

Procedura aziendale: Gestione delle prestazioni afferenti al laboratorio analisi da inviare a strutture ubicate al di fuori del territorio provinciale

Stato della revisione

Rev.	Data	Modifiche apportate
00	10.01.2013	Prima emissione
01	29.11.2013	Prima revisione
02	23.04.2018	Seconda revisione
03	31.03.2025	Revisione completa dei contenuti. Tre nuovi allegati: 1: Richiesta inserimento nuovo esame da inviare fuori provincia (Italia) 2: Richiesta di autorizzazione per l'esecuzione e l'invio di esami da inviare fuori provincia 3: Registro spedizioni campioni fuori provincia Questa procedura rende obsoleto il modulo del comprensorio di Merano 1596/14 Richiesta di esami di laboratorio particolari.

Obiettivi / indicatori / risultato atteso

Obiettivo: Descrizione delle modalità di richiesta, di trasporto, di accettazione/registrazione e di refertazione delle prestazioni di laboratorio non eseguibili presso i Laboratori Analisi dell'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige e che vengono inviate a laboratori esterni ubicati al di fuori della Provincia.

Indicatori: Quantificazione delle singole analisi di laboratorio che vengono inviate a Laboratori esterni (fuori provincia) – valutare l'introduzione dei test in un laboratorio dell'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige per invii > 150 all'anno. (Fonte dei dati: SDOKEB)

Ambito di validità

Reparti e servizi dell'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige che si rivolgono a laboratori ubicati fuori provincia (sia in Italia che all'estero) per richiedere l'esecuzione di analisi su campioni biologici non eseguibili presso i Laboratori Analisi aziendali.

Sono **esclusi** dalla seguente procedura:

1. le analisi di laboratorio inviate all'estero ad eccezione di Innsbruck;
2. le prestazioni peculiari di consulenza genetica e anatomia patologica;
3. gli esami altamente specialistici che si rendono necessari in occasione di un ricovero ospedaliero o di una visita specialistica ospedaliera per l'inquadramento della patologia (possono essere prescritti esclusivamente da medici ospedalieri e non vengono attivati nei programmi di accettazione per pazienti esterni).

Destinatari, destinatarie (profili professionali coinvolti) e responsabilità

- Reparti e servizi dell'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige
- Forma Vincolante di collaborazione organizzativa tra i Servizi di laboratorio analisi (FVCO)
- Direzioni mediche ospedaliere e territoriali
- Distretti sanitari
- Ripartizione aziendale Prestazioni Sanitarie ed Assistenza Territoriale
- Ripartizione aziendale Informatica
- Strutture pubbliche e strutture private - convenzionate e non convenzionate con l'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige - ubicati al di fuori della Provincia Autonoma di Bolzano per l'invio di analisi su campioni biologici non eseguibili presso i Laboratori aziendali

Sommario

CODIFICA ESAMI	2
RICHIESTA ESAMI.....	2
REFERTAZIONE	4
ESAMI INVIATI AD INNSBRUCK	4
SELEZIONE E VALUTAZIONE DEL LABORATORIO IN OUTSOURCING	5

CODIFICA ESAMI

Per l'esecuzione di analisi su campioni biologici non eseguibili presso i Laboratori Analisi e quindi da inviare fuori provincia è stata definita per le prestazioni una procedura di codifica a valenza interna (codice di analisi IT), che prevede:

- selezione del laboratorio esterno (vedi capitolo "Selezione e valutazione dei laboratori in outsourcing");
- stesura della Standard Operating Procedure (SOP);
- codifica informatica dell'analisi nel LIS con il codice analisi (IT).

L'elenco completo degli esami con codifica analisi (codice IT) da inviare ai laboratori esterni ubicati al di fuori della Provincia Autonoma di Bolzano – Alto Adige è consultabile sulla intranet aziendale ([Intranet aziendale - Esami Fuori Provincia FPI](#)).

Qualora il Primario di un Reparto/Servizio riscontrasse la necessità di richiedere **con maggior frequenza** un determinato esame senza codifica di analisi IT, dovrà inviare una **richiesta scritta** al Primario del laboratorio analisi del rispettivo comprensorio sanitario, compilando il *modulo "Richiesta inserimento nuovo esame da inviare fuori provincia (Italia)"* - (**cfr. Allegato 1**). Tale richiesta sarà poi valutata a livello aziendale dalla FVCO, e se approvata, la relativa codifica analisi (codice IT) verrà inserita nel relativo programma di laboratorio.

