



RELAZIONE ACCOMPAGNATORIA BILANCIO 2019

INTRODUZIONE

La Scuola professionale per l'Artigianato e l'Industria „Luigi Einaudi“ di Bolzano ha autonomia organizzativa e didattica, nonché finanziaria e amministrativa.

Adotta la contabilità civilistica e segue le disposizioni contenute nel D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche.

Il bilancio di esercizio, conformemente alle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Provincia n. 38 del 13 ottobre 2017 *“Regolamento relativo alla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche a carattere statale e provinciale della Provincia Autonoma di Bolzano”*, è composto dal Conto Economico, dallo Stato Patrimoniale e dalla Nota Integrativa.

Il Conto Economico, che riporta in forma riepilogativa i costi e i ricavi di competenza dell'esercizio, nonché il risultato di esercizio, è redatto ai sensi dell'art. 2425 del Codice Civile.

Lo Stato Patrimoniale è articolato in due sezioni: le attività che rappresentano le risorse disponibili ed il modo in cui le stesse vengono impiegate e le passività che rappresentano le fonti di reddito ed includono anche il patrimonio netto costituito da utili e avanzi di gestione.

La presente relazione si articola nelle seguenti sezioni:

1. Dati dell'istituzione scolastica
2. Le attività svolte e gli obiettivi programmati in relazione al Conto Economico
3. Gli investimenti
4. Lo Stato Patrimoniale

1. DATI DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

La Scuola Professionale per l'Artigianato e l'Industria „Luigi Einaudi“ è un'istituzione formativa provinciale con sede a Bolzano in Via Santa Geltrude, 3.

All'inizio dell'anno formativo 2019/2020 (settembre 2019) risultavano iscritti/e:

398 in corsi a tempo pieno suddivisi in 24 classi, una in più rispetto all'anno precedente

189 in corsi di apprendistato suddivisi in 15 classi, una in più rispetto all'anno precedente

Con un trend in crescita rispetto all'anno precedente, segno dell'attrattività dei corsi offerti dalla scuola

Attorno al 40% la media degli iscritti stranieri/e ed ca. il 30% i BES

Nelle tabelle seguenti vengono indicate le tipologie ed il numero di classi attivate sia per i corsi a tempo pieno che per l'apprendistato:

**Corsi a tempo pieno:**

Descrizione	n. classi
Corso introduttivi e di orientamento per stranieri	1
I elettromeccanici A e B	2
II Operatore elettrico/elettronico	1
II Operatore meccanico	1
III Operatore elettrico/elettronico	1
III Operatore meccanico	1
IV Tecnico per la conduzione e manutenzione di impianti di automazione	1
I Automeccanico A e B	2
II Automeccanico A e B	2
III Automeccanico	1
IV Tecnico diagnostico automeccanico	1
I Operatore grafico A e B	2
II Operatore grafico	1
III Operatore grafico	1
IV Tecnico grafico multimediale	1
I Tecnico disegnatore modellista	1
I Tecnico dei trattamenti estetici	1
II Tecnico dei trattamenti estetici	1
III Tecnico dei trattamenti estetici	1
IV Tecnico dei trattamenti estetici	1

Il rapporto insegnanti/allievi medio non é particolarmente elevato per la necessità di garantire la sicurezza nelle attività di laboratorio, come previsto dalla normativa vigente, la quale fissa in 12 il numero massimo di allievi in laboratorio, imponendo la presenza di un secondo insegnante nel caso di attività per gruppi-classe più numerosi; un'ulteriore motivazione è la compresenza in aula degli insegnanti di formazione individuale (sostegno) in relazione all'elevato numeri di BES presenti nelle classi che, come già evidenziato, costituisce una percentuale elevata di allievi ed allieve

Apprendistato:

Professione	n. classi, secondo il numero degli apprendisti
Elettricisti	1
Carrozzeri	1
Automeccanici	2
Installatori impianti termosantari	1
Falegnami	1
Estetiste	1
Parrucchiere	4
Grafici	1
Edili	2
Saldatori e Congegnatori	1



