

Quanto è inclusiva la vostra biblioteca nei confronti delle comunità di migranti e sfollati?

CHECKLIST DI AUTOVALUTAZIONE

LiBri

Co-finanziato dall'Unione europea

AUTORI

- **Mickaela Churchill** è una ricercatrice che vive in Francia e si occupa di migrazioni, con attenzione particolare a minori, bambini e adolescenti, all'istruzione e all'inclusione sociale. La sua attività si concentra in particolare sull'integrazione dei migranti, dei rifugiati e delle comunità vittime di discriminazione razziale.
- **Gaya Blom** è un'esperta educatrice e responsabile di programmi, che da molti anni lavora con le comunità di migranti in Europa, Medio Oriente e Africa.
- **Andrea Foschi** lavora come bibliotecario presso la scuola elementare Maurice D'Ocagne di Parigi, in Francia. Vanta esperienza nel campo dell'inclusione alla diversità e nel sostegno ai giovani vulnerabili.

COMITATO EDITORIALE – BIBLIOTHÈQUES SANS FRONTIÈRES

- **Claire Helluin** – Project Manager di LiBri – Caporedattrice
- **Marie Aquili** – Pedagogista
- **Nikita Cabaret** – Documentarista
- **Manuella Bitor** – Grafica

PROGETTO GRAFICO

- **Manon Senal**

TRADUZIONE

- **NaTakallam**

RINGRAZIAMENTI SPECIALI

Un ringraziamento speciale al consorzio del progetto LiBri per l'attività preliminare di ricerca svolta in Italia, Francia, Polonia, Romania e Lettonia: BSF Italia, Anvita, FRSI, ACV, KISC ed EBLIDA.

Un ringraziamento speciale anche per il lavoro di revisione paritaria a cura di: Nicolas Cogerino, Véronique Duverger, Marjorie Basuyau e Tiphaine Lemaire.

La presente checklist è stata adattata da "Guidelines for Libraries Supporting Displaced Persons" 2024 della Federazione internazionale delle associazioni e delle istituzioni bibliotecarie (IFLA), a cura di Despina Gerasimidou per BSF, **nel quadro del progetto Library Bridges.**

La versione originale delle linee guida è disponibile all'indirizzo: https://repository.ifla.org/handle/20.500.14598/3696 (in inglese).

International Federation of Library Associations and Institutions

Il progetto LiBri è un'iniziativa europea co-finanziata dall'Unione europea che riunisce un consorzio di organizzazioni europee (ACV, ANVITA, BSF Italia, EBLIDA, KISC e FRSI) sotto la direzione di Bibliothèques Sans Frontières (BSF). Questo progetto si propone di rafforzare il ruolo delle biblioteche come spazi accessibili e inclusivi che sostengono attivamente persone con percorso migratorio

Attraverso una serie di kit di risorse a tema e 50 strategie di integrazione nella comunità locale, il progetto LiBri mette a disposizione dei bibliotecari strumenti pratici volti a promuovere la comprensione tra le diverse culture, sostenere l'integrazione e incoraggiare il coinvolgimento della comunità.

Per saperne di più sul progetto LiBri e sul consorzio: www.librarieswithoutborders.org/LiBri.

Co-finanziato dall'Unione europea

Co-finanziato dall'Unione europea. Le opinioni espresse appartengono, tuttavia, al solo o ai soli autori e non riflettono necessariamente le opinioni dell'Unione Europea. Né l'Unione Europea né l'autorità concedente possono esserne ritenute responsabili.

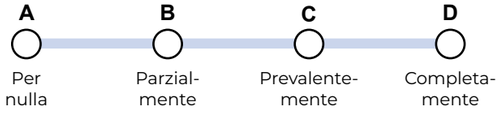
Informazioni su questa checklist

Queste linee guida rappresentano una risorsa pratica per le biblioteche che sostengono o sono interessate a sostenere le comunità di migranti e sfollati. L'obiettivo è quello di ampliare il ruolo tradizionale delle biblioteche e dei bibliotecari con una visione d'insieme del loro potenziale contributo in questo ambito.

