

### 3. Adempiere gli obblighi nel portale Runts

#### Deposito dei rendiconti/bilanci:

**entro 180 giorni** dalla chiusura dell'esercizio

**utilizzo dei modelli prescritti**

#### **Modello E**

**(Rendiconto di cassa in forma  
sintetica e semplificata)**

**Tutti gli enti, con o senza  
personalità giuridica, con  
entrate fino a € 60.000  
nell'anno precedente**

[\(Modello E\)](#)

Attenzione: non può ancora essere  
utilizzato per l'esercizio di bilancio  
2025.

Nel frattempo può essere utilizzato  
il [\(Modello D\)](#).

#### **Modello D**

**(Rendiconto di cassa)**

**Enti senza personalità  
giuridica con entrate fino a €  
300.000 nell'anno precedente**

[\(Modello D\)](#)

#### **Modelli A, B e C**

**(Bilancio di competenza)**

**Enti senza personalità giuridica con  
entrate superiori a € 300.000  
nell'anno precedente  
e**

**enti con personalità giuridica con  
entrate superiori a € 60.000  
nell'anno precedente**

Bilancio di competenza con

- Stato patrimoniale [\(Modello A\)](#)
- Rendiconto gestionale [\(Modello B\)](#)
- Relazione di missione [\(Modello C\)](#).



## MOD. D

Denominazione LA MIA ASSOCIAZIONE ODV

Codice fiscale 12345678910

Esempio Modello D:  
rendiconto per cassa

## RENDICONTO PER CASSA

Il rendiconto per cassa deve essere redatto in conformità al seguente schema:

| USCITE                                               | anno t      | anno t-1   | ENTRATE                                                        | anno t      | anno t-1    |
|------------------------------------------------------|-------------|------------|----------------------------------------------------------------|-------------|-------------|
|                                                      | 2025        | 2024       |                                                                | 2025        | 2024        |
| <b>A) Uscite da attività di interesse generale</b>   |             |            | <b>A) Entrate da attività di interesse generale</b>            |             |             |
| 1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci |             |            | 1) Entrate da quote associative e apporti dei fondatori        |             |             |
| 2) Servizi                                           |             |            | 2) Entrate dagli associati per attività mutuali                |             |             |
| 3) Godimento beni di terzi                           |             |            | 3) Entrate per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori |             |             |
| 4) Personale                                         |             |            | 4) Erogazioni liberali                                         | 5000        | 4000        |
| 5) Uscite diverse di gestione                        | 1000        | 500        | 5) Entrate del 5 per mille                                     | 2000        | 2000        |
|                                                      |             |            | 6) Contributi da soggetti privati                              |             |             |
|                                                      |             |            | 7) Entrate per prestazioni e cessioni a terzi                  |             |             |
|                                                      |             |            | 8) Contributi da enti pubblici                                 |             |             |
|                                                      |             |            | 9) Entrate da contratti con enti pubblici                      |             |             |
|                                                      |             |            | 10) Altre entrate                                              |             |             |
| <b>Totale</b>                                        | <b>1000</b> | <b>500</b> | <b>Totale</b>                                                  | <b>7000</b> | <b>6000</b> |
|                                                      |             |            | Avanzo/disavanzo attività di interesse generale (+/-)          | 6000        | 5500        |
| <b>B) Uscite da attività diverse</b>                 |             |            | <b>B) Entrate da attività diverse</b>                          |             |             |
| 1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci |             |            | 1) Entrate per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori |             |             |
| 2) Servizi                                           |             |            | 2) Contributi da soggetti privati                              | 200         |             |
| 3) Godimento beni di terzi                           |             |            | 3) Entrate per prestazioni e cessioni a terzi                  |             |             |
| 4) Personale                                         |             |            | 4) Contributi da enti pubblici                                 |             |             |
| 5) Uscite diverse di gestione                        |             |            | 5) Entrate da contratti con enti pubblici                      |             |             |
|                                                      |             |            | 6) Altre entrate                                               |             |             |
| <b>Totale</b>                                        |             |            | <b>Totale</b>                                                  | <b>200</b>  |             |
|                                                      |             |            | Avanzo/disavanzo attività diverse (+/-)                        | 200         |             |
| <b>C) Uscite da attività di raccolta fondi</b>       |             |            | <b>C) Entrate da attività di raccolta fondi</b>                |             |             |
| 1) Uscite per raccolte fondi abituali                |             |            | 1) Entrate da raccolte fondi abituali                          |             |             |
| 2) Uscite per raccolte fondi occasionali             | 2000        |            | 2) Entrate da raccolte fondi occasionali                       | 5000        |             |
| 3) Altre uscite                                      |             |            | 3) Altre entrate                                               |             |             |
| <b>Totale</b>                                        | <b>2000</b> |            | <b>Totale</b>                                                  | <b>5000</b> |             |
|                                                      |             |            | Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi (+/-)              | 3000        |             |

| D) Uscite da attività finanziarie e patrimoniali     |             |            | D) Entrate da attività finanziarie e patrimoniali                                                        |              |             |
|------------------------------------------------------|-------------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------|
| 1) Su rapporti bancari                               |             |            | 1) Da rapporti bancari                                                                                   |              |             |
| 2) Su investimenti finanziari                        |             |            | 2) Da altri investimenti finanziari                                                                      |              |             |
| 3) Su patrimonio edilizio                            |             |            | 3) Da patrimonio edilizio                                                                                |              |             |
| 4) Su altri beni patrimoniali                        |             |            | 4) Da altri beni patrimoniali                                                                            |              |             |
| 5) Altre uscite                                      |             |            | 5) Altre entrate                                                                                         |              |             |
| <b>Totale</b>                                        |             |            | <b>Totale</b>                                                                                            |              |             |
|                                                      |             |            | Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-)                                               |              |             |
| <b>E) Uscite di supporto generale</b>                |             |            | <b>E) Entrate di supporto generale</b>                                                                   |              |             |
| 1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci |             |            | 1) Entrate da distacco del personale                                                                     |              |             |
| 2) Servizi                                           |             |            | 2) Altri proventi di supporto generale                                                                   |              |             |
| 3) Godimento beni di terzi                           |             |            |                                                                                                          |              |             |
| 4) Personale                                         |             |            |                                                                                                          |              |             |
| 5) Altre uscite                                      |             |            |                                                                                                          |              |             |
| <b>Totale</b>                                        |             |            | <b>Totale</b>                                                                                            |              |             |
| <b>Totale uscite della gestione</b>                  | <b>3000</b> | <b>500</b> | <b>Totale entrate della gestione</b>                                                                     | <b>12200</b> | <b>6000</b> |
|                                                      |             |            | Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte(+/-)                                                    | 9200         | 5500        |
|                                                      |             |            | Imposte                                                                                                  |              |             |
|                                                      |             |            | Avanzo/disavanzo d'esercizio prima di investimenti e disinvestimenti patrimoniali, e finanziamenti (+/-) | 9200         | 5500        |

