

NUCLEO DI CONTROLLO

Verbale n. 1 del 08/04/2024

SCUOLA PROFESSIONALE PROVINCIALE PER L'ARTIGIANATO, L'INDUSTRIA E IL COMMERCIO "GUGLIELMO MARCONI" DI MERANO -SCUOLA PROFESSIONALE PROVINCIALE PER LA FRUTTI-VITICOLTURA E IL GIARDINAGGIO DI LAIMBURG

RELAZIONE E PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE SUL BILANCIO D'ESERCIZIO 2023

La scuola provinciale professionale per l'artigianato, l'industria e il commercio "G. Marconi" comprensiva della scuola professionale provinciale per la frutti-viticoltura e il giardinaggio di Laimburg, ha trasmesso per via telematica, in data 25.03.2024 il bilancio d'esercizio 2023 costituito da:

- Stato patrimoniale, redatto ai sensi dell'articolo 2424 del CC
- Conto economico, redatto ai sensi dell'articolo 2425 del CC
- Nota integrativa
- Relazione di gestione ai sensi dell'articolo 17, comma 4 del D.Lgs. 23.06.2011, n. 118:
- Allegato n. 15 (prospetto relativo a missioni, programmi e COFOG) concernente la ripartizione della propria spesa per missioni e programmi ed in coerenza con risultati della tassonomia effettuata attraverso la rilevazione SIOPE
- Conto giudiziale del tesoriere.

Con comunicazione prot. 166430 del 21.02.2024, la Direzione Provinciale Formazione Professionale in lingua italiana ha comunicato alle proprie scuole le istruzioni per la redazione del bilancio d'esercizio.

Si ritiene opportuno premettere quanto segue.

L'articolo 1 bis della legge provinciale 12 novembre 1992 nr. 40, e successive modifiche, ha attribuito alle istituzioni scolastiche a decorrere dal 1° gennaio 2017 la personalità giuridica di diritto pubblico. Esse sono dotate di autonomia amministrativa, finanziaria e patrimoniale.

Le norme riguardanti la gestione amministrativa e contabile dell'Istituto sono previste dal decreto del Presidente della Provincia 13 ottobre 2017, n. 38, regolamento relativo alla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche a carattere statale e delle scuole professionali della provincia autonoma di Bolzano.

Tale regolamento prevede che le scuole provinciali conformino la propria gestione ai principi contabili generali contenuti nell'allegato 1 "Principi generali o postulati," nell'articolo 17, nonché nell'allegato n. 4/1, punto 4.3, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modifiche, e ai principi del codice civile.

Il bilancio d'esercizio, redatto ai sensi dell'art. 2424 e 2425 del Codice Civile e costituito dallo stato patrimoniale, dal conto economico, dalla nota integrativa che comprende anche il rendiconto finanziario, è accompagnato dalla relazione di gestione predisposta del direttore della Scuola dott.ssa Coretta Ceretta, nella quale sono individuati i fatti gestionali perseguiti nell'anno 2023, e l'utilizzo delle risorse disponibili per l'anno 2023, in armonia con quanto previsto dalla normativa vigente pertinente ai compiti della Scuola.

È altresì allegato al bilancio d'esercizio il prospetto di riclassificazione dei dati presenti nel bilancio d'esercizio in riferimento alla destinazione delle voci di costo per missioni-programmi, COFOG e SIOPE, predisposto secondo lo schema dell'allegato 15 al D.lgs. 118/2011.

Il prospetto riporta la corrispondente somma dei costi della produzione di € 438.300,93 risultanti dal bilancio d'esercizio (esclusi i proventi finanziari che ammontano a 28.694,21) e divisi per la missione 1 "spese istituzionali e generali" per un totale di € 50.696,73 e per la missione 15 "politiche per il lavoro e la formazione professionale" per un totale di € 387.604,20.

Il piano dei conti, costituito dall'elenco dei conti economici e patrimoniali, è definito in modo da consentire la rilevazione unitaria dei fatti gestionali e rappresenta la struttura di riferimento per la predisposizione dei documenti contabili. La Scuola utilizza il piano dei conti di cui agli allegati n. 6/2 e n. 6/3 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modifiche.

Nel corso dell'esercizio sono stati rilasciati i pareri previsti dalla legge con particolare riferimento al budget previsionale.

