

Avviso Pubblico per la presentazione di proposte progettuali a carattere formativo volte al rafforzamento delle competenze ed all'accompagnamento al lavoro dei soggetti vulnerabili

Annualità 2026/2028

AVVISO PUBBLICO

Azioni volte al rafforzamento delle competenze ed all'accompagnamento al lavoro dei soggetti vulnerabili - Annualità 2026/2028

Priorità 3 Inclusione sociale

Obiettivo Specifico ESO4.8. h) - Azione h.1, Misura h.1.3

Finalità dell'Avviso:



Realizzare percorsi formativi e professionalizzanti funzionali all'acquisizione di **competenze specifiche e tecnico-professionali** riferibili agli ambiti professionali più strategici per il territorio altoatesino.



Facilitare l'integrazione di soggetti sottoposti a **provvedimenti dell'autorità giudiziaria, ex detenuti** e persone con **disabilità** e altro tipo di vulnerabilità che trovano **difficoltà** ad **entrare nel mercato del lavoro** per condizioni intrinseche di svantaggio.



Realizzare **azioni integrate** di rafforzamento delle competenze e di **accompagnamento** degli allievi/allieve con **disabilità** o **altro tipo di vulnerabilità** inserite negli ultimi anni del sistema scolastico, al fine di accompagnare la **transizione** dalla **dimensione formativa** ed **educativa** a quella **lavorativa**.

Dotazione finanziaria: Euro 4.500.000,00

TIPOLOGIA DI DESTINATARI E DESTINATARIE

I **destinatari** e le **destinatarie** devono essere:



- **residenti** o **domiciliati/e** nella **Provincia autonoma di Bolzano**
- con almeno **16 anni compiuti alla data di iscrizione** ai percorsi
- in una situazione di **non occupazione**
- appartenenti ad **almeno uno dei gruppi vulnerabili** di seguito elencati



Soggetti vulnerabili

- Persone con **disabilità** (inclusi **studenti e studentesse del secondo ciclo di istruzione**);
- Soggetti **sottoposti a provvedimenti dell'autorità giudiziaria**;
- **Ex detenuti/e**;
- Soggetti con **altro tipo di vulnerabilità**, quali persone la cui **condizione non sia formalmente riconosciuta** (persone con minorazioni fisiche, mentali, intellettuali o sensoriali di lungo termine). Questi comprendono **un'area ampia di bisogni educativi speciali (BES)**, che comprende disturbi evolutivi specifici come i **DSA** (Disturbi Specifici dell'Apprendimento), i **deficit del linguaggio**, disturbi dell'iperattività (**A.D.H.D.**), ecc.

VERIFICA DEI REQUISITI DI ACCESSO



Documentazione per la verifica dello stato occupazionale

Documentazione ufficiale, rilasciata dal centro di mediazione lavoro (scheda anagrafica professionale, estrazione dei periodi lavorativi o documenti equivalenti) **attestante** lo **stato di disoccupazione** o di **non occupazione** di ciascun/a partecipante (ad eccezione degli alunni ed alunne).



Documentazione per la verifica della condizione di vulnerabilità

- **Persone con disabilità:** documentazione attestante la sussistenza di situazioni di handicap o di invalidità civile di grado pari o superiore al 34%;
- **Persone sottoposte a provvedimenti dell'autorità giudiziaria:** attestazione dell'amministrazione penitenziaria; provvedimento emesso dall'autorità giudiziaria per le persone sottoposte a misura cautelare e/o misure di sicurezza o per le persone condannate in stato di libertà ma in attesa di esecuzione;
- **Ex detenuti/e:** certificati del casellario giudiziario o attestazione della Magistratura o dell'UEPE in attesa della trascrizione della condanna;
- **Soggetti con altro tipo di vulnerabilità:** attestazione di presa in carico da parte dei servizi sociali, sanitari o comunque dei servizi pubblici competenti. Inoltre, il beneficiario dovrà indicare in base a quale definizione nazionale e a quali criteri e processi la vulnerabilità viene indicata e comprovata.

