



# *Kode Etik*

# Daftar Isi

## **3 Pesan dari CEO**

## **4 Tentang Kode Etik kami**

## **5 Integritas dan etika di tempat kerja**

**5** Kesehatan dan keselamatan

**6** Mendukung orang-orang kami

**7** Keberagaman, inklusi & kepemilikan

**8** Hak Asasi Manusia

**9** Informasi pribadi dan privasi

**9** Melindungi perusahaan kami

**10** Hubungan masyarakat dan komunikasi eksternal

**10** Kegiatan politik

## **11 Integritas dan etika dalam menjalankan bisnis**

**11** Anti-korupsi

**12** Pembayaran dan hadiah

**12** Persaingan usaha yang sehat

**13** Tidak ada konflik kepentingan

**13** Rantai pasokan yang berkelanjutan

**14** Tata kelola kami

**14** Bekerja dengan pemerintah

**14** Pengawasan dan peraturan perdagangan internasional

## **15 Hubungan di masyarakat**

**15** Peduli dengan lingkungan

**16** Keterlibatan masyarakat

## **17 Penegakan hukum**

**17** Kepatuhan hukum

**17** Audit dan penyelidikan

**17** Tindakan pendisiplinan

## **18 Menyuarakan kekhawatiran Anda**

## **19 Tidak ada toleransi untuk tindakan pembalasan**

## **20 Penegakan standar**

# Pesan dari CEO

*Rekan-rekan dan pemangku kepentingan yang terhormat,*

**Kode Etik ini menguraikan prinsip-prinsip dasar perilaku yang harus dipatuhi semua orang yang bekerja di atau dengan Sibelco. Kode ini menetapkan prinsip-prinsip landasan untuk bisnis yang etis dan berkelanjutan serta menguraikan cara bertindak, tidak hanya dengan mematuhi hukum, tetapi juga dengan integritas dan kepemilikan. Kode Etik ini menginspirasi dan mendorong kami semua untuk melakukan hal yang benar.**

Kode Etik ini berdasarkan berbagai hal yang menyatukan semua orang di Sibelco:

**Tujuan kami** – Solusi Material yang Meningkatkan Taraf Kehidupan – merangkum jati diri kami serta target kami untuk karyawan kami, pelanggan kami, dan pemangku kepentingan kami.

**Nilai-nilai kami** – Integritas, Rasa Hormat, Kepemilikan, Keunggulan, dan Kerja Tim, memandu tindakan dan keputusan kami serta menentukan bagaimana kami ingin berperilaku dan membangun hubungan dengan satu sama lain.

Kami menantikan masa-masa yang menyenangkan dan menantang untuk memenuhi ambisi Visi kami: "Kami akan menjadi pemimpin global di pertambangan, pengolahan, dan penjualan pasir silika, serta pemimpin regional di lempung, mineral felspar, olivin, dan daur ulang kaca. Keberlanjutan, termasuk fokus tanpa henti pada keselamatan & pengurangan CO<sub>2</sub>, merupakan bagian mendasar dari visi kami".

Harap baca Kode Etik ini dengan teliti dan terapkan ke dalam cara kerja Anda. Kita semua memiliki peran untuk mengubah kata-kata dalam Kode Etik ini menjadi tindakan dan memastikan bahwa ini menjadi katalis bagi masa depan yang positif dan berkelanjutan bagi Sibelco.

**Hilmar Rode,**  
CEO



KODE ETIK INI  
MENGINSPIRASI DAN  
MENDORONG KAMI SEMUA  
UNTUK MELAKUKAN HAL  
YANG BENAR

# Tentang Kode Etik

*Menuntut diri kami untuk memenuhi standar etika tertinggi penting bagi reputasi kami sebagai perusahaan. Kami memiliki tanggung jawab bersama untuk mengamalkan nilai-nilai kami dalam kegiatan sehari-hari, terlepas dari tempat kami berada atau hal yang kami lakukan.*

Kode Etik ini merupakan panduan untuk menerapkan nilai-nilai perusahaan menjadi tindakan. Kami mendorong setiap karyawan Sibelco untuk menjalankan perilaku bisnis yang etis serta bertindak sesuai hukum dan dengan integritas, sekaligus mempromosikan pengambilan keputusan yang bertanggung jawab.



**Kepemilikan**



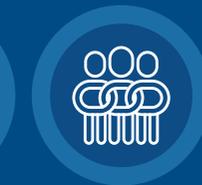
**Rasa  
Hormat**



**Keunggulan**



**Integritas**



**Kerja Tim**

HIDUP SESUAI  
DENGAN KODE  
ETIK MERUPAKAN  
USAHA TIM

Serangkaian kebijakan spesifik menyediakan detail lebih lengkap tentang beberapa topik, itulah mengapa kami menyebutkannya di sepanjang Kode Etik. Harap luangkan waktu untuk membacanya bersama-sama dengan Kode Etik ini.

Bertindak sesuai dengan Kode Etik merupakan usaha tim. Ini berlaku untuk semua karyawan, terlepas dari lokasi, tingkat senioritas, atau fungsi. Kami mengharapkan pemimpin kami menjadi teladan untuk nilai-nilai Sibelco. Kami juga mengharapkan pemasok kami dan mitra bisnis lainnya untuk memiliki komitmen sama terhadap praktik bisnis yang etis serta bertindak dengan integritas sesuai dengan Kode Etik Pemasok kami.

# Integritas & etika di tempat kerja

## KESEHATAN DAN KESELAMATAN

Kesehatan dan keselamatan orang kami, kontraktor, dan pengunjung merupakan prioritas nomor satu. Tidak ada pekerjaan yang sedemikian penting sehingga tidak dapat dilakukan dengan aman.

Bekerja bersama sebagai satu tim global, kita menanamkan budaya kesehatan & keselamatan tempat:

- *Semua orang adalah pemimpin keselamatan*
- *Kami memastikan produksi yang sama*
- *Kondisi yang tidak aman diidentifikasi dan tindakan lebih lanjut diambil*
- *Kami membagikan praktik baik dan belajar dari insiden yang sudah terjadi*

Setiap usaha dilakukan di memastikan bahwa semua orang aman di tempat kerja. Kami mencapai ini dengan cara:

- *Memberikan pelatihan, memahami, dan mematuhi aturan penyelamatan jiwa kami*
- *Menerapkan standar kesehatan dan keselamatan global*
- *Mendorong perilaku yang aman untuk memastikan produksi yang aman*

Sebagai bagian dari komitmen kami terhadap kesehatan dan keselamatan, semua tempat kerja kami harus bebas dari penggunaan minuman beralkohol, narkoba, dan penyalahgunaan zat lainnya serta orang sehat untuk bekerja. Siapa pun yang membuka lokasi Sibelco harus mematuhi **Kebijakan Keselamatan & Kesehatan** kami.