Si riportano di seguito i dati riassuntivi del bilancio al 31/12/2023:

Jahresabschluss - Bilancio d'esercizio					
Bilanz - Stato Patrimoniale					
Aktiv / Attivo	31/12/2023		Passivo / Passiv	31/12/2023	
Anlagegüter / Immobilizzazioni	655.089,93	46,24%	Vorgetragene positive/negative wirtschaftliche Jahresergebnisse / Risultati economici positivi/negativi portati a nuovo	470.700,60	33,22%
Vorräte / Rimanenze	50.973,27	3,60%	Gewinn (Verlust) des Geschäftsjahres/Utile (Perdita) d'Esercizio	36.549,52	2,58%
Forderungen / Crediti	143.012,90	10,09%	Verbindlichkeiten / Debiti	75.458,66	5,33%
Aktive antizipative Rechnungsabgrenzungen / Ratei e risconti attivi	6.657,16	0,47%	Ausserord. Erträge und Aufwendungen / Ratei e risconti passivi	834.111,38	58,87%
Flüssigen Mittel / Disponibilità liquide	561.086,90	39,60%			
SUMME DER AKTIVA / TOTALE ATTIVITÀ	1.416.820,16	100,00%	SUMME DER PASSIVA / TOTALE PASSIVITÀ	1.416.820,16	100,00%

Jahresabschluss - Bilancio d'esercizio		
Gewinn-und Verlustrechnung - Conto economico		
		31/12/2023
A	Betriebliche Erträge Valore della produzione	446.156,24
B	Betriebliche Anwendungen Costi della produzione	437.394,60
C	Erträge aus Finanzanlagen und Finanzierungsaufwendungen Proventi e oneri finanziari	-28.338,30
A- (B +/- C)	Ergebnis vor der Besteuerung Risultato prima delle imposte	37.099,94
D	Ertragsteuern Imposte sul reddito	550,42
A- (B + C) - D	Geschätsergebnis / Risultato d'esercizio	36.549,52

Il nucleo di controllo ha esaminato la documentazione che comprende lo stato patrimoniale, il conto economico, la nota integrativa insieme al rendiconto finanziario, l'allegato 15 e la relazione sull'attività di gestione predisposta dalla direttrice della Scuola dott.ssa Coretta Ceretta, nella quale sono individuati i fatti gestionali perseguiti nell'anno 2023, e l'utilizzo delle risorse disponibili per l'anno 2023, in armonia con quanto previsto dalla normativa vigente pertinente ai compiti della Scuola ed è giunto alle seguenti conclusioni.

Con riferimento ai principi di redazione di bilancio previsti dall'art. 2423-bis del c.c. si precisa che:

- la valutazione delle voci è stata fatta secondo prudenza e nella prospettiva della continuità aziendale;
- costi e ricavi sono stati determinati nel rispetto del principio di competenza, indipendente dalla data dell'incasso o del pagamento;
- i ricavi e i costi sono stati iscritti nel conto economico rispettando il disposto dell'art. 2425-bis del c.c.
- il piano dei conti, costituito dall'elenco dei conti economici e patrimoniali, è definito in modo da consentire la rilevazione unitaria dei fatti gestionali e rappresenta la struttura di riferimento per la predisposizione dei documenti contabili.
- la Scuola utilizza il piano dei conti di cui agli allegati n. 6/2 e n. 6/3 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modifiche.

Ciò premesso il nucleo di controllo passa all'analisi delle voci più significative del bilancio:

STATO PATRIMONIALE

• Immobilizzazioni:

La scuola dispone sia dei beni trasferiti dalla Provincia Autonoma di Bolzano che risultano ammortizzati per il loro valore totale, sia di beni acquistati dalla stessa a partire dal 2017. Il trasferimento dei beni da parte della Provincia è avvenuto nel corso dell'esercizio 2017.

Il costo dei beni acquistati dalla Scuola nel corso dell'esercizio 2017 è stato azzerato rilevando e stornando il contro valore del contributo concesso per il loro acquisto senza effettuare ammortamenti,

sicché la situazione contabile al 31.12.2017 per gli stessi, evidenziava un valore pari a 0. Per i beni acquistati a partire dal 2018, è stato invece rilevato il loro costo di acquisto e lo stesso è stato assoggettato ad ammortamento con appostamento nel relativo fondo. Il contributo che copre l'intero valore del cespite è stato riscontato per la quota non di competenza, sicché tra i ricavi compare un importo equivalente al corrispondente ammortamento. L'eccedenza è contabilizzata nel conto patrimoniale 2.5.3.01.01.02.001.001 "CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI PER LA STERILIZZAZIONE DEI COSTI DI AMMORTAMENTO". La quota di contributi percepiti per i quali non sono stati effettuati nel corso del 2022 i relativi investimenti è stata invece riscontata nel conto patrimoniale 2.5.3.01.01.02.001 "CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA REGIONI E PROVINCE AUTONOME".

