



RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL BILANCIO DI ESERCIZIO 2022¹

Scuola professionale provinciale per l'artigianato, l'industria ed il commercio "G. Marconi"
Scuola professionale prov. per la frutti-viticultura e il giardinaggio – Laimburg
(sede staccata).

INTRODUZIONE

La Scuola professionale provinciale per l'artigianato, l'industria ed il commercio "G. Marconi" è dotata di autonomia didattica, organizzativa, finanziaria e amministrativa. Adotta la contabilità civilistica e segue le disposizioni contenute nel D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche.

Il bilancio di esercizio, conformemente alle disposizioni contenute nel Decreto del Presidente della Provincia n. 38 del 13 ottobre 2017 "*Regolamento relativo alla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche a carattere statale e provinciale della Provincia Autonoma di Bolzano*", è composto dal Conto Economico, dallo Stato Patrimoniale e dalla Nota Integrativa.

Il Conto Economico, riporta sinteticamente i costi e i ricavi di competenza dell'esercizio, nonché il risultato di esercizio e viene redatto ai sensi dell'art. 2425 del Codice Civile.

Lo Stato Patrimoniale è articolato in due sezioni: gli attivi che rappresentano le risorse disponibili e le modalità in cui le stesse vengono impiegate e i passivi che rappresentano le fonti di entrata ed includono anche il patrimonio netto costituito da utili e avanzi di gestione.

La presente relazione si articola nelle seguenti sezioni: 1. Dati generali dell'istituzione scolastica 2. Prestazioni e obiettivi, principali progetti messi in atto dalla struttura dirigenziale 3. Parte contabile

1. DATI GENERALI DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

La scuola si compone di una sede principale e una sede staccata:

- Scuola professionale provinciale per l'artigianato, l'industria e il commercio "G. Marconi" a Merano (sede principale)
- Scuola professionale provinciale per la frutti-viticultura e il giardinaggio a Laimburg (sede staccata)

In seguito alla crescita progressiva del numero di classi e studenti, si evidenziano forti limitazioni di spazio relativamente alla disponibilità di aule, tali da rendere l'attuale offerta didattico-formativa non più ulteriormente ampliabile. Anche la semplice disponibilità di spazi per le necessarie attività integrative (recuperi, sdoppiamenti, corsi sicurezza, corsi sicurezza stradale, progetti vari) risulta allo stato attuale limitata se non impossibilitata dalla mancanza di aule, per cui al bisogno si fa ricorso all'auditorium del vicino IISS Gandhi. La mancanza di disponibilità delle ore palestra presso

¹ In relazione all'andamento imprevedibile dell'emergenza epidemiologica - Covid-19 (a partire da marzo 2020) e alle numerose limitazioni imposte alla mobilità e conseguentemente alle attività in presenza proprie della comunità scolastica, parte delle iniziative progettuali e degli obiettivi programmati per l'anno formativo 2021-22 hanno subito modifiche nel tempo e nei modi (online) o sono state cancellate.



il CFP Marconi-Ritz rende necessaria alla stipula di contratti d'affitto con enti esterni dotati di palestra (Liebeswerk-Merano). L'articolazione dell'orario della sede di Laimburg richiede per alcuni giorni il tempo pieno, non essendo disponibile una mensa provinciale la scuola ha aderito alla convenzione ACP per il servizio mensa, affinché gli alunni potessero consumare un pasto caldo nelle giornate di lezione a tempo pieno, presso la Risto3 Società Cooperativa, aggiudicatasi il relativo appalto.

ALLIEVI FREQUENTANTI:

Nel corso dell'anno formativo 2021/2022 gli iscritti ai corsi base della scuola professionale "G. Marconi" sono complessivamente stabili con ca. 200 allievi. Per l'anno formativo 2021/22 sono state formate complessivamente 18 classi (14 classi a Merano e 5 a Laimburg) e 1 pluriclasse apprendisti elettricisti.

n. 6 classi per il settore elettrico-elettronico e meccanico (n.1 cl. prima sdoppiata da gennaio, n. 2 cl. seconde, n. 2 cl. terze)

n. 7 classi per il settore commercio (n.2 cl. prime, n.2 cl. seconde, n.2 cl. terze e n. 1 classe Tecnico dei servizi d'impresa)

n. 1 classe del corso introduttivo sociolinguistico per stranieri

n. 1 pluriclasse (n.1 p.cl. apprendisti elettricisti) nel settore apprendistato

Presso la sede staccata di Laimburg sono state attivate n. 4 classi per il settore agrario (n.1 cl. prima, n.1 cl. seconda, n.1 cl. terza, n.1 classe Tecnico del verde). È prevista inoltre l'attivazione di una classe del corso di preparazione annuale all'esame di maturità (CAPES) da svolgersi presso il CFP Einaudi di Bolzano.

Il rapporto insegnanti/allievi è condizionato dalla necessità di garantire la sicurezza nelle attività di laboratorio, come previsto dalla normativa vigente, la quale fissa in 12 il numero massimo di allievi in laboratorio, imponendo la presenza di un secondo insegnante nel caso di attività per gruppi-classe più numerosi; un'ulteriore motivazione è la compresenza in aula di docenti di insegnamento individuale in relazione agli allievi con bisogni educativi speciali presenti nelle classi.

PERSONALE DOCENTE, AMMINISTRATIVO E AUSILIARIO, DISTACCATO

Personale docente: La Direzione della scuola Professionale "G. Marconi" di Merano ha una dotazione organica di personale insegnante di n. 46 docenti (31 Merano e 14 Laimburg). Sono in organico n. 3 collaboratori all'integrazione (1 su Merano).

Personale amministrativo e ausiliario:

Sono presenti complessivamente n. 13 unità: nella scuola Professionale "G. Marconi" di Merano il personale amministrativo è costituito dalla segretaria a t.p., da 2 collaboratrici amministrative (38/38 ore + 19/38 ore), il personale ausiliario è composto da n. 2 bidelli/e a tempo pieno e una a 34/38, n.1 bidella part time 50% e n. 1 bidella addetta alle attività extrascolastiche e serali (34/38); 1 assistente tecnico di laboratorio (38/38). Presso la sede staccata di Laimburg il personale amministrativo prevede il coordinatore della sede a t.p. (30/38), n.1 assistente di segreteria (19/38), il personale ausiliario è composto da n. 1 bidella a tempo pieno, n.1 bidello per attività extrascolastiche (19/38).

Personale distaccato:

Coordinatore sede secondaria: 08/20

Coordinatore corsi di formazione continua sul lavoro sede Merano: 10/20

Coordinatrici corsi di formazione continua sul lavoro sede Laimburg: 4/20



PIANO DEI CORSI a.f. 2021-22

PIANO DEI CORSI 2021-2022

Sede	Codice	Titolo corso	Tipologia	Durata corso (anni)	Anno	Requisiti accesso	Qualifica/Diploma professionale o altre certificazioni al termine del corso
------	--------	--------------	-----------	---------------------	------	-------------------	---

SCUOLA PROFESSIONALE PROVINCIALE PER L'ARTIGIANATO, L'INDUSTRIA E IL COMMERCIO "G. MARCONI"

Merano	207	Progetto di orientamento alla formazione ed al lavoro (Formazione socio-linguistica per stranieri)	Introduttivi e orientamento per giovani	1	1	Scolarità corrispondente al 1° ciclo (o età anagrafica minima richiesta per iscrizione al primo anno del secondo ciclo)	
Merano	222	Operatore/Operatrice di processo nell'area elettromeccanica (Operatore/trice meccanico/a - Operatore/trice elettrico/elettronico/a)	Corso triennale per la qualifica professionale	3	1	Esame di stato conclusivo I ciclo	
Merano	223	Operatore/Operatrice meccanico/a	Corso triennale per la qualifica professionale	3	2	ammissione al 2° anno	Operatore/trice meccanico/a
Merano	223	Operatore/Operatrice meccanico/a	Corso triennale per la qualifica professionale	3	3	ammissione al 3° anno	Operatore/trice meccanico/a
Merano	224	Operatore/Operatrice elettrico/elettronico/a	Corso triennale per la qualifica professionale	3	2	ammissione al 2° anno	Operatore/trice elettrico-elettronico/a
Merano	224	Operatore/Operatrice elettrico/elettronico/a	Corso triennale per la qualifica professionale	3	3	ammissione al 3° anno	Operatore/trice elettrico-elettronico/a
Merano	256	Operatore/Operatrice ai servizi di impresa	Corso triennale per la qualifica professionale	3	1	Esame di stato conclusivo 1° ciclo	Operatore/trice ai servizi di impresa
Merano	256	Operatore/Operatrice ai servizi di impresa	Corso triennale per la qualifica professionale	3	2	ammissione al 2° anno	Operatore/trice ai servizi di impresa
Merano	256	Operatore/Operatrice ai servizi di impresa	Corso triennale per la qualifica professionale	3	3	ammissione al 3° anno	Operatore/trice ai servizi di impresa
Merano	995	Tecnico/a dei servizi di impresa: gestione del personale, contabile e fiscale	Corso per il diploma professionale	1	1	Operatore ai Servizi di impresa	Tecnico/a d'ufficio nella gestione del personale, contabile e fiscale

SCUOLA PROFESSIONALE PROVINCIALE FRUTTIVITICOLTURA E GIARDINAGGIO

Laives	211	Operatore/Operatrice agroambientale	Corso triennale per la qualifica professionale	3	1	Esame di stato conclusivo 1° ciclo (o eventualmente 9 anni di scuola ed iscrizione percorso integrato con scuole secondarie di 1° grado)	Operatore/trice agroambientale
Laives	211	Operatore/Operatrice agroambientale	Corso triennale per la qualifica professionale	3	2	ammissione al 2° anno	Operatore/trice agroambientale
Laives	211	Operatore/Operatrice agroambientale	Corso triennale per la qualifica professionale	3	3	ammissione al 3° anno	Operatore/trice agroambientale
Laives	212	Tecnico/a del verde	Corso per il diploma professionale	1	1	Qualifica professionale di Operatore agroambientale	Tecnico/a del verde

I corsi attivati dalla scuola sono previsti dal Piano dei corsi approvato con Delibera della Giunta Provinciale n. 1088 del 29/12/2020,

Per il settore commercio rimane la dotazione classi in essere: n.2 cl. prime, n.2 cl. seconde, n.2 cl. terze, n. 1 cl. Tecnico ai servizi d'impresa.

