



Ufficio Ordinamento e progettualità scolastica

**PUBBLICAZIONE ESITO INDAGINE DI MERCATO 018200/2026
avente per oggetto il “Servizio di pulizia di locali presso il GH Dobbiaco dal 6.03.2026
al 13.06.2026” - Anno scolastico 2025-2026**

IL PRESENTE AVVISO HA QUALE FINALITÀ LA PUBBLICAZIONE DEI NOMINATIVI DEGLI OPERATORI ECONOMICI CONSULTATI SUL SITO DEL SISTEMA INFORMATIVO CONTRATTI PUBBLICI ATTRAVERSO LA PUBBLICAZIONE SUL SITO ISTITUZIONALE DELLA STAZIONE APPALTANTE NELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE.

L'indagine di mercato è stata eseguita dal Responsabile Unico del Procedimento, direttrice Dott.ssa Rosella Li Castri, nominata con decreto n. 12101 di data 25.07.2022, per conto dell'Intendenza scolastica italiana - Ufficio Ordinamento e Progettualità scolastica – ed era preordinata a conoscere l'assetto del mercato di riferimento e/o a reperire operatori economici idonei.

Si dà atto che:

- è stata svolta un'indagine di mercato sul sito del Sistema Informativo Contratti Pubblici della Provincia Autonoma di Bolzano – Alto Adige avente per oggetto il “Servizio di pulizia di locali presso il GH Dobbiaco dal 06.03.2026 al 13.06.2026” a.s. 2025-26;
- sono stati consultati i seguenti Operatori Economici:
 - Mair Wolfgang OHG – P.IVA 01690000219;
 - MERANESE SERVIZI Spa Unipersonale – P.IVA 01648280210;
 - Pustertal Pulish – P.IVA 02513720215;
- Gli Operatori Economici sopra indicati non hanno presentato preventivo:

La necessità di provvedere al servizio richiesto in tempi brevi, non consente l'espletamento di una nuova procedura con altri operatori economici; l'amministrazione rivedrà pertanto alcuni aspetti organizzativi invitando un ulteriore Operatore Economico disponibile su chiamata diretta.

L'indagine di mercato si è quindi conclusa senza portare ad un affidamento diretto.

La Responsabile unica del progetto
Rosella Li Castri

(sottoscritto con firma digitale)

INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**Informazioni ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (RGPD)**

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia Autonoma di Bolzano presso piazza Silvius Magnago 1 Palazzo 1, 39100 Bolzano,
e-mail: segreteria generale@provincia.bz.it PEC: adm@pec.prov.bz.it

Responsabile del trattamento ex art. 28 RGPD è l'Agenzia per i procedimenti e la vigilanza in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture – ACP, via Alto Adige 50, 39100 Bolzano, e-mail: acp@provincia.bz.it
PEC: agentur auftraege.agenzia appalti@pec.prov.bz.it

Responsabile della protezione dei dati (RPD): I dati di contatto del RPD della Provincia autonoma di Bolzano sono i seguenti: e-mail: rpd@provincia.bz.it PEC: rpd_dsb@pec.prov.bz.it

Finalità del trattamento: I dati forniti saranno trattati da personale autorizzato dell'Amministrazione provinciale anche in forma elettronica, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica, unicamente ai fini dell'espletamento delle relative procedure, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti. Preposto al trattamento dei dati è il Direttore pro tempore della Ripartizione Intendenza scolastica italiana presso la sede dello stesso. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento dei compiti amministrativi richiesti. In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito alle richieste avanzate ed alle istanze inoltrate.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti previsti dalla vigente normativa applicabile ed avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici", rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento dei compiti amministrativi richiesti. Il rifiuto può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Comunicazione e destinatari dei dati: I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati per gli adempimenti degli obblighi di legge nell'ambito dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e comunque in stretta relazione al procedimento amministrativo avviato. Potranno altresì essere comunicati a soggetti che forniscono servizi per la manutenzione e gestione del sistema informatico dell'Amministrazione provinciale e/o del sito Internet istituzionale dell'Ente anche in modalità cloud computing. Il cloud provider Microsoft Italia S.r.l., fornitore alla Provincia del servizio Office365, si è impegnato in base al contratto in essere a non trasferire dati personali al di fuori dell'Unione Europea e i Paesi dell'Area Economica Europea (Norvegia, Islanda e Liechtenstein) senza le adeguate garanzie previste al capo V del Regolamento. I destinatari dei dati di cui sopra svolgono la funzione di responsabile esterno del trattamento dei dati, oppure operano in totale autonomia come distinti Titolari del trattamento.

Origine dei dati: I dati vengono raccolti presso l'interessato (concorrenti) e presso archivi, registri, albi ed elenchi tenuti da soggetti pubblici ai sensi della legge.

Trasferimenti di dati: Non si effettuano ulteriori trasferimenti dei dati.

Diffusione: Laddove la diffusione dei dati sia obbligatoria per adempiere a specifici obblighi di pubblicità previsti dall'ordinamento vigente, rimangono salve le garanzie previste da disposizioni di legge a protezione dei dati personali che riguardano l'interessato/l'interessata.

Durata: I dati conferiti saranno conservati secondo quanto stabilito dalla vigente normativa.

Papierausdruck für Bürgerinnen und Bürger ohne digitales Domizil

(Artikel 3-bis Absätze 4-bis, 4-ter und 4-quater des
gesetzesvertretenden Dekretes vom 7. März 2005, Nr. 82)

Dieser Papierausdruck stammt vom Originaldokument in elektronischer Form, das von der unterfertigten Verwaltung gemäß den geltenden Rechtsvorschriften erstellt wurde und bei dieser erhältlich ist.

Der Papierausdruck erfüllt sämtliche Pflichten hinsichtlich der Verwahrung und Vorlage von Dokumenten gemäß den geltenden Bestimmungen.

Das elektronische Originaldokument wurde mit folgenden digitalen Signaturzertifikaten unterzeichnet:

Name und Nachname / nome e cognome: Rosella Li Castri

Steuernummer / codice fiscale: TINIT-LCSRLL65R70A952N

certification authority: InfoCert Qualified Electronic Signature CA 3

Seriennummer / numero di serie: 011C17D0

unterzeichnet am / sottoscritto il: 10.03.2026

*(Die Unterschrift der verantwortlichen Person wird auf dem Papierausdruck durch Angabe des Namens gemäß Artikel 3 Absatz 2 des gesetzesvertretenden Dekretes vom 12. Februar 1993, Nr. 39, ersetzt)

Am 10.03.2026 erstellte Ausfertigung

Copia cartacea per cittadine e cittadini privi di domicilio digitale

(articolo 3-bis, commi 4-bis, 4-ter e 4-quater del decreto
legislativo 7 marzo 2005, n. 82)

La presente copia cartacea è tratta dal documento informatico originale, predisposto dall'Amministrazione scrivente in conformità alla normativa vigente e disponibile presso la stessa.

La stampa del presente documento soddisfa gli obblighi di conservazione e di esibizione dei documenti previsti dalla legislazione vigente.

Il documento informatico originale è stato sottoscritto con i seguenti certificati di firma digitale:

*(firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del decreto legislativo 12 febbraio 1993, n. 39)

Copia prodotta in data 10.03.2026