| Uscite da investimenti in immobilizzazioni o da deflussi di capitale di terzi    | anno t      | anno t-1 | Entrate da disinvestimenti in immobilizzazioni o da flussi di capitale di terzi                            | anno t      | anno t-1 |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------|
|                                                                                  | 2025        | 2024     |                                                                                                            | 2025        | 2024     |
| 1) Investimenti in immobilizzazioni inerenti alle attività di interesse generale | 1000        |          | 1) Disinvestimenti di immobilizzazioni inerenti alle attività di interesse generale                        | 2000        |          |
| 2) Investimenti in immobilizzazioni inerenti alle attività diverse               |             |          | 2) Disinvestimenti di immobilizzazioni inerenti alle attività diverse                                      |             |          |
| 3) Investimenti in attività finanziarie e patrimoniali                           |             |          | 3) Disinvestimenti di attività finanziarie e patrimoniali                                                  |             |          |
| 4) Rimborso di finanziamenti per quota capitale e di prestiti                    |             |          | 4) Ricevimento di finanziamenti e di prestiti                                                              |             |          |
| <b>Totale</b>                                                                    | <b>1000</b> |          | <b>Totale</b>                                                                                              | <b>2000</b> |          |
|                                                                                  |             |          | Imposte                                                                                                    |             |          |
|                                                                                  |             |          | Avanzo/disavanzo da entrate e uscite per investimenti e disinvestimenti patrimoniali e finanziamenti (+/-) | 1000        |          |



|                                                                                                      | anno t | anno t-1 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------|
|                                                                                                      | 2025   | 2024     |
| Avanzo/disavanzo d'esercizio prima di investimenti e disinvestimenti patrimoniali e finanziamenti    | 9200   | 5500     |
| Avanzo/disavanzo da entrate e uscite per investimenti e disinvestimenti patrimoniali e finanziamenti | 1000   |          |
| Avanzo/disavanzo complessivo                                                                         | 10200  | 5500     |

|                            | anno t | anno t-1 |
|----------------------------|--------|----------|
|                            | 2025   | 2024     |
| Cassa e banca              | 15200  | 5000     |
| Cassa                      | 3000   | 3000     |
| Depositi bancari e postali | 12200  | 2000     |

Il bilancio deve „quadrare“

Cassa e banca alla fine dell'esercizio precedente (2024)

+/-

avanzo complessivo / disavanzo complessivo

=

Cassa e banca alla fine dell'esercizio del bilancio (2025)

Da compilare solo in caso di entrate in sezione B) da attività diverse:

☒ Si conferma che i pagamenti derivanti da attività diverse sono stati effettuati in conformità con l'articolo 6 del codice del Terzo Settore e in conformità con le nostre disposizioni statutarie, e servono a raggiungere i nostri obiettivi di interesse generale.

☒ Si conferma che le entrate da attività diverse non superano il 30 per cento delle entrate complessive.

oppure (scegliere una delle due opzioni)

☐ Si conferma che le entrate da attività diverse non superano il 66 per cento dei costi complessivi.

In caso di entrate nella sezione B del rendiconto (entrate da attività diverse) deve essere fatta la relativa dichiarazione.

Costi e proventi figurativi<sup>1</sup>

| Costi figurativi                     | anno t | anno t-1 | Proventi figurativi                  | anno t | anno t-1 |
|--------------------------------------|--------|----------|--------------------------------------|--------|----------|
| 1) da attività di interesse generale |        |          | 1) da attività di interesse generale |        |          |
| 2) da attività diverse               |        |          | 2) da attività diverse               |        |          |
| Totale                               |        |          | Totale                               |        |          |

<sup>1</sup> Costi e proventi figurativi: inserimento facoltativo. Quanto esposto nel presente prospetto non deve essere stato inserito nel rendiconto per cassa.



**MOD. E**

Denominazione

Codice fiscale

**Modello E:  
rendiconto di  
cassa in forma  
aggregata**
**RENDICONTO PER CASSA IN FORMA AGGREGATA**

Il rendiconto per cassa in forma aggregata deve essere redatto in conformità al seguente schema:

| USCITE                                           | anno t | anno t-1 | ENTRATE                                                                                            | anno t | anno t-1 |
|--------------------------------------------------|--------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------|
| A) USCITE DA ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE      |        |          | A) ENTRATE DA ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE                                                       |        |          |
|                                                  |        |          | Avanzo/disavanzo attività di interesse generale                                                    |        |          |
| B) USCITE DA ATTIVITÀ DIVERSE                    |        |          | B) ENTRATE DA ATTIVITÀ DIVERSE                                                                     |        |          |
|                                                  |        |          | Avanzo/disavanzo attività diverse                                                                  |        |          |
| C) USCITE DA ATTIVITÀ DI RACCOLTA FONDI          |        |          | C) ENTRATE DA ATTIVITÀ DI RACCOLTA FONDI                                                           |        |          |
|                                                  |        |          | Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi                                                        |        |          |
| D) USCITE DA ATTIVITÀ FINANZIARIE E PATRIMONIALI |        |          | D) ENTRATE DA ATTIVITÀ FINANZIARIE E PATRIMONIALI                                                  |        |          |
|                                                  |        |          | Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali                                               |        |          |
| E) USCITE DI SUPPORTO GENERALE                   |        |          | E) ENTRATE DI SUPPORTO GENERALE                                                                    |        |          |
| Totale uscite della gestione                     |        |          | Totale entrate della gestione                                                                      |        |          |
|                                                  |        |          | Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte                                                   |        |          |
|                                                  |        |          | Imposte                                                                                            |        |          |
|                                                  |        |          | Avanzo/disavanzo d'esercizio prima di investimenti e disinvestimenti patrimoniali, e finanziamenti |        |          |

|                                                                               | anno t | anno t-1 |                                                                                                      | anno t | anno t-1 |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------|
| Uscite da investimenti in immobilizzazioni o da deflussi di capitale di terzi |        |          | Entrate da disinvestimenti in immobilizzazioni o da flussi di capitale di terzi                      |        |          |
|                                                                               |        |          | Imposte                                                                                              |        |          |
|                                                                               |        |          | Avanzo/disavanzo da entrate e uscite per investimenti e disinvestimenti patrimoniali e finanziamenti |        |          |

|                                                                                                      | anno t | anno t-1 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------|
| Avanzo/disavanzo d'esercizio prima di investimenti e disinvestimenti patrimoniali e finanziamenti    |        |          |
| Avanzo/disavanzo da entrate e uscite per investimenti e disinvestimenti patrimoniali e finanziamenti |        |          |
| Avanzo/disavanzo complessivo                                                                         |        |          |

|                            | anno t | anno t-1 |
|----------------------------|--------|----------|
| Cassa e banca              |        |          |
| Cassa                      |        |          |
| Depositi bancari e postali |        |          |

**Da compilare solo in caso di entrate in sezione B) da attività diverse:**
☐ Si conferma che i pagamenti derivanti da attività diverse sono stati effettuati in conformità con l'articolo 6 del codice del Terzo Settore e in conformità con le nostre disposizioni statutarie, e servono a raggiungere i nostri obiettivi di interesse generale.

☐ Si conferma che le entrate da attività diverse non superano il 30 per cento delle entrate complessive.

oppure (scegliere una delle due opzioni)

☐ Si conferma che le entrate da attività diverse non superano il 66 per cento dei costi complessivi.

**Costi e proventi figurativi<sup>1</sup>**

| Costi figurativi                     | anno t | anno t-1 | Proventi figurativi                  | anno t | anno t-1 |
|--------------------------------------|--------|----------|--------------------------------------|--------|----------|
| 1) da attività di interesse generale |        |          | 1) da attività di interesse generale |        |          |
| 2) da attività diverse               |        |          | 2) da attività diverse               |        |          |
| Totale                               |        |          | Totale                               |        |          |

<sup>1</sup> Costi e proventi figurativi: inserimento facoltativo. Quanto esposto nel presente prospetto non deve essere stato inserito nel rendiconto per cassa in forma aggregata.




## MOD. A

Denominazione

Codice fiscale

**Modello A: bilancio per  
competenza –  
stato patrimoniale**

## STATO PATRIMONIALE

Lo stato patrimoniale deve essere redatto in conformità al seguente schema:

| ATTIVO                                                                                                                                                       | anno t | anno t-1 | PASSIVO                                                                                                                 | anno t | anno t-1 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------|
| A) Quote associative o apporti ancora dovuti                                                                                                                 |        |          | A) Patrimonio netto                                                                                                     |        |          |
| B) Immobilizzazioni                                                                                                                                          |        |          | I - Fondo di dotazione dell'ente                                                                                        |        |          |
| I - Immobilizzazioni immateriali                                                                                                                             |        |          | II - Patrimonio vincolato                                                                                               |        |          |
| 1) costi di impianto e di ampliamento                                                                                                                        |        |          | 1) Riserve statutarie                                                                                                   |        |          |
| 2) costi di sviluppo                                                                                                                                         |        |          | 2) Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali                                                           |        |          |
| 3) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno                                                                       |        |          | 3) Riserve vincolate destinate da terzi                                                                                 |        |          |
| 4) concessioni, licenze, marchi e diritti simili                                                                                                             |        |          | III - Patrimonio libero                                                                                                 |        |          |
| 5) avviamento                                                                                                                                                |        |          | 1) Riserve di utili o avanzi di gestione                                                                                |        |          |
| 6) immobilizzazioni in corso e acconti                                                                                                                       |        |          | 2) Altre riserve                                                                                                        |        |          |
| 7) altre                                                                                                                                                     |        |          | IV - Avanzo/disavanzo d'esercizio                                                                                       |        |          |
| <b>Totale</b>                                                                                                                                                |        |          | <b>Totale</b>                                                                                                           |        |          |
| II - Immobilizzazioni materiali                                                                                                                              |        |          | B) Fondi per rischi e oneri                                                                                             |        |          |
| 1) terreni e fabbricati                                                                                                                                      |        |          | 1) per trattamento di quiescenza e obblighi simili                                                                      |        |          |
| 2) impianti e macchinari                                                                                                                                     |        |          | 2) per imposte, anche differite                                                                                         |        |          |
| 3) attrezzature                                                                                                                                              |        |          | 3) altri                                                                                                                |        |          |
| 4) altri beni                                                                                                                                                |        |          | <b>Totale</b>                                                                                                           |        |          |
| 5) immobilizzazioni in corso e acconti                                                                                                                       |        |          | C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato                                                                   |        |          |
| <b>Totale</b>                                                                                                                                                |        |          | D) Debiti, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo |        |          |
| III - Immobilizzazioni finanziarie, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce dei crediti, degli importi esigibili entro l'esercizio successivo |        |          | 1) debiti verso banche                                                                                                  |        |          |
| 1) partecipazioni in                                                                                                                                         |        |          | 2) debiti verso altri finanziatori                                                                                      |        |          |
| a) imprese controllate                                                                                                                                       |        |          | 3) debiti verso associati e fondatori per finanziamenti                                                                 |        |          |
| b) imprese collegate                                                                                                                                         |        |          | 4) debiti verso enti della stessa rete associativa                                                                      |        |          |

