

dentsu AEGIS
network

DATENSCHUTZERKLÄRUNG FÜR MITARBEITER, BEWERBER UND AUSSCHIEDENDE MITARBEITER

Letzte Aktualisierung: 04/2019

Innovating the ways brands are built

WILLKOMMEN

Diese Datenschutzerklärung (die „**Datenschutzerklärung**“) gilt für die personenbezogenen Daten, die wir über unsere Mitarbeiter weltweit bei Einstellung, während der Beschäftigungsdauer und bei Ausscheiden aus dem Unternehmen erheben. Darin wird erklärt, wie deine personenbezogenen Daten von dem Unternehmen, bei dem Du angestellt bist, aber auch innerhalb der Unternehmensgruppe Dentsu Aegis Network verwendet werden, welche Informationen über dich (einschließlich Dritter) erfasst werden, warum wir diese erfassen, was wir mit diesen Informationen tun sowie auf welcher Grundlage und wie wir deine Informationen schützen.

Gesetzlich definierte Begriffe oder Formulierungen werden zu Zwecken dieser Datenschutzerklärung in einer **anderen Farbe** angezeigt. Weitere Informationen hierzu kannst du am Ende dieser Datenschutzerklärung erhalten.

Wir überarbeiten diese Datenschutzerklärung regelmäßig und ergreifen angemessene Maßnahmen, um dich über diesbezüglich vorgenommene Änderungen zu informieren. Bitte lies sie sorgfältig durch.

1

WEN BETRIFFT DIESE DATENSCHUTZERKLÄRUNG?

Diese Datenschutzerklärung gilt für alle unsere Mitarbeiter und findet auf „dich“, künftige, aktuelle und frühere Mitarbeiter, Auftragnehmer und mit dir verbundene Personen (wie Personen, die du als deinen Notfallkontakt angibst) Anwendung.

DAN und alle Organisationen der Unternehmensgruppe setzen zur Verwaltung der Beschäftigungsverhältnisse und im Rekrutierungsprozess sowie zur Erfassung und Speicherung personenbezogener Daten unserer Leute globale HR-Informationssysteme („**HRIS**“) ein.

2

WER ERFASST DEINE PERSONENBEZOGENEN DATEN?

Deine **personenbezogenen Daten** werden von der **DAN-Organisation** erfasst, die mit dir einen Beschäftigungsvertrag abgeschlossen hat, ein Beschäftigungsverhältnis oder einen sonstigen Dienstleistungsvertrag eingegangen ist, bei der du dich beworben hast oder bei der du früher beschäftigt warst. Diese DAN-Organisation ist ein **Verantwortlicher** in Bezug auf die personenbezogenen Daten, die die Organisation über dich erfasst hat. Deine personenbezogenen Daten können von anderen **DAN-Organisationen** für ihre eigenen unabhängigen Zwecke (z.B. für Statistiken, IT-Support, etc.) **verarbeitet** werden. In diesem Fall sind diese Organisationen ebenfalls Verantwortliche in Bezug auf deine personenbezogenen Daten. In welchem Umfang personenbezogene Daten anderen DAN-Organisationen zur Verfügung gestellt werden, zeigen wir nachfolgend auf. Zudem können weitergehende Hinweise auch bei einzelnen Applikationen angeführt werden, die Du nutzt.

Falls du Fragen darüber hast, welche DAN-Organisation der Verantwortliche in Bezug auf deine personenbezogenen Daten ist, kontaktiere bitte dein lokales HR-Team oder falls zutreffend deinen Datenschutzbeauftragten.

3

WAS IST NICHT EINGESCHLOSSEN?

Die Datenschutzerklärung erläutert dir, wie wir personenbezogene Daten verwenden, dient jedoch nicht zur Begründung eines Vertrags mit dir.

Diese Datenschutzerklärung gilt nicht für Informationen, die wir über Unternehmen oder andere Organisationen besitzen, und ebenso wenig für andere Unternehmen oder Organisationen, die deine personenbezogenen Daten erfassen und verwenden. Du solltest deren Datenschutzrichtlinie durchlesen, bevor du diesen deine personenbezogenen Daten mitteilst.

4

WIE ERFASSEN WIR DEINE PERSONENBEZOGENEN DATEN?

Wir erfassen die Mehrzahl deiner personenbezogenen Daten direkt von dir, jedoch werden wir sie in einigen Fällen bei Dritten erheben.

Wenn du personenbezogene Daten über dich selbst und andere Personen angibst

Dies sind personenbezogene Daten, die du dem lokalen HR-Recruitment-Team zur Verfügung stellst oder gegebenenfalls direkt in unser HRIS eingibst. Möglicherweise stellst du uns auch personenbezogene Daten anderer Personen, wie deiner Angehörigen, zur Verfügung. Wir verwenden diese Daten zur Personalverwaltung. Beispiele sind die Verwaltung von Arbeitsleistungen oder die Kontaktierung deines nächsten Angehörigen im Notfall.

