

BOLLETTINO UFFICIALE - AMTSBLATT

DELLA
REGIONE AUTONOMA



DER
AUTONOMEN REGION

TRENTINO-ALTO ADIGE/SÜDTIROL

N./Nr.

21 dicembre 2023
Supplemento n. 3

51

21. Dezember 2023
Beiblatt Nr. 3

Redazione: Trento, via Gazzoletti 2
Tel. 0461/201402-201403
E-mail: bollettino@regione.taa.it
Pec: bollettino@pec.regione.taa.it
Direttore responsabile: Giuliano Carli
Registrazione Tribunale di Trento: n. 290 del 10.3.1979
Iscrizione al ROC n. 10512 del 01.10.2004

Redaktion: Trient, via Gazzoletti 2
Tel. 0461/201402-201403
E-mail: bollettino@regione.taa.it
Pec: bollettino@pec.regione.taa.it
Verantwortlicher Direktor: Giuliano Carli
Eintragung beim Landesgericht Trient: Nr. 290 vom 10.3.1979
Eintragung im ROC Nr. 10512 vom 01.10.2004

SOMMARIO

Anno 2023

Parte prima

DECRETI

Provincia autonoma di Bolzano - Alto Adige

[195773]

DECRETO DELLA DIRETTRICE DI RIPARTIZIONE
del 18 dicembre 2023, n. 24087/2023

Avvisi pubblici: Azioni volte all'accrescimento delle competenze della forza lavoro attraverso la formazione continua - Annualità 2023/2024 - RR FSE+ 2021-2027, Priorità 1 Occupazione - Obiettivo specifico d)

pag. 2

INHALTSVERZEICHNIS

Jahr 2023

Erster Teil

DEKRETE

Autonome Provinz Bozen - Südtirol

[195773]

DEKRET DER ABTEILUNGSDIREKTORIN
vom 18. Dezember 2023, Nr. 24087/2023

Öffentliche Aufrufe: Maßnahmen zur Steigerung der Kompetenzen der Arbeitskräfte durch betriebliche Weiterbildung - Jahr 2023/2024 – PR ESF+ 2021-2027, Priorität 1 Beschäftigung –Spezifisches Ziel d)

Seite 2

[195773]

Jahr 2023**Anno 2023***Allgemeine Sektion - Erster Teil**Sezione generale - Parte prima***DEKRETE****DECRETI****Autonome Provinz Bozen - Südtirol****Provincia autonoma di Bolzano - Alto Adige****DEKRET DER ABTEILUNGSDIREKTORIN**

vom 18. Dezember 2023, Nr. 24087/2023

Öffentliche Aufrufe: Maßnahmen zur Steigerung der Kompetenzen der Arbeitskräfte durch betriebliche Weiterbildung - Jahr 2023/2024 – PR ESF+ 2021-2027, Priorität 1 Beschäftigung – Spezifisches Ziel d)

DECRETO DELLA DIRETTRICE DI RIPARTIZIONE

del 18 dicembre 2023, n. 24087/2023

Avvisi pubblici: Azioni volte all'accrescimento delle competenze della forza lavoro attraverso la formazione continua - Annualità 2023/2024 - RR FSE+ 2021-2027, Priorità 1 Occupazione – Obiettivo specifico d)

*Fortsetzung >>>**Continua >>>*

AUTONOME PROVINZ BOZEN - SÜDTIROL



PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO - ALTO ADIGE

Dekret

Decreto

der Abteilungsdirektorin
des Abteilungsdirektorsdella Direttrice di Ripartizione
del Direttore di Ripartizione

Nr.

N.

24087/2023

39.4 Amt für den Europäischen Sozialfonds - Ufficio Fondo sociale europeo

Betreff:

Öffentliche Aufrufe: Maßnahmen zur
Steigerung der Kompetenzen der
Arbeitskräfte durch betriebliche
Weiterbildung - Jahr 2023/2024 – PR ESF+
2021-2027, Priorität 1 Beschäftigung –
Spezifisches Ziel d)

Oggetto:

Avvisi pubblici: Azioni volte
all'accrescimento delle competenze della
forza lavoro attraverso la formazione
continua - Annualità 2023/2024 - RR FSE+
2021-2027, Priorità 1 Occupazione –
Obiettivo specifico d)

Die Verordnungen (EU) Nr. 1060/2021 und Nr. 1057/2021 enthalten die Bestimmungen über den Europäischen Sozialfonds Plus und sehen besondere Bestimmungen hinsichtlich des Ziels „Investitionen in Beschäftigung und Wachstum“ vor.

Das Landesgesetz Nr. 21 vom 17.11.2017 enthält die Bestimmungen zur Erfüllung der Verpflichtungen der Autonomen Provinz Bozen, die sich aus der Zugehörigkeit Italiens zur Europäischen Union ergeben (Europagesetz des Landes 2017).

Das Programm des Europäischen Sozialfonds Plus der Autonomen Provinz Bozen 2021-2027, im Rahmen des Ziels „Investitionen in Beschäftigung und Wachstum“, ist durch die Europäische Kommission mit der Entscheidung C(2022) 5324 final vom 20.07.2022 genehmigt und mit Beschluss der Landesregierung Nr. 556 vom 11.08.2022 zur Kenntnis genommen.

Es wird festgehalten, dass der Entwicklung des Humankapitals im Rahmen des Programms für den ESF+ 2021-2027 eine relevante Rolle zugesprochen wird. Insbesondere beinhaltet das Programm 2021-2027 die Priorität 1 – spezifisches Ziel d) *„Förderung der Anpassung von Arbeitskräften, Unternehmen sowie Unternehmerinnen und Unternehmern an Veränderungen, Förderung eines aktiven und gesunden Alterns sowie Förderung eines gesunden und gut angepassten Arbeitsumfelds, in dem Gesundheitsrisiken bekämpft werden“*.

Daher werden nun in Bezug auf das obige spezifische Ziel, zwei Aufrufe für die Einreichung von entsprechenden Projekten veröffentlicht.

Die Aufrufe zielen auf die Steigerung der Kompetenzen der Arbeitskräfte ab, die auf dem Landesgebiet beschäftigt sind. Die Unterstützung gilt für Weiterbildungsmaßnahmen, die auf die Anhebung der Kompetenzen der Arbeitskräfte abzielen.

I regolamenti (UE) n. 1060/2021 e 1057/2021 recano le disposizioni relative al Fondo sociale europeo Plus e disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita".

La Legge provinciale n. 21 del 17.11.2017 reca disposizioni per l'adempimento degli obblighi della Provincia autonoma di Bolzano derivanti dall'appartenenza dell'Italia all'Unione europea (Legge europea provinciale 2017).

Il Programma della Provincia autonoma di Bolzano del Fondo sociale europeo Plus 2021-2027, nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita", è stato approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2022) 5324 del 20.07.2022 e presa d'atto della Giunta Provinciale con Delibera n. 556 dell'11.08.2022.

Si rileva che lo sviluppo del capitale umano assume un ruolo rilevante nell'ambito del Programma FSE+ 2021-2027. Il Programma 2021-2027 prevede, in particolare, la Priorità 1 Occupazione – Obiettivo specifico d) *“Promuovere l'adattamento dei lavoratori, delle imprese e degli imprenditori ai cambiamenti, un invecchiamento attivo e sano, come pure ambienti di lavoro sani e adeguati che tengano conto dei rischi per la salute”*.

Vengono quindi pubblicati due Awisi per la presentazione di proposte progettuali con riferimento al sopra citato obiettivo specifico.

Gli Awisi sono finalizzati all'accrescimento delle competenze della forza lavoro occupata nel territorio provinciale. Il sostegno sarà diretto ad azioni di formazione finalizzate all'aumento delle competenze della forza lavoro.

Die beiden Aufrufe haben dieselbe Zielsetzung, beziehen sich jedoch auf zwei verschiedene EU-Verordnungen:

- Verordnung (EU) der Kommission Nr. 2023/2831 vom 13.12.2023 über die Anwendung der Artikel 107 und 108 des Vertrags über die Arbeitsweise der Europäischen Union auf De-minimis-Beihilfen, die am 01.01.2024 in Kraft treten wird und die Verordnung (EU) Nr. 1407/2013 der Kommission vom 18. Dezember 2013 ersetzt;
- Verordnung (EU) der Kommission Nr. 651 vom 17. Juni 2014 zur Feststellung der Vereinbarkeit bestimmter Gruppen von Beihilfen mit dem Binnenmarkt in Anwendung der Artikel 107 und 108 des Vertrags über die Arbeitsweise der Europäischen Union (sog. Gruppenfreistellungsverordnung - GBER)

Artikel 73, Absatz 1 der Verordnung (EU) Nr. 1060/2021 sieht vor, dass die Verwaltungsbehörde bei der Auswahl der Vorhaben nichtdiskriminierende und transparente Kriterien und Verfahren feststellt. Artikel 41 derselben Verordnung sieht auch vor, dass die Methodik und die Kriterien für die Auswahl der Vorhaben vom Begleitausschuss genehmigt werden müssen (s. *Methodik und Kriterien für die Auswahl der Vorhaben, die durch den europäischen Sozialfonds Plus kofinanziert werden - Programmzeitraum 2021-2027*, genehmigt am 07.10.2022).

Die von der Verwaltungsbehörde des ESF zu ernennende Bewertungskommission wird die Projektvorschläge zudem gemäß den in den Aufrufen selbst festgesetzten spezifischen Kriterien bewerten.

Für die oben angeführten Vorhaben werden insgesamt 5.000.000,00 Euro zur Verfügung gestellt.

Besagte finanzielle Mittel im Ausmaß von insgesamt 5.000.000,00 Euro setzen sich zu 40% aus EU-Mitteln des ESF (2.000.000,00 Euro), zu 42% aus staatlichen Mitteln (2.100.000,00 Euro) und zu 18% aus Landesmitteln (900.000,00 Euro) zusammen.

Die Verwaltung behält sich für den Fall, dass die eingereichten und positiv bewerteten Projektanträge nicht mit den obgenannten Mitteln finanziert werden können, vor, mit eigenem Dekret weitere Mittel zur Verfügung zu stellen.

I due Avvisi, che mirano al raggiungimento degli stessi obiettivi, fanno, tuttavia, riferimento a due regolamenti (UE) distinti:

- Regolamento (UE) n. 2023/2831 della Commissione del 13 dicembre 2023 relativo all'applicazione degli artt. 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti "de minimis" che entrerà in vigore in data 01.01.2024 sostituendo il Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 e s.m.i;
- Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014 e ss.mm.ii. che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno, in applicazione degli artt. 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea (cd. regolamento generale di esenzione - GBER).

L'articolo 73, paragrafo 1 del Regolamento (UE) n. 1060/2021 prevede che per la selezione delle operazioni l'Autorità di Gestione stabilisce e applica criteri e procedure non discriminatori e trasparenti. L'articolo 41 del medesimo Regolamento stabilisce inoltre che la metodologia e i criteri utilizzati per la selezione delle operazioni debbano essere approvati dal Comitato di sorveglianza (v. *Metodologia e criteri di selezione delle operazioni da ammettere al cofinanziamento del Fondo Sociale Europeo Plus nella programmazione 2021-2027*, approvata il 07.10.2022).

La Commissione di Valutazione nominata dall'Autorità di gestione FSE valuterà, inoltre, le proposte progettuali con riferimento ai criteri specifici fissati negli Avvisi stessi.

Per la realizzazione degli interventi di cui sopra sono a disposizione mezzi finanziari pari a complessivi euro 5.000.000,00.

Tali mezzi finanziari, per l'importo complessivo di euro 5.000.000,00, sono composti per il 40% da fondi UE del FSE (euro 2.000.000,00), per il 42% da fondi statali (euro 2.100.000,00) e per il 18% da fondi provinciali (euro 900.000,00).

Qualora i suddetti importi non dovessero risultare sufficienti alla luce dei progetti presentati e valutati positivamente, l'Amministrazione provinciale si riserva la facoltà di mettere a disposizione, mediante propri decreti, ulteriori mezzi finanziari.

Sollten auf einem der beiden Aufrufe restliche Ressourcen zur Verfügung stehen, können diese für die Finanzierung von Projekten des jeweils anderen mit gegenständlichem Dekret genehmigten Aufrufes verwendet werden.

Gemäß Artikel 72 der Verordnung (EU) 2021/1060 ist die Verwaltungsbehörde für die Verwaltung des Programms im Hinblick auf das Erreichen der Ziele des Programms zuständig, und zwar durch die Umsetzung aller notwendigen Maßnahmen zur ordnungsgemäßen Verwendung der finanziellen Mittel und Gewährleistung der Einhaltung der geltenden nationalen und europäischen Rechtsvorschriften.

Die Verwaltungsbehörde ist für die Durchführung der Kontrollen ersten Ebene gemäß Artikel 74 der Verordnung (EU) 2021/1060 zuständig. Gemäß Artikel 72, Abs. 2 derselben Verordnung wird der nach Artikel 76 beschriebene Aufgabenbereich „Rechnungsführung“ von der Verwaltungsbehörde wahrgenommen.

Artikel 72, Absatz 1, Buchstabe e) der Verordnung (EU) Nr. 1060/2021 sieht vor, dass die Verwaltungsbehörde ein System einrichtet, in dem die für Begleitung, Bewertung, Finanzverwaltung, Überprüfung und Prüfung aller Vorhaben benötigten Daten in elektronischer Form aufgezeichnet und gespeichert werden können. Auch die Projekteinreichung wird über das von der Verwaltungsbehörde zu diesem Zweck bereitgestellte elektronische System abgewickelt. Besagtes System entspricht dem coheMON ESF. Sollten technische Probleme auftreten, kann die Verwaltungsbehörde die Fristen für die Einreichung der Anträge verlängern und/oder etwaige Verwaltungsakte erlassen, um Probleme des Informationssystems zu vermeiden.

Das Gesetzesdekret Nr. 76 vom 16. Juli 2020, das in das Gesetz Nr. 120/2020 umgewandelt wurde, verfügte die Abänderung des Artikels 11 des Gesetzes Nr. 3 vom 16. Januar 2003 und die Verbindlichkeit des einheitlichen Projektcodes (CUP) auch für Maßnahmen, die wirtschaftliche Vorteile gewähren, sofern sie unter die Kategorie der öffentlichen Investitionsprojekte fallen.

In caso di avanzo delle risorse stanziare su uno dei due Avvisi i fondi potranno essere utilizzati per il sostegno ad interventi risultati idonei finanziabili nell'ambito dell'altro Avviso pubblico approvato con il presente decreto.

Ai sensi dell'articolo 72 del regolamento (UE) 2021/1060 l'Autorità di gestione è responsabile della gestione del Programma allo scopo di conseguire gli obiettivi del Programma, attraverso l'attuazione di tutte le misure necessarie ad assicurare il corretto utilizzo delle risorse finanziarie ed il rispetto della normativa comunitaria e nazionale applicabile.

Ai sensi dell'art. 74 del regolamento (UE) 2021/1060 l'Autorità di gestione è responsabile dello svolgimento dei controlli di primo livello. Ai sensi dell'art. 72, comma 2 del medesimo regolamento la funzione contabile di cui all'articolo 76 è svolta dall'Autorità di gestione.

L'articolo 72, paragrafo 1, lettera e) del Regolamento (UE) n. 1060/2021 prevede inoltre che l'Autorità di gestione registri e conservi elettronicamente i dati relativi a ciascuna operazione necessari a fini di sorveglianza, valutazione, gestione finanziaria, verifica e audit in conformità dell'allegato XVII e assicuri la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati e l'autenticazione degli utenti. Anche la presentazione dei progetti avverrà attraverso il sistema elettronico appositamente realizzato dall'Autorità di gestione. Il sopra citato sistema corrisponde al coheMON FSE. Qualora dovessero verificarsi problematiche di tipo tecnico, l'Autorità di gestione potrà prorogare i termini di presentazione delle domande e/o emanare ogni atto necessario ad ovviare disguidi tecnici del Sistema Informativo.

Il Decreto Legislativo n. 76 del 16 luglio 2020, convertito in Legge n. 120/2020, ha modificato l'articolo 11 della Legge 16 gennaio 2003, n. 3 e ha reso obbligatorio il CUP anche per le misure di concessione di benefici economici qualora rientrino nella categoria dei progetti di investimento pubblico.

Mit dem vorliegenden Dekret in Form eines Programmplanungsaktes wird eine allgemeine Mittelverbindung durchgeführt und die Bestimmung der einzelnen Begünstigten erfolgt mit dem nachfolgenden Verwaltungsakt (Zweckbindungsdekret), in welchem der CUP unter Androhung der Nichtigkeit verpflichtend zur Bestimmung der finanzierten Maßnahme angeführt werden muss.

Es wird bescheinigt, dass mit dieser Maßnahme kein öffentliches Investitionsprojekt genehmigt oder finanziert wird und daher keine Identifizierung über den CUP erforderlich ist.

Im Artikel 35, Abs. 4 des Landesgesetz vom 21. Juli 2022, Nr. 6 sind die Verwaltungsbefugnisse angeführt, welche von der Abteilungsdirektorin in den jeweiligen Sachbereichen wahrgenommen werden, darunter auch die Gewährung von wirtschaftlichen Vergünstigungen jeglicher Art, unter Einhaltung der von der Landesregierung festgelegten Richtlinien.

Die Landesregierung hat mit Beschluss Nr. 556/2022 dem Direktor/der Direktorin *pro tempore* des Amtes für den Europäischen Sozialfonds der Autonomen Provinz Bozen die Funktion der Verwaltungsbehörde übertragen.

Die Aufrufe sind dem gegenständlichen Dekret als integrierender und wesentlicher Bestandteil beigefügt.

Con il presente decreto in forma di atto programmatico, viene effettuato un impegno generico di fondi e la determinazione dei singoli beneficiari avviene con un atto amministrativo successivo (decreto di impegno), in cui il CUP deve essere citato a pena di nullità per l'identificazione dell'intervento finanziato.

Si attesta che con il presente provvedimento non si autorizza né finanzia un progetto d'investimento pubblico e che, pertanto, non occorre alcuna identificazione tramite il CUP.

Nell'art. 35, comma 4 della Legge provinciale n. 6 del 21 luglio 2022 vengono individuate le funzioni amministrative esercitate dalla Direttrice di ripartizione nelle rispettive materie di competenza, tra le quali la concessione di agevolazioni economiche, di qualunque genere, in osservanza dei criteri stabiliti dalla Giunta provinciale.

La Giunta Provinciale con Delibera n. 556/2022 ha attribuito la funzione di Autorità di gestione al Direttore/alla Direttrice *pro tempore* dell'Ufficio Fondo sociale europeo della Provincia autonoma di Bolzano.

Gli Awisi sono allegati al presente decreto quale parte integrante e sostanziale.

Mit gegenständlichem Dekret werden die nachstehend angeführte Unterlagen und Formulare als integrierender und wesentlicher Bestandteil genehmigt:

- Vorlage für die Verpflichtungserklärung zur Errichtung einer Partnerschaft – v.2.0;
- Vorlage für die Errichtung einer Partnerschaft – v.2.0;
- Vorlage für die Beitrittserklärung zur Partnerschaft – v.2.0;
- Vorlage für die Erklärung der Nicht-Unabhängigkeit – v.2.0;
- Vorlage für die Beitrittserklärungen des Unternehmens zum Projekt – v.1.0;
- Eigenerklärung betreffend freigestellte Ausbildungsbeihilfen (Art. 31 Verordnung (EU) Nr. 651/2014) – v. 1.0;
- Erklärung betreffend De-minimis-Beihilfen (Verordnung (EU) Nr. 2023/2831) – v.1.0;
- „Leitlinien zu den staatlichen Beihilfen für Begünstigte EFRE – ESF+ Interreg VI-A Italien - Österreich“ Version 1.0 vom Dezember 2023 welche jene, die mit VKS Prot. 566110 vom 30.06.2023 genehmigt wurde ersetzt.

Besagte Unterlagen werden auf der ESF-Website unter dem jeweiligen Aufruf zur Verfügung gestellt.

Es wird das GVD Nr. 118/2011 über die Vorschriften zur Harmonisierung der Rechnungsführung und der Jahresrechnung der Regionen, lokalen Behörden und deren Körperschaften angewendet.