Per il settore industria rimane la dotazione classi in essere: n.2 cl. prime con sdoppiamento dal 10/01/2022 (cl. 1 elettrici-elettronici e cl. 1meccanici), n. 2 cl. seconde, n. 2 cl. terze. Viene inoltre attivata una classe del corso introduttivo.

Il settore dell'apprendistato prevede l'attivazione di n.1 pluriclasse nel settore dell'impiantista elettricista.

Nel settore frutti-viticultura e giardinaggio, sono state attivate 4 classi (n.1 cl. prima, n.1 cl. seconda, n.1 cl. terza e n.1 classe Tecnico del verde). Viene inoltre destinato 1/3 di incarico per l'insegnamento nel Corso di preparazione per l'esame di stato presso il CTS di Bolzano.

LO STAGE IN AZIENDA

I corsi di formazione al lavoro, presenti all'interno del Piano dei corsi della Formazione professionale ed approvati annualmente con Delibera della Giunta provinciale, si caratterizzano per la presenza di stage aziendali per le classi II, III e IV, come parte integrante della formazione di ciascun allievo, con valore orientativo e formativo. Queste esperienze professionali, attraverso l'inserimento in aziende del settore e del territorio, danno alle aziende partner la possibilità di conoscere l'offerta formativa della scuola, allo studente di verificare il livello della propria preparazione rispetto le competenze richieste dal mondo del lavoro, alla scuola di valutare i punti di forza e le aree di miglioramento di ciascun allievo relativamente al contesto aziendale. Particolare rilevanza rivestono le esperienze di stage che si svolgono all'estero, in area tedesca: ogni allievo selezionato in base al livello di padronanza linguistica e alla motivazione e affidabilità



partecipa ad uno stage di tre settimane in azienda, alloggiando in una famiglia scelta. Attraverso l'espletamento di una procedura comparativa, la scuola individua l'Ente partner al quale spetta il compito di ricercare le aziende in cui gli allievi verranno inseriti e selezionare le famiglie presso cui alloggeranno. Gli stage seguono specifici criteri di valutazione e sono fondamentali nel percorso formativo di ciascun allievo. Nel corso dell'anno 2021-22 gli stage all'estero per le classi terze delle due sedi sono stati sospesi causa emergenza Covid-19.

LA FORMAZIONE CONTINUA SUL LAVORO

Stante l'impossibilità a partire da marzo 2020 di svolgere le attività corsuali in presenza, il numero di corsi erogati rappresentato nelle tabelle sottostanti è stato fortemente ridotto a causa dell'emergenza epidemiologica rispetto al trend degli anni precedenti. Quando possibile si è ricorso a modalità di erogazione online.

sede di Merano:

L'offerta formativa della sede di Merano si sviluppa nei settori:

- informatica di base e specialistica di settore,
- carpenteria metallica,
- macchine utensili,
- saldatura,
- impiantisti elettricisti
- carrellisti
-

Titolo Corso	Totale ore	Totale iscritti
Addetto alla conduzione di carrelli elevatori	16	13
Addetto alla conduzione di carrelli elevatori	16	13
Elementi di saldatura ad arco elettrico	24	7

sede di Laimburg:

La scuola è riconosciuta in qualità di ente certificatore per la Provincia di Bolzano per la formazione per il rilascio e il rinnovo del patentino fitofarmaci (lingua italiana). Tra le principali iniziative corsuali a catalogo:

- Percorso modulare per la formazione del manutentore del verde (percorso certificato) 180 ore.
- Erogazione dei corsi e delle sessioni d'esame per il conseguimento e il rinnovo del patentino fitofarmaci a livello provinciale per gli operatori agricoli di lingua italiana.
- Corso di abilitazione per la coltivazione, la prima lavorazione e la vendita di piante officinali e aromatiche (130 ore) ente certificatore per la provincia.
- Corso per conseguimento patentino addetti a piattaforme aeree IPAF 1B.
- Corso per uso motosega (patentino).
- Certificazione per Accesso e attività lavorativa su alberi (tree-climbing)
- Apicoltura base
- Apicoltura avanzato



Titolo Corso	Totale ore	Totale iscritti
Patentino fitosanitari	20	9
Patentino fitosanitari	20	8
Aggiornamento patentino fitosanitari	3	13
Aggiornamento patentino fitosanitari	3	13
Aggiornamento patentino fitosanitari	3	13
Aggiornamento patentino fitosanitari	3	13
Qualificazione coltivatori e raccogliatori di piante officinali e alimurgiche	150	24
Imprenditore agricolo		
Mod. 1 - Frutticoltura biologica, integrata e convenzionale	108	16
Mod. 2 - Viticoltura biologica, integrata e convenzionale	68	18
Mod. 3 - Tecnica agricola	12	16
Mod. 4 - Irrigazione	20	15
Mod. 5 - Pedologia	12	15
Mod. 6 - Economia aziendale e marketing	20	16
Mod. 7 - Diritto agrario	15	15
Mod. 8 - Informatica e comunicazione	15	16
Utilizzo piattaforme aeree IPAF 1B 3A	12	12
Aggiornamento patentino fitosanitari	3	7
Aggiornamento patentino fitosanitari	3	7
Aggiornamento patentino fitosanitari	3	7
Aggiornamento patentino fitosanitari	3	7
Apicoltura II livello	90	16
Patentino fitosanitari	20	14
Motosega	40	10
Aggiornamento patentino fitosanitari	3	14
Aggiornamento patentino fitosanitari	3	15
Aggiornamento patentino fitosanitari	3	13
Aggiornamento patentino fitosanitari	3	13
Motosega	40	9
Motosega	40	10
Attrezzatura per il giardinaggio	12	8
Aggiornamento patentino fitosanitari	3	8
Aggiornamento patentino fitosanitari	3	8
Aggiornamento patentino fitosanitari	3	8
Aggiornamento patentino fitosanitari	3	8
Utilizzo piattaforme aeree IPAF 1B 3A	12	12
Tree climbing	40	7

CORSI DI AGGIORNAMENTO PER IL PERSONALE INTERNO, PROCEDURE DI VALUTAZIONE

Tutti gli insegnanti nel colloquio di valutazione/obiettivi, in ottemperanza al diritto/dovere alla formazione in servizio contrattualmente definito, hanno inserito l'obiettivo di svolgere attività corsuali di aggiornamento tecnico-professionale e/o in ambito pedagogico-didattico concordate con la direzione e documentate a consuntivo con l'archiviazione nel fascicolo personale.



Le procedure di valutazione dei nuovi insegnanti si articolano in idoneità sostanziale e idoneità con abilitazione all'insegnamento sia per insegnanti laureati che per insegnanti diplomati per le discipline di laboratorio. Definito il bando annuale le procedure vengono svolte con commissioni interne alle scuole professionali.

2. PRESTAZIONI E OBIETTIVI, PRINCIPALI PROGETTI MESSI IN ATTO DALLA STRUTTURA DIRIGENZIALE

Obiettivi specifici della struttura dirigenziale

Curare idonee modalità di raccordo, scambio informazioni, progettazione, monitoraggio, che facilitino le attività istituzionali della Direzione prov. della FP:

- funzioni assegnate alla stessa dalla DGP 1086/2017 (regolamento contabile)
- funzioni attribuite all'area in materia di pianificazione generale (Performance Plan)
- funzioni di monitoraggio e valutazione dell'offerta formativa derivate dal raccordo tra esiti del RAV, rapporto del SPV, realizzazione del PDM
- Attivazione dei procedimenti di valutazione per l'idoneità sostanziale.

Iniziative di autopromozione delle scuole:

- Porte aperte sede Merano in modalità online
- Porte aperte sede Laimburg

Attivazione di alcuni progetti di didattica limitatamente alle risorse disponibili:

- Affiancamento di insegnanti di L2 con docenti di discipline tecniche (settore OSI-OAA), L2 nei laboratori: glossario bilingue, documentazione IVA, corrispondenza commerciale bilingue/trilingue, Business plan bilingue ecc.

Programma di sensibilizzazione ed educazione in merito ad aspetti problematici adolescenziali in accordo con ufficio minori – divisione anticrimine – polizia di stato, uso di mezzi informatici e reati connessi, educazione alla legalità, rischi legati ad atti di bullismo, cyberbullismo, uso di sostanze stupefacenti e reati connessi; la prevenzione delle dipendenze (modulo in aula e visita alla comunità S. Patrignano svolta online causa covid-19)

Erogazione di sessioni di esame ICDL per candidati interni alla scuola e per candidati esterni (la scuola G. Marconi è Test Center accreditato ECDL).

Modello stage TSI con n.2 rientri settimanali per il periodo ottobre-aprile + stage di 4 settimane in maggio.

Mantenimento e cura del vivaio didattico presso la precedente sede di Laives.