## BAGAIMANA JIKA?

### **Pertanyaan:**

*Standar keselamatan kerja kami jauh melampaui hal yang disyaratkan oleh hukum di tempat saya bekerja dan pesaing kami hanya mengikuti persyaratan setempat ini. Bukankah kita seharusnya melakukan hal yang sama?*

### **Jawaban:**

Tidak. Kami hanya mematuhi kebijakan perusahaan kami tentang keselamatan dan kesehatan. Sibelco berkomitmen untuk menyediakan kepada orang lingkungan yang aman dan sehat di mana pun kami beroperasi, bahkan sekalipun ini berarti kami melampaui persyaratan lokal.

# Integritas & etika di tempat kerja

## MENDUKUNG ORANG-ORANG KAMI

Kami bekerja sebagai satu tim, yang berinteraksi dengan cara yang mempromosikan kepercayaan dan rasa hormat. Masing-masing dari kita berkontribusi terhadap nilai keunggulan dan integritas kami di tempat kerja.

Kami mengakui pentingnya karyawan kami dan berupaya menarik, menggandeng, dan mempertahankan orang dengan talenta terbaik. Kami menantang dan mendukung secara setara, serta berkomitmen untuk memandu, membina, dan mendukung tiap karyawan untuk bertumbuh. Kami merekrut, memberikan penghargaan, dan mempromosikan berdasarkan performa, kualifikasi, keahlian, dan perilaku yang sejalan dengan nilai-nilai kami.

Kami juga berupaya mempromosikan lingkungan kerja yang dipenuhi rasa percaya diri dan kepercayaan. Kami menginginkan semua karyawan kami untuk diperlakukan dengan hormat dan merasa aman.

WE SUPPORT



### Prinsip-Prinsip Global Compact PBB

#### Prinsip 3:

Pelaku usaha harus menjunjung tinggi kebebasan berserikat dan pengakuan yang efektif terhadap hak atas perundingan bersama;

#### Prinsip 4:

penghapusan segala bentuk pekerja paksa dan wajib kerja;

#### Prinsip 5:

penghapusan efektif terhadap pekerja anak;

#### Prinsip 6:

penghapusan diskriminasi terkait ketenagakerjaan dan pekerjaan.



# Integritas & etika di tempat kerja

KEBERAGAMAN, INKLUSI & KEPEMILIKAN

***Kami meyakini bahwa budaya yang berbasis keberagaman, inklusi, dan kepemilikan penting bagi bisnis kami.***

Kami mengakui kekuatan tenaga kerja global kami dan menghargai beragamnya talenta, budaya, latar belakang, dan wawasan. Kami menumbuhkan budaya inklusif yang memberdayakan karyawan kami untuk membawa diri Anda yang autentik ke tempat kerja. Kami berupaya menghadirkan lingkungan dan budaya inklusif yang memberikan rasa memiliki yang kuat kepada tiap karyawan. Di Sibelco, setiap orang harus merasa didengar, dihormati, dan diperlakukan dengan adil. Kami mengharapkan mitra bisnis kami untuk memiliki komitmen yang sama dengan kami terhadap keberagaman, inklusi, dan kepemilikan.

# Integritas & etika di tempat kerja

## HAK ASASI MANUSIA

### KAMI MELAPORKAN SEGALA BENTUK PELECEHAN, DISKRIMINASI, ATAU INTIMIDASI

Sibelco tidak menoleransi segala bentuk pelecehan, diskriminasi, penindasan, atau perilaku tidak hormat berdasarkan gender, agama, ras, negara atau etnis asal, latar belakang budaya, kelompok sosial, disabilitas, orientasi seksual, status pernikahan, usia, pendapat politik, atau dasar lainnya yang tidak pantas.

Pelecehan dan penindasan dapat berwujud dalam banyak bentuk. Jika Anda mengalami sikap yang tidak bersahabat, lelucon yang menyinggung, komentar yang menjerus atau menghina, ancaman lisan atau fisik, tindakan yang mempermalukan atau mengintimidasi, kekerasan sosial atau psikologis, harap laporkan semua hal tersebut secara langsung kepada perwakilan Sumber Daya Manusia atau Tim Hukum.

Selain itu [Saluran Pelaporan](#) juga tersedia untuk digunakan jika diizinkan oleh hukum setempat.

### KAMI MELARANG SEGALA BENTUK PERBUDAKAN MODERN DAN PEKERJA PAKSA ATAU TENAGA KERJA ANAK

Sibelco melarang segala bentuk pekerja paksa di semua operasinya. Kami mengecam segala jenis perbudakan dan tidak menoleransi perlakuan tidak manusiawi terhadap karyawan atau kontraktor, termasuk segala bentuk hukuman atau kekerasan fisik.

Sibelco melarang pekerja anak dalam operasinya dan tidak mengizinkan penggunaan pekerja anak oleh mitra bisnisnya. Kami menghormati usia minimum pekerja yang diakui di tingkat internasional di semua operasi kami dan mengharapkan pemasok kami untuk menerapkan toleransi nol untuk segala bentuk pekerja paksa atau wajib kerja. Kami menerapkan toleransi nol untuk perbudakan modern.

### KAMI MEMATUHI KETENTUAN HUKUM TENTANG UPAH MINIMUM DAN JAM KERJA

Sibelco berkomitmen untuk mematuhi standar dan hukum tentang upah minimum serta kami menaati ketentuan hukum terkait tentang jam kerja.

### KAMI MENGHORMATI KEBEBASAN BERSERIKAT DAN PERUNDINGAN BERSAMA

Kami menjunjung tinggi kebebasan berserikat dan pengakuan hak atas perundingan bersama untuk memastikan karyawan dapat berserikat untuk menegosiasikan hubungan kerja secara efektif serta memberikan hasil yang adil dan setara. Kami mengharapkan pemasok dan mitra bisnis kami untuk menjunjung tinggi prinsip-prinsip inti ini.

