



Manuale per l'osservatore esterno II e V Primaria

Classi CAMPIONE

A.S. 2025-2026



1. Introduzione

Desideriamo ringraziarLa per lo svolgimento del ruolo di *osservatore esterno* per le prove INVALSI 2026.

In qualità di *osservatore esterno*, Lei avrà un ruolo di fondamentale importanza per assicurare che la rilevazione si svolga in modo corretto, senza difficoltà e in modo uniforme su tutto il territorio nazionale. Svolgendo questo compito, contribuirà in modo significativo al conseguimento degli obiettivi delle prove INVALSI 2026, che puntano alla misurazione dei livelli di apprendimento in Italiano, Matematica e Inglese raggiunti dagli allievi della scuola primaria.

Questo manuale, passo dopo passo, Le illustrerà dettagliatamente le sue funzioni di osservatore esterno contribuendo così alla riuscita della misurazione degli apprendimenti tramite le prove INVALSI.

I **compiti principali** dell'*osservatore esterno* sono:

1. **accedere sulla piattaforma INVALSI e controllare regolarmente eventuali comunicazioni dell'INVALSI;**
2. **osservare e garantire che lo svolgimento delle prove INVALSI avvenga in modo regolare**, in piena ottemperanza di quanto previsto dal protocollo di somministrazione disponibile nell'Area riservata all'osservatore esterno;
3. **collaborare strettamente con il docente somministratore e con il docente collaboratore (se presente e limitatamente alla prova d'Inglese di V primaria)** per garantire l'ordinato e regolare svolgimento delle prove INVALSI;
4. **conoscere approfonditamente il materiale presente nella sezione materiale informativo** nell'Area riservata all'osservatore esterno.

1.1 Le prove INVALSI 2026 nelle classi CAMPIONE

Nelle classi **CAMPIONE** le prove INVALSI si svolgono in **tre giornate** distinte, indicate dall'INVALSI:

- **5 maggio 2026:** Prova di Inglese (V primaria);
- **6 maggio 2026:** Prova di Italiano (II e V primaria) e Prova a tempo di lettura (II primaria);
- **7 maggio 2026:** Prova di Matematica (II e V primaria).

In ciascuna classe **CAMPIONE** le prove INVALSI 2026 si svolgono alla presenza di:

- un **docente somministratore**, individuato dal Dirigente scolastico;
- un **osservatore esterno**, individuato dall'USR competente, di concerto con l'INVALSI;
- **[figura fortemente consigliata per la prova d'Inglese di V primaria]** un *Docente collaboratore*, individuato **se possibile** a sua discrezione dal Dirigente scolastico tra il personale docente, il personale ATA o altri collaboratori della scuola.



2. Prima della somministrazione

Nei giorni precedenti alla somministrazione, non appena Le sarà stato attribuito il compito di *osservatore esterno*, è necessario:

1. leggere con attenzione il materiale presente nell'area riservata all'osservatore e nella sezione **MATERIALE INFORMATIVO**, avendo cura di verificare costantemente se sono disponibili nuovi documenti e aggiornamenti di documenti già pubblicati;
2. leggere **con particolare attenzione** il protocollo di somministrazione per le classi **CAMPIONE** disponibile nell'Area riservata all'osservatore;
3. **accedere immediatamente dopo aver ricevuto la comunicazione di associazione a una classe campione e poi quotidianamente** sulla piattaforma INVALSI, dedicata agli osservatori esterni;
4. **prendere contatto** con il Dirigente scolastico della scuola presso la quale si effettuerà l'osservazione esterna, entro il **27.04.2026**;
5. richiedere al Dirigente scolastico informazioni circa l'organizzazione effettiva delle giornate di somministrazione;
6. richiedere al Dirigente scolastico informazioni circa l'organizzazione del calendario della correzione delle prove INVALSI 2026.

2.1 Nei giorni precedenti alla somministrazione delle prove

1. assicurarsi dell'**ora di convocazione della riunione preliminare** all'inizio dello svolgimento delle prove;
2. chiedere rassicurazioni al Dirigente scolastico sulla predisposizione delle attrezzature necessarie per lo svolgimento della prova d'Inglese della classe V primaria (strumenti per la riproduzione dell'audio, audio-cuffie, ecc.);
3. informarsi sulle misure organizzative adottate dal Dirigente scolastico per gli allievi disabili certificati o DSA certificati che fanno parte della classe (o del gruppo) in cui dovrà svolgere il ruolo di Osservatore Esterno.

3. La somministrazione

Il suo compito principale è quello di:

1. verificare che le prove si svolgano **secondo il protocollo di somministrazione**;
2. seguire le indicazioni pubblicate da INVALSI nella sezione Prove cartacee - Somministrazioni a.s. 2025-26 nell'Area riservata all'osservatore esterno in particolare per quanto riguarda le modalità di correzione delle prove e l'uso del modulo web per la trasmissione dei dati all'INVALSI.

4. Gli allievi disabili e con PDP

Ai sensi dell'art. 11, comma 4 del D. Lgs. n. 62/2017 gli allievi **disabili** certificati (l. n. 104/1992) possono, in base a quanto previsto dal loro PEI:

1. svolgere regolarmente le prove INVALSI nel loro formato standard;
2. svolgere le prove INVALSI con l'ausilio di misure compensative;
3. non svolgere le prove INVALSI.



Gli studenti con PDP (vedi Nota Bisogni Educativi Speciali 2025/26) possono, in base a quanto previsto dal loro PDP:

1. svolgono regolarmente le prove INVALSI nel loro formato standard;
2. svolgono le prove INVALSI con l'ausilio di misure compensative;
3. non svolgono le prove INVALSI d'Inglese (V primaria).

5. Registrazione delle risposte fornite dagli allievi sul modulo web per l'inserimento delle risposte

L'INVALSI ha predisposto un apposito modulo web per la registrazione delle risposte fornite dagli allievi. L'osservatore esterno inserisce le risposte fornite dagli allievi direttamente su un apposito modulo web disponibile nella propria area riservata con relativo manuale "Manuale di utilizzo del modulo web Inserimento risposte Prove cartacee Scuola Primaria", Le caratteristiche principali del modulo web 'Inserimento risposte' sono:

- disponibilità a partire dal giorno stesso di svolgimento delle prove (dalle ore 10:30 per le classi II; dalle ore 12:30 per le classi V);
- interamente on line, quindi va compilato da una postazione collegata a internet;
- invio automatico a INVALSI delle risposte inserite;
- compilazione anche in più sessioni indipendenti;
- disponibilità fino alle ore 18:30 del 08.05.2026.

Per la correzione delle prove e l'imputazione dei dati sul modulo fare riferimento a quanto stabilito nel Protocollo di somministrazione.

Se l'osservatore si reca a scuola e non può svolgere la sua attività di osservazione per assenza della classe, deve compilare il modulo web inserendo 'NON svolge la prova standard o è ASSENTE' per tutti gli studenti.

6. Comunicazioni all'INVALSI

L'Osservatore esterno comunica tempestivamente all'INVALSI (utilizzando solo ed esclusivamente l'indirizzo campione rn@INVALSI.it) eventuali problematiche insorte precedentemente o durante la somministrazione.