



Dekret Nr. 111 vom 20.04.23
STREICHUNG BEWEGLICHER GÜTER AUS DEM
BESTANDSVERZEICHNIS / INVENTAR

Die Führungskraft der Landesberufsschule Schlanders

hat in folgende Rechtsvorschriften Einsicht genommen:

in das Dekret des Landeshauptmanns Nr. 38/2017 welches im Artikel 24 vorsieht, dass der Direktor außer Gebrauch gesetzte bewegliche Güter aus dem Bestandsverzeichnis streichen kann.

VERFÜGT

die Streichung der unten beschriebenen beweglichen Sachen und **ERKLÄRT**, dass diese

☐ auf Inv. Kostenstelle Nr. _____ zu übertragen sind				
☐ entwendet / verloren wurden – siehe Anlage				
☒ außer Gebrauch gesetzt sind weil (*) nicht mehr verwendbar und bestimmt sind für:				
<table border="1"><tr><td>☐ Eintausch</td><td>Einnahme Festsetzungsnr:</td></tr><tr><td>☒ Verkauf</td><td>Gegenpartei: der Schulrat hat einstimmig für den Verkauf abgestimmt;</td></tr></table>	☐ Eintausch	Einnahme Festsetzungsnr:	☒ Verkauf	Gegenpartei: der Schulrat hat einstimmig für den Verkauf abgestimmt;
☐ Eintausch	Einnahme Festsetzungsnr:			
☒ Verkauf	Gegenpartei: der Schulrat hat einstimmig für den Verkauf abgestimmt;			
☒ Abtretung an: die Firma MIMAC GmbH, Schlachthofstraße 91, 39100 BZ mit Lfsch. Nr. 2 vom 19.04.23;				
☐ Ausscheidung, weil der Eintausch bzw. der Verkauf oder die Abtretung nicht möglich sind				
(*) die/der Verwahrer/in erklärt bewegliche Sachen, die auf Grund des Zustandes, der Zweckdienlichkeit oder des Alters für die Körperschaft nicht mehr verwendbar sind, als außer Gebrauch gesetzt.				

Inventar Nummer	Beschreibung	Anlagegut	Matr.-Serie-, n.	Wert laut Inventar – bereits abgeschrieben	Verkaufserlös netto
340000074	Kantenleimmaschine Olimpic K10001	S100003401	---	0,00 €	3.000,00 €
2600000198	Presse Hess 1	S100003549	---	0,00 €	1.500,00 €
2600000173	Furnierzusammensetzmaschine Kuper 1	S100003559	---	0,00 €	1.500,00 €



2600000196	Furnierschneidemaschine Scheer FM 191	S100003570	---	0,00 €	1.000,00 €
------------	--	------------	-----	--------	------------

Die Schulführungskraft
Virginia Maria Tanzer

(mit digitaler Unterschrift unterzeichnet)

ANLAGEN:

- ☒ *Unterlagen über Verkauf, Abtretung*
- ☐ *Unterlagen über die ordnungsgemäße Entsorgung*
- ☐ *bei Verlust oder Diebstahl: Bericht des Verwahrers, Protokoll der Gerichtsbehörde über die erstattete Anzeige (Art. 8 D.L.H. 23.Jänner 1998,Nr. 3)*
- ☐ *die Unterlagen für die ordnungsgemäße Entsorgung liegen in der Schule auf- Entsorgung Sondermüll*