Dalla relazione di bilancio risulta, che nel corso dell'anno 2023 gli investimenti avvenuti con i fondi provinciali ammontano a € 43.852,77 di cui € 2.020,32 per attività istituzionale e € 41.832,45 per attività promiscua.

La scuola ha acquistato beni per € 63.978,631 con i fondi PNRR - Investimento M4C1-3.2 - Scuola 4.0 - Azione Next Generation Classroom - Trasformazione aule in ambienti innovativi di apprendimento e per € 164.314,48 con i fondi PNRR Next Generation Labs - M4C1-3.2. MI – Scuola 4.0 Azione Next Generation Labs – Realizzazione di laboratori per le professioni digitali del futuro.

- **Attivo circolante:**

Rimanenze

L'importo delle rimanenze ammonta ad € 50.973,27. Nella relazione sono dettagliate le rimanenze laboratorio per laboratorio, suddivise anche in attività commerciale, istituzionale e promiscua.

Crediti

L'ammontare dei crediti pari a 143.012,90 deriva da contributi agli investimenti da Ministeri, per il finanziamento del progetto PNRR -Scuola 4.0 Azione Next Generation Classroom (€39.121,06), del progetto PNRR Scuola 4.0 - Azione 2 - Next generation labs per (€ 82.322,12), per i corsi di formazione continua sul lavoro (96,00 €) e crediti per interessi attivi pari a 21.233,72€. I crediti derivanti da fatture da emettere ammontano pari a € 240,00.

Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide sono costituite dai soli depositi presso la Tesoreria; i saldi sono stati confermati con verifica di cassa del 31.12.2023, redatta dall'Istituto cassiere – Cassa di Risparmio S.p.A., e controfirmata dal Tesoriere e dal Direttore della Scuola.

I movimenti di cassa risultanti dal conto giudiziale del Tesoriere sono i seguenti:

Fondo cassa a inizio esercizio	611.827,50 €
Ricavi incassati	473.640,58 €
Costi pagati	524.381,18 €
Fondo cassa a fine esercizio	561.086,90 €

- **Ratei e risconti attivi:**

I ratei e risconti attivi seguono il principio di competenza dei costi e dei ricavi. I risconti attivi ammontano a 6.657,16 € come evidenziato dalla nota integrativa predisposta dalla scuola e si riferiscono a costi sostenuti nel 2023 per abbonamenti, connessione internet e canone per il software didattico Bpoint.

- **Patrimonio netto:**

Il patrimonio netto di € 507.250,12 risulta formato:

- dall'avanzo portato a nuovo dall'esercizio precedente di € 470.700,60;
- risultato d'esercizio 2023 € 36.549,52;

Si evidenzia che nella versione di stampa in SAP dello Stato Patrimoniale pervenuta non si evince il risultato d'esercizio 2023. Il risultato d'esercizio si evince solo nella stampa del Conto Economico. Tale dato sarà rilevabile nello Stato Patrimoniale, solo dopo l'operazione informatica di chiusura dei conti economici da parte di Siag.

- **Debiti di funzionamento:**

Le voci che concorrono alla formazione dei debiti a fine esercizio ammontano € 75.458,66 e risultano essere:

- Debiti verso fornitori per € 531,25, che si riferiscono esclusivamente a fatture pervenute nel 2023 ma non ancora pagate;
- Fatture da ricevere per € 32.999,86, che si riferiscono a fatture relative a contratti di servizi e forniture svolti/consegnate nel 2023 che non sono ancora pervenute;
- Nei debiti tributari è rilevato il debito per ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo (IRAP) per € 395,18 da liquidare nel gennaio 2024 e il debito verso Erario IVA per € 40.560,53
- Altri debiti diversi per € 42,00 relativi all'imposta di bollo sulle fatture attive 2023
- Ritenute erariali su redditi da lavoro per € 929,84.

