

NUCLEO DI CONTROLLO

Verbale n. 1 del 26.04.2022

Scuola professionale provinciale per l'artigianato e l'industria L. Einaudi

RELAZIONE E PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE SUL BILANCIO D'ESERCIZIO 2021

La scuola professionale provinciale per l'artigianato e l'industria L. Einaudi, ha trasmesso, per via telematica, in data 13.04.2021 e 22.04.2021, il bilancio d'esercizio costituito da:

- Stato patrimoniale, redatto ai sensi dell'articolo 2424 del CC
- Conto economico, redatto ai sensi dell'articolo 2425 del CC
- Nota integrativa
- Relazione di gestione ai sensi dell'articolo 17, comma 4 del D.Lgs. 23.06.2011, n. 118
- Allegato n. 15 (prospetto relativo a missioni, programmi e COFOG) concernente la ripartizione della propria spesa per missioni e programmi ed in coerenza con risultati della tassonomia effettuata attraverso la rilevazione SIOPE
- Conto giudiziale del tesoriere.

Con comunicazione prot. 145966 del 16.02.2022, la Direzione Provinciale Formazione Professionale in lingua italiana ha comunicato alle proprie scuole le istruzioni per la redazione del bilancio d'esercizio 2021.

Al fine di esprimere il parere ai sensi dell'articolo 34 del regolamento contabile, si ritiene opportuno premettere quanto segue.

L'articolo 1 bis della legge provinciale 12 novembre 1992 nr. 40, e successive modifiche, ha attribuito alle istituzioni scolastiche a decorrere dal 1° gennaio 2017 la personalità giuridica di diritto pubblico. Esse sono dotate di autonomia amministrativa, finanziaria e patrimoniale.

Le norme riguardanti la gestione amministrativa e contabile dell'Istituto sono previste dal decreto del Presidente della Provincia 13 ottobre 2017, n. 38, regolamento relativo alla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche a carattere statale e delle scuole professionali della provincia autonoma di Bolzano.

Tale regolamento prevede che le scuole provinciali conformino la propria gestione ai principi contabili generali contenuti nell'allegato 1 "Principi generali o postulati," nell'articolo 17, nonché nell'allegato n. 4/1, punto 4.3, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modifiche, e ai principi del codice civile.

Il bilancio d'esercizio, redatto ai sensi dell'art. 2424, 2425 e 2427 del Codice Civile e costituito dallo stato patrimoniale, dal conto economico, dalla nota integrativa che comprende anche il rendiconto finanziario, è accompagnato dalla relazione di gestione predisposta dal direttore della Scuola dott. Mauro Bruccoleri, nella quale sono individuati i fatti gestionali perseguiti nell'anno 2021, e l'utilizzo delle risorse disponibili per lo stesso anno, in armonia con quanto previsto dalla normativa vigente pertinente ai compiti della Scuola.

È altresì allegato al bilancio d'esercizio il prospetto di riclassificazione dei dati presenti nel bilancio d'esercizio in riferimento alla destinazione delle voci di costo per missioni-programmi, COFOG e SIOPE, predisposto secondo lo schema dell'allegato 15 al D.lgs. 118/2011.

Il prospetto riporta la corrispondente somma dei costi della produzione di € 358.322,46 risultanti dal bilancio d'esercizio e divisi per la missione 1 "spese istituzionali e generali" per un totale di € 46.243,03 e per la missione 15 "politiche per il lavoro e la formazione professionale" per un totale di € 312.079,43.

Il piano dei conti, costituito dall'elenco dei conti economici e patrimoniali, è definito in modo da consentire la rilevazione unitaria dei fatti gestionali e rappresenta la struttura di riferimento per la predisposizione dei documenti contabili. La Scuola utilizza il piano dei conti di cui agli allegati n. 6/2 e n. 6/3 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modifiche.

Nel corso dell'esercizio sono stati rilasciati i pareri previsti dalla legge con particolare riferimento al budget previsionale.

La verifica presso la sede della scuola professionale degli atti amministrativi e della documentazione contabile dell'esercizio 2021 è avvenuta in occasione della visita effettuata dal nucleo di controllo in data 08/10/2021.