|                                                                                                                            |  |  |                                                                |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|----------------------------------------------------------------|--|--|
| c) altre imprese                                                                                                           |  |  | 5) debiti per erogazioni liberali condizionate                 |  |  |
| 2) crediti                                                                                                                 |  |  | 6) acconti                                                     |  |  |
| a) verso imprese controllate                                                                                               |  |  | 7) debiti verso fornitori                                      |  |  |
| b) verso imprese collegate                                                                                                 |  |  | 8) debiti verso imprese controllate e collegate                |  |  |
| c) verso altri enti del Terzo settore                                                                                      |  |  | 9) debiti tributari                                            |  |  |
| d) verso altri                                                                                                             |  |  | 10) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale |  |  |
| 3) altri titoli                                                                                                            |  |  | 11) debiti verso dipendenti e collaboratori                    |  |  |
| <b>Totale</b>                                                                                                              |  |  | 12) altri debiti                                               |  |  |
| <b>Totale immobilizzazioni</b>                                                                                             |  |  | <b>Totale</b>                                                  |  |  |
| C) Attivo circolante                                                                                                       |  |  | E) Ratei e risconti passivi                                    |  |  |
| I - Rimanenze                                                                                                              |  |  |                                                                |  |  |
| 1) materie prime, sussidiarie e di consumo                                                                                 |  |  |                                                                |  |  |
| 2) prodotti in corso di lavorazione e semilavorati                                                                         |  |  |                                                                |  |  |
| 3) lavori in corso su ordinazione                                                                                          |  |  |                                                                |  |  |
| 4) prodotti finiti e merci                                                                                                 |  |  |                                                                |  |  |
| 5) acconti                                                                                                                 |  |  |                                                                |  |  |
| <b>Totale</b>                                                                                                              |  |  |                                                                |  |  |
| II - Crediti, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo |  |  |                                                                |  |  |
| 1) verso utenti e clienti                                                                                                  |  |  |                                                                |  |  |
| 2) verso associati e fondatori                                                                                             |  |  |                                                                |  |  |
| 3) verso enti pubblici                                                                                                     |  |  |                                                                |  |  |
| 4) verso soggetti privati per contributi                                                                                   |  |  |                                                                |  |  |
| 5) verso enti della stessa rete associativa                                                                                |  |  |                                                                |  |  |
| 6) verso altri enti del Terzo settore                                                                                      |  |  |                                                                |  |  |
| 7) verso imprese controllate                                                                                               |  |  |                                                                |  |  |
| 8) verso imprese collegate                                                                                                 |  |  |                                                                |  |  |



|                                                                   |  |  |                |  |  |
|-------------------------------------------------------------------|--|--|----------------|--|--|
| 9) crediti tributari                                              |  |  |                |  |  |
| 10) da 5 per mille                                                |  |  |                |  |  |
| 11) imposte anticipate                                            |  |  |                |  |  |
| 12) verso altri                                                   |  |  |                |  |  |
| Totale                                                            |  |  |                |  |  |
| III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni |  |  |                |  |  |
| 1) partecipazioni in imprese controllate                          |  |  |                |  |  |
| 2) partecipazioni in imprese collegate                            |  |  |                |  |  |
| 3) altri titoli                                                   |  |  |                |  |  |
| Totale                                                            |  |  |                |  |  |
| IV - Disponibilità liquide                                        |  |  |                |  |  |
| 1) depositi bancari e postali                                     |  |  |                |  |  |
| 2) assegni                                                        |  |  |                |  |  |
| 3) danaro e valori in cassa                                       |  |  |                |  |  |
| Totale                                                            |  |  |                |  |  |
| Totale attivo circolante                                          |  |  |                |  |  |
| D) Ratei e risconti attivi                                        |  |  |                |  |  |
| TOTALE ATTIVO                                                     |  |  | TOTALE PASSIVO |  |  |



## MOD. B

Denominazione

Codice fiscale

**Modello B: bilancio per  
competenza –  
rendiconto gestionale**

## RENDICONTO GESTIONALE

Il rendiconto gestionale deve essere redatto in conformità al seguente schema:

| ONERI E COSTI                                             | anno t | anno t-1 | PROVENTI E RICAVI                                                      | anno t | anno t-1 |
|-----------------------------------------------------------|--------|----------|------------------------------------------------------------------------|--------|----------|
| <b>A) Costi e oneri da attività di interesse generale</b> |        |          | <b>A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale</b> |        |          |
| 1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci      |        |          | 1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori               |        |          |
| 2) Servizi                                                |        |          | 2) Proventi dagli associati per attività mutuali                       |        |          |
| 3) Godimento beni di terzi                                |        |          | 3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori          |        |          |
| 4) Personale                                              |        |          | 4) Erogazioni liberali                                                 |        |          |
| 5) Ammortamenti                                           |        |          | 5) Proventi del 5 per mille                                            |        |          |
| 6) Accantonamenti per rischi ed oneri                     |        |          | 6) Contributi da soggetti privati                                      |        |          |
| 7) Oneri diversi di gestione                              |        |          | 7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi                           |        |          |
| 8) Rimanenze iniziali                                     |        |          | 8) Contributi da enti pubblici                                         |        |          |
|                                                           |        |          | 9) Proventi da contratti con enti pubblici                             |        |          |
|                                                           |        |          | 10) Altri ricavi, rendite e proventi                                   |        |          |
|                                                           |        |          | 11) Rimanenze finali                                                   |        |          |
| <b>Totale</b>                                             |        |          | <b>Totale</b>                                                          |        |          |
|                                                           |        |          | Avanzo/disavanzo attività di interesse generale (+/-)                  |        |          |
| <b>B) Costi e oneri da attività diverse</b>               |        |          | <b>B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse</b>               |        |          |
| 1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci      |        |          | 1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori          |        |          |
| 2) Servizi                                                |        |          | 2) Contributi da soggetti privati                                      |        |          |
| 3) Godimento beni di terzi                                |        |          | 3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi                           |        |          |
| 4) Personale                                              |        |          | 4) Contributi da enti pubblici                                         |        |          |
| 5) Ammortamenti                                           |        |          | 5) Proventi da contratti con enti pubblici                             |        |          |
| 6) Accantonamenti per rischi ed oneri                     |        |          | 6) Altri ricavi, rendite e proventi                                    |        |          |
| 7) Oneri diversi di gestione                              |        |          | 7) Rimanenze finali                                                    |        |          |
| 8) Rimanenze iniziali                                     |        |          |                                                                        |        |          |
| <b>Totale</b>                                             |        |          | <b>Totale</b>                                                          |        |          |
|                                                           |        |          | Avanzo/disavanzo attività diverse (+/-)                                |        |          |

