

ANHANG 1 – GOL-Aufruf Nr. 2

Leitlinien für die Definition der förderungsfähigen Maßnahmen

(Stand: Juli 2026)

Das vorliegende Dokument enthält die technischen Spezifikationen für die Definition der zu finanzierenden Maßnahmen gemäß dem im Aufruf Nr. 2 über die Durchführung des „GOL“-Programms in der Provinz Bozen festgelegten Verfahren.

Der vorliegende Aufruf finanziert einen Maßnahmenweg für die berufliche Orientierung und die Berufsausbildung zugunsten der betroffenen Begünstigten, der über einen Zeitraum von höchstens 12 Monaten durchgeführt werden soll und folgende Maßnahmen umfasst: Bildungsmaßnahmen und damit in Verbindung stehende Ausbildungspraktika sowie berufliche Orientierung und Unterstützung bei der Arbeitssuche; die vorangehenden Tätigkeiten des Assessment der Begünstigten sowie die Vermittlungsdienste verbleiben in der ausschließlichen Zuständigkeit der Arbeitsvermittlungszentren.

Tabelle 1A enthält die Liste der finanzierten Maßnahmen für den Maßnahmenweg 4 und deren Merkmale.

Tabelle 1B enthält die wesentlichen Dienstleistungsniveaus („*Livelli essenziali delle prestazioni – LEP*“) für jede Maßnahme, die den Inhalt und die spezifischen Umsetzungsmodalitäten beschreiben, sowie die Angabe des entsprechenden standardisierten Einheitskosten (SEK|UCS).

Tabelle 1C enthält die Festlegung der Landesteilgebiete, in die das Landesgebiet konventionell unterteilt wird.

Abschnitt 1D enthält die Liste der Berufsschulen des Landes, die sich in den jeweiligen Landesteilgebieten befinden, mit Angabe der Unterrichtssprache und der jeweiligen Zuständigkeitsbereiche.

In Tabelle 1E sind die Sequenzen und die entsprechenden wirtschaftlich-beruflichen Sektoren aus dem „*Atlante del Lavoro e delle Qualificazioni*“ des INAPP in der Reihenfolge der größten Häufigkeit/des größten Interesses im Land aufgelistet.

Um die Durchführung der zu finanzierenden Maßnahmen gemäß den im Aufruf Nr. 2 vorgesehenen Modalitäten und Bedingungen zu gewährleisten, ist es notwendig, den AVZ jedes Landesteilgebietes eine einzige Schnittstelle zur Verfügung zu stellen, die die Aufnahme in Betreuung der Begünstigten und die Koordinierung der mit dem Maßnahmenweg 4 verbundenen Tätigkeiten organisiert. Diese Funktion muss dazu beitragen, die Aktivierungszeiten der Maßnahmen zu optimieren und sie an die spezifischen Bedürfnisse des AVZ im Hinblick auf einzelne Begünstigte anzupassen.

Das Verfahren für die Entsendung und die Übernahme in Betreuung der begünstigten Person wird grundsätzlich wie folgt festgelegt:

1. In Einvernehmen mit der begünstigten Person weist das AVZ auf der Grundlage des Assessments und des gewählten „GOL“-Maßnahmenweges die spezifischen Maßnahmen zu, die sich aus dem Aktionsplan ergeben, der zur Vervollständigung der zwischen den Parteien unterzeichneten persönlichen Leistungsvereinbarung erstellt wird.
2. Die begünstigte Person begibt sich innerhalb der folgenden 10 Tage in den Sitz der ausgewählten ausführenden Partei, um die Übernahme in Betreuung zu formalisieren. Der Zugang für den Empfang der Begünstigten ist zumindest in den Gemeinden mit AVZ-Sitz während der Öffnungszeiten dieser Einrichtungen gewährleistet. Die Betreuungsübernahme des Begünstigten kann auch per Telefon oder auf andere geeignete Weise erfolgen, um das Verfahren zu vereinfachen und zu beschleunigen.
3. Die ausführende Partei empfängt die begünstigte Person unter Berücksichtigung der in den Begleitdokumenten (persönliche Leistungsvereinbarung, Aktionsplan) beschriebenen Entsendungsbedingungen und aktiviert die vorgesehenen Maßnahmen, indem es einen Termin für die Maßnahme der beruflichen Orientierung und der Unterstützung bei der Arbeitssuche festlegt, und die begünstigte Person für die in naher Zukunft stattfindenden Ausbildungsmaßnahmen anmeldet und anschließend das Ausbildungspraktikum aktiviert. Die ausführende Partei begleitet und unterstützt die Begünstigten im Rahmen eines einheitlichen Projekts, das auf die festgestellten individuellen Bedürfnisse abgestimmt ist.
4. Die ausführende Partei stellt sicher, dass die begünstigte Person an den Maßnahmen im Rahmen der im Aufruf Nr. 2 festgelegten Bedingungen teilnimmt und fördert ihre Teilnahme, wobei auch Instrumente wie die Aktivierung von Erinnerungsschreiben in Zusammenhang mit den vereinbarten Terminen genutzt werden.
5. Sollten sich im Anschluss an das Beratungsgespräch besondere Bedürfnisse ergeben, die nicht berücksichtigt wurden oder die nicht mit dem Inhalt der vom AVZ zur Unterstützung der Betreuungsübernahme erstellten Dokumentation übereinstimmen oder diese ergänzen, setzt sich die ausführende Partei mit dem Referenz-AVZ in Verbindung, um die endgültige Vereinbarung über das durchzuführende Einzelprojekt zu besprechen. Zu diesem Zweck sorgt die ausführende Partei über die technische Leiterin bzw. den technischen Leiter für die notwendige Koordination und Schnittstelle mit den AVZ. Jede Abweichung von den im

Aktionsplan vorgesehenen Maßnahmen zur Vervollständigung des persönlichen Leistungsvereinbarung der begünstigten Person ist in jedem Fall vorab mit dem AVZ zu vereinbaren.

6. Die ausführende Partei informiert das AVZ über die Aufnahme der begünstigten Person und über die weiteren Schritte zur Aktivierung der vorgesehenen Maßnahmen.

Es ist vorgesehen, dass die Autonome Provinz Bozen den ausführenden Parteien ein Informationssystem zur Verfügung stellt, das den Prozess der Versendung und Aufnahme der Begünstigten sowie die gesamte Kommunikation und Übermittlung von Daten und Dokumenten, die im Rahmen der finanzierten Aktivitäten vorgesehen sind, unterstützt.

