

Consultazione di mercato finalizzata all'acquisizione della Piattaforma Workspaces per la Rip 28 della PAB, incluso di supporto.

Documento di Consultazione del Mercato

**Informatica Alto Adige S.p.A., via Werner Von Siemens 29
39100 Bolzano**
PEC: supply@pec.siaq.it
<http://www.siaq.it>

Bolzano,

PREMESSA

La presente iniziativa di consultazione di mercato nell'ambito di acquistare il canone di utilizzo della Piattaforma Workspaces per la Rip 28 della Provincia Autonoma di Bolzano (PAB), incluso di supporto.

Ai sensi degli artt. 25 L.P. 16/2015 e ss.mm.ii. e dell'artt. 77 del D. Lgs. n. 36/2023, il presente documento di consultazione di mercato ha l'obiettivo di:

- garantire la massima pubblicità all'iniziativa, per assicurare la più ampia diffusione delle informazioni;
- ottenere la più proficua partecipazione da parte dei soggetti interessati e di verificare l'effettiva esistenza di più operatori economici interessati;
- pubblicizzare al meglio le caratteristiche qualitative e tecniche di beni e servizi oggetto di analisi;
- ricevere, da parte dei soggetti interessati, osservazioni e suggerimenti per una più compiuta conoscenza del mercato.

Si evidenzia che per la fornitura/servizio in oggetto, per le specifiche tecniche richieste in ragione delle peculiari esigenze da soddisfare, si ritiene sussistente una situazione di infungibilità quale definita dalle Linee Guida dell'ANAC n. 8 per il ricorso a procedure negoziate senza previa pubblicazione di un bando nel caso di forniture e servizi ritenuti infungibili. Ai sensi di quanto previsto dalle medesime Linee Guida, si rappresenta che:

- il fabbisogno e gli strumenti per farvi fronte sono rilevabili al punto 1 "Fabbisogno" del presente documento;
- il costo indicativo complessivo per l'acquisizione della fornitura/servizio è stimabile indicativamente in **€ 38.866,80** escl. IVA, come specificato al punto 2 "Costi attesi" del presente documento;
- la Stazione appaltante valuterà le soluzioni alternative ragionevoli eventualmente proposte nel contesto dei contributi forniti;
- l'eventuale affidamento, qualora a conclusione dell'istruttoria venga ravvisata la sussistenza dei relativi presupposti e non si ritengano quindi percorribili le soluzioni alternative ragionevoli eventualmente proposte, sarà effettuato ai sensi degli artt. 25 L.P. 16/2015 e ss.mm.ii. e 76 del D. Lgs. n. 36/2023.

Vi preghiamo di fornire il Vostro contributo a titolo gratuito - previa presa visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali sotto riportata - compilando il presente questionario e inviandolo entro il **09.09.2025**, all'indirizzo e-mail supply@pec.silag.it.

Tutte le informazioni da Voi fornite con il presente documento saranno utilizzate ai soli fini dello sviluppo dell'iniziativa in oggetto.

Si prega di indicare se i contributi contengono informazioni e/o dati protetti da diritti di privati o comunque rilevatori di segreti aziendali, commerciali o industriali, nonché ogni altra informazioni riservata utile a ricostruire la Vostra posizioni nel mercato e/o la Vostra competenza nel campo delle attività di cui alla presente consultazione.

Si chiede, altresì, di precisare, in vista dell'eventuale accesso da parte di altri operatori economici agli esiti della presente consultazione se la divulgazione di quanto contenuto nei Vostri contributi dovrà avvenire in forma anonima.

L'invio del documento al nostro recapito implica il consenso al trattamento dei dati forniti.

Bolzano,

Dati Azienda

Ragione Sociale Azienda

C.F.