Utilizzo dei due mezzi di trasporto in dotazione della scuola agraria per spostamenti degli allievi sul territorio al fine di completare/integrare presso aziende private la preparazione tecnico-pratica degli allievi non possibile all'interno e altre attività parascolastiche concordate con la direzione quali progetti didattici extra-sede, trasporti di materiali e attrezzature utili alla didattica in campagna e presso aziende, per spostamenti attinenti l'attività didattica e professionale quando non possibile con mezzi pubblici.



PARTE CONTABILE DELLA RELAZIONE

CONTO ECONOMICO

RICAVI

Ricavi delle vendite e delle prestazioni

Ricavi per vendita di beni

Proventi da vendita di beni n.a.c. occasionali
conto 1.2.1.01.99.001.001 – conto co.ge E120000440

L'importo effettivamente incassato derivante dal ricavo da ritiro/smaltimento di scarti di ferro, acciaio, cavi, rame e metallo utilizzato nei laboratori durante l'attività didattica, da parte della ditta F.lli Santini, alla quale è stato affidato l'incarico di servizio per il triennio 2022-2024, è stato di **€ 279,50.**

Ricavi per vendita di servizi

Ricavi da mense
conto 1.2.2.01.08.001 - conto co.ge E120001200

L'introito derivante da ricavi da mensa da parte delle famiglie della sede di Laimburg, è stato invece di **€ 5.256,84.**

Vendita di servizi per formazione e addestramento
conto 1.2.2.01.23.001 - conto co.ge E120002700

L'introito derivante da incassi per quote di iscrizioni ai corsi di formazione continua sul lavoro della scuola versate dai corsisti che hanno frequentato i corsi elencati nella presente relazione, è stato, per quanto riguarda la competenza 2022, di € **36.452,93.**

Ricavi dallo svolgimento dell'attività di certificazione
conto 1.2.2.01.39.001 - conto co.ge E120003930

L'introito derivante da incassi dalla vendita di Skills card e relativi esami ECDL è stato, per quanto riguarda la competenza 2022, di **€ 1.254,15.**

Variazioni delle rimanenze prodotti e semilavorati

Variazioni nelle rimanenze di prodotti
Conto 1.5.1.01.01.001 – conto co.ge E150000000

La differenza tra rimanenze derivanti da prodotti dell'anno precedente e di quelle del 2022, risulta essere pari a **€ 172,11.**



Altri ricavi e proventi

Proventi da tributi e fondi perequativi

Imposta di bollo riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione

conto 1.1.1.03.08.001 – conto co.ge E110010700

L'importo relativo all'imposta di bollo effettivamente riscossa (€ 2,00/fattura) su fatture emesse su richiesta, per quote versate da enti/società per la partecipazione a corsi di formazione continua sul lavoro è stata pari a **€ 66,00.**

Proventi da trasferimenti e contributi

Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome

conto 1.3.1.01.02.001 - conto co.ge E130001500

Il trasferimento corrente ordinario della Provincia per il funzionamento didattico della scuola, di competenza 2022, risulta pari a **€ 181.300,67,** composto da:

- assegnazione ordinaria fondi per il 2022 **€ 245.523,00**
- assegnazione di fondi da parte della Ripartizione 40, per un importo di € **17.250,00** per l'acquisto di libri di testo per gli alunni per l'anno formativo 2022/2023
- totale risconti passivi da anno precedente pari a **€ € 53.344,54**

meno **€ 76.000,00** variazione budget a favore del conto E130006700;

meno totale risconti passivi nuovi pari a **€ 58.816,87.**

Trasferimenti correnti da Camere di Commercio

Conto 1.3.1.01.02.007 – conto co.ge E130002100

L'importo di **€ 542,48** deriva da premi vinti in anni precedenti, dagli alunni a seguito del concorso di idee indetto dalla Camera del Commercio di Bolzano "Imagine the Future".

Quota annuale di contributi agli investimenti

conto 1.3.3.01.02.001 – conto co.ge E130015700

La quota annuale di contributi agli investimenti pari a **€ 81.401,17** corrisponde alla quota totale di ammortamenti dell'esercizio 2022.

Altri proventi diversi

Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni

conto 1.4.3.03.04.001 - conto co.ge E140002200

L'introito derivante da errato pagamento effettuato da un privato, ma di competenza di un altro ente, è stato invece di **€ 50,00.**

Proventi straordinari

Insussistenze del passivo

Conto 5.2.2.01.01.001 – conto co.ge E520017000

L'introito di **€ 27,69** deriva da importi non spesi (avanzati) dalle fatture da ricevere.

TOTALE RICAVI = € 306.803,54



COSTI

Materie prime, sussid., di consumo, merci

Giornali e riviste

conto 2.1.1.01.01.001 co.ge E210000000

Sono stati rinnovati diversi abbonamenti a riviste tecniche.

Il relativo costo di competenza 2022 è stato di **€ 244,33.**

Carta, cancelleria e stampati

conto conto 2.1.1.01.02.001 - co.ge E210000200

Nel 2022 sono stati acquistata carta A4 per stampe e fotocopie, fogli protocollo, cancelleria varia, per un importo di competenza del 2022 **€ 7.248,23.**

Carburanti, combustibili e lubrificanti

conto 2.1.1.01.02.002 – conto co.ge E210000300

Per il carburante per le auto in dotazione alla sede di Laimburg e per combustibili per il funzionamento delle varie attrezzature da giardinaggio a motore è stato speso un importo totale di **€ 1.493,85.**

Equipaggiamento

conto 2.1.1.01.02.03 – conto co.ge E210000400

Come ogni anno, anche nel 2022 sono stati acquistati i DPI (dispositivi per la protezione individuale) per gli alunni e insegnanti, da indossare durante le lezioni nei laboratori di meccanica e saldatura, per la scuola "Marconi", e durante le lezioni pratiche nel settore agrario, per la scuola di Laimburg (tute, scarpe, guanti, accessori per la protezione degli occhi e orecchie ecc.).

A queste spese si sono aggiunte quelle per l'acquisto di mascherine FFP2, come da normativa prevista per contrastare la pandemia da Covid19, per una spesa complessiva sul conto, pari a **€ 13.413,87.**

Vestiaro

Conto 2.1.1.01.02.004 – conto co.ge E210000500

Nel 2022 non sono state effettuate spese su questo conto.

Materiale informatico

conto 2.1.1.01.02.05 - conto co.ge E210000700

Sono state acquistate cartucce toner per le stampanti per il buon funzionamento delle aule di informatica e per i corsi di formazione continua sul lavoro, per un importo complessivo di **€ 4.242,68.**

Accessori per attività sportive e ricreative

Conto 2.1.1.01.02.012 – conto co.ge E210001300



Nel 2022 non sono state effettuate spese su questo conto.

Altri beni e materiali di consumo n.a.c.

conto 2.1.1.01.02.999 – conto co.ge E210001600

L'importo complessivo speso per beni e materiale vario di consumo nel 2022 è stato di € 27.778,69, di cui: materiale di consumo da utilizzare durante le attività didattiche nei vari laboratori della sede di Merano, materiale vario di consumo da utilizzare durante le attività didattiche nei vari laboratori per il settore agrario della sede di Laimburg, materiale vario di consumo per la realizzazione di corsi di formazione continua sul lavoro, l'acquisto di piccole attrezzature e prodotti per la pulizia delle due sedi scolastiche, l'acquisto di articoli per il pronto soccorso, varie.

Detergenti

conto 2.1.1.01.02.999.001 - co.ge E210001610

L'importo complessivo speso per detergenti vari per la pulizia delle due sedi scolastiche nel 2022 è stato di € 9.078,80.

Costi per servizi

Pubblicità

conto 2.1.2.01.02.004 - co.ge E210003600

Nel 2022 non sono state effettuate spese su questo conto.

Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni

conto 2.1.2.01.02.005 - co.ge E210003700

Nel 2022 non sono state effettuate spese su questo conto.

Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c.

conto 2.1.2.01.02.999 - co.ge E210003800

Nel 2022 non sono state effettuate spese su questo conto.

Formazione obbligatoria

Conto 2.1.2.01.04.004 - co.ge E210004015

Nel 2022 è stata sostenuta la spesa per un corso obbligatorio per il personale scolastico, tenuto dalla Croce Bianca, per l'utilizzo del defibrillatore, per un importo di € 496,00.

Accesso a banche dati e a pubblicazioni

conto di costo 1.2.2.01.22.001 – conto co.ge sap E210004600

Sulla competenza 2022 grava un importo pari a € 2.970,00 relativo ad un incarico del 2021, della durata di due anni, per l'accesso alla piattaforma Festo per pacchetti multimediali in E-learning su tematiche relative alla sfera tecnologica per docenti e alunni.

**Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.****conto 2.1.2.01.05.999 - co.ge E210005000**

Per le classi, ma anche per i corsi di formazione continua sul lavoro di tipo informatico, la scuola rinnova ogni anno il servizio di connessione internet ROL ADSL.

L'incarico è stato rinnovato per il periodo dal 17/02/2022 al 16/02/2023, con la cadenza di pagamenti trimestrali.

La spesa complessiva di competenza 2022, risulta quindi essere pari a **€ 552,40.**

Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto di uso civile, di sicurezza e di ordine pubblico**conto 2.1.2.01.07.001 – conto co.ge E210005400**

Nel 2022 sono state effettuate manutenzioni ordinarie, cambio gomme e revisioni, alle tre auto in dotazione alla sede di Laimburg, per un importo complessivo di **€ 3.248,68.**

Manutenzione ordinaria e riparazione di mobili e arredi**conto 2.1.2.01.07.003 - conto co.ge E210005600**

Nel 2022, sono state effettuate spese per il collegamento idraulico di una lavatrice e un'asciugatrice presso la scuola Marconi per un importo di **€ 642,03.**

Manutenzione ordinaria e riparazione di impianti e macchinari**conto 2.1.2.01.07.004 - conto co.ge E210005700**

Nel 2022, sono state effettuate diverse manutenzioni ordinarie ad impianti e macchinari per un importo complessivo di **€ 2.098,50,** per manutenzione ordinaria delle saldatrici, manutenzioni alle attrezzature/macchinari agricoli, per la verifica periodica del serbatoio pressione SICC, manutenzione ordinaria al compressore RAMP COMP 15HP + essiccatore, revisione e manutenzione ordinaria annuale del carrello elevatore delle sede di Laimburg.

