

REGOLAMENTO utilizzo
BIBLIOTECA INTERSCOLASTICA MARIO SEGRE

1. La biblioteca interscolastica è biblioteca unica e comune al liceo classico "Dante Alighieri" / IPSCT "Falcone e Borsellino" e alla scuola professionale provinciale "Enrico Mattei"; pertanto può essere utilizzata, negli orari d'apertura, da alunni, personale docente e non docente dei due istituti.
2. La biblioteca è aperta dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 12.30, il sabato dalle 8.00 alle 12.00 e di lunedì, martedì e giovedì dalle 14.45 alle 16.45. Per l'accesso ai locali da parte di classi si consiglia di prendere accordi con la bibliotecaria per evitare sovrapposizioni. Qualora ci dovessero essere delle variazioni all'orario sopraindicato, verranno affisse delle comunicazioni sulla porta di accesso alla biblioteca.
3. La biblioteca è luogo di studio e di ricerca; si è tenuti pertanto ad evitare comportamenti troppo rumorosi e a non mangiare durante la permanenza in detto locale.
4. La biblioteca è a scaffali aperti per cui l'utente può accedere ai testi autonomamente; dopo l'uso essi dovranno essere consegnati al personale di biblioteca o lasciati in ordine sui tavoli.
5. Fatta eccezione per le enciclopedie, i volumi di particolare valore e l'ultimo numero delle riviste, che dovranno rimanere in biblioteca per la consultazione, tutti i libri/media possono essere presi in prestito: ogni utente sarà ritenuto personalmente responsabile per eventuali danni o smarrimenti causati. Dovrà cioè farsi carico dell'acquisto di un nuovo esemplare dell'oggetto danneggiato o smarrito e qualora ciò non fosse possibile sarà tenuto ad un risarcimento.
6. Di norma si possono prendere in prestito 5 libri e 3 media (vhs-dvd-riviste-carte geografiche) complessivi per volta. La durata del prestito è di 7 giorni per il materiale non book e di 30 giorni per i libri. Scaduto tale termine, qualora non siano stati prenotati da altri utenti può essere concessa una proroga. La ritardata restituzione comporterà un richiamo al rispetto del regolamento. Al terzo richiamo l'utente sarà sospeso dal prestito e valutato secondo quanto previsto dal punto 5 del presente regolamento.
7. Per accedere al prestito l'utente dovrà compilare una scheda in cui risulterà il numero del libro, il nome del lettore ed il termine ultimo fissato per la restituzione.
8. Il prestito di breve durata (p.e. vocabolari) verrà annotato su un'apposita lista. Gli utenti che accedono a tale prestito sono direttamente responsabili della restituzione dei volumi.
9. La postazione internet dedicata agli utenti della biblioteca è accessibile, per finalità di studio e ricerca, secondo le modalità esposte nel PUAM.

10. Al presente regolamento si devono attenere tutti gli utenti che intendano usufruire della biblioteca. Eventuali mancanze o rilievi verranno presi in considerazione e valutati di volta in volta dal Consiglio di biblioteca.
11. Il presente regolamento è suscettibile di modifiche ed integrazioni previa deliberazione del Consiglio di Biblioteca.