



Bozen / Bolzano, 18.06.2024

Bearbeitet von / redatto da:
Andreas Marri
Tel. 0471 41 18 86
Andreas.Marri@provinz.bz.itGemeinde Sexten
Dolomitenstrasse 9
39030 Sexten
Sexten.sesto@legalmail.itZur Kenntnis: P.R.A. GmbH
Toblacherstrasse 10
39031 Bruneck**Zwischenlagerung (D15) und Ansammlung (R13) für Dritte von Hausmüll, gefährlichen und nicht gefährlichen Sonderabfällen****Recyclinghof Sexten****Ermächtigungsnummer: 5884**

Nach Einsichtnahme in das Landesgesetz vom 26. Mai 2006, Nr. 4;

nach Einsicht in das Dekret des Landeshauptmannes vom 11. Juli 2012, Nr. 23 "Genehmigungs- und Ermächtigungsverfahren für Anlagen zur Behandlung von Abfällen";

nach Einsicht in das Legislativdekret Nr. 152 vom 3. April 2006 betreffend Bestimmungen im Umweltbereich;

nach Einsicht in das Dekret des Abteilungsdirektors Nr. 357 vom 01.06.2004, betreffend die Übertragung von Verwaltungsbefugnissen eigener Zuständigkeit an den Direktor des Amtes für Abfallwirtschaft;

nach Einsicht in die Ansuchen vom 08.06.2024 und 13.06.2024 eingereicht von
GEMEINDE SEXTEN
mit rechtllichem Sitz in
SEXTEN
DOLOMITENSTRASSE 9**Deposito preliminare (D15) e messa in riserva (R13) per conto terzi di rifiuti urbani, rifiuti speciali pericolosi e non****Centro di riciclaggio di Sesto****Autorizzazione n.: 5884**

Vista la legge provinciale 26 maggio 2006, n. 4;

visto il decreto del Presidente della Provincia del 11 luglio 2012, n. 23 "Procedure di approvazione e di autorizzazione per impianti di trattamento di rifiuti";

visto il decreto legislativo 03 aprile 2006, n. 152 recante norme in materia ambientale;

visto il decreto del Direttore di ripartizione n. 357 del 01.06.2004, concernente la delega di funzioni amministrative di propria competenza al Direttore dell'Ufficio Gestione rifiuti;

viste le richieste del 08.06.2024 e 13.06.2024

inoltrata da
COMUNE DI SESTO
con sede legale in
SESTO
VIA DOLOMITI 9

D:\Inetpub\Hummingbird\WSPABDOCTOPDF\Temp\MSOAdapter_8469.docx



nach Einsicht in das Protokoll zur Abnahme vom 03.06.2024, Prot. Nr. 494905;

ermächtigt

das Amt für Abfallwirtschaft

zur befristeten ZWISCHENLAGERUNG (D15) UND ANSAMMLUNG (R13) FÜR DRITTE der unten angeführten Abfallarten und Mengen:

Abfallkodex: 080318

Abfallart: Tonerabfälle mit Ausnahme derjenigen, die unter 08 03 17 fallen
Menge: 0,5 t/Jahr

Abfallkodex: 130208 *

Abfallart: andere Maschinen-, Getriebe- und Schmieröle
Menge: 2 t/Jahr

Abfallkodex: 150101

Abfallart: Verpackungen aus Papier und Pappe
Menge: 250 t/Jahr

Abfallkodex: 150102

Abfallart: Verpackungen aus Kunststoff
Menge: 200 t/Jahr

Abfallkodex: 150104

Abfallart: Verpackungen aus Metall
Menge: 25 t/Jahr

Abfallkodex: 150105 (Tetra Pack)

Abfallart: Verbundverpackungen
Menge: 20 t/Jahr

Abfallkodex: 150107

Abfallart: Verpackungen aus Glas
Menge: 150 t/Jahr

Abfallkodex: 150110 *

Abfallart: Verpackungen, die Rückstände gefährlicher Stoffe enthalten oder durch gefährliche Stoffe verunreinigt sind
Menge: 0,5 t/Jahr

