

NADINE SENONER

LBS Gutenberg Bozen | 5 H + V | 2020/21

Projektarbeit

KLAUS CREATION

INHALTSVERZEICHNIS

Infos zum Projekt	5
SWOT-Analyse	6
Projektidee	7
Stakeholderanalyse	8
Zielformulierung	9
Tätigkeitsjournal	10-11
Projektstrukturplan	12
Kostenrechnung	13
Arbeitspakete	14
Balkenplan	15
Projektmeilensteinplan	16
.....	17
Checkliste Planung der Projektarbeit	18-19
Schlussbericht	20

„ Den strengeren Formen des romanischen Stils einen liebevollen Ausdruck verleihen. Diesen Weg versuche ich bei meiner künstlerischen Arbeit zu gehen. Klare Linien in der Form und Antik-Bemalung verleihen meinen Arbeiten ihren unverwechselbaren Charakter.“

- Klaus Senoner

Rumanon Str. 7a
39046 St. Ulrich (BZ)
Italien

senoner.klaus@virgilio.it
+39 339 540 6959

Infos zum Projekt

Titel	Klaus Creation
Auftraggeber	Klaus Senoner
Koordinator	Nadine Senoner
Projektbeginn	Ende September
Projektende	Mitte Mai

SWOT-ANALYSE

Strenghts|Stärken

- Broschüre gestalten
- Visitenkarte gestalten
- Logo gestalten
- Organisieren
- Zielstrebigkeit
- Immer die Möglichkeit zum Betrieb zu kommen

Weaknesses|Schwächen

- Fotos machen
- Rechtschreibung

Opportunities|Chancen

- Von Konkurrenz ausstechen
- Mehr Aufmerksamkeit
- Betrieb wirkt gegenüber anderen besser

Threats|Risiken

- Fotos müssen so schnell wie möglich gemacht werden, da Törgellessaison Anfang Dezember endet
- Coronabedingt keine Öffnung des Betriebes diese Saison

PROJEKTIDEE

Ich habe mein 5-jähriges Wissen genauer beobachtet und festgestellt, dass ich gute Noten im Bereich Grafik bekomme, außerdem gefällt mir dieser Bereich besonders Gut. Ich habe nach einer Firma gesucht, die noch keine CD hat. Es war nicht einfach, und viele Leute haben mich abgelehnt. Schließlich dachte ich, dass ich für meinen Vater ein völlig neues CD entwerfen könnte, denn er hat noch nichts, er ist seit vielen Jahren selbst-ständig als Schnitzer tätig, ich bot ihm an, ein neues Logo, Visitenkarten und Flyer für ihn zu entwerfen. Er war begeistert, und so freue ich mich, mit ihm zusammenzuarbeiten. Die Zielgruppe meines Vaters sind vor allem italienische und deutsche Touristen, aber auch viele Ein-heimische, die Nachfrage ist vor allem zu Ostern und Weihnachten groß. „Den strenger Formen des romanischen Stils einen liebevollen Ausdruck verleihen. Diesen Weg versuche ich bei meiner künstlerischen- Arbeit zu gehen. Klare Linien in der Form und Antik- Bemalung verleihen meinen Arbeiten ihren unverwechselbaren Charakter.“ — Senoner K. Natürlich möchte ich seinen Stil in der Grafik widerspiegeln, mein Kunde wird alles selbst finanzieren, wenn nötig werde ich die Werke auch fotografieren.

Nadine Senoner

STAKEHOLDERANALYSE

Holzschnitzerei
Klaus Senoner

DIREKTES UMFELD

Nadine Senoner
Klaus Senoner
Druckerei
Eltern
Lehrer
Mitschüler

INDIREKTES UMFELD

Freunde
Schulleitung
Direktor
Mitschüler
Familie
Lehrer

ZIELFORMULIERUNG

- **Spezifisch:** Projekt ist eindeutig, konkret und präzise, ich habe verstanden was von mir erwartet wird.
- **Messbar:** Das Ziel ist erreichbar, das Projekt geht voran.
- **Akzeptiert:** Die Ziele wurden gemeinsam besprochen, wir haben beide ein genaues Bild vor Augen.
- **Realistisch:** Das Projekt ist erreichbar.
- **Termine:** Keine genauen Termine einzuhalten.

- **Globalziele**
Corporate Designe
Logo
Visitenkarte
Flyer
Broschüre
Fotos

- **Teilziele**
Kontaktaufnahme mit
Externen Partner
Zielgruppe definieren
Ideenfindung
Grafische Gestaltung
planen
Erstellung Fotogra-
fien
Bildbearbeitung
Druck und Veröffent-
lichung vom Ergebnis

Die Zielgruppe meines Vaters sind vor allem italienische und deutsche Touristen, aber auch viele Einheimische, deshalb ist das CD 2 oder 3 Sprachig zu gestalten.

