

Anmeldung Weiterbildung

Fachschule für Land- und Hauswirtschaft „SALERN“, Salernstrasse 26, 39040 Vahrn
Tel. 0472 – 833 711, E-Mail: fs.salern@schule.suedtirol.it

Bitte in Blockschrift ausfüllen

Ich melde mich für folgenden Kurs an:

Kurstitel und eventuell Termin

Nach- und Vorname (lediger Name)

Geburtsdatum

Geburtsort

Telefonnummer

Steuernummer

Adresse (Straße, Hausnummer, Fraktion)

Wohnort (Postleitzahl, Gemeinde)

E-Mail-Adresse

- Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt.
- Es wird darauf hingewiesen, dass nur jene am Kurs teilnehmen können, welche nach Ablauf der Anmeldefrist eine schriftliche Einladung zum Kurs mit Angabe der Kursgebühr und der Zahlungsmöglichkeiten erhalten.
- **Die Anmeldung ist erst gültig, wenn die Überweisung der Kursgebühr innerhalb der vorgegebenen Frist erfolgt.**
- Kursabsage durch den Veranstalter: Der Veranstalter ist berechtigt, bei Nichterreichen der Mindestteilnehmerzahl oder aus organisatorischen Gründen einen Weiterbildungskurs abzusagen. In diesem Falle werden Sie telefonisch oder per E-Mail verständigt und die Kursgebühr wird rückerstattet.
- Kursabsage durch die/den Teilnehmende/n: Absagen können nur schriftlich akzeptiert werden.
- Eine Rückerstattung der Kursgebühr ist nur im Falle von Krankheit und Unfall nach Vorlage eines ärztlichen Zeugnisses möglich.
- Falls ein Kurs vorzeitig abgebrochen wird, entfällt das Recht auf Gutschrift der Kursgebühr.
- Haftung: Der Veranstalter übernimmt keine Haftung für Verluste, Diebstähle, Unfälle und Schäden, die beim Besuch des Kurses entstehen können.

Datenschutzerklärung gemäß Art.13 der EU-Verordnung 2016/679, für die Verarbeitung personenbezogener Daten

Gemäß den Bestimmungen der Europäischen Datenschutz-Grundverordnung 2016/679 (nachfolgend „EU-Verordnung“ genannt) beruht die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten auf den Grundsätzen der Rechtmäßigkeit, Verarbeitung nach Treu und Glauben, Transparenz und Datenminimierung zur Wahrung Ihrer Privatsphäre und Ihrer Rechte. Wir geben Ihnen daher folgende Informationen zur Verarbeitung der oben genannten Daten:

1. Zwecke der Verarbeitung:

Die personenbezogenen Daten werden für die Durchführung von Weiterbildungskursen verwendet und für die Kursverwaltung (Kursanmeldung, Führen des Kursregisters, Erstellung der Teilnahmebestätigungen, statistische Auswertung) und für bestimmte Arten von Werbung (z.B. Versand an potentiell Interessierte von Newslettern, Folder, Broschüren oder dgl.) benötigt.

2. Beauftragte der Datenverarbeitung: Die übertragenen Daten werden ausschließlich von beauftragten Mitarbeitenden gemäß den gesetzlichen Bestimmungen und unter Beachtung des Prinzips der Unerlässlichkeit verarbeitet.

3. Datenübermittlungen: Personenbezogene Daten dürfen ausschließlich für institutionelle Zwecke an die unten angeführten öffentlichen und/oder privaten Rechtsträger weitergeleitet werden.

- **öffentliche Rechtsträger**, wie z.B. Sanitätsbetrieb, Gemeinde, Landesverwaltung, Bezirksgemeinschaft im Rahmen der geltenden Gesetze und Verordnungen sowie der daraus resultierenden Verpflichtungen;
- **private Rechtsträger, die Dienstleistungen für die Koordinationsstelle Berufliche Weiterbildung erbringen**, wie z.B. Versicherungsunternehmen (in Bezug auf Unfallversicherungen), Unternehmen, die andere Dienstleistungen erbringen (z.B. Verwaltungssoftware, digitale Dienste usw.).