Dies alles vorausgeschickt und berücksichtigt,

verfügt

die Abteilungsdirektorin

Con il presente decreto si approvano i documenti e la modulistica specifica di seguito elencata quali parti sostanziali e integranti:

- Dichiarazione impegno alla costituzione partenariato – v.2.0;
- Modello per la costituzione di partenariato – v.2.0;
- Modello di atto di adesione al partenariato – v.2.0;
- Modello di dichiarazione non indipendenza – v.2.0;
- Dichiarazione di adesione dell'impresa al progetto – v.1.0;
- Dichiarazione di aiuti alla formazione (art. 31 regolamento (UE) n. 651/2014) – v1.0;
- Dichiarazione "de minimis" (regolamento (UE) n. 2023/2831) – v. 1.0;
- "Aiuti di stato - Linee guida per i beneficiari FESR - FSE+ Interreg VI-A Italia - Austria" versione 1.0 di dicembre 2023 che va a sostituire il documento approvato con Si.Ge.Co. prot. 566110 del 30.06.2023.

La citata documentazione verrà resa disponibile sul sito FSE con riferimento al relativo Avviso.

Viene applicato il D.lgs. n. 118/2011 sulle disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi.

Tutto ciò premesso e considerato,

la Direttrice di Ripartizione

decreta

1. den öffentlichen Aufruf laut Anlage, integrierender Bestandteil des gegenständlichen Dekretes, zur Einreichung von Vorschlägen von Bildungsprojekten, die vom Europäischen Sozialfonds Plus, Programmzeitraum 2021-2027, Priorität 1 – spezifisches Ziel d): „Maßnahmen zur Steigerung der Kompetenzen der Arbeitskräfte durch betriebliche Weiterbildung (De-minimis-Verordnung) - Jahr 2023/2024“ gemäß Verordnung (EU) der Kommission Nr. 2023/2831 vom 13.12.2023 über die Anwendung der Artikel 107 und 108 des Vertrags über die Arbeitsweise der Europäischen Union auf De-minimis-Beihilfen, die am 01.01.2024 in Kraft treten wird und die Verordnung (EU) Nr. 1407/2013 der Kommission vom 18. Dezember 2013 i.g.F. ersetzt, zu genehmigen;

2. den öffentlichen Aufruf laut Anlage, integrierender Bestandteil des gegenständlichen Dekretes, zur Einreichung von Vorschlägen von Bildungsprojekten, die vom Europäischen Sozialfonds Plus, Programmzeitraum 2021-2027, Priorität 1 – spezifisches Ziel ESO4.4, d): „Maßnahmen zur Steigerung der Kompetenzen der Arbeitskräfte durch betriebliche Weiterbildung (Freigestellte Beihilfen) - Jahr 2023/2024“, laut Verordnung (EU) der Kommission Nr. 651/2014 vom 17. Juni 2014 i.g.F. zur Feststellung der Vereinbarkeit bestimmter Gruppen von Beihilfen mit dem Binnenmarkt in Anwendung der Artikel 107 und 108 des Vertrags über die Arbeitsweise der Europäischen Union (sog. Gruppenfreistellungsverordnung - GBER) zu genehmigen;

3. die spezifischen Unterlagen laut Prämissen, integrierender Bestandteil des gegenständlichen Dekretes, welche auf der Webseite des ESF veröffentlicht werden, zu genehmigen;

4. die Verwaltungsbehörde, in der Person der Direktorin *pro tempore* des Amtes für den Europäischen Sozialfonds, zu ermächtigen, eine Bewertungskommission für die Auswahl der Vorhaben zu ernennen. Besagte Kommission wird aus Personal des Amtes für den Europäischen Sozialfonds und der Abteilung Europa, Vertretern aus anderen Abteilungen der Landesverwaltung, sowie Vertretern der Chancengleichheit bestehen;

5. den Gesamtbetrag von 5.000.000,00 Euro wie folgt vorzumerken:

1. di approvare l'Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali a carattere formativo da realizzare con il cofinanziamento del Fondo sociale europeo Plus, Programma 2021-2027, Priorità 1, Obiettivo specifico d): *“Avviso pubblico per il finanziamento di azioni volte all'accrescimento delle competenze della forza lavoro attraverso la formazione continua (Regolamento de minimis) - Annualità 2023/2024”*, ai sensi del Regolamento (UE) n. 2023/2831 della Commissione del 13 dicembre 2023 relativo all'applicazione degli artt.107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti “de minimis” che entrerà in vigore in data 01.01.2024 sostituendo il Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 e s.m.i., parte integrante del presente decreto;

2. di approvare l'Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali a carattere formativo da realizzare con il cofinanziamento del Fondo sociale europeo Plus, Programma 2021-2027, Priorità 1, Obiettivo specifico ESO4.4, d): *“Avviso pubblico per il finanziamento di azioni volte all'accrescimento delle competenze della forza lavoro attraverso la formazione continua (Aiuti in esenzione) - Annualità 2023/2024”* ai sensi del Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014 e ss.mm.ii. che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno, in applicazione degli artt.107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea, parte integrante del presente decreto;

3. di approvare la documentazione specifica, di cui nelle premesse, che verrà pubblicata sul sito web del Fondo sociale europeo, parte integrante del presente decreto;

4. di autorizzare l'Autorità di Gestione, in persona della Direttrice *pro tempore* dell'Ufficio Fondo sociale europeo, a istituire una Commissione di valutazione per la selezione delle operazioni. Tale Commissione sarà composta da personale dell'Ufficio Fondo sociale europeo e della Ripartizione Europa, rappresentanti di altre Ripartizioni Provinciali, e rappresentanti delle pari opportunità;

5. di prenotare l'importo complessivo di euro 5.000.000,00 nel seguente modo:

800.000,00Euro, Kapitel U01021.3165, Finanzposition U0005077 (Anteil ESF 40%), Finanzjahr 2024;

840.000,00 Euro, Kapitel U01021.3170, Finanzposition U0005078 (Anteil Staat 42%), Finanzjahr 2024;

360.000,00 Euro, Kapitel U01021.3175, Finanzposition U0005079 (Anteil Land 18%), Finanzjahr 2024;

960.000,00 Euro, Kapitel U01021.3165, Finanzposition U0005077 (Anteil ESF 40%), Finanzjahr 2025;

1.008.000,00 Euro, Kapitel U01021.3170, Finanzposition U0005078 (Anteil Staat 42%), Finanzjahr 2025;

432.000,00 Euro, Kapitel U01021.3175, Finanzposition U0005079 (Anteil Land 18%), Finanzjahr 2025;

240.000,00 Euro, Kapitel U01021.3165, Finanzposition U0005077 (Anteil ESF 40%), Finanzjahr 2026;

252.000,00Euro, Kapitel U01021.3170, Finanzposition U0005078 (Anteil Staat 42%), Finanzjahr 2026;

108.000,00 Euro, Kapitel U01021.3175, Finanzposition U0005079 (Anteil Land 18%), Finanzjahr 2026;

6. das vorliegende Dekret samt Anlage im Amtsblatt der Autonomen Region Trentino-Alto Adige Südtirol gemäß Artikel 2, Absatz 1, und weitere Änderungen des L.G. 17/1993 sowie auf der Internetseite <https://europa.provinz.bz.it/de/ausschreibungen-und-aufrufe> zu veröffentlichen.

euro 800.000,00, capitolo U01021.3165, posizione finanziaria U0005077 (Quota FSE 40%), esercizio finanziario 2024;

euro 840.000,00, capitolo U01021.3170, posizione finanziaria U0005078 (Quota Stato 42%), esercizio finanziario 2024;

euro 360.000,00, capitolo U01021.3175, posizione finanziaria U0005079 (Quota Provincia 18%), esercizio finanziario 2024;

euro 960.000,00, capitolo U01021.3165, posizione finanziaria U0005077 (Quota FSE 40%), esercizio finanziario 2025;

euro 1.008.000,00, capitolo U01021.3170, posizione finanziaria U0005078 (Quota Stato 42%), esercizio finanziario 2025;

euro 432.000,00, capitolo U01021.3175, posizione finanziaria U0005079 (Quota Provincia 18%), esercizio finanziario 2025;

euro 240.000,00, capitolo U01021.3165, posizione finanziaria U0005077 (Quota FSE 40%), esercizio finanziario 2026;

euro 252.000,00, capitolo U01021.3170, posizione finanziaria U0005078 (Quota Stato 42%), esercizio finanziario 2026;

euro 108.000,00, capitolo U01021.3175, posizione finanziaria U0005079 (Quota Provincia 18%), esercizio finanziario 2026;

6. di pubblicare il presente Decreto unitamente all'allegato nel Bollettino Ufficiale della Regione autonoma Trentino-Alto Adige Südtirol ai sensi dell'articolo 2, comma 1 della L.P. 17/1993 e s.m. e sul sito internet <https://europa.provincia.bz.it/it/bandi-e-avvisi>

Die Abteilungsdirektorin

Martha Gärber

La Direttrice di Ripartizione

Martha Gärber



Öffentlicher Aufruf
zur Einreichung von Vorschlägen von
Bildungsprojekten

Avviso Pubblico
per la presentazione di Proposte
Progettuali a carattere formativo

**„Maßnahmen zur Steigerung der
Kompetenzen der Arbeitskräfte
durch betriebliche Weiterbildung
(De-minimis-Verordnung) - Jahr
2023/2024“**

**“Azioni volte all’accrescimento
delle competenze della forza
lavoro attraverso la formazione
continua (Regolamento de
minimis) - Annualità 2023/2024”**

**Europäischer Sozialfonds Plus
2021-2027**

**Fondo sociale europeo Plus
2021-2027**

Programm im Rahmen des Ziels
„Investitionen in Beschäftigung und
Wachstum“

Programma nell’ambito dell’obiettivo
“Investimenti a favore dell’occupazione e
della crescita”

**Priorität 1
Beschäftigung**

**Priorità 1
Occupazione**

Spezifisches Ziel d) - ESO4.4 Förderung der Anpassung von Arbeitskräften, Unternehmen sowie Unternehmerinnen und Unternehmern an Veränderungen, Förderung eines aktiven und gesunden Alterns sowie Förderung eines gesunden und gut angepassten Arbeitsumfelds, in dem Gesundheitsrisiken bekämpft werden.

Obiettivo specifico d) - ESO4.4. Promuovere l'adattamento dei lavoratori, delle imprese e degli imprenditori ai cambiamenti, un invecchiamento attivo e sano, come pure ambienti di lavoro sani e adeguati che tengano conto dei rischi per la salute.

Aktion ESO4.4.1. (d.1) - Unterstützung bei der Anpassung der Arbeitskräfte an die Veränderungen auf dem Arbeitsmarkt.

Azione ESO4.4.1. (d.1) - Sostegno all’adattamento della forza lavoro ai cambiamenti del mercato del lavoro.

Maßnahme d.1.2 - Einrichtung von Weiterbildungskursen zur Förderung der Qualifizierung der Arbeitskräfte im Einklang mit den neuen Bedürfnissen und Profilen des Territoriums (insbesondere zu Themen im Zusammenhang mit Prozess- und Produktinnovationen, Unternehmen 4.0, S3, Kreislaufwirtschaft, Internationalisierung, soziale Innovation, grüne Wirtschaft und blaue Wirtschaft) sowie zu sprachlichen und digitalen Schlüsselkompetenzen (z. B. im Zusammenhang mit dem Programm „Digitales Europa“), auch im Hinblick auf transnationale Mobilität.

Misura d.1.2 - Realizzazione di percorsi di formazione continua per favorire la qualificazione della forza lavoro in linea rispetto ai nuovi fabbisogni e profili professionali emergenti sul territorio (in particolare sui temi legati all'innovazione di processo e di prodotto, l'impresa 4.0, S3, economia circolare, internazionalizzazione, innovazione sociale, green economy e blue economy) ed alle competenze chiave linguistiche e digitali (ad es. in connessione con il programma Europa Digitale), anche in ottica di mobilità transnazionale.

Indice / Inhaltsverzeichnis		
Artikel	Articolo	Pagina/Seite
1. Eigenschaften des Aufrufs	1. Caratteristiche dell'Avviso	4
1.1 Zielsetzung des Aufrufs	1.1 Finalità dell'Avviso	4
1.2 Rechtlicher Bezugsrahmen	1.2 Quadro normativo di riferimento	4
2. Zielgruppe der Vorhaben	2. Destinatari e destinatarie degli interventi	8
2.1 Typologie der Zielgruppe, Auswahlverfahren und Überprüfung der Zugangsvoraussetzungen	2.1. Tipologia di destinatari e destinatarie, modalità di selezione e verifica dei requisiti di accesso	8
3. Antragsteller und Partner der Vorhaben	3. Soggetti proponenti e partner degli interventi	11
4. Zur Finanzhilfe zugelassene Vorhaben	4. Interventi ammessi alla sovvenzione	13
4.1 Struktur und Inhalte der Vorhaben	4.1 Articolazione e contenuti degli interventi	13
5. Durchführungsbestimmungen	5. Disposizioni di attuazione	18
6. Staatsbeihilfen	6. Aiuti di Stato	20
7. Finanzielle Ausstattung	7. Dotazione finanziaria	22
8. Zeitrahmen der Umsetzung der Maßnahmen	8. Tempi di realizzazione degli interventi	22
9. Frist des Aufrufs und Modalitäten der Projekteinreichung	9. Scadenza dell'Avviso e modalità di presentazione dei progetti	23
10. Überprüfung der Projekte	10. Verifica dei progetti	26
10.1 Überprüfung der Zulässigkeit	10.1 Verifica di ammissibilità	26
10.2 Technische Bewertung	10.2 Valutazione tecnica	28
11. Ergebnisse des Bewertungsverfahrens: Veröffentlichung der Rangordnung	11. Esiti della procedura di valutazione: pubblicazione della graduatoria	31
12. Fördervereinbarung	12. Convenzione di Finanziamento	32
13. Finanzverwaltung	13. Gestione finanziaria	32
14. Zulässige Ausgaben und Berechnung des zulässigen öffentlichen Betrages	14. Costi ammissibili e calcolo dell'importo pubblico ammissibile	33
15. Auszahlung der Finanzhilfe	15. Erogazione della sovvenzione	34
16. Monitoring	16. Monitoraggio	34
17. Allgemeiner Verweis	17. Rinvio generale	35
18. Unterlagen und Anfrage auf Klarstellungen sowie Informationen	18. Documentazione e richiesta di chiarimenti e informazioni	35
19. Information gemäß EU-Verordnung 2016/679 – Datenschutz	19. Informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 - tutela della privacy	35
20. Zusammenfassung der Phasen und Fristen	20. Riepilogo fasi e tempistiche	36

1. Eigenschaften des Aufrufs

1.1 Zielsetzung des Aufrufs

Der vorliegende Aufruf bezieht sich auf das Programm des Europäischen Sozialfonds Plus 2021-2027 der Autonomen Provinz Bozen – Priorität 1 Beschäftigung, spezifisches Ziel d) ESO4.4, Aktion d.1, Maßnahme d.1.2 „Einrichtung von Weiterbildungskursen zur Förderung der Qualifizierung der Arbeitskräfte im Einklang mit den neuen Bedürfnissen und Profilen des Territoriums (insbesondere zu Themen im Zusammenhang mit Prozess- und Produktinnovationen, Unternehmen 4.0, S3, Kreislaufwirtschaft, Internationalisierung, soziale Innovation, grüne Wirtschaft und blaue Wirtschaft) sowie zu sprachlichen und digitalen Schlüsselkompetenzen (z. B. im Zusammenhang mit dem Programm „Digitales Europa“), auch im Hinblick auf transnationale Mobilität“ – welches mit der Entscheidung der EK C(2022) 5324 final vom 20.07.2022 genehmigt und mit Beschluss der Landesregierung Nr. 556 vom 11.08.2022 zur Kenntnis genommen wurde.

Der Aufruf zielt auf die Steigerung der Kompetenzen der Arbeitskräfte ab, die auf dem Landesgebiet beschäftigt sind. Die Unterstützung gilt für Bildungsmaßnahmen, die auf die Anhebung der Kompetenzen der Arbeitskräfte abzielen.

Die vorgesehenen Maßnahmen werden im Hinblick auf die Integration und nicht Überschneidung mit den im EFRE-Programm 2021-2027 vorgesehenen Maßnahmen durchgeführt, die zum PZ1 „Ein intelligenteres Europa“ beitragen und sich mit der Strategie für intelligente Spezialisierung (RIS3) der Autonomen Provinz Bozen – Südtirol – insbesondere im Hinblick auf nachhaltige Technologien und digitale Fragen, verknüpfen.

1.2 Rechtlicher Bezugsrahmen

Der vorliegende Aufruf wird unter Bezugnahme auf folgenden rechtlichen Bezugsrahmen erlassen:

a) Verordnung (EU) des Europäischen

1. Caratteristiche dell'Avviso

1.1 Finalità dell'Avviso

Il presente Avviso fa riferimento al Programma del Fondo sociale europeo Plus 2021-2027 della Provincia autonoma di Bolzano – Priorità 1 Occupazione, Obiettivo specifico d) - ESO4.4, Azione d.1, Misura d.1.2 “Realizzazione di percorsi di formazione continua per favorire la qualificazione della forza lavoro in linea rispetto ai nuovi fabbisogni e profili professionali emergenti sul territorio (in particolare sui temi legati all’innovazione di processo e di prodotto, l’impresa 4.0, S3, economia circolare, internazionalizzazione, innovazione sociale, green economy e blue economy) ed alle competenze chiave linguistiche e digitali (ad es. in connessione con il programma Europa Digitale), anche in ottica di mobilità transnazionale” – approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2022) 5324 del 20.07.2022 e presa d’atto della Giunta Provinciale con Delibera n. 556 dell’11.08.2022.

L’Avviso è finalizzato all’accrescimento delle competenze della forza lavoro occupata nel territorio provinciale. Il sostegno sarà diretto ad azioni di formazione finalizzate all’aumento delle competenze della forza lavoro.

