

## MACHTIGINGSFORMULIER

Met dit machtigingsformulier machtigt u iemand tot het indienen van een klacht bij de klachtenbemiddeling van het UMC Utrecht.

### Mijn gegevens

Naam:	
Geboortedatum:	
Woonplaats:	

### Ik machtig

Naam:	
Adres:	
Postcode en woonplaats:	
Telefoonnummer:	
E-mailadres:	

Om namens mij bij de klachtenbemiddeling van het UMC Utrecht een klacht over mijn medische behandeling in te dienen.

Ik ga ermee akkoord dat door mijn behandelaren van het UMC Utrecht inlichtingen en gegevens uit mijn medisch dossier worden verstrekt aan de klachtenbemiddelaar en andere betrokkenen bij de behandeling van mijn klacht.

Ik geef toestemming dat de gegevens door genoemde ontvangers worden verwerkt zoals bedoeld in de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) met als doel het behandelen van de klacht.

Alle bovengenoemde personen zullen van de verkregen informatie strikt vertrouwelijk gebruik maken.

### Ondertekening

Datum:	
Mijn handtekening:	
Handtekening gemachtigde:	

Een gescande kopie van het volledig ingevulde en ondertekende formulier en geldig paspoort of ID-kaart kan als bijlage worden toegevoegd aan het digitale klachtenformulier of worden verstuurd naar:

**Postadres (postzegel niet nodig) UMC Utrecht Klachtenbemiddeling, Huispost G01.504, Antwoordnummer 8419, Postbus 85500, 3508 GA Utrecht**

### **Klachten – privacy en machtiging**

Het UMC Utrecht respecteert uw privacy en draagt er zorg voor dat uw persoonlijke gegevens vertrouwelijk en in overeenstemming met de privacywetgeving worden behandeld.

#### **Bent u ouder van een kind jonger dan 12 jaar en heeft u ouderlijk gezag?**

U kunt zonder toestemming van uw kind een klacht indienen door het invullen van uw gegevens en de gegevens van uw kind op het klachtformulier.

#### **Bent u ouder van een kind van 12 jaar of ouder?**

Kinderen van 12 jaar en ouder beslissen volgens de wet zelf of medische informatie aan ouders mag worden doorgegeven. De klacht over de verzorging en behandeling van uw kind kan alleen in behandeling worden genomen als uw kind u hiervoor machtigt door het machtigingsformulier te ondertekenen.

#### **Bent u de nabestaande van de patiënt?**

Ook na het overlijden waarborgt het UMC Utrecht de privacy van de patiënten en wordt er zorgvuldig omgegaan met klachten die door nabestaanden worden ingediend. Na het indienen van de klacht wordt door de betrokken behandelaar een zorgvuldige afweging gemaakt of er in de beantwoording van de klacht medische gegevens gedeeld kunnen worden.

#### **Bent u partner, kind, ander familielid, of andere relatie van de patiënt?**

De klacht kan alleen in behandeling worden genomen als de patiënt u hiervoor machtigt door het machtigingsformulier te ondertekenen.

#### **Bent u wettelijk vertegenwoordiger van de patiënt?**

De klacht kan alleen in behandeling worden genomen indien u met het klachtformulier een gescande kopie meestuurt van de stukken waaruit blijkt dat de patiënt u als wettelijk vertegenwoordiger heeft aangesteld.

#### **Invullen en verzenden van het machtigingsformulier**

Als u naar aanleiding van bovenstaande informatie een machtigingsformulier dient in te vullen, volg dan eerst onderstaande instructie voordat u het klachtformulier verder invult.

### Instructie machtigingsformulier

Volg onderstaande stappen om het machtigingsformulier te openen, in te vullen en te ondertekenen en als bijlage op te nemen in het digitale klachtenformulier.

1. Ga naar het machtigingsformulier.
2. Kies hierin de link: Bekijk document.  
Het document wordt nu naar uw apparaat (PC, tablet, laptop) gedownload.
3. Open het document.  
Het formulier wordt geopend.
4. U kunt het machtigingsformulier nu - desgewenst - digitaal invullen.
5. Print het formulier (via de afdrukmogelijkheden in Word).
6. Sla het document op en sluit deze af.
7. Vul zo nodig met pen de ontbrekende gegevens in op het afgedrukte formulier.
8. Laat het machtigingsformulier door de patiënt ondertekenen.
9. Maak een scan of foto van het ingevulde en ondertekende machtigingsformulier en een geldig paspoort of ID-kaart.
10. Sla dit als bestand op.
11. Voeg het opgeslagen bestand via het bijlageveld toe aan klachtenformulier.  
Kies hiervoor de link: upload een bijlage.
12. Vul nu het digitale klachtenformulier volledig in.

Bij het versturen van het digitale klachtenformulier wordt het machtigingsformulier en de kopie van het paspoort of ID-kaart als bijlage meegestuurd en is uw klacht ingediend.