## BAGAIMANA JIKA?

### Pertanyaan:

Salah satu klien kami melontarkan komentar yang menghina kepada rekan kerja saya. Saya menganggap komentar itu merendahkan dan tidak pantas, tetapi yang lainnya justru tertawa. Apa yang seharusnya saya lakukan?

### Jawaban:

Sampaikan kekhawatiran Anda kepada manajer lini atau perwakilan Sumber Daya Manusia. Kami tidak menoleransi segala bentuk pelecehan, bahkan jika tindakan tersebut muncul dari pelanggan, pemasok, atau siapa pun di tempat kerja.



Kami menghormati dan mempromosikan HAM yang sejalan dengan Prinsip-Prinsip Panduan PBB Mengenai Bisnis dan Hak Asasi Manusia serta Sepuluh Prinsip Global Compact PBB.

#### Prinsip 1:

Pelaku usaha harus mendukung dan menghormati perlindungan HAM yang diakui di tingkat internasional;

#### Prinsip 2:

memastikan bahwa mereka tidak terlibat dalam kekerasan HAM.

# Integritas & etika di tempat kerja

## INFORMASI PRIBADI DAN PRIVASI

Kami mengumpulkan, menyimpan, dan memproses data pribadi karyawan, pelanggan, pemasok, dan lainnya. Sibelco berkomitmen untuk melindungi dan menggunakan data pribadi sesuai dengan hukum, dan dengan menghormati privasi sebagai HAM. Kami mengharapkan Anda untuk menghormati informasi pribadi dan privasi orang lain serta mematuhi standar [Kebijakan Privasi Data dan Perlindungan Data Grup](#) terkait.

Setiap karyawan bertanggung jawab untuk memahami hukum yang berlaku tentang perlindungan data dan privasi setempat. Harap berkomunikasi dengan Tim Hukum untuk mendapat panduan lebih lanjut.

Setiap kemungkinan pembobolan data seharusnya segera disampaikan kepada Tim Hukum dan [compliance@sibelco.com](mailto:compliance@sibelco.com).

## MELINDUNGI PERUSAHAAN KAMI

### KAMI MENGAMANKAN ASET KAMI

Kami semua memiliki kewajiban untuk melindungi properti Sibelco dari risiko atau kerugian. Aset perusahaan hanya dapat digunakan sesuai tujuan yang dimaksud. Aset termasuk aset fisik, informasi perusahaan, data riset dan teknis, teknologi, uang, rencana strategis dan pemasaran, serta properti non-fisik lainnya.

Kami mengharapkan mereka yang bekerja dengan sama untuk melindungi dan tidak menyalahgunakan properti kami. Semua insiden seperti penipuan, kehilangan, pemborosan, kerugian, pencurian, atau penyalahgunaan harus segera dilaporkan kepada manajer Anda.

### KAMI MELINDUNGI SISTEM INFORMASI KAMI

Sibelco memercayai Anda untuk melindungi akses dan sistem kami melalui berbagai alat yang disyaratkan untuk berhasil menyelesaikan tugas Anda. Demi kepentingan Anda sendiri, rekan kerja Anda, dan perusahaan, Anda dengan ini setuju

menggunakan alat dan akses secara bertanggung jawab berdasarkan hubungan kerja Anda dengan Sibelco. Penggunaan ini juga mencakup risiko pembobolan keamanan siber dan data yang Anda wajib kelola dan laporkan secara aktif.

Silakan baca [Kebijakan Penggunaan yang Dapat Diterima Grup](#) serta segera melaporkan semua dugaan pembobolan data atau keamanan siber kepada Tim Hukum atau [compliance@sibelco.com](mailto:compliance@sibelco.com).

### KAMI MEMPERTAHANKAN PRAKTIK AKUNTANSI YANG AKURAT

Sibelco menjalankan akuntansi secara akurat serta sesuai dengan semua peraturan perundang-undangan yang berlaku. Kami mengelola laporan pembukuan dan keuangan kami untuk mencerminkan informasi keuangan yang aktual sesuai dengan Standar Pelaporan Keuangan Internasional (IFRS).

### KAMI MELINDUNGI KEKAYAAN INTELEKTUAL KAMI

Salah satu aset terpenting kami adalah kekayaan intelektual (IP) kami. Anda dapat belajar atau berpartisipasi dalam pengembangan IP seperti paten dan rahasia dagang. Anda bertanggung jawab untuk memperlakukan informasi milik perusahaan dan kekayaan intelektual tersebut dengan perhatian dan kehati-hatian penuh sesuai dengan kebijakan dan prosedur perusahaan.

Silakan lihat [Kebijakan tentang Manajemen Investasi dan Paten](#) untuk mengetahui informasi selengkapnya.

### KAMI MENJAGA KERAHASIAAN

Informasi IP dan rahasia kami lainnya merupakan aset penting. Setiap informasi yang disimpan atau dihasilkan oleh Sibelco bersifat rahasia dan tidak dapat diungkapkan. Setiap informasi rahasia atau pribadi ditangani sesuai dengan panduan kami. Beberapa contoh termasuk: Kekayaan intelektual, informasi keuangan, pengembangan pasar baru, usulan akuisisi, merger, divestasi atau aliansi strategis, laporan internal, informasi pelanggan dan harga, serta rencana strategi dan bisnis.

Informasi rahasia seharusnya hanya digunakan untuk tujuan perusahaan dan seharusnya tidak diungkapkan kepada siapa pun di luar Sibelco. Bahkan dalam perusahaan, hanya individu yang benar-benar perlu mengetahui informasi seharusnya memiliki akses ke informasi rahasia.

Setiap dugaan pengungkapan atau akses tanpa izin ke informasi rahasia Sibelco seharusnya segera dilaporkan kepada manajer lokal Anda dan/atau Tim Hukum untuk dapat menilai dan memitigasi risiko terkait dari pengungkapan tersebut.

Anda memastikan bahwa setiap informasi rahasia ditangani sesuai dengan [Kebijakan tentang Kerahasiaan dan Kekayaan Intelektual](#).

### KAMI MELINDUNGI REPUTASI SIBELCO

Sejak tahun 1872, kami mempertahankan bisnis dengan kekuatan reputasi kami sebagai perusahaan yang andal. Di seluruh dunia, kita harus mengingat bahwa reputasi jangka panjang ini dan warisan industri ini merupakan tanggung jawab bersama.