Gli interventi previsti saranno realizzati in un’ottica di integrazione e non sovrapposizione rispetto a quelli previsti nell’ambito del Programma FESR 2021-2027, contribuendo all’OP 1 “Un’Europa più intelligente” e ponendosi in raccordo con la Smart Specialisation Strategy (RIS3) della Provincia autonoma di Bolzano – Alto Adige per quanto riguarda, in particolare, i temi relativi alle tecnologie sostenibili e al digitale

1.2 Quadro normativo di riferimento

Il presente Avviso viene adottato con riferimento al seguente quadro normativo:

a) Regolamento (UE) del Parlamento Europeo e del

Parlaments und des Rates Nr. 1060 vom 24.06.2021 mit gemeinsamen Bestimmungen für den Europäischen Fonds für regionale Entwicklung, den Europäischen Sozialfonds Plus, den Kohäsionsfonds, den Fonds für einen gerechten Übergang und den Europäischen Meeres-, Fischerei- und Aquakulturfonds sowie mit Haushaltsvorschriften für diese Fonds und für den Asyl-, Migrations- und Integrationsfonds, den Fonds für die innere Sicherheit und das Instrument für finanzielle Hilfe im Bereich Grenzverwaltung und Visumpolitik i.g.F.;

Consiglio n. 1060 del 24.06.2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti e ss.mm.;

- | | |
|--|--|
| <p>b) Verordnung (EU) des Europäischen Parlaments und des Rates Nr. 1057 vom 24.06.2021 über den Europäischen Sozialfonds Plus (ESF+) und zur Aufhebung der Verordnung (EU) Nr. 1296/2013;</p> <p>c) Verordnung (EU, Euratom) des Rates Nr. 2093 vom 17. Dezember 2020 zur Festlegung des mehrjährigen Finanzrahmens für die Jahre 2021 bis 2027;</p> <p>d) Verordnung (EU, Euratom) des Europäischen Parlaments und des Rates Nr. 1046 vom 18. Juli 2018 über die Haushaltsordnung für den Gesamthaushaltsplan der Union, zur Änderung der Verordnungen (EU) Nr. 1296/2013, (EU) Nr. 1301/2013, (EU) Nr. 1303/2013, (EU) Nr. 1304/2013, (EU) Nr. 1309/2013, (EU) Nr. 1316/2013, (EU) Nr. 223/2014, (EU) Nr. 283/2014 und des Beschlusses Nr. 541/2014/EU sowie zur Aufhebung der Verordnung (EU, Euratom) Nr. 966/2012;</p> <p>e) Verordnung (EU) des Europäischen Parlaments und des Rates Nr. 679 vom 27.04.2016 zum Schutz natürlicher Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten, zum freien Datenverkehr und zur Aufhebung der Richtlinie 95/46/EG (Datenschutz-Grundverordnung);</p> <p>f) Delegierte Verordnung (EU) der Kommission Nr. 240 vom 07.01.2014 zum Europäischen Verhaltenskodex für Partnerschaften im Rahmen der Europäischen Struktur- und Investitionsfonds;</p> <p>g) Verordnung (EU) der Kommission Nr. 1407 vom 18.12.2013 über die Anwendung der Artikel 107 und 108 des Vertrags über die</p> | <p>b) Regolamento (UE) del Parlamento europeo e del Consiglio, n. 1057 del 24.06.2021, che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e che abroga il regolamento (UE) n. 1296/2013;</p> <p>c) Regolamento (UE, Euratom) n. 2093 del Consiglio del 17 dicembre 2020 che stabilisce il Quadro Finanziario Pluriennale (QFP) per il periodo 2021-2027;</p> <p>d) Regolamento (UE, Euratom) n. 1046 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;</p> <p>e) Regolamento (UE) n. 679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27.04.2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);</p> <p>f) Regolamento Delegato (UE) della Commissione n. 240 del 07.01.2014 recante un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei fondi strutturali e d'investimento europei;</p> <p>g) Regolamento (UE) della Commissione n. 1407 del 18.12.2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti "de minimis",</p> |
|--|--|

Arbeitsweise der Europäischen Union auf De-minimis-Beihilfen (im Folgenden De-minimis-Verordnung), geändert durch die Verordnung (EU) der Kommission Nr. 972 vom 2. Juli 2020 i.g.F. Die Verordnung (EU) Nr. 1407/2013 wird durch die Verordnung (EU) der Kommission Nr. 2831 vom 13.12.2023 über die Anwendung der Artikel 107 und 108 des Vertrags über die Arbeitsweise der Europäischen Union auf De-minimis-Beihilfen ersetzt, welche am 1. Januar 2024 in Kraft treten und bis zum 31. Dezember 2030 Gültigkeit haben wird;

- h) Bekanntmachung der Kommission (2021/C 200/01) — Leitlinien für die Anwendung vereinfachter Kostenoptionen im Rahmen der Europäischen Struktur - und Investitionsfonds (Esi-Fonds) – Überarbeitete Fassung;
- i) Empfehlung des Rates vom 22.05.2018 zu Schlüsselkompetenzen für lebenslanges Lernen (2018/C 189/01);
- j) Partnerschaftsvereinbarung zwischen Italien und der europäischen Kommission für die kohäsionspolitische Programmplanung 2021-2027 gemäß den Artikeln 10 ff. der Verordnung (EU) 2021/1060, angenommen durch den Durchführungsbeschluss C(2022) 4787 der Kommission vom 15.07.2022;
- k) Dekret des Präsidenten der Republik Nr. 22 vom 05.02.2018 über die "Verordnung mit den Kriterien für die Förderfähigkeit von Ausgaben für Programme, die von den Europäischen Strukturinvestitionsfonds (EIS) für den Programmplanungszeitraum 2014/2020 kofinanziert werden" in Erwartung der Genehmigung des Ministerialdekrets mit den Regeln für die Förderfähigkeit von Ausgaben für den Programmplanungszeitraum 2021/2027;
- l) Gesetzvertretendes Dekret Nr. 13 vom 16.01.2013 „Definition der allgemeinen Bestimmungen und der Mindeststandards der Leistungen für die Bestimmung und Validierung des nicht-formalen und informellen Bildungserwerbs und der Mindestleistungsstandards laut staatlichem System für die Zertifizierung der Kompetenzen laut Artikel 4, Absätze 58 und 68 des Gesetzes Nr. 92/2012“;
- m) Gesetzesvertretendes Dekret Nr. 285 vom 30.04.1992 zur neuen Straßenverkehrsordnung i.g.F.;
- h) Comunicazione della Commissione (2021/C 200/01) “Orientamenti sull’uso delle opzioni semplificate in materia di costi nell’ambito dei fondi strutturali e di investimento europei (fondi SIE) – versione riveduta;
- i) Raccomandazione del Consiglio del 22.05.2018 relativa alle competenze chiave per l'apprendimento permanente (2018/C 189/01);
- j) Accordo di partenariato tra Italia e Commissione europea per la Programmazione della politica di coesione 2021-2027 di cui agli articoli 10 e seguenti del Regolamento (UE) 2021/1060 e adottato con decisione di esecuzione della Commissione C(2022) 4787 del 15.07.2022;
- k) Decreto del Presidente della Repubblica n. 22 del 05.02.2018, concernente il "Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020" nelle more dell'approvazione del Decreto Ministeriale contenente la disciplina di ammissibilità della spesa per il periodo di programmazione 2021-2027;
- l) Decreto Legislativo n. 13 del 16.01.2013 “Definizione delle norme generali e dei livelli essenziali delle prestazioni per l'individuazione e validazione degli apprendimenti non formali e informali e degli standard minimi di servizio del sistema nazionale di certificazione delle competenze, a norma dell'articolo 4, commi 58 e 68, della legge n. 92/2012“;
- m) Decreto legislativo n. 285 del 30.04.1992, recante il nuovo codice della strada, e ss.mm.;

- | | |
|---|--|
| <p>n) Ministerialdekret Nr. 166 vom 30.06.2015 "Festlegung eines operativen Rahmens für die Anerkennung regionaler Qualifikationen und damit verbundener Kompetenzen auf nationaler Ebene im Rahmen des Nationalen Verzeichnisses der Bildungs- und Berufsqualifikationen gemäß Artikel 8 des Gesetzesdekrets Nr. 13/2013";</p> <p>o) Ministerialdekret Nr. 166 vom 25.05.2001 "Akkreditierung von Bildungs- und Orientierungseinrichtungen";</p> <p>p) Landesgesetz Nr. 14 vom 12.10.2015 "Bestimmungen über die Beteiligung der Autonomen Provinz Bozen an der Ausarbeitung und Umsetzung der Rechtsvorschriften der Europäischen Union";</p> <p>q) Landesgesetz Nr. 21 vom 17.11.2017, betreffend Bestimmungen zur Erfüllung der Verpflichtungen der Autonomen Provinz Bozen, die sich aus der Zugehörigkeit Italiens zur Europäischen Union ergeben (Europagesetz des Landes 2017)";</p> <p>r) Landesgesetz Nr. 40 vom 12.11.1992 „Ordnung der Berufsbildung“;</p> <p>s) Programm des Europäischen Sozialfonds Plus der Autonomen Provinz Bozen 2021-2027, im Rahmen des Ziels „Investitionen in Beschäftigung und Wachstum“, mit Durchführungsbeschluss der Europäischen Kommission C(2022) 5324 vom 20.07.2022 genehmigt und mit Beschluss Nr. 556 vom 11.08.2022 von der Landesregierung zur Kenntnis genommen;</p> <p>t) Beschluss der Landesregierung Nr. 301 vom 22.03.2016, "Bestimmungen zur ESF-Akkreditierung der Autonomen Provinz Bozen";</p> <p>u) "Methodik und Kriterien für die Auswahl der Vorhaben, die durch den Europäischen Sozialfonds Plus mitfinanziert werden", Programmzeitraum 2021-2027, vom Begleitausschuss des Programms ESF+ 2021-2027 „Investitionen in Beschäftigung und Wachstum“ der Autonomen Provinz Bozen-Südtirol in der Sitzung vom 07.10.2022 genehmigt;</p> <p>v) Dekret der Direktorin der Abteilung Europa Nr. 12101/2021 „Kommunikationsstrategie 2021-</p> | <p>n) Decreto Ministeriale n. 166 del 30.06.2015 "Definizione di un quadro operativo per il riconoscimento a livello nazionale delle qualificazioni regionali e delle relative competenze, nell'ambito del Repertorio nazionale dei titoli di istruzione e formazione e delle qualificazioni professionali di cui all'articolo 8 del D.lgs. n. 13/2013";</p> <p>o) Decreto Ministeriale n. 166 del 25.05.2001 "Accreditamento delle sedi formative e delle sedi orientative";</p> <p>p) Legge provinciale n. 14 del 12.10.2015 "Disposizioni sulla partecipazione della Provincia autonoma di Bolzano alla formazione e all'attuazione della normativa dell'Unione europea";</p> <p>q) Legge provinciale n. 21 del 17.11.2017 "Disposizioni per l'adempimento degli obblighi della Provincia autonoma di Bolzano derivanti dall'appartenenza dell'Italia all'Unione europea (Legge europea provinciale 2017)";</p> <p>r) Legge provinciale n. 40 del 12.11.1992 "Ordinamento della formazione professionale";</p> <p>s) Programma della Provincia autonoma di Bolzano del Fondo sociale europeo Plus 2021-2027, nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita", approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2022) 5324 del 20.07.2022 e presa d'atto della Giunta Provinciale con Delibera n. 556 del 11.08.2022;</p> <p>t) Delibera della Giunta Provinciale n. 301 del 22.03.2016, "Disposizioni in materia di accreditamento FSE della Provincia autonoma di Bolzano";</p> <p>u) "Metodologia e criteri di selezione delle operazioni da ammettere al cofinanziamento del Fondo sociale europeo Plus nella programmazione 2021-2027", approvata in seduta del 07.10.2022 dal Comitato di Sorveglianza del Programma "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" FSE+ 2021-2027 della Provincia autonoma di Bolzano - Alto Adige;</p> <p>v) Decreto della Direttrice della Ripartizione Europa n. 12101/2021 "Strategia di comunicazione</p> |
|---|--|

- 2027 für Europäische Struktur- und Investitionsfonds (ESI-Fonds) der Abteilung Europa“;
- 2021-2027 per i Fondi strutturali e di investimento europei (fondi SIE) della Ripartizione Europa“;
- w) Dekret der Amtsdirektorin des ESF-Amtes Nr. 24858/2022 bezüglich der Genehmigung der „Bestimmungen für die Umsetzung der ESF+ Maßnahmen 2021-2027“ für das Programm des Europäischen Sozialfonds Plus der Autonomen Provinz Bozen – Südtirol (folgend auch „Bestimmungen 1.0“ genannt), mit Dekret der Amtsdirektorin des ESF-Amtes Nr. 25113/2022 abgeändert;
- w) Decreto della Direttrice dell'Ufficio FSE n. 24858/2022 riguardante l'approvazione delle “Disposizioni per l'attuazione degli interventi FSE+ 2021-2027” per il Programma Fondo sociale europeo Plus 2021-2027 della Provincia autonoma di Bolzano – Alto Adige (di seguito anche “Disposizioni 1.0”), modificato con Decreto della Direttrice dell'Ufficio FSE n. 25113/2022;
- x) Dekret Nr. 22404/2017 des Direktors des ESF-Amtes “Leitfaden für die ESF-Akkreditierung der Autonomen Provinz Bozen 2014-2020“, Version 2.0 von 2017;
- x) Decreto del Direttore dell'Ufficio FSE n. 22404/2017 “Guida per l'accreditamento FSE della Provincia autonoma di Bolzano 2014-2020” versione 2.0 del 2017;
- y) Dekret der Abteilungsdirektorin Nr. 24705 vom 15.12.2022 „Leitlinien für die Sichtbarkeit und Kommunikation 2021-2027 EFRE | ESF+ | Interreg Italia – Österreich“;
- y) Decreto della Direttrice della Ripartizione Europa n. 24705 del 15.12.2022 “Linee guida per la visibilità e comunicazione 2021-2027 FESR | FSE+ | Interreg Italia – Österreich”;
- z) Vermerk der Verwaltungsbehörde, Prot. Nr. 0566110 vom 30.06.2023 bezüglich der Genehmigung des Verwaltungs- und Kontrollsystems des Programms ESF+ 2021-2027 und der dazugehörigen Anlagen sowie des Dokuments zur Risikobewertung für die Kontrollen der Verwaltung;
- z) Nota di adozione dell'Autorità di Gestione prot. n. 0566110 del 30.06.2023 del Sistema di Gestione e Controllo del Programma FSE + 2021-2027 e relativi allegati nonché del Documento della valutazione dei rischi per le verifiche di gestione;
- aa) Interner Vermerk der Verwaltungsbehörde Prot. 1015990 vom 16.12.2022 bezüglich der Genehmigung der „Methodik der Gewichtung der Projektplanungskosten, des Tutorings und der Leitung und Koordinierung (Verwaltung) 2021-2027“;
- aa) Nota interna dell'Autorità di Gestione prot. 1015990 del 16.12.2022 di adozione della “Metodologia di calcolo per la definizione del peso percentuale dei costi di ideazione e progettazione, tutoraggio e direzione/coordinamento (gestione) 2021-2027”;
- bb) „Leitlinien zu den staatlichen Beihilfen für Begünstigte EFRE – ESF+ Interreg VI-A Italien - Österreich“, Version 1.0 vom Dezember 2023, diesem Öffentlichen Aufruf beigelegt.
- bb) “Aiuti di stato - Linee guida per i beneficiari FESR - FSE+ Interreg VI-A Italia – Austria”, versione 1.0 di dicembre 2023, allegate al presente Avviso Pubblico.

2. Zielgruppe der Vorhaben

2.1. Typologie der Zielgruppe, Auswahlverfahren und Überprüfung der Zugangsvoraussetzungen

Zielgruppe des vorliegenden Aufrufs sind Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer von Kleinst-

2. Destinatari e destinatarie degli interventi

2.1 Tipologia di destinatari e destinatarie, modalità di selezione e verifica dei requisiti di accesso

I destinatari e le destinatarie del presente Avviso sono lavoratrici e lavoratori di micro, piccole, medie

, Klein-, Mittel- und Großunternehmen, auch in Lohnausgleichskasse, die in einem operativen Sitz/einer Produktionseinheit auf dem Gebiet der autonomen Provinz Bozen angestellt sind und in die folgenden Kategorien fallen:

- mit privatrechtlichem unbefristetem oder befristetem Arbeitsvertrag (sowohl in Vollzeit als auch in Teilzeit);
- Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer mit Projektvertrag (lt. Titel VII – Abschnitt I des Leg. Dekrets Nr. 276/2003, in geltender Fassung);
- Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer, welche die Maßnahmen des Solidaritätsvertrags in Anspruch nehmen;
- Nur im Fall eines Familienunternehmens, wie im Artikel 230-bis des Italienischen Zivilgesetzbuches vorgesehen, die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter oder Gehilfen und Gehilfinnen des Unternehmers, die ständig im Unternehmen arbeiten (Ehepartner/innen, Verwandte bis zum dritten Grad, Verschwägte bis zum zweiten Grad);
- Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer/Mitglieder von Genossenschaften (dividendenberechtigtes Mitglied oder nicht dividendenberechtigtes Mitglied);
- Unternehmenseigentümer;
- Selbständige Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer, Freiberufler/innen, die ihre Tätigkeit sowohl in selbständiger als auch in assoziierter Form ausüben.

Folglich sind Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer, die auf dem Landesgebiet angestellt wurden, jedoch in operativen Sitzen außerhalb Südtirols tätig sind, ausgeschlossen.

Da es sich um Weiterbildung für beschäftigte Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer handelt, sind keine Auflagen zur Auswahl der Teilnehmer/innen vorgesehen. Allerdings müssen diese von dem oder von den Unternehmen in Übereinstimmung mit dem vorgelegten Projekt ermittelt werden. Die Angabe der Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer ist nicht namentlich notwendig, jedoch müssen in den Projektanträgen die Eigenschaften, die Aufgaben und die Qualifikationen der Teilnehmerinnen/Teilnehmer an den Weiterbildungsmaßnahmen genau beschrieben sein.

e grandi imprese, che si trovano anche in Cassa integrazione Guadagni¹, attivi presso una sede operativa/unità produttiva localizzata sul territorio della Provincia autonoma di Bolzano rientranti nelle seguenti categorie:

- lavoratrici e lavoratori con contratto di lavoro di diritto privato a tempo indeterminato o a tempo determinato (in entrambi i casi sia a tempo pieno, sia a tempo parziale);
- lavoratrici e lavoratori con contratto a progetto (di cui al Titolo VII – capo I del D.lgs. n. 276/2003 e ss.mm.ii.);
- lavoratrici e lavoratori che beneficiano del contratto di solidarietà;
- nel solo caso di impresa familiare, di cui all'art. 230-bis del Codice Civile, le/i collaboratrici/collaboratori o coadiuvanti dell'imprenditore che prestano in modo continuativo la propria attività di lavoro nell'impresa (coniuge, parenti entro il terzo grado, affini entro il secondo);
- socie lavoratrici e soci lavoratori di cooperative (sia che partecipino o non partecipino agli utili);
- titolari d'impresa;
- lavoratrici e lavoratori autonomi e libere/i professioniste/i che esercitano l'attività sia in forma autonoma sia in forma associata.

Sono esclusi, quindi, lavoratrici e lavoratori assunti sul territorio provinciale ma che lavorano in sedi operative situate al di fuori dell'Alto Adige.

Trattandosi di formazione rivolta a lavoratrici e lavoratori occupati non è previsto alcun vincolo nelle modalità di selezione dei/delle partecipanti che devono essere però individuati, dall'impresa o dalle imprese, in coerenza con il progetto presentato. L'individuazione di lavoratrici e lavoratori coinvolti non è richiesta in modo nominale ma nelle proposte progettuali devono essere ben individuate le caratteristiche, i ruoli e le qualifiche dei/delle partecipanti alle attività formative.

¹ Lavoratrici e lavoratori in Cassa Integrazione Guadagni devono partecipare alle attività di progetto in orario lavorativo. / Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer in Lohnausgleichskasse müssen während der Arbeitszeit an den Projektaktivitäten teilnehmen.

Vom vorliegenden Aufruf **sind ausgeschlossen:**

- Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer öffentlicher Verwaltungen (sowohl von zentralen Körperschaften oder Verwaltungen des Staates als auch von Verwaltungen der örtlichen Körperschaften) laut Art. 1, Abs. 2 des GVD Nr. 165/2001 betreffend „Allgemeine Bestimmungen über die Regelung der Arbeit bei öffentlichen Verwaltungen“;
- Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer mit Arbeitskräfteüberlassungs-vertrag im Sinne des Titels IV, Artikel 30 des GVD Nr. 81/2015;
- Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer mit Vertrag auf Abruf im Sinne des Titels I, Abschnitt II, Artikel 13 des GVD Nr. 81/2015);
- Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer mit Lehrvertrag im Sinne des Titels V, Artikel 41 des GVD Nr. 81/2015;
- Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer mit Praktikumsvertrag im Sinne des Gesetzes 99/2013;
- Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer mit Ausbildungsvertrag;
- Handelsagenten von mehreren Auftraggebern, die auf Provisionsbasis arbeiten;
- Teilhaber/innen, und Geschäftsführer/innen von Weiterbildungseinrichtungen, die bereits akkreditiert sind oder bis zum Ablauf der Frist dieses Aufrufes einen Akkreditierungsantrag gemäß den Vorschriften der Provinz für die Akkreditierung (Beschluss der Landesregierung Nr. 301/2016) gestellt haben;
- Selbstständige und Freiberufler/innen, die von bereits akkreditierten Ausbildungseinrichtungen beauftragt wurden oder die bis zum Ablauf der Frist des Aufrufes selbst einen Akkreditierungsantrag gemäß den Vorschriften der Provinz für die Akkreditierung (Beschluss der Landesregierung Nr. 301/2016) gestellt haben. Zu diesem Zweck wird auf die Bestimmungen von Artikel 4.14 der *Bestimmungen 1.0* verwiesen.