Manutenzione ordinaria e riparazione di attrezzature**conto 2.1.2.01.07.005 - conto co.ge E210005800**

Nel 2022, sono state effettuate spese per il ripristino urgente di una stampante didattica per un importo di **€ 323,30.**

Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali**conto 2.1.2.01.07.011 - conto co.ge E210006400**

Nel 2022 non sono state effettuate spese su questo conto.

Incarichi di società di studi, ricerca e consulenza**conto 2.1.2.01.08.003 - co.ge E210006710**

Anche nel 2022 si è ritenuto indispensabile incaricare la società GP&P Srl per il servizio di consulenza contabile in loco e telefonica, che potesse essere di sostegno all'attività contabile della scuola nelle varie operazioni contabili da effettuarsi durante l'anno.

La relativa spesa è stata di **€ 5.241,12.**

**Assistenza psicologica, sociale e religiosa****conto 2.1.2.01.09.002 - conto co.ge E210006900**

E' stato istituito uno sportello di consulenza psicologica nell'ambito della promozione alla salute Sportello "Parliamone", per alunni e genitori per una spesa complessiva di € 4.236,26 relativo al periodo da gennaio-maggio 2022 e ottobre-dicembre 2022.

Altre prestazioni professionali e specialistiche**conto 2.1.2.01.09.999 - conto co.ge E210007500**

Nel 2022 non sono state effettuate spese su questo conto.

Collaborazioni coordinate e a progetto**conto 2.1.2.01.10.003 - conto co.ge E210007800**

Nel 2022 è stato incarico un esperto esterno come membro nella commissione degli esami per il corso di formazione continua sul lavoro "Coltivazione, raccolta e commercializzazione di piante officinali, aromatiche e alimurgiche", per un importo complessivo di € 1.532,77.

Trasporti, traslochi e facchinaggio**conto 2.1.2.01.11.003 - co.ge E210008200**

Nel 2022 sono state sostenute spese per il noleggio pullman con conducente per viaggi di istruzione per un importo di € 2.630,00.

Altri servizi ausiliari n.a.c.**Conto 2.1.2.01.11.999 - co.ge E210008500**

Nel 2022 non sono state effettuate spese su questo conto.

Contratti di servizio per la raccolta di rifiuti**conto 2.1.2.01.13.004 - co.ge E210009300**

Per il triennio 2022 – 2024 la scuola ha affidato l'incarico per la raccolta e smaltimento dei rifiuti prodotti dalla stessa, alla ditta F.lli Santini Srl, con relativa tenuta dei registri obbligatori e invio delle dichiarazioni obbligatorie MUD.

Si tratta per lo più di rifiuti derivanti da rifiuti ingombranti (beni obsoleti da eliminare), cartucce esauste di toner, scarti di ferro e acciaio, nonché cavi e rame provenienti dai laboratori di meccanica/saldatura e elettrico/elettronico.

La spesa di competenza del 2022 è stata di € 2.572,13.

Contratti di servizio delle mense scolastiche**conto 2.1.2.01.13.006 – conto co.ge E210009500**

Dall'anno formativo 2020/2021 la scuola prof.le per la Frutti-Viticultura e Giardinaggio di Laives si è trasferita presso la nuova sede di Vadena, presso il Centro di Sperimentazione di Laimburg, che dispone di propria mensa, utilizzabile anche da alunni e insegnanti.



La scuola ha aderito alla convenzione ACP per il servizio mensa, affinché gli alunni potessero consumare un pasto caldo nelle giornate di lezione a tempo pieno, presso la Risto3 Società Cooperativa, aggiudicatasi il relativo appalto.

Oltre alla convenzione pasti di cui sopra, la scuola ha incaricato, anche altri esercizi di ristorazione per la somministrazione di pasti ad alunni in periodo di stage.

La relativa spesa di competenza 2022 è stata di **€ 11.003,94.**

Contratti di servizio per la formazione dei cittadini

conto 2.1.2.01.13.007 - conto co.ge E210009600

Nel 2022 sono stati effettuati diversi contratti di servizio per la formazione dei cittadini per un importo complessivo di **€ 71.362,16**

Le spese sostenute per gli incarichi ad esperti esterni (contratti d'opera) ma anche ad aziende, per le relative docenze dei corsi di formazione continua sul lavoro, di competenza 2022, è stata pari a € 63.778,86.

Le spese sostenute per progetti didattici nell'ambito della prevenzione sono state di € 1.272,24.

Le spese sostenute per un progetto didattico con il Demanio Forestale per esercitazioni pratiche con gli alunni, nei campi e nelle officine, è stato di € 4.263,90.

Al fine di garantire il diritto ad un sistema educativo inclusivo agli alunni con particolari esigenze, sono state stipulate convenzioni per l'attuazione di progetti individualizzati per alcuni alunni sia della sede di Merano che per quella di Laimburg, con diverse aziende, per una spesa complessiva di competenza del 2022 di € 2.047,16.

Spese postali

conto 2.1.2.01.14.002 - co.ge E210010700

Anche per l'anno 2022, come per gli anni scorsi, era in corso un contratto con le Poste Italiane Spa per il servizio di spedizione posta.

Il costo complessivo di competenza 2022 sul conto 2.1.2.01.14.002 - co.ge E210010700 è stato di **€ 73,49.**

Oneri per il servizio di tesoreria

conto 2.1.2.01.15.002 - conto co.ge E210011200

Per il periodo 2020-2023 è attiva una convenzione ACP per il servizio di Tesoreria per le scuole, a cui ha aderito anche la scrivente scuola.

Per il servizio annuale del conto di tesoreria il costo di competenza 2022 è stato di **€ 1.218,78** sul conto 2.1.2.01.15.002 – conto co.ge **E210011200.**

Altre servizi diversi n.a.c.

conto 2.1.2.01.99.999 – conto co.ge E210013200

Nel 2022 sono state acquistate Skills card + esami ECDL per un importo complessivo di € 6.222,00 da rivendere a utenti esterni nell'ambito dei nostri corsi di formazione continua sul lavoro, ma anche per studenti interni e di altre scuole, di cui di competenza del 2022, **€ 3.256,18.**



Costi per godimento di beni di terzi

Locazione di beni immobili

conto 2.1.3.01.01.001 - co.ge E210014900

La mancanza di disponibilità della palestra presso il CFP di Merano ha reso necessaria la stipula di contratti d'affitto con enti esterni dotati di palestra.

La spese per il periodo da gennaio a giugno 2022 è stata pari a € 3.347,68 e per il periodo da settembre a dicembre 2022 di € 2.271,64 ed il contratto è stato stipulato con la Fondazione Padri Cappuccini Opera Serafica di Merano (Liebeswerk).

Di conseguenza il costo totale di competenza 2022, per la "locazione di beni immobili" per attività istituzionali della scuola, è stata pari a **€ 5.619,32.**

Noleggio di impianti e macchinari

conto 2.1.3.01.06.001 - co.ge E210015400

Nel 2019, alla scadenza naturale delle due convenzioni precedenti, la scuola ha provveduto a effettuare nuovamente ordini diretti tramite convenzioni Consip per il noleggio all inclusive di altri due fotocopiatori, uno per la bidelleria di Merano e l'altro per la sede di Laimburg, ambe e due per la durata di 48 mesi, con l'operatore economico Kyocera Document Solutions Italia Spa.

Il costo complessivo di competenza del 2022, per il noleggio dei due fotocopiatori, risulta quindi essere di **€ 2.897,93.**

Licenze d'uso per software

conto 2.1.3.02.01.001 - co.ge E210015500

Nelle classi del settore commercio viene utilizzato ormai da diversi anni il software Bpoint contabilità fiscale e paghe. Anche nel 2022, per l'anno formativo 2022/2023 è stata quindi rinnovata la relativa licenza d'uso con la ditta Wolters Kluwer Italia Srl per un importo di competenza 2022 di € 8.108,50.

Dall'anno formativo 2017/2018 è stato adottato per la prima volta il registro elettronico nelle aule affidando l'incarico alla ditta Gruppo Spaggiari Parma Spa per il servizio/fornitura di installazione del software per registro elettronico "ClasseViva", comprensiva di assistenza telefonica, in loco e da remoto, rinnovato anche per gli successivi.

Anche per il 2022 è stato nuovamente confermato l'incarico alla ditta Gruppo Spaggiari Parma Spa per una spesa complessiva di € 2.143,89, interamente di competenza del 2022.

Sono inoltre state rinnovate per l'anno 2022 delle licenze software Adobe CC per un importo di € 915,00 per la formazione continua sul lavoro, interamente di competenza del 2022.