Um unseren rechtlichen Verpflichtungen nachzukommen oder sofern wir diese Daten benötigen, um unsere Pflichten gegenüber dir aus einem Arbeits- oder sonstigen Dienstleistungsvertrag zu erfüllen, sind gewisse Datenfelder in unserem HRIS Pflichtfelder. Im Falle von optionalen Feldern in HRIS ist es dir überlassen, ob du die entsprechenden Informationen bereitstellen möchtest oder nicht.

Wir beziehen gegebenenfalls personenbezogene Daten von anderen Organisationen

Mit Deiner vorherigen Zustimmung holen wir gegebenenfalls Informationen über dich von anderen Organisationen ein. Dies können beispielsweise Referenzen von (einem) früheren Arbeitgeber(n) und Background-Checks sein. Außerdem sehen wir uns die Informationen an, die Du in Portalen wie LinkedIn bzw. XING freiwillig veröffentlicht hast.

Wenn du dich über eine Personalvermittlungsgesellschaft bei uns bewirbst, lies bitte deren Datenschutzrichtlinie für Einzelheiten, wie diese deine Informationen verarbeiten wird.

5

WELCHE ARTEN PERSONENBEZOGENER DATEN ERFASSEN WIR UND WIE VERWENDEN WIR DIESE?

Die personenbezogenen Daten, die wir über dich erfassen, hängen von deiner Aufgabe im Unternehmen, dem geltenden Recht und davon ab, ob du ein künftiger, aktueller oder früherer Mitarbeiter bist. Nachstehend findest du Informationen über die Verarbeitungszwecke und Arten von personenbezogenen Daten, die wir über Bewerber sowie aktuelle und ausscheidende Mitarbeiter verarbeiten.

BEWERBER: BEWERBUNG FÜR EINE POSITION BEI DAN

VERARBEITUNG S-ZWECK DEINER PERSONENBEZO- GENEN DATEN	VERARBEITUNGSZWECK IM DETAIL	GRUNDLAGEN DER VERARBEITUNG
RECRUITMENT BEWERBUNGSPH ASE	<p>Wir werden deine personenbezogenen Daten verwenden, um zu beurteilen, ob du für eine Stelle bei uns geeignet bist und werden alles für Bewerbungsgespräche und -beurteilungen in die Wege leiten. Dies trifft zu, egal, ob du dich direkt, über eine Agentur oder einen Dritten bei uns bewirbst.</p> <p>Dies umfasst auch, dass wir dich mitunter kontaktieren, um Beurteilungen und Bewerbungsgespräche mit dir zu vereinbaren, durchzuführen, zu evaluieren und dir eine Rückmeldung dazu zu geben. Sollten die Gespräche und Beurteilungen erfolgreich sein, werden wir dich erneut kontaktieren, um dir ein Angebot zu machen/einen Arbeitsvertrag anzubieten.</p> <p>Zu diesem Zweck werden wir deine Kontaktdaten und andere Daten zur Bestätigung deiner Identität erfassen. Dies schließt deinen Namen, dein Geschlecht, deine Adresse, deine Telefonnummer, dein Geburtsdatum, deine E-Mailadresse und deine gesetzliche Krankenversicherungsnummer ein. Wir werden außerdem Informationen über deine Beschäftigungshistorie und Kompetenzen erfassen. Dazu gehören dein Lebenslauf, Werdegang, Bewerbungsformulare, Referenzen, Zeugnisse, Nachweise über Fähigkeiten, Schulungen und andere Voraussetzungen. Dies kann auch Unterlagen von Kontaktaufnahmen deinerseits mit uns einschließen, wie E-Mails.</p>	<p>Gesetz (§ 26 BDSG)</p>
RECRUITMENT - VORAUSWAHL -	<p>Unsere Personalmitarbeiter oder Personalvermittlungsagenturen werden eine Vorauswahl der Bewerbungen für das Bewerbungsgespräch auf Grundlage der von deinen in unser Online-Bewerbungssystem hochgeladenen Informationen treffen.</p>	<p>Gesetz (§ 26 BDSG)</p>
PERSONAL- BESCHAFFUNG / ASSESSMENTS	<p>Dies umfasst eine Beurteilung deiner Geeignetheit für die Position, für die du dich beworben hast.</p> <p>Wir können dich bitten, an Bewertungstagen teilzunehmen, Tests durchzuführen oder Fragebogen zu berufsbezogenen Persönlichkeitsprofilen zu vervollständigen und/oder an einer Reihe von Bewerbungsgesprächen oder an einer Kombination daraus teilzunehmen. Es werden Informationen durch dich und durch uns generiert. Du kannst beispielsweise einen schriftlichen Test absolvieren oder wir könnten uns Notizen zum Bewerbungsgespräch machen.</p>	<p>Gesetz (§ 26 BDSG)</p>