In Anbetracht der im Programmzeitraum 2021-2027 geplanten Initiativen zur Stärkung der Verwaltungskapazität der Partnerschaft sind Projekte, die für Mitarbeiter von Weiterbildungseinrichtungen bestimmt sind, die bereits akkreditiert sind oder die bis zum Ablauf

Sono **escluse/i** dal presente Avviso:

- lavoratrici e lavoratori dipendenti da amministrazioni pubbliche (sia di Enti e Amministrazioni Centrali dello Stato, sia di Amministrazioni ed Enti Locali) di cui all'art. 1, comma 2, del D.lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- lavoratrici e lavoratori con contratto di somministrazione, ai sensi del Capo IV, art. 30 del D.Lgs. 81/2015;
- lavoratrici e lavoratori con contratto di lavoro intermittente ai sensi del Capo I, Sezione II, art. 13 del D.Lgs. 81/2015;
- lavoratrici e lavoratori con contratto di apprendistato ai sensi del Capo V, art. 41 del D.Lgs. 81/2015;
- lavoratrici e lavoratori con contratto di tirocinio, ai sensi della Legge 99/2013;
- Lavoratrici e lavoratori con contratto di formazione;
- agenti di commercio plurimandatari che lavorano a provvigione;
- soci e socie, amministratori e amministratrici di enti di formazione già accreditati, o che hanno presentato domanda di accreditamento entro la scadenza dell'Avviso stesso ai sensi della normativa provinciale per l'Accreditamento (DGP n. 301/2016);
- lavoratrici e lavoratori autonomi e libere/i professioniste/i incaricati/e da enti di formazione già accreditati, o che hanno presentato domanda di accreditamento entro la scadenza dell'Avviso stesso ai sensi della normativa provinciale per l'Accreditamento (DGP n. 301/2016). A tal fine si richiama quanto previsto dall'art. 4.14. delle *Disposizioni 1.0*.

Alla luce delle iniziative previste nel corso della programmazione 2021-2027 per il rafforzamento della capacità amministrativa del partenariato, non è ammessa la presentazione di progetti destinati ai/alle dipendenti degli Enti di formazione già accreditati o che hanno presentato domanda di

der Frist des Aufrufs selbst einen Antrag auf Akkreditierung gemäß den Landesvorschriften für die Akkreditierung (Beschluss der Landesregierung Nr. 301/2016) gestellt haben, ungeachtet ihrer Rechtsform, nicht zulässig.

Im Sinne des vorliegenden Aufrufs können Gesellschaften, Körperschaften oder einzelne Freiberufler/innen, welche, in irgendeiner Form, Beratungsdienstleistungen und technische Hilfe zugunsten der Behörden erbringen, die das Programm ESF+ 2021-2027 umsetzen, kontrollieren, bescheinigen und überwachen, keine Dienstleistungen erbringen sowie die Weiterbildung nicht in Anspruch nehmen.

3. Antragsteller und Partner der Vorhaben

Folgende Antragsteller können Projektvorschläge einreichen:

1. Unternehmen mit Rechtssitz und operativen Sitz in Südtirol oder mit Rechtssitz außerhalb Südtirols, welche zum Zeitpunkt der Unterzeichnung der Vereinbarung jedoch mindestens einen operativen Sitz innerhalb Südtirols haben. Die Unternehmen müssen eine wirtschaftliche Tätigkeit ausüben, die mit der gewählten Beihilferegelung vereinbar ist und müssen in eine der folgenden Kategorien fallen:

- Im Handelsregister der Handelskammer eingetragene Unternehmen;
- Organisationen des Dritten Sektors;
- Anerkannte Vereine und Stiftungen mit Rechtspersönlichkeit und somit im Landesregister der juristischen Personen eingetragen;
- Familienbetriebe im Sinne des Artikels 230-bis des Italienischen Zivilgesetzbuches;
- Genossenschaften;
- Vereinigungen von Freiberufler/innen, die in assoziierter Form tätig sind.

2. Weiterbildungseinrichtungen, die im Sinne der Landesbestimmungen zu Akkreditierung (Beschluss der Landesregierung Nr. 301/2016) bereits akkreditiert sind, oder den Akkreditierungsantrag innerhalb der Ablaufrist des gegenständlichen Aufrufs einreichen. Das Akkreditierungsverfahren muss in jedem Fall bis zum Datum des Beginns der Bildungstätigkeiten abgeschlossen sein. Im Sinne des

akkreditamento, qualsiasi sia la loro forma giuridica, entro la scadenza dell'Avviso stesso ai sensi della normativa provinciale per l'Accreditamento (DGP n. 301/2016).

Ai sensi del presente Avviso non possono erogare servizi nonché usufruire della formazione le società, gli enti e singoli professionisti che, a qualsiasi titolo, prestano servizi di consulenza e assistenza tecnica a favore delle Autorità coinvolte nell'attuazione, controllo, certificazione e sorveglianza del Programma FSE+ 2021-2027.

3. Soggetti proponenti e partner degli interventi

I Soggetti proponenti che potranno presentare proposte progettuali sono:

1. Imprese aventi sede legale e operativa nella Provincia autonoma di Bolzano oppure aventi sede legale fuori Provincia, ma con almeno una sede operativa ubicata nel territorio provinciale al momento della sottoscrizione della convenzione. In particolare, sono ammissibili:

- Imprese iscritte alla Camera di Commercio;
- Enti del terzo settore;
- Associazioni riconosciute e fondazioni, aventi personalità giuridica e pertanto iscritte al Registro provinciale delle persone giuridiche;
- Imprese familiari, di cui all'art. 230-bis del Codice Civile;
- Cooperative;
- Associazioni di liberi/e professionisti/e che esercitano in forma associata.

2. Enti di formazione già accreditati o che hanno presentato domanda di accreditamento entro la scadenza dell'Avviso stesso ai sensi della normativa provinciale per l'Accreditamento (DGP n. 301/2016). La conclusione della procedura di accreditamento dovrà avvenire in ogni caso entro la data di avvio delle attività formative. Ai fini del presente Avviso le associazioni di categoria sono assimilate agli enti di formazione e dovranno pertanto essere accreditate

gegenständlichen Aufrufes sind die Interessensverbände den Weiterbildungseinrichtungen gleichgestellt und müssen sich daher im Sinne der "Bestimmungen für die ESF-Akkreditierung der Autonomen Provinz Bozen" und des "Leitfadens für die ESF-Akkreditierung der Autonomen Provinz Bozen 2014-2020", Version 2.0 von 2017 akkreditieren.

3. TUV/TZV in vertikaler Form (bereits gegründet oder bei genehmigter Finanzierung zu gründen), Konsortien, EWIV, Unternehmensnetze, Verbundene Unternehmen im Sinne von Artikel 2359 ZGB, Befristete öffentlich-private Partnerschaft (ÖPP) und nicht unabhängige Subjekte wie in den Bestimmungen 1.0 vorgesehen. Es sind nur Durchführungspartnerschaften zulässig.

Jede Weiterbildungseinrichtung kann im Rahmen des vorliegenden Aufrufs bis zu maximal fünf Projekte als alleiniger Antragsteller und Projektträger oder in Partnerschaft mit anderen Akteuren.

Jedes Unternehmen kann nur ein Projekt im Rahmen dieses Aufrufes einreichen, entweder in Form eines **betrieblichen Vorhabens** oder eines **überbetrieblichen Vorhabens**.

Projekte, die diese Obergrenze überschreiten, werden unter Berücksichtigung der Reihenfolge der Projekteinreichung als nicht zulässig betrachtet: es gelten das Datum und die Uhrzeit der Protokollierung des Projektantrags.

Im Falle von Partnerschaften ist der Antragssteller das federführende Unternehmen und Hauptakteur des Projektes. Das federführende Unternehmen muss bei der Verteilung der Aufgaben zumindest die Projektleitung und allgemeine Überwachung der Tätigkeiten und die Finanzverwaltung selbst durchführen und kann diese keinesfalls an einen Projektpartner abtreten.

Es ist zu beachten, dass im Partnerschaftsabkommen die Funktionen von jedem Partner, die Tätigkeiten, die jedem Partner im Projekt zugewiesen wurden und die jeweiligen finanziellen Anteile angegeben werden müssen.

Werden Projekte von noch nicht gegründeten TUV/TZV in vertikaler Form, Unternehmensnetze, ÖPP oder EWIV eingereicht, müssen die teilnehmenden Unternehmen eine Absichtserklärung bezüglich der Gründung der TUV/TZV, des Unternehmensnetzes, ÖPP oder EWIV abgeben, in welcher die Aufgaben,

ai sensi delle "Disposizioni in materia di accreditamento FSE della Provincia autonoma di Bolzano" e della "Guida per l'accreditamento FSE della Provincia autonoma di Bolzano 2014-2020" versione 2.0 del 2017.

3. Associazione temporanea di imprese (ATI) o di scopo (ATS) verticale (già costituite o da costituire a finanziamento approvato), Consorzi, GEIE, Reti di imprese, Imprese collegate ai sensi dell'art. 2359 c.c., Associazione temporanea pubblico-privato (ATPP) e soggetti non indipendenti, così come previsto nelle *Disposizioni 1.0*. Sono ammessi esclusivamente i partenariati di tipo attuativo.

Ciascun ente formativo può presentare nell'ambito del presente Avviso fino ad un massimo di cinque progetti in qualità di soggetto proponente ed attuatore o in partenariato con altri soggetti.

Ciascuna impresa può presentare a valere sul presente Avviso un solo progetto nell'ambito degli **interventi a tipologia aziendale** oppure nell'ambito di un **intervento a tipologia multiaziendale**.

I progetti sovranumerari rispetto a tale limite verranno ritenuti non ammissibili tenendo conto del loro ordine di presentazione; faranno fede in tal senso data e ora di protocollazione delle domande di finanziamento.

Nel caso di partenariato il soggetto proponente è l'impresa Capofila ed è il principale attore del progetto. L'impresa Capofila dovrà, in particolare, tenere per sé, nel piano di ripartizione delle competenze, i ruoli di direzione e supervisione delle attività e la gestione finanziaria, che non potranno essere in alcun modo affidati ai partner di progetto.

Si evidenzia che all'interno dell'accordo di partenariato dovranno essere obbligatoriamente indicati i ruoli, le attività e la suddivisione finanziaria tra i singoli soggetti partner per le singole voci di costo e per l'importo totale di progetto, comprensive anche della quota forfettaria.

In tutti i casi di presentazione di progetti da parte di ATI/ATS verticali, Reti di imprese, ATPP o GEIE non precostituite, i soggetti partecipanti dovranno dichiarare l'intenzione di costituirsi in ATI/ATS, Rete di imprese, ATPP o GEIE con l'obbligo di indicare i ruoli, le competenze e la suddivisione finanziaria tra i singoli soggetti partner per le singole voci di costo e per l'importo totale di progetto, comprensive anche

Kompetenzen und die finanzielle Aufteilung in Bezug auf die einzelnen Partner und auf die Umsetzung des eingereichten Projektes angegeben werden müssen.

Unter Berücksichtigung der besonderen Rechtsnatur der noch zu gründenden TUV/TZV in vertikaler Form, Unternehmensnetze, ÖPP und EWIV, muss die Formalisierung solcher Vereinigungen innerhalb der Unterzeichnung der Fördervereinbarung formal gegründet werden.

Alle Partner sind verpflichtet, sich vor Projektbeginn im Sinne der Landesbestimmungen zu akkreditieren. Ansonsten kann die Projektdurchführung nicht begonnen werden.

Fehlt auch nur eine der in diesem Paragraphen vorgesehenen Voraussetzungen, ist dies ein Grund für die Unzulässigkeit oder den Widerruf der Genehmigung des Projektes.

Für die Auflagen, die Verantwortlichkeiten und die Arbeitsweisen für die Umsetzung eines Projekts seitens einer Partnerschaft wird auf die *Bestimmungen 1.0* verwiesen.

4. Zur Finanzhilfe zugelassene Vorhaben

Mit diesem Aufruf werden Weiterbildungsmaßnahmen im Bereich der Zielsetzung der Priorität 1 Aktion d.1, Maßnahme d.1.2 finanziert.

4.1 Struktur und Inhalte der Vorhaben

Zur öffentlichen Finanzierung werden Bildungsprojekte zugelassen, die darauf abzielen, die betriebliche Weiterbildung der Erwerbstätigen zu fördern und zu verbessern, indem der Zugang zu Maßnahmen garantiert wird, mit denen Kompetenzen und/oder berufliche Fortbildung zur Anpassung an die von Unternehmen und vom Arbeitsmarkt geforderten Fähigkeiten gestärkt werden.

della quota forfettaria, nell'ambito della realizzazione del progetto presentato.

In considerazione della particolare natura giuridica dell'istituto dell'ATI e dell'ATS, della Rete di imprese, dell'ATPP e del GEIE non precostituita, la formalizzazione di tali associazioni dovrà avvenire entro e non oltre la sottoscrizione della convenzione di finanziamento.

Tutti i componenti del partenariato sono sottoposti alla sopracitata normativa provinciale per l'Accreditamento e devono ottenerlo prima dell'avvio del progetto. In caso contrario il progetto non potrà essere avviato.

Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti di cui al presente paragrafo è causa di inammissibilità o revoca dell'approvazione del progetto.

Per quanto riguarda le prescrizioni, le responsabilità e le modalità operative per l'attuazione di un progetto da parte di un partenariato si rimanda alle *Disposizioni 1.0*.

4. Interventi ammessi alla sovvenzione

Con il presente Avviso si finanziano le operazioni a carattere formativo che consentono il conseguimento degli scopi della Priorità 1, Azione d.1, misura d.1.2.

4.1 Articolazione e contenuti degli interventi

Sono ammissibili a finanziamento pubblico interventi di formazione volti a promuovere e migliorare la formazione continua di lavoratrici e lavoratori garantendone l'accesso a interventi di rafforzamento delle competenze e/o di riqualificazione professionale finalizzati ad adeguarne le capacità sulla base delle esigenze dell'impresa e del mercato.

Jeder Projektantrag muss Maßnahmen zum *Reskilling* und/oder *Upskilling* vorsehen, die dem Erwerb neuer Kompetenzen vonseiten der betroffenen Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer dienen. Das Projekt muss Weiterbildungskurse anbieten, die den neuen beruflichen Anforderungen und Profilen entsprechen, die im Gebiet der Autonomen Provinz Bozen entstehen. Die Schulungen müssen insbesondere Themen wie Prozess- und Produktinnovation, Unternehmen 4.0, die Strategie der intelligenten Spezialisierung, die Kreislaufwirtschaft, die Internationalisierung, die soziale Innovation, die grüne und blaue Wirtschaft sowie die Entwicklung von sprachlichen und digitalen Kompetenzen, vorsehen.

Der Projektvorschlag muss darauf abzielen, die Wettbewerbsfähigkeit des Unternehmens und die Qualität der Produktion (oder der Produktionsweise) zu steigern oder zu erhalten, die Beschäftigungsaussichten zu sichern, den Risiken des Niedergangs oder der Marginalisierung des Unternehmens, des Sektors, eines Gebiets oder der Veralterung von Kompetenzen entgegenzuwirken. Das Projekt muss sich wiederum aus einer Analyse der aktuellen Situation ergeben, die sich sowohl auf das Unternehmen als auch auf den Kontext bezieht, in welchem das Unternehmen agiert und mit dem es interagiert.

Unter Bezugnahme auf die *Bestimmungen 1.0* müssen die Projekte folgende Merkmale aufweisen:

Arten von Maßnahmen:

- **Betriebliche Vorhaben**, die auf der Grundlage des Weiterbildungsbedarfs eines einzelnen Unternehmens erarbeitet werden und an denen sich ausschließlich das Personal desselben Unternehmens beteiligt. Der Antragsteller kann nur ein einzelnes Unternehmen, eine einzelne Weiterbildungskörperschaft bzw. eine Partnerschaft in einer der in Artikel 3 genannten Form sein. Die Maßnahmen werden in zwei Arten unterschieden:

1. *Betriebliches Vorhaben, das sich an den Antragsteller richtet*: es handelt sich um ein Projekt, das für ein einzelnes Unternehmen bestimmt ist, welches der Antragsteller, der Projektträger, der Begünstigte des Projekts und der Empfänger der entsprechenden staatlichen Beihilfe ist;

Ogni proposta progettuale deve prevedere interventi di *reskilling* e/o *upskilling* funzionali all'acquisizione di nuove competenze da parte delle lavoratrici e dei lavoratori coinvolti. Il progetto dovrà prevedere percorsi formativi in linea con i nuovi fabbisogni e profili professionali emergenti del territorio della Provincia autonoma di Bolzano. In particolare, i percorsi formativi dovranno riguardare temi quali l'innovazione di processo e di prodotto, l'impresa 4.0, la *Smart Specialisation Strategy*, l'economia circolare, l'internazionalizzazione, l'innovazione sociale, la green economy e la blue economy, lo sviluppo di competenze linguistiche e digitali.

Il progetto proposto dovrà porsi l'obiettivo di aumentare o mantenere la competitività aziendale e la qualità della produzione (o del modo di produrre), di salvaguardare le prospettive occupazionali, di contrastare rischi di declino o di marginalizzazione dell'azienda, del comparto, di un'area territoriale o di obsolescenza delle competenze. Il progetto, a sua volta, deve discendere da un'analisi della situazione attuale, riferita sia all'impresa, che al contesto nel quale l'impresa opera e con il quale interagisce.

Con riferimento a quanto previsto nelle *Disposizioni 1.0*, i progetti dovranno avere le seguenti caratteristiche:

Tipologia di interventi:

- **Interventi a tipologia aziendale**, elaborati sulla base delle esigenze formative di una singola impresa e ai quali parteciperà esclusivamente il personale della medesima impresa. Il soggetto proponente deve essere una singola impresa o un singolo ente di formazione o un partenariato nelle forme di cui all'articolo 3. Tali interventi si differenziano in due tipologie:

1. *Progetto aziendale destinato al soggetto proponente*: è un progetto destinato a una singola impresa che è soggetto proponente e attuatore, beneficiario del progetto e beneficiario dell'aiuto di Stato ad esso connesso;

2. *Betriebliches Vorhaben, das nicht an den Antragssteller gerichtet ist*: hierbei handelt es sich um ein Projekt, bei welchem der Antragsteller und der Begünstigte selbst eine akkreditierte oder im Akkreditierungsverfahren befindliche Weiterbildungseinrichtung ist, die Ausbildungsmaßnahmen für ein Unternehmen durchführt, das eine Ausbildung und im Rahmen des Vorhabens eine staatliche Beihilfe erhält.

- **Überbetriebliche Vorhaben**, die auf der Grundlage eines homogenen Weiterbildungsbedarfs der betroffenen Unternehmen erarbeitet werden und an denen sich ausschließlich das Personal dieser Unternehmen beteiligt. Die überbetrieblichen Maßnahmen können einen zwischenbetrieblichen (Unternehmen im Gesellschaftsverbund oder Unternehmenssysteme), sektoriellen (Unternehmen, die in verwandten Betriebszweigen tätig sind) oder gebietsmäßigen (Betriebe, welche eine räumliche Nähe zueinander aufweisen) Zusammenhang haben: sie zielen somit auf spezifische Marktsegmente oder spezifische Gebiete des Landes ab bzw. haben Kursfolgen mit homogenen Inhalten, so dass Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter mehrerer Unternehmen daran teilnehmen können. Damit sind sie vorwiegend an Kleinst-, Klein- und Mittelunternehmen gerichtet. Der Antragsteller muss eine Weiterbildungseinrichtung oder eine Durchführungspartnerschaft/Partnerschaft in einer der im vorhergehenden Artikel 3. genannten Form sein:

Ein überbetriebliches Projekt, das sich nicht an den Antragsteller richtet: es handelt sich um ein Projekt, dessen Antragsteller und Begünstigter eine akkreditierte oder im Akkreditierungsverfahren befindliche Weiterbildungseinrichtung ist und das für mehrere Unternehmen bestimmt ist, welche Empfänger der mit dem Projekt verbundenen staatlichen Beihilfe sind.

Projekte, die von mehreren Unternehmen in Form einer Unternehmensgemeinschaft eingereicht werden, sind nicht zulässig.

