



VERBALE SEDUTA

CONSIGLIO D'ISTITUTO

28.11.2024

			PRESENZA	
			SI	NO
CALZI DANIELA MARIA	docente Levinas	Vice presidente	X	
CASAZZA SILVIA	coordinatrice Levinas	auditore	X	
COGHE RITA	segretaria scolastica Levinas	auditore	X	
CONCI ALBERTO	direttore	membro	X	
FALCONE MIRIAM	genitore Mattei	membro	X	
PIASENTI BRUNO	docente Mattei	membro	X	
FERRANTE ALESSANDRO	docente Levinas	membro	X	
FERRANTE CHRISTIAN	allievo Mattei	membro	X	
LOI MARZIA	allievo Levinas	membro	X	
MRRUKU ERVIN	allievo Mattei	membro	X	
RINALDI ROBERTO	docente Levinas	membro	X	
PIGHIN LINO	docente Mattei	membro	X	
TIOZZO PAOLO	segretario scolastico Mattei	presidente	X	
USEINI ANISA	allievo Levinas	membro		X
VINCENZI MICHELE	docente Mattei	membro	X	
ZANON FILIPPO	genitore Levinas	membro	X	

In data 28.11.2024, alle ore 18.15, si riunisce in modalità telematica tramite la piattaforma "Teams" il Consiglio di istituto della scuola professionale provinciale "E. Mattei" di Bressanone con annessa scuola professionale provinciale per le professioni sociali "E. Levinas" di Bolzano.

Alla seduta sono invitati, oltre ai 12 membri, anche la dott.ssa Silvia Casazza, coordinatrice della scuola Levinas, e la signora Rita Coghe, segretaria amministrativa della Levinas: si ritiene opportuno che anche loro partecipino considerato il ruolo che rivestono.

Useini Anisa è assente ingiustificata.

La signora Falcone Miram lascia la seduta alle ore 20.10.

Il prof. Rinaldi Roberto lascia la seduta alle ore 20.15 e delega la prof.ssa Calzi Daniela per eventuali votazioni.



La seduta termina alle ore 20.30.

Il dirigente scolastico dottor Alberto Conci dà la parola a tutti i partecipanti per la loro presentazione ai nuovi membri.

Si procede con l'esame dei punti dell'ordine del giorno.

1. Nomina presidente e vice presidente

In data 31.08.2024 è scaduto il mandato triennale del CDI pertanto è necessario nominare un nuovo presidente ed un nuovo vice presidente.

Il segretario scolastico signor Tiozzo Paolo si candida quale presidente e la prof.ssa Calzi Daniela Maria si candida a vice presidente.

Le nomine vengono approvate all'unanimità.

2. Approvazione PTOF 2024-2027

Il Piano triennale dell'offerta formativa è da rinnovare in quanto l'ultimo è scaduto il 31.08.2024.

Il Dirigente Scolastico spiega che all'ultima versione sono state apportate modifiche, variazioni, correzioni e aggiunte. Trattandosi di un documento molto lungo, non si leggono tutte le parti che compongono il PTOF ma si decide che ciascun membro lo leggerà ed entro il 31.12.2024 riferirà al dirigente se intende proporre qualche modifica o altro. Fatto presente questo

Il PTOF viene approvato all'unanimità.

3. Progetti 2025

Si prendono in esame i progetti presentati dai docenti delle sedi "Mattei" di Bressanone e "Lévinas" di Bolzano. Come riferito dai responsabili amministrativi di entrambi le sedi le schede dei progetti presentate sono compilate insufficientemente per dare al CDI gli elementi necessari per l'approvazione delle varie iniziative: viene ricordato che il CDI deve deliberare una spesa che, il più delle volte non è giustificata e/o spiegata. E' stato spiegato più volte ai docenti che alla scheda deve essere allegato un preventivo (o similare) da cui desumere un costo: sulle schede si trovano importi per i quali non ci si riesce a spiegare il calcolo, oppure vengono inseriti importi che presumono l'importo massimo che la scuola mette a disposizione di ciascun allievo o vengono inserite frasi tipo "si presume la spesa dell'ultima uscita didattica come questa".

Considerato che solo una minima parte dei progetti presentati riporta informazioni sufficienti ed esaustive, si decide di prendere in considerazione almeno quelli che riportino un qualche importo altrimenti si rischierebbe di respingere diverse iniziative.

