniti saranno trattati da personale autorizzato dell'Amministrazione provinciale anche in forma elettronica, per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri ovvero per l'adempimento di obblighi di legge ai sensi delle fonti normative indicate nell'informativa estesa, per la durata necessaria a realizzare le relative finalità del trattamento nonché ad assolvere agli obblighi di legge previsti. Per ulteriori informazioni, anche in merito all'esercizio dei diritti previsti ai sensi degli articoli 15-22 del RGPD si rimanda all'informativa dettagliata sul trattamento dei dati personali consultabile al seguente link ipertestuale:

<https://www.provincia.bz.it/amministrazione/patrimonio/gestione-tecnica/trattamento-dei-dati.asp>