- **Ratei e risconti passivi:**

In tale voce sono stati contabilizzati dei risconti passivi per complessivi € 834.111,38 che riguardano:

- gli avanzi vincolati dell'assegno libro e dei libri in comodato € 24.084,19
- l'avanzo relativo al premio della Camera di Commercio € 542,48
- i fondi vincolati previsti per le fiere e per gli stage all'estero € 36.421,54
- il premio "Make your job" risalente al 2020 € 1.250,00
- i ricavi di competenza 2023 relativi ai corsi di formazione continua che si sono tenuti a cavallo tra 2023 e 2024 per € 21.389,39;
- l'importo residuo del contributo per gli investimenti è di € 80.740,61 Per l'anno 2023 la scuola non ha ricevuto contributo per gli investimenti, ma ha acquistato beni utilizzando il risconto dell'anno precedente.
- € 455.656,98 sono relativi ai contributi per gli investimenti per la sterilizzazione dei costi di ammortamento dei beni acquistati con i fondi provinciali
- l'importo residuo relativo ai fondi PNRR per Azione 1 e 2 ammonta a 14.593,24.
- € 199.432,95 sono relativi ai contributi per gli investimenti per la sterilizzazione dei costi di ammortamento dei beni acquistati con i fondi PNRR

CONTO ECONOMICO

- I **ricavi** (€ 446.156,24) sono costituiti per lo più da trasferimenti della Provincia per un ammontare complessivo di € 276.541,66. Le altre entrate di maggior rilievo derivano da ricavi per la vendita

di servizi per formazione e addestramento, vendita di beni e per ricavi dallo svolgimento dell'attività di certificazione (€ 46.960,35). Tra i ricavi è rilevata la quota di contributo agli investimenti di competenza dell'esercizio di importo equivalente alla quota di ammortamento dei beni acquistati con contributo agli investimenti da Provincia e PNRR per un importo di € 118.452,27.

- I **costi** della produzione (€ 437.394,60) sono formati prevalentemente da € 71.714,08 (materie prime), € 218.278,16 (costi per servizi), € 19.905,60 (costi per il godimento per beni di terzi), € 118.452,27 (ammortamenti), € 9.044,49 (costi per oneri diversi della gestione).
- I **proventi/oneri finanziari** risultano a € 28.338,30 e sono gli interessi attivi (€ 28.694,21) meno gli interessi passivi (€ 355,91).
- Le **imposte sul reddito** relative ad Irap ammontano a € 550,42
- Il bilancio chiude con un **UTILE** di 36.549,52.

Destinazione dell'utile: il nucleo di controllo prende atto della proposta del dirigente scolastico di rinviare l'utile agli esercizi futuri.

La scuola ha approvato nel corso del 2023 tre variazioni di budget:

- La prima variazione a seguito del finanziamento nell'ambito dei provvedimenti previsti dal PNRR – Next Generation Classroom - Ambienti di apprendimento innovativi, per un importo di € 78.242,12 e Next Generation Labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro, per un importo di € 164.644,23, per un importo complessivo di € 242.886,35
- La seconda variazione a seguito dello spostamento di fondi da spese correnti di € 3.100,00 a spese per "Stage estero"
- La terza variazione a seguito dello spostamento di fondi da spese correnti per € 15.000,00 a spese per investimenti, e per spostamento di fondi da spese correnti a spese per "Stage estero" di € 33.000,00

Dopo tale esposizione di dati, si attesta quanto segue:

- per quanto esaminato, risulta rispettato il principio della competenza;
- gli adempimenti degli obblighi periodici ed annuali previsti dalla normativa fiscale e previdenziale sono stati rispettati;
- sono stati rispettati gli adempimenti in materia di armonizzazione contabile;
- è stato rispettato il budget definitivo 2023

Tanto premesso, il nucleo di controllo

- visto il bilancio dell'esercizio 2023, sottoposto dalla Scuola;
- esaminata la nota integrativa che illustra le singole voci del bilancio con appropriati prospetti, compreso il rendiconto finanziario;

- letta la relazione sulla gestione del direttore della Scuola;
- visto il prospetto (Allegato 15) riguardante la riclassificazione delle spese per SIOPE
- verificata la situazione di cassa redatta dall'Istituto cassiere e risultante dal conto giudiziale del Tesoriere;

I revisori ritengono pertanto di poter esprimere un **parere positivo** al bilancio d'esercizio 2023.

IL NUCLEO DI CONTROLLO

Monika Krupova

Francesca Tomasi