La presente checklist è destinata a un'ampia gamma di professionisti del settore bibliotecario, tra cui bibliotecari, amministratori, educatori, responsabili di programmi, nonché istituzioni quali scuole ed enti pubblici responsabili dei servizi e delle politiche bibliotecari.

Come utilizzare questa risorsa

Ogni sezione invita il personale bibliotecario a valutare in che misura i servizi offerti dalla biblioteca siano inclusivi, accessibili e favoriscano l'emancipazione delle comunità di sfollati. Le domande sono accompagnate da una scala di valutazione.



a. Per nulla
Attualmente non disponibili.

b. Parzialmente
Alcuni interventi o progetti sono in fase di sviluppo.

c. Prevalentemente
Vengono organizzate regolarmente iniziative, con risultati positivi.

d. Completamente
Pienamente disponibili, con un impatto forte e dirompente.

Questa checklist non è uno strumento di valutazione formale, ma una risorsa di riferimento flessibile che intende favorire momenti di autoriflessione. Può servire durante la fase di programmazione, le discussioni di gruppo, i momenti di confronto con la comunità o la valutazione dei programmi ed è adattabile ai contesti e alle capacità locali.

1. Servizi e programmi

LINGUA

1) La biblioteca ha sviluppato un programma di accesso a risorse linguistiche per potenziare la capacità interna della biblioteca di offrire supporto alle persone in lingue diverse su varie tematiche (ad esempio, conoscenza delle lingue straniere da parte del personale, risorse fisiche e digitali disponibili in diverse lingue, materiali tradotti e di facile lettura, attività disponibili per diversi livelli di conoscenza della lingua)?

A Per nulla — B Parzialmente — C Prevalentemente — D Completamente

Commenti

.....

.....

.....

2) In che misura la biblioteca ha messo a punto risorse, servizi e strumenti di comunicazione in lingue diverse per aiutare i migranti e gli sfollati sia nella lingua del Paese ospitante che in quella nativa?

A Per nulla — B Parzialmente — C Prevalentemente — D Completamente

Commenti

.....

.....

.....

INFORMAZIONI

3) La biblioteca ha preparato risorse sufficienti (come domande frequenti, brochure, pacchetti informativi o attività di orientamento) per aiutare i migranti e gli sfollati a conoscere i propri diritti, accedere ai servizi essenziali e alle forme di sostegno, in assenza di spazi segregati?

A Per nulla — B Parzialmente — C Prevalentemente — D Completamente

Commenti

.....

.....

.....

4) In che misura la biblioteca è attiva nella documentazione, conservazione e accesso alla storia, alla cultura e alla realtà concreta dei migranti e delle comunità di sfollati attraverso cataloghi, programmi e materiali di sensibilizzazione e comunicazione?

A Per nulla — B Parzialmente — C Prevalentemente — D Completamente

Commenti

.....

.....

.....

SPORTELLO DI AIUTO

5) La biblioteca ha allestito servizi di assistenza accessibili ai migranti e agli sfollati, come sportelli di aiuto senza appuntamento, appuntamenti generici, assistenza alla compilazione di moduli e domande e tour esplorativi della biblioteca con interprete?

A Per nulla — B Parzialmente — C Prevalentemente — D Completamente

Commenti

.....

.....

.....

EVENTI

6) La biblioteca ha organizzato eventi, conferenze o mostre per celebrare le culture, le storie e i contributi degli sfollati (ad esempio, la Settimana dei rifugiati, la Giornata mondiale del Rifugiato, il festival della sensibilizzazione culturale)?

A Per nulla — B Parzialmente — C Prevalentemente — D Completamente

Commenti

.....

.....

.....

7) In che misura la biblioteca offre opportunità di socializzazione e condivisione di esperienze tra i migranti e le comunità ospitanti (ad esempio, attraverso circoli, attività di gruppo, storytelling o programmi artistici/teatrali)?

A Per nulla — B Parzialmente — C Prevalentemente — D Completamente

Commenti

.....

.....

.....

CORSI

8) La biblioteca organizza o coadiuva corsi di formazione professionale, sviluppo delle competenze, alfabetizzazione giuridica, di apprendimento della lingua o preparazione alla cittadinanza destinati ai migranti e agli sfollati?