# Integritas & etika di tempat kerja

## HUBUNGAN MASYARAKAT DAN KOMUNIKASI EKSTERNAL

Kami semua mewakili Sibelco, tetapi kami berkomunikasi dengan media melalui juru bicara khusus saja dan sesuai dengan kebijakan komunikasi kami.

Dengan mengingat ini, kami mengharuskan semua karyawan lainnya untuk tidak berkomunikasi sebagai perwakilan perusahaan tanpa terlebih dahulu mendapatkan persetujuan yang spesifik. Sejalan dengan hal itu, Anda harus juga memastikan bahwa komunikasi eksternal Anda (termasuk postingan online dan media sosial) tidak mengungkapkan informasi rahasia atau milik perusahaan atau menyatakan (atau memberikan kesan) bahwa Anda berbicara atas nama Sibelco, kecuali Anda berwenang untuk melakukannya.

Semua informasi yang diungkapkan di luar perusahaan harus akurat, lengkap, dan konsisten. Siapa pun yang menerima pertanyaan dari media harus segera menginformasikan kepada Tim Komunikasi Grup serta menunggu panduan lebih lanjut.

## KEGIATAN POLITIK

Kegiatan politik harus dilakukan pada waktu Anda sendiri dan menggunakan sumber daya Anda sendiri. Anda dilarang mempromosikan pandangan atau keyakinan politik atau pribadi (termasuk dengan memposting atau mendistribusikan pemberitahuan atau materi lainnya) di atau sekitar kompleks Sibelco, dan Anda tidak boleh mengindikasikan atau menyiratkan bahwa Anda berbicara untuk Sibelco atau bahwa perusahaan mendukung pandangan Anda. Persetujuan sebelumnya dari Tim Hukum diperlukan jika karyawan akan mewakili Sibelco dalam kelompok penasihat sosial atau ekonomi yang disiapkan pemerintah.

# Integritas & etika dalam menjalankan bisnis

*Kami mengoperasikan bisnis kami dengan integritas. Kami berkomitmen untuk bertindak secara profesional, adil, dan jujur. Kami melarang korupsi dan suap dalam semua bentuknya serta mematuhi Sepuluh Prinsip Global Compact PBB dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.*

## ANTI-KORUPSI

Kami tidak secara langsung atau tidak langsung memberikan, menawarkan, atau menjanjikan manfaat atau apa pun yang bernilai dengan maksud atau efek untuk memengaruhi orang dengan tidak semestinya agar bertindak yang menguntungkan kami. Kami tidak meminta orang untuk melakukan pembayaran, janji, atau penawaran atas nama kami dan kami tidak menyetujui atau menerima suap dari pejabat pemerintah atau orang pribadi.

Kegagalan untuk mematuhi **Kebijakan Anti-Suap dan Anti-Korupsi** dapat berujung pada tindakan pendisiplinan, hingga dan termasuk PHK. Perlu diingat, di negara tertentu, hukum dapat menuntut Sibelco atau individu yang terlibat dalam korupsi secara perdana atau perdata untuk bertanggung jawab. Semua kekhawatiran terkait korupsi harus segera dilaporkan

*Jika ada pertanyaan, harap berkonsultasi dengan Tim Hukum.*



### Prinsip-Prinsip Global Compact PBB

#### Prinsip 10:

Pelaku usaha harus berupaya memberantas korupsi dalam segala bentuknya, termasuk pemerasan dan suap.

## BAGAIMANA JIKA?

### Pertanyaan:

*Apa itu suap?*

### Jawaban:

Suap bukan hanya pembayaran dengan uang tunai. Bentuknya dapat berbagai macam termasuk donasi, menawarkan pekerjaan di luar proses perekrutan standar, perjalanan, rabat, komisi, pinjaman, atau hiburan.

### Pertanyaan:

*Seorang pejabat pemerintah bertanya kepada saya apakah saya dapat membantu memberikan pekerjaan di Sibelco untuk putranya. Dia mengatakan hal ini akan menguntungkan hubungan. Apa yang seharusnya saya lakukan?*

### Jawaban:

Jangan lakukan. Bisa saja pegawai pemerintah akan melakukan sesuatu sebagai imbalan atas bantuan Anda dan ini dapat dipandang sebagai suap. Anda dapat memberikan detail kontak perwakilan Sumber Daya Manusia kepada pejabat. Harap juga informasikan kepada Tim Hukum tentang percakapan untuk menentukan apakah perlu tindakan lebih lanjut.

# Integritas & etika dalam menjalankan bisnis

## PEMBAYARAN DAN HADIAH

**Kebijakan hadiah, hiburan, dan jamuan** melarang memberikan atau menerima apa pun yang secara berlebihan memengaruhi penilaian penerima dengan menciptakan kewajiban yang tidak proporsional untuk membalas budi atau dengan menciptakan kesan ketidakpantasan. Saran lebih lanjut tersedia dari Sumber Daya Manusia dan Tim Hukum.

## PERSAINGAN USAHA YANG SEHAT

Sibelco berkomitmen untuk bersaing sehat untuk memenangkan bisnis secara etis, yang bebas dari kesepakatan atau perjanjian yang secara langsung atau tidak langsung membatasi persaingan dengan pesaing, pemasok, atau pelanggan.

Kepatuhan terhadap hukum ini sangatlah penting. Penyelidikan oleh otoritas persaingan usaha dapat berujung pada denda dan biaya, klaim kompensasi yang signifikan oleh pelanggan dan pesaing. Tindakan persaingan usaha tidak sehat juga dapat membahayakan reputasi dan hubungan komersial kami.

Kami mengharapkan Anda untuk menjalankan bisnis secara adil dengan semua pelanggan, pemasok, dan siapa pun dalam aktivitas terkait pengadaan dan penjualan. Jika ragu, selalu berkonsultasi dengan Tim Hukum.

Beri tahu kami jika Anda melihat atau mencurigai adanya persaingan usaha yang tidak sehat atau perilaku anti-persaingan oleh karyawan atau pihak ketiga. Setiap pelanggaran terhadap hukum persaingan usaha dianggap sebagai pelanggaran serius terhadap Kode Etik yang dapat berujung pada tindakan pendisiplinan dan sanksi termasuk dan hingga PHK langsung.

Cari tahu selengkapnya di [Kebijakan Persaingan Usaha dan Anti-Trust](#).

