



DEKRET DER FÜHRUNGSKRAFT VOM 01. MÄRZ 2021, NR. 78

**ANKAUF EINER DIENSTLEISTUNG
MIETE MIT ALL-IN-WARTUNGSVERTRAG SHARP MX 4051 EU
FÜR DAS SCHÜLERSEKRETARIAT FÜR 60 MONATE**

Die Führungskraft der Landesberufsschule für Handel und Grafik 'Johannes Gutenberg' Bozen,
Frau Dr. Susanna Huez,

hat in folgende Rechtsvorschriften Einsicht genommen:

in das Dekret des Landeshauptmanns Nr. 22/2018, welches im Artikel 18, Absatz 1, vorsieht, dass
der Direktor für die einheitliche Führung der Schule sorgt und ihr gesetzlicher Vertreter ist,

in das Dekret des Landeshauptmanns Nr. 22/2018, welches im Artikel 18, Absatz 9, vorsieht, dass
der Direktor alle Maßnahmen in Bezug auf die Verwaltung des Vermögens trifft und im Rahmen des
vom Schulrat genehmigten Finanzbudgets über die Verwendung der Geldmittel zur Durchführung
der in die Kompetenz der Schule fallenden Tätigkeiten verfügt,

in das Dekret des Landeshauptmanns Nr. 38/2017, in geltender Fassung, welches im Artikel 27,
Absatz 1, vorsieht, dass Schulen, unbeschadet der spezifischen Einschränkungen, die von Rechts-
und Verwaltungsvorschriften sowie von dieser Verordnung vorgegeben sind, im Rahmen ihrer
institutionellen Ziele volle Verhandlungsautonomie haben und im Artikel 28, Absatz 2, dass die
Schulen im Rahmen der Vertragsautonomie unter anderem Lieferverträge und
Dienstleistungsverträge abschließen können,

in das Legislativdekret Nr. 50/2016, in geltender Fassung, welches im Artikel 36, Absatz 2,
Buchstabe a), vorsieht, dass Aufträge, welche Lieferungen und Dienstleistungen unter 40.000,00
Euro, nach Abzug der Mehrwertsteuer, zum Gegenstand haben, mittels Direktvergabe vergeben
werden können und

in das Landesgesetz Nr. 16/2015, in geltender Fassung, welches im Artikel 5, Absatz 6, vorsieht,
dass Schulen verpflichtet sind, auf die Vereinbarungen des Landes (Agentur für Verträge)
zurückzugreifen oder die von diesen Vereinbarungen vorgegebenen Preis- und Qualitätsparameter
beim Erwerb von vergleichbaren Gütern und Dienstleistungen als nicht überschreitbare Schwelle
heranzuziehen,

hat festgestellt, dass die auf dem Kostenvoranschlag angeführte Miete mit All-in-Wartungsvertrag
des Multifunktionsgerätes Sharp MX 4051 EU für 60 Monate für das Schülersekretariat benötigt wird
und deshalb angekauft werden soll,

hat festgestellt, dass der Preis der Dienstleistung bis zu 12.200,00 Euro (MwSt. inbegriffen) für 60
Monate beträgt, für diese Dienstleistung keine aktive Konvention des Landes besteht und es keine
Referenz- oder Richtpreise des Landes für die Dienstleistung, die angekauft werden sollen, gibt und
das Unternehmen Gruber Franz GmbH als Vertragspartner aufgrund einer nach dem Prinzip der
Angemessenheit durchgeführten Marktanalyse ausgewählt wurde, innerhalb welcher insgesamt



zwei Angebote angefragt wurden und das Angebot des Vertragspartners das günstigste Angebot für unsere Schule ist,

hat festgestellt, dass die Bestellung unter Einhaltung der geltenden Bestimmungen (ClG, Durc, subjektive Voraussetzungen) durchgeführt wird,

hat festgestellt, dass die finanzielle Verfügbarkeit gegeben ist und dass die Ausgabe im Finanzjahr 2021 bis 2026 getätigt wird und

verfügt

1. aufgrund der oben angeführten Begründungen, mit der Gruber Franz GmbH einen Vertrag zur Miete mit All-in-Wartungsvertrag des Multifunktionsgerätes Sharp MX 4051 EU für 60 Monate gemäß Angebot bis zu 12.200,00 Euro abzuschließen.

Die Führungskraft

Dr. Susanna Huez

(mit digitaler Unterschrift unterzeichnet)