A Per nulla — B Parzial-mente — C Prevalente-mente — D Completa-mente

Commenti

.....

.....

.....

DIALOGO INTERCULTURALE

9) La biblioteca ha adottato misure per promuovere il dialogo interculturale e contrastare i discorsi di incitamento all'odio (ad esempio, dibattiti, campagne, eventi di sensibilizzazione)?

A Per nulla — B Parzial-mente — C Prevalente-mente — D Completa-mente

Commenti

.....

.....

.....

10) La biblioteca offre uno spazio sicuro o un punto di segnalazione per gli episodi di discriminazione, razzismo e incitamento all'odio, secondo i protocolli locali?

A Per nulla — B Parzial-mente — C Prevalente-mente — D Completa-mente

Commenti

.....

.....

.....

COMUNITÀ

11) La biblioteca ha stretto sodalizi con organizzazioni locali come ONG, associazioni di assistenza ai migranti, associazioni professionali, scuole, scuole di biblioteconomia o enti culturali per migliorare i servizi offerti ai migranti e agli sfollati?

A Per nulla — B Parzial-mente — C Prevalente-mente — D Completa-mente

Commenti

.....

.....

.....

12) La biblioteca coinvolge attivamente i migranti e gli sfollati nella progettazione e nella valutazione dei servizi (ad esempio, assumendo rifugiati per le attività di traduzione, consultandoli nella progettazione dei programmi, nelle dichiarazioni di intenti della biblioteca e nei piani strategici)?

A Per nulla — B Parzial-mente — C Prevalente-mente — D Completa-mente

Commenti

.....

.....

.....

RESIDENTI LOCALI

13) La biblioteca offre opportunità di volontariato per sostenere l'integrazione degli sfollati, ad esempio, organizzando cerimonie di naturalizzazione, favorendo momenti di contatto tra anziani e sfollati o organizzando programmi di impegno civico?

A Per nulla — B Parzial-mente — C Prevalente-mente — D Completa-mente

Commenti

.....

.....

.....

TECNOLOGIA

14) La biblioteca offre accesso gratuito a Internet e a dispositivi tecnologici, sia all'interno che all'esterno della biblioteca (ad esempio, centri mobili o all'esterno dei campi profughi), per aiutare i migranti e gli sfollati ad accedere ai servizi essenziali?

A Per nulla — B Parzial-mente — C Prevalente-mente — D Completa-mente

Commenti

.....

.....

.....

15) La biblioteca offre supporto agli sfollati nell'uso della tecnologia, ad esempio, organizzando corsi, fornendo assistenza nella compilazione dei moduli online o aiutandoli a mettersi in contatto con i familiari o a trovare opportunità di lavoro?

A Per nulla — B Parzial-mente — C Prevalente-mente — D Completa-mente

Commenti

.....

.....

.....

FUORI DALLA BIBLIOTECA

16) La biblioteca svolge attività di sensibilizzazione visitando i migranti e gli sfollati (ad esempio, nelle chiese, nei campi profughi o durante gli eventi comunitari)?

A Per nulla | B Parzial-mente | C Prevalente-mente | D Completa-mente

Commenti

.....

.....

.....

17) La biblioteca ha allestito servizi bibliotecari in movimento o temporanei in aree ad alta concentrazione di sfollati, offrendo Wi-Fi, corsi o eventi comunitari?

A Per nulla | B Parzial-mente | C Prevalente-mente | D Completa-mente

Commenti

.....

.....

.....

18) La biblioteca ha collaborato con enti o agenzie locali per distribuire opuscoli in diverse lingue e altro materiale informativo sui servizi bibliotecari agli sfollati in luoghi facilmente accessibili?

A Per nulla | B Parzial-mente | C Prevalente-mente | D Completa-mente

Commenti

.....

.....

.....

2. Politiche della biblioteca

LA BIBLIOTECA DEVE DOTARSI DI UN REGOLAMENTO CHE PROMUOVA LA DIGNITÀ E IL RISPETTO PER TUTTI

19) La biblioteca ha un regolamento o un codice etico chiari che promuovono la dignità, il rispetto e l'inclusione dei migranti e degli sfollati e che combattono gli stereotipi o gli atteggiamenti negativi del personale bibliotecario?

