Marca da bollo 16,00€

numero identificazione

data

☐ La marca da bollo può essere pagata anche tramite il modello F23 (codice tributo 456T).

A uno dei seguenti uffici

Ripartizione Cultura tedesca - Ufficio Cultura
E-mail: cultura@provincia.bz.it
PEC: kultur@pec.prov.bz.it

Ripartizione Cultura italiana - Ufficio Cultura
E-mail: ufficio.cultura.italiana@provincia.bz.it
PEC: cultura@pec.prov.bz.it

Ripartizione Amministrazione scuola e cultura ladina - Ufficio Cultura ladina e Giovani
E-Mail: culturaladina@provincia.bz.it
PEC: repartiziun-scola-cultura-ladina@pec.prov.bz.it

scadenza: 31.03.

Domanda di iscrizione nel Registro delle Artiste e degli Artisti della Provincia Autonoma di Bolzano – Alto Adige

(legge provinciale n. 9 del 27.07.2015, art. 2/bis, Delibera della Giunta provinciale n. 464 del 30.05.2023)

La sottoscritta / Il sottoscritto

nome cognome

data di nascita . . luogo di nascita

residente a CAP luogo

via/piazza n.

telefono

e-mail PEC

codice fiscale partita IVA

dichiara

sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni o false o comunque non veritiere, ai sensi della legge provinciale del 22 ottobre 1993, n. 17 e successive modifiche e integrazioni

1. di essere artista attiva/attivo nel seguente ambito

- ☐ arti visive (scultura, pittura, arte concettuale, graffiti, design, illustrazione, fotografia artistica, performance)
- ☐ arti dello spettacolo (recitazione, danza, regia, scenografia, drammaturgia, coreografia, arte di strada e arti circensi, creazione di maschere e costumi di scena)
- ☐ musica (canto, composizione, direzione d'orchestra, musica strumentale)
- ☐ opere letterarie (prosa, poesia, drammaturgia, poetry slam, traduzione di opere letterarie)
- ☐ cinematografia (sceneggiatura, regia, direttore della fotografia, direttore del montaggio [editing], direttore del suono [sound designer])

dichiara inoltre

2. di risiedere in Alto Adige
3. di aver esercitato professionalmente una o più delle attività artistiche di cui al punto 1 nei due anni antecedenti la data di presentazione della domanda di iscrizione

e chiede

○ **l'iscrizione al registro degli artisti** attivi sul territorio della Provincia Autonoma di Bolzano.

○ **l'aggiornamento dell'iscrizione al registro degli artisti riferita alla domanda** presentata nell'anno

Allega

1. ☐ copia di un documento di identità in corso di validità
2. ☐ curriculum vitae compilato in forma tabellare, datato e sottoscritto, che contenga la chiara indicazione degli anni e delle attività artistiche svolte nei rispettivi anni. Inoltre il CV dovrà evidenziare, se posseduti i seguenti punti:
   - Assolvimento di studi in campo artistico presso un ente di formazione riconosciuto;
   - Ottenimento di premi e/o menzioni per l'attività artistica svolta;
   - Ottenimento di vantaggi economici per l'attività artistica svolta erogati da enti pubblici e/o enti privati;
   - Conferimento di proprie opere d'arte in collezioni pubbliche e/o private;
   - Partecipazione a esposizioni, mostre, spettacoli, performance, festival ed eventi culturali rivolti al pubblico
3. ☐ relazione sull'attività artistica professionale svolta nei due anni antecedenti la data di presentazione della presente domanda
4. ☐ altra documentazione ritenuta utile:

Avvertenze

Controlli a campione:
Ai sensi dell'articolo 2, comma 3 della legge provinciale del 22 ottobre 1993, n. 17 e successive modifiche, l'Amministrazione provinciale effettua controlli a campione su almeno il 6% delle domande accolte.

