



Autonome Provinz Bozen
Provincia autonoma di Bolzano
Provincia autonoma de Bulsan
SÜDTIROL • ALTO ADIGE



SERVIZIO
Valutazione
SCUOLA ITALIANA

Questionario Scuola

per le scuole in lingua italiana della provincia di Bolzano

IV edizione

Anno scolastico 2026/2027

A cura del Servizio provinciale di valutazione

<http://www.provincia.bz.it/servizio-valutazione-italiano>



Questionario Scuola 2026

RAV 2027

IV edizione

a cura del Servizio provinciale di valutazione

Direzione Istruzione e Formazione italiana

Con Delibera n. 1599 del 23 dicembre 2014, è entrato in vigore il Quadro di riferimento della qualità¹ comune a tutte le scuole in lingua italiana, tedesca, ladina della provincia autonoma di Bolzano, previsto nel DPP n.39 del 5 novembre 2012²; partendo da questo framework, la scuola in lingua italiana ha definito specifici indicatori e descrittori che fanno da guida all'intero processo di valutazione e autovalutazione³, incluso il Questionario Scuola e il Rapporto di Autovalutazione (RAV).

Questionario Scuola IV edizione

L'anno scolastico 2026-2027 segna l'avvio del nuovo ciclo di valutazione e della progettualità relativa all'offerta formativa (nota del Direttore della Direzione Istruzione e Formazione italiana del 28 aprile 2026). In primavera 2027 le scuole elaboreranno il nuovo RAV 2027, utile alla predisposizione del PdM e del PTOF 2028-2031.

Affinché il processo di autovalutazione sia proficuo, è necessario partire dall'analisi e dalla verifica della situazione di ogni singola realtà scolastica, basandosi su dati.

Il Servizio di valutazione ha raccolto e strutturato i dati su alunne e alunni (Ambito 1 del QdR), su insegnanti (Ambito 2 del QdR) e sugli esiti formativi (Ambito 7 del QdR) già in possesso dell'amministrazione scolastica. Il presente Questionario Scuola è lo strumento per la raccolta di ulteriori informazioni e dati, riferiti agli Ambiti 3,4,5 e 6 del QdR e riguardanti le prassi didattiche e organizzative delle singole scuole.

La compilazione del Questionario Scuola 2026 avviene secondo la seguente tempistica:

- Mercoledì 7 ottobre 2026: invio alle scuole della versione in .pdf, .doc, .odt per presa visione in vista del primo incontro del corso di formazione n. 9067 del 14 ottobre 2026.

¹ [DEL. 1599-2014 Quadro di riferimento BZ.pdf](#)

² [Decreto 39 2012 aggiornato a Giugno 2024.pdf](#)

³ [Quadro di riferimento scuola italiana. pdf document](#)

- Martedì 17 novembre 2026: apertura piattaforma online per la compilazione in concomitanza con il secondo incontro del corso di formazione n. 9067.
- Giovedì 31 dicembre 2026: termine per la compilazione e invio da parte delle scuole.

Le informazioni raccolte con il questionario somministrato verranno elaborate e restituite alle singole istituzioni scolastiche, insieme ai dati già precompilati dal Servizio di valutazione, in forma digitale; saranno così possibile una lettura diacronica e analitica della propria situazione e un confronto con i benchmark provinciali, allo scopo di favorire la riflessione e procedere con la successiva progettazione triennale (RAV 2027, PdM, PTOF 2028-2031). Il confronto è possibile grazie alla codifica di ogni item del Questionario Scuola che identifica uno specifico indicatore e descrittore del Quadro di riferimento.

Il Questionario Scuola in versione .pdf, .doc e .odt, presenta una serie di note e indicazioni che sono di supporto alla compilazione.

Il presente questionario è nella sua versione completa, riferita a tutte le scuole di ogni ordine e grado dell'Istruzione e della Formazione professionale. Non tutte le domande riguardano ogni singola Istituzione scolastica, è comunque presente un riferimento utile alla scuola per individuare i quesiti che la riguardano.

Dove non diversamente specificato, le informazioni e i dati richiesti riguardano l'istituzione scolastica nel suo complesso.

INDICE

	AMBITI	INDICATORI ⁴	pag
Ambito 3	INSEGNAMENTO E APPRENDIMENTO	Indicatore 11 <i>Curricolo e offerta formativa</i>	5
		Indicatore 13 <i>Competenze chiave europee e trasversali</i>	6
		Indicatore 14 <i>Gestione delle differenze</i>	7
		Indicatore 16 <i>Prassi valutativa</i>	11
		Indicatore 18 <i>Orientamento</i>	14
		Indicatore 21 <i>Metodologie didattiche</i>	16
		Indicatore 22 <i>Utilizzo delle ICT nella didattica</i>	19
		Indicatore 23 <i>Potenziamento linguistico</i>	20
		Indicatore 25 <i>Relazione educativa</i>	29
Ambito 4	CULTURA PROFESSIONALE E CLIMA SCOLASTICO	Indicatore 30 <i>Partecipazione dei genitori alla vita scolastica</i>	31
		Indicatore 31 <i>Territorio e reti di scuole</i>	33
Ambito 5	LEADERSHIP	Indicatore 33 <i>Organizzazione delle attività della dirigenza scolastica e processi decisionali</i>	34
		Indicatore 34 <i>Traguardi formativi perseguiti e monitoraggio</i>	35
		Indicatore 35 <i>Gestione del personale docente</i>	36
Ambito 6	SVILUPPO DELLE RISORSE PROFESSIONALI E DELLA SCUOLA	Indicatore 39 <i>Qualità della scuola, autovalutazione e valutazione esterna</i>	37
		Indicatore 40 <i>Formazione del personale docente e non docente</i>	38
		Indicatore 41 <i>Sviluppo professionale del personale attraverso l'ICT</i>	40

⁴ Selezione di Indicatori del QdR riferiti solo alle informazioni non possedute dall'amministrazione e che verranno inserite nel DB per la restituzione alle scuole a cura del Servizio provinciale di valutazione.