Art von Projektstätigkeiten. Es sind nur die folgenden Tätigkeiten, die direkt an Teilnehmer und Teilnehmerinnen gerichtet sind, zugelassen:

2. *Progetto aziendale non destinato al soggetto proponente*: è un progetto il cui soggetto proponente/attuatore e beneficiario è un ente formativo accreditato o in via di accreditamento e che è destinato a una sola impresa, che è beneficiaria dell'aiuto di Stato connesso al progetto medesimo

- **Interventi a tipologia multiaziendale**, elaborati sulla base delle omogenee esigenze formative delle imprese coinvolte, cui parteciperà esclusivamente il personale delle medesime imprese. Gli interventi a tipologia multiaziendale hanno caratteristiche interaziendali (contiguità societaria o di sistema delle aziende), settoriali (affinità di settore delle aziende), territoriali della Provincia di Bolzano (affinità in relazione al territorio delle aziende): interessano quindi specifici settori di mercato o territori provinciali, ovvero prevedono percorsi formativi con contenuti omogenei tali da consentire la partecipazione di lavoratrici e lavoratori provenienti da più imprese. Ciò li rende prevalentemente destinati alle micro, piccole e medie imprese. Il soggetto proponente deve essere un ente di formazione o un partenariato di tipo attuativo nelle forme di cui al precedente articolo 3. Tali interventi possono essere presentati nella seguente tipologia:

Progetto multiaziendale non destinato al soggetto proponente: è un progetto il cui soggetto proponente/attuatore e beneficiario è un ente formativo accreditato o in via di accreditamento e che è destinato a più imprese, che sono beneficiarie dell'aiuto di Stato connesso al progetto medesimo.

Non sono pertanto ammessi progetti multiaziendali presentati sotto forma di un raggruppamento di imprese.

Tipologie di attività progettuali. Sono ammesse esclusivamente le seguenti attività dirette ai destinatari e alle destinatarie:

- Ausbildung im Unterrichtsraum und/oder Werkstatt (in allen Projekten verpflichtend vorgesehen);
- Einzelunterricht, mindestens 15% der Ausbildungsstunden im Unterrichtsraum und/oder Werkstatt.

Es sind keine Maßnahmen zulässig, die ausschließlich Einzelunterricht vorsehen.

In Bezug auf die Durchführungsart der Bildungstätigkeiten können bis zu 30% der vorgesehenen Stunden im Fernunterricht oder in Form von Gemischter Ausbildung Anwesenheit/Fernunterricht durchgeführt werden, sofern der Begünstigte dies während der Durchführung beantragt und die Verwaltungsbehörde eine entsprechende Genehmigung erteilt.

Tätigkeiten, die sich indirekt an Empfänger und Empfängerinnen gerichtet sind, sind nicht zugelassen.

Kursfolgen: es sind Maßnahmen mit mehreren Kursfolgen und mit frei unterteilten Kursfolgen zulässig. Die Maßnahmen müssen daher auf einer oder mehreren Kursfolgen zur Aktualisierung, Spezialisierung und Umschulung von Arbeitnehmern/innen aufgebaut sein, die unter Berücksichtigung des Ausbildungsbedarfs der Teilnehmer/innen, ihrer Merkmale (Qualifikation, berufliche Rolle, Aufgabe usw.) sowie der organisatorischen oder produktionstechnischen Anforderungen des/der begünstigten Unternehmens/en konzipiert und strukturiert sind. Die Unterteilungen sind zulässig.

Konfigurationskategorien der Maßnahmen: Es sind Maßnahmen mit Standardkonfiguration vorgesehen. Es ist daher erforderlich, im Finanzierungsantrag die detaillierte Struktur der Module und der Kursfolgen darzulegen (spezifische Titel und Inhalte, Stunden, Gruppen, Anzahl und spezifische Merkmale der Teilnehmer/innen).

Aufsichtstätigkeiten. Folgende Tätigkeiten sind zugelassen:

- Projektentwurf und Projektplanung;
- Tutoring;
- Leitung;
- Koordinierung;
- Unterstützung der Verwaltung (nur für betriebliche Vorhaben, die sich an den Antragsteller richten).

Immaterielle Tätigkeiten. Tätigkeiten immaterieller

- formazione in aula e/o laboratorio (obbligatoria in tutti gli interventi);
- formazione individualizzata, nella misura massima del 15% delle ore di aula e/o laboratorio.

Non sono ammessi interventi che prevedano esclusivamente moduli di formazione individualizzata.

Per quanto concerne la modalità di erogazione delle attività formative, fino ad un massimo del 30% delle ore di aula/laboratorio potranno essere svolte in modalità a distanza di gruppo dietro richiesta motivata presentata, in corso di attuazione, da parte del beneficiario ed a seguito della relativa autorizzazione da parte dell'Autorità di Gestione.

Non sono ammesse attività rivolte indirettamente ai destinatari e alle destinatarie.

Percorsi: sono previsti interventi multipercorso con articolazione libera. Gli interventi, pertanto, dovranno essere articolati in uno o più percorsi formativi finalizzati all'aggiornamento, specializzazione e riqualificazione di lavoratrici e lavoratori, concepiti e strutturati con riferimento ai fabbisogni formativi dei destinatari e delle destinatarie, alle loro caratteristiche (qualifica, ruolo professionale, mansione ecc.) e alle esigenze organizzative o produttive della/e impresa/e beneficiaria/e. Sono ammissibili le sottoarticolazioni.

Categorie di configurazione degli interventi: sono previsti interventi con configurazione standard. Sarà dunque necessario declinare nella domanda di finanziamento la struttura di dettaglio di moduli e percorsi (titoli e contenuti specifici, ore, gruppi, numero e caratteristiche specifiche dei/delle partecipanti).

Attività di presidio. Sono ammesse le seguenti attività:

- Ideazione e progettazione;
- Tutoraggio;
- Direzione;
- Coordinamento;
- Supporto alla gestione (solo per progetti aziendali destinati al soggetto proponente).

Attività immateriali. Non sono ammissibili attività di

Art sind nicht förderfähig.

Die Maßnahmen können **eine Projektdauer zwischen 200 und 600 Stunden** haben.

Für die Dauer der Tätigkeiten laut Register werden Bruchteile einer Stunde nicht berücksichtigt.

Die Kosten für Module/Kursfolgen, deren Bezeichnung, Inhalt und Bildungsziele nicht mit dem genehmigten Projekt übereinstimmen, werden nicht anerkannt.

Die Weiterbildung, die dazu dient, staatliche Bestimmungen in Bezug auf die verpflichtende Weiterbildung (z.B. Weiterbildung im Bereich Sicherheit laut GVD Nr. 81/2008 und die Ausbildung, die der Erfüllung der Ausbildungsverpflichtungen der Erst- und periodischen Qualifikation für die Ausübung einer Berufs-/Arbeitstätigkeit dient) zu erfüllen, ist nicht förderfähig.

Die Weiterbildung für die Ausstellung der Fahrerqualifizierungsnachweise für Berufskraftfahrer (CQC) und der Führerscheine der Klassen C und D gemäß gesetzesvertretendes Dekret Nr. 285 vom 30.04.1992 in geltender Fassung ist zulässig.

Ausgeschlossen sind Ausbildungs- und Weiterbildungskurse für die Aufrechterhaltung der Mitgliedschaft in einem Berufsorden, einem Kollegium oder einem Register (gemäß Art. 7 des Dekrets des Präsidenten der Republik Nr. 137/2012).

Jede Maßnahme kann mehrere Kursfolgen vorsehen, auch mit unterschiedlicher Dauer. **Es ist eine Mindestteilnehmerzahl von 5 Personen pro Maßnahme vorgesehen.**

Es ist keine Höchstzahl der Teilnehmer/innen pro Maßnahme vorgesehen. Ebenso ist weder eine Höchstzahl noch eine Mindestzahl der Teilnehmer/innen pro Kursfolge vorgesehen.

Die genehmigte Teilnehmerzahl für die Maßnahme ist verbindlich.

Der Zählung der Mindestteilnehmerzahl ist nach „eindeutiger Zählung der Steuernummern“ berechnet.

Ein/e Teilnehmer/in kann nur an einer Kursfolge desselben Projekts teilnehmen. Außerdem sind der Wechsel der Teilnehmer von einer Kursfolge zur anderen innerhalb desselben Projekts untersagt.

Die Anzahl der sich weiterbildenden Teilnehmer/innen, die für jedes Unternehmen, welches an ein Projekt teilnimmt, im

natura immateriale.

Gli interventi potranno avere una **durata progettuale compresa tra 200 e 600 ore.**

Per la durata delle attività da registro non sono ammesse le frazioni di ora.

Non saranno riconosciuti i costi connessi a moduli/percorsi la cui denominazione, contenuti e obiettivi formativi non siano coerenti con il progetto approvato.

La formazione finalizzata all'adeguamento alla normativa nazionale in materia di formazione obbligatoria (es. formazione in ambito sicurezza ai sensi del D.lgs. n. 81/2008, la formazione prevista e finalizzata all'adempimento degli obblighi formativi di qualificazione iniziale e periodica per l'esercizio di un'attività professionale/lavorativa non regolamentata, ecc.) non è ammissibile a finanziamento.

È ammessa la formazione per il rilascio della Carta di Qualificazione del Conducente (CQC) e patenti di guida di categoria C e D ai sensi del decreto legislativo n. 285 del 30.04.1992 e successive modifiche.

Sono esclusi i percorsi di formazione e aggiornamento per poter mantenere la propria iscrizione ad Ordini, Collegi o Albi professionali (ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. 137/2012).

Ciascun intervento potrà prevedere più percorsi formativi, di durata anche diversa. **Il numero minimo di partecipanti per intervento è di 5.**

Non è previsto un numero massimo di partecipanti per intervento. Altresì non è previsto né un numero massimo né un numero minimo di partecipanti per percorso.

Il numero approvato di partecipanti per l'intervento è vincolante.

La modalità di conteggio del numero minimo è a "codici fiscali univoci".

Un/una partecipante può frequentare un solo percorso all'interno del medesimo progetto e sono vietati i passaggi di partecipanti da un percorso all'altro nel medesimo progetto.

Il numero di partecipanti in formazione indicati nella domanda di finanziamento per ciascuna impresa che

Finanzierungsantrag angegeben wird, darf in Umsetzungsphase nicht erhöht werden.

Eventuelle Verringerungen der im Finanzierungsantrag angegebenen Teilnehmeranzahl, die in Umsetzungsphase erfolgen, führen zu einer verhältnismäßigen Neubestimmung des öffentlichen Beitrages und des Gesamtbetrages des Projektes.

Es sind keine Zuhörer zugelassen.

Die Bildungstätigkeiten müssen während der Arbeitszeit durchgeführt werden.

Alle an einer Maßnahme beteiligten Unternehmen müssen zum Zeitpunkt der Projekteinreichung bekannt sein und im Finanzierungsantrag angegeben sein.

Es ist untersagt, nach Projektgenehmigung weitere Unternehmen, die Empfänger der Weiterbildung sind, hinzuzufügen und/oder durch andere zu ersetzen.

5. Durchführungsbestimmungen

Für alles, was in diesem Aufruf nicht ausdrücklich vorgesehen, nicht zulässig oder abweichend ist, wird auf die *Bestimmungen 1.0* und die von der Verwaltungsbehörde veröffentlichten Rundschreiben, die im entsprechenden Sonderabschnitt der institutionellen Website des ESF-Amtes veröffentlicht sind, verwiesen.

Nach Abschluss der Fördervereinbarung und vor dem Beginn der Maßnahme muss der Begünstigte wählen, ob er das beglaubigte Register in Papierform oder das elektronische Register verwenden will.

Die Wahl der Art des verwendeten Registers ist für die gesamte Maßnahme einmalig und kann nach Beginn des Projekts nicht mehr geändert werden. Wird die Verwendung eines elektronischen Registers gewählt, müssen die Tätigkeiten zeitgleich erfasst werden.

Sofern die Erbringung von Fortbildungsstunden in Form von Gruppen-Fernunterricht zulässig ist, muss die Erfassung mittels Log-Files erfolgen.

Der prozentuale Anteil für die Planungs-Quote beträgt 12,00%.

Der prozentuale Anteil für die Tutoring-Quote beträgt 9,50%.

participa a un progetto non potrà essere aumentato in fase di attuazione.

Eventuali riduzioni in fase di attuazione del numero di partecipanti indicati nella domanda di finanziamento comporteranno una rideterminazione proporzionale dell'importo pubblico e del costo totale del progetto.

Non sono ammessi uditori.

Le attività formative devono essere svolte durante l'orario di lavoro.

Tutte le imprese che partecipano a un progetto devono essere note al momento della presentazione della domanda di finanziamento e devono essere indicate nella domanda di finanziamento medesima.

Non è consentito aggiungere e/o sostituire imprese destinatarie della formazione successivamente all'approvazione del progetto.

5. Disposizioni di attuazione

Per tutto ciò che non è espressamente previsto, vietato o derogato dal presente Avviso, si rimanda alle previsioni di cui alle *Disposizioni 1.0* e alle circolari emanate dall'Autorità di Gestione e pubblicate nella relativa sezione del sito istituzionale dell'Ufficio FSE.

Una volta stipulata la Convenzione di finanziamento e prima dell'avvio dell'intervento il beneficiario dovrà scegliere se usare i registri cartacei vidimati o il registro elettronico.

La scelta della tipologia di registro utilizzato è univoca per l'intervento nella sua interezza e non potrà essere modificata successivamente all'avvio del progetto. Laddove si opti per l'utilizzo del registro elettronico la registrazione delle attività dovrà avvenire in simultanea.

Laddove consentita l'erogazione di ore di formazione svolte in modalità a distanza di gruppo dovrà essere prevista la registrazione tramite file log.

L'incidenza percentuale per la quota di progettazione è pari al 12,00%.

L'incidenza percentuale per la quota di tutoraggio è pari all'9,50%.

Der prozentuale Anteil für die Verwaltungs-Quote beträgt 17,00%.

Die prozentuale Gewichtung der Kosten für die Aktivitäten wird im Verhältnis zu dem im Abschlussbericht zugelassenen öffentlichen Betrag berechnet.

In der Durchführungsphase müssen für alle Arten von Maßnahmen von den gesamten Unterrichtsstunden mindestens 80% Senior-Unterrichtsstunden garantiert werden.

In der Durchführungsphase ist eine Anzahl von Tutoring-Stunden von mindestens 40 % der Projektdauer und eine Anzahl von Verwaltungsstunden von mindestens 40% der Projektdauer vorzusehen, davon mindestens 10% für die Leitung und mindestens 30% für die Koordinierung.

Es ist keine Mindestanzahl aktiver Teilnehmer/Teilnehmerinnen für die Kursfolge vorgesehen.

Die Teilnahmebedingungen sehen nur eine einmalige Teilnahme vor.

Die Zulassung zu den Projekten erfolgt durch Antrag auf bedingte Einschreibung. Die Öffnung des Zeitfensters für den Beitritt der Maßnahmen ist bedingt in Bezug auf die Kursfolgen.

Die Teilnehmer und Teilnehmerinnen werden im Zuge der Überprüfung der Teilnahmevoraussetzungen gemäß den *Bestimmungen 1.0* ermittelt.

Der Nachweis der Teilnahmevoraussetzungen erfolgt durch eine Bescheinigung der Körperschaft/Organisation, welcher der Teilnehmer/die Teilnehmerin angehört.

Für die Einschreibung der Teilnehmer und Teilnehmerinnen an den Kursfolgen wird die direkte Modalität gemäß den *Bestimmungen 1.0* angewandt.

Die Tätigkeiten beginnen mit einer Anzahl von Teilnehmern und Teilnehmerinnen, die mindestens der für die Kursfolge vorgesehenen und genehmigten Anzahl entspricht. Die Vorhaben müssen mit Aktivitäten beginnen, die sich direkt an die Teilnehmer und Teilnehmerinnen richten. Der Beginn der Tätigkeiten ist in der Standardkonfiguration vorgesehen.

Die Maßnahmen erfordern einen Mindestprozentsatz der Teilnahme von 75%.

L'incidenza percentuale per la quota di gestione è pari al 17,00%.

L'incidenza percentuale del costo delle attività è calcolata rispetto all'importo pubblico ammesso a rendiconto.

In fase attuativa, e per tutte le tipologie di interventi, è necessario garantire un numero di ore di docenza senior almeno pari all'80% della docenza complessiva.

In fase attuativa è necessario garantire un numero di ore di tutoraggio almeno pari al 40% della durata progettuale e un numero di ore di gestione almeno pari al 40% della durata progettuale, di cui almeno il 10% di direzione e almeno il 30% di coordinamento.

Non è prevista soglia minima attuativa di partecipanti attivi e attive per percorso.

Per quanto concerne le condizioni di partecipazione, è ammessa la sola frequenza singola.

L'adesione ai progetti avviene tramite domanda di iscrizione condizionata. L'apertura della finestra di adesione agli interventi è condizionata rispetto ai percorsi.

I partecipanti e le partecipanti sono individuati in esito alla verifica dei requisiti di partecipazione nelle modalità riportate nelle *Disposizioni 1.0*.

I requisiti di partecipazione sono accertati tramite attestazione dell'ente/organizzazione di appartenenza del/della partecipante.

Per l'iscrizione dei partecipanti e delle partecipanti ai percorsi si adotta la modalità diretta in linea con quanto enunciato nelle *Disposizioni 1.0*.

Le attività hanno avvio con un numero di partecipanti iscritti/e almeno pari al numero previsto ed approvato in un percorso. Gli interventi devono essere avviati con attività rivolte direttamente ai destinatari e alle destinatarie. L'avvio delle attività è previsto in configurazione standard.

Gli interventi sono con soglia minima di frequenza pari al 75%.

Der Abschluss der Maßnahmen muss mit einer Tätigkeit der Kalendereingabe im Voraus erfolgen.

Für die Teilnehmer und Teilnehmerinnen, die den Mindestprozentsatz der Teilnahme erreicht haben, wird eine abschließende Teilnahmebestätigung ausgestellt.

Die Maßnahmen sehen zur Überprüfung der Zufriedenheit einen ausführlichen abschließenden Zufriedenheitsfragebogen vor.

Der Abschlussbericht muss auf der Grundlage der Vorlage ‚Abschlussbericht‘ erstellt werden, die als Vorlage auf der Website des ESF-Amtes verfügbar ist.

Die im Rahmen dieses Aufrufs finanzierten Maßnahmen gehören zu den Maßnahmen ohne fakultative Bekanntmachung des Begünstigten.

Es sind Paketverlängerungen für eine Stundenanzahl von 140 Tagen insgesamt, vorgesehen.

Die Fristen, welche auf Antrag und mit Genehmigung verlängert werden können, sind Folgende:

- Frist für den Beginn von Tätigkeiten
- Frist für den Abschluss von Tätigkeiten
- Frist für die Erledigung von Aufgaben nach dem Abschluss der Maßnahme
- Frist für die Übermittlung der Endabrechnung.

6. Staatsbeihilfen

Die in diesem Aufruf vorgesehenen Weiterbildungsmaßnahmen werden in Übereinstimmung mit den geltenden Vorschriften für staatliche Beihilfen durchgeführt, insbesondere werden den Begünstigten öffentliche Mittel gewährt ausschließlich im Rahmen der Verordnung (EU) der Kommission Nr. 2023/2831 vom 13.12.2023 über die Anwendung der Artikel 107 und 108 des Vertrags über die Arbeitsweise der Europäischen Union auf De-minimis-Beihilfen, die am 01.01.2024 in Kraft treten wird und die Verordnung (EU) Nr. 1407/2013 der Kommission vom 18. Dezember 2013 ersetzt.

Die im Zusammenhang mit den finanzierten Projekten gewährten Subventionen sind daher nicht von der Anmeldepflicht bei der Europäischen Kommission gemäß Artikel 108 Absatz 3 des

La chiusura degli interventi deve avvenire con un'attività a calendario preventivo.

Per i partecipanti e le partecipanti che avranno raggiunto la frequenza minima, è previsto il rilascio di un attestato di frequenza.

Gli interventi prevedono la rilevazione della soddisfazione finale tramite questionario di soddisfazione approfondito.

La relazione finale deve essere redatta sulla base del modello 'Relazione finale' disponibile in facsimile sul sito dell'Ufficio FSE.

Gli interventi finanziati con il presente avviso rientrano tra quelli senza pubblicizzazione facoltativa da parte del beneficiario.

