



VERBALE SEDUTA DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 25.11.2025

			Presente (SI- NO)
Conci Alberto	dirigente scolastico	membro	SI
Tiozzo Paolo	segretario scuola "E. Mattei"	presidente	SI
Calzi Daniela	docente scuola "E. Lévinas"	membro	SI
Casazza Silvia	coordinatrice scuola "E. Lévinas"	auditore	NO
Coghe Rita	segretaria scuola "E. Lévinas"	auditore	NO
Falcone Miriam	genitore scuola "E. Mattei"	membro	NO
Ferrante Alessandro	docente scuola "E. Lévinas"	membro	SI
Ferrante Christian	studente scuola "E. Mattei"	membro	NO
Foti Martina	studente scuola "E. Lévinas"	membro	SI
Mrruku Ervin	studente scuola "E. Mattei"	membro	SI
Kabilo Florent	docente scuola "E. Mattei"	membro	SI
Patricello Giuseppina	genitore scuola "E. Lévinas"	membro	SI
Piasenti Bruno	docente scuola "E. Mattei"	membro	SI
Ramadam Angelina	studente scuola "E. Lévinas"	membro	NO
Rinaldi Roberto	docente scuola "E. Lévinas"	membro	SI
Vincenzi Michele	docente scuola "E. Mattei"	membro	SI

In data 25.11.2025 si riunisce in modalità telematica il Consiglio di Istituto della Scuola professionale "E. Mattei" di Bressanone con annessa Scuola professionale "E. Levinas" di Bolzano.

La riunione inizia alle ore 18:07.

Il dirigente scolastico Alberto Conci prende la parola informando della presenza di nuovi membri del Consiglio di Istituto, invitandoli ad una breve presentazione. Si presentano l'allieva Martina Foti, la signora Patricello Giuseppina e il prof. Florent Kabilo.

Il segretario Paolo Tiozzo procede con l'esame dei punti all'ordine del giorno:

1. Approvazione bilancio preventivo 2026

Il segretario Paolo Tiozzo illustra il bilancio di previsione per l'anno 2026, indicando che il "Nucleo di Controllo" ha già espresso parere positivo.

Il C.I. approva all'unanimità.

2. Approvazione spese investimenti 2026

Il segretario Paolo Tiozzo segnala che le richieste sono superiori al bilancio di previsione assegnato, pari a 168.000 €, quindi non tutte le richieste potranno essere approvate. Risulta pertanto necessario assegnare delle priorità.



A seguito di confronto, il C.I. assegna le seguenti priorità di acquisto:

- Personal Computer per le sedi di Merano, Bolzano e Bressanone;
- nuove sedie per le sedi di Bolzano e Bressanone;
- fresatrice per la sede di Bressanone (già approvata da C.I. precedente).

Il C.I. approva all'unanimità le priorità

Successivamente Paolo Tiozzo pone l'attenzione sui successivi importi rilevanti, tra cui appare un *"software di anatomia"* per la gestione di visori per il laboratorio di anatomia della scuola "E. Levinas". Viene richiesto al prof. Alessandro Ferrante di illustrare tale software ed il relativo utilizzo. Il prof. Alessandro Ferrante, dopo breve descrizione dell'utilizzo, segnala un'alternativa più economica che prevede le seguenti modalità di pagamento: licenze d'uso per un anno al costo di circa 10.000 €, oppure per tre anni al costo di circa 26.000 €.

Il C.I. approva l'opzione di tre anni (al costo di 26.000 €), subordinando all'effettiva disponibilità delle risorse finanziarie.

Proseguendo nella lista viene discusso il punto relativo all'acquisto della *"macchina caffè dipendenti"*.

Il C.I. decide di posticipare questo punto alla prossima riunione del Consiglio.

Il punto successivo prevede l'acquisto di n. 2 *"microscopi"* per il laboratorio gestito dalla prof.ssa De Vita. La prof.ssa Daniela Calzi ritiene che, viste la carenza di risorse, al momento non siano prioritari.

Il C.I. approva l'acquisto subordinato ad altre priorità

Per il laboratorio di musica viene proposto l'acquisto di un *"piano digitale"*.

Il C.I. approva l'acquisto subordinando all'effettiva disponibilità delle risorse finanziarie.

Il laboratorio di anatomia richiede l'acquisto di n. 2 modelli di *"torso umano"* e n. 2 modelli di *"scheletro umano"*.

Il C.I. approva l'acquisto di un modello per tipo, subordinando all'effettiva disponibilità delle risorse finanziarie.

Per il laboratorio odontotecnico viene richiesto l'acquisto di un software di modellazione tridimensionale e di un Personal Computer portatile.

Il C.I. approva l'acquisto subordinando all'effettiva disponibilità delle risorse finanziarie.

Fuori tabella, il prof. Florent Kabilo richiede l'acquisto di un *"carrello attrezzi officina"* per le officine della scuola "E. Mattei" al costo stimato di 2.300 €, oltre ad un saldatore ad induzione al costo di 800 – 1.000 € circa.

Il C.I. approva l'acquisto subordinando all'effettiva disponibilità delle risorse finanziarie.

Viene inoltre proposto, dal prof. Bruno Piasenti per i laboratori informatici e elettronici della scuola "E. Mattei", l'acquisto di n. 2 stampanti 3D al costo complessivo di 1.400 €, oltre all'acquisto di un incisore Laser al costo di 6.000 €.