Ambito 3 del QdR **INSEGNAMENTO E APPRENDIMENTO**

Indicatore 11 Curricolo e offerta formativa

Definizione chiara ed esplicita delle conoscenze, abilità e competenze che si intendono promuovere

Le conoscenze, abilità e competenze che la scuola intende promuovere sono definite in modo chiaro ed esplicito nei curricoli dell'istituto?

Indicare la risposta

1. Poco
2. Abbastanza
3. Molto
4. Del tutto

Corrispondenza del curricolo con le Indicazioni provinciali (Istruzione) o con i Programmi dei corsi (FP)

I curricoli dell'istituto sono coerenti con le Indicazioni provinciali o i Programmi dei corsi della FP?

Indicare la risposta

1. Poco
2. Abbastanza
3. Molto
4. Del tutto

Corrispondenza tra il dichiarato e l'agito: tra il curricolo e le azioni finalizzate al conseguimento delle conoscenze, abilità e competenze

Le azioni finalizzate al conseguimento delle conoscenze, abilità e competenze sono coerenti con quanto previsto nei curricoli dell'istituto?

Indicare la risposta

1. Poco
2. Abbastanza
3. Molto
4. Del tutto

Indicatore 13 Competenze chiave europee e trasversali

Definizione delle competenze trasversali che si intendono promuovere

Le competenze trasversali che si intendono promuovere sono state definite?

Indicare la risposta

1. Poco	☐
2. Abbastanza	☐
3. Molto	☐
4. Del tutto	☐

Progettazione didattica per lo sviluppo delle competenze trasversali

Presenza di documentazione specifica per lo sviluppo delle competenze trasversali

Indicare la risposta

1. Sì	☐
2. No	☐

Indicatore 14 Gestione delle differenze⁵

Definizione delle azioni di supporto per allieve e allievi con bisogni educativi speciali certificati⁶

Le azioni nel Piano di Inclusione sono state definite in modo chiaro?

Indicare la risposta

1. Poco	
2. Abbastanza	
3. Molto	
4. Del tutto	
5. Non abbiamo un Piano di inclusione	

Corrispondenza tra la definizione delle azioni di supporto e le azioni attuate

Indicare quali azioni, modalità di lavoro e strumenti per l'inclusione scolastica sono in uso all'interno della scuola

Indicare
Sì/No

Percorsi formativi specifici per il corpo docente in funzione delle caratteristiche di allieve e allievi	
Attività formative sull'inclusione rivolte al personale della scuola	
Attività di sensibilizzazione sui temi della diversità, dell'inclusione, del riconoscimento di stereotipi e pregiudizi rivolte ad alunne e alunni e/o docenti	
Attività di sensibilizzazione sui temi della diversità, dell'inclusione, del riconoscimento di stereotipi e pregiudizi, rivolte a famiglie e/o al territorio	
Attività di continuità specifiche per alunne e alunni con BES certificati	
Attività di orientamento specifiche per alunne e alunni con BES certificati	
Percorsi di Formazione Scuola Lavoro specifici per studentesse e studenti con BES certificati (solo scuola secondaria di secondo grado)	
Coinvolgimento di diversi soggetti (famiglie, enti esterni, associazioni, ecc.) nell'elaborazione del piano per l'inclusione	
Coinvolgimento di diversi soggetti (famiglie, enti esterni, associazioni, ecc.) nell'attuazione dei processi di inclusione	
Partecipazione a reti di scuole sull'inclusione scolastica	
Utilizzo di strumenti e criteri condivisi per la valutazione	
Adozione di misure e strumenti finalizzati a garantire accessibilità e fruibilità di risorse e attrezzature	

⁵ La domanda considera solo allieve/i certificati; per interventi su allieve/i in difficoltà e interventi di potenziamento segue domanda specifica.

⁶ Sono compresi in questa categoria allieve e allievi con certificazione clinica ai sensi della Legge 104/1992 e della L. 104 in contesto scolastico, della Legge 170/2010, della Direttiva 27 dicembre 2012.

Adozione di misure e strumenti finalizzati a garantire accessibilità e fruibilità di strutture e spazi
Utilizzo di software specifici per la comunicazione e l'apprendimento delle alunne e degli alunni con disabilità (es. Braille, sintesi vocale...)
Utilizzo di software compensativi
Versione accessibile di libri di testo adottati per disabili sensoriali (formato digitale, audio, Braille)

Interventi sulle allieve e allievi in difficoltà (*ad eccezione delle allieve e degli allievi certificati*⁷)

Indicare quali interventi sulle allieve e allievi in difficoltà sono in uso all'interno della scuola

**Indicare
Sì/No**

Azioni di analisi del caso e di valutazione degli apprendimenti
Realizzazione di un Piano Didattico Personalizzato
Organizzazione di corsi di recupero
Azioni di orientamento, organizzati internamente all'Istituto o in collaborazione con soggetti esterni (Rip. 40, enti, associazioni, agenzie)
Azioni di rete o in convenzione con altre scuole (es. adozione del percorso SMS-Bridge)
Azioni di rete con realtà extrascolastiche (es. volontariato, Centri giovani, ecc.); adesione ai progetti di Successo formativo territoriali provinciali con FSE (es. ex Goal, Forward, ecc.)
Esperienze nel mondo del lavoro, oltre alla Formazione Scuola Lavoro, in modalità di percorsi individualizzati; oppure in coordinamento con progetti territoriali (es. Successo formativo FSE)
Sportello psicologico interno alla scuola
Rapporti con distretti sociosanitari
Utilizzo di figure di sistema, educatori, esperti esterni, per l'individuazione di competenze formali, informali e non formali, analisi e supporto motivazionale
Utilizzo di un protocollo di accoglienza per studentesse/studenti stranieri

⁷ Allieve e allievi con certificazione clinica ai sensi della Legge 104/1992 e L. 104 in contesto scolastico, della Legge 170/2010, della Direttiva 27 dicembre 2012; per queste allieve e allievi vedasi la domanda precedente.