P.IVA

Indirizzo

PEC

Nome e Cognome del referente

Ruolo in azienda

Telefono

Fax

Indirizzo e-mail

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679

Ai sensi degli artt. 13 e seguenti del GDPR - Regolamento UE 2016/679 si invita a prendere visione dell'informativa presente al link: <https://assets-eu-01.kc-usercontent.com/482bf257-c7e4-01f3-0b5d-5f9ff7229638/94a355de-c818-4689-aada-1bdc498b7611/informativa-supply-siag-it.pdf>

Breve descrizione dell'iniziativa

Allo stato attuale è assente un software per una gestione integrata, efficiente ed efficace dei dati cartografici quali segnaletica e strutture forestali, sentieri, etc. Nell'ambito della valutazione preliminare delle soluzioni disponibili sul mercato, l'Amministrazione ha ritenuto opportuno effettuare una prova di concetto (POC) della piattaforma Workspaces oggetto della presente iniziativa, al fine di verificarne concretamente la capacità di soddisfare il fabbisogno tecnico e operativo individuato. Il prodotto è stato testato direttamente con l'obiettivo di valutare la completezza funzionale rispetto alle esigenze espresse dagli utenti interni, nonché l'efficacia e i potenziali benefici in termini di integrazione e continuità operativa dovendo la soluzione essere integrata con i database provinciali. L'esito del test è stato pienamente positivo, consentendo di accertare la piena rispondenza del prodotto alle esigenze dell'Amministrazione, con un grado di affidabilità e prestazioni tale da giustificare la prosecuzione dell'impiego della stessa soluzione.

La decisione di procedere con l'acquisizione della piattaforma Workspaces si fonda pertanto su un'attività di valutazione preventiva già effettuata al fine di ridurre il rischio tecnico connesso all'adozione di soluzioni non testate, nonché la migliore corrispondenza rispetto al fabbisogno reale. Si ritiene inoltre che

tale soluzione comporti l'ottimizzazione delle risorse già investite nella configurazione e nel test della soluzione, al fine di garantire economicità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa.

In particolare, il fabbisogno dell'amministrazione è quello di poter usufruire di una soluzione su piattaforma Workspaces configurata secondo le seguenti specifiche:

- **Gestire gli alberi monumentali sotto tutela provinciale**

La funzionalità dedicata alla **gestione degli alberi monumentali** consente agli utenti autorizzati tipicamente tecnici di enti pubblici o provinciali di:

- **Visualizzare su mappa** vengono rappresentati direttamente su una **mappa interattiva**, utilizzando geometrie di tipo **puntuale** che ne indicano con precisione la posizione geografica. Ogni albero è associato a una scheda informativa che raccoglie un insieme strutturato di **attributi descrittivi**, tra cui:

- la **specie botanica** (nome comune e nome scientifico),
- l'**età stimata** o anno di impianto,
- lo **stato fitosanitario** (valutazione dello stato di salute),
- la **classe di tutela** o il livello di vincolo provinciale,
- eventuali **note storiche o culturali** legate all'albero.

L'utente può **interrogare direttamente la mappa** per ottenere queste informazioni cliccando sul singolo punto, oppure utilizzare strumenti di **filtro tematico e ricerca** per individuare specifici esemplari in base a criteri scelti (ad esempio: tutti i cedri oltre i 100 anni in un determinata zona).

- **Gestire e aggiornare i dati** di ogni albero presente nel sistema è associato a una scheda dati che può essere aggiornata e arricchita nel tempo. Le principali operazioni di gestione includono:
 - **Inserimento di nuove segnalazioni:** è possibile aggiungere nuovi alberi monumentali al sistema, definendone la posizione geografica sulla mappa e compilando i relativi dati descrittivi e amministrativi.
 - **Aggiornamento delle informazioni da rilievi sul campo:** gli operatori possono registrare nuove misurazioni, osservazioni o valutazioni emerse durante i sopralluoghi, come cambiamenti nelle dimensioni, presenza di danni, o variazioni nello stato fitosanitario.
 - **Registrazione degli interventi effettuati:** il sistema consente di documentare operazioni di manutenzione o cura dell'albero, come potature, trattamenti fitosanitari, consolidamenti o abbattimenti autorizzati.

