



Corso operatori socio-assistenziali – Area disabilità

Allieva/o _____

Classe _____ A. S. _____

Periodo _____ Totale ORE _____

Luogo _____

A. CAPACITÀ OPERATIVE

L'allieva/o è in grado di:
entrare nell'organizzazione, adeguando il suo comportamento alle esigenze del contesto (nel rispetto della legalità).
partecipare alle attività lavorative e ricreative organizzate dall'ente
entrare nella relazione con l'utente in modo corretto e positivo valorizzando i diritti e l'autonomia della persona
se necessario, essere di aiuto all'utente nelle operazioni della vita quotidiana
osservare e partecipare all'esecuzione delle competenze sanitarie previste dal profilo professionale OSA in ambito di preparazione e somministrazione farmaci
conoscere le funzioni di coloro che rappresentano legalmente i soggetti incapaci (tutore, curatore e amministratore di sostegno) ed interagire con i medesimi per la costruzione di progetti inclusivi
gestire responsabilità e comprensione del proprio ruolo professionale
riconoscere figure di riferimento



Scheda di valutazione tirocinio formativo

Note particolari _____

B. RAPPORTO CON I PAZIENTI

L'allieva/a è in grado di:
ascoltare, accettare e rispettare le singole esigenze
entrare in relazione in modo appropriato al contesto, in modo attento e rispettoso dei ritmi individuali
applicare l'ascolto attivo (dando feedback assertivi evitando giudizi e pregiudizi)
applicare competenze comunicative
analizzare e osservare le varie situazioni

Note particolari _____



C. RAPPORTO CON IL GRUPPO DI LAVORO

L'allieva/a è in grado di:
osservare con attenzione e chiedere, quando necessario, chiarimenti e informazioni; saper riferire in merito alle attività oggetto di osservazione.
accogliere, con disponibilità, indicazioni e suggerimenti dagli operatori e collaborare per svolgere i compiti richiesti dalla programmazione quotidiana
cambiare il proprio comportamento, dimostrando capacità di apprendere, su indicazione degli operatori
dimostrare interesse e disponibilità
dimostrare capacità di problem solving
adattarsi alle esigenze del gruppo di lavoro
gestire in maniera oculata il tempo dell'agire
dimostrare determinazione nel raggiungimento degli obiettivi di tirocinio.
dimostrare flessibilità in condizione di stress
dimostrare capacità organizzativa
comprendere le funzioni e la valenza del concetto di team

Note particolari _____

D. IMPEGNO PERSONALE

L'allieva/a è in grado di:
rispettare le regole della struttura ed all'interno del proprio ruolo di tirocinante collaborare con il gruppo di lavoro
preannunciare e giustificare le assenze
garantire la puntualità nel servizio
presentare l'abbigliamento adeguato al servizio
osservare le norme igieniche e di sicurezza per sé e per gli utenti

Note particolari _____

Considerazioni complessive _____



Scheda di valutazione tirocinio formativo

Giudizio complessivo _____

N.B. per la valutazione complessiva utilizzare la seguente scala:

- voto 10: le competenze mirate sono state conseguite pienamente e in modo molto convincente; le aspettative attese sono state ampiamente superate;
- voto 9: le aspettative professionali sono conseguite ben oltre l'essenziale;
- voto 8: le aspettative professionali sono conseguite in misura superiore all'essenziale;
- voto 7: le aspettative professionali sono pienamente conseguite nei settori essenziali della materia;
- voto 6: le aspettative professionali sono conseguite principalmente nei settori essenziali;
- voto 5: le aspettative professionali non sono conseguite per la maggior parte neanche negli ambiti essenziali;
- voto 4: le aspettative professionali non sono quasi mai conseguite in nessuno dei settori essenziali.

Firma del tutor della struttura

Eventuali considerazioni dell'insegnante supervisore di tirocini _____

Valutazione _____

Firma del referente della scuola

