

FUSSNOTEN UND ANLEITUNGEN:

v. 18.01.2024

Wir bitten Sie, die Fragebögen **ASTAT VER/P** und **VER/P/bis** innerhalb **30. April 2026** auszufüllen und per E-Mail an Lisa Fattor (lisa.fattor@provinz.bz.it), zurückzusenden.

Formblatt ASTAT VER/P:

(a) Unter **öffentlich Bediensteten** sind die Angestellten und Arbeiter mit öffentlich-rechtlichem Arbeitsverhältnis zu verstehen. Auszuschließen sind demnach alle mit privatrechtlichem Vertrag angestellten Personen.

(b) Als **Anzahl der Bediensteten** gilt die Anzahl aller am Stichtag (31. Dezember 2025) im Dienst stehenden Bediensteten, einschließlich jener im Wartestand. Von der Gesamtzahl *auszuschließen* sind hingegen die *Ersatzkräfte*, die getrennt in Spalte 12 anzuführen sind.

Die von der jeweils erhobenen Körperschaft an eine andere Verwaltung überstellten Bediensteten sind in Spalte 2 anzuführen, die von einer anderen Verwaltung zu dieser Körperschaft überstellten sind hingegen mit den Ersatzkräften in Spalte 11 anzuführen.

(c) Als „**befristet beschäftigt**“ gilt hier ein Bediensteter, der eine freie Planstelle besetzt, aber nicht Stelleninhaber ist, weil beispielsweise der Wettbewerb noch nicht ausgeschrieben oder abgeschlossen ist.

N.B. Zum „befristet beschäftigten“ Personal zählen auch die Beauftragten (befristete Beauftragungen, z. B. Jahresaufträge), sofern es sich um ein öffentlich-rechtliches Arbeitsverhältnis handelt. In dieser Spalte **nicht** zu berücksichtigen sind jedoch die Ersatzkräfte (siehe Anmerkung e).

N.B. Gewinner von Wettbewerben, die in der Probezeit stehen, gelten als unbefristet Beschäftigte (Spalte 2).

(d) Unter **Wartestand** ist jede Form von bezahltem oder auch unbezahltem Sonderurlaub zu verstehen (z.B. wegen Mutterschaft, Militärdienst, politischem Mandat, Gewerkschaftsfreistellung, Studium u. a.).

(e) **Ersatzkräfte** (Supplenten) sind Bedienstete, die eine bereits besetzte Planstelle einnehmen, deren Inhaber aus bestimmten Gründen (z.B. Wartestand) abwesend ist.

N.B. Die Ersatzkräfte dürfen nicht in der Anzahl der Bediensteten (Spalte 9) enthalten sein. Sie sind getrennt in Spalte 11 anzuführen.

ACHTUNG: Die Summen der Spalten 2 + 3 bzw. der Spalten 4 + 5 bzw. der Spalten 6 + 7 + 8 müssen dem Insgesamt in Spalte 9 entsprechen!

Formblatt ASTAT VER/P/bis:

Mit dem Formblatt **ASTAT VER/P/bis** sollen die wichtigsten Aspekte der Teilzeitarbeit erhoben werden. In die 2. Spalte dieses Formblattes ist die Spalte 11 des Formblattes ASTAT VER/P nachzutragen.

In Spalte 3 ist die Anzahl der **Teilzeitbediensteten** (nach Köpfen) einzutragen. Um Teilzeit handelt es sich, wenn ein Bediensteter weniger Arbeitsstunden leisten muss als für die anderen Bediensteten der Körperschaft *normalerweise üblich* ist, z. B. weniger als 38 Stunden (Vollzeit).

N.B. Die Bediensteten mit reduziertem Stundenplan gelten als Teilzeitbedienstete.

In den folgenden Spalten ist die **Anzahl der Teilzeitbediensteten nach Stundenplan, Geschlecht und Funktionsebene** anzugeben.

ACHTUNG: Die Summen der Spalten 4 bis 11 müssen dem Insgesamt in Spalte 3 entsprechen!

Beispiel: Die öffentliche Körperschaft XY hat sieben Teilzeitbedienstete. Die *normalerweise übliche* Wochenarbeitszeit beträgt 38 Stunden (Vollzeit). Die Teilzeitbeschäftigten sind:

- Frau Maria 6. Funktionsebene, Arbeitszeit 28,5 Stunden ($28,5/38 \cdot 100 = 75\%$);
- Frau Anna 6. Funktionsebene, Arbeitszeit 28,5 Stunden (75%);
- Herr Manuel 6. Funktionsebene, Arbeitszeit 28,5 Stunden (75%);
- Herr Otto 3. Funktionsebene, Arbeitszeit 19 Stunden (50%);
- Herr Walter 2. Funktionsebene, Arbeitszeit 33 Stunden (87%)
- Frau Lisa 2. Funktionsebene, Arbeitszeit 33 Stunden (87%)
- Frau Martina 2. Funktionsebene, Arbeitszeit 9,5 Stunden (25%).