Interventi di potenziamento attuati per la promozione delle eccellenze, per ordine di scuola

Scuola primaria

Indicare quali interventi di potenziamento per la promozione delle eccellenze sono in uso all'interno della scuola

**Indicare
Sì/No**

Azioni di identificazione delle eccellenze e di analisi del caso	☐
Personalizzazione del curriculum scolastico	☐
Riconoscimento di crediti formativi	☐
Partecipazione a concorsi e competizioni (sia dentro che fuori la scuola)	☐
Partecipazione a progetti specifici (in orario curricolare ed extracurricolare)	☐

Scuola secondaria di primo grado

Indicare quali interventi di potenziamento per la promozione delle eccellenze sono in uso all'interno della scuola

**Indicare
Sì/No**

Azioni di identificazione delle eccellenze e di analisi del caso	☐
Personalizzazione del curriculum scolastico	☐
Riconoscimento di crediti formativi	☐
Azioni di valorizzazione con agenzie formative esterne	☐
Azioni di rete o in convenzione con Enti e Istituzioni formative di grado superiore	☐
Partecipazione a concorsi e competizioni (sia dentro che fuori la scuola)	☐
Partecipazione a progetti specifici (in orario curricolare ed extracurricolare)	☐
Articolazione di gruppi di livello per classi aperte	☐

Scuola secondaria di secondo grado e FP

Indicare quali interventi di potenziamento per la promozione delle eccellenze sono in uso all'interno della scuola (scegliere una o più opzioni)

**Indicare
Sì/No**

Azioni di identificazione delle eccellenze e di analisi del caso	☐
Personalizzazione del curriculum scolastico	☐
Riconoscimento di crediti formativi	☐
Azioni di valorizzazione con agenzie formative esterne	☐
Esperienze nel mondo del lavoro	☐
Azioni di rete o in convenzione con Enti e Istituzioni formative di grado superiore	☐
Partecipazione a concorsi e competizioni (sia dentro che fuori la scuola)	☐
Partecipazione a progetti specifici (in orario curricolare ed extracurricolare)	☐
Articolazione di gruppi di livello per classi aperte	☐

Indicatore 16 Prassi valutativa

Corrispondenza fra i criteri di valutazione e le conoscenze, abilità e competenze che si intendono promuovere

I criteri di valutazione sono coerenti con gli obiettivi di apprendimento?⁸

Indicare la risposta

1. Poco	
2. Abbastanza	
3. Molto	
4. Del tutto	

Vi è coerenza tra gli strumenti/modalità di valutazione⁹ e le metodologie didattiche adottate?

Indicare la risposta

1. Poco	
2. Abbastanza	
3. Molto	
4. Del tutto	

Presenza di criteri vincolanti a livello collegiale

(Solo scuola secondaria di secondo grado) La scuola ha stabilito dei criteri comuni di valutazione per la Formazione Scuola Lavoro?

Indicare la risposta

1. Sì	
2. No	

(Solo scuola secondaria di secondo grado) Indicare il tipo di valutazione effettuata per la Formazione Scuola Lavoro

Indicare Sì/No

Osservazione strutturata (mediante griglie, rubriche, portfolio digitale, diario di bordo, ecc.) per la Formazione Scuola Lavoro durante lo svolgimento	
Osservazione strutturata (mediante griglie, rubriche, portfolio digitale, diario di bordo, ecc.) dei risultati della Formazione Scuola Lavoro in termini di competenze trasversali acquisite dagli studenti e dalle studentesse	
Scheda di autovalutazione dello studente/della studentessa in riferimento al percorso effettuato (proprio comportamento, partecipazione, impegno, ...)	
Scheda di valutazione della Formazione Scuola Lavoro da parte della studentessa/dello studente (es. organizzazione, efficacia, scelta dell'azienda, ...)	

⁸ Ad esempio, coerenza tra la griglia di valutazione e le valutazioni di livelli di apprendimento.

⁹ Per strumenti e modalità di valutazione si intendono colloqui individuali, prove di verifica, elaborati scritti, compiti autentici, osservazioni, rubriche, ecc.

Presenza di prove comuni¹⁰ (di ingresso, intermedie, finali) per ordine di scuola e per discipline (Italiano, Matematica, Tedesco L2)

Scuola primaria

Indicare se sono presenti prove comuni in una o più discipline (scegliere una o più opzioni)

**Indicare
opzione/i**

Prove di ingresso	1.Non previste	☐
	2.Italiano	☐
	3.Matematica	☐
	4.Tedesco L2	☐
	5.Altre discipline	☐
Prove intermedie	1.Non previste	☐
	2.Italiano	☐
	3.Matematica	☐
	4.Tedesco L2	☐
	5.Altre discipline	☐
Prove finali	1.Non previste	☐
	2.Italiano	☐
	3.Matematica	☐
	4.Tedesco L2	☐
	5.Altre discipline	☐

Scuola secondaria di primo grado

Indicare se sono presenti prove comuni in una o più discipline (scegliere una o più opzioni)

**Indicare
opzione/i**

Prove di ingresso	1.Non previste	☐
	2.Italiano	☐
	3.Matematica	☐
	4.Tedesco L2	☐
	5.Altre discipline	☐

¹⁰ Per prove comuni si intendono le prove predisposte dalle/dagli insegnanti sulla base della programmazione comune, per confrontare i risultati tra classi. Sono escluse le prove INVALSI, provinciali, di screening e d'esame.