Abfallkodex: 160107 *

Abfallart: Ölfilter
Menge: 0,5 t/Jahr

Abfallkodex: 160601 *

Abfallart: Bleibatterien

visto il protocollo di sopralluogo del 03.06.2024, prot.n. 494905;

L'Ufficio Gestione rifiuti

autorizza

ad effettuare il DEPOSITO PRELIMINARE (D15) E LA MESSA IN RISERVA (R13) PER CONTO TERZI temporaneo dei sottoelencati tipi di rifiuti e quantità:

Codice di rifiuto: 080318

Tipologia di rifiuto: toner per stampa esauriti, diversi da quelli di cui alla voce 08 03 17
Quantità: 0,5 t/anno

Codice di rifiuto: 130208 *

Tipologia di rifiuto: altri oli per motori, ingranaggi e lubrificazione
Quantità: 2 t/anno

Codice di rifiuto: 150101

Tipologia di rifiuto: imballaggi in carta e cartone
Quantità: 250 t/anno

Codice di rifiuto: 150102

Tipologia di rifiuto: imballaggi in plastica
Quantità: 200 t/anno

Codice di rifiuto: 150104

Tipologia di rifiuto: imballaggi metallici
Quantità: 25 t/anno

Codice di rifiuto: 150105 (Tetra Pack)

Tipologia di rifiuto: imballaggi in materiali compositi
Quantità: 20 t/anno

Codice di rifiuto: 150107

Tipologia di rifiuto: imballaggi in vetro
Quantità: 150 t/anno

Codice di rifiuto: 150110 *

Tipologia di rifiuto: imballaggi contenenti residui di sostanze pericolose o contaminati da tali sostanze
Quantità: 0,5 t/anno

Codice di rifiuto: 160107 *

Tipologia di rifiuto: filtri dell'olio
Quantità: 0,5 t/anno

Codice di rifiuto: 160601 *

Tipologia di rifiuto: batterie al piombo



Menge: 3 t/Jahr

Abfallkodex: 170107

Abfallart: Gemische aus Beton, Ziegeln, Fliesen und Keramik mit Ausnahme derjenigen, die unter 170106 fallen

Menge: 20 t/Jahr

Abfallkodex: 200101

Abfallart: Papier und Pappe/Karton

Menge: 100 t/Jahr

Abfallkodex: 200102

Abfallart: Glas

Menge: 15 t/Jahr

Abfallkodex: 200108

Abfallart: biologisch abbaubare Küchen- und Kantinenabfälle

Menge: 150 t/Jahr

Abfallkodex: 200110

Abfallart: Bekleidung

Menge: 10 t/Jahr

Abfallkodex: 200113 *

Abfallart: Lösemittel

Menge: 0,5 t/Jahr

Abfallkodex: 200115 *

Abfallart: Laugen

Menge: 0,5 t/Jahr

Abfallkodex: 200119 *

Abfallart: Pestizide

Menge: 0,5 t/Jahr

Abfallkodex: 200121 *

Abfallart: Leuchtstoffröhren und andere quecksilberhaltige Abfälle

Menge: 0,5 t/Jahr

Abfallkodex: 200125

Abfallart: Speiseöle und -fette

Menge: 5 t/Jahr

Abfallkodex: 200127 *

Abfallart: Farben, Druckfarben, Klebstoffe und Kunstharze, die gefährliche Stoffe enthalten

Menge: 1 t/Jahr

Abfallkodex: 200129 *

Abfallart: Reinigungsmittel, die gefährliche Stoffe enthalten

Menge: 1 t/Jahr

Abfallkodex: 200132

Abfallart: Arzneimittel mit Ausnahme

Quantità: 3 t/anno

Codice di rifiuto: 170107 *

Tipologia di rifiuto: batteriscorie di cemento, mattoni, mattonelle e ceramiche, diverse da quelle di cui alla voce 170106