Si riportano di seguito i dati riassuntivi del bilancio al 31/12/2021:

Jahresabschluss - Bilancio d'esercizio					
Bilanz - Stato Patrimoniale					
Aktiv / Attivo	31/12/2021		Passivo / Passiv	31/12/2021	
Anlagegüter / Immobilizzazioni	343.265,52	25,08%	Vorgetragene positive/negative wirtschaftliche Jahresergebnisse / Risultati economici positivi/negativi portati a nuovo	421.214,57	30,78%
Vorräte / Rimanenze	55.855,57	4,08%	Gewinn (Verlust) des Geschäftsjahres/Utile (Perdita) d'esercizio	865,19	0,06%
Forderungen / Crediti	10.577,76	0,77%	Verbindlichkeiten / Debiti	54.262,06	3,96%
Aktive antizipative Rechnungsabgrenzungen / Ratei attivi	45.665,13	3,34%	Ausserord. Erträge und Aufwendungen / Ratei e risconti passivi	892.278,22	65,20%
Flüssigen Mittel / Disponibilità liquide	913.256,06	66,73%			
SUMME DER AKTIVA / TOTALE ATTIVITÀ	1.368.620,04	100,00%	SUMME DER PASSIVA / TOTALE PASSIVITÀ	1.368.620,04	100,00%

Jahresabschluss - Bilancio d'esercizio		
Gewinn-und Verlustrechnung - Conto economico		
		31/12/2021
A	Betriebliche Erträge Valore della produzione	359.187,65
B	Betriebliche Anwendungen Costi della produzione	356.950,19
C	Erträge aus Finanzanlagen und Finanzierungsaufwendungen Proventi e oneri finanziari	144,90
A- (B + C)	Ergebnis vor der Besteuerung Risultato prima delle imposte	2.092,56
D	Ertragsteuern Imposte sul reddito	1.227,37
A- (B + C) - D	Geschätsergebnis / Risultato d'esercizio	865,19

I dati riportati nel presente verbale sono quelli esposti nella stampa del Bilancio SAP.

Il nucleo di controllo ha esaminato la documentazione che comprende lo stato patrimoniale, il conto economico, la nota integrativa insieme al rendiconto finanziario, l'allegato 15 e la relazione sull'attività di gestione predisposta dal direttore della Scuola dott. Mauro Bruccoleri, nella quale sono individuati i fatti gestionali perseguiti nell'anno 2021, e l'utilizzo delle risorse disponibili per l'anno 2021, in armonia con quanto previsto dalla normativa vigente pertinente ai compiti della Scuola ed è giunto alle seguenti conclusioni.

Con riferimento ai principi di redazione di bilancio previsti dall'art. 2423-bis del c.c. si precisa che:

- la valutazione delle voci è stata fatta secondo prudenza e nella prospettiva della continuità aziendale;
- costi e ricavi sono stati determinati nel rispetto del principio di competenza, indipendente dalla data dell'incasso o del pagamento;
- i ricavi e i costi sono stati iscritti nel conto economico rispettando il disposto dell'art. 2425-bis del c.c.
- il piano dei conti, costituito dall'elenco dei conti economici e patrimoniali, è definito in modo da consentire la rilevazione unitaria dei fatti gestionali e rappresenta la struttura di riferimento per la predisposizione dei documenti contabili.
- la Scuola utilizza il piano dei conti di cui agli allegati n. 6/2 e n. 6/3 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modifiche.

Ciò premesso il nucleo di controllo passa all'analisi delle voci più significative del bilancio:

STATO PATRIMONIALE

• Immobilizzazioni:

La scuola dispone sia dei beni trasferiti dalla Provincia Autonoma di Bolzano che risultano ammortizzati per il loro valore totale, sia di beni acquistati dalla stessa a partire dal 2017. Il

Il costo dei beni acquistati dalla Scuola nel corso dell'esercizio 2017 è stato azzerato rilevando e stornando il contro valore del contributo concesso per il loro acquisto senza effettuare ammortamenti, sicché la situazione contabile al 31.12.2017 per gli stessi, evidenziava un valore pari a 0. Per i beni acquistati a partire dal 2018, è stato invece rilevato il loro costo di acquisto e lo stesso è stato assoggettato ad ammortamento con appostamento nel relativo fondo.

