

Ansuchen um Wiederholung der Lehrabschlussprüfung

(Dekret des Landeshauptmanns vom 14. Mai 2024, Nr. 10, »Verordnung über die Lehrabschlussprüfung«, Artikel 11)

Das Ansuchen muss spätestens **45 Tage** vor Prüfungsbeginn bei der zuständigen Berufsschuldirektion eingereicht werden.

Ich, ,

geb. am in

wohnhaft in Straße, Nr.

Telefon E-Mail

ersuche um **Wiederholung** der Lehrabschlussprüfung für den Beruf .

- ☐ Ich habe am _____ den praktischen Teil der Lehrabschlussprüfung nicht bestanden und ersuche um die **Wiederholung der praktischen Prüfung**.
- ☐ Ich habe am _____ den theoretischen Teil der Lehrabschlussprüfung nicht bestanden und ersuche um die **Wiederholung der Theorie/Fachgespräch**.

Für Personen mit Beeinträchtigung, spezifischen Lernstörungen oder besonderen Benachteiligungen:

- ☐ Es gibt einen individuellen Bildungsplan (IBP) für die Berufsschule.

Mitteilung gemäß der Datenschutz-Grundverordnung 2016/679 (EU-DSGVO)

Verantwortlicher der Datenverarbeitung ist das Berufsbildungszentrum Schlanders, in Person der Schulführungskraft Virginia Maria Tanzer. Die übermittelten Daten werden von der Schule, auch in elektronischer Form, gemäß der Datenschutz-Grundverordnung 2016/679 (EU-DSGVO), verarbeitet. Die Daten müssen bereitgestellt werden, um die Verwaltungsaufgaben abwickeln zu können. Der Betroffene der Datenverarbeitung erhält auf Anfrage gemäß Artikel 15-21 EU-DSGVO Zugang zu Daten, Auszügen und Auskunft darüber und kann deren Aktualisierung, Löschung, Anonymisierung oder Sperrung, sofern die gesetzlichen Voraussetzungen vorliegen, verlangen. Die erhobenen Daten werden für einen Zeitraum aufbewahrt, der die Erreichung der Zwecke, für die sie bearbeitet werden, nicht überschreitet (Artikel 5, DSGVO) oder gemäß den gesetzlichen Fristen. Unwahre Erklärungen, Falscherklärungen oder der Gebrauch von gefälschten Bescheinigungen werden gemäß Art. 76 des Dekretes des Präsidenten der Republik vom 28.12.2000, Nr. 445, strafrechtlich verfolgt. Alle Anfragen oder die Ausübung Ihrer Rechte zu den Themen, die von der DSGVO abgedeckt sind, können an die interne Kontaktperson für den Datenschutz unter der E-Mail-Adresse: dsb-bildungsverwaltung@provinz.bz.it gerichtet werden.

Datum Unterschrift

Lehrling Erziehungsberechtigte/-r
(bei Minderjährigen)

Bitte diesen Antrag unterzeichnen und die Kopie der-Identitätskarte beilegen.

Dem Arbeitgeber / der Arbeitgeberin vorbehalten:

Ich, , erkläre, dass der oben genannte
Name des Arbeitgebers/der Arbeitgeberin

Lehrling die betriebliche Lehrzeit im betreffenden Beruf beendet hat oder im Prüfungsmonat beendet¹.

¹ Die Vertragsparteien können die Lehrzeit bis zu 6 Monate verkürzen, damit der Lehrling die Prüfung vorzeitig ablegen kann (siehe entsprechendes Formular).

Firma

Telefon

E-Mail²

PEC²

Mitteilung gemäß der Datenschutz-Grundverordnung 2016/679 (EU-DSGVO)

Verantwortlicher der Datenverarbeitung ist das Berufsbildungszentrum Schlanders, in Person der Schulführungskraft Virginia Maria Tanzer. Die übermittelten Daten werden von der Schule, auch in elektronischer Form, gemäß der Datenschutz-Grundverordnung 2016/679 (EU-DSGVO), verarbeitet. Die Daten müssen bereitgestellt werden, um die Verwaltungsaufgaben abwickeln zu können. Der Betroffene der Datenverarbeitung erhält auf Anfrage gemäß Artikel 15-21 EU-DSGVO Zugang zu Daten, Auszügen und Auskunft darüber und kann deren Aktualisierung, Löschung, Anonymisierung oder Sperrung, sofern die gesetzlichen Voraussetzungen vorliegen, verlangen. Die erhobenen Daten werden für einen Zeitraum aufbewahrt, der die Erreichung der Zwecke, für die sie bearbeitet werden, nicht überschreitet (Artikel 5, DSGVO) oder gemäß den gesetzlichen Fristen. Unwahre Erklärungen, Falscherklärungen oder der Gebrauch von gefälschten Bescheinigungen werden gemäß Art. 76 des Dekretes des Präsidenten der Republik vom 28.12.2000, Nr. 445, strafrechtlich verfolgt. Alle Anfragen oder die Ausübung Ihrer Rechte zu den Themen, die von der DSGVO abgedeckt sind, können an die interne Kontaktperson für den Datenschutz unter der E-Mail-Adresse: dsb-bildungsverwaltung@provinz.bz.it gerichtet werden.

Datum

Unterschrift

Arbeitgeber/Arbeitgeberin

Digitale Unterschrift oder handschriftlich unterzeichnet mit einer Kopie der
gültigen Identitätskarte als Anlage

² An diese E-Mail-Adresse bzw. PEC-Adresse schickt die Berufsschule die Bestätigung über die absolvierte Lehrabschlussprüfung.