Oltre al direttore della scuola, l'organico per l'anno formativo 2019/2020 è così composto:

- 1 segretaria scolastica part time
- 4 collaboratrici di segreteria di cui 2 part time
- 2 assistenti tecnici, un posto vacante dovrà essere coperto mediante concorso
- 2 bidelle/uscieri
- 84 insegnanti, di cui 64 a tempo indeterminato e 20 a tempo determinato
- 2 collaboratrici all'integrazione part time

Nella tabella seguente vengono fornite informazioni sul personale distaccato dall'insegnamento:

Personale distaccato dall'insegnamento

Nominativo	Distacco	Ore
Giuseppe DE LEO	Formazione continua	8/22
Guido FELLIN	Formazione continua	8/22
Massimo ACUTI	Formazione continua	5/22
Enrico LOMBARDI	Formazione continua	7/22
Maurizio AMADORI	Ufficio tecnico Direzione prov.le fp	10/20
Rolando SCHAFFLER	Ufficio tecnico Direzione prov.le fp	10/20
Renzo MARCON	Area formazione professionale	6/20

2. LE ATTIVITÀ SVOLTE E GLI OBIETTIVI PROGRAMMATI

Il budget di previsione per l'anno finanziario 2019 è stato orientato ad assicurare il regolare funzionamento didattico ed amministrativo della scuola, nonché a migliorare, con nuovi acquisti, la dotazione delle attrezzature, secondo la programmazione, secondo necessità, dei vari settori.

Obiettivo delle spese correnti e di investimento era di rendere efficiente il funzionamento della struttura formativa, dotandola della più recente tecnologia, in linea con le richieste del mercato del lavoro e per offrire ai lavoratori e alle lavoratrici del territorio possibilità di aggiornamento e qualificazione professionale attraverso i corsi della formazione continua.

Con il Decreto del Presidente della Provincia 16 agosto 2018, n. 22 è stato varato il "Regolamento di esecuzione relativo all'autonomia e alla partecipazione nelle scuole professionali", il quale riconosce all'art. 14 alle scuole professionali l'autonomia statutaria, quale manifestazione del potere di regolamentare la propria organizzazione e il proprio funzionamento. In tal senso la scuola, nel rispetto delle disposizioni generali di cui al citato regolamento, disciplina con il proprio statuto, approvato dal Consiglio di direzione della scuola in data 24 ottobre 2018 e modificato dal Consiglio d'istituto il 15 maggio 2019, la composizione e il funzionamento degli organi scolastici, nonché le forme e le modalità di partecipazione della comunità scolastica.

In data 10 dicembre 2019, nella prima riunione del Consiglio di Istituto per il 2019/20, si è provveduto alla sostituzione del rappresentante degli allievi:

Mauro Bruccoleri, Dirigente Scolastico (membro di diritto);

Lucia Telch, Segretaria Scolastica (membro di diritto);

Stefano Siniscalchi, eletto in rappresentanza dei genitori e Presidente;

Donata Zanon, eletta in rappresentanza dei genitori;

Monica Apolloni, eletta in rappresentanza del personale docente;

Walter Dorigatti, eletto in rappresentanza del personale docente;

Diana Palumbo, eletta in rappresentanza del personale docente;

Nina Gabriel Suarez Deaza, subentrata in rappresentanza degli studenti a Manuel Codalunga diplomatosi a giugno 2019

Il 10 dicembre 2019 il Consiglio di Istituto ha approvato il budget economico per gli esercizi finanziari 2020-2021-2022.

Per la redazione del budget è stato considerato il Piano dei corsi approvato dalla GP e gli obiettivi concordati con il Direttore provinciale per la formazione professionale.