A Per nulla | B Parzial-mente | C Prevalente-mente | D Completa-mente

Commenti

.....

.....

.....

20) Il personale della biblioteca è formato adeguatamente per promuovere un ambiente improntato all'accoglienza e al rispetto, anche attraverso l'uso di un linguaggio privo di pregiudizi e instaurando un rapporto di fiducia con i migranti e gli sfollati?

A Per nulla | B Parzial-mente | C Prevalente-mente | D Completa-mente

Commenti

.....

.....

.....

POLITICA IN MATERIA DI RISERVATEZZA

21) La biblioteca dispone di una politica volta a tutelare la riservatezza degli utenti, garantendo che i documenti di movimentazione non vengano condivisi e vengano smaltiti in modo sicuro per salvaguardare la privacy degli sfollati?

A Per nulla | B Parzial-mente | C Prevalente-mente | D Completa-mente

Commenti

.....

.....

.....

POLITICA DI ACCESSO EQUO

22) La biblioteca ha definito e adottato pienamente una politica che garantisca parità di trattamento a tutti gli utenti, indipendentemente dal loro status giuridico, e si impegna a valutare l'impatto delle politiche bibliotecarie sui gruppi vulnerabili, compresi i migranti e gli sfollati?

A Per nulla — B Parzial-mente — C Prevalente-mente — D Completa-mente

Commenti

.....

.....

.....

POLITICA SULLA COMUNICAZIONE INCLUSIVA

23) La biblioteca ha adottato una strategia che integra la comunicazione visiva, materiali in diverse lingue e un linguaggio positivo per garantire una comunicazione inclusiva e accessibile a tutti gli utenti, compresi gli sfollati?

A Per nulla — B Parzial-mente — C Prevalente-mente — D Completa-mente

Commenti

.....

.....

24) In che misura la biblioteca si avvale di volontari provenienti da comunità di migranti e sfollati o da organizzazioni di riferimento per diffondere informazioni e promuovere le attività della biblioteca?

A Per nulla — B Parzial-mente — C Prevalente-mente — D Completa-mente

Commenti

.....

.....

.....

REGOLAMENTO SULLA TESSERA DELLA BIBLIOTECA

25) La biblioteca ha adottato una politica flessibile per il rilascio della tessera della biblioteca (ad esempio, accetta carte d'identità rilasciate da organizzazioni no profit locali che si occupano di immigrazione), comprese tessere temporanee o abbonamenti "Lite" per migranti e sfollati che potrebbero non avere i documenti?

A Per nulla — B Parzial-mente — C Prevalente-mente — D Completa-mente

Commenti

.....

.....

.....

26) La biblioteca garantisce che tutti i costi associati ai servizi bibliotecari siano esentati o sostenuti tramite donazioni per i migranti e gli sfollati?

A Per nulla — B Parzial-mente — C Prevalente-mente — D Completa-mente

Commenti

.....

.....

.....

POLITICA IN MATERIA DI ASSUNZIONE DEL PERSONALE

27) La biblioteca assume personale proveniente da comunità di migranti e sfollati (inclusi, ma non solo, nell'ambito di uffici culturalmente eterogenei/orientati alla diversità)?

A Per nulla — B Parzial-mente — C Prevalente-mente — D Completa-mente

Commenti

.....

.....

.....

28) La biblioteca considera l'esperienza di volontariato, ad esempio, presso organizzazioni come la Croce Rossa, una risorsa preziosa durante il processo di assunzione?

A Per nulla — B Parzial-mente — C Prevalente-mente — D Completa-mente

Commenti

.....

.....

.....

3. Formazione del personale

SCEGLIERE GLI ARGOMENTI GIUSTI PER LA FORMAZIONE

29) La biblioteca ha creato o preso in considerazione la creazione di cataloghi multiculturali, siti web di facile lettura o segnaletica per fornire un servizio migliore a migranti e sfollati e volti ad aiutarli a integrarsi (ad esempio, praticando la lingua o le lingue del Paese ospitante, partecipando a tavoli di conversazione, redazione di domande frequenti sull'accesso ai servizi essenziali)?