SOGGETTI PROPONENTI



Enti di formazione già accreditati o che hanno presentato domanda di accreditamento entro la scadenza per la presentazione dei progetti dell'Avviso.

1. In forma singola (se anche ETS)

2. In partenariato con altri enti

Sotto forma di ATI/ATS verticali, Consorzi, Reti di imprese, Imprese collegate, Soggetti non indipendenti ed Associazione temporanea pubblico-privato.



Centri di Mediazione Lavoro o enti accreditati ai servizi per il lavoro con sede nella Provincia autonoma di Bolzano (solo per le attività di orientamento e accompagnamento al lavoro)



L'accREDITamento deve essere ottenuto entro l'avvio dei progetti. In caso contrario il Progetto non potrà essere avviato.



Ciascun soggetto proponente può presentare **al massimo due progetti** nell'ambito del presente Avviso, sia in forma singola sia in forma associata all'interno di una partnership.

CONTENUTI DEGLI INTERVENTI [1/2]

Gli **interventi** dovranno essere **progettati** in stretto **raccordo** con i **bisogni e profili professionali tipici del territorio** a valere delle due seguenti **linee d'azione**:



Linea A – Corsi di formazione rivolti a soggetti sottoposti a provvedimenti dell'autorità giudiziaria ed ex detenuti
Dotazione finanziaria: euro 1.300.000

Sono ammissibili a finanziamento esclusivamente progetti con le seguenti caratteristiche:

- **interventi strutturati e integrati**, articolati in percorsi formativi, esperienze di stage ove attuabili, nonché **attività di consulenza e assistenza**;
- le attività dovranno essere finalizzate allo sviluppo di **competenze trasversali (soft skills)** utili ai fini dell'inserimento lavorativo, nonché di **competenze professionali**, volte all'acquisizione e al potenziamento di abilità pratico-manuali e operative coerenti con i profili professionali di riferimento;
- **interventi orientati al rafforzamento dell'occupabilità della persona, promuovendone l'autonomia, la capacità di adattamento ai contesti organizzativi e la preparazione all'ingresso nel mondo del lavoro**, garantendo una concreta prospettiva di inserimento in contesti lavorativi protetti, in percorsi di transizione al lavoro o nel mercato del lavoro ordinario;
- **Tutti i progetti devono** obbligatoriamente **prevedere un modulo formativo in ambito linguistico**, con specifico riferimento alla lingua italiana e/o tedesca.
- **Ambiti formativi a titolo esemplificativo**: • settori produttivi, artigianali e manifatturieri; • servizi tecnici, manutentivi e di supporto operativo; • attività logistiche, di magazzino e organizzative; • servizi di ristorazione e somministrazione, comprensivi di attività di cucina, sala, supporto operativo e servizi ausiliari; • attività agricole, orticole e di cura del verde; • interventi di manutenzione ambientale e riqualificazione di spazi pubblici o privati.

CONTENUTI DEGLI INTERVENTI [2/2]

Gli **interventi** dovranno essere **progettati** in stretto **raccordo** con i **bisogni e profili professionali tipici del territorio** a valere delle due seguenti **linee d'azione**:



Linea B – Corsi di formazione rivolti a persone con disabilità e persone con altro tipo di vulnerabilità
Dotazione finanziaria: euro 3.200.000

La presente linea d'azione ha l'**obiettivo di favorire attività di reskilling, upskilling e inserimento lavorativo di persone con disabilità o con altro tipo di vulnerabilità** che necessitano di sostegno aggiuntivo. In particolare, i progetti dovranno prevedere **interventi strutturati e integrati di formazione, orientamento, consulenza e assistenza ed eventuale stage**.