Il totale complessivo del costo sul conto 2.1.3.02.01.001 - co.ge E210015500, di competenza 2021, risulta quindi essere pari a **€ 11.167,39.**



Costi del personale

Oneri sociali

Contribuiti INAIL c/azienda

Conto 2.1.4.02.99.999.001 – co.ge E210017310

Il costo di competenza 2022 risulta essere pari a **€ 0,00.**

Costi per ammortamenti e svalutazioni

Gli ammortamenti totali di competenza 2022 risultano essere pari a **€ 81.401,17.**

Costi per oneri diversi di gestione

Costi per trasferimenti e contributi

Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.

conto 2.3.1.02.99.999 – conto co.ge E210008900

Come previsto dalla normativa, per gli alunni delle classi III e IV delle due sedi scolastiche, per l'anno formativo 2021/2022, che ne abbiano fatto richiesta e che ne abbiano avuto i requisiti, è stato erogato loro "l'assegno libro" per un importo complessivo **di € 200,33,** relativo al rimborso spese anticipate per acquisto materiale didattico di consumo, dispositivi di protezione individuale e, qual'ora approvato dai consigli di classe, anche tablet o pc per uso didattico.

Costi per altri oneri di gestione

Imposta di registro di bollo

conto 2.1.9.01.01.002 - co.ge E210018200

Il costo complessivo di competenza del 2022, per imposta di bollo pagata su fatture ricevute esenti iva, imposta di bollo versata all'Erario sulle fatture emesse esenti iva e marche da bollo acquistate da applicare sui registri obbligatori, è stata di **€ 376,00.**

Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'Ente n.a.c.

conto 2.1.9.01.01.999 – conto co.ge E210019500

Per il 2022 è stata pagata anche l'imposta sul registro delle imprese (REA) pari a **€ 18,00.**

Costi per rimborsi di parte corrente a famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso

conto 2.1.9.99.08.004 – co.ge E210021400

Nel 2022 è stata erroneamente versata alla scuola, invece che alla scuola prof.le alberghiera "C. Ritz", la quota per la mensa di un nostro alunno, per un importo pari a **€ 50,00,** che quindi gli è stata successivamente rimborsata.

**Altri costi della gestione****conto 2.1.9.99.001 – co.ge E210021700**

Nel 2022 hanno gravato su questo conto, rimborsi spese ad insegnanti per visite guidate, rimborsi di quote di un corso di formazione continua sul lavoro programmato ma non partito, nonché per un corso a cui l'iscritto non ha più potuto partecipare per gravi motivi e per ravvedimento su F24 per ritardato versamento di un giorno dell'acconto iva 2022, per un importo totale di **€ 987,34.**

PROVENTI E ONERI FINANZIARI**Altri proventi finanziari****Interessi attivi da conti della tesoreria****conto 3.2.3.04.01.001 – conto co.ge E320003100**

Gli interessi attivi corrisposti alla scuola dalla Tesoreria per l'anno 2022 sono stati di **€ - 2.384,23.**

Interessi passivi e altri oneri finanziari**Altri interessi passivi ad altri soggetti****conto 3.1.1.07.03.001 – conto co.ge E310003600**

Gli interessi passivi (1%) pagati all'Erario, calcolati sull'iva di fatture per attività promiscua e commerciale pagate nel 2022 nei vari trimestri, sono stati di **€ 214,59.**

Imposta regionale sulle attività produttive IRAP**conto 2.1.9.01.01.001 - co.ge E210018100**

Le spese relative all'Irap versata all'Erario per contratti per il conferimento di docenze per corsi di formazione continua sul lavoro di tipo "occasionale/co.co.co" sono state di **€ 699,64.**

TOTALE COSTI = € 278.205,67



CONTO PATRIMONIALE

ATTIVITA'

IMMOBILIZZAZIONI

IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI (competenza 2022)

INVESTIMENTI 2022

La spesa complessiva per investimenti di competenza 2022 è stata di **€ 96.976,62** (conto "2.4.3.99.99.001 - conto co.ge sap E210000700 "Altri accantonamenti n.a.c.") ed è stato speso per **attività istituzionale per un importo di € 7.124,80** e per **attività promiscua per € 89.851,82**.

Sono state effettuate le seguenti spese per investimenti:

- € 89.851,82 per attività promiscua, per l'acquisto di:

DESCRIZIONE	Q.tà	Importo speso
HP ProDesk 400 G7 per le aule di informatica	46	€ 45.420,60
Monitor Philips 24" per le aule di informatica	20	
Monitor Philips 27" per le aule di informatica	26	
Stampante colori A3 per le aule	1	
Video proiettore Optoma HD146X (Full HD, 3400 lumen) per le aule	2	
Aspirapolvere per la sede di Laimburg	1	€ 306,22
Trapano a colonna Serramac V25E per laboratorio di macchine utensili	1	€ 6.081,70
Smerigliatrice angolare disco Ø125 per laboratorio di macchine utensili	3	
Cesoia universale tagliaferri per laboratorio di saldatura	1	€ 21.716,00
Puntatrice/saldatrice per assemblaggio batterie per laboratorio elettrico	1	€ 3.318,40
Lavatrice + asciugatrice per scuola Marconi	1	€ 4.936,79
Lavasciuga pavimenti per scuola Marconi	1	
Bidone aspirapolvere per scuola Marconi	1	
Essiccatore per la sede di Laimburg	1	€ 8.072,11
Tavolo da coltivazione per la sede di Laimburg	2	

- € 7.124,80 per attività istituzionale, per l'acquisto di:

Pacchetto software Fluidsim P v6 (aggiorn. + nuove licenze) per lab. elettrico	9+4	€ 7.124,80
--	-----	------------

La spesa per investimenti di competenza 2022, di cui sopra, sono stati utilizzati per l'intero importo, i fondi derivanti dai risconti passivi.

Oltre agli acquisti effettuati direttamente dalla scuola, nel 2022 la Provincia Autonoma di Bolzano, Ufficio Edilizia, ha acquistato per la sede di Laimburg diverse attrezzature da



laboratorio e arredi per un importo complessivo di **€ 274.895,81**, di cui € 184.101,76 per arredi e € 90.794,05 per attrezzature da laboratorio.

Le immobilizzazioni materiali di competenza 2022 (costi) riguardano, di conseguenza, i seguenti conti patrimoniali/classi:

P120000850 Acquisto software	€ 7.124,80
P120002800 Mobili e arredi n.a.c.	€ 190.334,77
(acquisto scuola € 6.233,01 + acquisizione Provincia € 184.101,76)	
P120003100 Attrezzature scientifiche	€ 79.239,42 (acquisizione Provincia)
P120003300 Attrezzature n.a.c.	€ 49.752,84
(acquisto scuola € 38.198,21 + acquisizione Provincia € 11.554,63)	
P120003600 Postazioni di lavoro	€ 42.443,80
P120003700 Periferiche	€ 2.976,80

Fondo di ammortamento

La scuola dispone sia dei beni trasferiti dalla Provincia Autonoma di Bolzano che risultano ammortizzati per il loro valore totale, sia di beni acquistati dalla stessa a partire dal 2017.

Il trasferimento dei beni da parte della Provincia è avvenuto nel corso dell'esercizio 2017.

Il costo dei beni acquistati dalla Scuola nel corso dell'esercizio 2017 è stato azzerato rilevando e stornando il contro valore del contributo concesso per il loro acquisto senza effettuare ammortamenti, sicché la situazione contabile al 31.12.2017 per gli stessi, evidenziava un valore pari a 0.

Per i beni acquistati dal 2018 in poi, è stato invece rilevato il loro costo di acquisto e lo stesso è stato assoggettato ad ammortamento con appostamento nel relativo fondo.

Il contributo che copre l'intero valore del cespite è stato riscontato per la quota non di competenza, sicché tra i ricavi compare un importo equivalente al corrispondente ammortamento.

Il fondo di ammortamento di competenza 2022 risulta complessivamente essere pari a 81.401,17, così suddiviso:

E220001000	Ammortamento di altri mobili e arredi n.		24.471,80
E220001300	Ammortamento di attrezzature scientifiche		9.414,94
E220001500	Ammortamento di attrezzature n.a.c.		3.226,00
E220001800	Ammortamento postazioni di lavoro		40.122,31
E220001900	Ammortamento periferiche		2.741,16
E220004810	Ammortamento Software acquistato da terz		1.424,96



ATTIVO CIRCOLANTE

RIMANENZE

MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE E DI CONSUMO

RIMANENZE DI MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE E DI CONSUMO

conto 1.3.1.01.01.01.001 - conto co.ge P130000000

Al 31/12/2022 sono state calcolate rimanenze per un importo **complessivo di € 47.049,31**, di cui € 26.109,28 derivante da attività istituzionale, € 2.496,02 derivante da attività commerciale e € 18.444,01 derivante da attività promiscua.

Di seguito tabellina con lo specifico per laboratorio o altro locale:

<u>RIEPILOGO RIMANENZE AL 31.12.2022</u>			
Magazzino	Attività Istituzionale	Attività Commerciale	Attività Promiscua
LABORATORIO 305	2.709,50		
LABORATORIO 118			1.527,09
LABORATORIO 106 CNC/PNEUMATICA	0,00		
LABORATORIO 107			6.146,43
LABORATORIO 106 MACCHINE UTENSILI	0,00		
LABORATORIO AUTOCAD/DISEGNO	0,00		
MATERIALE INFORMATICO			0,00
TONER MARCONI PER LE AULE	12.260,02		
TONER MARCONI FCSL		934,42	
TONER LAIMBURG	963,19		3.613,51
DPI MARCONI	2.744,49		
DPI LAIMBURG	7.432,08		
PRODOTTI PER LA PULIZIA MARCONI			3.697,20
PRODOTTI PER LA PULIZIA LAIMBURG			2.148,74
CARTA E CANCELLERIA MARCONI			1.188,27
CARTA E CANCELLERIA LAIMBURG			122,77
MATERIALE VARIO LAIMBURG	0,00		
SKILL CARDS		1.561,60	
TOTALE	26.109,28	2.496,02	18.444,01



CREDITI

CREDITI VERSO CLIENTI

CREDITI DERIVANTI DALLA VENDITA DI SERVIZI

Conto 1.3.2.02.01.02.001 - Conto co.ge P130009700

I crediti derivanti dalla vendita di servizi, per fatture emesse per corsi di formazione continua sul lavoro di competenza 2022, non incassate nell'anno di competenza, risultano essere pari a **€ 96,00.**

ALTRI CREDITI

ALTRI CREDITI DIVERSI

Conto 1.3.2.08.04.99.001.001 - Conto co.ge P130060299

I crediti diversi, sono costituiti dagli interessi attivi corrisposti alla scuola da parte della Tesoreria per l'anno 2022, per un importo di **€ 2.384,23.**

DIPONIBILITÀ LIQUIDE

DEPOSITI BANCARI E POSTALI

ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE

conto 1.3.4.01.01.01.001 – conto co.ge P130061300

Il saldo di banca all'inizio del 2022 risultava essere di € 607.992,14.