Quantità: 20 t/anno

Codice di rifiuto: 200101

Tipologia di rifiuto: carta e cartone

Quantità: 100 t/anno

Codice di rifiuto: 200102

Tipologia di rifiuto: vetro

Quantità: 15 t/anno

Codice di rifiuto: 200108

Tipologia di rifiuto: rifiuti biodegradabili di cucine e mense

Quantità: 150 t/anno

Codice di rifiuto: 200110

Tipologia di rifiuto: abbigliamento

Quantità: 10 t/anno

Codice di rifiuto: 200113 *

Tipologia di rifiuto: solventi

Quantità: 0,5 t/anno

Codice di rifiuto: 200115 *

Tipologia di rifiuto: sostanze alcaline

Quantità: 0,5 t/anno

Codice di rifiuto: 200119 *

Tipologia di rifiuto: pesticidi

Quantità: 0,5 t/anno

Codice di rifiuto: 200121 *

Tipologia di rifiuto: tubi fluorescenti ed altri rifiuti contenenti mercurio

Quantità: 0,5 t/anno

Codice di rifiuto: 200125

Tipologia di rifiuto: oli e grassi alimentari

Quantità: 5 t/anno

Codice di rifiuto: 200127 *

Tipologia di rifiuto: vernici, inchiostri, adesivi e resine contenenti sostanze pericolose

Quantità: 1 t/anno

Codice di rifiuto: 200129 *

Tipologia di rifiuto: detergenti contenenti sostanze pericolose

Quantità: 1 t/anno

Codice di rifiuto: 200132

Tipologia di rifiuto: medicinali diversi da quelli



derjenigen, die unter 20 01 31 fallen
Menge: 1 t/Jahr

Abfallkodex: 200133 *
Abfallart: Batterien und Akkumulatoren, die unter 16 06 01, 16 06 02 oder 16 06 03 fallen, sowie gemischte Batterien und Akkumulatoren, die solche Batterien enthalten
Menge: 3 t/Jahr

Abfallkodex: 200134
Abfallart: Batterien und Akkumulatoren mit Ausnahme derjenigen, die unter 20 01 33 fallen
Menge: 3 t/Jahr

Abfallkodex: 200136
Abfallart: gebrauchte elektrische und elektronische Geräte mit Ausnahme derjenigen, die unter 20 01 21, 20 01 23 und 20 01 35
Menge: 30 t/Jahr

Abfallkodex: 200140
Abfallart: Metalle
Menge: 50 t/Jahr

Abfallkodex: 200201 (Grünabfälle)
Abfallart: kompostierbare Abfälle
Menge: 50 t/Jahr

Abfallkodex: 200301
Abfallart: gemischte Siedlungsabfälle
Menge: 15 t/Jahr

Abfallkodex: 200303
Abfallart: Straßenkehrschutt
Menge: 10 t/Jahr

Abfallkodex: 200307
Abfallart: Sperrmüll
Menge: 50 t/Jahr

Bis zum **31.07.2029**

mit Ermächtigungsnummer: **5884**

gemäß den unten angeführten Auflagen:

1. Der Standort der Anlage ist: Recyclinghof Sexten, Kalcherweg 7, auf B.P. 1179 und G.P. 1360/10 der K.G. Sexten.
2. Die standortgebundenen und die beweglichen Behälter müssen

di cui alla voce 20 01 31
Quantità: 1 t/anno

Codice di rifiuto: 200133 *
Tipologia di rifiuto: batterie e accumulatori di cui alle voci 16 06 01, 16 06 02 o 16 06 03 nonché batterie e accumulatori non suddivisi contenenti tali batterie
Quantità: 3 t/anno

Codice di rifiuto: 200134
Tipologia di rifiuto: batterie e accumulatori diversi da quelli di cui alla voce 20 01 33
Quantità: 3 t/anno

Codice di rifiuto: 200136
Tipologia di rifiuto: apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso, diverse da quelle di cui ai punti 20 01 21, 20 01 23 e 20 01 35
Quantità: 30 t/anno