La FVCO dovrà inoltre verificare che all'esame codificato IT sia associabile un codice ricompreso nel Nomenclatore Tariffario della specialistica ambulatoriale (NTP) e/o nel Catalogo Provinciale del Prescrivibile (CPP) per consentirne la prescrizione su ricetta rossa e/o dematerializzata. Qualora non sia possibile associare un codice NTP/CPP, il coordinatore medico della forma vincolante di collaborazione organizzativa o suo delegato dovrà proporre alla Direzione Sanitaria e alla Ripartizione Prestazioni Sanitarie ed Assistenza Territoriale una proposta di inserimento nel NTP.

RICHIESTA ESAMI

A seconda del setting assistenziale di gestione del paziente, si distinguono le seguenti tipologie di richiesta di esami da inviare fuori provincia:

1. PAZIENTI RICOVERATI (in regime ordinario, day hospital o day surgery)

Tutte le prestazioni richieste per pazienti ricoverati (pazienti interni) non devono mai essere prescritte su ricetta dematerializzata, rossa o bianca, ma devono essere richieste secondo le indicazioni di seguito specificate. A seconda della presenza o meno di una codifica di analisi IT, si distinguono le seguenti tipologie di richiesta di esami da inviare fuori provincia:

a) Esami con codifica di analisi IT: in presenza di un codice di analisi IT, il personale di **reparto**

- provvede a registrare/accettare le analisi nel programma informatico del Laboratorio (attualmente Spartito o Ikis) oppure compila il modulo di accompagnamento per analisi fuori provincia (FPI) (MO 1.8) scaricabile sulla intranet aziendale ([Intranet aziendale - Esami Fuori provincia FPI](#)). Per alcuni esami è necessario compilare un apposito modulo richiesto dal laboratorio in outsourcing (scaricabile sempre sulla intranet aziendale al link di cui sopra),
- esegue il prelievo ed invia la provetta al Laboratorio analisi del rispettivo comprensorio sanitario.

La provetta dovrà poi essere inviata al Laboratorio di Patologia Clinica del Comprensorio Sanitario di Bolzano con tutta l'eventuale documentazione di cui sopra.

Ricevuto il campione, il **Laboratorio di Patologia Clinica** del Comprensorio Sanitario di Bolzano

- provvede all'inserimento dei dati in SDOKEB e all'emissione del modulo di invio generato da SDOKEB che verrà allegato alla provetta in fase di spedizione,
- si occupa della spedizione della provetta secondo quanto specificato nell'istruzione di lavoro LPC-BZ-IL-02 Spedizione campioni fuori provincia.

b) Esami senza codifica di analisi IT: in assenza di un codice di analisi IT,

- **il primario dell'UU.OO** di presa in carico del paziente (o suo delegato) dovrà richiedere l'autorizzazione preventiva alla rispettiva direzione medica, compilando il modulo "*Richiesta di autorizzazione per l'esecuzione e l'invio di esami da inviare fuori provincia*" - **cfr. Allegato 2** – nella sezione "*Da inviare alla direzione medica del rispettivo ospedale*";
- valutata la richiesta, **la direzione medica** rilascia o meno l'autorizzazione all'invio della provetta ad un laboratorio ubicato fuori provincia, compilando il modulo di cui sopra nella sezione "*Da compilare a cura della direzione medica*" ed inviando lo stesso al reparto di presa in carico del paziente;
- **solo dopo il rilascio dell'autorizzazione** da parte della direzione medica, il personale di **reparto** esegue il prelievo ed invia la provetta al Laboratorio analisi del rispettivo comprensorio sanitario.

La provetta dovrà poi essere inviata al Laboratorio di Patologia Clinica del Comprensorio Sanitario di Bolzano, accompagnata dal modulo di cui sopra compilato nella sezione "*Da inviare al Laboratorio di Patologia Clinica del Comprensorio Sanitario di Bolzano*".

Ricevuto il campione, il **Laboratorio di Patologia Clinica** del Comprensorio Sanitario di Bolzano

- provvede all'inserimento dei dati in SDOKEB utilizzando il codice 99999 e all'emissione del modulo di invio generato da SDOKEB che verrà allegato alla provetta in fase di spedizione,
- si occupa della spedizione della provetta secondo quanto specificato nell'istruzione di lavoro LPC-BZ-IL-02 Spedizione campioni fuori provincia.

2. PAZIENTI AMBULATORIALI

L'esecuzione di analisi su campioni biologici non eseguibili presso i Laboratori Analisi dell'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige a favore di pazienti ambulatoriali può essere richiesta **solo ed esclusivamente se tali prestazioni trovano una corrispondenza nel NTP e/o CPP**.