Tabelle 1A - Liste der geförderten Maßnahmen für den „GOL“-Maßnahmenweg 4 „Arbeit und Inklusion“

Maßnahme/Modul	Art der Maßnahme/des Moduls	„LEP“ ¹	Mindestanzahl Teilnehmer	Stunden pro Gruppe	Individuelle Stunden pro begünstigten Person	Teilnahmezulage für begünstigte Person ²
Individuelle Beratung zur Rekonstruktion von Bildungs- und Berufserfahrungen, zur Ermittlung der erworbenen und auf dem Arbeitsmarkt verwertbaren Kompetenzen und der zu schließenden Kompetenzlücken	Berufliche Orientierung für Einzelpersonen	E	1	-	10	Keine
Individuelle Beratung zur Rekonstruktion von Bildungs- und Berufserfahrungen, zur Ermittlung der erworbenen und auf dem Arbeitsmarkt verwertbaren Kompetenzen und der zu schließenden Kompetenzlücken, mit Vertiefung im Bereich der interkulturellen Mediation (alternativ zur vorherigen Maßnahme)	Berufliche Orientierung für Einzelpersonen	E	1	-	10	Keine
Unterstützung bei der Arbeitssuche, um die Entwicklung der Fähigkeiten und Kompetenzen zu fördern, die für den erfolgreichen Abschluss des Maßnahmenweges und das Erreichen des Berufsziels erforderlich sind	Unterstützung bei der Arbeitssuche	F1	1	-	20	Keine
Bildungsmaßnahme mittlerer-längerer Dauer zur Verbesserung der fachlichen und beruflichen Fähigkeiten und der entsprechenden <i>soft skills</i> ^{3 4}	Mittlere bis lange Berufsausbildung	Umschulungsmaßnahme	4	151-180	-	Ja
Modul: Kurse kürzerer Dauer zur Verbesserung der digitalen Grundkenntnis	Digitale Ausbildung	Kurse zur Vermittlung von Grundkenntnissen	4	16 ⁵ - 20	-	Keine

¹ LEP - Wesentliche Leistungsniveaus - siehe Tabelle 1B

² Siehe Tabelle 1B

³ Es ist vorgesehen, diese Maßnahme für Ausbildungsinitiativen in den wichtigsten Wirtschafts- und Berufszweigen und den am stärksten entwickelten Tätigkeitsbereichen des Arbeitsmarktes der Provinz Bozen durchzuführen, wie z.B. in den folgenden Wirtschafts- und Berufszweigen gemäß der INAPP-Klassifizierung des Arbeitsatlas: 19 Sozial- und Gesundheitsdienstleistungen, 23 Tourismusdienstleistungen, 1 – Landwirtschaft, Forstwirtschaft und Fischerei, 11 – Transport und Logistik, 2 Lebensmittelherstellung, 3 Holz und Möbel, 10 Mechanik, Herstellung und Wartung von Maschinen, Anlagenbau (wie im Detail in Abschnitt 6.2 des Aufrufs beschrieben).

⁴ Der Beschluss der Landesregierung Nr. 523 vom 26.06.2026 sieht die Möglichkeit vor, die Maßnahme durch Kurse mit angepeilter Dauer von 16 Stunden sowohl als Gruppe als auch als Einzelunterricht oder in individualisierter Form mit maximal 3 Teilnehmern vorzunehmen.

⁵ Beschluss der Landesregierung Nr. 523 vom 26.06.2026

Maßnahme/Modul	Art der Maßnahme/des Moduls	„LEP“ ¹	Mindestanzahl Teilnehmer	Stunden pro Gruppe	Individuelle Stunden pro begünstigten Person	Teilnahmezulage für begünstigte Person ²
Modul: Kurse kürzerer Dauer zur Verbesserung der Kenntnis der italienischen Sprache	Sprachausbildung	Kurse zur Vermittlung von Grundkenntnissen	4	16 ⁵ – 80	-	Ja
Modul: Kurse kürzerer Dauer zur Verbesserung der Kenntnis der deutschen Sprache	Sprachausbildung	Kurse zur Vermittlung von Grundkenntnissen	4	16 ⁵ - 80	-	Ja
Förderung von Ausbildungspraktika in Verbindung mit beruflicher Ausbildung von mittlerer - längerer Dauer	Ausbildungspraktikum	Ausbildungspraktikum zur Vervollständigung der Bildungsmaßnahme	1	-	480	Ja
Tutoring im Rahmen von Ausbildungspraktika in Verbindung mit beruflicher Ausbildung von mittlerer - längerer Dauer	Ausbildungspraktikum	Ausbildungspraktikum zur Vervollständigung der Bildungsmaßnahme	1	-	16	Keine

Tabelle 1B - Wesentliche Leistungsniveaus und standardisierten Einheitskosten für förderwürdige Maßnahmen - Beschluss des Außerordentlichen Kommissars ANPAL vom 9. Mai 2022, Nr. 5 in geltender Fassung