A Per nulla — B Parzial-mente — C Prevalente-mente — D Completa-mente

Commenti

.....

.....

.....

30) La biblioteca offre attualmente, o ha in programma di offrire, corsi di formazione per il personale bibliotecario e i volontari sui temi elencati di seguito?

a. Formazione sulla comunicazione interculturale e sulla consapevolezza culturale, comprese le caratteristiche culturali specifiche di una determinata popolazione e gli ostacoli di natura culturale che i migranti e gli sfollati devono affrontare.

A Per nulla — B Parzial-mente — C Prevalente-mente — D Completa-mente

Commenti

.....

.....

.....

b. Formazione sulla sensibilità e sui pregiudizi inconsci in materia di comunicazione non violenta, discriminazione e diversità.

A Per nulla — B Parzial-mente — C Prevalente-mente — D Completa-mente

Commenti

.....

.....

.....

c. Formazione in materia di privacy.

A Per nulla — B Parzial-mente — C Prevalente-mente — D Completa-mente

Commenti

.....

.....

.....

d. Corsi di primo soccorso, salute mentale e sostegno psicosociale.

A Per nulla — B Parzial-mente — C Prevalente-mente — D Completa-mente

Commenti

.....

.....

.....

e. Formazione sulla cura di sé per il personale bibliotecario.

A Per nulla — B Parzial-mente — C Prevalente-mente — D Completa-mente

Commenti

.....

.....

.....

PREPARAZIONE PRELIMINARE PER LA FORMAZIONE

31) La biblioteca può contare su personale dedicato alla preparazione e all'erogazione di interventi formativi per il personale in materia di sostegno ai migranti e agli sfollati?

A Per nulla — B Parzial-mente — C Prevalente-mente — D Completa-mente

Commenti

.....

.....

.....

32) La biblioteca ha valutato le competenze linguistiche del personale e ha offerto una formazione mirata per migliorare la comunicazione e la fruizione dei servizi?

A Per nulla — B Parzial-mente — C Prevalente-mente — D Completa-mente

Commenti

.....

.....

.....

33) La biblioteca ha collaborato con organizzazioni competenti per migliorare la qualità e la rilevanza delle iniziative di formazione per il personale?

A	B	C	D
Per nulla	Parzial-mente	Prevalente-mente	Completa-mente

Commenti

.....

.....

.....

FOLLOW-UP FORMATIVI

34) La biblioteca organizza forum o conta su una commissione per il personale e gli utenti, compresi rappresentanti dei migranti e degli sfollati, per riflettere sulle loro esperienze e preoccupazioni ed esplorare nuove modalità per migliorare i servizi ai migranti e agli sfollati, ad esempio, come poter intercettare i rifugiati?

A	B	C	D
Per nulla	Parzial-mente	Prevalente-mente	Completa-mente

Commenti

.....

.....

.....

4. Costruzione di sinergie

COLLABORAZIONE CON I SOGGETTI PRINCIPALI CHE FORNISCONO ASSISTENZA AI MIGRANTI E AGLI SFOLLATI

35) La biblioteca ha condotto ricerche o documentato i principali soggetti e le iniziative più rilevanti nel settore umanitario al fine di migliorare la fruizione dei servizi offerti agli sfollati?

A	B	C	D
Per nulla	Parzial-mente	Prevalente-mente	Completa-mente

Commenti

.....

.....

.....

36) La biblioteca collabora attivamente con organizzazioni locali, esponenti della comunità o enti o agenzie pubbliche per offrire assistenza ai migranti e agli sfollati e mantenersi aggiornata sui loro bisogni?

A	B	C	D
Per nulla	Parzial-mente	Prevalente-mente	Completa-mente

Commenti

.....

.....

.....

COLLABORAZIONE CON LE COMUNITÀ DI MIGRANTI E SFOLLATI

37) La biblioteca coinvolge attivamente i migranti e gli sfollati nella pianificazione e nella fruizione dei servizi, assicurandosi che i loro bisogni e i loro contributi trovino riflesso nella programmazione delle attività della biblioteca?

