

Samenwerkingsovereenkomst

Zorgorganisatie en UMC Utrecht Academie

Zoals bedoeld in Reglement Erkenning en toezicht CZO - januari 2025 Kaderbesluit CZO¹

Om zorgprofessionals adequaat en toekomstbestendig op te leiden is een goede samenwerking tussen opleidingsinstituut en zorgorganisatie noodzakelijk. Onderstaand is een weergave van wat deze samenwerking inhoudt en wat er van beide partijen wordt verwacht in het kader van het EPA-gericht opleiden en de leertrajecten voor professionals in opleiding (PIO's) van de OK.

Inspanning opleidingsinstituut en zorgorganisatie om te voldoen aan het kaderbesluit CZO¹ en het onderwijs- en examenreglement (OER) UMC Utrecht Academie.

Opleidingsinstituut en zorgorganisatie spannen zich gezamenlijk in om te voldoen aan het kaderbesluit zoals vastgesteld door het CZO¹ en OER UMC Utrecht Academie.

Opleidingseisen

De EPA-gerichte opleiding wordt uitgevoerd conform de eisen van geldende wet- en regelgeving en CZO-erkenningsvoorwaarden¹. Een leertraject voor PIO's van de OK wordt uitgevoerd conform OER UMC Utrecht Academie.

Theorieonderwijs (UMC Utrecht Academie)

1. De UMC Utrecht Academie ontwikkelt en verzorgt het theorieonderwijs in overleg met de zorgorganisatie.
2. De UMC Utrecht Academie waarborgt dat het onderwijs voldoet aan de geldende wet- en regelgeving conform de eisen van het CZO¹ en het OER.
3. De eisen uit het CZO-kaderbesluit landelijke opleidingsplannen¹ en het OER worden door het opleidingsinstituut nageleefd.

Praktijkonderwijs (zorgorganisatie)

1. De zorgorganisatie is verantwoordelijk voor de praktijkcomponent van de opleiding.
2. De zorgorganisatie is CZO-erkend¹ en bewaakt de kwaliteit van het praktijkleren.
3. De eisen uit het CZO-kaderbesluit landelijke opleidingsplannen¹ en het OER worden door de zorgorganisatie nageleefd.

Inhoud en organisatie van het onderwijsaanbod

Om de kwaliteit van het onderwijs te monitoren en de aansluiting met de zorgorganisatie te borgen vinden periodiek evaluaties plaats op strategisch, tactisch en operationeel niveau via Regionale Begeleidingscommissie (RBC) en/of opleidingscommissie(s), over:

1. Inhoud, vorm en kwaliteit van het onderwijsaanbod;
2. Organisatie en planning van het onderwijsaanbod;
3. Dienstverlening door de UMC Utrecht Academie.

¹ Niet van toepassing bij een leertraject voor PIO's van de OK

Aanmelding student/PIO

1. De PIO meldt zich aan via de portal van de UMC Utrecht Academie en het CZO-portaal 'MijnCZO'¹.
2. Leidinggevendenden kunnen vooraf prognoses indienen voor deelname aan een opleidingstraject. Op basis van de prognoses wordt de opleidingscapaciteit berekend om optimaal aan te sluiten bij vraag en aanbod.
3. Bij wijzigingen in de aanmelding wordt uiterlijk vier weken voor aanvang van de (kern)opleiding of module overleg gevoerd met de UMC Utrecht Academie.

Toelating en weigering

1. De UMC Utrecht Academie kan PIO's weigeren die niet aan de instroomeisen voldoen.
2. Bij onjuiste of onvolledige inschrijving kan uitsluiting volgen.

Annulering of opschorting opleidingstraject

1. Bij annulering tot vier weken voor aanvang van de (kern)opleiding, het leertraject of module wordt het betaalde lesgeld gerestitueerd of deelname van een PIO doorgeschoven. Het annuleren van een e-module is alleen mogelijk als de toegang tot de e-module nog niet verstrekt is.
2. Reeds aangemelde PIO's hoeven zich bij opschorting niet opnieuw aan te melden, zie hiervoor de [annuleringsvoorwaarden](#).
3. Vervanging van PIO's is tot vier weken voor aanvang van het opleidingstraject kosteloos mogelijk; daarna geldt €75 administratiekosten.

Wachttijst

Bij capaciteitsproblemen worden PIO's op een wachttijst geplaatst met voorrang voor een volgende start, tenzij anders overeengekomen.

Financiële afspraken

1. De UMC Utrecht Academie stelt jaarlijks de prijs vast per (kern)opleiding, leertraject en losse module.
2. De kosten zijn verschuldigd vanaf definitieve aanmelding.
3. De prijs is inclusief (online)leermaterialen, administratie en btw, exclusief boeken en CZO-kosten¹.
4. Facturen dienen binnen 30 dagen te worden voldaan.

Vertegenwoordiging in samenwerking

Beide partijen zorgen in de samenwerking en afstemming voor een juiste vertegenwoordiging in de desbetreffende bijeenkomsten, conform geldende afspraken.

Duur van de samenwerkingsovereenkomst

1. Deze samenwerkingsovereenkomst treedt in werking bij start van een (kern)opleiding/ leertraject of module en geldt voor de duur van de (kern)opleiding/ leertraject of module.
2. Indien een partij een belemmering of vertraging in de uitvoering voorziet, wordt de ander daar onverwijld van op de hoogte gebracht.

Einde van rechtswege

Deze samenwerkingsovereenkomst vervalt van rechtswege indien de CZO-erkenning¹ van de zorgorganisatie of de UMC Utrecht Academie wordt ingetrokken.

Geschillen

Geschillen worden bij voorkeur opgelost in de daarvoor bestemde overleggen. Voor situaties waarin de gezamenlijke oplossing niet wordt gevonden kunnen deze worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Utrecht.

Slotbepaling

Op deze samenwerkingsovereenkomst zijn de bepalingen van boek 6 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing. Deze samenwerkingsovereenkomst treedt in werking bij het accepteren van de leveringsvoorwaarden bij inschrijving van de PIO.