Nello specifico, per la realizzazione delle attività formative relative ai corsi a tempo pieno, apprendistato e formazione continua sul lavoro, compreso lo svolgimento degli esami, si è reso necessario procedere all'approvvigionamento di materiale specifico per ogni settore:



- materiale ferroso (lamiere e barre di varie tipologie e dimensioni);
- materiale di consumo per il settore meccanico (barre, tubi e lamiere per lavorazioni da taglio e saldature, piccoli utensili, lubrificanti, manutenzione straordinaria di macchinari, ecc.);
- materiale di consumo per il settore automeccanico (pezzi di ricambio usati, pezzi di ricambio nuovi, utensili ad integrazione del parco esistente, carcasse radiate e bonificate per esercitazioni, carburanti e lubrificanti ecc.);
- materiale di consumo per la carrozzeria (integrazione delle tinte, piccoli strumenti, materiale per il trattamento dei lamierati, ecc.);
- materiale di consumo per il settore grafico (carta speciale di varie tipologie e grammatura, vario materiale per le lavorazioni di stampa, legatoria);
- materiale di consumo per il settore estetica (vari prodotti cosmetici per diverse tipologie di trattamenti, materiale monouso per pulizia e l'igiene – guanti, disinfettanti, solventi);
- materiale di consumo per il settore acconciatura (prodotti cosmetici, testine, forbici e vari piccoli strumenti professionali, ecc.);
- materiale di consumo per il settore edile (varie tipologie di legno per i falegnami, ecc.)
- dotazione di dispositivi di protezione individuale per i singoli laboratori

Per consentire lo svolgimento della normale attività didattica ed in particolare delle esercitazioni di laboratorio per i frequentanti i corsi a tempo pieno e dei progetti di orientamento (corso introduttivo stranieri e Centro Aperto, destinato ad allievi/allieve delle classi finali delle scuole secondarie di primo grado), di tutto il settore apprendistato e dei progetti didattici realizzati dalla scuola è stata integrata la dotazione antiinfortunistica individuale obbligatoria (tute, camici, scarpe antinfortunistiche, occhiali, ecc.).

Gli stage.

I corsi di formazione al lavoro, presenti all'interno del Piano dei corsi della Formazione professionale ed approvati annualmente con Delibera della Giunta provinciale, si caratterizzano per la presenza di stage aziendali per le classi II, III e IV, come parte integrante della formazione di ciascun allievo, con valore orientativo e formativo. Queste esperienze professionali, attraverso l'inserimento in aziende del settore e del territorio, permettono all'Azienda la possibilità di conoscere l'offerta formativa della scuola, allo studente di verificare il livello della propria preparazione rispetto le competenze richieste dal mondo del lavoro, alla scuola di valutare i punti di forza e le aree di miglioramento di ciascun allievo relativamente ad contesto aziendale. Particolare rilevanza rivestono le esperienze di stage che si svolgono all'estero, in area germanofona: ogni allievo in possesso di sufficienti capacità linguistiche in L2 e motivato svolge un'esperienza di tre settimane in azienda, alloggiando in una famiglia scelta. La scuola individua, attraverso una procedura formale, un Ente partner al quale assegna il compito di ricercare le aziende in cui gli allievi vivranno l'esperienza professionale e le famiglie presso cui alloggeranno. I tre obiettivi principali di questo importante modello sono quindi professionale, linguistico ed esperienziale. Ad ottobre 2019 la scuola ha organizzato lo stage per allievi selezionati come idonei delle classi III. Gli stage vengono valutati come le altre discipline, sulla base di appositi criteri, e sono fondamentali nel percorso formativo di ciascun allievo della scuola.