TÄTIGKEITSJOURNAL

Datum	Tätigkeit: Ausgeführte Arbeiten/ bearbeitete -Themen/ wichtigs- te Ergebnisse
16. 09. 2020	Analyse der Trends auf dem Markt anhand Trend Canvas
23. 09. 2020	Fertigstellung Trend Canvas Analyse der eigenen Kompetenzen und der fehlenden Kompetenzen anhand des Personal Canvas
06. 10. 2020	Projektfindung, Schnitzer Klaus Senoner , kein vorhande- nes CD
06. 10. 2020	Besprechung, Vereinbarung und Genehmigung (Logo, Visitenkarte, Flyer, Fotografie)
20. 10. 2020	Zielformulierung des Projektes anhand des SMART-Prin- zips
01. 11. 2020	Zielgruppe definieren, Ideen zu Gestaltung
03. 11. 2020	Skizzen und Ideenfindung zu Projekt
03. 12. 2020	Fotografiert
07. 01. 2021	Erste Skizze zu Logo
20. 01. 2021	Ausarbeitung Logo

07. 02. 2021	Fertiges Logo
14. 02. 2021	Erste Skizze zu Visitenkarten
30. 03. 2021	Ausarbeitung Visitenkarten
14. 04. 2021	Fertige Visitenkarte
15. 04. 2021	Erste Skizze zu Flyer
30. 04. 2021	Ausarbeitung Flyer
05. 05. 2021	Fertiges Flyer
12. 05. 2021	Druckerei und Drucktermin ausmachen

PROJEKTSTRUKTURPLAN

PM	Planung	Vorbereitung
1.0 Start: 06.10.20	1.2 Ideenfindung	Inhalte u Ziele definieren
Koordination	Briefing	2.0 Gestaltung
Kommunikation	Skizzen erstelle	Logo, Broschüre, Visitenkarte, Fotografie
Marketing	Zielgruppe definieren	Organisation
Steuerung/Controlling	Tourisen: Deu+Ital	Druckrei Kontaktieren
Projektende	Inspiration suchen	Recherche
	Konkurrenz	Stile, Farben, Trends
	Präsentation planen	Kontaktaufbau
		Druckerei, Briefing
		Präsentation vorbereiten

Durchführung	Abschluss
Skizzen	Druck abschließen
Brainstorming	Projektpräsentation für Kunde
Design	
Logo, Broschüre, Visitenkarte	
3.0 Druckerei beauftragen	
Testdruck	
Kunden präsentieren	

KOSTENRECHNUNG

Bezeichnung	Ressourcen	Menge	Gesamtkosten	Kostenträger
Druck Typak	Visitenkarten	500		
	Flyer	300		
	Broschüre	300	600 €	Auftragsgeber
Überprüfung Design	Schönafinger		-	Keine Kosten
Korrektur Texte	Seehauser		-	Keine Kosten

ARBEITSPAKETE

Design planen

Beschreibung/ Ziel: Präzision Design, Skizze, Farben, Schriften, Größen, Wichtige Inhalte festlegen
Verantwortung: Nadine Senoner
Arbeitsaufwand: 30 Std
Kosten: Es fallen keine Kosten an
Zeitraum Erledigung: Anfang November

Fotografie

Beschreibung/ Ziel: Farben, Positionen, Licht, Bildbearbeitung
Verantwortung: Nadine Senoner
Arbeitsaufwand: 10 Std
Kosten: Es fallen keine Kosten an
Zeitraum Erledigung: Ende Jannuar