A	B	C	D
Per nulla	Parzial-mente	Prevalente-mente	Completa-mente

Commenti

.....

.....

.....

COLLABORAZIONE CON GALLERIE, BIBLIOTECHE, ARCHIVI E MUSEI

38) La biblioteca collabora con altre istituzioni (gallerie, biblioteche, archivi, musei) per condividere idee, imparare dalle loro esperienze e migliorare i servizi destinati ai migranti e agli sfollati?

A Per nulla | B Parzial-mente | C Prevalente-mente | D Completa-mente

Commenti

.....

.....

.....

COLLABORAZIONE CON ALTRE ORGANIZZAZIONI O INDIVIDUI

39) La biblioteca ha stretto collaborazioni solide con organizzazioni (amministrazioni pubbliche, ONG, scuole, servizi di patrocinio legale, ecc.) per migliorare i servizi offerti ai migranti e agli sfollati e alle loro comunità?

A Per nulla | B Parzial-mente | C Prevalente-mente | D Completa-mente

Commenti

.....

.....

5. Valutazione dei bisogni dei migranti e degli sfollati

Le seguenti linee guida possono servire per definire e applicare un sistema di valutazione dei bisogni dei migranti e degli sfollati nel territorio di interesse.

40) Ai fini della valutazione dei bisogni della biblioteca.

a. Sono stati utilizzati dati recenti, tra cui ricerche, relazioni e statistiche sulla migrazione nel territorio di interesse?

A Per nulla | B Parzial-mente | C Prevalente-mente | D Completa-mente

Commenti

.....

.....

.....

b. Sono state identificate le caratteristiche principali delle popolazioni di migranti e sfollati nel territorio di interesse, compresi i Paesi di provenienza, le lingue, l'età e lo status giuridico, gli obiettivi delle amministrazioni locali e delle organizzazioni umanitarie e i principali bisogni?

A Per nulla | B Parzial-mente | C Prevalente-mente | D Completa-mente

Commenti

.....

.....

.....

c. Sono state coinvolte le autorità locali e le organizzazioni umanitarie nella raccolta dei dati?

A Per nulla | B Parzial-mente | C Prevalente-mente | D Completa-mente

Commenti

.....

.....

.....

d. Sono state raccolte le esigenze dei migranti e degli sfollati attraverso momenti di consultazione diretta (anche visitando centri di accoglienza, campi profughi e comunità della diaspora)?

A Per nulla — B Parzial-mente — C Prevalente-mente — D Completa-mente

Commenti

.....

.....

.....

e. Sono stati tradotti i bisogni in servizi bibliotecari concreti e sensibili alle differenze culturali?

A Per nulla — B Parzial-mente — C Prevalente-mente — D Completa-mente

Commenti

.....

.....

.....

6. Valutazione dei servizi offerti ai migranti e agli sfollati

Le seguenti linee guida possono essere utilizzate per valutare l'impatto dei servizi bibliotecari sulle popolazioni dei migranti e degli sfollati:

41) Ai fini del processo di valutazione della biblioteca:

a. Vengono raccolti i commenti e suggerimenti del personale, dei partner e delle popolazioni di migranti e sfollati per identificare i punti di forza e le aree con margini di miglioramento?

A Per nulla — B Parzial-mente — C Prevalente-mente — D Completa-mente

Commenti

.....

.....

.....

b. Vengono garantite la privacy e la riservatezza dei partecipanti per dare risposte sincere e sicure?

A Per nulla — B Parzial-mente — C Prevalente-mente — D Completa-mente

Commenti

.....

.....

.....

c. Vengono rivisti i processi di fruizione dei servizi, di formazione del personale, le collaborazioni e i bisogni attuali dei migranti e degli sfollati?

A Per nulla — B Parzial-mente — C Prevalente-mente — D Completa-mente

Commenti

.....

.....