La Formazione continua sul lavoro

Nel corso del 2019 sono stati realizzati una serie di corsi di Formazione continua sul lavoro nei vari settori di competenza della scuola. Vista la caratteristica dei corsi e le tipologie di laboratori in cui si svolgono, la maggior parte è stata realizzata attraverso la docenza del personale interno, utilizzando materiale ed attrezzature programmate dai settori ad inizio dell'anno formativo. Solo per i corsi specialistici, ove fosse prevista una competenza di più alto livello, si è fatto ricorso a personale tecnico esterno, ad esempio nella meccatronica d'auto, corsi monografici destinati ad autoriparatori e per la certificazione obbligatoria PES/PAV. L'offerta formativa di tali corsi vuole dare un sostanzioso contributo al sistema produttivo, garantendo l'aggiornamento e la formazione del personale che già lavora all'interno delle aziende locali o a chi desidera, attraverso la formazione, proporsi per una propria riqualificazione.



Questa l'attività di formazione continua svolta durante l'anno 2019, alcuni di essi in più edizioni:

1°SEMESTRE AF 2018/19	ORE CORSO
TECNICHE SALDATURA ARCO ELETTRICO	60
AUTOCAD 1° LIVELLO	48
INTRODUZIONE AUTORIPARAZIONE	60
PHOTOSHOP 1 LIVELLO	30
CONDUTTORE IMPIANTI TERMICI CIVILI	102
NUOVE TECN.VEICOLI IBRIDI EURO 6	8
AUTODESK REVIT	30
ELETTRONICA DI BASE APP. ALL'AUTO 1°LIVELLO	40
CONDUTTORI GENERATORI VAPORE	150
SICUREZZA V. IBRIDI/ELETTRICI (Qualifica PES-PAV)	16
CONDUTTORI CARRELLI ELEVATORI	16
IMPIANTI ELETTRICI CIVILI 1°LIVELLO	40
AUTOCAD 2° LIVELLO	30
TECNICHE DI DIAGNOSI AVANUATE DEI CAMBI AUTOMATICI A 7/8/9 RAPPORTI CON CONVERTITORE	8
CARPENTERIA METALLICA LEGGERA	70
CONDUTTORE CARRELLI ELEVATORI (RINNOVO)	8
2°SEMESTRE AF 2019/20	
TECNICA OFF MECCANICA	90
IMPIANTI TERMICI MILITARI	125
GUIDA SICURA REFRESH	4
SALDATURA AD ARCO	60
VERNICIATURA LAMIERATI ESTERNI	60
AUTOCAD 1° LIV	48
GUIDA SICURA BASE	8
INTRODUZIONE AUTO	60
PREPARAZIONE E MANUTENZIONE CAPI DI ABBIGLIAMENTO - BASE	40
PREPARAZIONE E MANUTENZIONE CAPI DI ABBIGLIAMENTO - AVANZATO	40
CARPENTERIA METALLICA	70
IMPIANTI ELETTRICI CIVILI 1°LIV	40
CONDUTTORI CARRELLI ELEVATORI	16

1533



Si analizzano e si descrivono le varie voci del conto economico:

Componenti positivi della gestione:

Descrizione	Bilancio 2018	Bilancio 2019
Ricavi delle vendite e delle prestazioni	26.844,84	25.632,16
Ricavi dalla vendita di beni		
E120000440 Proventi da vendita di beni n.a.c. occasionale	1.869,84	1.380,16
Totale ricavi dalla vendita di beni	1.869,84	1.380,16
Ricavi dalla vendita di servizi		
E120002700 Vendita di servizi per formazione e addestramento	24.975,00	24.252,00
Totale ricavi vendita di servizi	24.975,00	24.252,00
Variazioni delle rimanenze prodotti e semilavorati	83.750,69	0,00
E150000000 Variazioni nelle rimanenze di prodotti	83.750,69	0,00
Proventi da trasferimenti e contributi	527.343,71	496.633,43
E130001500 Trasferimenti correnti da Regioni e province	484.138,24	455.779,45
E130015700 Quota annuale di contributi agli investimenti	43.205,47	40.853,98
Altri proventi diversi	165,20	397,57
E110010700 Imposta di bollo riscossa		32,00
E140002700 Altri proventi n.a.c.	165,20	365,57
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	638.104,44	522.663,16

Il budget economico iniziale presentato con la relazione previsionale ammontava ad € 669.474,00, di cui € 496.474,00 per spese correnti, € 140.000,00 per investimenti, € 30.000,00 per vendita di servizi per formazione (quote corsi FC SL) e € 3.000,00 per ricavi da vendita di beni (residui ferrosi).