| C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi          | C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi          |
|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 1) Oneri per raccolte fondi abituali                    | 1) Proventi da raccolte fondi abituali                               |
| 2) Oneri per raccolte fondi occasionali                 | 2) Proventi da raccolte fondi occasionali                            |
| 3) Altri oneri                                          | 3) Altri proventi                                                    |
| <b>Totale</b>                                           | <b>Totale</b>                                                        |
|                                                         | Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi                          |
| D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali | D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali |
| 1) Su rapporti bancari                                  | 1) Da rapporti bancari                                               |
| 2) Su prestiti                                          | 2) Da altri investimenti finanziari                                  |
| 3) Da patrimonio edilizio                               | 3) Da patrimonio edilizio                                            |
| 4) Da altri beni patrimoniali                           | 4) Da altri beni patrimoniali                                        |
| 5) Accantonamenti per rischi ed oneri                   | 5) Altri proventi                                                    |
| 6) Altri oneri                                          |                                                                      |
| <b>Totale</b>                                           | <b>Totale</b>                                                        |
|                                                         | Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-)           |
| E) Costi e oneri di supporto generale                   | E) Proventi di supporto generale                                     |
| 1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci    | 1) Proventi da distacco del personale                                |
| 2) Servizi                                              | 2) Altri proventi di supporto generale                               |
| 3) Godimento beni di terzi                              |                                                                      |
| 4) Personale                                            |                                                                      |
| 5) Ammortamenti                                         |                                                                      |
| 6) Accantonamenti per rischi ed oneri                   |                                                                      |
| 7) Altri oneri                                          |                                                                      |
| <b>Totale</b>                                           | <b>Totale</b>                                                        |
| <b>Totale oneri e costi</b>                             | <b>Totale proventi e ricavi</b>                                      |
|                                                         | Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-)               |
|                                                         | imposte                                                              |
|                                                         | Avanzo/disavanzo d'esercizio (+/-)                                   |

Costi e proventi figurativi<sup>1</sup>

| Costi figurativi                     | anno t | anno t-1 | Proventi figurativi                  | anno t | anno t-1 |
|--------------------------------------|--------|----------|--------------------------------------|--------|----------|
| 1) da attività di interesse generale |        |          | 1) da attività di interesse generale |        |          |
| 2) da attività diverse               |        |          | 2) da attività diverse               |        |          |
| <b>Totale</b>                        |        |          | <b>Totale</b>                        |        |          |

<sup>1</sup> Costi e proventi figurativi: inserimento facoltativo. Quanto esposto nel presente prospetto non deve essere stato già inserito nel rendiconto gestionale.



## RELAZIONE DI MISSIONE

La relazione di missione deve indicare, oltre a quanto stabilito da altre disposizioni e se rilevanti:

1) le informazioni generali sull'ente, la missione perseguita e le attività di interesse generale di cui all'art. 5 richiamate nello statuto, l'indicazione della sezione del Registro unico nazionale del Terzo settore in cui l'ente è iscritto e del regime fiscale applicato, nonché le sedi e le attività svolte;

2) i dati sugli associati o sui fondatori e sulle attività svolte nei loro confronti; informazioni sulla partecipazione degli associati alla vita dell'ente;

3) i criteri applicati nella valutazione delle voci del bilancio, nelle rettifiche di valore e nella conversione dei valori non espressi all'origine in moneta avente corso legale nello Stato; eventuali accorpamenti ed eliminazioni delle voci di bilancio rispetto al modello ministeriale;

4) i movimenti delle immobilizzazioni, specificando per ciascuna voce: il costo; eventuali contributi ricevuti; le precedenti rivalutazioni, ammortamenti e svalutazioni; le acquisizioni, gli spostamenti da una ad altra voce, le alienazioni avvenute nell'esercizio; le rivalutazioni, gli ammortamenti e le svalutazioni effettuati nell'esercizio; il totale delle rivalutazioni riguardanti le immobilizzazioni esistenti alla chiusura dell'esercizio;

5) la composizione delle voci «costi di impianto e di ampliamento» e «costi di sviluppo», nonché le ragioni della iscrizione ed i rispettivi criteri di ammortamento;

6) distintamente per ciascuna voce, l'ammontare dei crediti e dei debiti di durata residua superiore a cinque anni, e dei debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali, con specifica indicazione della natura delle garanzie;

7) la composizione delle voci «ratei e risconti attivi» e «ratei e risconti passivi» e della voce «altri fondi» dello stato patrimoniale;

8) le movimentazioni delle voci di patrimonio netto devono essere analiticamente indicate, con specificazione in appositi prospetti della loro origine, possibilità di utilizzazione, con indicazione della natura e della durata dei vincoli eventualmente posti,