## BAGAIMANA JIKA?

### **Pertanyaan:**

*Dalam budaya kami, memberikan dan menerima hadiah kecil dari klien merupakan hal yang normal. Namun, Kode Etik mengindikasikan bahwa ini mungkin tidak pantas. Apa yang saya dapat lakukan?*

### **Jawaban:**

Memberikan atau menerima hadiah harus selalu sejalan dengan kebijakan. Sebelum menerima atau menawarkan apa pun yang bernilai, Anda harus meminta persetujuan dari manajer lini Anda.

### **Pertanyaan:**

*Saya berteman dengan manajer penjualan di pesaing Sibelco. Terkadang, kami mengobrol tentang bisnis. Apakah saya perlu khawatir?*

### **Jawaban:**

Ya. Anda sebaiknya menahan diri dari membahas/mendiskusikan informasi bisnis yang rahasia dan/atau sensitif tentang Sibelco termasuk namun tidak terbatas pada strategi perusahaan, pelanggan, harga, serta syarat dan ketentuan komersial lainnya. Lebih lanjut, jika Anda merupakan pihak yang melakukan diskusi/komunikasi dengan pesaing Sibelco yang membagikan informasi bisnis yang sensitif atau mengajukan pertanyaan, harap secara jelas konfirmasi bahwa Anda tidak dapat terlibat dalam diskusi dan hindari diskusi tersebut. Setelahnya, harap informasikan kepada Tim Hukum tentang kejadian tersebut sehingga kebutuhan akan tindakan lanjutan resmi dapat dievaluasi.



## BAGAIMANA JIKA?

### **Pertanyaan:**

*Klaster Anda sedang mencari perusahaan jasa pembersihan yang baru. Sepupu Anda memiliki perusahaan jasa pembersihan yang terkemuka dan hemat biaya di area Anda. Bolehkah Anda merekomendasikan perusahaan ini?*

### **Jawaban:**

Anda tentu saja boleh merekomendasikan perusahaan karena kami ingin bekerja sama dengan perusahaan lokal dan hemat biaya, tetapi Anda harus segera mengungkapkan hubungan Anda. Konflik kepentingan mungkin tidak selalu jelas. Bahkan persepsi suatu konflik dapat secara negatif memengaruhi Anda dan Sibelco, yang menyebabkan bahaya serius pada reputasi. Hubungi manajer Anda dan Tim Hukum untuk mendiskusikan dan menyepakati langkah terbaik setelahnya.

# Integritas & etika dalam menjalankan bisnis

## TIDAK ADA KONFLIK KEPENTINGAN

Kita semua harus menghindari konflik kepentingan dan kondisi yang menimbulkan kesan konflik. Tanyakan kepada diri sendiri apakah tindakan yang Anda pertimbangkan dapat menimbulkan keuntungan pribadi bagi Anda atau siapa pun yang Anda ketahui mengganggu kepentingan Sibelco. Jika jawabannya "ya", Anda seharusnya menghindarinya.

Anda juga tidak dapat bersaing dengan Sibelco secara langsung atau tidak langsung atau membantu pihak lainnya yang bersaing dengan kami. Kami harus selalu dapat menunjukkan bahwa kami bertindak demi kepentingan Sibelco dan bahwa semua tindakan sesuai telah diambil untuk menghindari situasi konflik kepentingan.

Silakan baca [Kebijakan konflik kepentingan](#) serta [Kebijakan Hadiah, Hiburan, dan Jamuan](#).

Setiap karyawan memiliki kewajiban untuk mengungkapkan konflik kepentingan yang mungkin atau sebenarnya terjadi kepada manajer lini, Audit Internal, atau Tim Hukum. Setiap pengecualian selalu mensyaratkan persetujuan dari anggota Exco.

## RANTAI PASOKAN YANG BERKELANJUTAN

Kami berkomitmen untuk bermitra dengan pemasok terkemuka yang melaksanakan kegiatan mereka secara bertanggung jawab dan berkelanjutan. Kami hanya bekerja sama dengan pihak ketiga yang memenuhi syarat yang memiliki komitmen terhadap etika dan integritas yang sejalan dengan kami.

Sibelco mengharapkan semua pemasok dan subkontraktor untuk membagikan dan menghormati lima pilar yang tertuang dalam [Kode Etik Pemasok](#) dan kami mengharapkan mereka untuk meniru prinsip-prinsip ini dalam rantai pasokan mereka sendiri. Kode Etik Pemasok merupakan faktor penting dalam seleksi dan evaluasi pemasok dan kepatuhan terhadap prinsip-prinsip dalam Kode Etik Pemasok merupakan prasyarat untuk bekerja dengan Sibelco.

Jika ada keraguan tentang integritas pemasok, bicara dengan manajer lini Anda. Beri tahu kami tindakan oleh pemasok yang tidak sesuai dengan Kode Etik kami.



# Integritas & etika dalam menjalankan bisnis

## TATA KELOLA KAMI

### PEMISAHAN TUGAS

Integritas Tata Kelola Sibelco berdasarkan pemisahan tugas. Kepatuhan terhadap prinsip-prinsip ini menyiratkan bahwa siapa pun dilarang untuk sepenuhnya menangani transaksi bisnis dari awal hingga akhir. Semua penyimpangan yang signifikan dari pemisahan tugas harus segera dilaporkan kepada manajer Anda.

### PELIMPAHAN WEWENANG (DELEGATION OF AUTHORITY/DOA)

Tiap kali Anda mulai terlibat dalam keputusan atau transaksi bisnis atas nama Sibelco, harus ada rekaman

dokumentasi memadai seperti perjanjian, keputusan, atau transaksi. Hal ini harus disetujui sesuai dengan standar dan prinsip DoA yang berlaku. Jangan pernah menandatangani atas nama Sibelco kecuali semua ketentuan **Kebijakan Pelimpahan Wewenang** dipenuhi.

Selain itu, semua dokumen yang akan ditandatangani atas nama perusahaan Sibelco di dalam grup, harus ditandatangani oleh perwakilan hukum untuk perusahaan tersebut yang ditunjuk sesuai dengan peraturan perundang-undangan setempat yang berlaku. Untuk informasi selengkapnya, harap berkonsultasi dengan Tim Hukum.

## BEKERJA DENGAN PEMERINTAH

Sibelco berkomitmen untuk mengembangkan dan memelihara hubungan yang jujur dan membangun dengan pemerintah setempat. Kami membagikan informasi dan pendapat secara transparan. Hanya rekan kerja berwenang yang diizinkan untuk berinteraksi

dengan pemerintah dan semua informasi yang diberikan kepada pemerintah harus tepat dan akurat. Ini berlaku untuk semua interaksi, baik formal, informal, atau sosial terkait dengan bisnis Sibelco termasuk segala jenis korespondensi, baik secara tatap muka, tertulis, atau melalui media elektronik.