Con Decreto del Direttore della Direzione provinciale Formazione professionale in lingua italiana n. 8876/2019, a fronte di € 636.474,00 richiesti, sulla base della D.G.P. 297/2019 relativa ai "Criteri per l'assegnazione di fondi alle scuole professionali provinciali", venivano concessi contributi per € 577.768,00 con una riduzione di budget di € 58.706,00

Al bilancio previsionale si sommano i seguenti importi:

Descrizione	Importo	Note
Bilancio previsionale	669.474,00	
Trasferimenti correnti da PAB	22.666,05	Derivanti dal risconto passivo della quota di contributo provinciale per assegno libro non spesa nel 2018
Trasferimenti correnti da PAB	5.196,21	Derivanti dal risconto passivo della quota di contributo provinciale per i libri in comodato non spesa nel 2018
Contributi agli investimenti da PAB	76.758,23	Derivanti dal risconto passivo del contributo agli investimenti non spesa nel 2018 e descritta nella sezione 3 "Gli Investimenti"
1° variazione – riduzione di buget	-58.706,00	Variazione in diminuzione approvata con Decreto del Direttore della Direzione provinciale Formazione professionale in lingua italiana n. 9714/2019
2° Variazione – libri in comodato	8.668,79	Variazione in aumento di dovuta alla concessione di contributi provinciali per l'erogazione ad allievi e apprendisti dei libri in comodato per l'anno formativo 2018/2019, approvata con Decreto del Direttore della Ripartizione 40 n. 10518/2019
2° Variazione – assegno libro	7.723,95	Variazione in aumento di dovuta alla concessione di contributi provinciali per l'erogazione ad allievi e apprendisti dell'assegno libro per l'anno formativo 2019/2020, approvata con Decreto del Direttore della Direzione provinciale Formazione professionale in lingua italiana n. 15943/2019
	55,89	Variazione in aumento dovuta al riaccredito di un assegno libro (mandato 210/2018) pagato con assegno, scaduto e mai incassato
Totale "Budget con variazioni"	731.837,12	