„LEP“: Wesentl. Dienstleistungsniveaus	Beschreibung der Maßnahmen, der erwarteten Ergebnisse und der Durchführungsmodalitäten	Standardisierte Einheitskosten SEK (UCS)
E Berufliche Orientierung	Der Prozess der Berufsorientierung gründet auf der Rekonstruktion der Lebens- und Arbeitserfahrungen der Person, um die Wege zu identifizieren, die ihrem Potenzial am besten entsprechen, sei es in Form einer Arbeitsvermittlung oder einer Wiedereingliederung. Das Ergebnis der spezifischen Beratungsmaßnahme ist das Instrument des auf die Arbeitssuche ausgerichteten Kompetenzprofils, das in einer „digitalen Akte“ gespeichert wird, die der Person zur Verfügung steht und sie bei der Arbeitssuche unterstützen kann. Zur Unterstützung des Beratungsprozesses können mehrere Instrumente eingesetzt werden. Zu den wichtigsten gehören Einzelgespräche und Gruppenworkshops zur Entwicklung von Orientierungskompetenzen. Folgende spezifische Orientierungsmaßnahmen können durchgeführt werden: • Rekonstruktion und Aufwertung der Lebens- und Berufserfahrung; • Erarbeitung des auf die Arbeitssuche ausgerichteten Kompetenzprofils; • Aktualisierung des Arbeitssuchprofils, insbesondere in digitaler Form; • Ermittlung des kohärentesten Bildungsweges im Hinblick auf Erwartungen und Möglichkeiten; • Analyse der Qualifikationslücken, um das Ziel des Bildungswegs im Hinblick auf die Beschäftigungsaussichten zu definieren; • Betreuungsaktivitäten im Rahmen des Fallmanagements. Durchführungsmodalitäten: • Präsenz- und/oder Fernunterricht (digitale Dienste, unbeschadet der Notwendigkeit, die Zugänglichkeit von Präsenzdiensten für Begünstigte zu gewährleisten, die nicht in der Lage sind oder nicht beabsichtigen, Fernunterricht zu nutzen); • in individueller Form; • zu Beginn und/oder während der gesamten Dauer der Teilnahme der Begünstigten an den geplanten Präsenzmaßnahmen sowie während der vorbereitenden, begleitenden und nachbereitenden Tätigkeiten der an die Person gerichteten Dienstleistung in Abwesenheit der Person.	SEK pro Prozess Stundensatz für Einzelmaßnahmen: € 39,94/h
F1 Unterstützung bei der Arbeitssuche	Zu den Aktivitäten der Unterstützung bei der Arbeitssuche /Maßnahmenwegbegleitung und Tutoring gehören • spezialisierte Begleit- und Unterstützungsaktivitäten für die Zielgruppe, die darauf abzielen, ihre Fähigkeiten zu verbessern und ihnen beim Zugang zum Arbeitsmarkt und bei der Arbeitssuche zu helfen; • Aktivitäten zur individuellen Unterstützung/Aufholung, die darauf abzielen, den Erwerb von Kenntnissen und Fähigkeiten zu fördern, die für den erfolgreichen Abschluss der Bildungsmaßnahmen erforderlich sind; • begleitende und betreuende Aktivitäten für die Kundinnen und Kunden, auch für Selbststudium und digitale Inhalte; - es kann Tutoring der Betreuung im Sinne von Fallmanagement durchgeführt werden; • Aktivierung des Netzwerks zur Unterstützung für benachteiligte Gruppen. Durchführungsmodalitäten: • vor Ort und/oder aus der Ferne (digitale Dienste, unbeschadet der Notwendigkeit, Nutzern, die nicht in der Lage sind oder nicht beabsichtigen, Ferndienste in Anspruch zu nehmen, den Zugang zu Präsenzdiensten zu gewährleisten)	SEK pro Prozess Stundensatz für Einzelmaßnahmen: € 39,94/h

„LEP“: Wesentl. Dienstleistungsniveaus	Beschreibung der Maßnahmen, der erwarteten Ergebnisse und der Durchführungsmodalitäten	Standardisierte Einheitskosten SEK (UCS)
	in individueller Form - zu Beginn und/oder während der gesamten Teilnahme der Begünstigten an den geplanten Maßnahmen	

LEP: Wesentl. Dienstleistungsniveaus	Beschreibung der Maßnahmen, der erwarteten Ergebnisse und der Durchführungsmodalitäten	Standardisierte Einheitskosten SEK (UCS)
Auffrischungs- und Aktualisierungskurs LEP D.M.28/12/2021	Ausbildungsmaßnahmen von kürzerer Dauer, die darauf abzielen, den Bedarf an neuen Kompetenzen zu decken, der sich insbesondere aus dem technologischen, digitalen und ökologischen Wandel und/oder aus den Auswirkungen der COVID-Pandemie 19 ergibt. Die Maßnahmen haben in der Regel eine Dauer von bis zu 150 Stunden, zu denen noch zusätzliche Stunden für Praktika/Alternanz hinzukommen können. Auffrischungskurse konzentrieren sich in erster Linie auf berufsbildende Inhalte und können, sofern der Bedarf festgestellt wurde, auch Module zur Stärkung der Grund- und Querschnittskompetenzen auf der Grundlage der spezifischen Bedürfnisse des Begünstigten umfassen. Beinhalten auch regulierte Ausbildungsverläufe. Aufwertung der Erfahrung in der Arbeitssituation.	SEK pro Prozess Stundensatz⁶ pro Kurs: Segment A € 164,53 Segment B € 131,63 Segment C € 82,27 Anwesenheitsvergütung für Teilnehmende € 0,90
Maßnahmen der Ausbildung und Umschulung LEP D.M. 28/12/2021	Berufsbildungsmaßnahmen, die im Allgemeinen, wo möglich, mit einer Erhöhung der Grundqualifikation/des Qualifikationsniveaus und/oder mit dem Erwerb einer Qualifikation, die in das nationale Repertoire aufgenommen wurde, verbunden sind, auch durch progressive Aktivierung. Sie haben in der Regel eine Dauer von mehr als 150 Stunden und bis zu 600 Stunden, zu denen noch zusätzliche Praktikums-/Praxisstunden hinzukommen können. Die Umschulungswege konzentrieren sich auf berufsbildende Inhalte und integrieren Module zur Stärkung der Grund- und Querschnittskompetenzen auf Grundlage der Erhebung des spezifischen Bedarfs der Begünstigten. Beinhalten auch regulierter Ausbildungskurse. Aufwertung der Erfahrung in der Arbeitssituation.	alternativ Stundensatz für die Einzel- bzw. individualisierte Ausbildung von kürzerer Dauer: € 45,00 pro weitergebildetem

⁶ In Bezug auf die Gruppenschulung ist für die Festlegung der Kostensegmente der Lehrplan des Lehrpersonals, wie er in der Delegierten Verordnung (EU) 2017/90 der Kommission vom 31. Oktober 2016 festgelegt ist, maßgeblich. Als nicht erschöpfendes Beispiel seien hier genannt:

- Segment A - SEK 153,60 € - Führungskräfte oder Unternehmer, die in dem betreffenden Sektor/Fach tätig sind, mit mindestens fünf Jahren Berufserfahrung in dem betreffenden Profil oder der betreffenden Kategorie; leitende Experten und Fachleute, die in der Lehre tätig sind, mit mindestens fünfjähriger Berufserfahrung in dem betreffenden Profil/Thema;
- Segment B - SEK 122,90 € - Fachleute oder Experten mit mindestens dreijähriger Erfahrung in der Lehre und/oder der Durchführung/Leitung von Projekten in dem betreffenden Profil/Thema; Nachwuchsforscher mit mindestens dreijähriger Erfahrung in der Lehre und/oder der Durchführung/Leitung von Projekten in dem betreffenden Profil/Thema;
- Segment C – SEK 76,80 € - technische Assistenten (Hochschulabsolventen oder Absolventen) mit beruflicher Kompetenz und Erfahrung in dem Sektor; Nachwuchskräfte oder Experten, die in dem Sektor/Thema, das unterrichtet wird, tätig sind.