In sede del prossimo Collegio Docenti il dirigente scolastico riporterà nuovamente la problematica e presenterà un nuovo modulo su cui presentare i progetti, specificando che il progetto presentato verrà rigettato qualora la scheda del progetto non sia compilata in ogni sua parte.

- **MATTEI – Fiera internazionale delle imprese simulate a Barcellona: il progetto viene approvato all'unanimità** specificando che i docenti accompagnatori non possono essere più di tre a meno che non vi sia uno o più allievi certificati. In caso di presenza di questi ultimi è preferibile che il docente che si aggiunge sia un insegnante di sostegno.
- **MATTEI – visita aziendale:** per la classe 1. OSI sono state presentate due iniziative, una a Murano (VE) ed una alla fiera di Milano. Considerato che le classi prime non possono fare uscite di più giorni e, come tutte le altre, ne possono fare solo una di 1 giorno **il CDI approva all'unanimità** stabilendo, però, che il Consiglio di Classe dovrà decidere quale iniziativa adottare.
- **MATTEI – Viaggio studio CFP Trescore Balneario:** all'iniziativa possono essere presenti solo 2 docenti accompagnatori. Sul modulo di presentazione non vi è l'indicazione dell'approvazione pertanto **l'approvazione del progetto viene fatta all'unanimità** ma con riserva, attendendo che il docente Paoli Giorgio indichi la seduta del CdC di approvazione di tale progetto.
- **MATTEI – Igiene e cura del corpo tra gli adolescenti:** il progetto **non viene approvato all'unanimità** in quanto:
 - o è destinato a tutte le classi ma c'è l'approvazione del CdC solo di 1 classe



- le spese riportate nella scheda non hanno nessuna spiegazione o collegamento giustificabile
- MATTEI – Calcio di strada: **il progetto viene approvato all'unanimità**
- MATTEI – Visita magazzino mele: **il progetto viene approvato all'unanimità**
- MATTEI – Visita fattoria bio-sociale: **il progetto viene approvato all'unanimità**
- LEVINAS – Padova città della scienza: **il progetto viene approvato all'unanimità**
- LEVINAS – la fragilità è essere umano 09-12.04.2025: **il progetto viene approvato all'unanimità**
- LEVINAS - LEVINAS – la fragilità è essere umano aprile-maggio 2025: **il progetto non viene approvato all'unanimità**. La scheda non quantifica i costi, non indica quanti giorni prevede, non indica la destinazione.
- LEVINAS – Visita la reparto Alzheimer Padova: **il progetto viene approvato all'unanimità**
- LEVINAS – Presentazione del libro “Mezze persone”: **il progetto viene approvato all'unanimità**
- LEVINAS – Presidenza formativa in Val di Funes 02-2024: **il progetto viene approvato all'unanimità**;
- LEVINAS – Progetto “Landro” x 2: 06-2025 e 09-2025: **i progetti vengono approvati all'unanimità**
- LEVINAS – Uscita didattica a Napoli: **il progetto viene approvato all'unanimità**

Sono riportate di seguito le spese massime previste per ogni singolo progetto presentato ed approvato.

PROGETTO	DESTINAZIONE	PERIODO	CLASSE	SPESA MASSIMA PREVISTA
MATTEI				
USCITA DIDATTICA	progetto Vintlerhof	primavera '25	1. OSI	500,00 €
USCITA DIDATTICA	magazzino mele	primavera '25	3. OSI - 4. TSI	200,00 €
PROGETTO DIDATTICO	calcio di strada	aprile '25	2. OSI	800,00 €
USCITA DIDATTICA	Trescore Balneario	18-21 marzo '25	2. + 3. elettromecc.	6.000,00 €
VISITA DIDATTICA	fiera Milano	10 febb. '25	1. OSI	2.000,00 €
VISITA DIDATTICA	Murano Glass Venezia	28 apr. '25	1. OSI	1.800,00 €
USCITA DIDATTICA/STAND	Fiera Barcellona	24-29 mar. '25	2.-3. OSI + 4. TSI	9.700,00 €
				21.000,00 €

PROGETTO	DESTINAZIONE	PERIODO	CLASSE	SPESA MASSIMA PREVISTA
LEVINAS				
USCITA DIDATTICA	visita reparto RSA	feb-25	OSS TP OSS S A+B	900,00 €
PROGETTO DIDATTICO	Presentazione libro	gen-25	Coll.Integ. e Ass.Inf.	520,00 €
USCITA DIDATTICA	La fragilità	primavera 25	OSA	1.400,00 €
USCITA DIDATTICA	Napoli	mag-25	3A 4A	3.920,00 €
PROGETTO DIDATTICO	Landro	set-25	2 Oss	610,00 €
PROGETTO DIDATTICO	Landro	giu-25	3 Oss	610,00 €
PROGETTO DIDATTICO	Val di Funes	feb-25	2 Oss	1.000,00 €
USCITA DIDATTICA	Padova città scienza	mag-25	2 Oss	4.000,00 €
				12.960,00 €

4. Approvazione budget

Il signor Tiozzo Paolo spiega le voci previste nel budget 2025 sottolineando il pareggio tra i costi ed i ricavi previsti.