Prove intermedie	1.Non previste	
	2.Italiano	
	3.Matematica	
	4.Tedesco L2	
	5.Altre discipline	
Prove finali	1.Non previste	
	2.Italiano	
	3.Matematica	
	4.Tedesco L2	
	5.Altre discipline	

Scuola secondaria di secondo grado e FP

Indicare se sono presenti prove comuni in una o più discipline (scegliere una o più opzioni)

**Indicare
opzione/i**

Prove di ingresso	1.Non previste	
	2.Italiano	
	3.Matematica	
	4.Tedesco L2	
	5.Altre discipline	
Prove intermedie	1.Non previste	
	2.Italiano	
	3.Matematica	
	4.Tedesco L2	
	5.Altre discipline	
Prove finali	1.Non previste	
	2.Italiano	
	3.Matematica	
	4.Tedesco L2	
	5.Altre discipline	

Indicatore 18 Orientamento

Azioni attuate o programmate per l'orientamento per ordine di scuola

Scuola primaria

Indica quali azioni per l'orientamento sono state attuate o programmate dalla scuola

**Indicare
Sì/No**

Progetti con scuole di ordine superiore	☐
Utilizzo di strumenti per l'orientamento (test, schede, portfolio, ecc.)	☐
Percorsi orientativi per la comprensione di sé e delle proprie inclinazioni	☐

Scuola secondaria di primo grado

Indica quali azioni per l'orientamento sono state attuate o programmate dalla scuola

**Indicare
Sì/No**

Progetti con scuole di ordine superiore	☐
Progetti con scuole di ordine inferiore	☐
Porte aperte	☐
Incontri informativi con i genitori sull'offerta formativa delle scuole	☐
Incontri informativi con allieve e allievi sull'offerta formativa delle scuole	☐
Utilizzo di strumenti per l'orientamento (test, schede, portfolio, ecc.)	☐
Percorsi orientativi per la comprensione di sé e delle proprie inclinazioni	☐
Progetti col mondo del lavoro	☐
Incontri con esperti del mondo del lavoro	☐
Progetti con l'Ufficio Orientamento	☐
Progetti con la Formazione Professionale	☐
Partecipazione a iniziative e manifestazioni per l'orientamento (p. es. Futurum)	☐
Progetti per la continuità tra scuola primaria e secondaria di primo grado	☐
Partecipazione al progetto Talentcenter Bolzano	☐
Monitoraggio degli esiti di alunne/i nel successivo segmento scolastico (es. rilevazione al termine del primo anno)	☐

Scuola secondaria di secondo grado e FP

Indica quali azioni per l'orientamento sono state attuate o programmate dalla scuola

**Indicare
Sì/No**

Progetti con scuole di ordine superiore e/o università	☐
Progetti con scuole di ordine inferiore	☐
Porte aperte	☐
Incontri informativi con i genitori sull'offerta formativa delle scuole	☐
Incontri informativi con allieve e allievi sull'offerta formativa delle scuole	☐
Utilizzo di strumenti per l'orientamento (test, schede, portfolio, ecc.)	☐
Percorsi orientativi per la comprensione di sé e delle proprie inclinazioni	☐
Progetti col mondo del lavoro	☐
Incontri con esperti del mondo del lavoro	☐
Tirocini/stage di orientamento	☐
Progetti di orientamento universitario	☐
Incontri informativi sul post-diploma di scuola secondaria di II grado	☐
Progetti con l'Ufficio Orientamento	☐
Progetti con la Formazione Professionale	☐
Partecipazione a iniziative e manifestazioni per l'orientamento (p. es. Futurum)	☐
Presenza della figura del docente tutor	☐
Presenza della figura del docente orientatore	☐

Indicatore 21 Metodologie didattiche

Strategie didattiche utilizzate dalle/dagli insegnanti

Le seguenti metodologie/strategie didattiche fanno parte della "cassetta degli attrezzi" del personale insegnante?

Indicare la risposta

Lavoro di gruppo	1.Per niente/Poco	
	2.Abbastanza	
	3.Molto	
	4.Del tutto	
Lezione dialogata o discussione collettiva	1.Per niente/Poco	
	2.Abbastanza	
	3.Molto	
	4.Del tutto	
Didattica laboratoriale	1.Per niente/Poco	
	2.Abbastanza	
	3.Molto	
	4.Del tutto	
Attività personalizzate	1.Per niente/Poco	
	2.Abbastanza	
	3.Molto	
	4.Del tutto	
Giochi di ruolo	1.Per niente/Poco	
	2.Abbastanza	
	3.Molto	
	4.Del tutto	
Attività di <i>problem solving</i>	1.Per niente/Poco	
	2.Abbastanza	
	3.Molto	
	4.Del tutto	

Project Work - creazione di un progetto, lavorando in un team	1.Per niente/Poco	
	2.Abbastanza	
	3.Molto	
	4.Del tutto	
Peer Tutoring	1.Per niente/Poco	
	2.Abbastanza	
	3.Molto	
	4.Del tutto	
Cooperative learning	1.Per niente/Poco	
	2.Abbastanza	
	3.Molto	
	4.Del tutto	
Flipped Classroom	1.Per niente/Poco	
	2.Abbastanza	
	3.Molto	
	4.Del tutto	
Debate	1.Per niente/Poco	
	2.Abbastanza	
	3.Molto	
	4.Del tutto	
Attività per gruppi di livello	1.Per niente/Poco	
	2.Abbastanza	
	3.Molto	
	4.Del tutto	

Attività strutturate per classi aperte all'interno dello stesso livello scolastico

Sono presenti attività istituzionalizzate organizzate per classi aperte all'interno dello stesso livello scolastico (classi parallele)?

Indicare la risposta

1.Sì	☐
2.No	☐

Attività strutturate per classi aperte fra livelli scolastici diversi

Sono presenti attività istituzionalizzate organizzate per classi aperte fra livelli scolastici diversi?

Indicare la risposta

1.Sì	☐
2.No	☐

Organizzazione della didattica attraverso l'ICT

Indicare quali strumenti per l'organizzazione della didattica attraverso l'ICT fanno parte della "cassetta degli attrezzi" del personale insegnante

Indicare Sì/No

eBooks e/o app educative specifiche per materia	☐
LIM, videoproiettori e monitor interattivi	☐
Laboratori mobili con Tablet o Ultrabook	☐
Ambienti di apprendimento virtuali LMS (es. Moodle, Google Classroom, Microsoft Teams)	☐
Ambienti di simulazione e/o laboratori virtuali	☐
Mailing list (con allieve/i)	☐
Piattaforme di apprendimento sociale e/o canali social media (Instagram, TikTok)	☐
Mobile learning con dispositivo personale (es. smartphone)	☐
Ambienti collaborativi sul cloud per la creazione e condivisione di documenti (es. Google Drive, Microsoft OneDrive, etc.)	☐
Ambienti per la creazione collaborativa di contenuti (siti web, wiki, etc.)	☐
Podcast o registrazioni audio/video per le lezioni	☐
Giochi educativi	☐
Webinar e videoconferenze online	☐
Strumenti digitali per la valutazione degli apprendimenti	☐