LEP: Wesentl. Dienstleistungs-niveaus	Beschreibung der Maßnahmen, der erwarteten Ergebnisse und der Durchführungsmodalitäten	Standardisierte Einheitskosten SEK (UCS)
Bildungsmaßnahmen zur Stärkung der Grundkompetenzen LEP D.M. 28/12/2021	Ergänzende Module kurzer Dauer zur Verbesserung der Kompetenzen, die je nach den ermittelten individuellen Bedürfnissen durchgeführt werden können und auf die Stärkung der Grundkompetenzen abzielen, insbesondere in Bezug auf digitale, Lese- und Schreibkompetenzen, mathematische, finanzielle und mehrsprachige Kompetenzen, die gemäß den internationalen Referenzstandards (DigComp 2.1, CEFR, PIAAC...) entwickelt wurden. Sie dauern in der Regel bis zu 60 Stunden, abzüglich der zusätzlichen Stunden für Alternanz/Praktika/interne Schulungen. Diese Module können Teil der Gestaltung von Auffrischungs- und Umschulungskursen sein und somit innerhalb der Standarddauer dieses Maßnahmenweges.	Teilnehmer und weitergebildeter Teilnehmerin⁷
Aktivierung von Praktika	Maßnahmen der Aktivierung/Förderung von Praktika und Arbeitserfahrungen (work experience) Modalitäten der Durchführung: • in Anwesenheit • in individueller Form zu Beginn oder während des Maßnahmenweges	SEK pro Ergebnis auf der Grundlage des der/dem Begünstigten zugeordneten Maßnahmenweges Maßnahmenweg 4: € 537,50
Tutoring im Rahmen von Praktika	Begleitende und betreuende Maßnahmen für Praktika und Arbeitserfahrungen Modalitäten der Durchführung • in Anwesenheit • in individueller Form • zu Beginn oder während des Kurses	SEK pro Prozess Stundensatz € 39,94 /h
Teilnahmevergütung	Stundenpauschale für die Teilnahme an Ausbildungskursen, die der begünstigten Person für die Teilnahme an mindestens 70% einer Ausbildungsmaßnahme mit einer Dauer von 40 Stunden oder mehr gezahlt wird. Die Anwesenheitsprämie wird nur im Falle von Präsenzs Schulungen und nicht von Fernunterricht anerkannt. Die gleiche Vergütung wird auch für das curriculare Praktikum gewährt, wenn die begünstigte Person mindestens 70 % der Praktikumsstunden anwesend ist.	Stundensatz € 3,50 /h

⁷ Beschluss der Landesregierung Nr. 523 vom 26. Juni 2026



Tabelle 1C – Landesteilgebiete

Landesteil- gebiet	Arbeitsver- mittlungszent- ren	Zugehörige Gemeinden
A Bozen und Umgebung	Bozen und Neumarkt	AVZ-Dienstssitze: Bozen, Neumarkt AVZ-Bezirk Bozen Andrian, Eppan, Bozen, Branzoll, Kaltern, Kastelruth, Karneid, Völs, Leifers, Mölten, Nals, Welschnofen, Deutschenofen, Urtijëi St. Ulrich, Ritten, Jenesien, Santa Cristina St. Christina, Sarnthein, Sëlva Wolkenstein, Terlan, Tiers, Pfatten AVZ-Bezirk Neumarkt: Aldein, Altrei, Kurtatsch, Kurtinig, Neumarkt, Margreid, Montan, Auer, Salurn, Tramin, Truden Gemeinden von besonderem Interesse: Eppan, Bozen, Kaltern, Kastelruth, Neumarkt, Urtijëi St. Ulrich, Terlan Sonstige Gemeinden: Aldein, Andrian, Altrei, Branzoll, Karneid, Kurtatsch, Kurtinig, Völs, Leifers, Margreid, Mölten, Montan, Nals, Welschnofen, Deutschenofen, Auer, Ritten, Jenesien, Santa Cristina St. Christina, Sarnthein, Sëlva Wolkenstein, Tiers, Pfatten, Sarnthein, Salurn, Tramin, Truden
B Eisack-, Wipp- und Pustertal	Brixen-Ster- zing und Bruneck	AVZ-Dienstssitze: Brixen, Bruneck AVZ-Bezirk Brixen-Sterzing Barbian, Brenner, Brixen, Freienfeld, Klausen, Franzensfeste, Villnöss, Lajen, Lüssen, Natz-Schabs, Waidbruck, Ratschings, Mühlbach, Rodeneck, Pfitsch, Vintl, Vahrn, Feldthurns, Villanders, Sterzing AVZ-Bezirk Bruneck Badia Abtei, Prags, Bruneck, Sand in Taufers, Kiens, Corvara, Toblach, Pfalzen, Gais, Marèò Enneberg, Welsberg-Taisten, Percha, Prettau, Rasen-Antholz, Innichen, St. Lorenzen, S. Martin de Tor St. Martin in Thurn, Mühlwald, Sexten, Terenten, Olang, Ahrntal, Gsies, Niederdorf, La Val Wengen Gemeinden von besonderem Interesse: Brixen, Sterzing, Badia Abtei, Bruneck, Sand in Taufers, Innichen, Sterzing Sonstige Gemeinden: Barbian, Brenner, Freienfeld, Klausen, Franzensfeste, Villnöss, Lajen, Lüssen, Natz-Schabs, Waidbruck, Ratschings, Mühlbach, Rodeneck, Pfitsch, Vintl, Vahrn, Feldthurns, Villanders, Prags, Kiens, Corvara, Toblach, Pfalzen, Gais, Mareo Enneberg, Welsberg-Taisten, Percha, Prettau, Rasen-Antholz, St. Lorenzen, S. Martin de Tor St. Martin in Thurn, Mühlwald, Sexten, Terenten, Olang, Ahrntal, Gsies, Niederdorf, La Val Wengen

Landesteil- gebiet	Arbeitsver- mittlungszent- ren	Zugehörige Gemeinden
C Burggra- fenamt und Vinschgau	Meran und Schlanders	AVZ-Dienstsitze: Meran, Schlanders AVZ-Bezirk Meran Hafling, Kuens, Tscherms, Gargazon, Algund, Lana, Laurein, Marling, Meran, Moos in Passeier, Naturns, Partschins, Plaus, Burgstall, Proveis, Riffian, St. Leonhard in Passeier, St. Martin in Passeier, St Pankraz, Schenna, Unsere liebe Frau im Walde – St. Felix, Schnals, Tisens, Tirol, Ulten, Vöran AVZ-Bezirk Schlanders Kastelbell-Tschars, Graun, Glurns, Latsch, Laas, Mals, Martell, Prad am Stilfser Joch, Schlanders, Schulderns, Stilfs, Taufers Gemeinden von besonderem Interesse: Meran, Lana, Naturns, Mals, Schlanders Sonstige Gemeinden: Hafling, Kuens, Tscherms, Gargazon, Algund, Laurein, Marling, Moos in Passeier, Partschins, Plaus, Burgstall, Proveis, Riffian, St. Leonhard in Passeier, St. Martin in Passeier, St Pankraz, Schenna, Unsere liebe Frau im Walde – St. Felix, Schnals, Tirol, Ulten, Vöran, Kastelbell-Tschars, Graun, Glurns, Latsch, Laas, Martell, Prad am Stilfser Joch, Schulderns, Stilfs, Taufers, Tisens

Tabelle 1D – Berufsschulen des Landes

Damit die Schulen, wie im Aufruf vorgesehen, einbezogen werden können, ist es erforderlich, die aktualisierte Liste der Kompetenzbereiche und der entsprechenden Kurse unter <https://www.provinz.bz.it/gol> einzusehen.

