

**Dekret des Direktors zwecks Ankauf einer Lieferung Nr. 52/2023
(Ankauf Büromaterial)**

(Prot.Nr. 1061/2023 14.02.2023)

Der Direktor der Landesberufsschule für Handwerk und Industrie**hat in folgende Rechtsvorschriften Einsicht genommen:****in das Dekret des Landeshauptmanns Nr. 22/2018, welches im Artikel 18, Absatz 1, vorsieht, dass der Direktor für die einheitliche Führung der Schule sorgt und ihr gesetzlicher Vertreter ist,****in das Dekret des Landeshauptmanns Nr. 22/2018, welches im Artikel 18, Absatz 9, vorsieht, dass der Direktor alle Maßnahmen in Bezug auf die Verwaltung des Vermögens trifft und im Rahmen des vom Schulrat genehmigten Finanzbudgets über die Verwendung der Geldmittel zur Durchführung der in die Kompetenz der Schule fallenden Tätigkeiten verfügt,****in das Dekret des Landeshauptmanns Nr. 38/2017, in geltender Fassung, welches im Artikel 27 Absatz 1, vorsieht, dass Schulen, unbeschadet der spezifischen Einschränkungen, die von Rechts- und Verwaltungsvorschriften sowie von dieser Verordnung vorgegeben sind, im Rahmen ihrer institutionellen Ziele volle Verhandlungsautonomie haben und im Artikel 28, Absatz 2, dass die Schulen im Rahmen der Vertragsautonomie unter anderem Lieferverträge und Dienstleistungsverträge abschließen können,****in das Legislativdekret Nr. 50/2016, in geltender Fassung, welches im Artikel 36, Absatz 2, Buchstabe a), vorsieht, dass Aufträge, welche Lieferungen und Dienstleistungen unter 40.000,00 Euro, nach Abzug der Mehrwertsteuer, zum Gegenstand haben, mittels Direktvergabe vergeben werden können,****in das Landesgesetz Nr. 16/2015, in geltender Fassung, welches im Artikel 5, Absatz 6, vorsieht, dass Schulen verpflichtet sind, auf die Vereinbarungen des Landes (Agentur für Verträge) zurückzugreifen oder die von diesen Vereinbarungen vorgegebenen Preis- und Qualitätsparameter beim Erwerb von vergleichbaren Gütern und Dienstleistungen als nicht überschreitbare Schwelle heranzuziehen und****hat festgestellt, dass die auf beiliegenden Kostenvoranschlägen angeführten Büromaterialien für den Schulbetrieb benötigt werden und deshalb angekauft werden sollen,****hat festgestellt, dass der Preis 3.864,10 Euro (MwSt. inbegriffen) beträgt, für Büromaterial (außer Papier, wo wir sehr schlechte Erfahrungen gemacht haben) keine aktive Konvention des Landes besteht und es keine Referenz- oder Richtpreise des Landes für die Leistung, die angekauft werden soll, gibt und das Unternehmen Tinkhauser GmbH als Vertragspartner mittels Durchführung einer Marktanalyse ausgewählt wurde, innerhalb welcher insgesamt drei Firmen angeschrieben wurden, wobei die Bestellung dann ausschließlich nach Preiskriterium auf zwei Firmen aufgeteilt wurde. Zudem hat die Recherche ergeben, dass die Artikel im Katalog/Südtirolportal teurer angeboten werden****hat festgestellt, dass die Bestellung unter Einhaltung der geltenden Bestimmungen (CIG, Durc, subjektive Voraussetzungen) durchgeführt wird,****hat festgestellt, dass die finanzielle Verfügbarkeit gegeben ist und dass die Ausgabe im Finanzjahr 2023 getätigt wird und****verfügt****1. aufgrund der oben angeführten Begründungen, mit dem Unternehmen Tinkhauser GmbH einen Vertrag zur Lieferung von Büromaterialien gemäß den beiliegenden Angeboten Nr. 632847 vom 25.01.2023 und Nr. 634242 vom 03.02.2023 bzw. lt. Auflistung über 3.864,10 Euro (MwSt. inbegriffen) abzuschließen.****DER DIREKTOR****Rudi Gruber**

(mit digitaler Unterschrift unterzeichnet)