Il C.I. approva l'acquisto subordinando all'effettiva disponibilità delle risorse finanziarie.

„



SCUOLA	n.	ARTICOLO	DESTINAZIONE	COSTO UNITA'	SPESA TOT	
MATTEI	125	SEDIE CON ROTELLE	LABOR.VARI	200	25.000,00 €	
MATTEI	1	FRESATRICE (già approvato)	LABOR. MACCH.UTENS.	80000	80.000,00 €	
MATTEI		PC - ALTRO MATERIALE	CLASSI	50980	50.980,00 €	
MATTEI	1	MACCHINA CAFFE' DIPENDENTI		550	550,00 €	
LEVINAS	105	SEDIE CON ROTELLE	LABOR.VARI	200	21.000,00 €	
LEVINAS	3	SEDIE DA UFFICIO	AULA DOCENTI	200	600,00 €	
LEVINAS	2	MICROSCOPI	LAB. DE VITA	200	400,00 €	
LEVINAS	1	MACCHINA PER CUCIRE	LAB. DE VITA	250	250,00 €	
LEVINAS	1	PIANO DIGITALE	LAB. MUSICA	1390	1.390,00 €	
LEVINAS	2	MODELLO TORSO UMANO	LAB. ANATOMIA	400	800,00 €	
LEVINAS	2	MODELLO SCHELETRO	LAB. ANATOMIA	930	1.860,00 €	
LEVINAS	1	SOFTWARE BLENDERFORDENTAL	LAB. ODONTO	3100	3.100,00 €	
LEVINAS	1	PC PORTATILE	LAB. ODONTO	1000	1.000,00 €	
LEVINAS		SOTWARE ANATOMIA 15 licenze	LAB. ANATOMIA		199.492,88 €	1.opzione
LEVINAS		SOTWARE ANATOMIA 10 licenze	LAB. ANATOMIA		140.818,50 €	2.opzione
LEVINAS		SOTWARE ANATOMIA 05 licenze	LAB. ANATOMIA		74.320,88 €	3.opzione
LEVINAS BZ		PC - ALTRO MATERIALE			37.020,00 €	
LEVINAS ME		PC - ALTRO MATERIALE			23.152,00 €	
					661.438,00 €	
					446.594,88 €	tot. 1
					387.920,50 €	tot. 2
					321.422,88 €	tot. 3

3. Approvazione progetti scolastici anno solare 2026.

Vengono presentati i seguenti progetti:

Progetti Scuola MATTEI	Importo	Approvazione C.I.
Calcio e Arte di Strada	2.500 €	Approvato
Vintlerhof	600 €	Approvato
Visita Napoli	2.072 €	Approvato
Simulimpresa	3.500 €	Approvato
Trescore Balneario	6.000 €	Approvato
Swarovski	1.500 €	Approvato
Camera di Commercio di Malta	4.840 €	Approvato
Firenze (Biagini)	2.000 €	Approvato
Esame PLC Bergamo	350 €	Approvato
Camera di commercio Valencia (E)	5.300 €	Approvato



Progetti Scuola LEVINAS	Importo	Approvazione C.I.
Baita S.Lugano	680 €	Approvato
Educazione emotiva		NON Approvato
Conosci la natura		NON Approvato
Roma	5.210 €	Approvato
Fiabe	720 €	Approvato
Napoli	3.960 €	Approvato
Informazioni sulla violenza	1.440 €	Approvato
Firenze	3.384 €	Approvato
Perugia	3.981 €	Approvato
Giocoleria Funzionale	504 €	Approvato
Perugia e Piacenza	4.294 €	Approvato
Violenza prima infanzia	480 €	Approvato
Trieste	8.580 €	Approvato
Formazione ASO	750 €	Approvato

4. Contributo scolastico uscite didattiche.

In considerazione del considerevole aumento dei costi relativi ai trasporti ed alle strutture ricettive, il prof. Michele Vincenzi evidenzia come l'importo, attualmente previsto, di 350 € a studente per iniziativa, risulti non essere più sufficiente a coprire i costi complessivi costringendo, nella maggior parte dei casi, gli studenti a contribuire con risorse personali. Il prof. Michele Vincenzi chiede quindi di innalzare il contributo a 400 € a studente per iniziativa.

Il C.I. approva all'unanimità.

5. Approvazione 1. variazione di bilancio 2025.

Paolo Tiozzo riferisce ai presenti che, sulla base del risultato emerso dal "bilancio intermedio" recentemente stimato per le due sedi scolastiche, un importo pari a circa 50.000 € risulterebbe non utilizzato per acquisti di materiale relativo a spese correnti. Si propone quindi di effettuare una variazione di bilancio spostando tale importo dalla voce relativa a "spese correnti" a quella relativa a "spese per investimenti".

Il C.I. approva all'unanimità.

6. Approvazione accordo Astaa

Alberto Conci sottopone ai presenti il contenuto dell'accordo Astaa, così come elaborato per la gestione della specifica attività didattica della sede di Bolzano, scuola "E. Lévinas".

Il C.I. approva all'unanimità i contenuti e le finalità di tale accordo.

„



7. Varie e eventuali

Il dirigente scolastico Alberto Conci segnala che deve essere aggiornato il PTOF (Piano Triennale dell'Offerta Formativa) con i nuovi progetti.

Terminata la discussione sui punti all'ordine del giorno, la riunione si chiude alle ore 19:29.

Il verbalizzante
Bruno Piasenti

il dirigente scolastico
dott. Alberto Conci