La richiesta di esecuzione di tali esami è di competenza del medico ospedaliero e/o del MMG/PLS e deve avvenire **tramite prescrizione medica (ricetta dematerializzata/rossa)**, nello specifico qualora all'esame fosse associato

- a) un codice CPP, l'esame andrà prescritto su ricetta dematerializzata,
- b) un codice NTP e non fosse possibile una riconduzione ad un singolo CPP, l'esame andrà prescritto su ricetta rossa.

Tutta la documentazione e la relativa modulistica da allegare alla prescrizione medica sono consultabili e scaricabili sia sulla rete intranet aziendale ([Intranet aziendale - Esami Fuori Provincia FPI](#)) che sul sito dell'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige (<https://www.asdaa.it/it/laboratori>).

L'accettazione amministrativa e, conseguentemente, il prelievo potranno essere svolti **presso i centri prelievi o gli ambulatori ospedalieri** che provvedono

- alla registrazione/accettazione delle analisi nel programma informatico del Laboratorio (CONCERTO). Per alcuni esami è necessario compilare un apposito modulo richiesto dal laboratorio in outsourcing (scaricabile sulla intranet aziendale ([Intranet aziendale - Esami Fuori Provincia FPI](#)),
- all'effettuazione del prelievo ed all'invio della provetta al Laboratorio del rispettivo comprensorio sanitario, assieme alla prescrizione medica.

La provetta dovrà poi essere inviata al Laboratorio di Patologia Clinica del Comprensorio Sanitario di Bolzano con tutta la relativa documentazione compilata di cui sopra. Ricevuto il campione, **il Laboratorio di Patologia Clinica** del Comprensorio Sanitario di Bolzano

- provvede all'inserimento dei dati in SDOKEB e all'emissione del modulo di invio generato da SDOKEB che verrà allegato alla provetta in fase di spedizione,

- si occupa della spedizione della provetta secondo quanto specificato nell'istruzione di lavoro LPC-BZ-IL-02 Spedizione campioni fuori provincia.

Per garantire la corretta rendicontazione di queste prestazioni nel flusso della specialistica ambulatoriale e l'eventuale pagamento del ticket da parte del paziente, sarà cura dei centri prelievi o gli ambulatori ospedalieri dichiarare erogata la prestazione secondo le modalità e procedure vigenti.

In nessun caso l'impegnativa dovrà essere inviata alle strutture esterne.

Prestazioni ambulatoriali non presenti nel NTP/CPP

L'esecuzione di tali esami può essere richiesta solo del medico specialista ospedaliero: qualora un medico specialista ospedaliero riscontrasse la necessità di richiedere, per un paziente ambulatoriale, un esame che **non trova una corrispondenza nel NTP e/o CPP**,

- il **primario dell'UU.OO** di presa in carico del paziente (o suo delegato) dovrà richiedere l'autorizzazione preventiva alla rispettiva direzione medica, compilando ed inviando il modulo *"Richiesta di autorizzazione per l'esecuzione e l'invio di esami da inviare fuori provincia - cfr. Allegato 2*, nella sezione *"Da inviare alla direzione medica del rispettivo ospedale"*,
- valutata la richiesta, **la direzione medica** rilascia o meno l'autorizzazione all'invio della provetta ad un laboratorio ubicato fuori provincia, compilando il modulo di cui sopra nella sezione *"Da compilare a cura della direzione medica"* ed inviando lo stesso al richiedente,
- solo dopo il rilascio dell'autorizzazione, il medico specialista ospedaliero procede alla richiesta dell'esame tramite **ricetta bianca. In nessun caso queste prestazioni devono essere prescritte su ricetta dematerializzata o ricetta rossa.** Insieme alla ricetta bianca, il medico ospedaliero consegna al paziente l'autorizzazione rilasciata dalla direzione medica compilata nella sezione *"Da consegnare/inviare al Laboratorio di Patologia Clinica del Comprensorio Sanitario di Bolzano"*, che dovrà portare con sé al momento del prelievo.

L'accettazione amministrativa e, conseguentemente, il prelievo potranno essere svolti solo presso il **Laboratorio di Patologia Clinica** del Comprensorio Sanitario di Bolzano che

- provvede all'inserimento dei dati in SDOKEB utilizzando il codice 99999 e all'emissione del modulo di invio generato da SDOKEB che verrà allegato alla provetta in fase di spedizione,
- si occupa della spedizione della provetta secondo quanto specificato nell'istruzione di lavoro LPC-BZ-IL-02 Spedizione campioni fuori provincia.

In nessun caso la ricetta bianca dovrà essere inviata alle strutture esterne, ma dovrà conservata presso l'Ufficio Esami Fuori Provincia del Laboratorio Patologia Clinica del Comprensorio Sanitario di Bolzano.