Primo ambito

- sono ammissibili a finanziamento progetti che siano in grado di coinvolgere **studenti e studentesse con disabilità o con altro tipo di vulnerabilità** e necessità di sostegno aggiuntivo che **frequentano gli ultimi anni del proprio percorso scolastico**;
- i progetti dovranno essere articolati in interventi tali da rendere possibile la **costruzione di percorsi personalizzati**, utilizzando per ciascun destinatario e destinataria, tutti o solo alcuni degli strumenti/misure previsti, a seconda delle specifiche necessità.

Secondo ambito

- sono ammissibili interventi che abbiano come destinatari e destinatarie **persone con disabilità o soggetti con altro tipo di vulnerabilità**;
- sono finanziabili **interventi formativi finalizzati a promuovere processi di upskilling e reskilling con l'obiettivo di rafforzarne l'occupabilità e favorirne un inserimento qualificato nel mercato del lavoro**.
- **Ambiti formativi a titolo esemplificativo: green economy** (ad es. giardinaggio, agricoltura, cura del verde), **dell'economia circolare** (ad es. riparazioni e assemblaggi, lavorazioni di precisione) e lavori in ambito **della creatività strutturata** (ad es. grafica, disegno tecnico, fotografia tecnica, artigianato artistico) e della **ristorazione**.

ARTICOLAZIONE DEI PROGETTI [1/2]

Gli **interventi** sono **progettati** in stretto **raccordo** con i **fabbisogni professionali** espressi dal territorio ed i **fabbisogni specifici** dei **target di riferimento**.

Obbligatorio

Tutti gli interventi devono necessariamente **prevedere** attività di **formazione in aula e/o laboratorio** combinata con l'attività di **consulenza e assistenza**.

- **Tutti gli interventi** devono **prevedere obbligatoriamente** un **modulo formativo** relativo a metodologie e tecniche per **l'inserimento attivo nel mondo del lavoro**.
- Dovranno **obbligatoriamente** prevedere un **modulo formativo** in **ambito linguistico**, con specifico riferimento alla lingua italiana e/o tedesca (solo per detenuti ed ex detenuti).
- Gli interventi devono favorire la **diffusione delle competenze trasversali** e competenze riferibili a specifici ambiti professionali con l'obiettivo di **facilitare l'inserimento nel mondo del lavoro** e consentire la partecipazione attiva alla vita sociale e politica del territorio.



Interventi da progettare previo accordo formale

- Interventi rivolti a **soggetti** sottoposti a **provvedimenti dell'autorità giudiziaria**
 - **Protocollo di rete** con l'amministrazione penitenziaria
- Interventi rivolti a **persone con disabilità**
 - **Protocollo di rete** con l'Ufficio Integrazione lavorativa
- Interventi rivolti **agli allievi e alle allieve delle scuole secondarie di secondo grado**
 - **Protocollo di rete** con un'istituzione scolastica

ARTICOLAZIONE DEI PROGETTI [2/2]

TIPOLOGIA DI ATTIVITA' PROGETTUALI

Obbligatoria

- **Attività di individuazione delle/dei partecipanti tramite colloqui di prima accoglienza** (nella misura massima del 10% della durata progettuale – solo per la linea b)
- **Formazione** in aula e/o laboratorio
- **Formazione individualizzata**
- **Stage** (non obbligatorio; laddove previsto almeno pari al 20% della durata progettuale)
- **Consulenza e assistenza** (nella misura massima pari al 30% della durata progettuale)
- **Orientamento** di gruppo e/o individuale
- **Accompagnamento sul lavoro**
- **Visite didattiche** (nella misura massima del 5% delle ore di aula e/o laboratorio)
- **Seminari e workshop**



L'attività di **formazione in aula e/o laboratorio** per alunni e alunne con disabilità dovrebbe svolgersi in **fasce orarie in cui le scuole partecipanti hanno già lezioni programmate**. Inoltre, l'attività dovrebbe essere realizzata nelle scuole, per **garantire** agli alunni e alle alunne con scarsa autonomia **il coinvolgimento del personale dedicato all'integrazione**.



