

MODULO D'ISCRIZIONE
CORSO DI FORMAZIONE MANAGERIALE PER I DIRIGENTI DELL'AMBITO
SANITARIO 2025-2026

da consegnare o trasmettere ENTRO IL 07.11.2025, ORE 17,00 all'UFFICIO
PROVINCIALE PERSONALE, FORMAZIONE E CONTRIBUTI IN AMBITO
SANITARIO

La/il sottoscritta/o

Nome _____ Cognome _____

Nata/o il _____ a _____

Profilo professionale _____

Comprensorio sanitario _____

Sede di servizio _____

Funzione (barrare la corrispondente funzione):

- ☐ Direttrice o direttore di struttura complessa _____
Corso di formazione in management nell'anno _____ ☐ frequentato
☐ non frequentato
- ☐ Direttrice o direttore del comprensorio sanitario _____
Corso di formazione in management nell'anno _____ ☐ frequentato
☐ non frequentato
- ☐ Direttrice sanitaria o direttore sanitario _____
Corso di formazione in management nell'anno _____ ☐ frequentato
☐ non frequentato
- ☐ Direttrice tecnico-assistenziale o direttore tecnico- assistenziale _____
Corso di formazione in management nell'anno _____ ☐ frequentato
☐ non frequentato
- ☐ Direttrice amministrativa o direttore amministratore dell'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige _____
Corso di formazione in management nell'anno _____ ☐ frequentato
☐ non frequentato
- ☐ Coordinatrice sanitaria o coordinatore sanitario _____
Corso di formazione in management nell'anno _____ ☐ frequentato
☐ non frequentato
- ☐ Dirigente medica o dirigente medico di area territoriale _____
Corso di formazione in management nell'anno _____ ☐ frequentato
☐ non frequentato

- ☐ Dirigente medica o dirigente medico di presidio ospedaliero _____
Corso di formazione in management nell'anno _____ ☐ frequentato
☐ non frequentato
- ☐ Coordinatrice tecnico-assistenziale o coordinatore tecnico-assistenziale nei
comprensori sanitari _____
Corso di formazione in management nell'anno _____ ☐ frequentato
☐ non frequentato
- ☐ Coordinatrice tecnico-assistenziale o coordinatore tecnico-assistenziale di area
territoriale _____
Corso di formazione in management nell'anno _____ ☐ frequentato
☐ non frequentato
- ☐ Coordinatrice tecnico-assistenziale o coordinatore tecnico-assistenziale di presidio
ospedaliero _____
Corso di formazione in management nell'anno _____ ☐ frequentato
☐ non frequentato
- ☐ Altro (specificare) _____

Indirizzo _____

Telefono _____ e-mail _____

chiede

di essere iscritta/o al corso di formazione manageriale per i dirigenti dell'ambito sanitario
2025-2026

- ☐ Corso n. 1 (vedi calendario corso)
☐ Corso n. 2 (vedi calendario corso)

Firma

E-Mail: pfc.san@provincia.bz.it

PEC: pfc.pbb.san@pec.prov.bz.it

Indirizzo: Ufficio Personale, formazione e contributi in ambito sanitario, via C. Michael
Gamper 1, 39100 Bolzano

Informazioni ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Bolzano, presso piazza Silvius Magnago 4, Palazzo 3a, 39100 Bolzano, E-Mail: direzione generale@provincia.bz.it; PEC: generaldirektion.direzione generale@pec.prov.bz.it.

Responsabile della protezione dei dati (RPD): I dati di contatto del RPD della Provincia autonoma di Bolzano sono i seguenti: Provincia autonoma di Bolzano, Palazzo 1, Ufficio organizzazione, Piazza Silvius Magnago 1, 39100 Bolzano; E-Mail: rpd@provincia.bz.it; PEC: rpd_dsb@pec.prov.bz.it

Finalità del trattamento: I dati forniti saranno trattati da personale autorizzato dell'Amministrazione provinciale anche in forma elettronica, per le finalità istituzionali connesse al procedimento amministrativo per il quale sono resi in base alla legge provinciale 9 giugno 1998, n. 5. Preposto/a al trattamento dei dati è il Direttore / la Direttrice pro tempore dell'Ufficio Personale, formazione e contributi in ambito sanitario della Ripartizione Salute presso la sede dello/a stesso/a. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo *svolgimento* dei compiti amministrativi richiesti. In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito alle richieste avanzate ed alle istanze inoltrate.

Comunicazione e destinatari dei dati: I dati possono essere comunicati ai seguenti altri soggetti pubblici e/o privati per l'adempimento di obblighi di legge nell'ambito delle loro funzioni istituzionali, purché ciò avvenga in stretta relazione con il procedimento amministrativo avviato: Libera Università di Bolzano, Azienda sanitaria dell'Alto Adige. I dati possono essere comunicati anche ad altri soggetti che forniscono servizi relativi alla manutenzione e alla gestione del sistema informatico dell'amministrazione provinciale e/o del sito web istituzionale della Provincia, anche tramite cloud computing. Il fornitore di servizi cloud Microsoft Italia S.r.l., che è il fornitore di servizi della suite Office365, si è impegnato, in base al contratto in essere, a non trasferire i dati personali al di fuori dell'Unione Europea e dei paesi dello Spazio Economico Europeo (Norvegia, Islanda, Liechtenstein).

Trasferimenti di dati: Non saranno trasmessi dati personali in Paesi extra UE.

Diffusione: Laddove la diffusione dei dati sia obbligatoria per adempiere a specifici obblighi di pubblicità previsti dall'ordinamento vigente, rimangono salve le garanzie previste da disposizioni di legge a protezione dei dati personali che riguardano l'interessato/l'interessata.

Durata: I dati verranno conservati per il periodo necessario ad assolvere agli obblighi di legge vigenti in materia fiscale, contabile, amministrativa.

Processo decisionale automatizzato: Il trattamento dei dati non è fondato su un processo decisionale automatizzato.

Diritti dell'interessato: In base alla normativa vigente l'interessato/l'interessata ottiene in ogni momento, con richiesta, l'accesso ai propri dati; qualora li ritenga inesatti o incompleti, può richiederne rispettivamente la rettifica e l'integrazione; ricorrendone i presupposti di legge opporsi al loro trattamento, richiederne la cancellazione ovvero la limitazione del trattamento. In tale ultimo caso, esclusa la conservazione, i dati personali, oggetto di limitazione del trattamento, potranno essere trattati solo con il consenso del/della richiedente, per l'esercizio giudiziale di un diritto del Titolare, per la tutela dei diritti di un terzo ovvero per motivi di rilevante interesse pubblico. La richiesta è disponibile alla pagina web dell'Amministrazione provinciale.

Rimedi: In caso di mancata risposta entro il termine di 30 giorni dalla presentazione della richiesta, salvo proroga motivata fino a 60 giorni per ragioni dovute alla complessità o all'elevato numero di richieste, l'interessato/l'interessata può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati o inoltrare ricorso all'autorità giurisdizionale.

Ho preso visione delle informazioni sul trattamento dei dati personali

data

firma della richiedente/del richiedente

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

.....