## Modello C: bilancio per competenza – relazione di missione

nonché della loro avvenuta utilizzazione nei precedenti esercizi;

9) una indicazione degli impegni di spesa o di reinvestimento di fondi o contributi ricevuti con finalità specifiche;

10) una descrizione dei debiti per erogazioni liberali condizionate;

11) un'analisi delle principali componenti del rendiconto gestionale, organizzate per categoria, con indicazione dei singoli elementi di ricavo o di costo di entità o incidenza eccezionali;

12) una descrizione della natura delle erogazioni liberali ricevute;

13) il numero medio dei dipendenti, ripartito per categoria, nonché il numero dei volontari iscritti nel registro dei volontari di cui all'art. 17, comma 1, che svolgono la loro attività in modo non occasionale;

14) l'importo dei compensi spettanti all'organo esecutivo, all'organo di controllo, nonché al soggetto incaricato della revisione legale. Gli importi possono essere indicati complessivamente con riferimento alle singole categorie sopra indicate;

15) un prospetto identificativo degli elementi patrimoniali e finanziari e delle componenti economiche inerenti i patrimoni destinati ad uno specifico affare di cui all'art. 10 del decreto legislativo n. 117/2017 e successive modificazioni ed integrazioni;

16) le operazioni realizzate con parti correlate, precisando l'importo, la natura del rapporto e ogni altra informazione necessaria per la comprensione del bilancio relativa a tali operazioni, qualora le stesse non siano state concluse a normali condizioni di mercato. Le informazioni relative alle singole operazioni possono essere aggregate secondo la loro natura, salvo quando la loro separata evidenziazione sia necessaria per comprendere gli effetti delle operazioni medesime sulla situazione patrimoniale e finanziaria e sul risultato economico dell'ente;

17) la proposta di destinazione dell'avanzo, con indicazione degli eventuali vincoli attribuiti all'utilizzo parziale o integrale dello stesso, o di copertura del disavanzo;

18) l'illustrazione della situazione dell'ente e dell'andamento della gestione. L'analisi è coerente con l'entità e la complessità dell'attività svolta e può contenere, nella misura necessaria alla comprensione della situazione dell'ente e dell'andamento e del

risultato della sua gestione, indicatori finanziari e non finanziari, nonché una descrizione dei principali rischi e incertezze. L'analisi contiene, ove necessario per la comprensione dell'attività, un esame dei rapporti sinergici con altri enti e con la rete associativa di cui l'organizzazione fa parte;

19) l'evoluzione prevedibile della gestione e le previsioni di mantenimento degli equilibri economici e finanziari;

20) l'indicazione delle modalità di perseguimento delle finalità statutarie, con specifico riferimento alle attività di interesse generale;

21) informazioni e riferimenti in ordine al contributo che le attività diverse forniscono al perseguimento della missione dell'ente e l'indicazione del carattere secondario e strumentale delle stesse;

22) un prospetto illustrativo dei costi e dei proventi figurativi, se riportati in calce al rendiconto gestionale, da cui si evincano: i costi figurativi relativi all'impiego di volontari iscritti nel registro di cui all'art. 17, comma 1 del decreto legislativo 2 agosto 2017, n. 117 e successive modificazioni ed integrazioni; le erogazioni gratuite di denaro e le cessioni o erogazioni gratuite di beni o servizi, per il loro valore normale; la differenza tra il valore normale dei beni o servizi acquistati ai fini dello svolgimento dell'attività statutaria e il loro costo effettivo di acquisto; accompagnato da una descrizione dei criteri utilizzati per la valorizzazione degli elementi di cui agli alinea precedenti;

23) la differenza retributiva tra lavoratori dipendenti, per finalità di verifica del rispetto del rapporto uno a otto, di cui all'art. 16 del decreto legislativo n. 117/2017 e successive modificazioni ed integrazioni, da calcolarsi sulla base della retribuzione annua lorda, ove tale informativa non sia già stata resa o debba essere inserita nel bilancio sociale dell'ente;

24) una descrizione dell'attività di raccolta fondi rendicontata nella Sezione C del rendiconto gestionale, nonché il rendiconto specifico previsto dall'art. 87, comma 6 dal quale devono risultare, anche a mezzo di una relazione illustrativa, in modo chiaro e trasparente, le entrate e le spese relative a ciascuna delle celebrazioni, ricorrenze o campagne di sensibilizzazione effettuate occasionalmente di cui all'art. 79, comma 4, lettera a) del decreto legislativo n. 117/2017 e successive modificazioni e





### 3. Adempiere agli obblighi nel portale Runts

Oltre al deposito del rendiconto/bilancio annuale sul Runts,  
ove necessario allegare i seguenti documenti:

Entro 180 giorni dalla chiusura dell'esercizio

Deposito della  
**relazione sulla raccolta  
fondi**  
in caso di **raccolte  
fondi occasionali**.

Deposito della  
**relazione dell'organo  
di controllo**  
e della  
**relazione del revisore  
legale,**  
se nominati.

Deposito del  
**bilancio sociale**  
in caso di entrate  
superiori a 1 milione  
di euro.