.....

d. Vengono raccolti e analizzati i dati sull'utilizzo dei servizi bibliotecari (ad esempio, prestiti, partecipazione ai programmi, accesso agli strumenti digitali, ecc.), compresi quelli relativi alle biblioteche in movimento e nei campi profughi, al fine di monitorare il coinvolgimento delle diverse comunità?

A Per nulla — B Parzial-mente — C Prevalente-mente — D Completa-mente

Commenti

.....

.....

.....

e. Vengono condivisi strumenti di valutazione in lingue diverse, e in formati accessibili, sia online che offline, con gli utenti e le organizzazioni partner?

A Per nulla — B Parzial-mente — C Prevalente-mente — D Completa-mente

Commenti

.....

.....

.....

f. Vengono raccolte storie e testimonianze per sottolineare l'impatto e coinvolgere donatori ed esponenti della comunità?

A Per nulla — B Parzial-mente — C Prevalente-mente — D Completa-mente

Commenti

.....

.....

.....

g. Viene redatta una relazione con i risultati e raccomandazioni concrete per potenziare i servizi rivolti alla popolazione migrante?

A Per nulla — B Parzial-mente — C Prevalente-mente — D Completa-mente

Commenti

.....

.....

.....

7. Sfide e soluzioni

SITUAZIONE POLITICA COMPLESSA

42) La biblioteca collabora con altri soggetti che operano in contesti simili per condividere pratiche e garantire che rimanga sempre informata sui quadri normativi rilevanti in materia di diritti umani?

A Per nulla — B Parzial-mente — C Prevalente-mente — D Completa-mente

Commenti

.....

.....

.....

43) La biblioteca tiene fede al proprio ruolo di sostegno alle popolazioni di migranti e sfollati e ricerca fonti di finanziamento alternative quando le risorse sono limitate?

A Per nulla — B Parzial-mente — C Prevalente-mente — D Completa-mente

Commenti

.....

.....

.....

MANCANZA DI PIANIFICAZIONE A LUNGO TERMINE

44) In che misura la biblioteca integra i servizi per migranti nel suo piano strategico a lungo termine, definisce obiettivi SMART e stringe sodalizi con enti e agenzie di riferimento per garantire un sostegno permanente?

A Per nulla — B Parzial-mente — C Prevalente-mente — D Completa-mente

Commenti

.....

.....

.....

45) La biblioteca individua le criticità nella pianificazione a lungo termine dei servizi per i migranti e gli sfollati e si impegna attivamente nella pianificazione per garantirne la sostenibilità?

A Per nulla — B Parzial-mente — C Prevalente-mente — D Completa-mente

Commenti

.....

.....

.....

MANCANZA DI FINANZIAMENTI

46) La biblioteca ricerca fonti di finanziamento diversificate attraverso partnership, raccolte fondi strategiche, sovvenzioni, crowdfunding e donazioni delle imprese?

A Per nulla — B Parzial-mente — C Prevalente-mente — D Completa-mente

Commenti

.....

.....

.....

47) In che misura la biblioteca sfrutta le risorse disponibili e favorisce la conversione dei servizi agli sfollati in programmi ordinari con finanziamenti sostenibili?

A Per nulla — B Parzial-mente — C Prevalente-mente — D Completa-mente

Commenti

.....

.....

.....

XENOFOBIA

48) La biblioteca affronta le resistenze del personale a lavorare con i migranti e gli sfollati, offrendo iniziative di formazione, promuovendo un ambiente favorevole e celebrando i progetti di successo?

A Per nulla — B Parzial-mente — C Prevalente-mente — D Completa-mente

Commenti

.....

.....

.....

49) La biblioteca offre regolarmente al personale opportunità di formazione in materia di consapevolezza culturale, lotta alla discriminazione e ai pregiudizi, promuovendo al contempo una mentalità orientata all'apprendimento continuo e all'inclusività?

A Per nulla — B Parzial-mente — C Prevalente-mente — D Completa-mente

Commenti

.....

.....

.....

LiBri



Bibliothèques Sans Frontières
Libraries Without Borders

comunitățile viitorului

ANVITA

Biblioteche Senza Frontiere
ITALIA

EBLIDA

FRSI

Co-finanziato dall'Unione europea