Sono previste proroghe a pacchetto, per un monte ore pari a 140 giorni complessivi.

I termini prorogabili dietro richiesta e autorizzazione sono i seguenti:

- Termine per l'avvio delle attività
- Termine per la chiusura delle attività
- Termine per l'espletamento degli adempimenti successivi alla chiusura di un intervento
- Termine per la consegna del rendiconto finale.

6. Aiuti di Stato

Le iniziative formative previste nel presente Avviso sono attivate nel rispetto della normativa vigente in materia di aiuti di Stato, in particolare il finanziamento pubblico è concesso ai soggetti beneficiari esclusivamente i ai sensi del Regolamento (UE) n. 2023/2831 della Commissione del 13 dicembre 2023 relativo all'applicazione degli artt.107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti "de minimis" che entrerà in vigore in data 01/01/2024 sostituendo il Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 e s.m.i.

Le sovvenzioni erogate in riferimento ai progetti finanziati non sono, dunque, soggette all'obbligo di notifica alla Commissione Europea di cui all'art. 108, paragrafo 3 del Trattato sul Funzionamento

Vertrags über die Arbeitsweise der Europäischen Union (EU-Vertrag vom 26.10.2012, Amtsblatt 26.10.2012 Nr. C 326) freigestellt. Die Freistellung wird gewährt, da es sich um Beihilfen für Unternehmen handelt, die den Wettbewerb auf dem Markt nicht verzerren.

Im Rahmen dieses Aufrufes werden Unternehmen, die ihre Arbeitnehmer/innen entweder selbständig oder mit Unterstützung einer zugelassenen Weiterbildungseinrichtung weiterbilden, stets als Begünstigte der wirtschaftlichen Unterstützung betrachtet. Die Einhaltung der Bestimmungen der genannten Verordnung obliegt daher immer diesen Unternehmen.

Es ist zu beachten, dass im Falle von Projekten, die von akkreditierten Weiterbildungseinrichtungen eingereicht werden, diese als Begünstigte des Vorhabens, nicht aber der Beihilfe im Sinne der "De-minimis"-Verordnung gelten. Dies gilt, wenn die akkreditierte Einrichtung für die Einleitung bzw. die Einleitung und Durchführung des Vorhabens gemäß Art. 2, Absatz 9, Buchstabe d) der Grundverordnung verantwortlich ist. Als Beihilfeempfänger im Sinne der De-minimis-Verordnung gilt das Unternehmen bzw. die Unternehmen, denen die von der akkreditierten Weiterbildungseinrichtung organisierten und durchgeführten Ausbildungsmaßnahmen zugutekommen.

Eine Kofinanzierung durch den Begünstigten ist nicht erforderlich. Der öffentliche Beitrag kann bis zu 100 % der Kosten abdecken.

Das Unternehmen oder die Unternehmen, welche die staatliche Beihilfe beantragen, müssen vorab die Erfüllung aller von der gewählten Beihilferegulierung vorgesehenen Voraussetzungen überprüft haben. Insbesondere wird darauf hingewiesen, dass bei der Finanzierung die in der oben genannten Verordnung festgelegten Höchstbeträge sowie alle späteren Änderungen und/oder Neufassungen, die nach der Veröffentlichung dieses Aufrufes erfolgen, eingehalten werden müssen.

Für alle weiteren Detailangaben, insbesondere in Bezug auf die vorgesehenen Ausnahmen, wird auf den „Leitlinien zu den staatlichen Beihilfen für Begünstigte EFRE – ESF+ Interreg VI-A Italien – Österreich“, Version 1.0 vom Dezember 2023,

dell'Unione Europea (Trattato UE 26.10.2012, G.U. UE 26.10.2012 n. C 326). Il mancato obbligo di notifica è previsto in quanto si tratta di aiuti alle imprese che non alternano la concorrenza sul mercato.

Nell'ambito del presente Avviso sono sempre considerate beneficiarie del sostegno economico le imprese che erogano la formazione in favore dei propri lavoratori e delle proprie lavoratrici, autonomamente o con il supporto di un Ente di formazione accreditato. Pertanto, il rispetto di quanto previsto dal Regolamento richiamato ricade sempre su di esse.

Si evidenzia che in presenza di progetti presentati da enti di formazione accreditati, questi saranno considerati beneficiari dell'operazione ma non dell'aiuto ai sensi del Regolamento "de minimis". Tale prescrizione si applica nel caso in cui l'Ente di formazione accreditato sia responsabile dell'avvio o dell'avvio e dell'attuazione dell'operazione conformemente all'articolo 2, paragrafo 9, lettera d), del RDC. In tal senso il beneficiario dell'aiuto ai sensi del Regolamento "de minimis" sarà considerata l'impresa e/o le imprese che beneficiano della formazione organizzata ed erogata dall'Ente di formazione accreditato.

Non è richiesto un cofinanziamento da parte del beneficiario. Il finanziamento pubblico può coprire fino al 100% dei costi.

L'impresa o le imprese che richiedono l'aiuto ai sensi del Regolamento richiamato devono aver previamente verificato la sussistenza dei requisiti previsti dallo stesso. In particolare, si precisa che i finanziamenti devono avvenire nel rispetto dei massimali previsti dal Regolamento su richiamato e delle eventuali successive modifiche e/o nuove versioni dello stesso, che dovessero intercorrere successivamente alla pubblicazione del presente Avviso.

Per ogni ulteriore specifica, in particolare in riferimento agli aiuti esclusi, si rimanda a "Aiuti di stato - Linee guida per i beneficiari FESR - FSE+ Interreg VI-A Italia – Austria", versione 1.0 di dicembre 2023.

verwiesen.

7. Finanzielle Ausstattung

Die zur Verfügung stehenden Mittel des PR ESF+ 2021 – 2027 für die Durchführung der in diesem Aufruf genannten Vorhaben belaufen sich auf insgesamt **2.500.000,00 Euro**.

Die Verwaltung behält sich vor, die mit dem vorliegenden Aufruf zur Verfügung gestellten Mittel, mit weiteren Mitteln aufzustocken.

Im Falle von überschüssigen Mitteln des gegenständlichen Aufrufes, können diese zur Unterstützung von Maßnahmen verwendet werden, welche sich im Rahmen des öffentlichen Aufrufes zur Finanzierung von "Maßnahmen zur Steigerung der Kompetenzen der Arbeitskräfte durch betriebliche Weiterbildung (Freigestellte Beihilfen) - Jahr 2023/2024" als geeignet und finanzierbar erweisen.

Die maximal zulässigen Kosten pro Stunde/Weiterbildung (öffentlicher Betrag geteilt durch die Projektdauer) betragen **180,00 Euro**.

8. Zeitrahmen der Umsetzung der Maßnahmen

Für die Projekteinreichung werden die finanzierbaren Projekte durch eine endgültige Rangordnung, die im Sonderabschnitt der Webseite 'Transparente Verwaltung' und auf der Internetseite des ESF der Autonomen Provinz Bozen

<https://europa.provinz.bz.it/de/ausschreibungen-und-aufrufe-archiv> veröffentlicht wird, bekanntgegeben.

Die Antragsteller sind verpflichtet, die Rangordnung zu überprüfen. Nach der Veröffentlichung der Rangordnung wird die entsprechende Fördervereinbarung zwischen der Verwaltungsbehörde und dem Begünstigten laut Artikel 12 des vorliegenden Aufrufs unterzeichnet.

Der Beginn der Weiterbildungstätigkeiten muss innerhalb von **45 Tagen** ab Unterzeichnung der Fördervereinbarung erfolgen.

Die Weiterbildungstätigkeiten müssen innerhalb von **300 Tagen** nach Beginn derselben abgeschlossen werden. Die Tage sind als Kalendertage zu verstehen: die Berechnung der

7. Dotazione finanziaria

Le risorse disponibili per la realizzazione degli interventi di cui al presente Avviso ammontano a complessivi **euro 2.500.000,00** - a valere sulle risorse PR FSE+ 2021-2027.

L'Amministrazione si riserva altresì di integrare con ulteriori fondi le risorse stanziare con il presente Avviso.

In particolare, in caso di esubero delle risorse stanziare per il presente avviso i fondi potranno essere utilizzati per il sostegno ad interventi risultati idonei finanziabili nell'ambito dell'Avviso pubblico per il finanziamento di "Azioni volte all'accrescimento delle competenze della forza lavoro attraverso la formazione continua (Aiuti in esenzione) - Annualità 2023/2024"

Il costo ora/formazione (importo pubblico fratto durata progettuale) massimo ammissibile è pari a **euro 180,00**.

8. Tempi di realizzazione degli interventi

I progetti finanziabili saranno resi noti attraverso la graduatoria definitiva che verrà pubblicata nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" del sito provinciale e sul sito internet istituzionale del FSE della Provincia autonoma di Bolzano <https://europa.provincia.bz.it/it/bandi-e-avvisi-archivio>

È fatto obbligo per il soggetto proponente di verificare gli esiti della graduatoria. Successivamente alla pubblicazione della graduatoria si procederà alla sottoscrizione di apposita Convenzione di finanziamento tra Autorità di Gestione e beneficiario di cui all'articolo 12 del presente Avviso.

L'avvio delle attività formative deve avvenire entro **45 giorni** dalla sottoscrizione della convenzione.

Le attività formative dovranno concludersi entro i **300 giorni** successivi alla data di avvio delle medesime. I giorni sono da intendersi da calendario: la data di

Dauer muss auch die Daten in Bezug auf Beginn und Ende der Bildungstätigkeiten umfassen.

9. Frist des Aufrufs und Modalitäten der Projekteinreichung

Der Antragsteller muss den Finanzierungsantrag mittels Online-Systems (System coheMON, abrufbar unter: <https://fse-esf.civis.bz.it/>) einreichen und der Verwaltungsbehörde telematisch **bis zum 01.03.2024, 12:00 Uhr** übermitteln.

Für die Überprüfung der Zulässigkeit und Übereinstimmung werden ausschließlich die im System eingetragenen Daten herangezogen.

Nachdem die Daten eingetragen worden sind, kann der Finanzierungsantrag der Verwaltungsbehörde mittels eines elektronischen Verfahrens samt allen beigelegten, ordnungsmäßig unterzeichneten und in PDF-Format eingescannten Dokumenten übermittelt werden. Gleichzeitig mit der Übermittlung wird dem Finanzierungsantrag eine Kennnummer zugewiesen (Projektcode).

Das Verfahren der Projekteinreichung gilt erst dann als abgeschlossen, sobald alle im Aufruf vorgesehenen Dokumente innerhalb der oben genannten Frist dem elektronischen System zugefügt worden sind. Die erfolgreiche Übermittlung des Finanzierungsantrages, sowie die erfolgte Protokollierung desselben werden dem Antragsteller unmittelbar nach Projekteinreichung durch automatische E-Mail bestätigt. Eine spätere Abänderung des Finanzierungsantrages ist nicht möglich.

Es ist nicht möglich, Projekte oder einzelne Anlagen nach anderen als den im vorliegenden Aufruf genannten Modalitäten einzureichen.

Zur Vollständigkeit des Finanzierungsantrages, und sofern für das Projekt zutreffend, müssen folgende Informationen und Dokumente beigelegt werden:

- Im Falle einer Delegierung muss für jedes im Rahmen des Projekts beauftragte Unternehmen Folgendes beigelegt werden:
 - o Curriculum des delegierten Unternehmens, welches die Kenndaten des Unternehmens sowie eine Beschreibung der wissenschaftlichen Voraussetzungen

anfang und jene der end der bildungsaktivitäten müssen einbezogen werden in der berechnung der dauer.

9. Scadenza dell'Avviso e modalità di presentazione dei progetti

Il soggetto proponente presenta la domanda di finanziamento all'Autorità di Gestione utilizzando il sistema informativo online messo a disposizione (sistema coheMON raggiungibile all'URL <https://fse-esf.civis.bz.it/>) e la inoltra per via telematica **entro le ore 12:00 del 01.03.2024**.

Ai fini della verifica di ammissibilità e conformità faranno fede esclusivamente i dati presenti all'interno del sistema.

Conclusa la fase di inserimento, la procedura informatica permetterà la trasmissione della domanda di finanziamento e di tutti i documenti allegati, debitamente firmati e scansionati in formato pdf, nonché l'assegnazione del codice identificativo univoco della domanda di finanziamento (codice progetto).

La procedura di presentazione del progetto è da ritenersi conclusa solo all'avvenuta trasmissione sul sistema informativo di tutta la documentazione prevista dall'Avviso, da effettuarsi entro e non oltre i termini sopra indicati. La ricezione e l'avvenuta protocollazione della domanda di finanziamento sono confermate tramite e-mail automatica inviata al soggetto proponente subito dopo la presentazione. Non è più possibile modificare la domanda di finanziamento una volta inviata.

Non sono ammesse modalità di presentazione delle proposte progettuali o di singoli allegati in forma diversa da quella indicata nel presente Avviso.

A completamento della domanda di finanziamento, le informazioni e la documentazione da caricare obbligatoriamente a sistema, se pertinenti, sono le seguenti:

- In caso di delega, per ciascuna delle imprese delegate nell'ambito del progetto:
 - o Curriculum impresa delegata, riportante i dati identificativi dell'impresa e descrizione dei requisiti scientifici e delle competenze specialistiche possedute dalla stessa per lo svolgimento delle attività delegate;

und der für die Durchführung der delegierten Tätigkeiten vorliegenden Fachkenntnisse enthält;

- Verpflichtungserklärung des delegierten Unternehmens mit einer ausdrücklichen Einverständniserklärung in Bezug auf das Verbot, ihrerseits eine vollständige oder teilweise Weiterbeauftragung Dritter vorzunehmen;
- Im Falle eines nicht an den Antragsteller gerichteten Projektes (Projekt, welches von einer Weiterbildungseinrichtung einzeln oder in Partnerschaft eingereicht wurde, zugunsten eines oder mehreren Unternehmen): Beitrittserklärung des Unternehmens am Projekt für jedes einzelne am Weiterbildungsprojekt beteiligte Unternehmen;
- Im Falle eines von einer bereits gebildeten Partnerschaft vorgelegten Projektes:
 - Gründungsakt der Partnerschaft (je nach Art der Partnerschaft: Gründungsakt der zeitweiligen TUV/TZV in vertikaler Form, Gründungsakt der befristeten öffentlich-privaten Partnerschaft (ÖPP), Gründungsakt des Unternehmensnetzwerkes, Konsortialvertrag, Gründungsakt EWIV);
 - Beitrittserklärung zur Partnerschaft für jeden Partner;
- Im Falle eines Projektes, welches von noch nicht gebildeten vertikalen TUV/TZV, Unternehmensnetzwerken, EWIV oder ÖPP eingereicht wird: Verpflichtungserklärung zur Gründung eines TUV/TZV/Unternehmensnetzwerkes/ÖPP/EW IV.
- Dichiarazione di impegno impresa delegata, contenente l'espressa accettazione del divieto di affidare a sua volta, in tutto o in parte, a soggetti terzi le attività delegate.
- In caso di progetto non destinato al soggetto proponente (progetto presentato da un ente formativo in forma singola o associata a favore di una o più imprese): dichiarazione di adesione dell'impresa al progetto per ciascuna delle imprese cui è rivolto il progetto di formazione;
- In caso di progetto presentato da un partenariato già costituito:
 - atto di costituzione del partenariato (a seconda della tipologia di partenariato: atto di costituzione dell'ATI/ATS verticale, atto di costituzione dell'ATPP, atto di costituzione della Rete di imprese, contratto di Consorzio, atto di costituzione del GEIE);
 - atto di adesione al partenariato per ciascun partner;
- In caso di progetto presentato da parte di ATI/ATS verticali, Reti di imprese, GEIE oppure ATPP non precostituite: dichiarazione di impegno alla costituzione dell'ATI/ATS/Rete di imprese/ATPP/GEIE.

Im Falle von verbundenen Unternehmen im Sinne von Art. 2359 des Zivilgesetzbuches oder von Parteien, die in irgendeiner Weise vom Begünstigten nicht unabhängig sind:

- Unterlagen zum Nachweis der Nicht-Unabhängigkeit zwischen dem Antragsteller und dem Partner.

Weitere fakultative Anlagen:

- Lebensläufe des eingesetzten Personals
- Bezugsquellen für den beruflichen und/oder Ausbildungsbedarf.

Die für die Analyse des beruflichen und/oder

Nel caso di imprese collegate ai sensi dell'art. 2359 c.c. o di soggetti a diverso titolo non indipendenti rispetto al beneficiario:

- documentazione atta a comprovare il legame di non indipendenza tra soggetto proponente e partner.

Altri allegati facoltativi:

- Curricula delle risorse professionali;
- Fonti di riferimento fabbisogno professionale e/o formativo.

Le fonti di riferimento del fabbisogno professionale

Ausbildungsbedarfs verwendeten Quellen dürfen insgesamt fünf (5) Seiten nicht überschreiten.

Zusätzliche Unterlagen, die nicht ausdrücklich im Aufruf vorgesehen sind, werden bei der Bewertungsphase der Projektanträge nicht überprüft.

Die Delegation von Tätigkeiten ist innerhalb der in den *Bestimmungen 1.0* festgelegten Grenzen zulässig. Die Delegation unterliegt der Genehmigung von Seiten der Verwaltungsbehörde.

In diesem Aufruf können ausschließlich folgende Tätigkeiten delegiert werden:

- wenn es sich um ein Projekt handelt, das nicht für den Antragsteller bestimmt ist:

- Fachdozent

- im Falle von Projekten, die für den Antragsteller bestimmt sind:

- Projektentwurf und Planung
- Dozent
- Tutoring
- Unterstützung der Verwaltung.

Mit besonderem Bezug auf die Delegation ist festzuhalten, dass es während der Durchführung des geförderten Projektes, wie in den *Bestimmungen 1.0* vorgesehen, nicht möglich ist, die Genehmigung von weiteren Delegierungen zu beantragen.

Wenn außergewöhnliche und unvorhersehbare Ereignisse eintreten, die nicht dem Projektträger angerechnet werden können, kann der Projektträger ausnahmsweise auch während der Durchführung des Projekts Änderungen in Bezug auf Delegierungen, welche im eingereichten und von der Verwaltungsbehörde genehmigten Projektantrag vorgesehen sind, beantragen.

Für alles, was nicht ausdrücklich zum Thema angeführt ist, wird auf die entsprechenden Angaben in den *Bestimmungen 1.0* verwiesen.

Um zu vermeiden, dass technische Probleme bei den Informatikverfahren das ordnungsgemäße Hochladen und Einreichen des Projektvorschlags verhindern, werden die Begünstigten gebeten, mit den Aktivitäten zur Einreichung des Projektvorschlags frühzeitig vor Ablauf der Frist des Aufrufes zu beginnen.

Für weitere Details wird auf die *Bestimmungen 1.0*, verwiesen.

e/o formativo allegato non potranno avere complessivamente una lunghezza superiore alle cinque (5) pagine.

Ulteriore documentazione non esplicitamente prevista dall'Avviso non verrà valutata in sede di istruttoria delle domande di finanziamento.

La delega di attività è ammissibile nei limiti stabiliti nelle *Disposizioni 1.0*. La delega sarà subordinata all'approvazione da parte dell'Autorità di Gestione.

Nel presente Avviso possono essere delegate esclusivamente:

- in caso di progetto non destinato al soggetto proponente:

- Attività di docenza specialistica

- in caso di progetti destinati al soggetto proponente:

- Attività di ideazione e progettazione
- Attività di docenza
- Attività di tutoraggio
- Attività di supporto alla gestione.

Con specifico riferimento alla delega, si precisa che in corso di esecuzione del progetto finanziato, secondo quanto previsto nelle *Disposizioni 1.0*, non sarà possibile richiedere l'autorizzazione di nuove deleghe.

Per sopraggiunti motivi risultanti da avvenimenti imprevedibili non imputabili al soggetto attuatore è consentito a quest'ultimo, in via del tutto eccezionale, di presentare in corso di esecuzione del progetto finanziato domanda di variazione della delega o delle deleghe autorizzate dall'AdG contestualmente all'approvazione della domanda di finanziamento in cui sono inserite.

Per tutto quando non specificato si rimanda a quanto previsto sul tema nelle *Disposizioni 1.0*.

