

ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN (AGB)

ALLGEMEINES & GELTUNGSBEREICH:

Die folgenden „Allgemeinen Geschäftsbedingungen“ (AGB) gelten für die Angebote der Beruflichen Weiterbildung an der **Landesberufsschule J. Gutenberg**, in der Folge Veranstalter genannt. Maßgeblich ist jeweils die zum Zeitpunkt des Vertragsabschlusses gültige Fassung.

ANMELDUNG:

Interessenten*innen können sich zu allen Weiterbildungskursen und -lehrgängen der Schule wie folgt anmelden: **online (SPID)** oder per **E-Mail**. Aufgrund der begrenzten Anzahl der Teilnehmer*innen werden die Anmeldungen – vorbehaltlich eventueller Zugangsvoraussetzungen - in der **Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt**. Die Anmeldung muss in jedem Fall innerhalb des **vorgesehenen Anmeldeschlusses** erfolgen, wobei deren Eingang **schriftlich bestätigt** wird. Die Überprüfung der Zugangsvoraussetzungen zu einem Kurs obliegt dem Veranstalter, welche sich vorbehält, ein Auswahlverfahren durchzuführen oder weitere Unterlagen einzuholen. Wird die Veranstaltung durchgeführt, werden die Teilnehmer*innen **mittels Kurseinladung** über die **Zahlungsbedingungen, Kurstermine** usw. **schriftlich informiert**.

Mit der Anmeldung erklären sich die Teilnehmer*innen mit den AGB's einverstanden.

KURSABSAGE DURCH DEN VERANSTALTER:

Für sämtliche Weiterbildungsveranstaltungen ist eine Mindest- und Höchstteilnehmer*Innenanzahl festgelegt. Sollte die **Mindestanzahl NICHT erreicht** werden, ist der Veranstalter berechtigt, die **Veranstaltung abzusagen**. In diesem Falle werden die Kursteilnehmer*innen vor Kursbeginn darüber in Kenntnis gesetzt, wobei keinerlei finanzielle Ansprüche geltend gemacht werden können.

KURSABSAGE DURCH DEN TEILNEHMENDEN:

Abmeldungen durch eine*n Teilnehmende*n werden **nur schriftlich** und **vor Beginn** der Weiterbildungsveranstaltung akzeptiert.

Es gelten folgende Regelungen:

- ✓ Bei **schriftlicher Abmeldung** vor Anmeldeschluss wird **keine Stornogebühr** berechnet.
- ✓ Bei schriftlicher Abmeldung, welche im Zeitraum zwischen dem Anmeldeschluss und einer Woche vor Kursbeginn erfolgt, wird eine **Bearbeitungsgebühr von 20 €** berechnet.
- ✓ Bei späterer Abmeldung ist die **gesamte Kursgebühr** in voller Höhe zu bezahlen.
- ✓ Im Falle von Krankheit, Unfall oder höherer Gewalt ist eine Rückerstattung der Kursgebühr nur nach Vorlage eines **ärztlichen Zeugnisses** oder einer entsprechenden schriftlichen Begründung möglich.
- ✓ Falls ein Kurs vom Teilnehmenden vorzeitig abgebrochen wird, entfällt das Recht auf Rückerstattung der Kursgebühr.
- ✓ **Nach Kursbeginn** ist **keine Rückerstattung** der Kursgebühr vorgesehen.