**Costi della produzione:**

Conto Co.Ge.	Budget approvato	Budget con variazioni	Disposto	Disponibile
E210000000 Giornali e riviste	400,00	400,00	0,00	400,00
E210000200 Carta, cancelleria e stampati	10.000,00	10.000,00	11.925,08	-1.925,08
E210000300 Carburanti, combustibili e lubrificanti	2.000,00	2.000,00	622,30	1.377,70
E210000500 Vestiario	13.000,00	13.000,00	13.343,32	-343,32
E210000700 Materiale informatico	300,00	300,00	0,00	300,00
E210001600 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	200.000,00	170.159,00	145.894,89	24.264,11
Totale costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	225.700,00	195.859,00	171.785,59	24.073,41
E210002900 Organi istituzionali dell'amministrazione - indennità	17.000,00	17.000,00	16.503,08	496,92
E210003300 Rimborso spese di viaggio e di trasloco	3.000,00	3.000,00	1.096,54	1.903,46
E210003600 Pubblicità	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00
E210003700 Organizzazione manifestazioni e convegni	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00
E210004015 Formazione obbligatoria	500,00	500,00	0,00	500,00
E210004300 Altre spese per formazione e addestram.	5.000,00	5.000,00	5.499,59	-499,59
E210005000 Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.	0,00	0,00	3.631,51	-3.631,51
E210005400 Manutenzione ordinaria e riparazione di mobili e arredi	0,00	0,00	0,00	0,00
E210005700 Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchin.	0,00	6.500,00	17.306,54	-10.806,56
E210005800 Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature	25.000,00	25.000,00	21.196,64	3.803,36
E210006710 Incarichi a società di studi di ricerca e consulenza	17.000,00	17.000,00	4.673,09	12.326,91
E210007500 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	40.500,00	19.000,00	13.334,05	5.665,95
E210008500 Altri servizi ausiliari n.a.c.	0,00	0,00	427,00	-427,00
E210008200 Trasporti, traslochi e facchinaggio	15.000,00	15.000,00	14.134,25	865,75
E210009300 Contratti di servizio per la raccolta rifiuti	8.000,00	8.000,00	3.138,22	4.861,78
E210009500 Contratti di servizio per le mense scol.	50.000,00	50.000,00	51.537,46	-1.537,46
E210009600 Contratti di servizio per la formazione dei cittadini	100.000,00	100.000,00	90.208,56	9.791,44
E2100010700 Spese postali	0,00	0,00	0,00	0,00
E2100011200 Oneri per servizio di tesoreria	200,00	200,00	109,62	90,38
E210012700 Quote di associazioni	0,00	0,00	0,00	0,00
E210012900 Spese per commissioni e comitati dell'Ente	0,00	0,00	655,93	-655,93
Totale costi per servizi	283.200,00	268.200,00	243.452,10	24.747,90
E210015400 Noleggi di impianti e macchinari	3.700,00	3.700,00	0,00	3.700,00
E210015500 Licenze d'uso per software	15.000,00	15.000,00	9.110,76	5.889,24
E210016200 Altri costi sostenuti per utilizzo di beni	0,00	0,00	1.128,95	-1.128,95
Totale costi per godimento di beni di terzi	18.700,00	18.700,00	10.239,71	8.460,29
E210017000 Contributi obbligatori per il personale	0,00	0,00	70,40	-70,40
Totale costi per il personale	0,00	0,00	70,40	-70,40
E230008900 Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.		30.445,89	5.931,37	24.514,52
Totale altri trasferimenti a famiglie n.a.c.		30.445,89	5.931,37	24.514,52



Ammortamento mobili e arredi per laboratori			66,76	
Ammortamento macchinari			513,01	
Ammortamento attrezzature scientifiche			1.789,39	
Ammortamento di attrezzature n.a.c.			7.028,85	
Ammortamento postazioni di lavoro			29.842,01	
Ammortamento periferiche			1.613,96	
Totale ammortamento di immobilizzazioni materiali			40.853,98	
E210018100 Imposta regionale sulle attività produttive	1.000,00	1.000,00	0,00	
E210018200 Imposta di registro e di bollo	64,00	64,00	48,08	
E210019500 Imposte, tasse e proventi assimilati			18,07	
E210021700 Altri costi della gestione	500,00	500,00	161,74	
E210019900 Premi di assicurazione su beni mobili	310,00	310,00	0,00	
Totale costi per oneri diversi di gestione	1.874,00	1.874,00	227,89	
E240000700 Altri accantonamenti n.a.c.	140.000,00	216.758,23		
E250000000 Variazioni nelle rimanenze di materie prime	0,00	0,00	3.939,82	
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	669.474,00	731.837,12	476.500,86	

Descrizione	Dati di bilancio
Totale valore della produzione	522.663,16
Totale costi della produzione	476.500,86
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE	46.162,30
E310003600 Altri interessi passivi ad altri soggetti	311,40
Totale proventi e oneri finanziari	311,40
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	45.850,90
E210018100 Imposta regionale sulle attività produttive	1.434,64
Totale imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	1.434,64
UTILE DELL'ESERCIZIO	44.416,26

3. GLI INVESTIMENTI

Nel corso del 2019 sono stati realizzati i seguenti investimenti, raggruppati per classi omogenee in base alla loro natura e valorizzati in base al costo, al netto delle quote di ammortamento:

Descrizione	Importo	Note
Software	0,00	SW Trumpf per 25 postazioni didattiche verrà acquistato nel 2020
Mobili e arredi per laboratori	1.335,17	
Attrezzature scientifiche	71.575,18	
Postazioni di lavoro ad uso didattico	49.972,87	Di cui 41.724,00, relativi ad acquisto di 19 IMac, programmati nel 2018
Periferiche ad uso didattico	1.703,17	
Macchinari	1.647,00	
Attrezzature n.a.c.	41.723,91	
Totale investimenti effettuati	167.957,30	

Gli investimenti sono stati coperti in parte dal risconto derivante dal Bilancio 2018 ed in parte dai contributi concessi dalla Provincia Autonoma di Bolzano, come descritto dettagliatamente nella seguente tabella.



Descrizione	Importo	Note
Risconto da bilancio 2018	76.758,23	Si tratta della quota di contributo provinciale sugli investimenti non spesa nel 2018
Investimenti effettuati, coperti da risconto 2018	41.724,00	19 iMac
	20.676,56	Oscilloscopi per automotive
	2.609,58	Aspirapolvere industriale
	707,60	Puntatrice manuale
Residuo Risconto 2018	11.040,49	Si tratta di investimenti previsti nel 2018 e non ancora effettuati nel 2019
Contributo 2019	140.000,00	
Investimenti effettuati	102.239,56	
Risconto 2019	37.760,44	Si tratta di investimenti previsti nel 2018 e non effettuati
Totale risconti	48.800,93	Quota riscontata nel conto 2.5.3.01.01.02.001 (vedi sotto)

Fra gli investimenti previsti e non effettuati, anche per problemi di cambiamenti di organico della segreteria ci sono una levigatrice per incavi professionale e un pulitore marcatore per saldature, acquistati nel 2020 per complessivi 11.443,60.. E' stato spostato al 2020 anche l'acquisto del tornio parallelo c.n.c in quanto a fine anno non c'era la disponibilità finanziaria per acquistarlo.

La scuola dispone sia dei beni trasferiti dalla Provincia Autonoma di Bolzano che risultano ammortizzati per il loro valore totale, sia di beni acquistati dalla stessa a partire dal 2017.

Il trasferimento dei beni da parte della Provincia è avvenuto nel corso dell'esercizio 2017.

Il costo dei beni acquistati dalla Scuola nel corso dell'esercizio 2017 è stato azzerato rilevando e stornando il contro valore del contributo concesso per il loro acquisto senza effettuare ammortamenti, sicché la situazione contabile al 31.12.2017 per gli stessi, evidenziava un valore pari a 0.

Per i beni acquistati nel 2019, è stato invece rilevato il loro costo di acquisto e lo stesso è stato assoggettato ad ammortamento con appostamento nel relativo fondo. Il contributo che copre l'intero valore del cespite è stato riscontato per la quota non di competenza, sicché tra i ricavi compare un importo equivalente al corrispondente ammortamento.

L'eccedenza è contabilizzata nel conto 2.5.3.01.01.02.001.001 "CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI PER LA STERILIZZAZIONE DEI COSTI DI AMMORTAMENTO" - € 230.633,66.

La quota di contributi percepiti per i quali non sono stati effettuati nel corso del 2019 i relativi investimenti è stata invece riscontata nel conto 2.5.3.01.01.02.001 "CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA REGIONI E PROVINCE AUTONOME" - € 48.800,93.