Conto BS	Conto F.do	C.to amm.to	Descrizione	BS 1/1/2021	F.di amm. 1/1/2021	Acquisti 2021	Cessioni/rotamazione 21	F.do beni ceduti/rottamati	Amm.to 2021	BS 31/12/2021	F.do amm. 31/12/2021	Risconto da 2020	Contrib. 2021
1.2.1.03.07.01.001	2.2.3.02.02.01.001	2.2.2.02.01.002	ACQUISTO SOFTWARE	13.378,03	- 2.675,60				-2.675,60	13.378,03	-5.351,20		
1.2.2.02.03.01.001	2.2.3.01.03.01.001		MOBILI E ARREDI PER UFFICIO	337.907,20	- 337.907,20		-12.997,36	12.997,36		324.909,84	-324.909,84		
1.2.2.02.03.03.001	2.2.3.01.03.01.003	2.2.1.03.03.001	MOBILI E ARREDI PER LABORATORI	1.335,17	- 200,78	4.867,80			-376,91	6.202,97	-577,19	4.867,80	
1.2.2.02.03.99.001	2.2.3.01.03.01.999	2.2.1.03.99.999	MOBILI E ARREDI N.A.C.	1.866.145,80	- 1.866.145,80		-19.034,64	19.034,64		1.847.111,16	-1.847.111,16		
1.2.2.02.04.01.001	2.2.3.01.04.01.001	2.2.1.04.01.001	MACCHINARI	79.174,66	- 63.673,34		-18.431,48	18.431,48	-1.739,72	60.743,18	-46.981,58		
1.2.2.02.04.99.001	2.2.3.01.04.01.002		IMPIANTI	2.128,62	- 2.128,62					2.128,62	-2.128,62		
1.2.2.02.05.01.001	2.2.3.01.05.01.001	2.2.1.05.01.001	ATTREZZATURE SCIENTIFICHE	431.167,37	- 364.960,40		-13.566,60	13.566,60	-3.578,82	417.600,77	-354.972,62		
1.2.2.02.05.99.999	2.2.3.01.05.01.999	2.2.1.05.99.999	ATTREZZATURE N.A.C.	6.534.191,40	- 6.389.320,39	27.690,34	-48.951,71	48.951,71	-8.297,97	6.512.930,03	-6.348.666,65	27.690,34	
1.2.2.02.06.01.001	2.2.3.01.06.01.001		MACCHINE PER UFFICIO	64.986,57	- 64.986,57		-450,00	450,00		64.536,57	-64.536,57		
1.2.2.02.07.01.001	2.2.3.01.07.01.001		SERVER	177.528,12	- 177.528,12		-10.992,00	10.992,00		166.536,12	-166.536,12		
1.2.2.02.07.02.001	2.2.3.01.07.01.002	2.2.1.07.02.001	POSTAZIONI DI LAVORO	543.058,11	- 462.448,69	36.099,31	-45.775,53	45.775,53	-44.596,64	533.381,89	-461.269,80	36.099,31	
1.2.2.02.07.03.001	2.2.3.01.07.01.003	2.2.1.07.03.001	PERIFERICHE	306.904,28	- 303.603,89		-3.972,58	3.972,58	-1.149,25	302.931,70	-300.780,56		
1.2.2.02.07.05.001	2.2.3.01.07.01.005	2.2.1.07.05.001	TABLET E DISPOSITIVI DI TELEFONIA	9.359,40	- 1.169,99				-2.339,98	9.359,40	-3.509,97		
1.2.2.02.07.99.999	2.2.3.01.07.01.999	2.2.1.07.99.999	HARDWARE N.A.C.	126.201,70	- 113.815,62		-2.998,03	2.998,03	-3.538,96	123.203,67	-114.356,55		
				342.901,92		68.657,45			-68.293,85	343.265,52		68.657,45	0,00
							252.849,92	risconto da 2020					
							100.000,00	budget inv. 2021					
							200.000,00	spostamenti da spesa corrente a investimenti (3. var)					
							552.048,14	totale budget inv. 2021					
							0,00	acquisti con risconto 2020					
							-801,78	fattura da ricevere investimenti già girocontata					
							0,00	acquisti con budget inv. 2021					
							483.390,69	risconto invest. A fine 2020					

Rimanenze

Crediti

Disponibilità liquide

I movimenti di cassa risultanti dal conto giudiziale del Tesoriere sono i seguenti:

Fondo cassa a inizio esercizio 01/01/2021	663.335,52 €
Ricavi incassati	623.241,10 €
Costi pagati	373.320,56 €
Fondo cassa a fine esercizio 31/12/2021	913.256,06 €

- **Ratei e risconti attivi:**

I ratei e risconti attivi seguono il principio di competenza dei costi e dei ricavi. I risconti attivi ammontano a € 45.665,13, come risultano dalla relazione predisposta dalla Scuola si riferiscono a costi sostenuti nel 2021 ma di competenza futura relativi a licenze varie e manutenzione.

- **Patrimonio netto:**

Il patrimonio netto di € 422.079,76 risulta formato:

- dall'utile portato a nuovo dall'esercizio precedente di € 421.214,57;
- risultato d'esercizio 2021 € 865,19.

Si evidenzia che nella versione di stampa in SAP dello Stato Patrimoniale pervenuta non si evince il risultato d'esercizio 2021. Il risultato d'esercizio si evince solo nella stampa del Conto Economico. Tale dato sarà rilevabile nello Stato Patrimoniale, solo dopo l'operazione informatica di chiusura dei conti economici da parte di Siag.

- **Debiti di funzionamento:**

Le voci che concorrono alla formazione dei debiti a fine esercizio ammontano € 54.262,06 e risultano essere:

- Debiti verso fornitori per € 9.121,09
- Fatture da ricevere per € 44.025,91
- Debiti tributari per € 188,41 riferiti a debiti Irap e per ritenute erariali.
- Debiti diversi per € 926,65 (gettoni di presenza e imposta di bollo).