Nel corso del 2022 sono stati effettuati incassi per un importo totale di € 301.619,57

Nel corso del 2022 sono stati effettuati pagamenti per un totale di € 297.784,21

con un saldo a fine 2022 pari a **€ 611.827,50.**

RATEI E RISCONTI ATTIVI

RISCONTI ATTIVI

conto 1.4.1.01.01.01.001 – conto co.ge P140000000

Per quanto riguarda il 2022, l'importo totale pari a **€ 12.683,34** è costituito da fatture pagate per servizi a cavallo tra l'anno 2022 e 2023 (servizi sull'anno formativo 2022/2023), riferiti ad esempio ad abbonamento a riviste tecniche per la scuola, accesso a piattaforme E-learning, connessione internet per la didattica, canone per il software didattico Bpoint, Licenza Adobe per l'anno 2023 ed esami ECDL.

Di seguito tabellina nello specifico:



ATTIVITA' ISTITUZIONALE						
Conto Co.Ge.	Ditta	Tipo	Importo	2022	2023	Totale
E21000000	Diverse	Abbonamenti riviste tecniche	413,73	244,33	169,40	169,40
E21001500	WOLTERS KLUWER	Licenza Bpoint 01/10/22 - 30/09/23	8.125,20	2.031,30	6.093,90	6.093,90
						0,00
						6.263,30
ATTIVITA' PROMISCUA						
Conto Co.Ge.	Ditta	Tipo	Importo	2022	2023	Totale
E21000500	KONVERTO	internet 17/11/2022 - 16/02/2023	128,10	62,66	65,44	65,44
						65,44
ATTIVITA' COMMERCIALE						
Conto Co.Ge.	Ditta	Tipo	Importo	2022	2023	Totale
E21001500	EVERGREEN1	Licenza Adobe 2023	913,78	0,00	913,78	913,78
E210013200	AICA	221 Esami full ECDL	2.965,82	0,00	2.965,82	2.965,82
				0,00	0,00	0,00
						3.879,60
TOTALE						
DA 2022						
ATTIVITA' ISTITUZIONALE						
Conto Co.Ge.	Ditta	Tipo	Importo	2022	2023	Totale
E210004600	Festo CTE s.r.l.	Accesso Piattaforma E-learning 01/11/21 - 31/10/23	5.490,00	2.970,00	2.475,00	2.475,00
						2.475,00
TOTALE AL 31.12.2022						
						12.683,34

TOTALE RISCOINTI ATTIVI 12.683,34



PASSIVITÀ

PATRIMONIO NETTO

RISULTATI ECONOMICI POSITIVI/NEGATIVI

Conto P21000200

Alla data del 31/12/2022, gli avanzi economici portati a nuovo risultano essere pari a **€ 442.102,73.**

DEBITI

DEBITI VERSO FORNITORI

Conto 2.4.2.01.01.001 – Conto co.ge P240021700

I debiti verso fornitori a fine esercizio 2022, risultano essere pari a **€ 1.199,91**, relativi a fatture arrivate a fine dicembre 2022, registrate nel 2022, ma pagate ad inizio anno 2023.

FATTURE DA RICEVERE

conto 2.4.8.01.01.001 - conto co.ge P240067000

Anni precedenti:

Al 01/01/2022 le fatture da ricevere risultavano essere pari ad un importo di **€ 10.252,28**. Nel corso del 2022 sono stati effettuati pagamenti per un importo totale di € 10.224,59 con una differenza di **€ 27,69** (insussistenze del passivo).

Anno 2022:

Diverse fatture relative ai contratti stipulati nel corso del 2022 per servizi e forniture svolti/consegnate nel 2022, non sono pervenute durante l'anno di competenza, per un importo totale di fatture da ricevere pari a € 13.623,86, di cui € 6.395,14 derivanti da attività istituzionali, € 5.401,23 derivanti da attività commerciali e € 1.827,49 derivanti da attività promiscue.

Trattasi di fatture relative a diverse tipologie di servizi/beni: servizio postale per il mese di dicembre 2022, esperti esterni per corsi di formazione continua sul lavoro, noleggio fotocopiatori bidelleria delle due sedi, dichiarazione MUD, affitto palestra, ecc..

Di seguito tabellina nello specifico:

ATTIVITA' ISTITUZIONALE						
Conto Co.Ge.	E210014900	E210005000	E210006900	E210009500	E210009600	
V. Livello	U.103.02.07.001	U.103.02.05.999				
Kapuzinerstiftung	2.271,64					
Eni SpA		40,00				
Risto 3 Soc. Coop.				966,83		
PERRUCCI ILARIA (psicologa)			1.362,31			
Vivai Viticoli Trentini (tirocinio Rahmani sett-dic 22)					214,72	
Azienda Agricola Tononi (tirocinio Kadri sett-dic 22)					231,80	
Sozialgenossenschaft Grünes und C.(tir. En Naimi sett-dic 22)					407,48	
Azienda Agricola Tononi (tirocinio Kadri genn-giu 22)					900,36	
	2.271,64	40,00	1.362,31	966,83	1.754,36	0,00
						6.395,14



ATTIVITA' COMMERCIALE							
Conto Co.Ge.	E210009600						
V. Livello	LI.103.02.15.007						
LINDA MARIA MARTINELLO	582,40						
ARBOTEAM Srl	2.732,80						
ABRAHAM HEINRICH	812,03						
SIMONATO DAVIDE	1.274,00						
	5.401,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.401,23
ATTIVITA' PROMISCUA							
Conto Co.Ge.	E210011200	E210010700	E210015400	E210009300			
V. Livello		LI.103.02.16.002					
Cassa di Risparmio	1.218,78						
Kyocera (per Marconi)			154,71				
Santini Srl (tenuta registri carico/scar)				73,20			
Santini Srl (dich. MUD 2022)				268,40			
Poste Italiane (dicembre 22)		20,64					
Kyocera (per Laimburg)			91,76				
	1.218,78	20,64	246,47	341,60	0,00	0,00	1.827,49
TOTALE							13.623,86

TOTALE COMPLESSIVO FATTURE DA RICEVERE € 13.623,86.

DEBITI TRIBUTARI

DEBITI IRAP

Conto 2.4.5.01.01.001.001 – conto co.ge P240058110

Nel mese di dicembre 2022 sono stati erogati emolumenti per docenze ad esperti esterni occasionali, le cui ritenute IRAP sono state di conseguenza versate all'Erario nel successivo mese di gennaio 2023.

L'importo del debito delle ritenute erariali di competenza 2022, risultano essere pari a **€ 526,59.**

RITENUTE ERARIALI SU REDDITI DA LAVORO

Conto 2.4.5.05.02.01.001 – conto co.ge P240060300

Nel mese di dicembre 2022 sono stati erogati emolumenti per docenze ad esperti esterni a progetto, le cui ritenute IRPEF sono state di conseguenza versate all'Erario nel successivo mese di gennaio 2023.

L'importo del debito delle ritenute erariali di competenza 2022, risultano essere pari a **€ 352,54.**

RITENUTE ERARIALI SU REDDITI DA LAVORO

Conto 2.4.5.05.03.01.001 – conto co.ge P240060400

Nel mese di dicembre 2022 sono stati erogati emolumenti per docenze ad esperti esterni con p. iva, le cui ritenute IRPEF sono state di conseguenza versate all'Erario nel successivo mese di gennaio 2023.

L'importo del debito delle ritenute erariali di competenza 2022, risultano essere pari a **€ 1.805,70.**

**ERARIO c/IVA****Conto 2.4.5.06.03.01.001 - P240060900**

L'IVA a debito, per fatture istituzionali registrate nel mese di dicembre 2022, risulta essere pari a € 2.479,86.

La differenza tra acconto IVA versato per il IV trimestre 2022 e l'IVA commerciale effettiva da versare all'Erario, derivante da fatture commerciali, genera un debito IVA per la scuola di € 855,44 compreso di interessi.

Ne consegue che il debito IVA verso l'Erario, di competenza 2022, risulta essere di **€ 3.335,30.**

ALTRI DEBITI**DEBITI DIVERSI****Altri debiti diversi****Conto 2.4.7.04.99.99.999.001 - conto co.ge P240066999**

Nel IV trimestre 2022, il bollo sulle fatture attive risulta essere pari a **€ 48,00** e il relativo versamento all'Erario tramite F24 è stato effettuato entro la relativa scadenza del 28/02/2023.

RATEI E RISCONTI PASSIVI**RISCONTI PASSIVI****conto 2.5.2.09.01.01.001 – conto co.ge P250000500**

Gli importi non spesi durante l'anno 2022 relativi a fondi vincolati come: "assegno libro", "libri in comodato" e il "premio degli studenti da parte della Camera del Commercio di Bolzano per il concorso di idee Imagine the Future", "Fiere", "Stage estero", "Make your job", pari ad un importo totale di **€ 58.816,87**, vengono trasportati all'anno 2023 costituendo risconti passivi.