I **seminari e i workshop** dovrebbero **sensibilizzare i datori di lavoro** sui **bisogni specifici** delle persone con **disabilità**, per facilitare lo svolgimento di stage presso aziende, **favorendone l'avvicinamento al mondo del lavoro**.

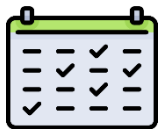
CARATTERISTICHE COMUNI DEGLI INTERVENTI

CONDIZIONI PER L'EROGAZIONE



Categorie di configurazione degli interventi: sono previsti interventi con configurazione a pacchetto flessibile.

Percorsi: sono previsti interventi multipercorso con articolazione libera. Non sono ammissibili sottoarticolazioni.



Durata progettuale

- Per la **linea d'azione a** potranno avere una durata progettuale di minimo 400 ore e massimo 1.500 ore.
- Per la **linea d'azione b** potranno avere una durata progettuale di minimo 300 ore e massimo 1.200 ore.



Numero minimo di partecipanti per intervento: 12;

Il numero dei partecipanti per ciascun percorso: almeno pari a 3;

Non sono ammessi uditori/uditrici.

Non è previsto un numero massimo di partecipanti né per percorso né per intervento.

Il numero di partecipanti non è vincolante.

ALTRE VOCI DI COSTO AMMISSIBILI



Attività di presidio: Ideazione e progettazione; Tutoraggio; Direzione; Coordinamento; Supporto personale e formativo (nella misura massima del 20% della durata progettuale); Accompagnamento al lavoro; Erogazione dei servizi ausiliari.

Attività immateriali: elaborazione di materiali didattici; predisposizione di materiali informativi e pubblicitari; attività di predisposizione di materiali per la diffusione dei risultati; traduzione; amministrazione e segreteria.

MODALITÀ DI ATTUAZIONE [1/2]



Quanto non espressamente previsto, vietato o derogato dal presente Avviso, si rimanda alle previsioni di cui alle Disposizioni 2.0 e alle circolari emanate dall'Autorità di Gestione.



L'Incidenza percentuale per la **quota di progettazione** è pari al **4,00%**.
L'Incidenza percentuale per la **quota di tutoraggio** è pari al **10,00%**.
L'Incidenza percentuale per la **quota di gestione** è pari al **18,50%**.



Ai fini della registrazione delle attività è previsto l'**obbligo dell'utilizzo del registro elettronico**. Lo **stage**, se previsto, dovrà essere registrato **sempre tramite registro cartaceo vidimato**.



In fase attuativa il beneficiario potrà svolgere, **previa richiesta e autorizzazione da parte dell'AdG**:

- attività formative a **distanza** o **mista** "in presenza / a distanza" (fino a un massimo del 30%) rivolte solo a persone al di fuori del sistema scolastico e previa autorizzazione da parte dell'Autorità di Gestione;
- Se autorizzata l'erogazione di ore di formazione a distanza di gruppo dovrà essere prevista la registrazione tramite file log.



Non è prevista soglia minima attuativa di partecipanti **attivi e attive** né per intervento né per percorso.

MODALITÀ DI ATTUAZIONE [2/2]



L'apertura della finestra di adesione agli interventi è condizionata al processo di selezione per progetti multipercorso.



I destinatari e destinatarie **detenuti/ex detenuti** sono individuati in seguito **alla verifica dei requisiti di partecipazione**.
I **destinatari e le destinatarie con disabilità** inclusi **alunni e alunne del secondo ciclo di istruzione e persone con altro tipo di vulnerabilità** sono individuati tramite **colloqui di prima accoglienza**, nella misura massima del **10% della durata progettuale**;



Sono previsti interventi **senza soglia minima di frequenza** e senza verifica documentata degli apprendimenti. **Non è previsto** il rilascio di una **attestazione finale**.