BEWERBER: BEWERBUNG FÜR EINE POSITION BEI DAN

VERARBEITUNGS- ZWECK DEINER PERSONENBEZOGE- NEN DATEN	VERARBEITUNGSZWECK IM DETAIL	GRUNDLAGEN DER VERARBEITUNG
VOR DER EINSTELLUNG DURCHGEFÜHRTE ÜBERPRÜFUNGEN	Wir führen (soweit gesetzlich zulässig) vor der Einstellung Überprüfungen durch, einschließlich deiner gesetzlich vorgeschriebenen Arbeitserlaubnis, der beruflichen Qualifikationen, des Vorstrafenregisters und einer Nachkontrolle der uns mitgeteilten Referenzen.	Rechtliche Verpflichtung/ Gesetz (§ 26 BDSG)
PASSGENAUE STELLENBESETZUNG	Wir überprüfen, ob du eine frühere Beschäftigungshistorie bei uns hast, und erheben die Gründe, aus denen du uns verlassen hast. Ferner überprüfen wir, ob du dich bereits zuvor bei uns beworben hast. Unser Ziel ist es auch, zu verstehen, warum du ein Jobangebot bei uns ggf. abgelehnt hast. Außerdem möchten wir herausfinden, ob du an anderen Positionen bei uns Interesse hättest (du kannst uns stets mitteilen, dass du nicht neuerlich von uns kontaktiert werden möchtest, und in diesem Fall respektieren wir deine Entscheidung).	Gesetz (§ 26 BDSG) / Berechtigtes Interesse
ANGEMESSENE ANPASSUNGEN	Wir nehmen im Laufe des Personalbeschaffungsverfahrens erforderliche Anpassungen auf Grundlage der Zugänglichkeitsanforderungen vor, auf die du uns hinweist oder von denen wir Kenntnis erlangen. Zu diesem Zweck könnten wir mitunter vorbehaltlich der Umstände Informationen über dich erfassen, die uns dabei helfen, die Anpassungen zu beurteilen, die vorgenommen werden müssen, oder um zu verstehen, welche Arbeitseinschränkungen vorliegen. Dies umfasst möglicherweise deine Staatsangehörigkeit, deine bevorzugte Sprache und Einzelheiten zu den Zugänglichkeitsanforderungen.	Rechtliche Verpflichtung/ Berechtigtes Interesse
EINBEZIEHUNG BETRIEBSRAT	Am Standort Wiesbaden haben wir einen Betriebsrat. Nach dem Betriebsverfassungsrecht sind wir verpflichtet, dem Betriebsrat für seine Tätigkeit bestimmte Daten zu den Mitarbeitern zu überlassen. Dies betrifft etwa die Weitergabe der Namen von den Mitarbeitern, denen aufgrund einer Erkrankung ein betriebliches Eingliederungsmanagement angeboten werden muss.	Rechtliche Verpflichtung
TALENT-POOL	Wenn du nach der Beurteilung nicht für die Position angenommen wurdest, auf die du dich beworben hast, werden wir deine Angaben für 12 Monate in unseren Talentpool aufnehmen, falls Du dieser Verwendung zustimmst. Dann können wir dich kontaktieren, falls weitere geeignete Stellen offen werden. Bitte setz dich mit uns unter HR-Deutschland@dentsuaeegis.com in Verbindung, wenn du eine Löschung dieser Daten wünschst.	Einwilligung

Zusätzliche Informationen über die Art und Weise, auf die DAN deine personenbezogenen Daten verarbeitet, können dir von Deinem lokalen HR-Team oder im Zusammenhang mit der Nutzung spezifischer Applikationen mitgeteilt werden.

MITARBEITER: FÜR DAN ARBEITEN

Wir werden deine personenbezogenen Daten für die Durchführung des **Arbeitsvertrag** mit uns verwenden, um **rechtlichen Verpflichtungen** nachzukommen oder wenn **wir ein berechtigtes Interesse haben**, diese für die Leitung und den Schutz unseres Unternehmens zu verwenden. Die Verwendung erfolgt auf Grundlage der von DAN verfolgten berechtigten Interessen, sofern diese Datenverarbeitung hierfür erforderlich ist und nicht die Grundrechte und -freiheiten der Mitarbeiter überwiegen. Das bedeutet Folgendes:

VERARBEITUNGS- ZWECK DEINER PERSONENBEZO- GENEN DATEN	VERARBEITUNGSZWECK IM DETAIL	GRUNDLAGEN DER VERARBEITUNG
<p>DURCHFÜHRUNG UNSERER AUFGABE ALS DEIN ARBEITGEBER</p>	<p>Dies umfasst die Zuweisung von Aufgaben und die Verwaltung deiner Aufgaben und Verantwortlichkeiten und Deiner Geschäftstätigkeiten, die Ermöglichung der Kontaktaufnahme mit Dir, die Organisation von Geschäftsreisen, eine HR-Unterstützung und Fallmanagement sowie die Weiterentwicklung deiner Kompetenzen (wie Schulung und Zeugnisse) sowie deine Unterstützung bei der Karriere- und Nachfolgeplanung. Dein Arbeitgeber hat zudem das Recht, die von Dir erbrachten Leistungen zu prüfen. Außerdem umfasst dies auch die Erfassung von An- und Abwesenheiten.</p> <p>Zu diesem Zweck erheben und verarbeiten wir Informationen über deinen Arbeitsvertrag, deine Anwesenheit / Arbeitszeiten, die Arbeitsort(e), Leistungsüberprüfungen, Vermerke zur Weiterentwicklung und Pläne, Unterlagen über deine Schulungen, HR-Unterlagen, wie Urlaub und Anzahl von Krankentagen.</p> <p>Im Fall eine Todes werden wir Daten an die von Dir benannten Personen/Begünstigten weitergeben.</p>	<p>Vertrag</p>
<p>Betriebliche Altersvorsorge</p>	<p>Wir sind gesetzlich verpflichtet, eine betriebliche Altersvorsorge anzubieten. Hierzu arbeiten wir mit einem externen Partner zusammen, dem wir Deinen Name, die geschäftliche E-Mailadresse und den Standort weitergeben. Er übernimmt für uns die Beratung über mögliche Formen der betrieblichen Altersvorsorge. Die konkrete Durchführung der Verträge erfolgt dann direkt über den Partner.</p>	<p>Vertrag/ Rechtliche Verpflichtung</p>
<p>ÜBERPRÜFUNGEN UND BESCHWERDEMANA- GEMENT</p>	<p>Sollten Beschwerden hinsichtlich Dein Verhalten, Deiner Leistung, Fähigkeiten, oder über sonstige Missstände auftreten, gehen wir diesen Anschuldigungen nach und überprüfen sie.</p>	<p>Vertrag / ggf. Betriebs- vereinbarung</p>
<p>HR-VERWALTUNG UND MANAGEMENT</p>	<p>Dies umfasst die Aufbewahrung und Verarbeitung allgemeiner Daten, die für die Personalverwaltung und für die Ausführung des Arbeitsvertragszwischen dir und der DAN-Organisation erforderlich sind.</p>	<p>Vertrag</p>

VERARBEITUNGS- ZWECK DEINER PERSONENBEZO- GENEN DATEN	VERARBEITUNGSZWECK IM DETAIL	GRUNDLAGEN DER VERARBEITUNG
BERATUNG MIT ARBEITNEHMER- VERTRETERN	<p>Dies umfasst Beratungen oder Verhandlungen mit Arbeitnehmervertretern, beispielsweise mit dem Betriebsrat am Standort Wiesbaden. Dies umfasst auch eine Weitergabe von Mitarbeiterdaten an den Betriebsrat in den Fällen, in denen eine gesetzliche Pflicht besteht (z.B. beim Betrieblichen Eingliederungsmanagement).</p>	Rechtliche Verpflichtung
UNTERSTÜTZUNG DER GESUNDHEIT & SICHERHEIT AM ARBEITSPLATZ	<p>Verarbeitung von Informationen betreffend Abwesenheiten zwecks Prüfung mit Blick auf Themen wie eine Wiedereingliederung, Prüfung der grundsätzlichen Befähigung für den jeweiligen Job, etwaige Invalidität, o.ä., etwaige Änderungen oder Anpassungen der Aufgaben oder des Arbeitsplatzes, etwaig erforderliche Umgruppierungen, etc.</p> <p>Dies umfasst die Unterstützung bei arbeitsbedingten Verletzungen, Erkrankungen, dem Management deiner Gesundheit und Sicherheit, die Bereitstellung von barrierefreien Leistungen (einschließlich, wenn du uns bereits in deiner Gesundheitserklärung bei Einstellung darüber informiert hast bzw. welche von dir ggf. aktualisiert wurden) und die Kontaktierung der von dir für Notfälle genannten Kontaktperson soweit erforderlich. Dies kann eine Überweisung an den betriebsärztlichen Dienst und deine Unterstützung bei Rentenanträgen wegen Krankheit umfassen.</p>	Rechtliche Verpflichtung
REFERENZANFRAGEN	<p>Für die Beantwortung von Referenzanfragen von potenziellen Arbeitgebern, wenn DAN als Referenzgeber angegeben wurde.</p>	Einwilligung
ÜBERWACHUNG DER COMPLIANCE - RICHTLINIEN	<p>Überwachung und Dokumentation, soweit erforderlich, um die Einhaltung von Compliance-Regeln zu belegen. Dies schließt die Erfassung von Daten über Interessenkonflikte, Geschenke und Einladungen sowie Meldungen zur Bekämpfung von Bestechung und Korruption und verbindliche Compliance-Schulungen ein.</p> <p>Einhaltung anwendbarer Gesetze und Verordnungen, z.B. Gesetzgebung betreffend Mutterschaftsurlaub oder Elternzeit, Arbeitszeiten sowie Gesundheits- und Sicherheitsgesetze, Steuervorschriften, Arbeitsgesetze und -verordnungen, denen DAN unterliegt.</p>	Rechtliche Verpflichtung/ Berechtigtes Interesse

VERARBEITUNGS- ZWECK DEINER PERSONENBEZO- GENEN DATEN	VERARBEITUNGSZWECK IM DETAIL	GRUNDLAGEN DER VERARBEITUNG
RECHTMÄSSIGE ERSUCHEN VON BEHÖRDEN	<p>Zur Erfüllung rechtmäßiger Anfragen von Behörden (einschließlich aber nicht beschränkt auf die Erfüllung von Anforderungen betreffend die nationale Sicherheit oder Strafverfolgung), von Ermittlungsanfragen oder sofern anderweitig von Gesetzes wegen, aufgrund von Gerichtsbeschlüssen, Regierungsverordnungen oder Regulierungsbehörden (einschließlich aber nicht beschränkt auf Datenschutz, Steuer und Arbeit) erforderlich oder zulässig - egal, ob sich diese innerhalb oder außerhalb deines Landes befinden.</p>	Rechtliche Verpflichtung