Codice di rifiuto: 200140
Tipologia di rifiuto: metallo
Quantità: 50 t/anno

Codice di rifiuto: 200201 (rifiuti verdi)
Tipologia di rifiuto: rifiuti biodegradabili
Quantità: 50 t/anno

Codice di rifiuto: 200301
Tipologia di rifiuto: rifiuti urbani non differenziati
Quantità: 15 t/anno

Codice di rifiuto: 200303
Tipologia di rifiuto: residui della pulizia stradale
Quantità: 10 t/anno

Codice di rifiuto: 200307
Tipologia di rifiuto: rifiuti ingombranti
Quantità: 50 t/anno

fino al **31.07.2029**

con numero d'autorizzazione: **5884**

secondo le sottoportate prescrizioni:

1. La sede dell'impianto è: Centro di riciclaggio di Sesto, via Kalcher 7, p.e. 1179 e p.f. 1360/10 del c.c. di Sesto.
2. I recipienti fissi e mobili devono essere dislocati come indicato nella planimetria



entsprechend den Angaben des Lagesplanes zum Ansuchen vom 13.06.2024 aufgestellt werden.

3. Die Bestimmungen der Betriebsordnung des Recyclinghofes müssen eingehalten werden.
4. Die Annahme von Hausmüll (EAK 200301) ist **verboten**.
5. Der Bioabfall CER 200108 darf am Recyclinghof nur über wasserdichte Container zwischengelagert werden.
6. Die Entleerung der Behälter für Bioabfälle muss mindestens 1 mal wöchentlich geschehen; im Bedarfsfall auch öfters.
7. Das Landesamt für Abfallwirtschaft behält sich vor, bei Nichteinhaltung der obgenannten Vorschriften, die Annahme von Bioabfall am Recyclinghof unmittelbar einzustellen.
8. Es muss die Anwesenheit am Recyclinghof von qualifiziertem und geschultem Personal zur Bewirtschaftung der verschiedenen annehmbaren Abfälle gewährleistet sein.
9. Der Recyclinghofleiter muss die Überwachung und Kontrolle der angelieferten Abfälle am Recyclinghof durchführen.
10. Die am Recyclinghof angelieferten Abfälle müssen nach erfolgter Sichtkontrolle durch den Betreiber über die verschiedenen Lagerbereiche gleichartiger Abfälle untergebracht werden.
11. Am Recyclinghof dürfen keine Abbautätigkeiten an sperrigen Abfällen und elektrischen und elektronischen Abfälle getätigt werden. Im Besonderen dürfen die elektrischen und elektronischen Abfälle keine Schäden erleiden, welche das Freiwerden von verschmutzenden oder gefährlichen Substanzen für die Umwelt verursachen oder die nachträglichen Verwertungsverfahren beeinträchtigen könnten.

allegata alla richiesta del 13.06.2024.

3. Le disposizioni del regolamento del centro di riciclaggio devono essere rispettate.
4. L'accettazione di rifiuti solidi urbani (EER 200301) è **vietata**.
5. I rifiuti organici CER 200108 possono essere depositati preliminarmente presso il centro di riciclaggio solamente tramite container a tenuta stagna.
6. Lo svuotamento dei contenitori per rifiuti biodegradabili deve avvenire minimo 1 volta a settimana; in casi di comprovata necessità anche più spesso.
7. L'Ufficio Gestione rifiuti si riserva di sospendere immediatamente l'accettazione di rifiuti biodegradabili presso il centro di riciclaggio, qualora le prescrizioni di cui sopra non venissero mantenute.
8. Deve essere garantita la presenza di personale qualificato ed addestrato nel gestire le diverse tipologie di rifiuti conferibili.
9. Il gestore del centro di riciclaggio deve sorvegliare e controllare i rifiuti conferiti al centro di riciclaggio.
10. I rifiuti conferiti al centro di raccolta, a seguito dell'esame visivo effettuato dall'addetto, devono essere collocati in aree distinte del centro per flussi omogenei.
11. All'interno del centro di raccolta non possono essere effettuate operazioni di disassemblaggio di rifiuti ingombranti e di apparecchiature elettriche ed elettroniche. In particolare, le apparecchiature non devono subire danneggiamenti che possano causare il rilascio di sostanze inquinanti o pericolose per l'ambiente o compromettere le successive operazioni di recupero.