Indicatore 22 Utilizzo delle ICT nella didattica

Realizzazione di percorsi didattici con il supporto delle ICT

Indicare quali attività didattiche, realizzate con il supporto delle ICT, sono in uso presso la scuola¹¹

Indicare
Sì/No

Produzione di documenti, fogli di calcolo, presentazioni, mappe cognitive	
Produzione di contenuti multimediali (infografiche, podcast, video, mappe interattive, etc.)	
Esperienze di <i>coding</i> (educazione al pensiero computazionale)	
Esperienze di robotica educativa	
Esperienze di georeferenziazione e/o geolocalizzazione (es.: <i>OpenStreetMaps</i> , utilizzo di strumenti come il GPS)	
Produzione anche collaborativa di <i>eBooks</i>	
Progettazione e realizzazione di software	
Progettazione e realizzazione di siti, <i>wiki</i> , <i>blog</i> , <i>repository</i>	
Progettazione e realizzazione di oggetti 3D	
Progetti in ambienti di simulazione e laboratori virtuali	
Progetti in ambienti di realtà virtuale e realtà aumentata e/o realizzazione di contenuti VR/AR	
Esperienze di intelligenza artificiale e <i>Machine Learning</i>	
Programmazione creativa, sviluppo di giochi educativi, <i>gamification</i>	
Progetti di Cittadinanza Digitale e Etica Online	
Design Thinking Digitale	
Progettazione di dispositivi IoT (Internet of Things) e loro integrazione nei percorsi di apprendimento	

¹¹ Non rientrano tutte quelle attività realizzate eccezionalmente.

Indicatore 23 Potenziamento linguistico

Progetti strutturati di potenziamento linguistico per ordine di scuola

Scuola primaria

Quante allieve e allievi sono stati coinvolti nell'anno scolastico 2025/26 nei seguenti progetti di potenziamento linguistico? (Inserire il numero di allieve/allievi)

**Numero
allieve/i**

Insegnamento veicolare/CLIL	
Potenziamento delle ore di Tedesco L2	
Potenziamento delle ore di Inglese L3	
Laboratori opzionali di potenziamento linguistico	
Soggiorno studio (in provincia, in Italia, all'estero)	

Scuola secondaria di primo grado

Quante allieve e allievi sono stati coinvolti nell'anno scolastico 2025/26 nei seguenti progetti di potenziamento linguistico? (Inserire il numero di allieve/allievi)

**Numero
allieve/i**

Insegnamento veicolare/CLIL	
Potenziamento delle ore di Tedesco L2	
Potenziamento delle ore di Inglese L3	
Partecipanti agli esami per le certificazioni linguistiche	
Laboratori opzionali di potenziamento linguistico (es.: corsi in preparazione delle certificazioni linguistiche, teatro in L2 o L3...)	
Soggiorno studio (in provincia, in Italia, all'estero)	
Gemellaggi tra classi con scuole in lingua tedesca o inglese	

Scuola secondaria di secondo grado e FP

Quante allieve e allievi sono stati coinvolti nell'anno scolastico 2025/26 nei seguenti progetti di potenziamento linguistico? (Inserire il numero di allieve/allievi)

**Numero
allieve/i**

Insegnamento veicolare/CLIL	
Potenziamento delle ore di Tedesco L2	
Potenziamento delle ore di Inglese L3	
Partecipanti agli esami per le certificazioni linguistiche	
Laboratori opzionali di potenziamento linguistico (es. corsi in preparazione delle certificazioni linguistiche, progetti plurilingui...)	

Soggiorni-studio all'estero di almeno un trimestre (per es. Soggiorno-studio trimestrale organizzato dalla provincia; Intercultura...)	
Progetto "Un anno in L2"	
Stage all'estero in una scuola	
Stage all'estero in azienda	
Soggiorni studio all'estero organizzati dalla scuola (Germania, Austria, Irlanda...)	
Gemellaggi tra classi con scuole in lingua tedesca, inglese o altro e/o partecipazione a progetti di eTwinning	

Progetti strutturati di potenziamento linguistico in italiano per allieve e allievi con background migratorio per ordine di scuola

Scuola primaria

La scuola organizza attività per il miglioramento delle competenze linguistiche di italiano per allieve e allievi con background migratorio?

Indicare la risposta

1.Sì	☐
2.No	☐

Scuola secondaria di primo grado

La scuola organizza attività per il miglioramento delle competenze linguistiche di italiano per allieve e allievi con background migratorio?

Indicare la risposta

1.Sì	☐
2.No	☐

Scuola secondaria di secondo grado e FP

La scuola organizza attività per il miglioramento delle competenze linguistiche di italiano per allieve e allievi con background migratorio?

Indicare la risposta

1.Sì	☐
2.No	☐

Insegnamento veicolare in Tedesco L2 e/o Inglese L3 per ordine e macrotipologia di scuola

Scuola primaria

Quali discipline non linguistiche sono insegnate in Tedesco L2 e/o Inglese L3¹²?