KURSGEBÜHR:

Die Bestätigung über die Einzahlung der Kursgebühr berechtigt zur Teilnahme am Kurs. Die Voraussetzungen für die **kostenlose Teilnahme** müssen zum **Zeitpunkt des Kursbeginns** erfüllt sein. Gemäß geltenden Bestimmungen können **folgende Personengruppen kostenlos** an den Kursen teilnehmen:

1. **Arbeitslose**, die nachweislich in der Arbeitslosenliste des Landes eingetragen sind
2. Personen, die nachweislich in der **Lohnausgleichskasse** eingetragen sind
3. Personen, die nachweislich **sozial benachteiligt** sind
4. Lehrlinge aus 4-jährigen Lehrberufen, welche an einem Kurs im Bereich der Arbeitssicherheit teilnehmen
5. **Lehrlinge** mit einem Lehrvertrag der **berufsspezialisierenden Lehre**. Die kostenlose Teilnahme ist ausschließlich für Kurse vorgesehen, die im Weiterbildungsprogramm der Landesberufs- und Fachschulen mit „BL“ gekennzeichnet sind.
6. **Landesbedienstete**, die vom Vorgesetzten zur Teilnahme verpflichtet werden.

Personen, die kostenlos an den Kursen teilnehmen können und **unentschuldigt**:

- ✓ am ersten Kurstag abwesend sind,
- ✓ den Kurs vor Erreichen der Mindestanwesenheit abbrechen,
- ✓ dem gesamten Kurs fernbleiben,

werden für das laufende Schuljahr **von allen Weiterbildungsveranstaltungen der Schule ausgeschlossen**.

Für folgende Personen wird die **Kursgebühr inklusive sonstiger Spesen** (z.B. Kursmaterial) für Weiterbildungsangebote auf **30% reduziert**:

- ✓ Schüler*innen der Oberstufe
- ✓ Lehrlinge der traditionellen Lehre

Anfallende Materialspeisen sind in der Kursbeschreibung ausgewiesen und werden gemeinsam mit den Kursgebühren eingehoben.

Die **Kursgebühr** muss vor Beginn der Veranstaltung mittels PagoPA bezahlt werden. Für die Rechnungslegung werden die vollständigen Rechnungsdaten benötigt. Die Begleichung der Kursgebühr erfolgt erst **nach** Erhalt der Rechnung.

ERREICHEN DER KURSZIELE UND QUALITÄTSSICHERUNG:

Um die Kursziele zu erreichen und die Qualität zu sichern, kann der Veranstalter in begründeten Fällen (mangelnde Zugangsvoraussetzungen, störendes Verhalten u.ä.) Teilnehmer*Innen aus dem Weiterbildungsangebot ausschließen. Bei einem vorzeitigen Ausschluss ist keine Rückerstattung der Kursgebühr vorgesehen.

TEILNAHMEBESTÄTIGUNG:

Nach Abschluss einer Veranstaltung wird eine Teilnahmebestätigung ausgestellt, vorausgesetzt, es werden **mindestens 80%** der vorgesehenen Kursstunden (ohne Praktikum) besucht. Für Weiterbildungsangebote im Bereich Arbeitssicherheit gilt eine gesetzliche Anwesenheitspflicht von 90 %.

ÄNDERUNG IM VERANSTALTUNGSPROGRAMM:

Der Veranstalter behält sich aus organisatorischen Gründen Änderungen bei den Kurstagen, Kurszeiten, Veranstaltungsorten, Ausfall einzelner Lehreinheiten, usw. vor. Die Teilnehmenden werden darüber rechtzeitig und in geeigneter Form verständigt. Wird das Kursangebot vom Veranstalter erst nach erfolgter Buchung abgeändert, haben die Teilnehmenden das Recht, von der Anmeldung zurückzutreten. Die Kursgebühr würde in diesem Falle rückerstattet.

HAFTUNG:

Der Veranstalter übernimmt **keine Haftung** für **Verluste, Diebstähle, Unfälle und Schäden**, die bei der Teilnahme an der Veranstaltung am Kursort entstehen können. Die jeweilige Schulordnung ist für die Teilnehmenden verpflichtend einzuhalten.

KONTAKT:

Landesberufsschule J. Gutenberg

Siemensstraße 6-8

39100 Bozen

0471 562 562

weiterbildung.gutenberg@schule.suedtirol.it

STAND 18. Mai 2021