REFERTAZIONE

I referti dei laboratori in outsourcing arrivano al Laboratorio di Patologia Clinica del Comprensorio Sanitario di Bolzano, che provvede

- a registrare la data di arrivo del referto in SDOKEB e nel modulo *"Registro spedizioni campioni fuori provincia - cfr. Allegato 3*;
- a caricare il referto nel programma CONCERTO.

Per i pazienti ricoverati, i referti vengono consultati dai reparti tramite le piattaforme informatiche previste, mentre per i pazienti ambulatoriali, i referti possono essere ritirati online o in presenza. Una copia cartacea del referto viene conservata presso il Laboratorio di Patologia Clinica del Comprensorio Sanitario di Bolzano.

ESAMI INVIATI AD INNSBRUCK

Tutti gli esami che vengono inviati a Innsbruck dovranno essere richiesti tramite i programmi di laboratorio o su moduli cartacei specifici.

Il Primario del reparto richiedente o suo sostituto, e i medici specialisti nominati, o il Primario del laboratorio compilano il modulo IBK e lo inviano agli uffici competenti, secondo le procedure in uso nei diversi comprensori sanitari.

Il trasporto del materiale avviene tramite corrieri interni e viene concordato nei vari comprensori sanitari. Il referto viene inviato al medico richiedente/reparto e non viene gestito dal laboratorio.

SELEZIONE E VALUTAZIONE DEL LABORATORIO IN OUTSOURCING

La FVCO è responsabile della scelta dei laboratori fuori provincia, del controllo della qualità delle prestazioni e di garantire che i laboratori esterni siano competenti a eseguire gli esami richiesti. Il laboratorio in outsourcing viene valutato e scelto se soddisfa, almeno parzialmente, i seguenti requisiti:

- certificazione (ISO 9001),
- accreditamento (ISO 15189, ISO 17025, Accreditamento Istituzionale) per le analisi oggetto della selezione,
- distinguersi come laboratorio di riferimento,
- partecipazione a programmi VEQ con esito positivo per le analisi oggetto della selezione, se disponibile.

A parità di requisiti sopraindicati, saranno oggetto di valutazione anche il costo dell'analisi e la distanza dal laboratorio esterno. La verifica dei requisiti sopraelencati avviene al momento della selezione dei laboratori e periodicamente con una frequenza definita dalla FVCO.

Nota: Per una maggiore leggibilità si rinuncia all'uso contemporaneo della forma maschile e femminile. I sostantivi riferiti a persone sono quindi da attribuire ad entrambi i sessi.

Definizioni e abbreviazioni

- FVCO: Forma Vincolante di collaborazione organizzativa tra i Servizi di laboratorio analisi dell'Azienda sanitaria dell'Alto Adige
- SOP: Standard Operating Procedure
- NTP: Nomenclatore tariffario provinciale delle prestazioni di specialistica ambulatoriale ex DM 22.07.1996 – versione vigente - <https://www.provincia.bz.it/salute-benessere/salute/personale-sanitario/tariffario-delle-prestazioni-ambulatoriali.asp>
- CPP: Catalogo Provinciale del Prescrivibile -versione vigente - <https://www.provincia.bz.it/salute-benessere/salute/personale-sanitario/tariffario-delle-prestazioni-ambulatoriali.asp>

Bibliografia, sitografia, riferimenti normativi

- Ripartizione Salute, Uff. Economia Sanitaria, Prestazioni erogate da laboratori fuori Provincia – nota d.d. 19.06.2023

Autrici/autori (responsabili del contenuto e della sua elaborazione)

Prima emissione: Prim. Dr. Stefan Platzgummer, SABESLAB-Komitee - comitato-ASDAALAB

Rev. 03:

- Magda Cavallucci – Dirigente Ufficio prestazioni ospedaliere e di specialistica ambulatoriale
- Stefan Platzgummer – dirigente sanitario medico, coordinatore medico FVCO
- Irene Pusceddu – Biologa Specialista, responsabile Sistema Qualità, Laboratorio di Patologia Clinica – Comprensorio di Bolzano

Referente per il documento:

Stefan Platzgummer - Tel: 0473/267884

E-mail: stefan.platzgummer@sabes.it

Magda Cavallucci - Tel: 0471/435394

E-mail: magda.cavallucci@sabes.it

Allegati

Allegato 1: Richiesta inserimento nuovo esame da inviare fuori provincia (Italia)

Allegato 2: Richiesta di autorizzazione per l'invio e l'esecuzione di esami da inviare fuori provincia

Allegato 3: Registro spedizioni campioni fuori provincia