### 3. Adempiere agli obblighi nel portale Runts

**Prestare attenzione nella relazione sulla raccolta fondi:**

Utilizzare il modello relazione raccolta fondi prescritto

Compilare il modulo in tutte le sue parti

Un risultato negativo nella raccolta fondi costituisce un'eccezione e deve essere debitamente motivato

Depositare insieme al bilancio

Gli importi nella relazione sulla raccolta fondi devono corrispondere a quelli riportati nel bilancio annuale

Per ogni tipo d'azione di raccolta fondi è necessario compilare un apposita relazione



**RENDICONTO DELLA SINGOLA RACCOLTA PUBBLICA DI FONDI OCCASIONALE REDATTO AI SENSI DELL'ART. 87 CO. 6 E DELL'ART. 79 CO. 4 LETT. A DEL D.LGS 117/2017**

Denominazione dell'ETS

Codice fiscale:

Eventuale denominazione dell'evento

Durata della raccolta fondi: dal  al

|                                                             |             |
|-------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>a) Proventi/entrate della raccolta fondi occasionale</b> |             |
| - liberalità monetarie                                      | 1000        |
| - valore di mercato liberalità non monetarie                |             |
| - corrispettivi                                             | 4000        |
| - altri proventi                                            |             |
| <b>Totale a)</b>                                            | <b>5000</b> |
| <b>b) Oneri/uscite per la raccolta fondi occasionale</b>    |             |
| - oneri per acquisto beni                                   | 1000        |
| - oneri per acquisto servizi                                | 1000        |
| - oneri per noleggi, affitti o utilizzo attrezzature        |             |
| - oneri promozionali per la raccolta                        |             |
| - oneri per lavoro dipendente o autonomo                    |             |
| - oneri per rimborsi a volontari                            |             |
| - altri oneri                                               |             |
| <b>Totale b)</b>                                            | <b>2000</b> |
| <b>Risultato della singola raccolta fondi (a- b)</b>        | <b>3000</b> |

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA, informazioni ulteriori**

La raccolta fondi ha coinvolto  volontari, impiegati nelle seguenti attività:

I ricavi/entrate ricevute sono state: in contanti per un importo di  Euro e/o su c/c

bancario per  Euro, e/o attraverso altre modalità (specificandole)

per un importo totale di

Euro. Sono stati venduti  (quantità) tipi di beni di modico valore compreso tra

e  Euro.

I fondi raccolti al netto del totale delle spese sostenute verranno impiegati per le seguenti attività di

interesse generale

e per le seguenti finalità:

Da compilare solamente se i costi complessivamente sostenuti siano superiori ai ricavi

Le uscite sono risultate superiori alle entrate a causa di motivazioni o circostanze non individuabili a priori: (specificare le ragioni)

**Relazione raccolta fondi**

**Riga C2 del rendiconto**

| C) Uscite da attività di raccolta fondi  |                                   |  | C) Entrate da attività di raccolta fondi                 |                                   |  |
|------------------------------------------|-----------------------------------|--|----------------------------------------------------------|-----------------------------------|--|
| 1) Uscite per raccolte fondi abituali    |                                   |  | 1) Entrate da raccolte fondi abituali                    |                                   |  |
| 2) Uscite per raccolte fondi occasionali | <input type="text" value="2000"/> |  | 2) Entrate da raccolte fondi occasionali                 | <input type="text" value="5000"/> |  |
| 3) Altre uscite                          |                                   |  | 3) Altre entrate                                         |                                   |  |
| <b>Totale</b>                            | <b>2000</b>                       |  | <b>Totale</b>                                            | <b>5000</b>                       |  |
|                                          |                                   |  | <b>Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi (+/-)</b> | <b>3000</b>                       |  |





### 3. Adempiere agli obblighi nel portale Runts

#### Come faccio il deposito bilancio?

**Tipo richiesta**

|                       |                       |                       |                                  |                       |
|-----------------------|-----------------------|-----------------------|----------------------------------|-----------------------|
|                       |                       |                       |                                  |                       |
| Iscrizione            | Variazione            | Cancellazione         | Deposito Bilancio                | Cinque per mille      |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> |

**Specifica il mio ente**

Lodice Fiscale Ente

☒ **Selezione**

☐ Trova Codice Fiscale

Hai bisogno d'aiuto? [Guarda il nostro tutorial.](#)

# Deposito bilancio – Inserimento dati principali

TSFO-06\_0012345678 - Deposito

12345678910 - LA MIA ASSOCIAZIONE ODV

1 DATI PRINCIPALI

2 ALLEGATI

3 INVIA

Specifica bilancio

Anno di riferimento\*  
Indicare un'opzione

Totale ricavi/entrate\*  
€

Inserire valore, senza decimali, del "Totale proventi e ricavi" del mod. B (rendiconto gestionale) o del "Totale entrate della gestione" del mod. D (rendiconto per cassa). Se ci sono decimali arrotondare all'intero superiore. Es: 125.000,16 = 125001

Dichiarante

Nome\*  
TIZIO

Cognome\*  
TIZIANI

In qualità di\*  
Indicare un'opzione

Codice fiscale\*  
TZITZN70A01A952G

Indirizzo Email/PEC\*  
tizio.tiziani@mail.com

Soggetto legittimato per l'aggiornamento/deposito  
Commercialista  
Notaio  
Delegato da Legale Rappresentante

Note

Note uso ufficio

1

Ci troviamo sulla pagina «**Dati principali**».

2

Selezionare qui l'**anno di riferimento**; ad esempio, per il bilancio dell'anno 2025, selezionare 2025.

3

Indicare qui il **totale delle entrate**; in caso di cifre decimali, arrotondare al numero intero superiore.

4

Selezionare qui «**Soggetto legittimato per l'aggiornamento/deposito**».

5

Clicca qui per continuare a compilare la domanda.

5

Avanti



## Deposito bilancio – caricare gli allegati

The screenshot shows a web interface for depositing a balance sheet. The header bar is blue and contains the title 'Deposito bilancio – caricare gli allegati'. Below the header, the user's session information is displayed: 'TSFO-06\_0012345678 - Deposito' and '12345678910 - LA MIA ASSOCIAZIONE ODV'. The interface is divided into three main sections: '1 DATI PRINCIPALI', '2 ALLEGATI', and '3 INVIA'. The '2 ALLEGATI' section is highlighted with a blue border and a yellow box with the number '6'. Below this section, the title 'Allegati' is followed by an 'Attenzione' (Attention) section. The attention text states: 'Il formato degli allegati deve essere PDF/A; i file allegati possono essere non firmati o firmati PAdES (estensione del file ".pdf") oppure possono essere firmati CAdES (estensione del file ".pdf.p7m"). La dimensione di ogni singolo allegato non può superare i 8 Mb. E' obbligatorio aggiungere almeno un documento di tipo "Bilancio d'esercizio" o "Bilancio sociale".' Below the attention text, there is a table with the following columns: 'Documento', 'Numero', 'Nome file', 'Data', and 'Azioni'. The 'Documento' column is highlighted with a blue border. In the bottom right corner of the 'Allegati' section, there is a yellow box with the number '7' and a red circle around the 'Aggiungi allegato' button. Below the 'Allegati' section, there are two buttons: 'Indietro' (Back) and 'Avanti' (Next).

