

Betriebsdirektion

Direzione Aziendale

Descrizione di processo

GESTIONE DELLE DENUNCE DI VIOLAZIONE PRESUNTA O REALE DELLE NORME A TUTELA DELLA SALUTE E AVVIO TEMPESTIVO DELLE INDAGINI DEL CASO

Stato della revisione

Rev.	Data	Modifiche apportate
00	2025	Prima emissione
01		

Obiettivi / indicatori / risultato atteso

Gestione del flusso di segnalazioni relative alle denunce di violazione delle norme a tutela della salute verso il Servizio di Igiene e Sanità pubblica (SISP) dell'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige.

Questo processo garantisce la presa in carico tempestiva del caso segnalato, la sua corretta assegnazione per competenza, il conseguente avvio delle relative indagini, permettendo un'efficace e rapida implementazione delle misure di contrasto.

Ambito di validità

Aziendale – Servizio di Igiene e Sanità pubblica (SISP) dell'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige

Destinatari, destinatarie (profili professionali coinvolti) e responsabilità

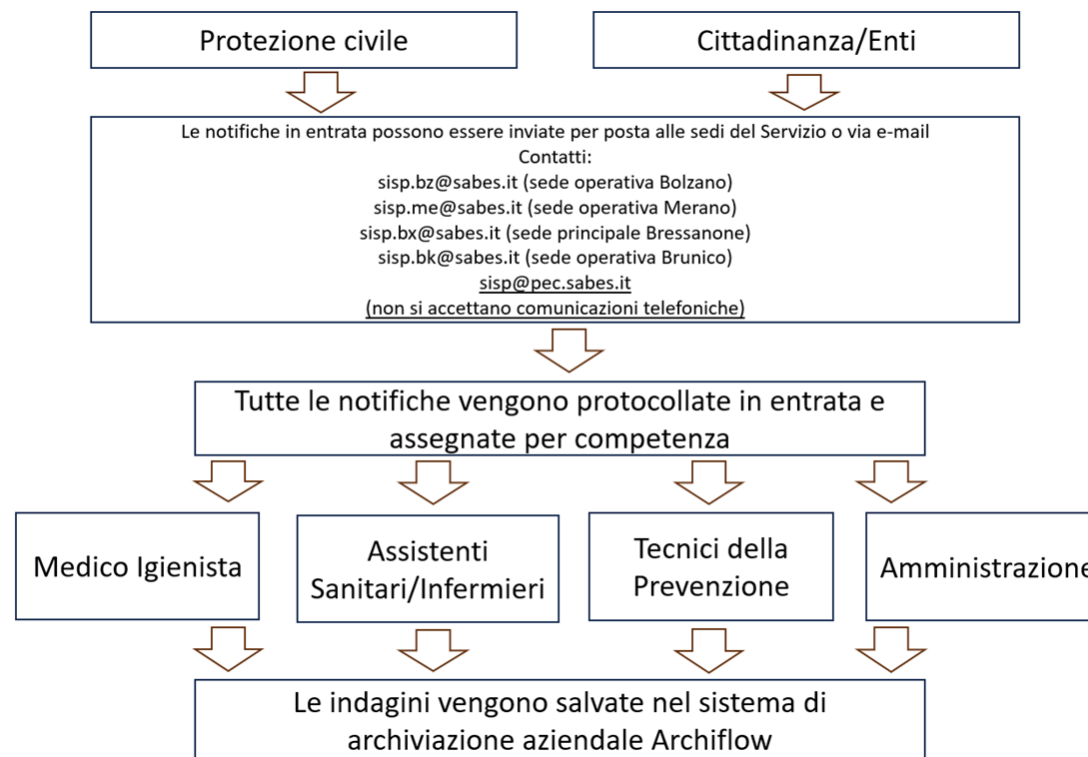
Popolazione

Collaboratori/collaboratrici del SISP

Altri Enti presenti sul territorio

Contenuto (descrizione delle attività/dei processi e/o rappresentazione grafica)

1. Le notifiche, indipendentemente dall'interlocutore, devono essere inoltrate al SISP unicamente per posta o via e-mail agli indirizzi elencati. Non possono essere protocollate e prese in carico le chiamate telefoniche.
2. Nel momento in cui viene recapitata una notifica in entrata la stessa viene presa in carico, protocollata in entrata assegnata per competenza alle diverse figure professionali.
3. Successivamente, le indagini svolte e le relative misure prese vengono archiviate nel sistema aziendale Archiflow.



Definizioni e abbreviazioni

Servizio di Igiene e Sanità pubblica (SISP)

Autrici/autori (responsabili del contenuto e della sua elaborazione)

Prima emissione:

Dott.ssa Silvia Spertini, Primaria -SISP
Dott.ssa Piera Ceschi, veterinaria – SISP

Referente per il documento:

Silvia Spertini

Tel: + 39 0471 439211
E-mail: sisp.bz@sabes.it

Rev. n. 00

Allegati