Gli importi incassati durante l'anno 2022 relativi a servizi la cui competenza ricade all'anno 2023, come: incassi da corsi di formazione continua sul lavoro la cui durata va a cavallo tra il 2022 e il 2023, pari ad un importo totale di **€ 14.037,63**, fanno anch'essi parte dei risconti passivi 2023.

Di seguito tabellina nello specifico:

ASSEGNO LIBRO				
	Importo	Pagato		Importo Residuo
E130001500	E130001500	E230008900		
WBS 3.01				
Residuo 2021	1.956,50			
Assegnazione 2022	-	200,33		
Giroconto a Libro in comodato	-	1.756,17		
	1.956,50	1.956,50		-

**LIBRI in COMODATO**

E130001500	Importo	Pagato		Importo Residuo
WBS 4.01	E130001500	E210001600		
Residuo 2021	18.559,37	12.119,82		
Assegnazione 2022	17.250,00			
Giroconto da Assegno Libro	1.756,17			
	37.565,54	12.119,82		25.445,72

CONTRIBUTO CCIAA - PREMIO STUDENTI

E130002100	Importo	Pagato		Importo Residuo
WBS 5.01	E130001500	E230008900		
Residuo 2021	542,48			
Assegnazione 2022				
	542,48	-		542,48

FIERE

E130001500	Importo	Pagato		Importo Residuo
WBS 6.01	E130001500	E230008900		
Residuo 2021	3.387,98			
Assegnazione 2022				
	3.387,98	-		3.387,98

STAGE ESTERO

E130001500	Importo	Pagato		Importo Residuo
WBS 7.01	E130001500	E230008900		
Residuo 2021	28.190,69			
Assegnazione 2022				
	28.190,69	-		28.190,69

PREMIO "Make Your Job"

E130001500	Importo	Pagato		Importo Residuo
WBS 8.01	E130001500	E230008900		
Residuo 2021	1.250,00			
Assegnazione 2022				
	1.250,00	-		1.250,00

CORSI**Attività Commerciale**

E120002700	E120002700	2022	2023	Risconto
WBS 1.02				
Corso Manutenitore del Verde	3.300,00	1.115,70	2.184,30	2.184,30
Corso Coltivazione, raccolta, comm. Piante off	13.200,00	1.466,67	11.733,33	11.733,33
Corso Adobe Lightroom CC e Photoshop CC	120,00		120,00	120,00
		-		-
				14.037,63

TOTALE RISCOINTI PASSIVI escluso investimenti 72.854,50



CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI

CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI DA REGIONI E PROVINCE

Conto 2.5.3.01.01.02.001 - conto co.ge P250002000

Vedasi la relativa parte dedicata alle “immobilizzazioni” e ai “fondi vincolati” e “variazioni di budget”

Di seguito tabellina nello specifico:

Residuo Contributi agli Investimenti			P250002000
E130006700	Importo Iniziale	Pagato	Residuo
	E130006700	E240000700	
Residuo 2021	130.570,00	371.872,43	- 241.302,43
Budget 2022			-
Cespiti da PAB Laimburg	90.794,05		90.794,05
Cespiti da PAB Laimburg	131.662,13		131.662,13
Cespiti da PAB Laimburg	52.439,63		52.439,63
Variazioni di BDG	76.000,00		76.000,00
			-
	481.465,81	371.872,43	109.593,38

TOTALE RISCONTI PASSIVI INVESTIMENTI € 109.593,38

CONTRIBUTI INVESTIMENTI PER LA STERILIZZAZIONE DEI COSTI PER AMMORTAMENTI

conto co.ge P250002010

Risconto Contributo agli Investimenti per la sterilizzazione dei costi per Ammortamenti			P250002010
E130006700	Totale Acquisti 2022		
	E130006700		
Saldo al 31/12/2021	210.925,06		
Nuove acquisizioni anno 2022	371.872,43		
Totale ammortamenti dell'esercizio	81.401,17		
Totale rottamazioni dell'esercizio	44.586,49		
Residuo da ammortizzare cespiti rottamato			
TOTALE - Conto P250002010			371.872,43
Saldo del Conto P250002010 al 31/12/2022			501.396,32



FONDI VINCOLATI

INVESTIMENTI:

Ricavi:

All'inizio del 2022, la disponibilità (ricavi) per Investimenti sul conto 1.3.2.01.02.001 - E130006700 CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA REGIONI E PROVINCE AUTONOME, risultava essere pari a € 130.570,00, derivante per intero da risconti passivi. A seguito della III^a variazione del budget da spese correnti ad investimenti per un importo di € 76.000,00, la disponibilità finale del conto risulta essere pari a € **206.570,00**.

A questi va aggiunto il contributo agli investimenti per un importo complessivo di € 274.895,81, per attrezzature da laboratorio e arredi acquistati direttamente dalla Provincia Autonoma di Bolzano, Ufficio Edilizia, per la sede di Laimburg.

Totale ricavi al 31/12/2022: € 481.465,81.

Costi:

I costi sostenuti nel corso del 2022 per gli investimenti sono stati di € **96.976,62** sul conto di costo "2.4.3.99.99.001 - conto co.ge sap E210000700 "Altri accantonamenti n.a.c." (vedasi anche la parte delle "Immobilizzazioni").

Oltre agli acquisti effettuati direttamente dalla scuola, nel 2022 la Provincia Autonoma di Bolzano, Ufficio Edilizia, ha acquistato per la sede di Laimburg diverse attrezzature da laboratorio e arredi per un importo complessivo di € 274.895,81, di cui € 184.101,76 per arredi e € 90.794,05 per attrezzature da laboratorio.

Totale costi al 31/12/2022: € 371.872,43.

L'importo ancora disponibile di € **109.593,38** verrà riportato all'anno 2023 tra i risconti passivi per investimenti.

LIBRI IN COMODATO

Ricavi:

All'inizio del 2022, la disponibilità (ricavi) per i Libri in comodato (conto di ricavo 1.3.1.01.02.001 – conto co.ge sap E130001500) Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome, risultava essere pari a € 18.559,37, interamente proveniente dai risconti passivi dell'anno precedente.

A seguito della II^a variazione di budget per assegnazione ordinaria di fondi pari a € 17.250,00, e la III^a variazione di budget per spostamento di fondi da "Assegno libro" a "Libri in comodato" di € 1.756,17, la disponibilità finale del conto è pari a **complessivi € 37.565,54.**

Costi:

I costi sostenuti nel 2022 per l'acquisto di libri di testo in comodato per l'anno formativo 2022/2023 risultano essere pari a € **12.119,82.**

L'importo ancora disponibile di € **25.445,72** verrà riportato all'anno 2023 tra i risconti passivi per l'acquisto di libri di testo.



ASSEGNO LIBRO

Ricavi:

All'inizio del 2022, la disponibilità (ricavi) per l'Assegno Libro" (conto di ricavo 1.3.1.01.02.001 – conto co.ge sap E130001500) Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome, risultava essere pari a € 1.956,50, interamente proveniente dai risconti passivi dell'anno precedente.

A seguito della III^ variazione del budget, per spostamento di fondi da "Assegno libro" a "Libri in comodato" di € 1.756,17, la disponibilità finale del conto è pari a **€ 0,00.**

Costi:

I costi sostenuti nel 2022 per il rimborso dell'Assegno Libro" (conto 2.3.1.02.99.999 - E230008900 ALTRI TRASFERIMENTI A FAMIGLIE N.A.C.) agli alunni per l'anno formativo 2021/2022, sono stati pari a **€ 200,33.**

CAMERA DI COMMERCIO

Ricavi:

Per quanto riguarda i premi vinti dagli alunni a seguito del concorso indetto dalla Camera del Commercio di Bolzano "Imagine the Future" (conto di ricavo 1.3.1.01.02.007 - E130002100 TRASFERIMENTI CORRENTI DA CAMERE DI COMMERCIO), i ricavi all'inizio dell'anno 2022 risultavano essere pari a **€ 542,48** costituiti da risconti passivi degli anni precedenti.

Costi:

Nel 2022 non sono stati sostenuti costi (conto di costo 2.3.1.02.99.999 - E230008900 ALTRI TRASFERIMENTI A FAMIGLIE N.A.C.).

Di conseguenza la somma non spesa risulta essere pari a **€ 542,48**, costituito dalle somme avanzate nel 2017 di € 242,48 per la sede di Merano + € 300,00 per la sede di Laimburg) che essendo vincolata, farà parte dei risconti passivi.

FIERE

Ricavi:

All'inizio del 2022, i ricavi per Fiere (conto di ricavo 1.3.1.01.02.001 – conto co.ge sap E130001500) Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome, risultava essere pari a **€ 3.387,98.**

Costi:

Nel corso del 2022 non sono stati sostenuti costi (conto di costo 2.1.2.01.02.005 - E210003700 ORGANIZZAZIONE E PARTECIPAZIONE A MANIFESTAZIONI E CONVEGNI).

Di conseguenza, la differenza rimasta disponibile di **€ 3.387,98, farà parte dei risconti passivi.**



STAGE ESTERO

Ricavi:

All'inizio del 2022, i ricavi per Stage Estero (conto di ricavo 1.3.1.01.02.001 – conto co.ge sap E130001500) Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome, risultava essere pari a **€ 28.190,69**

Costi:

Nel corso del 2022, a causa della pandemia da Covid19, non si sono potuti organizzare stage all'estero, per cui alla fine dell'esercizio, la disponibilità rimane invariata rispetto ad inizio anno (conto di costo 2.1.2.01.13.007 - E210009600 CONTRATTI DI SERVIZIO PER LA FORMAZIONE DEI CITTADINI).