Indicare la risposta

1.Nessuna		
Matematica	1.In Tedesco	
	2.In Inglese	
	3.In nessuna delle due lingue	
	4.In entrambe le lingue	
Storia	1.In Tedesco	
	2.In Inglese	
	3.In nessuna delle due lingue	
	4.In entrambe le lingue	
Educazione civica	1.In Tedesco	
	2.In Inglese	
	3.In nessuna delle due lingue	
	4.In entrambe le lingue	
Scienze	1.In Tedesco	
	2.In Inglese	
	3.In nessuna delle due lingue	
	4.In entrambe le lingue	
Geografia	1.In Tedesco	
	2.In Inglese	
	3.In nessuna delle due lingue	
	4.In entrambe le lingue	

¹² Si prendono in considerazione solo quelle discipline non linguistiche che vengono insegnate in Tedesco o in Inglese per almeno il 30% del monte ore annuale

Musica	1.In Tedesco	
	2.In Inglese	
	3.In nessuna delle due lingue	
	4.In entrambe le lingue	
Sport	1.In Tedesco	
	2.In Inglese	
	3.In nessuna delle due lingue	
	4.In entrambe le lingue	
Arte	1.In Tedesco	
	2.In Inglese	
	3.In nessuna delle due lingue	
	4.In entrambe le lingue	
Tecnologia/ICT	1.In Tedesco	
	2.In Inglese	
	3.In nessuna delle due lingue	
	4.In entrambe le lingue	
Religione	1.In Tedesco	
	2.In Inglese	
	3.In nessuna delle due lingue	
	4.In entrambe le lingue	

Scuola secondaria di primo grado

Quali discipline non linguistiche sono insegnate in Tedesco L2 e/o Inglese L3¹³?

Indicare la risposta

1.Nessuna		
Matematica	1.In Tedesco	
	2.In Inglese	
	3.In nessuna delle due lingue	
	4.In entrambe le lingue	

¹³ Si prendono in considerazione solo quelle discipline non linguistiche che vengono insegnate in Tedesco o in Inglese per almeno il 30% del monte ore annuale.

Storia	1.In Tedesco	
	2.In Inglese	
	3.In nessuna delle due lingue	
	4.In entrambe le lingue	
Educazione civica	1.In Tedesco	
	2.In Inglese	
	3.In nessuna delle due lingue	
	4.In entrambe le lingue	
Scienze	1.In Tedesco	
	2.In Inglese	
	3.In nessuna delle due lingue	
	4.In entrambe le lingue	
Geografia	1.In Tedesco	
	2.In Inglese	
	3.In nessuna delle due lingue	
	4.In entrambe le lingue	
Musica	1.In Tedesco	
	2.In Inglese	
	3.In nessuna delle due lingue	
	4.In entrambe le lingue	
Sport	1.In Tedesco	
	2.In Inglese	
	3.In nessuna delle due lingue	
	4.In entrambe le lingue	
Arte	1.In Tedesco	
	2.In Inglese	
	3.In nessuna delle due lingue	
	4.In entrambe le lingue	

Tecnologia	1.In Tedesco	
	2.In Inglese	
	3.In nessuna delle due lingue	
	4.In entrambe le lingue	
ICT	1.In Tedesco	
	2.In Inglese	
	3.In nessuna delle due lingue	
	4.In entrambe le lingue	
Religione	1.In Tedesco	
	2.In Inglese	
	3.In nessuna delle due lingue	
	4.In entrambe le lingue	

Scuola secondaria di secondo grado e FP

Quali discipline non linguistiche sono insegnate in Tedesco L2 e/o Inglese L3¹⁴?

Indicare la risposta

1.Nessuna	
Matematica	1.In Tedesco
	2.In Inglese
	3.In nessuna delle due lingue
	4.In entrambe le lingue
Storia	1.In Tedesco
	2.In Inglese
	3.In nessuna delle due lingue
	4.In entrambe le lingue
Educazione civica	1.In Tedesco
	2.In Inglese
	3.In nessuna delle due lingue
	4.In entrambe le lingue

¹⁴ Si prendono in considerazione solo quelle discipline non linguistiche che vengono insegnate in Tedesco o in Inglese per almeno il 30% del monte ore annuale

Scienze	1.In Tedesco	
	2.In Inglese	
	3.In nessuna delle due lingue	
	4.In entrambe le lingue	
Geografia	1.In Tedesco	
	2.In Inglese	
	3.In nessuna delle due lingue	
	4.In entrambe le lingue	
Musica	1.In Tedesco	
	2.In Inglese	
	3.In nessuna delle due lingue	
	4.In entrambe le lingue	
Sport	1.In Tedesco	
	2.In Inglese	
	3.In nessuna delle due lingue	
	4.In entrambe le lingue	
Arte	1.In Tedesco	
	2.In Inglese	
	3.In nessuna delle due lingue	
	4.In entrambe le lingue	
Tecnologia	1.In Tedesco	
	2.In Inglese	
	3.In nessuna delle due lingue	
	4.In entrambe le lingue	
ICT	1.In Tedesco	
	2.In Inglese	
	3.In nessuna delle due lingue	
	4.In entrambe le lingue	

Fisica	1.In Tedesco	
	2.In Inglese	
	3.In nessuna delle due lingue	
	4.In entrambe le lingue	
Filosofia	1.In Tedesco	
	2.In Inglese	
	3.In nessuna delle due lingue	
	4.In entrambe le lingue	
Chimica	1.In Tedesco	
	2.In Inglese	
	3.In nessuna delle due lingue	
	4.In entrambe le lingue	
Diritto-Economia	1.In Tedesco	
	2.In Inglese	
	3.In nessuna delle due lingue	
	4.In entrambe le lingue	
Informatica	1.In Tedesco	
	2.In Inglese	
	3.In nessuna delle due lingue	
	4.In entrambe le lingue	
Religione	1.In Tedesco	
	2.In Inglese	
	3.In nessuna delle due lingue	
	4.In entrambe le lingue	
Altro	1.In Tedesco	
	2.In Inglese	
	3.In nessuna delle due lingue	
	4.In entrambe le lingue	

Valutazione dell'impatto del potenziamento linguistico sull'apprendimento del Tedesco L2 e/o dell'Inglese L3

La scuola ha una documentazione sulla valutazione dell'impatto che il potenziamento linguistico ha sull'apprendimento della lingua tedesca e/o inglese?

Indicare la risposta

1.Sì	
2.No	

Valutazione dell'impatto del potenziamento linguistico sulle materie insegnate in Tedesco L2 e/o Inglese L3¹⁵

La scuola ha una documentazione sulla valutazione dell'impatto che il potenziamento linguistico ha sull'apprendimento delle discipline non linguistiche veicolate in Tedesco L2 e/o in Inglese L3?