## PENGAWASAN DAN PERATURAN PERDAGANGAN INTERNASIONAL

Sibelco berkomitmen untuk memastikan semua transaksi impor dan ekspor mematuhi hukum, pembatasan, dan sanksi pengawasan perdagangan lokal, regional, dan internasional yang berlaku untuk aktivitas kami. Semua karyawan Sibelco yang terlibat dalam perdagangan internasional harus mematuhi hukum ini, di mana pun lokasi mereka. Pastikan bahwa informasi akurat diberikan kepada pihak yang

berwenang dan tidak melanjutkan transaksi jika ada keraguan tentang kepatuhan terhadap hukum pengawasan perdagangan.

Jika kami terlibat dalam transaksi yang melanggar hukum perdagangan internasional, ini dapat berdampak pada hak Sibelco untuk beroperasi, dan membuat Sibelco terancam untuk dituntut bertanggung jawab secara pidana dan perdata tanpa batasan penalti yang tinggi dan hingga kerusakan reputasi.

Silakan baca **Peraturan Sanksi Internasional**.

## BAGAIMANA JIKA?

### Pertanyaan:

**Siapa yang dapat menandatangani perjanjian pembelian ini dengan pemasok ini di Inggris?**

### Jawaban:

Pertama-tama, harap pastikan persetujuan internal yang sesuai telah diperoleh menurut DoA (yang mempertimbangkan jenis, jumlah, dan risiko komitmen) sebelum melanjutkan dengan penandatanganan perjanjian. Kedua, identifikasi badan hukum tepat yang terikat kontrak atas nama Sibelco dan konfirmasi siapa yang dapat mewakili dan menandatangani menggunakan nama dan atas nama badan hukum tersebut. Lebih lanjut, orang yang harus menyetujui sesuai DoA internal, orang yang dapat menandatangani perjanjian dan orang yang dapat melakukan pembayaran yang terutang berdasarkan perjanjian tersebut tidak boleh orang yang sama.

### Pertanyaan:

**Seorang pemasok mineral menawarkan Anda untuk membeli Barit dengan harga yang sangat bersaing melalui salah satu distributornya di Timur Tengah. Penawaran ini terasa menarik, tetapi saat Anda bertanya tentang asalnya, pemasok meminta Anda untuk tidak mengkhawatirkannya dan bahwa dokumen impor di bea cukai akan diurus dengan semestinya.**

### Jawaban:

Proposal ini mencurigakan dan dapat berujung pada pengiriman tidak sah yang menimbulkan kemungkinan pelanggaran terhadap sanksi perdagangan internasional serta denda selain penalti lainnya. Hubungi Tim Hukum untuk mendiskusikan proposal dan menentukan langkah berikutnya.

# Hubungan dengan masyarakat

## PEDULI DENGAN LINGKUNGAN

**Masing-masing dari kita dapat menjadi pemimpin untuk perubahan. Sibelco berkomitmen terhadap peran pemimpin lingkungan dalam semua aspek bisnis kami. Tujuan kami adalah menciptakan peninggalan positif dan keberlanjutan lingkungan merupakan bagian dari Visi kami serta salah satu area fokus kami yang penting.**

Kami berupaya mengurangi dampak aktivitas kami memberikan kontribusi positif pada lingkungan tempat kami beroperasi. Kami fokus pada praktik penambangan dan pengolahan yang bertanggung jawab dan efisien, rehabilitasi kualitatif, dan memaksimalkan nilai yang diberikan sumber daya ke masyarakat kami.

### Bagaimana caranya?

- Menjalankan pendekatan dari segala aspek dan melibatkan pemangku kepentingan utama dalam prosesnya;
- Memahami tantangan lingkungan dan mengambil pendekatan pencegahan terhadap tantangan tersebut;
- Mengembangkan solusi fleksibel, inovatif, dan ramah lingkungan untuk menghasilkan perubahan
- Berupaya membatasi jejak lingkungan (mis. restorasi dan rehabilitasi bekas kuari);
- Secara aktif mempromosikan keanekaragaman hayati;
- Secara proaktif mengelola proyek termasuk mengukur dan memantau kemajuan kami untuk setiap proyek;
- Mendorong semua mitra untuk berkontribusi dalam pencapaian misi kami.

Sibelco mengelola kinerja lingkungannya serta mengharuskan semua operasi Sibelco untuk mematuhi kebijakan lingkungan Sibelco, panduan terkait, dan strategi keberlanjutan jangka panjang.

Kami menyediakan informasi lebih lanjut dan praktik melalui ourSibelco tempat Anda dapat menemukan informasi rinci tentang keseluruhan usaha kami. Pelajari selengkapnya tentang [Kebijakan Lingkungan](#).

Jika terjadi insiden lingkungan yang sebenarnya atau mungkin terjadi, Anda harus segera melaporkan ini kepada manajer lini dan tim Keberlanjutan.



Sibelco merupakan salah satu peserta Global Compact PBB, termasuk 3 prinsip lingkungan.

#### **Prinsip 7:**

Mendukung pendekatan pencegahan terhadap tantangan lingkungan;

#### **Prinsip 8:**

Menjalankan inisiatif untuk mempromosikan tanggung jawab lingkungan yang lebih besar

#### **Prinsip 9:**

Mendukung pengembangan dan penyebaran teknologi ramah lingkungan.

# Hubungan dengan masyarakat

## KETERLIBATAN MASYARAKAT

Kami menargetkan menjalin hubungan yang terbuka dan jangka panjang dengan masyarakat setempat serta berupaya menciptakan nilai tambah untuk pengembangan masyarakat.

Penting bagi Sibelco untuk bertindak secara bertanggung jawab serta memelihara dan meningkatkan izin operasi kami dari masyarakat. Kami berinteraksi secara proaktif dengan masyarakat di lingkungan tempat kami beroperasi. Kami menciptakan kemitraan di tingkat global dan lokal yang selaras dengan nilai-nilai dan cara kerja kami.



 MENJALIN  
HUBUNGAN  
TERBUKA DAN  
JANGKA PANJANG

# Penegakan hukum

## KEPATUHAN HUKUM

Kita semua memiliki tanggung jawab untuk bekerja sesuai dengan Kode Etik, serta dalam koridor hukum. Sibelco berkomitmen untuk mematuhi sepenuhnya semua norma, peraturan perundangan-undangan lokal tempat kami beroperasi.