Die Informationen über die Kompetenzbereiche und die entsprechenden Kurse werden von Zeit zu Zeit aktualisiert.

Tabelle 1E - Sequenzen und zugehörige Wirtschafts-Berufszweige aus dem INAPP-Atlas für Arbeit und Qualifikationen (*Atlante del Lavoro e delle Qualificazioni*) in der Reihenfolge der größten Häufigkeit/Interesse in Südtirol

Es handelt sich beim folgenden Text um eine maschinelle Übersetzung der Originalangaben aus dem *Atlante*. Sowohl Berufsbezeichnungen wie Aufgabenbeschreibungen werden im *Atlante* ausschließlich in italienischer Sprache hinterlegt.

Sequenz	Kodex der Sequenz	SEP
Empfang, Betreuung und Pflege der Kundenwünsche sowie der Unterkünfte und Gemeinschaftsräume	SQ_23_02_02	23
Einrichten des Raums und Servieren von Speisen und Getränken	SQ_23_01_02	23
Verwaltung und Koordinierung von Beherbergungsbetrieben	SQ_23_02_01	23
Großhandel mit Lebensmitteln und Nichtlebensmitteln	SQ_12_01_01	12
Diagnostische und medizinisch-technische Behandlung	SQ_19_01_02	19
Technische Unterstützung von Geräten und Systemen (Diagnose und Behandlung) und Lieferung oder Einsatz von prothetischen Hilfsmitteln	SQ_19_01_06	19
Rehabilitative Gesundheitsbehandlung	SQ_19_01_01	19
Sozialmedizinische Unterstützung der Pflegepraxis	SQ_19_01_04	19
Hilfsbehandlungen für Gesundheitsberufe	SQ_19_01_05	19

Sequenz	Kodex der Sequenz	SEP
Entwurf, Prototyping und operative Produktprozessplanung in der spanenden und mechanischen Fertigung	SQ_10_02_01	10
Anbau von krautigen, gärtnerischen und holzigen Pflanzen im Freiland und in Gewächshäusern	SQ_01_01	1
Analyse der Sozialstruktur und Konzeption von Maßnahmen im Sozial- und Gesundheitsbereich	SQ_19_02_01	19
Definition des Angebots und Überwachung der Verpflegungsdienstleistung, Zubereitung von Speisen und Getränken und Verpackung von vorgekochten oder rohen Lebensmitteln	SQ_23_01_01	23
Geschäftsleitungstätigkeiten im Kleinhandel und Pflege der Warenauslage	SQ_12_01_03	12
Spezialisierte Direktverkauf von Lebensmitteln und Non-Food-Produkten im großflächigen Einzelhandel und im kleinflächigen Einzelhandel	SQ_12_01_04	12
Montage der Komponenten	SQ_10_02_05	10
Gestaltung und Erbringung von sozialpädagogischen, sozialpädagogischen und pflgerischen Dienstleistungen in teilstationären und stationären Einrichtungen	SQ_19_02_07	19
Gebäudeplanung	SQ_09_01_01	9
Bau- und Abdichtungsarbeiten	SQ_09_01_06	9
Entwurf, Programmierung und Qualitätskontrolle in der Lebensmittelproduktion	SQ_02_01	2
Allgemeine Aushub- und Umschlagarbeiten	SQ_09_01_03	9
Durchführung von Infrastrukturarbeiten	SQ_09_01_05	9
Verwaltung der Website	SQ_09_01_02	9
Filialverwaltung durch Großvertrieb	SQ_12_01_02	12
Bau von Stahlbetonwerken	SQ_09_01_04	9
Bereitstellung von häuslichen Pflegediensten	SQ_19_02_06	19
Entwurf und Programmierung von Anlagen	SQ_10_04_01	10
Gebäudemanagement	SQ_24_01_04	24
Kaufmännische Planung und Verwaltung	SQ_13_01_01	13
Vertrieb und Verwaltung von Bank- und Finanzprodukten und -dienstleistungen	SQ_13_01_02	13
Auszahlung und Überwachung von Bankdarlehen und Verwaltung von Forderungsausfällen	SQ_13_01_03	13
Finanzverwaltung	SQ_13_01_04	13
Strategisches Management von wirtschaftlich-finanziellen und steuerlichen Aktivitäten	SQ_24_02_01	24
Planung, Organisation und Verwaltung von Sendungen und Transporten (auch intermodal)	SQ_11_01_02	11
Beratung über die Verfügbarkeit und Zugänglichkeit von Sozial- und Gesundheitsdiensten in der Region	SQ_19_02_02	19
Prävention potenzieller sozialer Risiken und rasches Eingreifen in sozialen Notlagen	SQ_19_02_03	19
Bereitstellung professioneller sozialer Dienstleistungen	SQ_19_02_04	19
Durchführung von sozialen und sozialpädagogischen Integrationsmaßnahmen und -diensten für gefährdete Personen	SQ_19_02_05	19
Schweißen und Fügen von Bauteilen	SQ_10_02_03	10
Installation und Wartung von elektrischen Anlagen und ähnlichen Einrichtungen	SQ_10_04_02	10
Fertigstellung und Abschluss der Arbeiten	SQ_09_01_07	9
Mechanische Bearbeitungen, zur Entfernung und Verformung sowie zur Instandhaltung von Anlagen und Maschinen	SQ_10_02_02	10
Endbearbeitung, Beschichtung und Oberflächenbehandlung	SQ_10_02_04	10
Installation und Wartung von Sanitäranlagen und ähnlichen Systemen	SQ_10_04_03	10
Industrielle Herstellung von Mehl, Teigwaren und Backwaren	SQ_02_01	2
Öffentliche Verkehrsmittel im Stadt- und Vorortverkehr	SQ_11_05_02	11