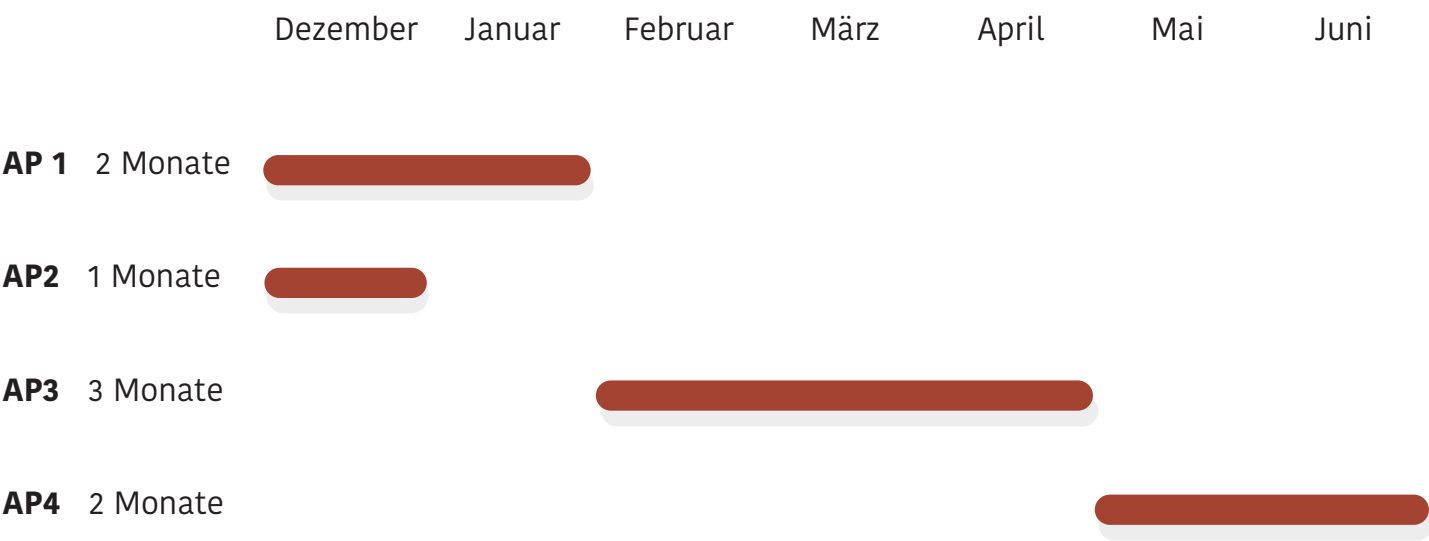
Ausarbeitung CD

Beschreibung/ Ziel: Farben, Positionen, Grafik, Gestaltung
Verantwortung: Nadine Senoner
Arbeitsaufwand: 20 Std
Kosten: Es fallen keine Kosten an
Zeitraum Erledigung: Mitte April