Konsultasi hukum yang tepat waktu bersifat penting untuk memastikan bahwa kepentingan bisnis sah Sibelco terlindungi. Jika Anda punya pertanyaan atau butuh informasi lebih lanjut, silakan bicara dengan manajer lini Anda atau hubungi Tim Hukum.

## AUDIT DAN PENYELIDIKAN

Setiap karyawan Sibelco memiliki kewajiban untuk melaporkan semua jenis perbuatan yang tidak pantas dan jika diminta untuk melakukannya, berpartisipasi dalam audit atau penyelidikan internal. Setiap karyawan diharapkan secara penuh dan jujur.

Kegagalan untuk bekerja sama atau dengan sengaja menyesatkan penyelidik dapat berujung pada tindakan pendisiplinan. Jika Anda menerima permintaan secara langsung dari badan regulator atau pengacara pihak eksternal, proses hukum, atau penyelidikan pemerintah, Anda harus segera menghubungi Tim Hukum.

## TINDAKAN PENDISIPLINAN

Kami mengharapkan semua karyawan untuk bertindak sesuai dengan Kode Etik selama bekerja untuk Sibelco. Tidak ada pengecualian. Terlibat dalam perbuatan yang tidak pantas dapat menyebabkan Sibelco memulai penyelidikan dan jika fakta memperkuat bukti adanya perbuatan yang tidak pantas atau pelanggaran, Sibelco akan mengambil tindakan korektif, dan jika sesuai, dan tunduk pada peraturan setempat, saksi pendisiplinan mulai dari peringatan hingga PHK.

## BAGAIMANA JIKA?

### Pertanyaan:

***Saya baru masuk Sibelco. Saya tahu kami memiliki kebijakan dan instruksi kerja, tetapi bisakah Anda mengingatkan saya tempat untuk menemukan panduan jika ada pertanyaan?***

### Jawaban:

Semua orang bertanggung jawab untuk memahami Kebijakan dan Instruksi Kerja Sibelco. Manajer Anda dan SDM akan memandu Anda melalui model organisasi Sibelco sebagai bagian dari rencana orientasi dan pelatihan Anda. Jika ragu, Anda dapat selalu meminta saran dari manajer Anda, perwakilan SDM, atau rekan kerja.





# Menyuarakan kekhawatiran Anda

**Kami menghargai masukan dan kami mengajak Anda untuk berani bicara saat Anda menemukan perilaku di tempat kerja yang tidak etis, ilegal, atau bertentangan dengan nilai-nilai Sibelco atau Kode Etik kami.**

Jika Anda mencurigai atau mengetahui tentang kemungkinan pelanggaran, beri tahu dan laporkan. Anda dapat menghubungi manajer lini Anda, perwakilan Sumber Daya Manusia untuk urusan terkait pekerjaan, Audit Internal, atau Tim Hukum. Sibelco sepenuhnya berkomitmen untuk menghormati kerahasiaan rekan kerja yang melaporkan hal-hal tersebut dan memastikan bahwa tidak ada tindakan pembalasan terhadap karyawan yang menyampaikan kekhawatiran. Jika Anda menyaksikan atau menjadi korban tindakan pembalasan, penting agar Anda segera melaporkannya.

Jika Anda tidak dapat atau tidak nyaman untuk berbicara dengan manajer lokal Anda atau saluran pelaporan internal lainnya, Anda dapat melaporkan kekhawatiran Anda **DI SINI**. Saluran pelaporan global ini dijalankan oleh Convercent, pihak ketiga yang independen, dan memungkinkan Anda untuk melaporkan secara online atau melalui panggilan telepon. Saluran pelaporan tersedia 24 jam sehari, 7 hari seminggu sehingga memungkinkan Anda untuk melaporkan dalam berbagai bahasa, secara rahasia, dan jika diizinkan oleh hukum, secara anonim.

Semua kekhawatiran akan ditanggapi serius dan penuh hormat. Semua informasi yang Anda berikan akan terjaga kerahasiaannya tanpa mengorbankan kebutuhan untuk melakukan penyelidikan memadai, dengan tetap menghormati semua hak perlindungan data dan privasi, kerahasiaan, dan ketenagakerjaan yang berlaku. Tergantung pada sifat masalah yang dilaporkan, Tim Hukum, SDM, Audit Internal Sibelco akan bertanggung jawab untuk memastikan bahwa keluhan dan pertanyaan diselidiki dan diselesaikan dengan semestinya. Untuk informasi selengkapnya, silakan baca **Kebijakan Pelaporan Pelanggaran**.

## Bagaimana Anda dapat membagikan kekhawatiran Anda?



**Bicara dengan manajer lini atau anggota perwakilan Sumber Daya Manusia, Audit Internal, atau Tim Hukum**



**Hubungi secara online dengan menggunakan layanan pelaporan global kami yang independen [convercent.com/report](https://convercent.com/report)**



**Telepon nomor Saluran Pelaporan buka [convercent.com/report](https://convercent.com/report) untuk menemukan nomor telepon lokal Anda**



“**BERANI BICARA MENUNJUKKAN BAHWA KAMI PEDULI DENGAN ETIKA DAN INTEGRITAS**”

## BAGAIMANA JIKA?

**Pertanyaan:** *Saya mencurigai bahwa saya tidak yakin bahwa supervisor saya melanggar Kode Etik. Apa yang seharusnya saya lakukan?*

**Jawaban:**

Jika Anda mencurigai pelanggaran dan memiliki alasan masuk akal untuk meyakini, dengan mempertimbangkan situasi bahwa informasi yang tersedia untuk Anda merupakan suatu pelanggaran, berani bicara merupakan langkah terbaik setelahnya. Melaporkan potensi pelanggaran lebih baik daripada membuat perusahaan berisiko merugi. Kami akan menyelidiki setiap pelaporan dengan "iktikad baik" dan mengambil tindakan yang sesuai.

