

The background of the slide is a photograph of a modern office interior. On the left, a large, lush green indoor plant with long, feathery fronds is visible. To the right, a glass-enclosed staircase with a metal railing leads up. The office space in the background features light-colored walls, a wooden door, and various office furniture. The overall atmosphere is bright and professional.

SO PLANEN UND ENTWICKELN WIR

UNSERE ZIELE FÜR DEN DREIJAHRESPLAN

Für 2026-2028 legen wir den Schwerpunkt auf die folgenden Grobziele, die wir weiter spezifiziert haben:

1. Aktualisierung und Implementierung von Ausbildungen
2. Qualität der Ausbildungen
3. Identität: Positionierung nach Innen und nach Außen
4. Partizipation aller Mitglieder der Schulgemeinschaft

1. Aktualisierung und Implementierung von Ausbildungen

- Aktualisierung der Ausbildung Pflegehelfer/Pflegehelferin und Sozialbetreuerin/Sozialbetreuer in verschiedenen Organisationsformen
- Aktualisierung der Lehrpläne
- Implementierung der Ausbildung Krankenpflegeassistent/Krankenpflegeassistentin in verschiedenen Organisationsformen
- Erstellung einer logischen aufeinander aufbauenden sinnvollen Ordnung zwischen den Ausbildungen
- Ordnung von Übertrittsmöglichkeiten und Bildungsguthaben
- Aktive Mitarbeit, bzw. Leitung an den entsprechenden interdisziplinären Tischen
- Anpassung des Praktikumskonzeptes
- Zusammenarbeit mit Praxis für Praktikum und für Unterricht

Umsetzung: fächerübergreifende AG, Fachgruppenleitungen und Fachgruppen, entsendete Personen an die technischen Tische, Beratungsgruppen, Direktionsrat, Praktikumskoordination und Fachgruppe der Praktikumslehrpersonen

2. Qualität der Ausbildungen

- Durchgängige Umsetzung der Lernfelddidaktik
- Standards der fächerübergreifenden Lernfeldprüfungen und des fächerübergreifenden Unterrichts
- Anpassung der Formulierungen im Sinne einer klaren, verständlichen Sprache für Fallbeispiele seitens der BWT, mit Unterstützung der ILB-Lehrperson insbesondere für Studierende mit Migrationshintergrund und Lernschwierigkeiten.

-
- Bewusstsein von Rahmenbedingungen
 - Erhöhung der Leistungsbereitschaft
 - Stärkung und Erhöhung von Selbstwirksamkeit und Produktivität
 - Konsequente Einhaltung der festgelegten lern- und ergebnisförderlichen Maßnahmen

Umsetzung: Klassenräte, Bewertungsteams, Fachgruppen, Lehrpersonen

3. Identität: Positionierung nach Innen und Außen

Öffentlichkeitsarbeit

Wir informieren die Öffentlichkeit regelmäßig über die Angebote und Aktivitäten der Schule

- Intensivierung der Netzwerkarbeit mit Diensten, Ämtern, Verbänden und Bezirksamgemeinschaften
- Beteiligung an Messen, Wettbewerben und Veranstaltungen
- Besuch von Mittelschulen und Oberschulen
- Einladung von Interessierten und Schulen, Hospitationen und Schnuppertage
- Tag der offenen Tür
- Großveranstaltungen
- Homepage, Social medias
- Pressemitteilungen

Umsetzung: AG Öffentlichkeitsarbeit, gesamte Schulgemeinschaft

Grundhaltungen:

Wir führen einzelne Projekte und Aktionen durch, um die Grundhaltungen weiter zu verankern:

- Netzwerktreffen mit verschiedenen Diensten und Organisationen: Voraussetzungen für eine erfolgreiche Ausbildung zum Pflegehelfer/zur Pflegehelferin
- LFS Hannah Arendt gegen Gewalt an Frauen
- Projekte zwischen Klassen und sozialen Einrichtungen
- Begabtenförderung
- Gesundheits- und Bewegungsförderung

Umsetzung: Schulsozialpädagoginnen, verschiedene AGs, Klassenräte, Schulleitung

4. Partizipation aller Mitglieder der Schulgemeinschaft

Studierende

Wir erhöhen die Partizipation der Studierenden

- Regelmäßiges Einberufen des Rates der Studierenden, Unterstützung
- Stärkung von Selbstwirksamkeit
- Einbeziehung der Studierenden als Expertinnen und Experten
- Beteiligung an den Initiativen der Öffentlichkeitsarbeit
- Evaluation
- Gegenseitige Unterstützung, Patenschaften

Umsetzung: Direktion, Klassenräte, Schulsozialpädagoginnen, AG Öffentlichkeitsarbeit, AG Evaluation

Lehrpersonen

Wir erhöhen die Partizipation der Lehrpersonen

- Delegation von Verantwortlichkeiten und Aufgaben an Stellenleiterinnen, Fachgruppen, AGs
- Transparenz und Information
- Aktivierung des Gremiums der Fachgruppenleitungen
- Anbieten von schulinternen Fortbildungen durch die schulinternen Expert*innen
- Arbeitsgruppen aus Studierenden, Lehrpersonen und Nicht unterrichtendem Personal (NUP)
- Eigenverantwortliche Organisation des persönlichen Auftrages (Auffüllstunden)
- Evaluation
- Offenheit gegenüber Projektideen und Anregungen

Umsetzung: Direktion, Direktionsrat, Fachgruppen, AGs

Nicht unterrichtendes Personal

Wir erhöhen die Partizipation des Nicht unterrichtenden Personals

- Regelmäßige Teamsitzungen
- Transparenz und Information
- Genaue Analyse des IST-Zustandes
- Evaluation

Umsetzung: Direktion, Verantwortliche für Schulwart*innen, AG Evaluation, Arbeitssicherheitsbeauftragter