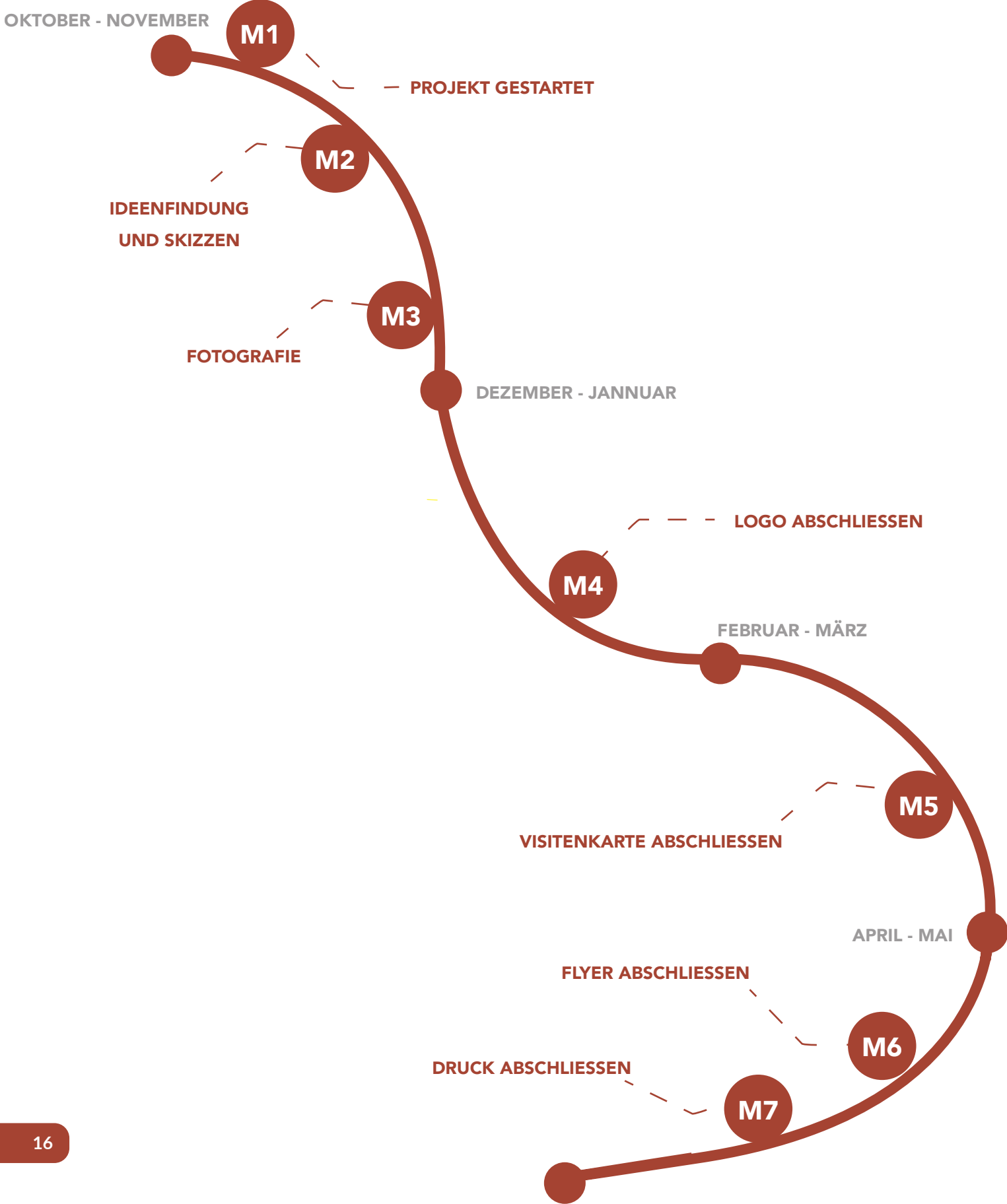
Druckerei beauftragen

Beschreibung/ Ziel: Termin vereinbaren
Verantwortung: Nadine Senoner
Arbeitsaufwand: 5 Std
Kosten: Über Preise reden
Zeitraum Erledigung: Mitte April

BALKENPLAN



PROJEKTMEILENSTEINPLAN



CHECKLISTE PLANUNG DER PROJEKTARBEIT

A - Formale Daten

Titel

vorhanden

Leitung

vorhanden

Team und Beteiligte

vorhanden

Schule

vorhanden

Ziele (Global- Teilziele)

vorhanden

Ausgangssituation und Rahmenbedingungen Projektidee

vorhanden

Dauer

vorhanden

Ergebnisse

vorhanden

B - Projektstruktur, C - Maßnahmeplan, D - Finanzplan, E - Meilensteinplan

Projektstrukturplan

(inklusive Arbeitspakete, Meilensteine, Vollständigkeit, Nachvollziehbarkeit, realistisch)

vorhanden

Maßnahmeplan (Wer, wann, wie, womit)

vorhanden

Kosten- Ressourcenplan (wenn Kosten entstehen)

vorhanden

Gantt - Diagramm (PSP - Code / Netzplan)

vorhanden

F - Inhalt und Ablauf

Beschreibung der inhaltlichen Tätigkeit und des chronologischen Ablaufs

vorhanden

G - Controlling

Kosten

vorhanden

Zeit

vorhanden

Ressourcen

vorhanden

Ziele

vorhanden

SCHLUSSBERICHT

Durch das Maturaprojekt, welches ich während des Schuljahres 2020/21 durchgeführt habe, habe ich viel Neues gelernt.

Trotz der Corona Situation und den Umständen verlief es durchaus positiv und ich konnte den Kunden positiv mit meinen Ideen beeindrucken.

Ich habe viele neue Sachen gelernt, das Selbstständige Arbeiten, Organisieren oder Kontaktieren. Daher, dass ich alles alleine erarbeiten musste und mein Kunde sehr flexibel war konnte ich mir die Zeit sehr gut einteilen.

Ich habe sehr viel auf diesen Weg gelernt, und kann vieles davon mitnehmen. Ich bin sehr zufrieden mein erste Projekt alleine abgeschlossen zu haben.

Die Erfahrungen die ich in diesen Jahren im Unterricht gelernt habe, konnte ich nun in diesem Projekt umsetzen und den Kunden davon überzeugen. Mit dem Arbeitgeber hat alles sehr gut funktioniert, da ich ihn schon kannte hatten wir einen sehr angenehmen Umgang.

Am schwierigsten fand ich den Anfang, doch als ich dann das Logo fertiggestellt hatte ging alles sehr schnell und einfach. Die Termine habe ich eingehalten und so entstanden keine Probleme. Daher hatte ich keinen Stress und konnte am Ende alles erfolgreich Abschießen.

Mit dem Ergebnis bin ich sehr zufrieden, das Corporate Design entspricht meinen Vorstellungen und ich bin froh, dass mein Vater nun mit diesem neuen Erscheinungsbild auftreten kann.