Sulla base degli aumenti dei costi della vita in generale e in vista di consistenti spese per investimenti previste si chiederà all'Area formazione professionale – Provincia autonoma di Bolzano di poter utilizzare il fondo di riserva accumulato dalla scuola Mattei-Levinas ed accantonato che consta di oltre 500.000,00 euro.

Il budget, che è stato approvato anche dal nucleo di controllo contabile e che è sotto riportato, **viene approvato all'unanimità**.



CO.GE	ENTRATE	
E110010700	Per la voce “ proventi di natura tributaria ” si prevede una entrata relativa a proventi per imposta di bollo	120,00 €
E120000440	Per la voce “ altri proventi ” si prevede una entrata relativa al pagamento di quote connesse con l'asporto, ai fini di recupero, di rottami ferrosi pari a	1.500,00 €
E120001200	Per la voce “ ricavi dalla vendita di servizi ” si prevede una entrata relativa al pagamento di quote per il pagamento di mense scolastiche pari a	5.000,00 €
E120002700	Per la voce “ ricavi dalla vendita di servizi ” si prevede una entrata relativa al pagamento di quote di iscrizione a corsi Fcsl pari a	30.000,00 €
E120003930	Per la voce “ ricavi dallo svolgimento dell'attività ” si prevede una entrata relativa alla partecipazione delle famiglie a spese connesse ad iniziative extradidattiche pari a	10.000,00 €
E130001500	Per la voce “ trasferimenti correnti ” si prevede il preventivo in assegnazione da parte dell'Amministrazione provinciale a bilancio scolastico pari a	520.000,00 €
E130006700	Per la voce “ contributo agli investimenti ” si prevede il preventivo in assegnazione da parte dell'Amministrazione provinciale a bilancio scolastico pari a	30.000,00 €
	TOTALE ENTRATE	596.620,00 €
	USCITE	
E210000000	Si prevede un'entità di spesa, relativa all'acquisto di giornali e riviste pari a	1.500,00 €
E210000200	Si prevede inoltre un'entità di spesa, relativa all'acquisto di carta, cancelleria e stampati pari a	8.000,00 €
E210000400	Si prevede inoltre un'entità di spesa, relativa all'acquisto di equipaggiamento pari a	8.000,00 €
E210000700	Si prevede inoltre un'entità di spesa, relativa all'acquisto di materiale informatico pari a	2.000,00 €
E210001200	Si prevede inoltre un'entità di spesa, relativa all'acquisto di generi alimentari pari a	4.000,00 €
E210001300	Si prevede inoltre un'entità di spesa, relativa all'acquisto di accessori per attività sportive e ricreative pari a	1.000,00 €
E210001600	Si prevede inoltre un'entità di spesa, relativa all'acquisto di altri beni e materiali di consumo n. a. c. pari a	170.620,00 €
E210002900	Si prevede un'entità di spesa, relativa ad organi istituzionali dell'amministrazione – indennità pari a	3.000,00 €
E210003000	Si prevede inoltre un'entità di spesa, relativa ad organi istituzionali dell'amministrazione - rimborsi pari a	500,00 €
E210003600	Si prevede inoltre un'entità di spesa, relativa a pubblicità, per:	6.000,00 €
E210003700	Si prevede inoltre un'entità di spesa, relativa all'organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni pari a	7.000,00 €