Gli interventi prevedono la **rilevazione della soddisfazione** tramite questionario di soddisfazione finale semplificato.



È prevista la **pubblicizzazione facoltativa degli interventi** da parte del beneficiario (escluso nel caso di interventi destinati a soggetti sottoposti a provvedimenti dell'autorità giudiziaria).



Previa richiesta e autorizzazione, è prevista la **possibilità di proroga dei termini** (avvio e chiusura delle attività, adempimenti successivi alla chiusura intervento, rendicontazione) per un monte ore pari a 140 giorni complessivi.

GESTIONE FINANZIARIA



La rendicontazione dei progetti avviene in linea con le previsioni dell'art. 56 del Reg. (UE) n. 2021/1060 che comprende un sistema specifico di **finanziamento a tasso forfettario**. I costi diretti per il personale possono essere usati per calcolare tutte le altre categorie di costi ammissibili del progetto **nella misura del 40%**.

***COSTI REALI DIRETTI RELATIVI
ALLE SPESE DI PERSONALE***

+

***COSTI REALI DIRETTI RELATIVI
ALLE SPESE DI PERSONALE * 0,4
(TASSO FORFETTARIO)***

=

***CONTRIBUTO
PUBBLICO
PREVISTO A
PROGETTO***



I costi diretti relativi alle spese del personale dovranno essere rendicontati a costi reali, mentre tutti gli altri costi ammissibili diversi da quelli del personale saranno rimborsati su base forfettaria in percentuale pari al 40% dei costi diretti del personale. L'eventuale riduzione dei costi diretti del personale rispetto a quanto approvato comporta quindi la corrispondente e proporzionale riduzione degli altri costi ammissibili riconosciuti sulla base del tasso fisso indicato.

**Il costo ora/attività massimo ammissibile è pari a € 250,00.
Il finanziamento concedibile è pari al 100% del costo totale del progetto.**

PRESENTAZIONE DEI PROGETTI [1/3]

Scadenza presentazione della **domanda di finanziamento**: entro le ore **12:00 del 07/08/2026** tramite **coheMON**

Presentazione

- **Domanda di finanziamento**
- **Documenti obbligatori**

Valutazione

- Verifica ammissibilità
- Valutazione tecnica

Ammissione a finanziamento

- Graduatoria sul sito FSE e Amministrazione trasparente
- Convenzione di finanziamento

ALLEGATI OBBLIGATORI

In caso di **delega**, per ciascuna delle imprese delegate nell'ambito del progetto

- **Curriculum impresa delegata**, riportante i dati identificativi dell'impresa e descrizione dei requisiti scientifici e delle competenze specialistiche possedute dalla stessa per lo svolgimento delle attività di docenza specialistica
- **Dichiarazione di impegno impresa delegata**, contenente l'espressa accettazione del divieto di affidare a sua volta, in tutto o in parte, a soggetti terzi le attività delegate

In caso di progetto presentato da un **partenariato già costituito**

- **Atto di costituzione del partenariato** (a seconda della tipologia di partenariato: atto di costituzione dell'ATI/ATS verticale, dell'ATPP, della Rete di imprese, contratto di Consorzio)
- **Atto di adesione al partenariato** per ciascun partner
- **Documentazione comprovante lo stato di accreditamento** (in caso di soggetti accreditati ai servizi per il lavoro)

In caso di progetto presentato da **partenariato da costituire**

- **Dichiarazione d'impegno alla costituzione**
- **Documentazione comprovante lo stato di accreditamento** (in caso di soggetti accreditati ai servizi per il lavoro)

In caso di **imprese collegate ai sensi dell'art. 2359 c.c.** o di soggetti a diverso titolo non indipendenti rispetto al beneficiario

- **Documentazione atta a comprovare il legame di non indipendenza tra soggetto proponente e partner**

PRESENTAZIONE DEI PROGETTI [2/3]