ASTAT VER/P/bis

FUNKTIONSEBENE QUALIFICA O LIVELLO FUNZIONALE	Anzahl der Bediensteten insgesamt (Spalte 11, Fbl. VER/P) Numero dei dipendenti in totale (colonna 11, mod. VER/P)	davon Teilzeit- bedienstete di cui dipendenti part-time	Anzahl der Teilzeitbediensteten nach Arbeitsstunden (%) Numero di dipendenti part-time per orario di lavoro (%)							
			≤ 50%		51% - 74%		75% - 84%		85% - 99%	
			Männer Maschi	Frauen Femmine	Männer Maschi	Frauen Femmine	Männer Maschi	Frauen Femmine	Männer Maschi	Frauen Femmine
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
01 I										
02 II		3		1 — Martina					1	1
03 III		1	1 — Otto						/	/
04 IV									Walter	Lisa
05 V										
06 VI		3					1	2		
07 VII										
08 VIII										
09 IX										
10 1. Führungsebene 1° Livello dirigenziale							Manuel			
11 2. Führungsebene 2° Livello dirigenziale										
90 Insgesamt Totale		7	1	1	1		1	2	1	1

ANNOTAZIONI ED ISTRUZIONI:

v. 18.01.2024

I questionari **ASTAT VER/P** e **VER/P/bis** devono essere compilati e restituiti **entro il 30 aprile 2026** per email a Lisa Fattor (lisa.fattor@provincia.bz.it)

Modello ASTAT VER/P:

(a) Per ***dependenti pubblici*** si intendono tutti gli impiegati e gli operai con un rapporto di impiego pubblico. Sono escluse, quindi, tutte le persone assunte con contratto di diritto privato.

(b) Per ***numero dei dipendenti*** si intende il numero dei dipendenti in servizio il giorno di riferimento (31 dicembre 2025) compresi i dipendenti in aspettativa. Sono *esclusi* i supplenti che devono essere indicati separatamente nella colonna 11.

I comandati dall'Ente ad un'altra Amministrazione devono essere inclusi nel numero dei dipendenti di ruolo (col. 2), mentre i comandati all'Ente da un'altra Amministrazione rientrano nel numero dei supplenti (col. 11).

(c) Per un dipendente „***a tempo determinato***“ si intende un dipendente che ricopre un posto vacante senza essere il titolare, perché ad esempio il relativo concorso non è ancora bandito o concluso.

N.B. Fanno parte del personale „a tempo determinato“ anche gli *incaricati* (incarichi a tempo determinato, p. e. annuali), sempre che si tratti di un rapporto di impiego pubblico. **Non** sono, però, da considerare in questa colonna i supplenti (vedi nota e).

N.B. I vincitori di concorsi che stanno assolvendo il periodo di prova rientrano tra i dipendenti a tempo indeterminato (col. 2).

(d) Per ***aspettativa*** si intende ogni forma di ferie straordinarie retribuite o anche non retribuite (p. es. per maternità, servizio militare, mandato politico, distacco sindacale, studio ecc.).

(e) „***Supplenti***“ sono dipendenti che ricoprono un posto già occupato il cui titolare è assente per svariati motivi (p. es. aspettativa).

N.B. I supplenti non devono essere inclusi tra i dipendenti (col. 9). Sono da scrivere separatamente nella colonna 11.

ATTENZIONE: Le somme delle colonne 2 + 3, delle colonne 4 + 5 e delle colonne 6 + 7 + 8 devono corrispondere rispettivamente al totale della colonna 9.

Modello ASTAT VER/P/bis:

Con il modello **ASTAT VER/P/bis** vengono rilevati gli aspetti più importanti del lavoro a tempo parziale (part-time). *Nella colonna 2 è da riportare il contenuto della colonna 9 del modello ASTAT VER/P.*

Nella colonna 3 va inserito il **numero di dipendenti part-time**. Si tratta di part-time quando un dipendente presta un servizio inferiore, in termini di tempo, a quello *normalmente* in vigore per gli altri occupati dell'ente, p. e. meno di 38 ore (tempo pieno).

N.B. I dipendenti con orario di lavoro ridotto rientrano tra i dipendenti part-time.

Nelle colonne che seguono è da **indicare il numero di dipendenti a tempo parziale per tipo di orario di lavoro, sesso e qualifica funzionale**.

ATTENZIONE: La somma delle colonne da 4 a 11 deve corrispondere al totale della colonna 3!

Esempio: L'ente pubblico XY ha sette dipendenti part-time. L'orario di lavoro normale (tempo pieno) è di 38 ore.

- Sig.ra Maria sesta qualifica funzionale, orario di lavoro 28,5 ore ($28,5/38 \times 100 = 75\%$)
- Sig.ra Anna sesta qualifica funzionale, orario di lavoro 28,5 ore (75%)
- Sig. Manuele sesta qualifica funzionale, orario di lavoro 28,5 ore (75%)
- Sig. Otto terza qualifica funzionale, orario di lavoro 19 ore (50%)
- Sig. Walter seconda qualifica funzionale, orario di lavoro 33 ore (87%)
- Sig.ra Lisa seconda qualifica funzionale, orario di lavoro 33 ore (87%)
- Sig.ra Martina seconda qualifica funzionale, orario di lavoro 9,5 ore (25%)

ASTAT VER/P/bis

FUNKTIONSEBENE QUALIFICA O LIVELLO FUNZIONALE	Anzahl der Bediensteten insgesamt (Spalte 11, Fbl. VER/P) Numero dei dipendenti in totale (colonna 11, mod. VER/P)	davon Teilzeit- bedienstete di cui dipendenti part-time	Anzahl der Teilzeitbediensteten nach Arbeitsstunden (%) Numero di dipendenti part-time per orario di lavoro (%)							
			≤ 50%		51% - 74%		75% - 84%		85% - 99%	
			Männer Maschi	Frauen Femmine	Männer Maschi	Frauen Femmine	Männer Maschi	Frauen Femmine	Männer Maschi	Frauen Femmine
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
01 I										
02 II		3		1 — Martina					1	1
03 III		1	1 — Otto						/	/
04 IV									Walter	Lisa
05 V										
06 VI		3					1	2		
07 VII								—		
08 VIII									Maria e Anna	
09 IX							Manuel			
10 1. Führungsebene 1° Livello dirigenziale										
11 2. Führungsebene 2° Livello dirigenziale										
90 Insgesamt Totale		7	1	1	1		1	2	1	1