- **Modifica dello stato di tutela o classificazione:** qualora un albero venga riclassificato (es. da segnalato a ufficialmente tutelato) o venga meno il suo status di monumento naturale, è possibile aggiornare direttamente il relativo campo nella scheda dati.
- **Esportare report e schede tecniche**
Esportazione relativa agli alberi monumentali sotto tutela provinciale, con l'obiettivo di supportare le attività di pianificazione ambientale, la rendicontazione istituzionale e la condivisione di informazioni con altri enti o uffici amministrativi.
 - **Produrre schede tecniche individuali** per ciascun albero, complete di dati anagrafici (specie, età, coordinate), descrizione dello stato di conservazione, eventuali vincoli normativi e interventi effettuati o programmati.
 - **Generare report aggregati** (in formato PDF, Excel o altri formati configurabili) relativi a gruppi di alberi selezionati in base a criteri specifici (es. località, tipo di intervento, classe di priorità, stato di salute).
 - **Includere contenuti multimediali** (foto, documenti allegati, rilievi) all'interno della reportistica, per fornire un quadro completo e aggiornato della situazione.
 - **Supportare la comunicazione intersettoriale:** i report possono essere utilizzati come strumenti ufficiali per la condivisione di informazioni con altri uffici dell'amministrazione provinciale, come il settore ambiente, patrimonio, lavori pubblici o con enti esterni (soprintendenze, comuni, aziende incaricate della manutenzione).
 - **Facilitare la rendicontazione tecnica ed economica** delle attività svolte, utile per relazioni periodiche, bandi pubblici, o piani di tutela e valorizzazione del verde monumentale.
- **Tracciare interventi manutentivi**
consente non solo di registrare le attività già eseguite, ma anche di pianificare interventi futuri, offrendo così una visione completa e aggiornata dello storico manutentivo di ogni esemplare.
 - **Registrazione di interventi eseguiti**, come potature, trattamenti fitosanitari, consolidamenti strutturali, rimozione di rami pericolanti o abbattimenti autorizzati.
 - **Pianificazione di interventi futuri**, con indicazione delle date previste, tipo di operazione, priorità, operatori responsabili e eventuali note tecniche.
 - **Associazione temporale e geografica** di ciascun intervento all'albero specifico e al periodo in cui è stato svolto o previsto, garantendo così una tracciabilità puntuale nel tempo e nello spazio.

- **Classificazione degli interventi** per tipologia, urgenza o stato (programmato, in corso, completato), utile per supportare decisioni operative e ottimizzare le risorse disponibili.
- **Produzione automatica di cronologie manutentive**, che permettono di consultare lo storico completo degli interventi associati a ciascun albero, migliorando la gestione del rischio e la conservazione del patrimonio.
- Questa funzione rappresenta un elemento essenziale per una **gestione sostenibile, documentata e professionale degli alberi monumentali**, offrendo agli enti preposti uno strumento efficace per garantire sicurezza, tutela ambientale e conservazione del valore storico e paesaggistico.

1. Fabbisogno

La presente iniziativa si inserisce all'interno del progetto volto allo sviluppo e implementazione di una gestione completa, efficiente e integrata dei dati ambientali di competenza dell'Ufficio Natura, attraverso l'utilizzo della piattaforma applicativa Workspaces. Tale sistema costituirà lo strumento principale per la raccolta, organizzazione, consultazione e condivisione delle informazioni ambientali, consentendo una gestione strutturata e centralizzata delle banche dati in ambito provinciale. Uno degli elementi cardine del progetto è l'attivazione di un meccanismo di sincronizzazione quotidiana tra Workspaces e i differenti database provinciali. Questo processo automatizzato garantirà che i dati gestiti direttamente dall'Ufficio Natura vengano costantemente aggiornati e resi disponibili anche ad altri soggetti istituzionali o tecnici che ne abbiano necessità. In tal modo, tutti gli utilizzatori terzi potranno accedere e lavorare su informazioni sempre attuali, migliorando la qualità e l'efficacia delle attività di monitoraggio, analisi e pianificazione.

Per quanto concerne invece i dati gestiti da altri enti o strutture competenti (ad esempio, i dati relativi alla rete sentieristica), il sistema prevede un'integrazione all'interno di Workspaces in sola modalità di visualizzazione. In questo caso, sarà previsto un flusso di aggiornamento dati in direzione opposta, ovvero dai database provinciali verso Workspaces. Anche in questo scenario, il processo di sincronizzazione garantirà che i dati visualizzati sulla piattaforma siano sempre aggiornati, pur rimanendo di esclusiva competenza e responsabilità dell'ente originario.