Scadenza presentazione della **domanda di finanziamento**: entro le ore **12:00 del 07/08/2026** tramite **coheMON**

Presentazione

- Domanda di finanziamento
- Documenti obbligatori

Valutazione

- Verifica ammissibilità
- Valutazione tecnica

Ammissione a finanziamento

- Graduatoria sul sito FSE e Amministrazione trasparente
- Convenzione di finanziamento

ALLEGATI OBBLIGATORI

In caso di progetto rivolto a soggetti sottoposti a provvedimenti dell'autorità giudiziaria	▪ Protocollo di rete tra soggetto proponente e struttura responsabile per soggetti sottoposti a provvedimenti dell'autorità giudiziaria .
In caso di progetti rivolti a persone con disabilità	▪ Protocollo di rete tra soggetto proponente e l'Ufficio Integrazione lavorativa .
In caso di progetti rivolti agli studenti e studentesse con disabilità o altro tipo di vulnerabilità delle scuole secondarie di secondo grado	▪ Protocollo di rete tra soggetto proponente e l'istituzione/le istituzioni scolastiche della rete .
In caso di eventuali attribuzioni di competenze da parte della PA al beneficiario o ad un ente terzo in merito alla verifica ed attestazione dei requisiti	▪ Autorizzazione da parte di un servizio pubblico competente tramite convenzione o protocollo di intesa

PRESENTAZIONE DEI PROGETTI [3/3]

Scadenza presentazione della **domanda di finanziamento**: entro le ore **12:00 del 07/08/2026** tramite **coheMON**

Presentazione

- Domanda di finanziamento
- Documenti obbligatori

Valutazione

- Verifica ammissibilità
- Valutazione tecnica

Ammissione a finanziamento

- Graduatoria sul sito FSE e Amministrazione trasparente
- Convenzione di finanziamento

ALLEGATI OBBLIGATORI

Ai fini del **riconoscimento dell'esperienza maturata**, sia gli Enti di formazione sia gli Enti del Terzo settore sono tenuti ad **allegare alla domanda di finanziamento**

Una dichiarazione contenente:

- sintetica presentazione dell'ente e delle attività svolte
- elenco dei servizi svolti che dimostri che l'Ente ha competenza ed **esperienza almeno biennale** in attività che coinvolgano destinatari e destinatarie con caratteristiche analoghe a quelli oggetto del progetto proposto.

Nel descrivere attività e servizi svolti **non è sufficiente una mera elencazione di titoli di progetti/servizi svolti.**

ALLEGATI FACOLTATIVI

- **Curricula delle risorse professionali**
- **Fonti di riferimento** fabbisogno professionale e/o formativo autonomamente elaborate dal beneficiario
- **Accordi** con imprese/organizzazioni **per lo stage**
- **Accordo** tra ente di formazione e struttura ospitante di persone migranti

VERIFICA DEI PROGETTI [1/2]

Presentazione

- Domanda di finanziamento
- Documenti obbligatori

Valutazione

- **Verifica ammissibilità**
- Valutazione tecnica

Ammissione a finanziamento

- Graduatoria sul sito FSE e Amministrazione trasparente
- Convenzione di finanziamento

1. CRITERI DELLA VERIFICA DI AMMISSIBILITÀ

A. Conformità

B. Requisiti del soggetto proponente

C. Requisiti del progetto

La presenza di tali requisiti non dà punteggio, ma la loro assenza comporta la non ammissibilità del progetto, che non sarà quindi sottoposto alla successiva valutazione tecnica.

In caso di progetto presentato da **partenariato**, la mancata presentazione dell'atto di costituzione e dell'atto di adesione al partenariato per ciascun partner o della dichiarazione d'impegno alla costituzione comporterà la non ammissibilità del progetto alla successiva valutazione tecnica.

L'assenza o incompletezza della documentazione obbligatoria comporterà l'inammissibilità dell'intero progetto alla successiva valutazione tecnica.