Indicare la risposta

1.Sì	
2.No	

¹⁵ Si intende la valutazione dell'impatto del progetto di potenziamento linguistico (CLIL) sull'apprendimento della disciplina

Indicatore 25 Relazione educativa

Numero di allieve e allievi allontanati temporaneamente dalle lezioni (sanzione disciplinare) per ordine di scuola e livello scolastico

Scuola primaria

Indicare il numero di allieve e allievi allontanati temporaneamente dalle lezioni (sospensione) a seguito di sanzione disciplinare nell'anno scolastico 2025/26

**Numero
allieve/i
sospesi**

Classe I	
Classe II	
Classe III	
Classe IV	
Classe V	

Scuola secondaria di primo grado

Indicare il numero di allieve e allievi allontanati temporaneamente dalle lezioni (sospensione) a seguito di sanzione disciplinare nell'anno scolastico 2025/26

**Numero
allieve/i
sospesi**

Classe I	
Classe II	
Classe III	

Scuola secondaria di secondo grado e FP

Indicare il numero di allieve e allievi allontanati temporaneamente dalle lezioni (sospensione) a seguito di sanzione disciplinare nell'anno scolastico 2025/26

**Numero
allieve/i
sospesi**

Classe I	
Classe II	
Classe III	
Classe IV	
Classe V	

Provvedimenti adottati dalla scuola nei confronti di allieve/i che a seguito di sanzione disciplinare sono stati allontanati temporaneamente dalle lezioni (allieve/i sospesi)

Indicare quali provvedimenti prevede la scuola nei confronti di allieve e allievi che a seguito di sanzione disciplinare vengono allontanati temporaneamente dalle lezioni (allieve/allievi sospesi) (scegliere una o più opzioni)

**Indicare
opzione/i**

1.Sospensione con allontanamento dalle lezioni	☐
2.Sospensione con obbligo di frequenza	☐
3.Misura alternativa: per es. lavori utili alla comunità	☐

Ambito 4 del QdR **CULTURA PROFESSIONALE E CLIMA SCOLASTICO**

Indicatore 30 Partecipazione dei genitori alla vita scolastica

Comunicazione alle famiglie

La scuola ha definito esplicitamente modalità e strumenti di comunicazione tra scuola (dirigente, docenti, segreteria) e famiglia a seconda delle diverse situazioni?

Indicare la risposta

1. Poco	
2. Abbastanza	
3. Molto	
4. Del tutto	

Nell'anno scolastico 2025/2026, quanti genitori hanno svolto le seguenti attività?

Indicare la risposta

Partecipazione ai consigli di classe	1. Quasi nessun genitore o molto pochi	
	2. Fino alla metà dei genitori	
	3. Più della metà dei genitori	
	4. Tutti i genitori o quasi tutti	
Partecipazione alle udienze generali	1. Quasi nessun genitore o molto pochi	
	2. Fino alla metà dei genitori	
	3. Più della metà dei genitori	
	4. Tutti i genitori o quasi tutti	
Partecipazione ai colloqui individuali	1. Quasi nessun genitore o molto pochi	
	2. Fino alla metà dei genitori	
	3. Più della metà dei genitori	
	4. Tutti i genitori o quasi tutti	
Partecipazione a manifestazioni ed eventi organizzati dalla scuola	1. Quasi nessun genitore o molto pochi	
	2. Fino alla metà dei genitori	
	3. Più della metà dei genitori	
	4. Tutti i genitori o quasi tutti	

Collaborazione attiva alla realizzazione di attività a scuola	1.Quasi nessun genitore o molto pochi	
	2.Fino alla metà dei genitori	
	3.Più della metà dei genitori	
	4.Tutti i genitori o quasi tutti	

Indicatore 31 Territorio e reti di scuole

Numero di progetti con il territorio

Indicare il numero di reti a cui la scuola partecipa

***Indicare la
risposta***

1.La scuola non partecipa ad alcuna rete	
2.A una rete	
3.A due reti	
4.A tre reti	
5.A quattro reti	
6.A cinque o più reti	

Ambito 5 del QdR LEADERSHIP

Indicatore 33 Organizzazione delle attività della dirigenza scolastica e processi decisionali

Organizzazione delle attività della dirigenza scolastica (a cura della dirigente scolastica o del dirigente scolastico)¹⁶

Quanto tempo, in percentuale sul totale del tempo lavoro, la/il dirigente dedica per le attività di seguito elencate? (a cura della/del dirigente)

Indicare la percentuale

Tempo dedicato dalla dirigente scolastica/dal dirigente scolastico a questioni educative ¹⁷	
Tempo dedicato a questioni strategiche ¹⁸	
Tempo dedicato alle questioni organizzative/operative ¹⁹	

Indicare la percentuale di docenti che hanno ruoli organizzativi²⁰

Indicare la risposta

1. Da 0% a 10%	
2. Da 10% a 20%	
3. Da 20% a 30%	
4. Da 30% a 40%	
5. Oltre il 40%	

¹⁶ La somma delle 3 percentuali = 100% del tempo lavoro

¹⁷ Ad esempio: partecipazione ai consigli di classe, interventi su casi problematici, osservazioni nelle classi, partecipazione alle attività di progettazione didattica, ...

¹⁸ Ad esempio: sviluppo e monitoraggio di progetti, attività di pianificazione, ...

¹⁹ Ad esempio: piano delle attività annuali, orari delle lezioni, questioni amministrativo-contabili, assegnazione degli incarichi, ...

²⁰ Per ruoli organizzativi si intendono per es. le funzioni strumentali, i referenti di vari ambiti, referenti di progetto, ecc. Sono esclusi i coordinatori di classe.

Indicatore 34 Traguardi formativi perseguiti e monitoraggio

Presenza di misure per assicurare la coerenza tra i traguardi formativi e la progettazione didattica del consiglio di classe

Sono presenti modelli/strumenti comuni a tutta la scuola per assicurare la coerenza tra i traguardi formativi e la progettazione didattica dei consigli di classe?

Indicare la risposta

1.Sì	
2.No	

Presenza di modalità di verifica della coerenza tra i traguardi formativi e le programmazioni individuali delle/degli insegnanti

Sono presenti modalità di verifica della coerenza tra i traguardi formativi e le programmazioni individuali delle/degli insegnanti?