Informazioni ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016
Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Bolzano, presso piazza Silvius Magnago 1, Palazzo 1, 39100 Bolzano, e-mail: direzionegenerale@provincia.bz.it PEC: segreteriagenerale@provincia.bz.it, PEC: adm@pec.prov.bz.it.
Responsabile della protezione dei dati (RPD): I dati di contatto del RPD della Provincia autonoma di Bolzano sono i seguenti: e-mail: rpd@provincia.bz.it PEC: rpd_dsb@pec.prov.bz.it
Finalità del trattamento: I dati forniti saranno trattati da personale autorizzato dell'Amministrazione provinciale anche in forma elettronica, per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o esercizio di pubblici poteri (art. 6.1.e) RGPD) ai sensi della legge provinciale n. 9/2015 e/o per motivi di interesse pubblico rilevante di cui agli articoli 2-sexies e 2-octies del D.lgs 196/2003 indicati nel registro delle attività di trattamento. Qualora previsto dalla normativa europea, nazionale, o provinciale i dati potranno essere trattati ai fini di ricerca scientifica o storica o statistica, fermo restando l'applicazione di garanzie adeguate quali la minimizzazione, la pseudonimizzazione o l'anonimizzazione dei dati, in conformità all'articolo 89 del RGPD. Preposto/a al trattamento dei dati è il Direttore/la Direttrice pro tempore della Ripartizione Cultura Tedesca ovvero Ripartizione Cultura Italiana ovvero Ripartizione Amministrazione istruzione, formazione e Cultura ladina presso la sede dello stesso/della stessa. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento dei compiti amministrativi richiesti. In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito alle richieste avanzate ed alle istanze inoltrate.
Comunicazione e destinatari dei dati: I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici quali Uffici regionali, uffici comunali e/o privati quali Alto Adige Riscossione, Agenzia per lo sviluppo sociale ed economico - ASSE e la Tesoreria della Provincia Autonoma nell'ambito dello svolgimento del procedimento avviato per le finalità sopra indicate. Laddove previsto dalla normativa vigente, il registro tenuto dalle ripartizioni provinciali competenti in materia di cultura di cui all'articolo 2/bis della legge provinciale n. 9/2015 potrà essere pubblicato sui siti internet dei rispettivi uffici. Potranno altresì essere comunicati a soggetti che forniscono servizi per la manutenzione e gestione del sistema informatico dell'Amministrazione provinciale e/o del sito Internet istituzionale dell'Ente anche in modalità cloud computing. Il cloud provider Microsoft Italia S.r.l., fornitore alla Provincia del servizio Office365, si è impegnato in base al contratto in essere a non trasferire dati personali al di fuori dell'Unione Europea e i Paesi dell'Area Economica Europea (Norvegia, Islanda e Liechtenstein), senza le adeguate garanzie previste al capo V del RGPD. I destinatari dei dati di cui sopra svolgono la funzione di responsabile esterno del trattamento dei dati, oppure operano in totale autonomia come distinti Titolari del trattamento.
Diffusione: Laddove la diffusione dei dati sia obbligatoria per adempiere a specifici obblighi di pubblicità previsti dall'ordinamento vigente, rimangono salve le garanzie previste da disposizioni di legge a protezione dei dati personali che riguardano l'interessato/l'interessata.
Durata: I dati verranno conservati per il periodo necessario ad assolvere agli obblighi di legge vigenti in materia fiscale, contabile, amministrativa.
Processo decisionale automatizzato: Il trattamento dei dati non è fondato su un processo decisionale automatizzato.
Diritti dell'interessato: In base alla normativa vigente l'interessato/l'interessata ottiene in ogni momento, con richiesta, l'accesso ai propri dati; qualora li ritenga inesatti o incompleti, può richiederne rispettivamente la rettifica e l'integrazione; ricorrendone i presupposti di legge opporsi al loro trattamento, richiederne la cancellazione ovvero la limitazione del trattamento. In tale ultimo caso, esclusa la conservazione, i dati personali, oggetto di limitazione del trattamento, potranno essere trattati solo con il consenso del/della richiedente, per l'esercizio giudiziale di un diritto del Titolare, per la tutela dei diritti di un terzo ovvero per motivi di rilevante interesse pubblico**.**
La richiesta è disponibile alla seguente pagina web: http://www.provincia.bz.it/it/amministrazione-trasparente/dati-ulteriori.asp
Rimedi: In caso di mancata risposta entro il termine di 30 giorni dalla presentazione della richiesta, salvo proroga motivata fino a 60 giorni per ragioni dovute alla complessità o all'elevato numero di richieste, l'interessato/l'interessata può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati o inoltrare ricorso all'autorità giurisdizionale.

Il sottoscritto / La sottoscritta ha preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali.

Dichiarazione riguardante l'assolvimento dell'imposta di bollo su documenti digitali
Il sottoscritto/La sottoscritta dichiara che sono stati rispettati gli obblighi relativi all'applicazione dell'imposta di bollo e - nel caso in cui la marca da bollo non sia apposta sulla domanda - che tale marca da bollo fornita con il numero di identificazione - o l'imposta di bollo pagata tramite F23 - sarà utilizzata esclusivamente per il procedimento amministrativo in questione e conservata insieme al documento originale per 3 anni.

Data ☐

_____
firma autografa leggibile o firma digitale