E210003800	Si prevede inoltre un'entità di spesa per altre spese di rappresentanza, per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità, n.a.c. pari a	2.000,00 €
E210004015	Si prevede un'entità di spesa, relativa alla formazione obbligatoria del personale pari a	2.000,00 €
E210004600	Si prevede un'entità di spesa, relativa all'accesso a banche dati e a pubblicazioni	500,00 €
E210005000	Si prevede inoltre un'entità di spesa, relativa ad utenze e canoni per altri servizi pari a	12.000,00 €
E210005600	Si prevede un'entità di spesa, relativa a manutenzione ordinaria e riparazione di mobili ed arredi pari a	1.000,00 €
E210005700	Si prevede inoltre un'entità di spesa, relativa a manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari pari a	10.000,00 €
E210005800	Si prevede inoltre un'entità di spesa, relativa a manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature pari a	12.000,00 €
E210006710	Si prevede inoltre un'entità di spesa, relativa ad incarichi a scoeità di studi, ricerca e consulenza pari a	7.000,00 €
E210006900	Si prevede un'entità di spesa, relativa ad assistenza psicologica pari a	6.000,00 €
E210008200	Si prevede un'entità di spesa, relativa a trasporti, traslochi e facchinaggio pari a	5.000,00 €
E210008300	Si prevede inoltre un'entità di spesa, relativa a stampa e rilegatura pari a	500,00 €
E210009300	Si prevede inoltre un'entità di spesa, relativa a rimozione e smaltimento di rifiuti tossico-nocivi e di altri materiali pari a	2.000,00 €
E210009500	Si prevede inoltre un'entità di spesa, relativa a mense scolastiche pari a	35.000,00 €
E210009600	Si prevede inoltre un'entità di spesa, relativa alla formazione dei cittadini pari a	251.650,00 €
E210010700	Si prevede un'entità di spesa, relativa a servizi postali pari a	500,00 €
E210011000	Si prevede un'entità di spesa, relativa a spese per serv. Amministrativi	200,00 €
E210011200	Si prevede un'entità di spesa, relativa ad oneri per servizi di tesoreria pari a	1.250,00 €
E210012700	Si prevede un'entità di spesa, relativa ad oneri per quote di associazioni pari a	100,00 €
E210013200	Si prevede un'entità di spesa, relativa ad altri servizi diversi (visite fiscali INPS)	300,00 €
E210014900	Si prevede un'entità di spesa, relativa a locazione di beni immobili	1.500,00 €
E210015500	Si prevede un'entità di spesa, relativa a licenze d'uso per software	700,00 €
E210018100	si prevede un'entità di spesa, relativa imposta regionale sulle attività produttive (IRAP) pari a	3.000,00 €
E210018200	Si prevede inoltre un'entità di spesa, relativa imposta di registro e di bollo pari a	100,00 €
E210019500	Si prevede inoltre un'entità di spesa, per imposte, tasse e prov. assimilati pari a	200,00 €
E210020400	Si prevede inoltre un'entità di spesa, per multe, ammende, sanzioni pari a	500,00 €
E240000700	Si prevede inoltre un'entità di spesa relativa ad altri accantonamenti n.a.c. pari a	30.000,00 €
	TOTALE USCITE	596.620,00 €
	TOTALE APAREGGIO	0,00 €



