

Herregistratie orthopedagoog generalist



Doel

Intervisie is een methodiek gericht op de professionele ontwikkeling. Bij deze methodiek staat systematische reflectie op eigen en andermans functioneren centraal, met als doel meer inzicht in eigen professioneel functioneren te verkrijgen. Intervisie is een collegiale werkvorm, er is meestal geen sprake van begeleiding.

Uitgangspunten

Uitgangspunten bij intervisie in het kader van de herregistratieregeling NVO orthopedagoog generalist zijn:

1. Bij professionalisering hoort reflectie op de eigen normen, waarden en doelstellingen en de inzichten, kennis, attitudes en werkwijzen waarop het beroepsmatig handelen berust.
2. Anderen kunnen helpen bij het bewust maken en expliciteren van persoonlijke ervaringen en opvattingen en bij het beantwoorden van de vraag in hoeverre die van invloed zijn op het beroepsmatig handelen.
3. Ook het expliciteren van werkwijzen en het toepassen van kennis en inzichten kunnen onderwerp van intervisie zijn.
4. Bij dit proces is er sprake van vrijwilligheid en gelijkwaardigheid. De deelnemers bepalen ieder voor zich wat ze wel of niet naar voren willen brengen, op welke wijze en wanneer. Het gaat er niet om wát iemand deed maar hóe, en wat hij daarvoor wil inbrengen.



Aandachtspunten

Bij intervisie gelden de volgende aandachtspunten:

- er moet sprake zijn van een duidelijke agenda,
- er moet een vaste frequentie van de bijeenkomsten zijn, minimaal 3 per jaar,
- uitwisseling van actuele informatie op het terrein van de orthopedagogiek kan onderdeel van de agenda zijn,
- er moet geanonimiseerde casuïstiek worden ingebracht.



Samenstelling intervisiegroep

De intervisiegroep moet uit minimaal drie en maximaal acht personen bestaan, allen werkzaam op het gebied van de orthopedagogiek, ofwel direct aanverwante gebieden met een primaire oriëntatie op het terrein van de orthopedagoog generalist. Het opleidingsniveau van de deelnemers is minimaal academisch.



Werkwijze

Bij intervisie is men niet in de eerste plaats gericht op het vinden van pasklare oplossingen, adviezen en tips, maar juist op het problematiseren van het professioneel functioneren, waardoor waar nodig het herzien van de eigen visie mogelijk wordt. De vaardigheid tot reflecteren is daarbij een voorwaarde. Reflectie betekent niet het zoeken van antwoorden, maar het stellen van vragen. Vragen waarmee verbanden gelegd kunnen worden tussen:

- het feitelijke, concrete, beroepsmatig handelen,
- het persoonlijk ervaren en beleven van dat handelen, en
- het achterliggende systeem van opvattingen, kennis, inzichten en werkwijzen.



Verslaglegging

Er wordt voor iedere bijeenkomst een agenda opgesteld en er wordt een verslag gemaakt. Daarnaast moet er bij iedere bijeenkomst presentie worden bijgehouden middels een ondertekende presentielijst (dit kan ook een presentielijst per jaar zijn). Deze presentielijst wordt ingevoerd in het PE-dossier.