



Landesberufsschule für Handwerk, Industrie und Handel  
„Enrico Mattei“, mit Außenstelle Bozen Landesberufsschule  
für soziale Berufe „Emmanuel Lévinas“.

Scuola professionale provinciale per l'artigianato, l'industria ed il commercio "Enrico Mattei", comprensiva della sede distaccata di Bolzano Scuola professionale provinciale per le professioni sociali "Emmanuel Lévinas".

## VERBALE SEDUTA

## CONSIGLIO D'ISTITUTO

28.04.2026

			PRESENZA	
CALZI DANIELA MARIA	docente Levinas	vice presidente	X	
CASAZZA SILVIA	coordinatrice Levinas	auditore		X
COGHE RITA	segretaria scolastica Levinas	auditore		X
CONCI ALBERTO	direttore	membro	X	
KABILO FLORENT	docente Mattei	membro	X	
FERRANTE ALESSANDRO	docente Levinas	membro	X	
FERRANTE CHRISTIAN	allievo Mattei	membro	X	
FOTI MARTINA	allievo Levinas	membro	X	
MRRUKU ERVIN	allievo Mattei	membro	X	
PATRICIELLO GIUSEPPINA	genitore Levinas	membro		X
PIASENTI BRUNO	docente Mattei	membro	X	
RAMADAN ANGELINA	allievo Levinas	membro	X	
RIGOTTI FEDERICA	genitore Mattei	membro		X
RINALDI ROBERTO	docente Levinas	membro		X
TIOZZO PAOLO	segretario scolastico Mattei	presidente	X	
VINCENZI MICHELE	docente Mattei	membro	X	

In data 28.04.2026, alle ore 18.11, si riunisce in modalità telematica tramite la piattaforma "Teams" il Consiglio di istituto della scuola professionale provinciale "E. Mattei" di Bressanone con annessa scuola professionale provinciale per le professioni sociali "E. Levinas" di Bolzano.

Alla seduta sono invitati, oltre ai 12 membri, anche la dott.ssa Silvia Casazza, coordinatrice della scuola Levinas, e la signora Rita Coghe, segretaria amministrativa della Levinas: si ritiene opportuno che anche loro partecipino considerato il ruolo che rivestono.

Casazza Silvia, Coghe Rita, Rinaldi Roberto, Rigotti Federica e Patriciello Giuseppina sono assenti giustificati.

La seduta termina alle ore 18.56.

Il numero minimo dei componenti è raggiunto, quindi il Consiglio inizia a discutere i punti all'ordine del giorno.

**Punto 1: approvazione bilancio consuntivo 2025**

Dalla proiezione del bilancio si evidenzia una perdita di 31.693 euro.



Queste spese superiori al budget sono comunque coperte dall'attivo in deposito presso la Cassa di Risparmio.

Viene comunicato dal Presidente del Consiglio, Paolo Tiozzo, che il rendiconto è stato visionato ed approvato.

Il bilancio consuntivo 2025 viene approvato dal Consiglio d'Istituto all'unanimità.

Viene condivisa l'informazione che la scuola ha un fondo formato dalla positività di bilancio di diversi anni di circa 520.000,00 euro che attualmente non sono utilizzati. Paolo Tiozzo comunica che per coprire la perdita d'esercizio si attinge al fondo di cui sopra e si è in attesa che l'Intendenza Scolastica prenda una posizione e che ci permetta di utilizzare i fondi anche per gli acquisti per investimenti, visto che le scuole tedesche lo fanno da sempre.

Eventuali spostamenti dovranno comunque essere approvati dal nucleo di controllo.

Importante è chiedere all'Area un importo del budget maggiorato per poter coprire le spese per aprire la sede di Merano.

#### Punto 2: Approvazione spesa software Beccari

L'acquisto del software con un laptop era già stato approvato in precedenza, ma non era stato possibile acquistarlo perché la ditta era straniera. Adesso invece è stato presentato un preventivo per l'acquisto solo del software per un costo di 4.700,00 euro (inferiore rispetto al precedente).

La spesa viene approvata dal Consiglio d'Istituto all'unanimità.

#### Punto 3: Approvazione spese per investimenti sede Merano per a.s. 2026-2027

Vengono proiettati i preventivi per il materiale da acquistare per la sede di Merano per:

- Laboratorio di infermieristica per un totale di circa 13.000,00 euro
- Laboratorio di cucina per circa 8.000,00 euro
- Laboratorio di musica per circa 3.000,00 euro

Le spese vengono approvate dal Consiglio d'Istituto all'unanimità.

#### Punto 4: Regolamenti scuole Mattei-Levinas

Il Dirigente Dott. Alberto Conci comunica al Consiglio d'Istituto la necessità di apportare delle variazioni ai Regolamenti d'Istituto, in quanto è emersa la necessità di inserire una normativa per i Consigli di Classe a distanza.

In particolare, si dovranno inserire i seguenti articoli:

L.P. 20/1995

Art. 21-bis (Riunioni in modalità telematica)

(1) Le riunioni degli organi collegiali delle scuole a carattere statale e delle scuole professionali possono svolgersi anche in modalità telematica.

(2) Le deliberazioni adottate in tali riunioni hanno la stessa efficacia delle deliberazioni adottate nelle riunioni svolte in presenza.

LP 17/1993, art. 32

(15-bis) Le adunanze e le votazioni di cui al presente articolo possono svolgersi anche in modalità telematica, fermo restando l'obbligo di presenza nei casi espressamente previsti (scrutini). Le deliberazioni adottate in tali adunanze hanno la stessa efficacia delle deliberazioni adottate nelle adunanze svolte in presenza.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità

#### Punto 5: Approvazione manuale gestione documentale e conservazione

Il Dirigente Dott. Alberto Conci comunica al Consiglio d'Istituto la necessità di approvare il "Manuale della gestione documentale e della conservazione" aggiornato a novembre 2025.

Questo manuale descrive il modello organizzativo adottato dalla scuola per la gestione documentale e il processo di gestione del ciclo di vita del documento, oltre a fornire indicazioni in merito al documento amministrativo e informatico, al protocollo informatico e dei cenni alle tematiche di accesso, trasparenza e privacy.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità

#### Punto 6: varie ed eventuali

Per La scuola Mattei si richiede una spesa di circa 14.000,00 euro per il rifacimento del laboratorio 107 in quanto gli impianti elettrici ed i banchi da lavoro non rispettano le norme di sicurezza; con il rifacimento, inoltre, gli spazi a disposizione verrebbe ottimizzati.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

Il presidente  
segretario scolastico  
Paolo Tiozzo

La verbalizzante  
professoressa  
Calzi Daniela Maria