Sequenz	Kodex der Sequenz	SEP
Betrieb und Wartung von thermischen Industrieanlagen und Dampferzeugern	SQ_10_04_04	10
Handwerkliche Herstellung von Teigwaren und Bäckereiprodukten	SQ_02_02	2
Reparatur und Wartung von Kraftfahrzeugen und ähnlichen Fahrzeugen	SQ_10_03_01	10
Koordinierung der Produktionsprozesse, Sicherheit in der Gummi- und Kunststoffindustrie (Gemeinsamer Bereich Ada)	SQ_06_04_01	6
Forschung, Entwicklung und Industrialisierung von Gummi- und Kunststoffprodukten	SQ_06_04_02	6
Herstellung von Gummi- und Kunststoffartikeln	SQ_06_04_03	6
Strategische Ausrichtung von IS/IT und IKT-Innovation (Plan)	SQ_14_01_01	14
Entwurf von ICT-Lösungen (Plan)	SQ_14_01_02	14
Entwicklung, Integration, Prüfung und Einführung der IKT-Lösung (Build)	SQ_14_01_03	14
Benutzerunterstützungsdienste, Änderungen und Weiterentwicklung von IKT-Systemen (Run)	SQ_14_01_04	14
ICT Unternehmensführung (Manage)	SQ_14_01_06	14
Operative Verwaltung der wirtschaftlich-finanziellen und steuerlichen Aktivitäten	SQ_24_02_02	24
Befähigung, Ermächtigung und Unterstützung in IKT-Unternehmen (Enable)	SQ_14_01_05	14
Unterstützungsdienste für den öffentlichen Verkehr und den Straßenverkehr	SQ_11_05_01	11
Verarbeitung und Herstellung von Fleisch- und Fischprodukten	SQ_02_05_01	2
Herstellung und Montage/Einbau von Fenstern und Türen	SQ_10_09_01	10
Herstellung von pflanzlichen Erzeugnissen	SQ_02_04_01	2
Technische Funktionen und Produktentwicklung	SQ_24_05_03	24
Strategische Planung, Terminplanung und Produktionskontrolle	SQ_24_05_01	24
Elektrizitätserzeugung, -übertragung und -verteilung	SQ_16_01_01	16
Metallerzeugung und Gießereiverarbeitung von Eisen- und Nichteisenmetallen zur Herstellung von handelsüblichen Gussstücken und Halbfabrikaten	SQ_10_01_01	10
Planung und Verwaltung von Viehzuchtbetrieben	SQ_01_03_01	1
Kommerzielle Vermittlung von Lebensmitteln und Non-Food-Produkten	SQ_12_02_01	12
Herstellung von Verpackungen und Holzteilen für das Tischler- und Baugewerbe	SQ_03_01_03	3
Planung, Bau und Pflege von Grünanlagen, Parks und Gärten	SQ_01_05	1
Verwaltung und Erbringung von Dienstleistungen im Bereich der Schönheitspflege	SQ_20_01_01	20
Zertifizierung von Qualitätssystemen und Produkten/Dienstleistungen	SQ_24_05_02	24
Planung und Verwaltung von Postaktivitäten mit Universaldienstverpflichtung	SQ_15_02_01	15
Verwaltung und Durchführung von Aktivitäten zur Erfüllung des Postuniversaldienstes	SQ_15_02_02	15
Öffentlichkeitsarbeit, Kommunikation, Verkaufsförderung und Werbung	SQ_24_04_03	24
Durchführung des Personen- und Güterverkehrs auf der Schiene und Verwaltung des rollenden Materials	SQ_11_03_02	11
Herstellung von Molkereiprodukten	SQ_02_03_01	2
Tätigkeiten nach dem Druck (Schneiden, Buchbinden, Verpacken)	SQ_17_03_02	17
Verarbeitung und Herstellung von Fertiggerichten, homogenisierten und gefriergetrockneten Produkten	SQ_02_01_02	2
Strategisches und operatives Marketing	SQ_24_04_01	24
Druckvorbereitung und Realisierung	SQ_17_03_01	17
Empfang und Kundenentwicklung und -akquise in der Agentur	SQ_13_02_07	13
Bereitstellung von Friseurdienstleistungen	SQ_20_01_02	20
Durchführung von theoretischem und praktischem Unterricht in den Bereichen Sprache, Tanz, bildende Kunst, Musik und Theater	SQ_18_03_01	18
Primäre plastische Verformungsprozesse	SQ_10_01_03	10

Sequenz	Kodex der Sequenz	SEP
Herstellung von alkoholischen und nichtalkoholischen Getränken und Mineralwasser	SQ_02_06_01	2
Wartung von Maschinen und Anlagen sowie Installation und Kundendienst von Maschinen	SQ_10_02_06	10
Handwerkliche Aktivitäten zum Drucken und Buchbinden	SQ_17_03_03	17
Bewirtschaftung und Schutz von Wäldern und bewaldeten Flächen	SQ_01_04	1
Herstellung und Montage/Installation von Artikeln und Gegenständen aus Weißblech	SQ_10_09_02	10
Handwerkliche/künstlerische Arbeiten aus Eisen und/oder anderen Nichtelegmetallen	SQ_10_09_03	10
Schadenregulierung/Versicherungsleistungen	SQ_13_02_06	13
Erste Umwandlung von Holz	SQ_03_01_01	3
Verwaltung der landwirtschaftlichen Anlagen für die Agro-Energieerzeugung	SQ_01_02	1
Produktion von audiovisuellen Werken und Live-Performances	SQ_22_02_01	22
Abfallverwertung und -beseitigung	SQ_16_02_02	16
Planung, Disposition und Verwaltung von Warenströmen	SQ_11_01_01	11
Forschung, Entwicklung und Industrialisierung der chemischen Grundstoffproduktion	SQ_06_02	6
Betrieb von chemischen Basisanlagen	SQ_06_02_03	6
Baumschulproduktion von Gartenbau-, Zier- und Zierpflanzen sowie von blühenden Pflanzen	SQ_01_03	1
Definition des Angebots, Überwachung des Dienstes und Förderung von Freizeitaktivitäten	SQ_21_02_01	21
Mieten Sie	SQ_12_03_02	12
Herstellung von Möbeln und Holzartikeln	SQ_03_02_01	3
Handhabung und erste Behandlungsarbeiten	SQ_07_02_03	7
Verwaltung von Dienstleistungen und Förderung von Sportveranstaltungen	SQ_21_01_01	21
Durchführung von sportlichen Aktivitäten, Wettbewerben und Entwicklung neuer Talente	SQ_21_01_02	21
Netzmanagement/Telekommunikationssystem	SQ_15_01_01	15
Zugang und Aufwertung des kulturellen Erbes	SQ_22_01_02	22
Verwaltung des kulturellen Erbes	SQ_22_01_04	22
Personalmanagement, Organisationsentwicklung und Personalverwaltung	SQ_24_03_01	24
Koordinierung der Produktionsverfahren und der Sicherheit bei chemischen Grundstoffen und Derivaten (Gemeinsamer Bereich Ada)	SQ_06_02_01	6
Kundenverkauf, Fernabsatz und Verkaufsautomaten	SQ_12_01_05	12
Definition, Koordination und Durchführung von Animationsaktivitäten	SQ_23_03_04	23
Immobilienvermittlung	SQ_12_02	12
Umzugsdienste	SQ_11_01_06	11
Gestaltung und Organisation von Zeitschriftenveröffentlichungen (Print und Multimedia)	SQ_17_02_01	17
Herstellung von redaktionellen Zeitschriften (Print und Multimedia)	SQ_17_02	17
Zubereitung von Gemischen und Herstellung von Zement und verwandten Produkten	SQ_08_03_01	8
Verwaltung der rechtlichen und allgemeinen Angelegenheiten	SQ_24_01_01	24
Organisation des Vertriebs von audiovisuellen Produkten und Live-Aufführungen	SQ_22_02_10	22
Zusammenstellung und Bereitstellung von Tourismusangeboten	SQ_23_03_02	23
Begleitung und Unterstützung der Kunden bei Reisen, Ausflügen und Besuchen	SQ_23_03_03	23
Abfallsammlung und -transport	SQ_16_02_01	16
Verwaltung und Koordinierung der Dienste für Beschäftigungsfähigkeit und lebenslanges Lernen	SQ_18_01_01	18