Al fine di evitare che problematiche tecniche nell'ambito delle procedure informatiche impediscano il corretto caricamento e invio della proposta progettuale, si invitano i beneficiari ad avviare le attività finalizzate all'invio della proposta con congruo anticipo rispetto al termine di scadenza dell'Avviso.

Per ulteriori dettagli si rimanda a quanto previsto nelle *Disposizioni 1.0*.

10. Überprüfung der Projekte

Nach Ablauf der Frist für die Einreichung von Finanzierungsanträgen richtet die Verwaltungsbehörde durch Dekret eine Bewertungskommission ein. Das Bewertungsverfahren wird von der Bewertungskommission durchgeführt und besteht in den Überprüfungen der Zulässigkeit und technischer Bewertung.

10.1. Überprüfung der Zulässigkeit

In der ersten Phase überprüft die Bewertungskommission das Vorhandensein der formellen Voraussetzungen für die Zulassung zur Phase der technischen Bewertung des Projektes. In dieser Phase werden folgende Zulassungsvoraussetzungen überprüft:

A) Konformität

- Einhaltung der im Aufruf und in den entsprechenden Bestimmungen festgesetzten Fristen und Einreichmodalitäten;
- Vollständige und korrekte Abfassung der erforderlichen Dokumentation (verpflichtend beizulegende Anlagen).

B) Voraussetzungen des Antragstellers

- Einhaltung aller subjektiv-rechtlichen Voraussetzungen, welche im Aufruf bzw. in den geltenden Bestimmungen für die Durchführung der Maßnahme vorgesehen sind;
- Einhaltung der im Aufruf enthaltenen Vorschriften
- Erfüllung der Zulässigkeitsvoraussetzungen hinsichtlich der Partnerschaft.

C) Projektvoraussetzungen

- Konformität des Vorhabens mit den aktuellen Bestimmungen;
- Vorliegen der Erklärung, dass keine Doppelfinanzierung aufgrund anderer europäischer, nationaler oder Landesfonds vorliegt;

10. Verifica dei progetti

Scaduto il termine per la presentazione delle domande di finanziamento l'Autorità di Gestione procede all'istituzione tramite decreto di un'apposita Commissione di valutazione incaricata della valutazione dei progetti presentati. La procedura di valutazione è eseguita dalla Commissione di valutazione e si divide in due fasi: verifica di ammissibilità e valutazione tecnica.

10.1. Verifica di ammissibilità

Nella prima fase, la Commissione di valutazione verifica la presenza dei requisiti formali per l'accesso alla fase di valutazione tecnica del progetto.

In questa fase verranno verificati i seguenti requisiti di ammissibilità:

A) Conformità

- Rispetto dei termini temporali e delle modalità di presentazione delle proposte fissati nell'Avviso e nelle relative norme di riferimento;
- Completa e corretta redazione della documentazione richiesta (allegati obbligatori).

B) Requisiti del Soggetto proponente

- Sussistenza rispetto al soggetto proponente dei requisiti giuridici soggettivi previsti dalla normativa vigente e dalle disposizioni in merito per poter attuare le azioni richieste dall'Avviso;
- Rispetto delle prescrizioni contenute nell'Avviso;
- Rispetto dei termini di ammissibilità del partenariato.

C) Requisiti del progetto

- Conformità dell'operazione alla normativa vigente;
- Presenza di dichiarazione di assenza di duplicazione di finanziamenti provenienti da altri fondi comunitari, nazionali e provinciali;

- Einhaltung der im Aufruf vorgegebenen Anzahl und Typologie der Teilnehmer und Teilnehmerinnen;
- Einhaltung der vom Aufruf vorgegebenen Dauer des Projektes;
- Einhaltung der vom Aufruf vorgegebenen Kostenparameter;
- Übereinstimmung mit den Bestimmungen zu den Staatsbeihilfen.
- Rispetto del numero e della tipologia delle destinatarie e dei destinatari indicati nell' Avviso;
- Rispetto dei termini di durata del progetto stabiliti dall'Avviso;
- Rispetto dei parametri di costo indicati nell'Avviso;
- Conformità in materia di aiuti di stato.

Die genannten Kriterien betreffen das Vorhandensein der Zulassungsvoraussetzungen laut Aufruf. Das Vorliegen dieser Voraussetzungen wird nicht mit Punkten bewertet, sondern das Fehlen der Voraussetzungen führt zur Nichtzulassung oder zur teilweisen Zulassung des Projekts zur nachfolgenden technischen Bewertung.

Sollten im Falle einer Delegation die verpflichtenden Unterlagen nicht oder nur unvollständig (mit nicht allen notwendigen Informationen versehen) vorgelegt werden, kann das Projekt zwar zur nachfolgenden technischen Bewertung zugelassen, die Delegation allerdings nicht genehmigt werden.

Wenn das Projekt von einer gegründeten oder zu gründenden Partnerschaft eingereicht wurde, führt die Nicht-Vorlage der Gründungsurkunde oder der Verpflichtungserklärung zur Gründung zur Nicht-Zulassung des Projektes zur nachfolgenden technischen Bewertung.

Das Fehlen oder die Unvollständigkeit der restlichen, laut vorhergehendem Artikel 9 verpflichtenden Unterlagen bewirkt die Unzulässigkeit des gesamten Projektes zur nachfolgenden, technischen Bewertung.

Es wird darauf hingewiesen, dass die Dokumente, um gültig zu sein, entweder von Hand unterzeichnet werden müssen, wobei eine Fotokopie eines gültigen Ausweisdokuments beigelegt werden muss oder eine digitale Signatur vorhanden sein muss. Dokumente, die mit einem Abbild der Unterschrift unterzeichnet sind, werden nicht akzeptiert.

Nach Abschluss der Überprüfung der Zulässigkeit erlässt der geschäftsführende Direktor/die geschäftsführende Direktorin des ESF-Amtes in seiner/ihrer Funktion als Verwaltungsbehörde ein Dekret mit der Auflistung der zulässigen und unzulässigen Projekte. Das Dekret wird im

Tali criteri riguardano la presenza dei requisiti di ammissibilità indicati nell'Avviso. La presenza di tali requisiti non dà punteggio, ma la loro assenza comporta la non ammissibilità del progetto, che non sarà quindi sottoposto alla successiva valutazione tecnica, oppure la sua parziale ammissibilità.

Nello specifico, in caso di delega, qualora non sia stata presentata la documentazione obbligatoria prevista o la documentazione risulti carente rispetto alle informazioni necessarie, il progetto presentato potrà essere ammesso alla successiva valutazione tecnica ma il ricorso alla delega non potrà essere autorizzato.

In caso di progetto presentato da partenariato costituito o da costituire, la mancata presentazione dell'atto di costituzione e dell'atto di adesione al partenariato per ciascun partner o dichiarazione d'impegno alla costituzione comporterà la non ammissibilità del progetto alla successiva valutazione tecnica.

L'assenza o incompletezza della restante documentazione obbligatoria di cui al precedente articolo 9 comporterà l'inammissibilità dell'intero progetto alla successiva valutazione tecnica.

Si ricorda che i documenti, per essere ritenuti validi, dovranno necessariamente essere sottoscritti con firma digitale o, in alternativa, con firma autografa allegando la scansione di un documento di identità in corso di validità. Non saranno accettati documenti firmati con apposizione di immagine della firma.

In esito alla verifica di ammissibilità il Direttore/la Direttrice pro tempore dell'Ufficio FSE nella sua funzione di Autorità di Gestione emetterà un decreto contenente l'elenco dei progetti ammissibili e non ammissibili alla fase di valutazione tecnica. Tale decreto verrà pubblicato nell'apposita sezione

Abschnitt „Transparente Verwaltung“ der Webseite der Autonomen Provinz Bozen und auf der Internetseite des ESF-Amtes <https://europa.provincia.bz.it/de/ausschreibungen-und-aufrufe-archiv> veröffentlicht.

Die Veröffentlichung gilt als Zustellung an die Interessierten mit voller rechtlicher Wirkung.

Das Informationssystem sendet eine Benachrichtigung über die Veröffentlichung des Zulässigkeitsdekretes an jeden Antragsteller.

“Amministrazione trasparente” del sito provinciale e sul sito internet istituzionale del FSE <https://europa.provincia.bz.it/it/bandi-e-avvisi-archivio>.

Tale pubblicazione ha valore di notifica per gli interessati a tutti gli effetti di legge.

Il sistema informativo invia una notifica di pubblicazione del decreto di ammissibilità a ciascun soggetto proponente.

10.2. Technische Bewertung

Die zweite Phase der Bewertung ermöglicht es, eine Rangordnung der Projektvorschläge, die die Überprüfung der Zulässigkeit bestanden haben, auf der Grundlage von Qualitätskriterien zu erstellen.

Die Bewertungskommission ermittelt unter den zulässigen Projekten jene Projekte, die zur Finanzierung im Rahmen des oben genannten Programms zugelassen werden. Die Auswahl erfolgt über eine Punktbewertung auf der Grundlage der allgemeinen Kriterien, die vom Begleitausschuss genehmigt wurden. Im Zuge der technischen Bewertung weist die Kommission jedem eingereichten Projekt eine Gesamtpunktzahl zu. Diese beträgt höchstens 100 Punkte und wird aus der Summe der Teilpunktzahlen gebildet, die aufgrund der folgenden Kriterien und Unterkriterien zugeteilt werden:

10.2. Valutazione tecnica

La seconda fase di valutazione consente di stilare una graduatoria delle proposte progettuali che hanno superato la verifica di ammissibilità e si basa su criteri di selezione qualitativi.

La Commissione di valutazione individua, tra le proposte progettuali presentate come ammissibili, quelle che possono accedere ai finanziamenti a valere sul Programma sopracitato. La selezione avviene attraverso una valutazione per punti sulla base di criteri generali riferiti a quelli approvati dal Comitato di Sorveglianza. In fase di valutazione tecnica la Commissione attribuisce un punteggio complessivo a ogni progetto presentato, con valore massimo pari a 100, ottenibile dalla somma di punteggi parziali assegnati in base ai seguenti criteri e sottocriteri:

Kriterium	Unterkriterium	Criterio	Sottocriterio	Punkte / Punti	Ausreichend / Sufficienza
1. Kohärenz mit dem PR (Externe Projektkohärenz)	1.1 Kohärenz und Relevanz hinsichtlich des Aufrufs, in Bezug auf die Übereinstimmung mit den Prioritäten, dem spezifischen Ziel und den Maßnahmen des Programms sowie in Bezug auf alle Richtlinien und strategischen Leitlinien, einschließlich der grundlegenden Voraussetzungen	1. Coerenza progettuale e esterna (Coerenza all'avviso)	1.1. Coerenza e significatività rispetto all'Avviso, con riferimento alla conformità e rispondenza a priorità, obiettivo specifico e azione del Programma e rispetto ad eventuali direttive e indirizzi strategici, comprese le condizioni abilitanti	0-12	7
	1.2 Kohärenz zwischen den Bedürfnissen des Umfelds, den geplanten Aktivitäten und den erwarteten Ergebnissen und Auswirkungen des Projekts (Wirksamkeit im Sinne einer		1.2 Coerenza tra bisogni del contesto, attività previste e risultati attesi e impatto del progetto (efficacia in quanto valutazione della credibilità dei risultati attesi e dell'impatto dichiarato, verificata sugli elementi oggettivi riscontrabili	0-14	8

	Bewertung der Glaubwürdigkeit der erwarteten Ergebnisse und der erklärten Auswirkungen, die anhand der objektiven Elemente des Antrags überprüft wird)		nella proposta)		
	1.3 Übereinstimmung mit dem Querschnittsziel der nachhaltigen Entwicklung in ihren drei Dimensionen Ökologie, Ökonomie und Soziales		1.3 Rispondenza all'obiettivo orizzontale sviluppo sostenibile, nella sua dimensione ambientale, sociale ed economica	0-3	2
	1.4 Übereinstimmung mit dem Querschnittsziel der Gleichstellung der Geschlechter		1.4 Rispondenza all'obiettivo orizzontale parità di genere	0-3	2
	1.5 Übereinstimmung mit dem Querschnittsziel der Chancengleichheit und Nicht-Diskriminierung auch im Hinblick auf die Zugänglichkeit für Menschen mit Behinderungen		1.5 Rispondenza all'obiettivo orizzontale pari opportunità e non discriminazione anche in riferimento all'accessibilità per le persone con disabilità	0-3	2
Zwischen- ergebnis		Sub-totale		35	21
2. Interne Projekt- kohärenz	2.1 Kohärenz zwischen den Projektzielen und der Struktur und Unterteilung der Aktivitäten	2. Coerenza progettuale e interna	2.1 Coerenza tra obiettivi del progetto e struttura e articolazione dell'intervento	0-12	7
	2.2 Kohärenz zwischen den Projektzielen, Bildungszielen, den zu erreichenden Kompetenzen und den Eigenschaften der Teilnehmer und Teilnehmerinnen der Maßnahme		2.2 Coerenza tra obiettivi del progetto, obiettivi formativi, competenze in uscita e caratteristiche dei destinatari e delle destinatarie dell'intervento	0-6	4
	2.3 Kohärenz zwischen den Projektzielen, den Bildungsinhalten und den didaktischen Methoden und Lehrmitteln		2.3 Coerenza tra obiettivi, contenuti e metodologie/strumenti didattici del progetto	0-3	2
	2.4 Kohärenz zwischen den Projektzielen und den vorgesehenen Monitoring- und Bewertungstätigkeiten		2.4 Coerenza tra obiettivi del progetto e processi di monitoraggio e valutazione previsti	0-5	3
Zwischen- ergebnis		Sub-totale		28	17
3. Qualität	3.1 Qualität des Projektantrags hinsichtlich Klarheit der Darstellung, Vollständigkeit und Ausführlichkeit; Übereinstimmung der Inhalte der einzelnen Abschnitte in italienischer und deutscher Sprache	3. Qualità	3.1 Qualità della proposta in termini di chiarezza espositiva, completezza ed esaustività della stessa e corretta corrispondenza tra i contenuti delle sezioni in italiano e di quelle in tedesco	0-10	6
	3.2 Qualität des Projektes in seiner Gesamtheit sowie in seinen einzelnen Phasen, welche klar und detailliert beschrieben sein müssen - sowohl in Bezug auf die Inhalte als auch in Bezug auf die zu erreichenden Kompetenzen und Kenntnisse		3.2 Qualità dell'impianto complessivo e delle singole fasi, che devono essere dettagliate in modo chiaro e preciso sia nella descrizione dei contenuti che nell'individuazione delle competenze e conoscenze da raggiungere	0-12	7
	3.3 Qualität der eingesetzten organisatorischen und professionellen Ressourcen (Personen, welche mit der		3.3 Qualità delle risorse organizzative e professionali impiegate (soggetti coinvolti nella realizzazione del progetto: rete di	0-8	5

	Umsetzung des Projektes betraut sind: Projekt Netzwerk, organisatorische und professionelle Ressourcen)		progetto, risorse organizzative e professionali)		
	3.4 Qualität der angebotenen Dienstleistungen (Orientierungstätigkeiten, Begleitung zum/am Arbeitsplatz, Hilfsdienste für benachteiligte Personen oder Personen mit besonderen Bedürfnissen, Studienreisen, Besichtigungen zu Lernzwecken usw.)		3.4 Qualità dei servizi offerti (attività di orientamento, accompagnamento al lavoro, servizio di assistenza per persone svantaggiate o con bisogni specifici, visite didattiche, etc.)	0 - 2	1
Zwischen- ergebnis		Sub-totale		32	19
4. Wirtschaftlichkeit	4.1 Kohärenz und Angemessenheit des Finanzplans in Bezug auf die von den staatlichen Bestimmungen im Bereich der zulässigen Kosten für den Europäischen Sozialfonds und von den Landesbestimmungen vorgegebenen Ausgabenparametern sowie in Bezug auf eventuelle im Aufruf definierte Verpflichtungen oder Vorgaben zur Wirtschaftlichkeit	4. Economicità	4.1 Coerenza e congruità del piano finanziario, in relazione ai parametri di spesa indicati dalle disposizioni nazionali per le spese ammissibili per il Fondo Sociale Europeo e provinciali, e in relazione a eventuali vincoli o indicazioni di economicità definiti dall'avviso	0-2	1
	4.2 Kohärenz zwischen den Bedürfnissen des Umfelds, den vorgesehenen Tätigkeiten, erwarteten Ergebnissen und Auswirkungen des Projekts und den eingesetzten Ressourcen (Bewertung der Angemessenheit der erklärten wirtschaftlichen Ressourcen für die geplanten Tätigkeiten zur Erreichung der Projektziele)		4.2 Coerenza tra bisogni del contesto, attività previste, risultati attesi e impatti del progetto e risorse utilizzate (valutazione della congruità delle risorse in termini di rapporto tra l'importo del sostegno, le attività previste e il conseguimento degli obiettivi)	0-3	2
Zwischen- ergebnis		Sub-totale		5	3
Gesamt- ergebnis		Totale		100	60

Es werden ausschließlich jene Projekte zur Finanzierung zugelassen, welche bei jedem Kriterium die ausreichende Punktezahl und insgesamt mindestens 60/100 oder mehr erreichen.

Zur Ermittlung der Punktzahl können auch halbe Punkte herangezogen werden.

Die Bewertungskommission behält sich die einseitige Abänderung des vorgelegten Finanzplans vor, falls dies gerechtfertigt und zwecks Genehmigung des Projekts notwendig und möglich ist. Falls der Antragsteller mit den vorgenommenen Abänderungen nicht einverstanden ist, kann dieser auf die Durchführung des Projektes verzichten.

Saranno ammissibili a finanziamento esclusivamente i singoli progetti che avranno conseguito un punteggio sufficiente rispetto a ciascun criterio e un punteggio complessivo pari o superiore a 60/100.

Per la determinazione dei punteggi potranno essere utilizzati anche i mezzi punti.

La Commissione di valutazione si riserva la facoltà di modificare unilateralmente il piano di finanziamento presentato, qualora ricorrano giustificati motivi tali da rendere necessaria e possibile la modifica ai fini dell'approvazione del progetto. Qualora il soggetto proponente non dovesse concordare con le modifiche apportate, gli è riservata la possibilità di rinunciare alla realizzazione del progetto.

11. Ergebnisse des Bewertungsverfahrens: Veröffentlichung der Rangordnung

Nach Abschluss der Bewertung unterteilt die Bewertungskommission die Projektvorschläge in geeignete und nicht geeignete Projekte. Unter den geeigneten Projekten wird eine Liste mit förderfähigen und nicht förderfähigen Projekten aufgrund fehlender Mittel erstellt. Es wird daher eine provisorische Rangordnung mit den finanzierbaren Projekten erstellt.

Die Bewertung der eingereichten Projekte erfolgt in der Regel innerhalb von **120 Tagen** nach Ablauf der Frist zur Projekteinreichung mit einem Dekret der Verwaltungsbehörde mit der Rangordnung der ausgewählten und abgelehnten Projekte.

Die Verwaltungsbehörde gibt das Ergebnis der Bewertung der Bewertungskommission mittels Dekrets mit der Rangordnung der zugelassenen und nicht zugelassenen Projekte bekannt.

Die endgültige Rangordnung wird im Abschnitt „Transparente Verwaltung“ der Webseite der Autonomen Provinz Bozen und auf der Web-seite des ESF-Amtes <https://europa.provinz.bz.it/de/ausschreibungen-und-aufrufe> veröffentlicht und enthält die Auflistung der:

- Projekte, die geeignet und finanzierbar sind;
- Projekte, die geeignet, aber aufgrund fehlender Mittel nicht finanzierbar sind;
- Projekte, die nicht geeignet sind.

Bei der Erstellung der Rangordnung und der Liste der Projekte, die geeignet und förderfähig sind, wird die Reihenfolge bei einem eventuellen Punktegleichstand aufgrund der Reihenfolge der Projekteinreichung festgelegt.

Die Veröffentlichung gilt als Zustellung an die Interessierten mit voller rechtlicher Wirkung.

Das Informationssystem sendet eine Benachrichtigung über die Genehmigung der Rangordnung an alle Antragsteller, deren Projekte nach der Prüfung der Zulässigkeit für zulässig erklärt wurden.