5. Chiusura scuola

Considerate le disposizioni sulle chiusure obbligatorie degli uffici amministrativi della Provincia autonoma di Bolzano stabilite nella circolare n. 9 del 24.10.2024 e considerato che le scuole non rientrano in tali direttive ma possono, comunque, effettuare 3 giorni di chiusura della scuola (naturalmente durante la sospensione delle attività didattiche) il CDI decide che le giornate di chiusura verranno decise di anno in anno dal Dirigente scolastico.

Il punto viene approvato all'unanimità.

6. Approvazione spese per investimento

Vengono presentate tutte le richieste di spese per investimenti 2025 che vengono tutte approvate: qualora ci fossero problemi di mancanza di fondi si darà priorità alle attrezzature e ai materiali che sono indispensabili per la didattica e non a quelli la cui presenza non comporta urgenza.

- MATTEI – i docenti propongono l'acquisto di:
 - o una freatrice per l'officina meccanica: quella presente è del 2002, risulta pericolosa e non può essere utilizzata
 - o una smerigliatrice: quella presente è obsoleta e pericolosa, per esempio il freno non funziona, e non si può aggiustare
 - o una tavola girevole per la saldatura: è necessaria poiché quella presente è degli anni '80 ed è rotta
 - o una saldatrice portatile: si utilizza come un muletto e può essere usata anche fuori cabina
 - o una saldatrice laser: consentirebbe un'offerta formativa innovativa della nuova frontiera tecnologia
 - o un nastro trasportatore + PC e licenza: precedentemente il CDI aveva approvato un braccio robotico (che non è stato acquistato) ed al suo posto ora si propone un nastro trasportatore a levitazione magnetica che lavora in sinergia con altri strumenti
- LEVINAS – vengono esaminate le richieste di acquisto come di seguito riportato:
 - o Laboratorio infermieristica: 2 modelli di manichino per la cura e la rianimazione del paziente adulto e 2 simulatori indossabili per iniezioni intramuscolari
 - o Aula Magna - un IPAD che gestisce l'aula magna in quanto il vecchio è rotto
 - o Cablaggio ethernet per installazione WIFI della scuola
 - o 15 visori di realtà virtuale: ce ne sono già presenti 2 ma non sono sufficienti perché tutti gli allievi li possano utilizzare contemporaneamente durante una lezione
 - o Cucina: un omogeneizzatore, un abbattitore di temperatura e un robot da cucina
 - o Laboratorio odonto: 3 articolatori per ortodonzia; 2 staffe per ribasature di protesi dentali, una pressa per stampe di placche per realizzazione bite, 1 macchina fotografica digitale dentale ed una telecamera per documenti.



Tutte le spese per investimento presenti nella tabella sottostante sono approvate all'unanimità.

SCUOLA	ARTICOLO	DESTINAZIONE	SPESA
LEVINAS	MANICHINI PER LA CURA X 2	LAB.INFERMIER.	9.768,00 €
LEVINAS	SIMULATORE PER INIEZIONI INTRAM. X 2	LAB.INFERMIER.	1.480,00 €
LEVINAS	IPAD X GESTIONE AULA MAGNA	AULA MAGNA	1.500,00 €
LEVINAS	CABLAGGIO PER WIFI	SCUOLA	10.000,00 €
LEVINAS	VISORI REALTA' VIRTUALE X 15	ANATOMIA	7.485,00 €
LEVINAS	OMOGENIZZATORE	CUCINA	1.958,00 €
LEVINAS	ABBATTITORE DI TEMPERATURA	CUCINA	936,00 €
LEVINAS	TROBOTO DA CUCINA	CUCINA	889,00 €
LEVINAS	ARTICOLARI PER ORTODONZIA X 3	ODONTO	1.500,00 €
LEVINAS	STAFFE PER RIBASATURE PROTESI DENTX2	ODONTO	200,00 €
LEVINAS	PRESSA X STAMPA PLACCHE	ODONTO	4.600,00 €
LEVINAS	MACCHINA FOTOGRA.DIGIT.DENTALE	ODONTO	4.500,00 €
LEVINAS	TELECAMERA PER DOCUMENTI	ODONTO	600,00 €
MATTEI	FRESATRICE	OFFICINE	80.000,00 €
MATTEI	SMERIGLIATRICE	OFFICINE	2.500,00 €
MATTEI	TAVOLA GIREVOLE PER SALDATURA	OFFICINE	2.400,00 €
MATTEI	SALDATRICE PORTATILE	OFFICINE	1.000,00 €
MATTEI	SALDATRICE LASER	OFFICINE	20.000,00 €
MATTEI	NASTRO TRASPORTATORE	OFFICINE	3.350,00 €
			154.666,00 €

7 Varie ed eventuali

- I membri rappresentanti degli allievi della scuola Mattei chiedono se possono ottenere le licenze per pacchetti office che ritengono importanti da utilizzare sui propri PC come ausilio alla loro preparazione. Il CDI fa presente che questa spesa non è prevista a carico del bilancio scolastico
- I membri rappresentanti degli allievi della scuola Mattei chiedono se si possano considerare i ritardi di entrata a scuola per quegli studenti che utilizzano il treno considerato che i lavori sulla tratta ferroviaria della Val Pusteria comportano notevoli disagi da e per molto tempo. La questione viene considerata dai docenti presenti ma deve essere discussa in Collegio Docenti.
- I membri rappresentanti degli allievi della scuola Mattei chiedono di poter avere a disposizione di ciascuno un fondo per potersi procurare i dispositivi di protezione in autonomia considerato che spesso sono rovinati o rotti: il dirigente scolastico spiega che i dispositivi sono sempre disponibili e che basta richiederli alla scuola. Anche in questo caso il bilancio della scuola non può gestire il tipo di costo richiesto.
- I membri rappresentanti degli allievi della scuola Mattei chiedono di poter organizzare qualche iniziativa insieme agli allievi della scuola Lèvinas, tipo uscite didattiche e eventi sportivi. I docenti terranno conto di questo e porteranno la discussione in Collegio Docenti.

Il presidente
segretario scolastico
Paolo Tiozzo

La verbalizzante
segretaria scolastica
Rita Coghe