Sequenz	Kodex der Sequenz	SEP
Empfang, Orientierungsinformationen, Bedarfsanalyse und Festlegung des Dienstleistungspakts	SQ_18_01_02	18
Berufliche Orientierung und Unterstützung bei der Arbeitsvermittlung	SQ_18_01_03	18
Bereitstellung von Berufsbildungsdienstleistungen	SQ_18_01_04	18
Identifizierung, Validierung und Zertifizierung von Kompetenzen	SQ_18_01_05	18
Betrieb und Verwaltung von Reitställen	SQ_21_01_04	21
Forschung, Planung und Verwaltung des Anbaugebiets	SQ_07_02_01	7
Extraktionsarbeiten	SQ_07_02	7
Produktion, Entwicklung und Druck von fotografischem Material	SQ_17_04_01	17
Planung und Verwaltung von Hafenterminals	SQ_11_01_03	11
Gestaltung und Organisation der redaktionellen Produktion (traditionell und/oder elektronisch)	SQ_17_01_01	17
Redaktionelle Projektumsetzung	SQ_17_01_02	17
Einrichtung/Verwaltung des Dokumentationszentrums	SQ_17_01_03	17
Durchführung von Glücksspielen und Annahme von Wetten und Einsätzen	SQ_21_02	21
Verwaltung des Gasnetzes	SQ_16_01_02	16
Vorproduktion - künstlerisches Schaffen	SQ_22_02_03	22
Vorproduktion - Technische Realisierung	SQ_22_02_04	22
Produktion von Bildern	SQ_22_02_05	22
Bühnenproduktion	SQ_22_02_07	22
Unterstützungsdienste für Freizeit-, Kultur- und Unterhaltungsveranstaltungen	SQ_24_04_05	24
Entwurf und Klassifizierung von keramischen, feuerfesten und abrasiven Produkten	SQ_08_02_01	8
Industrielle Herstellung keramischer Artefakte	SQ_08_02	8
Verwaltung des Dokumentationszentrums	SQ_17_02_03	17
Keramisches Kunsthandwerk	SQ_08_02_04	8
Ausführung von künstlerischen Dekorationen und Mosaiken (Stein, Glaspaste, Keramik)	SQ_08_02_05	8
Planung, Disposition und Verwaltung von Lageraktivitäten	SQ_11_01_05	11
Konzeption und Seriengestaltung von Bekleidung und Haushaltsprodukten	SQ_05_02_01	5
Massenproduktion von Kleidung und Haushaltswaren	SQ_05_02	5
Verwaltung von Zwischenhäfen	SQ_11_01_04	11
Herstellung von natürlichen und technischen Textilien (Weberei, Veredelung und Verpackung)	SQ_05_01_04	5
Verarbeitung von Schleifmitteln und feuerfesten Erzeugnissen	SQ_08_02_03	8
Konzeption und Gestaltung	SQ_13_02_01	13
Entwurf von Wassersystemen und Planung der Wassernutzung	SQ_16_03_01	16
Polsterei und Matratzenarbeiten	SQ_03_02_04	3
Koordinierung des Produktionsprozesses, Forschung/Entwicklung neuer Garne, Entwurf und Herstellung von Mustern	SQ_05_01_01	5
Wäschereiverwaltung und Reinigung von Kleidungsstücken	SQ_20_02	20
Fertigstellungs-, Lager- und Verpackungsarbeiten	SQ_07_03_02	7
Handwerkliches Schneiden und Verarbeiten von Steinmaterialien	SQ_07_03_03	7
Kanalisationsmanagement und Abwasserreinigung	SQ_16_03_03	16
Verwaltung und Organisation der Dienstleistungen von Fahr-, Fahr- und Schifffahrtsschulen sowie theoretisch-praktischer Unterricht	SQ_18_02_01	18
Aufbereitung von wiedergewonnenem Material (z. B. Verschnitt, abgenutzte Kleidungsstücke, Fasern aus anderen Verarbeitungsprozessen - Abfall)	SQ_05_01_02	5