2. Costi attesi

Come da tabella successiva

Base 1° Anno

Descrizione	Quantità	Importo	Totale	Fatturazione
Endpoint di sincronizzazione: Sviluppo dell'endpoint di sincronizzazione.	1	€ 20.440,80	€ 20.440,80	A verbale di collaudo
Pacchetto di 50 ore per accompagnamento, personalizzazioni e formazione all'uso dei prodotti.	3	€ 4.415,00	€ 13.245,00	A verbale di collaudo
Canone di utilizzo annuale per WorkSpaces inclusa piattaforma WEB e app MOBILE.	1	€ 5.181,00	€ 5.181,00	A verbale di collaudo
Totale 1° anno	€ 38.866,80			
Opzione 2° anno				
Pacchetto di 50 ore per accompagnamento, personalizzazioni e formazione all'uso dei prodotti.	1	€ 4.415,00	€ 4.415,00	A consumo semestrale
Canone di utilizzo annuale per WorkSpaces inclusa piattaforma WEB e app MOBILE.	1	€ 5.181,00	€ 5.181,00	Canone annuale
Totale 2° anno	€ 9.596,00			
Opzione 3° anno				
Pacchetto di 50 ore per accompagnamento, personalizzazioni e formazione all'uso dei prodotti.	1	€ 4.415,00	€ 4.415,00	A consumo semestrale
Canone di utilizzo annuale per WorkSpaces inclusa piattaforma WEB e app MOBILE.	1	€ 5.181,00	€ 5.181,00	Canone annuale
Totale 3° anno	€ 9.596,00			
Totale contratto	€ 58.058,80			

Per l'effetto di quanto precede, sulla base delle proposte che saranno ricevute dalle Società partecipanti alla presente consultazione e indipendentemente dalle stime sopra identificate, Informatica Alto Adige S.p.A. - procederà ad avviare una procedura di acquisto coerente con i risultati dell'indagine stessa, al fine di ottenere la soluzione il più possibile rispondente alle proprie esigenze.

In proposito, si precisa che, ove all'esito della presente consultazione risultassero sussistenti i presupposti di cui agli artt. 25 L.P. 16/2015 e ss.mm.ii. e del 76 D. Lgs. n. 36/2023, Informatica Alto Adige S.p.A. si riserva sin d'ora di procedere all'acquisto mediante procedura negoziata senza pubblicazione del bando.

3. Domande

1. Mercato di riferimento (l'Azienda che risponde deve dare evidenza della sua presenza sul mercato relativamente alle forniture ed ai servizi oggetto del fabbisogno).

Risposta:

2. Qual è la veste contrattuale con cui l'Azienda intende partecipare? Specificare se si intende partecipare in veste di produttore, di distributore, in esclusiva o non in esclusiva. Nelle ipotesi di partecipazione in virtù di diritti esclusivi il fornitore dovrà dare evidenza del diritto esclusivo (v. facsimile). Nell'ipotesi di partecipazione in qualità di distributore, si chiederà all'Azienda di fornire evidenza degli eventuali accordi commerciali col produttore in ordine alla vendita/distribuzione, alla manutenzione e ai servizi connessi relativamente alle licenze oggetto del fabbisogno.

Risposta:

3. Condizioni di prezzo mediamente praticate (prezzi di listino, tipologia di sconti praticati per le licenze, la manutenzione, prezzi e sconti per tutti i servizi richiesti) dettagliata per ogni esigenza elencata nel precedente Capitolo 1 – Fabbisogno.

Risposta:

4. Quali sono le condizioni contrattuali inerenti alle licenze d'uso, la manutenzione, la creazione di prodotti derivati, la distribuzione interna, l'inclusione del codice sorgente, la non discriminazione per campo di applicazione, i vincoli su altri software e la neutralità rispetto alle tecnologie?

Risposta:

5. Secondo quali modalità l'Azienda sarebbe disponibile a far fronte ad evoluzioni dei prodotti offerti in termini di incremento e/o variazioni delle licenze durante il periodo di 24 mesi previsti di fornitura?

Risposta:

Firma Fornitore