12. Die Zwischenlagerung der Abfälle hat in einer Weise zu erfolgen, dass sie nicht in die Umwelt gelangen und dass keine Gefahr für die Beschäftigten und die Bevölkerung sowie für die Umwelt entsteht. Weiters muss Punkt 4.1. des Beschlusses des interministeriellen Komitees vom 27. Juli 1984 eingehalten werden.
13. Der Lagerplatz muss mit Schildern oder Aufschriften versehen werden, die auf die Art und Gefährlichkeit der Abfallstoffe hinweisen.
14. Die Entsorgung oder Verwertung der vorübergehend gelagerten Abfälle hat in ermächtigten Anlagen zu erfolgen. Bevor die Abfälle zur Entsorgung oder Verwertung an Dritte abgegeben werden, muss der Verantwortliche feststellen, ob die Empfänger die Ermächtigungen laut geltender Bestimmungen besitzen.
15. Am Sitz des Antragstellers muss gemäß Artikel 17 des Landesgesetzes vom 26. Mai 2006, Nr. 4, ein eigenes Eingangs- und Ausgangsregister geführt werden; dieses Register ist für die Dauer von mindestens fünf Jahren ab der letzten Eintragung aufzubewahren.
16. Der Antragsteller hat die Pflicht, der zuständigen Handelskammer innerhalb 30. April des nachfolgenden Jahres den Einheitsdruck für die Erklärung im Umweltbereich gemäß Art. 6 des Gesetzes Nr. 70 vom 25.01.1994 einzureichen.
17. Gegenständliche Maßnahme wird nach Verwarnung zeitweilig für höchstens zwölf Monaten aufgehoben, sofern die vorgesehenen Vorschriften nicht beachtet werden, die ausgeübte Tätigkeit als gefährlich oder schädlich befunden wird oder ein Verstoß gegen die einschlägigen Gesetze oder gegen die technischen Auflagen vorliegt. Falls der Antragsteller nach Ablauf dieser Frist die Auflagen des Dekretes noch immer nicht einhält, wird die Ermächtigung widerrufen.
18. Gegen die Ermächtigung des Amtes für Abfallwirtschaft kann innerhalb von 30 Tagen ab Zustellung der Maßnahme
12. Le operazioni relative allo stoccaggio provvisorio di rifiuti dovranno avvenire con modalità tali da evitare spandimenti e pericoli per l'incolumità degli addetti e della popolazione nonché per l'ambiente, e comunque deve essere rispettato il punto 4.1. della deliberazione 27 luglio 1984 del Comitato Interministeriale.
13. Allo scopo di rendere nota, durante lo stoccaggio provvisorio, la materia e la pericolosità dei rifiuti devono essere posti presso l'area di stoccaggio dei contrassegni ben visibili.
14. Lo smaltimento o recupero dei rifiuti stoccati provvisoriamente dovrà avvenire in impianti autorizzati. Prima che i rifiuti vengano consegnati a terzi per lo smaltimento o recupero, il responsabile deve accertare che i ricevitori siano muniti delle autorizzazioni secondo le normative vigenti.
15. Presso la sede del richiedente deve essere tenuto un apposito registro di carico e scarico in conformità all'articolo 17 della legge provinciale 26 maggio 2006, n.4; tale registro deve essere conservato per almeno cinque anni dall'ultima registrazione.
16. Il richiedente ha l'obbligo di trasmettere alla C.C.I.A.A. competente per territorio entro il 30 di aprile di ogni anno il M.U.D. ai sensi dell'art. 6 della legge n. 70 del 25/01/1994.
17. Il presente provvedimento è soggetto a sospensione, previa diffida, per un periodo massimo di dodici mesi, ove risulti l'inosservanza delle prescrizioni ivi contenute, la pericolosità o dannosità dell'attività esercitata o nei casi di accertata violazione di legge o delle normative tecniche. Decorso tale termine senza che il richiedente abbia osservato le prescrizioni del presente atto, il provvedimento stesso viene revocato.
18. Avverso l'autorizzazione dell'Ufficio Gestione rifiuti è ammesso ricorso entro 30 giorni dalla notifica del provvedimento