Sequenz	Kodex der Sequenz	SEP
Herstellung von Papierartikeln	SQ_04_01_02	4
Wärme- und elektrochemische Behandlung von Metallen	SQ_10_01_02	10
Identifizierung und Schutz des kulturellen Erbes	SQ_22_01_01	22
Vertrieb	SQ_13_02_02	13
Rekrutierung/Underwriting	SQ_13_02_03	13
Organisation von Veranstaltungen, Konferenzen, Ausstellungen und Messen	SQ_24_04_04	24
Kaufmännische Planung und Verwaltung	SQ_24_04_02	24
Herstellung von Waren aus Textilien und verwandten Materialien	SQ_05_02	5
Beschaffung, interne Logistik und Lagerhaltung	SQ_24_05_04	24
Behandlung von Federn und Herstellung von Halbfabrikaten für Polstermöbel	SQ_05_03_02	5
Installation, Wartung und Reparatur von Haushaltsgeräten, Empfangssystemen und Fernsehsignalen	SQ_10_02_07	10
Entwicklung von Plänen zur Förderung des Tourismus	SQ_23_03_01	23
Dienstleistungen am Flughafen	SQ_11_04_01	11
Abkant- und Schneidarbeiten	SQ_07_03_01	7
Produkt- und Formenentwurf und Klassifizierung von Glasprodukten	SQ_08_01_01	8
Agrotourismus und/oder Direktverkauf von landwirtschaftlichen Erzeugnissen	SQ_01_02_01	1
Entwurf, Herstellung und Reparatur von Lederwaren (handgefertigt und maßgefertigt)	SQ_05_06_03	5
Veredelung (Nachbearbeitung) und Dekoration von Hohl- und Flachglas	SQ_08_01_03	8
Herstellung von Flach- und Hohlglas	SQ_08_01_02	8
Entwicklung und Verwaltung des HACCP-Systems und der Rückverfolgbarkeit der landwirtschaftlichen Produktion	SQ_01_02	1
Entwicklung und Verwaltung des HACCP- und Rückverfolgbarkeitssystems für die Tierhaltung	SQ_01_03_02	1
Sicherheitsmanagementsystem	SQ_24_03_02	24
Herstellung von Waren aus holzähnlichen Stoffen	SQ_03_02_03	3
Erhaltung des kulturellen Erbes (Untersuchung, Vorbeugung, Restaurierung und Pflege)	SQ_22_01_03	22
Konzeption und Gestaltung von Lederwaren	SQ_05_06_01	5
Verpackung von Lederwaren	SQ_05_06_02	5
Edelmetallverarbeitung und Schmuckherstellung	SQ_10_01	10
Verwaltung und Bereitstellung von Bestattungsdiensten	SQ_20_02_03	20
Organisation und Durchführung von Sekretariatsarbeiten	SQ_24_01_02	24
Verwaltung von Bestands- und Depositenarchiven und Bearbeitung von Archivierungsmitteln	SQ_24_01_03	24
Management des Produktionsprozesses und der Ölraffinerien	SQ_06_01_01	6
Ölfraktionierung und molekulare Modifizierungsarbeiten an Ölfraktionen	SQ_06_01_02	6
Lagerung und Transport von Raffinerieprodukten, Abwasser- und Luftemissionsmanagement	SQ_06_01_03	6
Post- und Kurierdienste ohne Universaldienstverpflichtung	SQ_15_02_03	15
Abstimmung von Arbeitskräfteangebot und -nachfrage und Entwicklung des Selbstunternehmertums	SQ_18_01_06	18
Planung und Verwaltung von Aquakulturbetrieben	SQ_01_04_01	1
Verarbeitung von Linsen (optische und ophthalmische) und Montage von optischen Instrumenten	SQ_10_11_01	10
Entwerfen, Schneiden und Reparieren von Kleidungsstücken	SQ_05_02_03	5
Verwaltung	SQ_13_02_05	13

Sequenz	Kodex der Sequenz	SEP
Verwaltung von Badeeinrichtungen und -diensten für Tourismus- und Erholungszwecke	SQ_23_04_02	23
Montage von Anlagen und Kabeln für die Beförderung von Gütern oder Personen	SQ_10_02_08	10
Künstlerische Leistung Produktion	SQ_22_02_08	22
Sekundäre Holzverarbeitung und Plattenherstellung	SQ_03_01_02	3
Verwaltung von Einrichtungen und Dienstleistungen in Skigebieten für touristische und sportliche Zwecke	SQ_23_04_01	23
Beförderung von Personen und Gütern im Luftverkehr	SQ_11_04_02	11
Entwurf, Herstellung und Reparatur von Schuhen (handgefertigt und maßgefertigt)	SQ_05_04_05	5
Finanzielle Förderung	SQ_13_01_05	13
Bau, Reparatur und Wartung von Musikinstrumenten	SQ_10_12_01	10
Verpackung und Etikettierung	SQ_02_01_03	2
Koordinierung des Produktionsprozesses, der Pharmakovigilanz und der Forschungsaktivitäten	SQ_06_03_01	6
Herstellung und Verpackung von Arzneimitteln	SQ_06_03_02	6
Information und Verbreitung von Arzneimitteln	SQ_06_03_03	6
Aufbereitung von Fasern für die Spinnerei (Wolle, Baumwolle, Leinen und Hanf)	SQ_05_01_03	5
(Nicht-tierärztliche) Tierpflege	SQ_20_02_04	20
Postproduktion	SQ_22_02_09	22
Reparatur von Uhren und Wertgegenständen	SQ_10_02	10
Verwaltung der Eisenbahninfrastruktur	SQ_11_03_01	11
Verwaltung und Angebot von Kfz-Dienstleistungen	SQ_21_01_03	21
Kunsthandwerkliche Herstellung von Textilien (z. B. Stickereien, Spitzen, Teppiche)	SQ_05_01_06	5
Entwurf, Prototyping und Produktionsplanung für (zivile und kommerzielle) Luft- und Raumfahrtfahrzeuge (Satelliten, Sonden, Radar, Torpedos usw.).	SQ_10_05_01	10
Herstellung und Montage von Luft- und Raumfahrzeugen (Satelliten, Sonden, Radar, Torpedos usw.) aus Metall und Verbundwerkstoffen	SQ_10_05_02	10
Prüfung, Verifizierung und Kontrolle der Funktionsfähigkeit und der Einhaltung von Anforderungen an mechanische/elektrische/avionische Komponenten und Baugruppen von Luft- und Raumfahrzeugen	SQ_10_05_03	10
Planung, Verwaltung und Durchführung der Instandhaltung von Triebwerken, mechanischen Teilen, Strukturteilen sowie Luft- und Raumfahrttausrüstung für die Avionik	SQ_10_05_04	10
Sammlung, Reinigung, Gewinnung und Verteilung von Wasserressourcen	SQ_16_03_02	16
Verwaltung der Fangeinsätze und erste Vorbereitung der Fänge	SQ_01_04_02	1
Restaurierung von Möbeln, Reparatur und Intarsienarbeiten an Holzartikeln	SQ_03_02	3
Konzeption und Design von Schuhen	SQ_05_04_01	5
Massenproduktion von Schuhen	SQ_05_04_02	5
Zubereitung und Gerben von Leder und Pelzen	SQ_05_03_01	5
Kunsthandwerkliche Herstellung von Glasprodukten	SQ_08_01_04	8
Bienenzucht und Honigproduktion	SQ_01_03	1
Koordinierung des Produktionsprozesses, Konzeption und Gestaltung neuer Artikel im Bereich der Textilproduktion	SQ_05_01	5
Beförderung von Personen mit Sportbooten	SQ_11_02_04	11