



OGGETTO: PNRR M4C1 Inv. 2.1 – Didattica Digitale Integrata – Formazione sulla transizione digitale del personale scolastico (D.M. 66/2023)

RIAPERTURA TERMINI DI SCADENZA AVVISO DI SELEZIONE per il reclutamento di personale INTERNO o presso altri Istituti di Istruzione a carattere Statale o scuole professionali in lingua italiana della Provincia Autonoma di Bolzano, e/o di personale ESTERNO

AVENTE AD OGGETTO

ATTIVITÀ DI ESPERTO E TUTOR PER:

Percorsi di formazione del personale scolastico e per la transizione digitale

(D.M. 66/2023)

PER LA SCUOLA PROF.LE PER L'ARTIGIANATO L'INDUSTRIA ED IL COMMERCIO "G. MARCONI" DI MERANO

Titolo del Progetto

"Marconi-Laimburg formazione personale scolastico"

CUP: D34D23005980006

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di un/nr. incarico/incarichi individuale/i (a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione di un'**"attività di ESPERTO E TUTOR"**.
2. Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento per:
 - a. **esperto di attività di organizzazione e gestione del percorso formativo prescelto;**
 - b. **tutor del percorso formativo prescelto per la rilevazione presenze e gestione della piattaforma informatica dedicata, dove andranno registrate tutte le attività svolte;**

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;



- v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
 3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
 4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae, dei titoli di studio dei titoli culturali specifici, dei titoli di servizio o lavoro presentati, come segue:

1° Macro criterio: Titoli di Studio	Punti
Punteggio assegnato al titolo di studio:	
Diploma 2 punti	
Laurea (voto < 105).....4 punti	
Laurea (105 <=voto <= 110) 6 punti	
Laurea con voto 110 e lode 8 punti	
Dottorato di ricerca pertinente all'insegnamento 10 punti	
	Max punti 10
Corso di perfezionamento/Master (60 CFU) annuale inerente la disciplina del profilo per cui si candida (2 punti cad.)	Max punti 5
Esperienza come docenza universitaria nel settore di pertinenza	5 punti
Corso di perfezionamento/Master (120 CFU) biennale inerente alla tipologia di intervento per cui si candida (max 1)	5 punti
2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici	
Partecipazione a corsi di formazione, in qualità di discente, attinenti alla tipologia di intervento (2 punti per ciascun corso)	Max punti 10
Certificazioni Informatiche/linguistiche (2 punti per Certificazione)	Max punti 4



Incarico funzione strumentale – incarico di coordinamento e referenza nella scuola (1 punto per anno)	Max punti 5
Incarico di Docente vicario o collaboratore della Dirigenza o primo collaboratore di direzione (1 punto per anno)	Max punti 5
Incarico di referente dell'ambito di riferimento	punti 6
Incarico come componente della commissione di riferimento	punti 5
Incarico come coordinatore – tutor di classe (1 punto per anno)	Max punti 5
3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro	
Esperienza come Esperto in progetti formativi di Ambito e/o Indire e/o USP/USR (3 punti per anno)	Max 15 punti
Iscrizioni in albi professionali attinenti alla tipologia di intervento	5 punti
Esperienza lavorativa nell'ambito di pertinenza progetti di peer tutoring e/o mentoring; corsi di recupero; progettazione e/o gestione progetti PON; esperienza aziendale/professionale nell'ambito di pertinenza dei percorsi da attivare; (3 punti per ogni attività pertinente al bando)	Max 15 punti

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di circa 10 mesi a decorrere **dal 01/12/2024**.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **23:59 del 27/11/2024, a mezzo** PEC all'indirizzo fp.marconi@pec.prov.bz.it, oppure mediante e-mail ordinaria all'indirizzo fp.marconi@scuola.alto-adige.it, inserendo come oggetto "Candidatura esperto/tutor Percorsi di formazione del personale scolastico e comunità di pratiche per la transizione digitale CUP D34D23005980006".
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato 1 che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
 - ii. Informativa sulla privacy controfirmata (all. 2)



4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. tre membri in possesso di specifiche professionalità e funzioni di coordinamento delle due scuole (MARCONI *LAIMBURG) ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento per il personale della Provincia



Autonoma di Bolzano, approvato dalla Giunta Provinciale con delibera n. 839 del 28.08.2018 e divulgato con circolare del Direttore Generale n. 10 del 31.08.2018.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è la Scuola prof.le per l'Artigianato, l'Industria ed il Commercio "G. Marconi" di Merano, con sede in Merano (BZ) presso via Karl Wolf, n. 42, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: fp.marconi@pec.prov.bz.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) della Scuola prof.le per l'Artigianato, l'Industria ed il Commercio "G. Marconi" di Merano, è stato individuato, nella società PKF GODOLI RAS SRL, con sede in via Guido Reni 2/2-40125, Bologna (e-mail pkfgodoliras@legalmail.it), nella persona di Fabrizio Bulgarelli.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

**Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura **“avviso di selezione per il conferimento di un incarico individuale di attività di esperto e tutor per Percorsi di formazione del personale scolastico e comunità di pratiche per la transizione digitale (D.M. 66/2023)”** è la dott.ssa Palumbo Diana, in qualità di Direttrice della scuola (D.S.)
e-mail istituzionale: fp.marconi@scuola.alto-adige.it, numero di telefono: 0473/203111.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione “Bandi di concorso per il reclutamento del personale”, al seguente link <https://www.marconi.fpbz.it/it/bandi-di-concorso-per-il-reclutamento-del-personale>.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Merano, 25 novembre 2024

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Palumbo Diana
(firma digitale)

AUTONOME PROVINZ BOZEN - SÜDTIROL

Landesberufsschule für Handwerk, Industrie und Handel
'Guglielmo Marconi' Meran
Fachschule für Obst-, Wein- und Gartenbau in
italienischer Sprache Laimburg



PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO - ALTO ADIGE

Scuola professionale prov.le per l'artigianato, l'industria e
il commercio 'Guglielmo Marconi' Merano
Scuola professionale provinciale per la frutti-viticultura e
giardinaggio in lingua italiana Laimburg

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- A. Domanda secondo il modello predisposto dall'Istituto, allegato al presente bando (all.1);
- B. Informativa sulla privacy (all.2).