4. LO STATO PATRIMONIALE

Nella tabella seguente è analizzato lo Stato Patrimoniale della Scuola, che risulta così composto:

ATTIVO

Descrizione	Importo	Note
Macchinari	5.225,26	Euro 89.192,61 di cui Euro 83.967,35 sono stati ammortizzati
Impianti	0,00	Euro 2.128,62, sono stati totalmente ammortizzati
Attrezzature scientifiche	69.785,79	Euro 486.234,02 di cui Euro 416.448,23 ammortizzati
Attrezzature n.a.c.	50.484,69	Euro 6.586.840,06 di cui Euro 6.536.355,37 ammortizzati
Macchine per ufficio	0,00	Euro 117.528,12 sono stati totalmente ammortizzati
Server	0,00	Euro 177.528,12 sono stati totalmente ammortizzati
Postazioni di lavoro	102.713,87	Euro 584.786,18 di cui Euro 482.072,29 ammortizzati
Periferiche	1.155,64	Euro 310.832,03 di cui Euro 309.676,39 ammortizzati
Hardware n.a.c.	0,00	Euro 138.503,31 sono stati totalmente ammortizzati
Mobili e arredi per ufficio	0,00	Euro 338.717,22 sono stati totalmente ammortizzati
Mobili e arredi per i laboratori	1.268,41	Euro 1.335,17 di cui euro 66,76 sono stati ammortizzati
Mobili e arredi n.a.c.	0,00	Euro 1.860.681,86 sono stati totalmente ammortizzati
Totale immobilizzazioni materiali	230.633,66	



Rimanenze finali	79.810,87	Si tratta di materiale di consumo in giacenza al 31/12/2019
Crediti diversi	3.219,35	Di cui Euro 2.322,00 a saldo di fatture per vendita di ferrame e Euro 897,35 a fronte di note di credito da ricevere
Crediti verso l'erario	337,00	Si tratta dell'acconto IRES
Saldo Tesoreria	419.038,41	Corrispondente a quanto attestato dal Tesoriere nella situazione di cassa del Conto Giudiziale del 2019
Marche da bollo	0,00	Trattasi di marche da bollo acquistate e ancora da utilizzare
Totale Attivo circolante	502.405,63	
Risconti attivi	12.395,20	Di cui Euro 1.610,40 per canoni di manutenzione macchinari Heidelberg e Euro 10.784,80 per licenze Adobe
Totale Attività	745.434,49	

PASSIVO

Descrizione	Importo	Note
Avanzi portati a nuovo	339.954,28	Euro 131.112,61 Avanzi di anni precedenti Euro 150.855,00 Utile 2017 Euro 57.986,67 Utile 2018
Utile dell'esercizio	44.416,26	
Totale Patrimonio Netto	384.370,54	
Debiti verso fornitori	14.657,34	
Debiti verso fornitori per fatture da ricevere	28.737,72	All'importo di Euro 26.2899,99 derivante dalle fatture di competenza del 2019, ma non registrate alla data del 31/12/2019 si sommano i seguenti importi relativi a fatture da ricevere dell'esercizio 2018: Euro 469,54 De Polo - Gettoni di presenza Euro 522,05 Gallo - Gettoni di presenza Euro 659,29 Messner - Gettoni di presenza Euro 237,85 Egger - Gettoni di presenza Euro 549,00 F.Ili Santini - già sollecitata al fornitore
Altri debiti diversi	1.183,09	Si tratta di Gettoni di presenza
Debiti tributari	10.751,77	Euro 65,31 per ritenute d'acconto Euro 10.686,46 Erario c/lva
Totale Debiti entro esercizio success.	55.329,92	
Risconto passivo "Conto P250002000"	48.800,93	Trattasi del risconto sui contributi agli investimenti
Contributi investimenti per sterilizzazione "Conto P250002010"	230.633,66	Si tratta dell'eccedenza del contributo è contabilizzata nel conto 2.5.3.01.01.02.001.001 "contributi agli investimenti per la sterilizzazione dei costi di ammortamento". Vedi quanto indicato nella sezione 3 "Gli investimenti"
Altri risconti passivi "Conto P250000500"	26.299,44	Di cui: Contributo Assegno libro non speso 2019 - Euro 24.514,52 Contributo Libri in comodato non speso 2018 - Euro 1.784,92
Totale ratei e risconti passivi	305.734,03	
Totale Passività	745.434,49	

Il responsabile unico del procedimento
Mauro Bruccoleri
(sottoscritto con firma digitale)