

Descrizione completa della posizione

Hai ambizione, entusiasmo e desideri ricoprire il ruolo di ASSISTENTE ALLA POLTRONA all'interno di un prestigioso studio dentistico?

Sei una persona precisa, organizzata, flessibile e proattiva?

Questa potrebbe essere l'opportunità che stai cercando!

Dental Institute Bolzano, dove competenza, tecnologia e passione si fondono per offrire ai pazienti sorrisi belli e naturali

Ricerca

ASSISTENTE ALLA POLTRONA - ASO (anche senza diploma)

per la sede di Bolzano

Le persone che desideriamo incontrare sono precise, affidabili, dinamiche, con spiccate capacità organizzative e un forte desiderio di crescita personale e professionale. Queste figure possiedono empatia e capacità relazionali per creare buoni rapporti con i pazienti e con i colleghi. Inoltre, hanno un ottimo spirito organizzativo per pianificare un flusso di lavoro ordinato e armonioso.

Principali attività iniziali: assistenza ai dottori, preparazione e riordino delle S.O., gestione cartelle cliniche. Attività di apertura dello studio e di accoglienza e gestione pazienti.

Cosa offriamo: Contratto di apprendistato oppure contratto iniziale a tempo determinato, finalizzato alla successiva trasformazione a tempo indeterminato. La conversione sarà valutata in base al positivo. Affiancamento costante e supporto

nella crescita professionale; Percorsi di formazione continua per l'aggiornamento delle competenze tecniche e lo sviluppo delle soft skills. Incentivi e premi al raggiungimento degli obiettivi concordati. Paga: a partire da €1.100,00 (per apprendista) e a partire da € 1.400,00 (per ASO diplomata)

Il tutto in un ambiente stimolante e meritocratico, dove il talento viene riconosciuto e valorizzato.

Il nostro obiettivo è accompagnarvi verso un ruolo di assistenza e coordinamento delle attività cliniche all'interno di Dental Institute di Bolzano e portarvi a raggiungere gli standard della professione.

Requisiti: conoscenza del pacchetto Office e di Google Drive, gradita conoscenza di software gestionali odontoiatrici.

Noi ci mettiamo la formazione, il supporto e le opportunità. Voi portate l'ambizione.

Se sognate una carriera nel mondo della salute e dell'organizzazione clinica, non perdere questa occasione. Candidatevi ora e raggiungete il vostro sogno.

Contratto di lavoro: Tempo pieno, Apprendistato

Retribuzione: €1.100,00 - €1.600,00 al mese

Descrizione completa della posizione

Hai ambizione, entusiasmo e desideri ricoprire il ruolo di ASSISTENTE ALLA POLTRONA all'interno di un prestigioso studio dentistico?

Sei una persona precisa, organizzata, flessibile e proattiva?

Questa potrebbe essere l'opportunità che stai cercando!

Dental Institute Bolzano, dove competenza, tecnologia e passione si fondono per offrire ai pazienti sorrisi belli e naturali

Ricerca

ASSISTENTE ALLA POLTRONA - ASO (anche senza diploma)

per la sede di Bolzano

Le persone che desideriamo incontrare sono precise, affidabili, dinamiche, con spiccate capacità organizzative e un forte desiderio di crescita personale e professionale. Queste figure possiedono empatia e capacità relazionali per creare buoni rapporti con i pazienti e con i colleghi. Inoltre, hanno un ottimo spirito organizzativo per pianificare un flusso di lavoro ordinato e armonioso.

Principali attività iniziali: assistenza ai dottori, preparazione e riordino delle S.O., gestione cartelle cliniche. Attività di apertura dello studio e di accoglienza e gestione pazienti.

Cosa offriamo: Contratto di apprendistato oppure contratto iniziale a tempo determinato, finalizzato alla successiva trasformazione a tempo indeterminato. La conversione sarà valutata in base al positivo. Affiancamento costante e supporto

nella crescita professionale; Percorsi di formazione continua per l'aggiornamento delle competenze tecniche e lo sviluppo delle soft skills. Incentivi e premi al raggiungimento degli obiettivi concordati. Paga: a partire da €1.100,00 (per apprendista) e a partire da € 1.400,00 (per ASO diplomata)

Il tutto in un ambiente stimolante e meritocratico, dove il talento viene riconosciuto e valorizzato.

Il nostro obiettivo è accompagnarvi verso un ruolo di assistenza e coordinamento delle attività cliniche all'interno di Dental Institute di Bolzano e portarvi a raggiungere gli standard della professione.

Requisiti: conoscenza del pacchetto Office e di Google Drive, gradita conoscenza di software gestionali odontoiatrici.

Noi ci mettiamo la formazione, il supporto e le opportunità. Voi portate l'ambizione.

Se sognate una carriera nel mondo della salute e dell'organizzazione clinica, non perdere questa occasione. Candidatevi ora e raggiungete il vostro sogno.

Contratto di lavoro: Tempo pieno, Apprendistato

Retribuzione: €1.100,00 - €1.600,00 al mese