TSFO-06\_0012345678 - Deposito  
12345678910 - LA MIA ASSOCIAZIONE ODV

1 DATI PRINCIPALI 2 ALLEGATI 3 INVIA

### Allegati

**Attenzione**  
Il formato degli allegati **deve essere PDF/A**; i file allegati possono essere non firmati o firmati PAdES (estensione del file ".pdf") oppure possono essere firmati CAdES (estensione del file ".pdf.p7m"). La dimensione di ogni singolo allegato non può superare i **8 Mb**.  
E' obbligatorio aggiungere almeno un documento di tipo "Bilancio d'esercizio" o "Bilancio sociale".

| Documento | Numero | Nome file | Data | Azioni |
|-----------|--------|-----------|------|--------|
|-----------|--------|-----------|------|--------|

7 **Aggiungi allegato**

Indietro Avanti

6 Ci troviamo sulla pagina «**Allegati**».

7 Cliccate qui per **caricare il bilancio** – non deve essere firmato digitalmente.



## Deposito bilancio – caricare gli allegati

8

9

AGGIUNGI ALLEGATO

Tipo documento\*

Tipo documento ▼

Seleziona

Annulla Conferma

8 Prego selezionate qui il tipo di documento „**Bilancio d’esercizio**“ per i modelli di bilancio A, B, C, D, E e per eventuali relazioni di raccolta fondi.  
Per eventuali altri documenti come la relazione dell’organo di controllo, il bilancio sociale ecc. selezionate il tipo di documento adatto.

9 Cliccate qui per cercare il bilancio tra i vostri documenti sul computer (formato pdf/A).

10

11

AGGIUNGI ALLEGATO

Tipo documento\*

**BILANCIO D'ESERCIZIO** ▼

Seleziona

Documento  
Bilancio 2025.pdf

Annulla Conferma

10 Qui vedete il documento caricato.

11 Confermate qui di voler caricare il documento selezionato.



## Deposito bilancio – caricare gli allegati

TSFO-06\_0012345678 - Deposito  
12345678910 - LA MIA ASSOCIAZIONE ODV

1 DATI PRINCIPALI

2 ALLEGATI

3 INVIA

### Allegati

#### Attenzione

Il formato degli allegati **deve essere PDF/A**; i file allegati possono essere non firmati o firmati PAdES (estensione del file ".pdf") oppure possono essere firmati CAdES (estensione del file ".pdf.p7m").

La dimensione di ogni singolo allegato non può superare i **8 Mb**.

E' obbligatorio aggiungere almeno un documento di tipo "Bilancio d'esercizio" o "Bilancio sociale".

#### Allegati

| Descrizione          | Numero     | Nome file         | Data       | Azioni                                                  |
|----------------------|------------|-------------------|------------|---------------------------------------------------------|
| BILANCIO D'ESERCIZIO | 1234567891 | Bilancio_2025.p7m | 29/04/2026 | <div>12</div> <div>13</div> <div>14</div> <div>15</div> |

14

15

Indietro

Avanti

12

Qui potete vedere il documento caricato.

13

Qui è possibile visualizzare, scaricare o eliminare il documento.

14

Cliccare qui per aggiungere ulteriori allegati, ad esempio la **relazione sulla raccolta fondi**, se avete organizzato raccolte fondi occasionali, oppure la **relazione dell'organo di controllo**, qualora ne sia stato nominato uno.

15

Cliccare su «Avanti» per passare alla pagina successiva.



# Deposito bilancio – inviare la pratica

TSFO-06\_0012345678 - Deposito  
12345678910 - LA MIA ASSOCIAZIONE ODV

1 DATI PRINCIPALI

2 ALLEGATI

16

3 INVIA

## Riepilogo Specifica Bilancio

Anno Riferimento: 2025  
Totale ricavi/entrate: 1.000 €

17

### Dichiarante

Nome: TIZIO  
Cognome: TIZIANI  
Codice fiscale: TZITZN70A01A952G  
Email o PEC: tizio.tiziani@mail.com  
In qualità di: Soggetto legittimato per l'aggiornamento/deposito

### Note

Non specificati

### Riepilogo Allegati

Bilancio\_2025.p7m

## Modello da firmare

18

Per una spiegazione di questa sezione, ti consigliamo di guardare il [tutorial](#).

☒ Il sottoscrittore dichiara, ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445 del 2000, che i dati riportati o comunque forniti nella presente istanza al RUNTS e nel corso del procedimento con essa attivato sono veritieri e corrispondenti a quanto personalmente accertato, che le copie dei documenti allegati o comunque trasmesse utilizzando la piattaforma telematica sono conformi agli originali. (D.P.R. 445 del 2000)

### Attenzione

Il modello firmato deve essere firmato con firma CADES (estensione '.pdf.p7m')

Se si ritorna ai dati principali, ai dati opzionali oppure agli allegati, sarà necessario riscaricare il modello da firmare e il precedente non sarà più valido

Scarica modello

Carica modello firmato

19

20

16

Ci troviamo sull'**ultima pagina della pratica «Invia»**.

17

Qui vedete il **riepilogo dei dati** indicati.

18

Cliccate qui per confermare - tramite **dichiarazione sostitutiva**, che i dati registrati e i documenti caricati sono veritieri.

19

Scaricate qui la **distinta e firmatela digitalmente**.

20

Caricate qui la distinta firmata digitalmente (formato p7m).

21

Cliccate su «**Invia**» per inviare la pratica.

21

Indietro

Invia