I documenti, per essere ritenuti validi, dovranno necessariamente essere **sottoscritti con firma digitale** oppure con **firma autografa allegando un documento di identità** in corso di validità.

➡ **Decreto contenente l'elenco dei progetti ammissibili e non ammissibili**

VERIFICA DEI PROGETTI [2/2]

Presentazione

- Domanda di finanziamento
- Documenti obbligatori

Valutazione

- Verifica ammissibilità
- **Valutazione tecnica**

Ammissione a finanziamento

- Graduatoria sul sito FSE e Amministrazione trasparente
- Convenzione di finanziamento

2. VALUTAZIONE TECNICA

I progetti ammissibili sono sottoposti alla successiva valutazione tecnica da parte della Commissione di Valutazione. La valutazione avviene conformemente ai criteri, sottocriteri e pesi indicati nell'Avviso:

1. **Coerenza progettuale esterna**
2. **Coerenza progettuale interna**
3. **Qualità**
4. **Economicità**

Saranno **ammissibili a finanziamento progetti** con:

- un punteggio sufficiente rispetto a ciascun criterio
- un punteggio complessivo pari o superiore a 60/100 (punteggio max. 100)

ESITI DELL'ISTRUTTORIA PER L'AMMISSIONE A FINANZIAMENTO

Presentazione

- Domanda di finanziamento
- Documenti obbligatori

Valutazione

- Verifica ammissibilità
- Valutazione tecnica

Ammissione a finanziamento

- Graduatoria sul sito FSE e Amministrazione trasparente
- Convenzione di finanziamento

1. Pubblicazione della graduatoria

La **graduatoria** definitiva viene pubblicata nella sezione “Amministrazione trasparente” della Provincia autonoma di Bolzano, nonché sul sito FSE con indicazione dell'elenco dei:

- progetti idonei finanziabili
- progetti idonei, ma non finanziabili per carenza di risorse
- progetti non idonei

La pubblicazione della graduatoria ha valore di comunicazione/notifica

2. Prima dell'avvio:

I rapporti tra Autorità di Gestione e beneficiario del finanziamento sono disciplinati dalla **Convenzione di finanziamento** sottoscritta nelle modalità descritte nelle Disposizioni 2.0. Il modello di Convenzione sarà pubblicato sul sito FSE.

EROGAZIONE DEL FINANZIAMENTO



L'erogazione del contributo avverrà in differenti tranches:

- **Anticipo** fino al 20% del contributo da erogare all'avvio del progetto dietro presentazione di regolare fidejussione;
- **Liquidazioni intermedie** sulla base di dichiarazioni trimestrali;
- **Saldo finale** commisurato all'importo riconosciuto a conclusione delle attività di progetto.



Il beneficiario ha l'obbligo di valorizzare e inviare le trimestrali riferite al III trimestre di ogni annualità del progetto.



Per quanto riguarda gli adempimenti, le procedure e le prescrizioni per la liquidazione del finanziamento si rimanda alle Disposizioni 2.0.



Almeno il 35% delle ore della durata progettuale approvata devono essere svolte entro il 30/06/2028.

TEMPI DI REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI

APPROVAZIONE PROGETTI

Entro **90 giorni** dalla chiusura dell'Avviso



AVVIO ATTIVITÀ

Entro **90 giorni** dalla firma della convenzione



CONCLUSIONE ATTIVITÀ

Le attività devono essere concluse entro il **30.09.2029** dall'avvio delle stesse.
Il calcolo della durata deve essere effettuato secondo le modalità indicate all'articolo 9 dell'avviso.



RENDICONTO FINALE

Entro **60 giorni** da conclusione attività



CONTATTI



Ticket dedicato attraverso il portale **Service Desk FSE** per i beneficiari rivolto all'Area Programmazione

<https://cohemon.atlassian.net/servicedesk/customer/portal/7>