Nella relazione andrebbe specificato più nel dettaglio di cosa si tratta.

- **Ratei e risconti passivi:**

In tale voce sono stati contabilizzati i risconti passivi per complessivi € 892.278,22 che riguardano:

- gli avanzi vincolati relativi all'assegno libro per € 18.172,96
- gli avanzi vincolati relativi ai fondi per i libri in comodato per € 43.961,55
- il residuo del premio "Make Your Job" ancora non speso per € 500,00
- la quota di competenza del 2022 relativa agli incassi per corsi di FCSL € 2.987,50,
- l'importo residuo del contributo per gli investimenti per € 483.390,69 in parte riferiti ad acquisti già effettuati nel 2021 ma consegnati e pagati nel 2022 per un importo di € 131.717,20, ed investimenti programmati per il futuro, come desunto dalla relazione della scuola.
- € 343.265,52 relativi ai contributi per gli investimenti per la sterilizzazione dei costi di ammortamento (€ 342.901,92 relativo alla quota residua del contributo a fine 2020 più € 68.657,45 valore cespiti acquistati nel 2021 con contributo investimenti meno € 68.293,85 rispettiva quota di ammortamento).

CONTO ECONOMICO

- I **ricavi** (€ 359.187,65) sono costituiti per lo più da trasferimenti della Provincia per un ammontare complessivo di Euro 282.208,99. Le altre entrate di maggior rilievo derivano da ricavi per la vendita di servizi per formazione e addestramento per un importo di € 7.956,50. Tra i ricavi è rilevata la quota di contributo agli investimenti di competenza dell'esercizio di importo equivalente alla quota di ammortamento dei beni acquistati con contributo per un importo di €

68.293,85.

- I **costi** della produzione (€ 356.950,19) sono formati per € 153.274,99 (materie prime), € 86.267,72 (costi per servizi), € 15.193,03 (costi per il godimento per beni di terzi), € 68.293,85 (ammortamenti), € 29.789,43 per variazioni nelle rimanenze, € 4.131,17 (costi per oneri diversi della gestione).
- I **proventi/oneri finanziari** risultano a 144,90 € e sono gli interessi sull'IVA.
- Le **imposte su reddito** per € 1.227,37 relative ai costi IRAP

Il bilancio chiude con un **UTILE** di 865,19 €

Nella relazione è indicato che nel corso dell'anno, sono state approvate Consiglio di Istituto tre variazioni di budget:

1° variazione – libri in comodato	4.568,40	Variazione in aumento dovuta alla concessione di contributi provinciali per l'acquisto di libri in comodato per l'anno formativo 2021/2022, approvata con Decreto del Dirigente scolastico n. 1 del 18 novembre 2021
2° Variazione – libri in comodato	47.160,00	Variazione in aumento di dovuta alla concessione di contributi provinciali per l'acquisto di libri in comodato per l'anno formativo 2021/2022, approvata con Decreto del Dirigente scolastico n. 2 del 26 novembre 2021
3° Variazione – trasferimento fondi		Si tratta dello spostamento di 200.000,00 Euro da spese correnti a investimenti, che non hanno effetto sul totale di budget

Destinazione dell'utile: Come da nota integrativa il nucleo di controllo prende atto della proposta del dirigente scolastico al Consiglio di Istituto di rinviare l'utile agli esercizi futuri.

Dopo tale esposizione di dati, si attesta quanto segue:

- durante le verifiche periodiche sono stati controllati, a campione, mandati di pagamento, fatture e la relativa documentazione contabile riscontrandoli conformi;
- per quanto esaminato, risulta rispettato il principio della competenza;
- gli adempimenti degli obblighi periodici ed annuali previsti dalla normativa fiscale e previdenziale sono stati rispettati;
- sono stati rispettati gli adempimenti in materia di armonizzazione contabile: le risultanze del rendiconto finanziario corrispondono al conto consuntivo in termini di cassa;
- è stato rispettato il budget definitivo 2021

Tanto premesso, il nucleo di controllo

- visto il bilancio dell'esercizio 2021, sottoposto dalla Scuola;
- esaminata la nota integrativa che illustra le singole voci del bilancio con appropriati prospetti, compreso il rendiconto finanziario;
- letta la relazione sulla gestione del direttore della Scuola;
- visto il prospetto (Allegato 15) riguardante la riclassificazione delle spese per SIOPE
- verificata la situazione di cassa redatta dall'Istituto cassiere e risultante dal conto giudiziale del Tesoriere;

I revisori ritengono pertanto di poter esprimere un **parere positivo** al bilancio d'esercizio 2021.

IL NUCLEO DI CONTROLLO

Fulvia Bullo

Handwritten signature of Fulvia Bullo in black ink.

Francesca Tomasi

Handwritten signature of Francesca Tomasi in black ink.