VERARBEITUNGS- ZWECK DEINER PERSONENBEZO- GENEN DATEN	VERARBEITUNGSZWECK IM DETAIL	GRUNDLAGEN DER VERARBEITUNG
BESCHÄFTIGUNGS- MANAGEMENT IM FALL VON FUSIONEN UND ÜBERNAHMEN	Planung, Due-Diligence und Implementierung in Bezug auf Unternehmenstransaktionen, die sich ggf. auf dein Verhältnis mit DAN auswirken. Zum Beispiel Fusionen und Übernahmen oder eine Übertragung deines Anstellungsverhältnisses im Rahmen von automatischen Übertragungsregeln. In diesem Fall werden Mitarbeiterdaten regelmäßig nur anonymisiert zur Verfügung gestellt. In einigen Fällen kann es aber erforderlich sein, Daten nur pseudonymisiert bereitzustellen.	Berechtigtes Interesse
VERWALTUNG VON KUNDEN- UND LIEFERANTENBEZIEH- UNGEN	Die Weitergabe von personenbezogenen Daten an Lieferanten bzw. Kunden kann notwendig sein, um die Erbringung von Dienstleistungen an DAN und/oder unsere Kunden zu ermöglichen. So wollen in einigen Fällen unsere Kunden konkret wissen, welche Mitarbeiter an Kampagnen mitgearbeitet haben.	Vertrag / Berechtigtes Interesse
FALLMANAGEMENT	Bearbeitung von Anfragen, die du uns mitunter zusendest. Diese Datenverarbeitung erfolgt, um dir dabei zu helfen, an Aktivitäten und Programmen als anspruchsberechtigter Mitarbeiter teilzunehmen.	Berechtigtes Interesse
FEIER BESONDERER ANLÄSSE	Zu deiner Kontaktierung anlässlich besonderer Anlässe, wie deinem Geburtstag, und zur Anerkennung von Meilensteinen im Laufe deiner „Dienstzeit“ bei uns (sofern Du nicht widersprochen hast)	Berechtigtes Interesse
VERWALTUNG UNSERER FINANZEN	Dies umfasst die Verwaltung der Prognoseerstellung, das Budget- und Buchhaltungsmanagement sowie die Planung für die Zukunft. Hier werden wir die Daten i.d.R. nur pseudonymisiert verarbeiten.	Berechtigtes Interesse
VERMEIDUNG UND AUFDECKUNG VON STRAFTATEN	Informationen, die für die Verhütung und Aufdeckung von rechtswidrigen Aktivitäten benötigt werden, darunter IT- und Gebäudezugangsrechte sowie Sicherheitsüberwachung, sowie Maßnahmen zur Aufdeckung und Bekämpfung von Betrug.	Rechtliche Verpflichtung/ Berechtigtes Interesse
UNTERNEHMENS- BERICHTERSTATTUNG UND ANALYSEN	Erhebung von Informationen zur betrieblichen und Berichterstattungsdokumentation, wie die Erstellung von Geschäftsberichten, einschließlich der Verwendung von Fotos, und die Personalbindung oder Benchmark-Fragebögen. Bei Verwendung werden deine Daten für gewöhnlich anonymisiert, sodass du nicht persönlich identifiziert werden kannst.	Berechtigtes Interesse
MANAGEMENT VON RECHTSANSPRÜCHEN	Bearbeitung und Management unseres Standpunkts bei einem durch uns oder gegen uns geltend gemachten Rechtsanspruch. Eine solche Verarbeitung unterliegt strengen Vertraulichkeitsbestimmungen. Dies schließt Arbeitsunfälle ein.	Berechtigtes Interesse

Bitte beachte, dass dies keine abschließende Liste der Zwecke ist, zu denen wir die personenbezogenen Daten verarbeiten. Bei Nutzung einzelner Applikationen werden wir Dich direkt informieren.

AUSSCHIEDENDE MITARBEITER: NACHDEM SIE DAN VERLASSEN

Nachdem du dein Beschäftigungsverhältnis mit uns beendest, müssen wir mitunter deine personenbezogenen Daten zur Erfüllung gewisser unternehmerischer Verpflichtungen zu den folgenden Zwecken weiterhin aufbewahren:

VERARBEITUNGS- ZWECK DEINER PERSONENBEZO- GENEN DATEN	VERARBEITUNGSZWECK IM DETAIL	GRUNDLAGEN DER VERARBEITUNG
ANSPRÜCHE UND RECHTSSTREITIG- KEITEN	Um Ansprüche oder Rechtsstreitigkeiten, die du oder andere betreffen, abzuwickeln. Dies schließt Arbeitsunfälle ein. Wir tun dies, da wir eine rechtliche Verpflichtung zur Bereitstellung der Informationen haben, bzw. es in unserem Interesse ist, einen Anspruch geltend zu machen oder uns dagegen zu verteidigen.	Rechtliche Verpflichtung/ Berechtigtes Interesse
MITARBEITER- BINDUNG	Um zu verstehen, warum du uns verlassen hast. Wir tun dies, da es in unserem Interesse ist, diese Informationen zur Führung unseres Unternehmens zu verwenden oder da es einer unsererseits bestehenden rechtlichen Verpflichtung dient. Diese Informationen werden wir zunächst nur anonym erfassen, es sei denn, Du hast einer personenbezogenen Erhebung zugestimmt.	Einwilligung
PFLICHTEN GEGENÜBER DRITTEN	Zur Erfüllung unserer Pflichten gegenüber Dritten in Verbindung mit deinem Beschäftigungsverhältnis, wie Steuerbehörden und Berufsverbänden.	Rechtliche Verpflichtung/ Vertrag

6

ÜBERWACHUNG DER KOMMUNIKATION BEI DER ARBEIT

Gewährleistung der Datensicherheit

Bei Nutzung von Internetanwendungen bzw. bei sonstigen an das Internet angebundenen Applikationen unterhalten wir diverse Maßnahmen zur Gewährleistung der IT-Sicherheit. Dies betrifft etwa die automatisierte Überprüfung, ob eine E-Mail mit Viren befallen ist oder verdächtige Anhänge aufweist.

Was müssen wir dokumentieren?

DAN muss – wie jedes andere Unternehmen auch – die steuerrechtlichen Anforderungen an die Dokumentation von Geschäftsbelegen einhalten. Dies erfordert auch eine interne Erfassung und Speicherung von aufbewahrungspflichtigen Unterlagen in digitaler Form.

Was kontrollieren wir nicht?

Wir kontrollieren nicht Deine private Korrespondenz. Bitte beachten, dass die private Nutzung nur eingeschränkt zulässig ist.



WEITERGABE DEINER INFORMATIONEN

DAN-WEIT:

DAN ist eine global tätige Organisation. Um konzernweit wirksame und effiziente Dienstleistungen sicherzustellen, können deine personenbezogenen Daten mitunter an andere DAN-Organisationen, beispielsweise unsere Konzernunternehmen in Japan und den USA, weitergegeben werden. Sofern die Daten außerhalb der EU / EWR verarbeitet werden, hat DAN entsprechende Sicherungsmaßnahmen getroffen.

Die folgenden Personen und Teams innerhalb von DAN erhalten gegebenenfalls Zugriff auf deine personenbezogene Daten, jedoch nur bei tatsächlichem Informationsbedarf:

- lokale, regionale und globale HR-Manager und HR-Teammitglieder;
- die örtliche und regionale Verwaltung sowie die Unternehmensleitung für die Verwaltung oder Fällung von Entscheidungen in Verbindung mit deinem Verhältnis mit DAN, oder wenn diese in ein HR-Verfahren in Bezug auf dein Verhältnis mit DAN involviert sind; Systemadministratoren; und
- sofern für die Ausführung spezifischer Aufgaben oder für die Systemwartung notwendig, gewisse Teams wie die Finanz- oder IT-Abteilung und das globale HRIS-Support-Team.

Grundlegende personenbezogene Daten, wie dein Name, Standort, deine Jobbezeichnung, Kontaktdaten, etwaige veröffentlichte Fähigkeiten- und Erfahrungsprofile sowie Fotos, die du in HRIS hochlädst, sind gegebenenfalls anderen Mitarbeitern zur Vereinfachung standardmäßiger Geschäftsvorgänge und zur erleichterten Kommunikationsaufnahme zugänglich.

AUSSERHALB VON DAN

Deine personenbezogenen Daten könnten mitunter auch an Organisationen außerhalb von DAN übermittelt werden. Um Dir Einblick darin zu geben, wer diese Organisationen sind, findest du hier eine Liste, wann typischerweise eine Datenweitergabe an Dritte erfolgt:

- **Externe Lieferanten:** Organisationen (und ihre Subunternehmer), die uns Technologielösungen und/oder -support anbieten, wie die Organisationen, die mit dem Hosting, Support und der sonstigen Pflege von HRIS beauftragt wurden. Dazu können auch Organisationen zählen, die Systeme anbieten, die mit HRIS verbunden sind. Diese Systeme umfassen Ausgabenmanagementsoftware sowie örtliche Lohnverrechnungs- und Leistungssysteme. Wenn wir die Dienste eines externen Dienstleisters in Anspruch nehmen, werden wir sicherstellen, dass alle rechtlichen Anforderungen erfüllt werden und deine personenbezogenen Daten durch geeignete technische und organisatorische Maßnahmen geschützt sind.
- **Fachberater von DAN:** IT-Administratoren, Wirtschaftsprüfer, Rechtsanwälte, Dienstleister im Bereich der Lohnbuchhaltung und Verwalter der Leistungsprogramme von DAN.
- **Versicherungsgesellschaften:** Wir müssen deine Informationen möglicherweise auch an Versicherungsgesellschaften in Zusammenhang mit unseren Versicherungspolizen weitergeben.
- **Kunden:** Wir geben deine Informationen an unsere Kunden weiter, soweit dies zur Erbringung der vereinbarten Dienstleistungen an sie erforderlich ist.
- **Behörden:** Soweit erforderlich, geben wir Informationen zu Deiner Person an Behörden zur Erfüllung rechtmäßiger Anfragen (einschließlich aber nicht beschränkt auf die Erfüllung von Anforderungen betreffend die nationale Sicherheit oder Strafverfolgung) oder sofern anderweitig von Gesetzes wegen weiter. Wir übermitteln deine personenbezogenen Daten in Übereinstimmung mit geltendem Recht und haben einen detaillierten internen Überblick darüber, was wir tun, und erforderlichenfalls ziehen Experten zurate, die uns bei unserem Vorgehen beraten.