Indicare la risposta

1.Sì	
2.No	

Presenza di strumenti di valutazione dell'efficacia dei processi innovativi

La scuola attua un monitoraggio delle attività progettuali?

Indicare la risposta

1.No	
2.Sì, occasionalmente	
3.Sì, periodicamente	
4.Sì, in modo sistematico	

Indicatore 35 Gestione del personale docente

Presenza di un docente senior/tutor per nuove/i insegnanti

È presente nella scuola una/un docente senior o tutor per il nuovo personale insegnante?²¹

Indicare la risposta

1.Sì	☐
2.No	☐

²¹ Non sono da considerare i tutor per docenti in anno di prova o in periodo di inserimento professionale, previsti da normativa.

Ambito 6 del Qdr SVILUPPO DELLE RISORSE PROFESSIONALI E DELLA SCUOLA

Indicatore 39 Qualità della scuola, autovalutazione e valutazione esterna

Presenza e tipologia di strumenti per la verifica della qualità

Indicare quali strumenti sono in uso per la verifica della qualità della scuola²²

**Indicare
Sì/No**

Non ho strumenti per la verifica della qualità	
Certificazione di qualità	
Questionario di <i>feedback</i> insegnanti	
Questionario di <i>feedback</i> allievi	
Questionario di <i>feedback</i> genitori	
Questionario di <i>feedback</i> azienda	
Utilizzo di check list per il controllo dei processi	
Modulistica o struttura standard per relazioni/resoconti	
Presentazioni di rendicontazione agli organi collegiali	
Strumenti per la rilevazione e elaborazione dati	
Documento di analisi dei risultati delle prove standardizzate	
Utilizzo dello strumento SELFIE	

²² Non rientrano tra gli strumenti in uso tutti quelli che sono stati utilizzati solo eccezionalmente.

Indicatore 40 Formazione del personale docente e non docente

Presenza di un piano di formazione interno alla scuola

Indicare in che modo la scuola individua le esigenze formative del personale docente (scegliere una o più opzioni)

Indicare la risposta

1. Non sono individuate le esigenze formative	
2. Le esigenze formative sono raccolte tramite uno strumento strutturato e/o documenti scritti (griglia, questionario, note, relazioni, moduli online, ecc.)	
3. Le esigenze formative sono raccolte in maniera formale durante appositi incontri	
4. Le esigenze formative sono raccolte in maniera informale (ad esempio verbalmente)	

Indicare in che modo la scuola individua le esigenze formative del personale ATA (scegliere una o più opzioni)

Indicare la risposta

1. Non sono individuate le esigenze formative	
2. Le esigenze formative sono raccolte tramite uno strumento strutturato e/o documenti scritti (griglia, questionario, note, relazioni, moduli online, ecc.)	
3. Le esigenze formative sono raccolte in maniera formale durante appositi incontri	
4. Le esigenze formative sono raccolte in maniera informale (ad esempio verbalmente)	

La formazione svolta dalle/dai docenti è funzionale al raggiungimento degli obiettivi strategici della scuola?

Indicare la risposta

1. Poco	
2. Abbastanza	
3. Molto	
4. Del tutto	

Numero di insegnanti che hanno partecipato alla formazione interna ed esterna

Indicare quante/i docenti hanno partecipato ad attività formative nei seguenti ambiti durante l'anno scolastico 2025/26

Integrazione, ambiente, competenze di cittadinanza e cittadinanza globale	1. Nessun/a docente o quasi	
	2. Fino alla metà del corpo docente	
	3. Più della metà del corpo docente	
	4. Tutto il corpo docente	

Innovazione didattica (didattica con le tecnologie e metodologia didattica)	1.Nessun/a docente o quasi	
	2.Fino alla metà del corpo docente	
	3.Più della metà del corpo docente	
	4.Tutto il corpo docente	
Competenze di base (Italiano, Tedesco L2, Inglese e lingue straniere, Scienze sperimentali, Matematica...)	1.Nessun/a docente o quasi	
	2.Fino alla metà del corpo docente	
	3.Più della metà del corpo docente	
	4.Tutto il corpo docente	
Bisogni educativi speciali	1.Nessun/a docente o quasi	
	2.Fino alla metà del corpo docente	
	3.Più della metà del corpo docente	
	4.Tutto il corpo docente	
Scuola e lavoro e didattica orientante	1.Nessun/a docente o quasi	
	2.Fino alla metà del corpo docente	
	3.Più della metà del corpo docente	
	4.Tutto il corpo docente	
Valutazione e miglioramento	1.Nessun/a docente o quasi	
	2.Fino alla metà del corpo docente	
	3.Più della metà del corpo docente	
	4.Tutto il corpo docente	
Altro (es.: discipline tecnico-professionali, ...)	1.Nessun/a docente o quasi	
	2.Fino alla metà del corpo docente	
	3.Più della metà del corpo docente	
	4.Tutto il corpo docente	

Indicatore 41 Sviluppo professionale del personale attraverso l'ICT

Utilizzo delle ICT nella pratica professionale delle/degli insegnanti

La scuola utilizza i seguenti strumenti per la sua organizzazione interna?

Indicare
Sì/No

Posta elettronica (account istituzionale) e <i>mailing list</i>	
Registro elettronico	
Area riservata del sito scolastico	
Ambienti collaborativi sul cloud per la creazione e condivisione di documenti (es. <i>Google Drive, Microsoft OneDrive, etc.</i>)	
Calendari/agende elettroniche condivise	
Strumenti di Project management	
Piattaforme di social learning interno	
Strumenti di sondaggio e feedback, strumenti di analisi dei dati e statistiche	
Piattaforme di gestione delle assenze e dei permessi	
Piattaforme di formazione e sviluppo del personale	

La scuola utilizza repository per la costruzione e condivisione di materiali didattici e risorse educative con i colleghi?

Indicare la
risposta

1.No	
2.Sì, occasionalmente	
3.Sì, periodicamente	
4.Sì, in modo sistematico	