Avviso di procedura comparativa
Individuazione di soggetti interessati all'attivitá di relatore al corso per l´apprendistato professionalizzante "Operatore/operatrice bancaria 67"

La scuola professionale provinciale „J. Gutenberg" cerca relatori nell'ambito dell'apprendistato professionalizzante "Operatore/operatrice bancaria"per i seguenti moduli e/o contenuti:

Modulo 1: Diritto del lavoro, apprendistato ed elementi di salute e sicurezza sul lavoro
- Diritto del lavoro & apprendistato
- Aggiornamento per lavoratori in materia di salute e sicurezza sul lavoro (Settore Bancario-Assicurativo – Rif. Art. 37 del D.lgs. 81/2008 e C.S.R. d. 21/12/2011)

Modulo 2: Metodologie e tecniche di comunicazione e consulenza
- Economia dell'Alto Adige
- Test di lingua ed interculturalità
- Comunicazione e relazione con il cliente

Modulo 3: Le operazioni bancarie – Internal Exam
- Il Sistema bancario si evolve – La fiducia del cliente
- Strumenti Finanziari / Raccolta diretta in relazione al cliente
- La tutela del risparmiatore / Trend del risparmio
- Strumenti Finanziari – Il risparmio gestito – il cliente diviene investitore
- Il fondo pensione
- La disciplina normativa in materia di Antiriciclaggio e Usura
- La disciplina sulla trasparenza bancaria
- La disciplina in materia di privacy
- Problematiche attinenti al diritto di famiglia
- Credito al consumo – Teoria e prassi operativa
- Credito al Consumo casi da elaborare, presentare e commentare
- Mutuo casa – Teoria e prassi operativa
- Mutuo casa casi da elaborare, presentare e commentare
- Le fonti di finanziamento per l'impresa, prodotti bancari ed alternativi
- Check your competencies & Final Exam

Modulo 4: Il Sistema dei pagamenti ed i bonifici nazionali – Internal Exam
- Il sistema dei pagamenti ed i bonifici nazionali
- I sistemi d'incasso
- I pagamenti transfrontalieri
- L'assegno
- Le Carte bancarie

Modulo 5: Finanza aziendale per i clienti privati – Internal Exam
- Basics di matematica finanziaria e strumenti IT per le applicazioni finanziarie
- I fondamenti del bilancio
- La riclassificazione del bilancio

- Il cash flow statement
- Valutare il merito di credito di una PMI, di un professionista, di un privato
- La valutazione degli investimenti immobiliari
- Il catasto fondiario ed il catasto urbano
- Il libro fondiario
- Dagli Accordi di Basilea alla MiFID
- Check your competencies & Final Exam

Modulo 6: Finanza dei mercati e gestione di portafoglio per i clienti privati

- Lo scenario macroeconomico
- I mercati finanziari
- I prodotti di investimento
- La valutazione delle esigenze del cliente
- Costruzione e selezione del portafoglio in base alle esigenze del cliente
- I prodotti di investimento per finalità assicurative e pensionistiche
- Regolamentazione e principi etici
- Check your competencies - & Final Exam

Modulo 7: I prodotti assicurativi – IVASS Certification

- Il contratto di assicurazione
- La disciplina dell'intermediazione assicurativa
- L'assicurazione delle Persone
- Infortuni e Malattia
- Assicurazione sulla vita e Previdenza complementare
- L'assicurazione del patrimonio
- Incendio e Furto
- Responsabilità Civile
- Analisi dei bisogni assicurativi della famiglia e della microimpresa
- Tecniche di vendita
- Formazione integrativa online
- Check your competencies & IVASS Certification

Modulo 8: Preparazione all'Esame di Apprendistato

- Condurre un discorso efficace
- Saper ascoltare e gestire obiezioni e rifiuti
- Gestire le emozioni proprie ed altrui
- Costruzione di una presentazione: sintesi, durata e struttura
- Presentazione di un nuovo prodotto/servizio
- Supporto nello sviluppo e nella presentazione del tema scelto per l'esame (progettazione tesina e colloquio con la commissione d'esame)
- Elaborazione del quadro formale della tesina
- Simulazione del colloquio d'esame

Ulteriori informazioni sui singoli moduli si trovano in allegato.

Attività del relatore/della relatrice:

- trasferimento di conoscenze e supporto allo sviluppo di abilità e competenze attraverso apposita preparazione metodologico-didattica
- trasferimento di conoscenze teoriche e di disposizioni normative vigenti con metodi didattici e pedagogici appropriati
- trasferimento di competenze pratiche
- pianificazione dei contenuti, sviluppo e implementazione dei moduli/argomenti
- messa a disposizione del materiale didattico
- preparazione di domande per eventuali test interni

La scadenza per la presentazione della manifestazione d'interesse, comprensiva del curriculum, è il 31.12.2026.
Si prega di inviare la candidatura al seguente indirizzo: bank.gutenberg@schule.suedtirol.it

Per informazioni rivolgersi a:
Roberta Nicolodi - E-mail: bank.gutenberg@schule.suedtirol.it
- Telefono: 0471 562541

Bolzano, 16.10.2026