SCHUTZ IHRER INFORMATIONEN UND AUFBEWAHRUNGSDAUER

WIE SCHÜTZEN WIR DEINE PERSONENBEZOGENEN DATEN?

Wir haben angemessene technische und organisatorische Maßnahmen umgesetzt, um deine personenbezogenen Daten zu schützen. Dazu zählen unter anderem physische Gebäudekontrollen, die Verschlüsselung von Geräten und Dateien sowie die Überprüfung der ID. Gelegentlich erfolgt zum Objektschutz auch eine Videoüberwachung. Wenn wir deine personenbezogenen Daten an externe Dienstleister übermitteln, tun wir dies nur, sofern wir geeignete Garantien zum Schutz deiner personenbezogenen Daten umgesetzt haben.

WIE LANGE SPEICHERN WIR DEINE PERSONENBEZOGENEN DATEN?

Wir speichern deine personenbezogenen Daten so lange, wie dies unter Berücksichtigung des Zweckes bzw. der Zwecke, für den/die sie erfasst wurden, erforderlich ist. Dies wird normalerweise der Zeitraum deiner Anstellung oder deines Vertrages mit der DAN-Organisation sein, plus der Dauer der anwendbaren gesetzlichen Verjährungsfristen nach Ablauf deiner Anstellung oder deines Vertrages. Verschiedentlich können wir die Daten auch schon zeitnah löschen, etwa Daten über die Inanspruchnahme des Jahresurlaubs. Einige Daten, wie Steuer- und Pensionsinformationen, müssen gegebenenfalls länger aufbewahrt werden. Anderenfalls löschen wir diese Daten, damit du nicht länger identifiziert und nicht länger mit uns in Verbindung gebracht werden kannst.



DEINE RECHTE

Abhängig von deinem Wohnsitzland hast du einige Rechte bezüglich deiner personenbezogenen Daten. Einzelauskünfte hierzu gibt Dir Deine lokale Datenschutzbehörde. Im Folgenden findest du einige Beispiele.

ZUGRIFF AUF DEINE PERSONENBEZOGENEN DATEN

Du bist dazu berechtigt, Auskunft über die zu Deiner Person gespeicherten personenbezogenen Daten zu erhalten. Außerdem kannst Du eine Kopie der personenbezogenen Daten, die DAN über dich gespeichert hat, anfordern. Wenn du aktuell ein Mitarbeiter bist, kannst du eine Kopie deiner personenbezogenen Daten über unser HRIS und andere Intranet-basierte Instrumente einsehen.

DEINE PERSONENBEZOGENEN DATEN AKTUELL UND KORREKT HALTEN

Du kannst fordern, dass mögliche Ungenauigkeiten in deinen personenbezogenen Daten korrigiert werden. Es ist wichtig, dass die personenbezogenen Daten, die wir über dich gespeichert haben, stets aktuell und korrekt sind. Wenn du aktuell ein Mitarbeiter bist, kannst du deine HR-Unterlagen direkt über unser HRIS und andere Intranet-basierte Instrumente aktualisieren.

LÖSCHUNG UND EINSCHRÄNKUNG DER VERWENDUNG PERSONENBEZOGENER DATEN

Du hast das Recht, zu verlangen, dass wir deine personenbezogenen Daten löschen, sofern:

- du der Ansicht bist, dass deine personenbezogenen Daten nicht mehr für den Zweck benötigt werden, für den sie ursprünglich erfasst wurden.
- wenn du um deine Einwilligung zur Verarbeitung deiner personenbezogenen Daten durch uns gebeten wurdest, du deine Einwilligung jederzeit widerrufen kannst, indem du dein lokales HR-Team kontaktierst. Du solltest bedenken, dass wir durch Widerruf der Einwilligung daran gehindert sein könnten, bestimmte Aufgaben im Zuge des Rekrutierungsprozesses auszuführen.
- wir deine personenbezogenen Daten aufgrund der Rechtsgrundlage des berechtigten Interesses verarbeiten (es sei denn, wir können zwingende, berechtigte Gründe für unsere Verarbeitung deiner personenbezogenen Daten vorweisen und diese Gründe überwiegen gegenüber deinen Interessen); oder
- deine personenbezogenen Daten unrechtmäßig verarbeitet wurden oder entsprechend einer geltenden rechtlichen Verpflichtung gelöscht werden müssen.