Beschwerde bei dem vom Artikel 3 des Landesgesetzes vom 5.4.2007, Nr.2, in geltender Fassung, vorgesehenen Umweltbeirat eingereicht werden.

al comitato ambientale di cui all'articolo 3 della legge provinciale 5.4.2007, n. 2, e successive modifiche.

Die gegenwärtige Ermächtigung ersetzt die Genehmigung Nr. **5167** vom **17.12.2019**.

La presente autorizzazione sostituisce l'autorizzazione n. **5167** del **17.12.2019**.

Amtsdirektor / Direttore d'ufficio
Giulio Angelucci

(mit digitaler Unterschrift unterzeichnet / sottoscritto con firma digitale)

Aufgrund der neuen EU-Datenschutz-Grundverordnung (EU) 2016/679 weisen wir Sie darauf hin, dass das Informationsblatt mit den Hinweisen zur personenbezogenen Datenverarbeitung gemäß Artikel 13 auf folgender Webseite der Landesagentur für Umwelt und Klimaschutz veröffentlicht ist:
<http://umwelt.provinz.bz.it/schutz-personenbezogener-daten.asp>

In base al nuovo Regolamento europeo di protezione dei dati personali (UE) 2016/679, Vi informiamo che l'informativa con le indicazioni sul trattamento dei dati personali, ai sensi dell'articolo 13 è consultabile sul sito web dell'Agenzia provinciale per l'ambiente e la tutela del clima al seguente link: <http://ambiente.provincia.bz.it/tutela-dati-personali.asp>.

Papierausdruck für Bürgerinnen und Bürger ohne digitales Domizil

(Artikel 3-bis Absätze 4-bis, 4-ter und 4-quater des
gesetzesvertretenden Dekretes vom 7. März 2005, Nr. 82)

Dieser Papierausdruck stammt vom Originaldokument in elektronischer Form, das von der unterfertigten Verwaltung gemäß den geltenden Rechtsvorschriften erstellt wurde und bei dieser erhältlich ist.

Der Papierausdruck erfüllt sämtliche Pflichten hinsichtlich der Verwahrung und Vorlage von Dokumenten gemäß den geltenden Bestimmungen.

Das elektronische Originaldokument wurde mit folgenden digitalen Signaturzertifikaten unterzeichnet:

Name und Nachname / nome e cognome: GIULIO ANGELUCCI

unterzeichnet am / sottoscritto il: 18.06.2024

*(Die Unterschrift der verantwortlichen Person wird auf dem Papierausdruck durch Angabe des Namens gemäß Artikel 3 Absatz 2 des gesetzesvertretenden Dekretes vom 12. Februar 1993, Nr. 39, ersetzt)

Am 18.06.2024 erstellte Ausfertigung

Copia cartacea per cittadine e cittadini privi di domicilio digitale

(articolo 3-bis, commi 4-bis, 4-ter e 4-quater del decreto
legislativo 7 marzo 2005, n. 82)

La presente copia cartacea è tratta dal documento informatico originale, predisposto dall'Amministrazione scrivente in conformità alla normativa vigente e disponibile presso la stessa.

La stampa del presente documento soddisfa gli obblighi di conservazione e di esibizione dei documenti previsti dalla legislazione vigente.

Il documento informatico originale è stato sottoscritto con i seguenti certificati di firma digitale:

*(firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del decreto legislativo 12 febbraio 1993, n. 39)

Copia prodotta in data 18.06.2024