Die Datenverarbeitung ist eine unerlässliche Voraussetzung für die betroffene Person, um die jeweiligen Dienstleistungen nutzen zu können; bei laufender Verarbeitung werden die betreffenden Unternehmen/Personen für die erbrachten Dienstleistungen als Auftragsverarbeiter ernannt.

4. Datenbereitstellung: Die Mitteilung der Daten ist unerlässlich, damit die beantragten Verwaltungsaufgaben erledigt werden können. Die Weigerung, solche Daten zur Verfügung zu stellen, oder die nicht vollständige Bereitstellung der Daten führt dazu, dass die verschiedenen Weiterbildungsdienstleistungen nicht gewährleistet werden können.

5. Verarbeitung personenbezogener Daten: Die Verarbeitung erfolgt sowohl in Papierform als auf elektronischem Wege unter Einhaltung der Sicherheitsmaßnahmen, die in den Gesetzesvorschriften und in den anderen gemäß den Verordnungen festgelegten Maßnahmen vorgesehen sind. Die Daten werden so lange gespeichert, wie sie zur Erfüllung der in den Bereichen Abgaben, Buchhaltung und Verwaltung geltenden rechtlichen Verpflichtungen benötigt werden. Danach werden die Unterlagen nach Ablauf, der in den Skartierungsrichtlinien der Schulen vorgesehenen Aufbewahrungsfristen, skartiert.

6. Die Überprüfung der Obsoleszenz der gespeicherten Daten in Bezug auf die Zwecke, für die sie erhoben wurden, wird periodisch durchgeführt.

7. Besondere Kategorien personenbezogener Daten (“sensible Daten”) und Daten über strafrechtliche Verurteilungen und Straftaten (“gerichtliche” Daten): sensible und gerichtliche Daten können verarbeitet werden, wenn diese für die Durchführung der institutionellen Tätigkeiten unbedingt erforderlich sind. Wenn besondere Kategorien personenbezogener Daten oder Daten über strafrechtliche Verurteilungen und Straftaten gesammelt werden, wird von der betroffenen Person eine ausdrückliche Einwilligung zur Verarbeitung eingeholt.

8. Verantwortlicher der Datenverarbeitung: Verantwortlich für die Datenverarbeitung ist: die Fachschule für Land- und Hauswirtschaft Salern mit Sitz in Vahrn, Salernstraße 26, Telefonnummer: 0472 833 711, zertifizierte E-Mail-Adresse: fs.salern@pec.prov.bz.it, in Person der Schulführungskraft Maria Christine Maria Ladurner.

9. Datenschutzbeauftragter: Der externen Datenschutzbeauftragten der Landesverwaltung (DPO Data Protection Officer) ist die Gesellschaft Renorm GmbH. Als benannte natürliche Person des Datenschutzbeauftragten fungiert Frau Dr.in Alexa Dapunt E-Mail-Adresse: dsb@provinz.bz.it.

10. Rechte der betroffenen Person: Die betroffene Person, deren Daten verarbeitet werden, erhält auf Anfrage gemäß Artikel 15-21 EU-DSGVO Zugang zu Daten bzw. Auszüge und Auskunft. Die betroffene Person kann die Aktualisierung, Löschung, Anonymisierung oder Sperrung der Daten verlangen, sofern die gesetzlichen Voraussetzungen vorliegen. Alle Anfragen oder Anliegen hinsichtlich der Ausübung der Betroffenenrechte im Sinne der DSGVO können an den Verantwortlichen der Datenverarbeitung oder den Datenschutzbeauftragten gerichtet werden.

Die/der Unterfertigte erklärt sich mit den geltenden Teilnahmebedingungen einverstanden.

Datum

Unterschrift