Außerdem kannst du unter gewissen Umständen die Einschränkung der Verarbeitung deiner personenbezogenen Daten durch uns verlangen. Dies bedeutet, du kannst einschränken, wie wir deine Daten verwenden. Wir werden deine eingeschränkten personenbezogenen Daten weiterhin speichern, sie jedoch nicht länger verwenden.

DATENÜBERTRAGBARKEIT

Du bist berechtigt, zu verlangen, dass wir dir die personenbezogenen Daten, die wir über dich gespeichert haben, zur Verfügung stellen und diese Daten an eine andere Organisation übermitteln, sofern dies technisch machbar ist. Bitte beachte, dass im geltenden Recht Einschränkungen für diesen Vorgang vorgesehen sind.

RECHT, DER VERARBEITUNG AUF GRUNDLAGE EINES BERECHTIGTEN INTERESSES ZU WIDERSPRECHEN

Du kannst mitunter der Art und Weise der Datenverarbeitung widersprechen, auf die wir deine personenbezogenen Daten verarbeiten, sofern die Verarbeitung auf der Grundlage eines berechtigten Interesses erfolgt. In diesem Fall dürfen wir diese personenbezogenen Daten nicht mehr länger verarbeiten, es sei denn, wir können zwingende schutzwürdige Gründe für die Wiederaufnahme der Verarbeitung nachweisen oder wir müssen die Daten zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen verarbeiten. Um herauszufinden, wann wir deine personenbezogenen Daten auf Grundlage eines berechtigten Interesses verarbeiten, siehe bitte Abschnitt 5 dieser Datenschutzerklärung.

10

WIE DU MIT UNS IN KONTAKT TRETEN KANNST UND WEITERE EINZELHEITEN

Wenn du weitere Einzelheiten wünschst oder Anmerkungen bzw. Fragen zu unserer Datenschutzerklärung haben, schreib uns:

Datenschutzbeauftragter von DAN per E-Mail an Stefan.Drewes@dentsuaegis.com

oder per Post an:

Dentsu Aegis Network Germany GmbH
Kreuzberger Ring 19
65205 Wiesbaden

Wenn du eine Beschwerde hinsichtlich der Art und Weise, auf die wir deine personenbezogenen Daten verarbeiten, einlegen möchtest, kontaktiere bitte den Datenschutzbeauftragten, der die Angelegenheit untersuchen und dir Bericht erstatten wird. Wenn du mit unserer Antwort nicht zufrieden bist oder erachtest, dass wir deine personenbezogenen Daten nicht gesetzeskonform verwenden, hast du außerdem das Recht, Beschwerde bei der jeweiligen Datenschutzbehörde in dem Bundesland einzulegen, in dem du lebst bzw. arbeitest.

WIE WERDEN WIR DICH ÜBER ÄNDERUNGEN IN DIESER DATENSCHUTZERKLÄRUNG INFORMIEREN?

Unsere Datenschutzerklärung kann von Zeit zu Zeit geändert werden. Wir werden dich über Änderungen dieser Datenschutzerklärung informieren, indem wir diese auf unserer Website oder Neon veröffentlichen.

GLOSSAR

BEGRIFF ODER AUSDRUCK	WAS IST GEMEINT?
Die DAN-Organisation	Die jeweilige DAN-Einheit, die einen Arbeitsvertrag oder eine Arbeitsbeziehung oder einen sonstigen Dienstleistungsvertrag mit dir eingegangen ist.
Verantwortlicher	<p>Die natürliche oder juristische Person, Behörde, Einrichtung oder andere Stelle, die allein oder gemeinsam mit anderen über die Zwecke und Mittel der Verarbeitung von personenbezogenen Daten entscheidet.</p> <p>Dies wird die DAN-Organisation sein, die einen Arbeits- oder sonstigen Dienstleistungsvertrag mit dir abgeschlossen hat. Gegebenenfalls fallen auch andere DAN-Organisationen darunter, die deine personenbezogenen Daten für deine eigenen Zwecke verarbeiten müssen.</p>
Andere DAN-Organisationen	Die Mutterunternehmen, verbundene Unternehmen und/oder Tochterunternehmen der oben beschriebenen DAN-Organisation.
Verarbeitung (oder verarbeitet)	Jeden Vorgang im Zusammenhang mit personenbezogenen Daten wie das Erheben, das Erfassen, die Organisation, das Ordnen, die Speicherung, die Anpassung oder Veränderung, das Auslesen, das Abfragen, die Verwendung, die Offenlegung durch Übermittlung, Verbreitung oder eine andere Form der Bereitstellung, den Abgleich oder die Verknüpfung, die Einschränkung, das Löschen oder die Vernichtung.
Personenbezogene Daten	Personenbezogene Daten bezeichnet alle Informationen, die dich als Person identifizieren oder dazu in der Lage sind. Alle Informationen, die sich auf eine identifizierte oder identifizierbare Person beziehen. Eine identifizierbare Person ist eine Person, die direkt oder indirekt identifiziert werden kann, insbesondere anhand von Details wie einem Namen, einer Kennnummer, Standortdaten, einer Online-Kennung oder einem oder mehreren spezifischen Elementen, die Ausdruck ihrer physischen, physiologischen, genetischen, psychischen, wirtschaftlichen, kulturellen oder sozialen Identität sind.