# Tidak ada toleransi untuk tindakan pembalasan

**Kami menghargai bantuan Anda dalam mengungkap kemungkinan perbuatan yang tidak pantas, tetapi kami tahu bahwa mengadukan masalah butuh keberanian.**

Penting bagi kami bahwa Anda merasa diberdayakan dan terlindungi saat Anda melaporkan dugaan pelanggaran. Kami tidak akan menoleransi ancaman atau tindakan pembalasan terhadap siapa pun yang membuat laporan beriktikad baik atau berpartisipasi dalam penyelidikan. Tidak satu pun tindakan akan dilakukan terhadap karyawan yang mengungkapkan kekhawatiran yang terbukti tidak akurat jika kekhawatiran diungkapkan dengan iktikad baik. Selama Anda tidak secara sadar membuat laporan palsu, Anda dapat bicara secara terbuka tanpa takut akan tindakan pembalasan. [Silahkan lihat Kebijakan Non-Pembalasan](#)



## BAGAIMANA JIKA?

### Pertanyaan:

***Apa itu Tindakan Pembalasan?***

### Jawaban:

Tindakan pembalasan terjadi saat pemberi kerja mengambil tindakan terhadap karyawan karena karyawan tersebut terlibat dalam laporan beriktikad baik atau penyelidikan. Tindakan pembalasan dapat memiliki banyak bentuk seperti PHK, pengalihan pekerjaan, ancaman, intimidasi, pelecehan, atau penghinaan, ini merupakan perbuatan serius yang tidak pantas dan tidak akan ditoleransi. Setiap karyawan Sibelco yang terlihat melakukan pembalasan akan dituntut untuk bertanggung jawab.

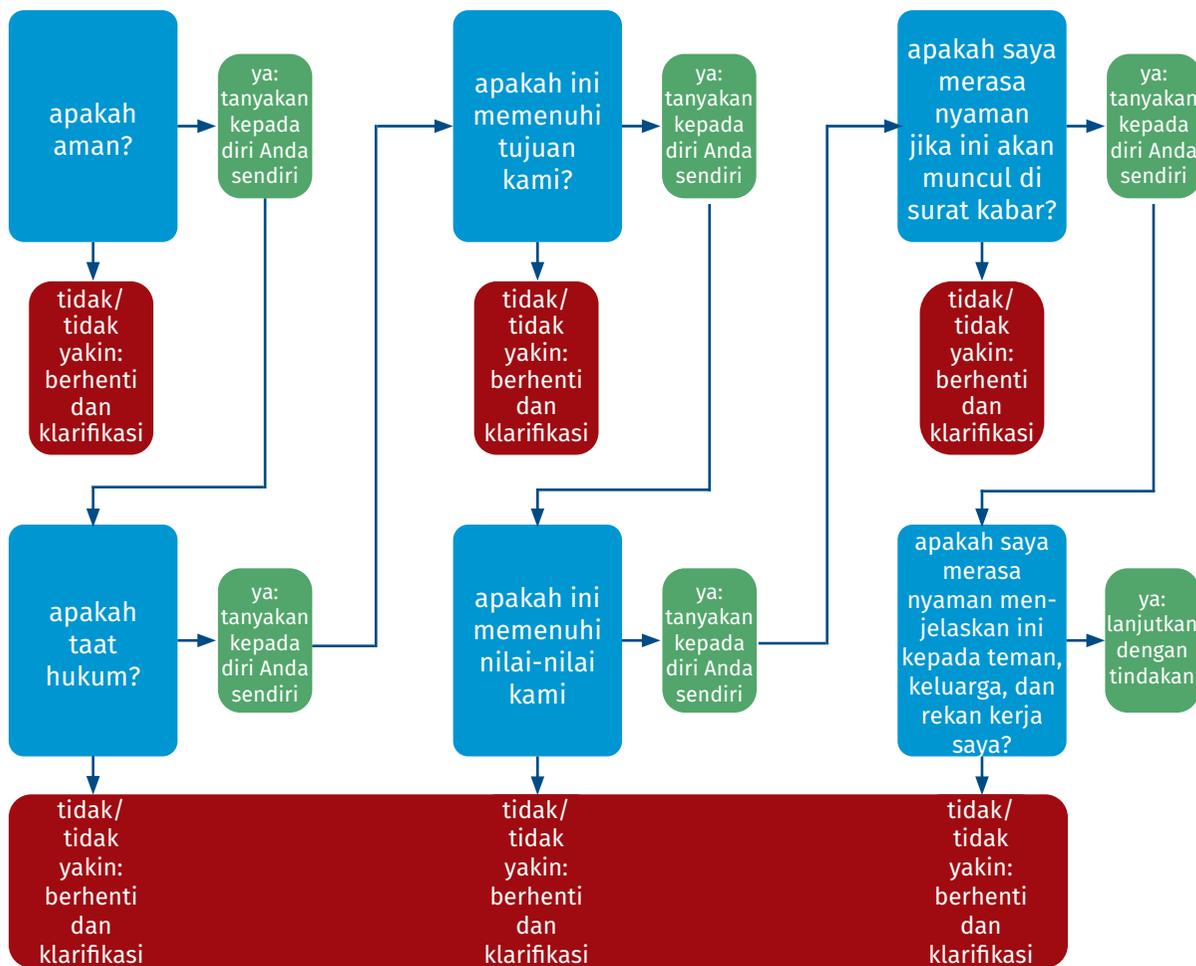
### Pertanyaan:

***Apakah saya bisa dipecat jika saya melaporkan bahwa menurut saya laporan keuangan kami tidak benar?***

### Jawaban:

Saat kekhawatiran yang dilaporkan dalam "iktikad baik", pemecatan Anda karena melaporkan akan dianggap sebagai tindakan pembalasan. Namun, selain kami menghargai pelaporan jujur, kami tidak menoleransi pelaporan tuduhan yang diketahui palsu.

# Penegakan Kode Etik



Kode Etik merupakan buku panduan untuk menerapkan nilai-nilai ini ke dalam praktik, yang menetapkan kerangka kerja "perintah" dan "larangan." Kode Etik ini merupakan referensi tepat, tetapi tidak akan mencakup semua masalah yang kami mungkin hadapi terkait pekerjaan, dan kami mungkin masih mendapati diri terjebak dalam situasi yang meragukan.

Tidak semua situasi terlihat gamblang – bagaimana Anda mengambil pilihan terbaik saat menghadapi situasi sulit atau tidak jelas? Alur keputusan berdasarkan ini membantu kami mengambil keputusan tepat saat menghadapi dilema tersebut.

***Jika Anda tidak yakin, silakan tanyakan kepada manajer lini Anda, Tim Hukum, perwakilan Sumber Daya Manusia, atau Audit Internal untuk mendapat panduan.***