L'importo di **€ 28.190,69 farà parte dei risconti passivi**

PROGETTO "MAKE YOUR JOB":

Ricavi:

All'inizio del 2022, i ricavi per il Progetto "Make your Job", per premio vinto da alcuni alunni della sede di Laimburg nell'ambito del progetto/concorso "Make your Job" (conto 1.3.1.01.02.001 - conto co.ge E130001500 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome), risultata essere pari a **€ 1.250,00.**

Costi:

Nel corso del 2022, non sono stati sostenuti costi, per cui la disponibilità finale rispetto ad inizio anno, rimane invariata (conto di costo 2.3.1.02.99.999 - E230008900 ALTRI TRASFERIMENTI A FAMIGLIE N.A.C.).

Di conseguenza l'intera somma non spesa pari a **€ 1.250,00, farà parte dei risconti passivi.**



VARIAZIONI DEL BUDGET NEL CORSO DEL 2022

Ad inizio anno 2022, il budget risulta essere pari a **€ 276.993,00**.

Nel corso del 2022 ci sono state tre variazioni del budget.

La I^a variazione, a seguito dell'acquisto da parte dell'Ufficio Edilizia della Provincia di nuovi arredi e nuove attrezzature per laboratorio per la nuova sede di Laimburg, suddivisi in due lotti: per gli arredi di serie, per € 131.662,13 per il primo lotto e € 52.439,63 per il secondo lotto ed un ulteriore lotto per le attrezzature varie di laboratorio chimica/fisica/biologia, per 90.794,05, per un importo complessivo di + **€ 274.895,81**.

La II^a variazione, per assegnazione da parte della Ripartizione 40, di fondi per per l'acquisto di libri di testo, per l'anno formativo 2022/2023, di + € **17.250,00**, disposta con decreto nr. 11556/2022.

La III^a variazione, a seguito dello spostamento di fondi da spese correnti di **€ 76.000,00** a spese per investimenti, al fine di poterli vincolare all'anno successivo 2023 per far fronte a investimenti di cui necessita la scuola.

E per spostamento fondi vincolati di **€ 1.756,17** da "Assegno Libro" a "Libri in comodato":

A seguito delle variazioni avvenute, il budget 2022 risulta essere di € 753.595,83, compreso di risconti passivi (€ 184.457,02).

EFFETTIVO SUI COMPONENTI POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE:

I componenti positivi (ricavi) della gestione del 2022, considerando anche le scritture contabili di fine anno, risultano essere al 31/12/2022 pari ad un importo effettivo di **€ 306.803,54**, suddivise come di seguito:

Nr. conto	Descrizione conto	Note	Importo
1.1.1.03.08.001 E110010700	Imposta di bollo riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	Per fatture emesse su richiesta per corsi di formazione continua sul lavoro	€ 66,00
1.2.1.99.001.001 E120000440	Proventi da vendita di beni n.a.c. occasionale	Ricavo dalla "vendita" di ferro acciaio e cavi alla ditta F.lli Santini	€ 279,50
1.2.2.01.08.001 E120001200	Ricavi da mense	Ricavo dalla "vendita" buoni mensa per alunni sede di Laimburg	€ 5.256,84
1.2.2.01.23.001 E120002700	Vendita di servizi per formazione e addestramento	Quote versate per corsi di formazione continua sul lavoro	€ 36.452,93
1.2.2.01.39.001 E120003930	Ricavo dallo svolgimento dell'attività di certificazione	Ricavo dalla "vendita" di Skills card + esami ECDL	€ 1.254,15
1.3.1.01.02.001 E130001500	Trasferimenti correnti da regioni e provincia autonome	Trasferimento ordinario Totale risconti passivi da anno precedente Trasferimento ordinario per "Libri in comodato 2022/2023 Totale risconti passivi 2022 Variazione budget per "Investimenti" Totale	€ 245.523,00 € 53.344,54 € 17.250,00 - € 58.816,87 - € 76.000,00 € 181.300,67
1.3.1.01.02.007 E130002100	Trasferimenti correnti da Camere di Commercio	Trasferimenti correnti da Camere di Commercio	€ 542,48
1.3.3.01.02.001 E130015700	Quota annuale di contributi agli investimenti da Regioni e Province autonome	Ammortamenti al 31/12/2022	€ 81.401,17
1.4.3.03.04.001 E140002200	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute		€ 50,00
5.2.2.01.01.001 E520017000	Insussistenze del passivo	Per importo avanzato da fatture da ricevere	€ 27,69
1.5.1.01.01.001 E150000000	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semi lavorati e finiti	Rimanenze al 31/12/2022	€ 172,11
		TOTALE	€ 306.803,54



I componenti negativi (costi) della gestione del 2022, considerando anche le scritture contabili di fine anno, fatture da ricevere e risconti, risultano essere al 31/12/2022 pari ad un importo effettivo di **€ 278.205,67** suddivisi come di seguito:

Nr. conto	Descrizione conto	Eventuali note	Importo/wbs
2.1.1.01.01.001 E21000000	Giornali e riviste		€ 244,33
2.1.1.01.02.001 E210000200	Carta, cancelleria e stampati		€ 7.248,23
2.1.1.01.02.002 E210000300	Carburanti, combustibili e lubrificanti		€ 1.493,85
2.1.1.01.02.003 E210000400	Equipaggiamento		€ 13.413,87
2.1.1.01.02.004 E210000500	Vestuario		€ 0,00
2.1.1.01.02.006 E210000700	Materiale informatico		€ 4.242,68
2.1.1.01.02.012 E210001300	Accessori per attività sportive e ricreative		€ 0,00
2.1.1.01.02.999 E210001600	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.		€ 27.778,69
2.1.1.01.02.999.001 E210001610	Detergenti		€ 9.078,80
2.1.2.01.02.005 E210003600	Pubblicità		€ 0,00
2.1.2.01.02.005 E210003700	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni		€ 0,00
2.1.2.01.02.999 E210003800	Convegni e mostre, pubblicità n.a.c.		€ 0,00
2.1.2.01.04.004 E210004015	Formazione obbligatoria		€ 496,00
1.2.2.01.22.001 E210004600	Accesso a banche dati e a pubblicazioni		€ 2.970,00
2.1.2.01.05.999 E210005000	Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.		€ 552,40
2.1.2.01.07.001 E210005400	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pub.		€ 3.248,68
2.1.2.01.07.003 E210005600	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mobili e arredi		€ 642,03
2.1.2.01.07.004 E210005700	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari		€ 2.098,50
2.1.2.01.07.005 E210005800	Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature		€ 323,30
2.1.2.01.07.008 E210006100	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni mobili		€ 0,00
2.1.2.01.07.011 E210006400	Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali		€ 0,00
2.1.2.01.08.003 E210006710	Incarichi a società di studi, ricerca e consulenza		€ 5.241,12
2.1.2.01.09.002 E210006900	Assistenza psicologica, sociale e religiosa		€ 4.236,26
2.1.2.01.09.999 E210007500	Altre prestazioni professionali e specialistiche		€ 0,00
2.1.2.01.10.003 E210007800	Collaborazioni coordinate e continuative		€ 1.532,77
2.1.2.01.11.002 E210008100	Servizi di pulizia e lavanderia		€ 0,00
2.1.2.01.11.003 E210008200	Trasporti, traslochi e facchinaggio		€ 2.630,00
2.1.2.01.11.004 E210008300	Stampa e rilegatura		€ 0,00
2.1.2.01.11.999 E210008500	Altri servizi ausiliari n.a.c.		€ 0,00
2.3.1.02.99.999 E230008900	Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	(Assegno libro)	€ 200,33
2.1.2.01.13.004 E210009300	Contratti di servizio per raccolta rifiuti		€ 2.572,13
2.1.2.01.13.006 E210009500	Contratti di servizio per le mense scolastiche		€ 11.003,94



2.1.2.01.13.007 E210009600	Contratti di servizio per la formazione dei cittadini		€ 71.362,16
2.1.2.01.14.002 E210010700	Spese postali		€ 73,49
2.1.2.01.15.002 E210011200	Oneri per servizio di tesoreria		€ 1.218,78
2.1.2.01.99.999 E210013200	Altri servizi diversi n.a.c.		€ 3.256,18
2.1.3.01.01.001 E210014900	Locazione di beni immobili		€ 5.619,32
2.1.3.01.06.001 E210015400	Noleggi di impianti e macchinari		€ 2.897,93
2.1.3.02.01.001 E210015500	Licenze d'uso per software		€ 11.167,39
2.1.4.02.99.999 E210017310	Contributi INAIL c/aziende		€ 0,00
2.1.9.01.01.001 E210018100	Imposta regionale sulle attività produttive IRAP		€ 699,64
2.1.9.01.01.002 E210018200	Imposta di registro e di bollo		€ 376,00
2.1.9.01.01.999 E210019500	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	REA	€ 18,00
2.1.9.99.01.001 E210020400	Costi per multe, ammende, sanzioni		€ 0,00
2.1.9.99.08.004 E210021400	Costi per rimborsi di parte corrente a famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso		€ 50,00
2.1.9.99.99.001 E210021700	Altri costi della gestione		€ 987,34
3.2.3.04.01.001 E320003100	Interessi attivi da conti della tesoreria		- € 2.384,23
3.1.1.07.03.001 E310003600	Altri interessi passivi ad altri soggetti		€ 214,59
	<i>Ammortamenti</i>		€ 81.401,17
	TOTALE		€ 278.205,67

Risultato dell'esercizio 2022 = € 28.597,87 (ricavi – costi).

Merano, 14 aprile 2023

LA DIRETTRICE
Dott.ssa Ceretta Coretta
Firmato digitalmente