Abweichend von den obgenannten Verfügungen behält sich die Verwaltung das Recht vor, den vorliegenden öffentlichen Aufruf und damit verbundenen Dekrete mit begründeter Maßnahme zu widerrufen, abzuändern oder zu annullieren, falls dies für notwendig oder angebracht erachtet

11. Esiti della procedura di valutazione: pubblicazione della graduatoria

Al termine dell'iter di valutazione la Commissione suddivide i progetti presentati in idonei e non idonei e individua tra quelli idonei quelli finanziabili e quelli non finanziabili per carenza di risorse. Stila, dunque, una graduatoria provvisoria dei progetti presentati e indica quali tra questi sono finanziabili.

L'iter di valutazione e approvazione dei progetti presentati si conclude formalmente, di norma, entro i **120 giorni** successivi alla chiusura dell'Avviso con l'emanazione del decreto dell'Autorità di Gestione contenente la graduatoria dei progetti selezionati e respinti.

L'Autorità di Gestione formalizza gli esiti della valutazione effettuata dalla Commissione di valutazione con proprio decreto contenente la graduatoria dei progetti selezionati e respinti.

La graduatoria definitiva viene pubblicata nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" del sito provinciale e sul sito internet istituzionale del FSE <https://europa.provincia.bz.it/it/bandi-e-avvisi> con indicazione dell'elenco dei:

- progetti idonei finanziabili;
- progetti idonei, ma non finanziabili per carenza di risorse;
- progetti non idonei.

Ai fini della definizione della graduatoria e dell'elenco dei progetti idonei finanziabili, si precisa che, a parità di punteggio, la priorità di finanziamento sarà attribuita in base all'ordine di presentazione dei progetti.

Tale pubblicazione ha valore di notifica per gli interessati a tutti gli effetti di legge.

Il sistema informativo invia una notifica di approvazione della graduatoria a tutti i soggetti proponenti i cui progetti sono risultati ammissibili in esito alla verifica di ammissibilità.

In deroga a quanto sopra previsto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare, modificare o annullare il presente Avviso pubblico e i decreti a esso correlati con atto motivato, qualora ne ravveda la necessità o l'opportunità, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte dei proponenti.

wird. In diesen Fällen kann von Seiten der Antragsteller keinerlei Anspruch erhoben werden. Die Verwaltungsbehörde behält sich für den Fall, dass im Laufe der Umsetzung der Projekte des vorliegenden Aufrufs Einsparungen realisiert werden, die Möglichkeit vor, weitere Projekte zu genehmigen, indem sie unter Einhaltung der geltenden Bestimmungen mit der Rangordnung fortfährt. Weitere Genehmigungen von Projekten aus der Rangordnung sind bis zum jeweiligen Jahresabschluss des Landeshaushalts bezogen auf das Jahr, in dem die Rangordnung genehmigt wurde, möglich.

12. Fördervereinbarung

Das Rechtsverhältnis zwischen der Verwaltungsbehörde und dem Begünstigten der Finanzierung ist von der Fördervereinbarung geregelt. Diese wird in den von den *Bestimmungen 1.0* vorgesehenen Modalitäten unterzeichnet. Das entsprechende Modell der Fördervereinbarung wird auf der ESF-Webseite veröffentlicht.

13. Finanzverwaltung

Die Abrechnung der zur Finanzierung zugelassenen Projekten erfolgt unter Anwendung der Bestimmungen laut Artikel 56 Paragraph 1 der Verordnung (EU) Nr. 1060/2021, die ein besonderes Abrechnungssystem mit einem Pauschalprozentsatz vorsehen.

Die direkten Personalkosten können für die Berechnung aller anderen zulässigen Kostenkategorien herangezogen werden, die mit einem pauschalen Prozentsatz von 40% berechnet werden.

Im Einzelnen müssen die unter folgendem Punkt in der Tabelle angeführten direkten Personalkosten als Realkosten abgerechnet werden, während die restlichen zulässigen Kosten auf Basis der direkten Personalkosten mit einem pauschalen Prozentsatz von 40% rückerstattet werden.

Die eventuelle Reduzierung der gewährten direkten Personalkosten bewirkt eine entsprechende und verhältnismäßige Reduzierung der zulässigen anderen Kosten auf der Grundlage des festgelegten angegebenen Anteils.

L'Autorità di Gestione, in caso di economie che si generano anche nella realizzazione dei progetti oggetto dell'Avviso, si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria stessa nel rispetto delle vigenti disposizioni applicabili. Lo scorrimento della graduatoria è possibile entro la chiusura dell'anno contabile del bilancio provinciale nell'anno di approvazione della graduatoria.

12. Convenzione di finanziamento

I rapporti tra Autorità di Gestione e beneficiario del finanziamento sono disciplinati dalla Convenzione di finanziamento sottoscritta nelle modalità descritte nelle *Disposizioni 1.0*. Il modello di Convenzione sarà pubblicato sul sito FSE.

13. Gestione finanziaria

La rendicontazione dei progetti ammessi a finanziamento avviene in attuazione delle previsioni dell'articolo 56, paragrafo 1, del Regolamento (UE) n. 1060/2021 che comprende un sistema specifico di finanziamento a tasso forfettario.

I costi diretti per il personale possono essere usati per calcolare tutte le altre categorie di costi ammissibili del progetto sulla base di un tasso forfettario al 40%.

Nello specifico, i costi diretti relativi alle spese del personale, elencati nella tabella sottostante dovranno essere rendicontati a costi reali, mentre tutti gli altri costi ammissibili diversi da quelli del personale saranno rimborsati su base forfettaria in percentuale pari al 40% dei costi diretti del personale.

L'eventuale riduzione dei costi diretti del personale rispetto a quanto approvato, comporta la corrispondente e proporzionale riduzione degli altri costi ammissibili riconosciuti sulla base del tasso fisso indicato.

Die Anzahl der Stunden muss anhand eines überprüfbaren Zeiterfassungssystem im Einklang mit den anerkannten nationalen Standardverfahren nachgewiesen werden. Daher, wird sich der Begünstigte - zusätzlich zu dem in der *Bestimmungen 1.0* vorgesehen - darum kümmern, der Endabrechnung vom Unternehmen erstellte Unterlagen, die die Dienstanwesenheit des Arbeitnehmers während der besuchten Weiterbildungsstunde beizulegen (z.B. eine Kopie der Stempelkarte oder Berichte aus dem Anwesenheitsmanagementsystem).

14. Zulässige Ausgaben und Berechnung des zulässigen öffentlichen Betrages

Je nach Beihilferegelung, Projekttyp und Antragssteller, die im Finanzierungsantrag angegebenen sind, sind folgende Kostenpunkte zulässig:

Kostenvoranschlag Typ A im Falle von betrieblichen oder überbetrieblichen Projekten die nicht an den Antragssteller gerichtet sind	
BEZUGSCODE AUSGABENPOSTEN	BESCHREIBUNG AUSGABENPOSTEN
B1.1	Projektentwurf und Projektplanung
B2.1	Dozenttätigkeit
B2.3	Tutoring
B4.1	Leitung
B4.2	Koordinierung
Andere Kosten	= B*40%

Kostenvoranschlag Typ B im Falle von betrieblichen Projekten	
BEZUGSCODE AUSGABENPOSTEN	BESCHREIBUNG AUSGABENPOSTEN
B1.1	Projektentwurf und Projektplanung
B2.1	Dozenttätigkeit
B2.3	Tutoring
B4.1	Leitung
B4.2	Koordinierung
B4.4	Unterstützung der Verwaltung
Andere Kosten	= B*40%

Il numero di ore deve essere dimostrato da un sistema di gestione del tempo verificabile in conformità delle prassi nazionali accettate di norma. Pertanto, oltre a quanto previsto dalle *Disposizioni 1.0*, sarà cura del Beneficiario allegare al rendiconto finale documentazione prodotta dall'impresa comprovante la presenza in servizio del lavoratore nelle ore di formazione fruite (come ad es. copia del cartellino o reportistica del sistema di gestione delle presenze).

14. Costi ammissibili e calcolo dell'importo pubblico ammissibile

In base alla tipologia di progetto e al soggetto proponente indicati nella domanda di finanziamento, sono ammesse le seguenti voci di spesa:

Preventivo di tipo A Intervento aziendale o multiaziendale non destinato al soggetto proponente	
CODICE VOCE DI SPESA	DESCRIZIONE VOCE DI SPESA
B1.1	Ideazione e progettazione
B2.1	Docenza
B2.3	Tutoraggio
B4.1	Direzione
B4.2	Coordinamento
Altri costi	= B*40%

Preventivo di tipo B Intervento aziendale destinato al soggetto proponente	
CODICE VOCE DI SPESA	DESCRIZIONE VOCE DI SPESA
B1.1	Ideazione e progettazione
B2.1	Docenza
B2.3	Tutoraggio
B4.1	Direzione
B4.2	Coordinamento
B4.4	Supporto alla gestione
Altri costi	= B*40%

Während der Projektstätigkeit sind eventuelle Änderungen des genehmigten Kostenvoranschlags gemäß Angaben der *Bestimmungen 1.0*, zulässig.

15. Auszahlung der Finanzhilfe

Die Auszahlung des Beitrags kann in zwei Teilen erfolgen:

- Vorauszahlung in Höhe von bis zu 40% des genehmigten öffentlichen Betrags gegen Vorweisen einer gültigen Bürgschaft;
- Restbetrag in Höhe des nach Abschluss der Projektstätigkeiten anerkannten öffentlichen Betrags.

Im vorliegenden Aufruf ist keine Auszahlung von Projektfortschritten vorgesehen, die durch dreimonatliche Erklärungen vorgelegt werden.

Der Begünstigte kann sich auch für die Auszahlung der gesamten Finanzhilfe, bezogen auf sämtliche Tätigkeiten des Projekts, bei Vorlage der Endabrechnung entscheiden; dies erfolgt nach Anschluss des Vorhabens.

Hinsichtlich der Verpflichtungen, Verfahren und Fristen für die Auszahlung der Finanzierung wird auf die *Bestimmungen 1.0* verwiesen.

16. Monitoring

Die finanzierten Projekte werden mittels Quantifizierung der Indikatoren des ESF+ Programms 2021-2027 überwacht.

Output-Indikatoren sind auf der Ebene der spezifischen Ziele definiert, werden physisch gemessen und beziehen sich auf die Situation des Teilnehmers oder der Teilnehmerin zum Zeitpunkt der Teilnahme an der Maßnahme. Ergebnis-Indikatoren beziehen sich auf die Situation des Teilnehmers oder der Teilnehmerin nach Beendigung der Teilnahme an der Maßnahme.

Das Monitoring erfolgt aufgrund spezieller qualitativer und quantitativer Datenerhebungen, welche auch vor Ort durchgeführt werden können. Die Erhebungen zielen darauf ab, Angaben zur Wirksamkeit und Effizienz der Vorhaben zu sammeln und zudem die Verwaltungsbehörde bei zukünftigen Entscheidungen hinsichtlich der zu finanzierenden Art der Vorhaben im Rahmen des gegenwärtigen Aufrufs zu unterstützen.

Nel corso dell'attività progettuale sono ammesse eventuali modifiche al preventivo approvato secondo quanto previsto nelle *Disposizione 1.0*.

15. Erogazione della sovvenzione

L'erogazione del contributo potrà avvenire in due tranches:

- Anticipo fino al 40% dell'importo pubblico approvato dietro presentazione di regolare fidejussione;
- Saldo finale commisurato all'importo pubblico riconosciuto a conclusione delle attività di progetto.

Il presente Avviso non prevede l'erogazione di stati di avanzamento sotto forma di dichiarazioni trimestrali.

Il beneficiario per tutte le attività progettuali potrà optare anche per l'erogazione dell'intera sovvenzione a saldo finale una volta concluso l'intervento.

Per quanto riguarda gli adempimenti, le procedure e le prescrizioni per la liquidazione del finanziamento si rimanda alle *Disposizioni 1.0*.

16. Monitoraggio

I progetti finanziati sono monitorati attraverso la quantificazione degli indicatori del Programma FSE+ 2021-2027.

Gli indicatori di output sono definiti a livello di obiettivo specifico, sono misurati in termini fisici e si riferiscono alla situazione del partecipante o della partecipante al momento dell'ingresso in un'operazione. Gli indicatori di risultato si riferiscono alla situazione del partecipante o della partecipante successivamente all'uscita dall'operazione.

Il monitoraggio avviene attraverso specifiche azioni, anche in loco, per il rilevamento di dati qualitativi e quantitativi. Tali azioni sono finalizzate a raccogliere indicazioni sull'efficacia ed efficienza degli interventi e a supportare con evidenze verificabili le successive scelte dell'Autorità di Gestione in relazione alle tipologie di operazioni finanziate dal presente Avviso.

Der Projektträger muss innerhalb der von der Verwaltungsbehörde vorgesehenen Fristen und Modalitäten die für das Monitoring notwendigen Finanz-, Verfahrens- und physischen Daten vorlegen.

Der Projektträger muss außerdem die Richtigkeit der physischen und finanziellen Daten bezogen auf das finanzierte Projekt zum Zweck des Monitorings garantieren.

17. Allgemeiner Verweis

In Bezug auf die allgemeinen Verpflichtungen und Verantwortlichkeiten des Projektträgers, die Projektdurchführung, die zulässigen Kosten und die Abrechnung der Ausgaben, sowie die Sanktionen, wird auf die unter Punkt 1.2. des gegenständlichen Aufrufs genannten Richtlinien und Bestimmungen verwiesen, im Speziellen auf die *Bestimmungen 1.0*, auf die „Leitlinien für Kommunikation und Sichtbarkeit 2021-2027 EFRE | ESF+ | Interreg Italia – Österreich“, auf die „ESF – Akkreditierungsbestimmungen“ und auf die „Leitlinien zu den staatlichen Beihilfen für Begünstigte EFRE – ESF+ Interreg VI-A Italien - Österreich“, Version 1.0 vom Dezember 2023.

18. Unterlagen und Anfrage auf Klarstellungen sowie Informationen

Allfällige Erklärungen und Berichtigungen, sowie Unterlagen bezüglich dieses Aufrufs werden auf der Internetseite des ESF-Amtes veröffentlicht.

Für Informationen und Erläuterungen ist es für die Begünstigten möglich, ein Ticket über den Service Desk ESF für die Begünstigten an den Bereich Programmierung, mit folgendem Betreff: „*Maßnahmen zur Steigerung der Kompetenzen der Arbeitskräfte durch betriebliche Weiterbildung (De-minimis-Verordnung) - Jahr 2023/2024*“ zu erstellen unter <https://cohemon.atlassian.net/>

19. Information gemäß Verordnung (EU) 679 vom Jahr 2016 – Verarbeitung personenbezogener Daten

Sämtliche persönlichen Daten, welche in Ausübung des vorliegenden Verfahrens in den Besitz der Verwaltung gelangen, werden unter Einhaltung der Verordnung (EU) 2016/679 des

Il beneficiario deve produrre, nei tempi e nei modi stabiliti dall'AdG, i dati finanziari, procedurali e fisici pertinenti al monitoraggio e attinenti alla realizzazione del progetto finanziato.

Il beneficiario è altresì tenuto a verificare la correttezza dei dati funzionali al monitoraggio fisico e finanziario del progetto finanziato.

17. Rinvio generale

Per quanto concerne gli obblighi generali e le responsabilità in capo al beneficiario, la realizzazione delle operazioni finanziabili, la spesa ammissibile, la rendicontazione della spesa, nonché la disciplina sanzionatoria si rimanda interamente al contenuto di direttive e disposizioni previste al punto 1.2. del presente Avviso, e, in particolare, alle *Disposizioni 1.0*, alle “Linee guida visibilità e comunicazione FESR | FSE+ | Interreg Italia – Österreich 2021-2027”, alle “Disposizioni in materia di accreditamento FSE” ed a “Aiuti di stato - Linee guida per i beneficiari FESR - FSE+ Interreg VI-A Italia – Austria”, versione 1.0 di dicembre 2023.

18. Documentazione e richiesta di chiarimenti ed informazioni

Eventuali delucidazioni e rettifiche nonché la documentazione concernente il presente Avviso saranno pubblicati sul sito web dell'Ufficio FSE.

Per informazioni e chiarimenti è possibile aprire un ticket dedicato attraverso il portale Service Desk FSE per i beneficiari rivolto all'Area Programmazione indicando nell'oggetto il riferimento: “Azioni volte all'accrescimento delle competenze della forza lavoro attraverso la formazione continua (Regolamento de minimis) - Annualità 2023/2024” al link <https://cohemon.atlassian.net/>

19. Informativa ai sensi del Reg. (UE) n. 679 del 2016 - Trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento verranno trattati nel rispetto del Reg. (UE) n. 679 del 2016, nonché della

europäischen Parlaments und des Rates vom 27. April 2016 und der bestehenden nationalen Datenschutzgesetze, verarbeitet. Die vollständigen Informationen zum Schutz personenbezogener Daten finden Sie auf der ESF-Website unter <https://europa.provinz.bz.it/de/home>

normativa nazionale vigente in tema di protezione dei dati. L'informativa completa sulla protezione dei dati personali può essere consultata sul sito web del FSE al link <https://europa.provincia.bz.it/it/home>

20. Zusammenfassung der Phasen und Fristen

Tätigkeit	Frist
Beginn der Projekteinreichung	Veröffentlichung des Aufrufs im Amtsblatt der Region
Ende der Projekteinreichung	12:00 Uhr vom 01.03.2024

Die Bewertung der eingereichten Projekte erfolgt in der Regel innerhalb von **120 Tagen** nach Ablauf der Frist zur Projekteinreichung mit der Verwaltungsmaßnahme der Projektgenehmigung.

Der Beginn der Bildungstätigkeiten muss innerhalb von **45 Tagen** nach Unterzeichnung der Fördervereinbarung erfolgen.

Die Bildungstätigkeiten müssen ohne Ausnahme innerhalb von **300 Tagen** nach deren Beginn abgeschlossen sein. Die Berechnung der Dauer muss entsprechend den unter Artikel 8 dieses Aufrufs festgelegten Vorgaben gemacht werden.

Die Endabrechnung der getragenen Kosten muss innerhalb von **60 Tagen nach Abschluss der Bildungstätigkeiten** vorgelegt werden.

20. Riepilogo fasi e tempistiche

Attività	Scadenza
Apertura della finestra di candidatura	Pubblicazione dell'Avviso sul BUR
Chiusura della finestra di candidatura	ore 12:00 del 01.03.2024

L'iter di valutazione e approvazione dei progetti presentati si conclude, di norma, entro i **120 giorni** successivi alla chiusura dell'Avviso con l'emanazione del provvedimento di approvazione dei progetti.

L'avvio delle attività formative deve avvenire entro i **45 giorni** dalla firma della convenzione.

Le attività formative devono essere inderogabilmente concluse entro **300 giorni** dall'avvio delle stesse. Il calcolo della durata deve essere effettuato secondo le modalità indicate all'art. 8 del presente Avviso.

La rendicontazione finale delle spese sostenute dovrà essere presentata **entro 60 giorni dalla conclusione delle attività progettuali**.



Öffentlicher Aufruf
zur Einreichung von Vorschlägen von
Bildungsprojekten

Avviso Pubblico
per la presentazione di Proposte
Progettuali a carattere formativo

**„Maßnahmen zur Steigerung der
Kompetenzen der Arbeitskräfte
durch betriebliche Weiterbildung
(Freigestellte Beihilfen) - Jahr
2023/2024“**

**“Azioni volte all’accrescimento
delle competenze della forza
lavoro attraverso la formazione
continua (Aiuti in esenzione) -
Annualità 2023/2024”**

**Europäischer Sozialfonds Plus
2021-2027**

**Fondo sociale europeo Plus
2021-2027**

Programm im Rahmen des Ziels
„Investitionen in Beschäftigung und
Wachstum“

Programma nell’ambito dell’obiettivo
“Investimenti a favore dell’occupazione e
della crescita”

**Priorität 1
Beschäftigung**

**Priorità 1
Occupazione**

Spezifisches Ziel d) - ESO4.4 Förderung der Anpassung von Arbeitskräften, Unternehmen sowie Unternehmerinnen und Unternehmern an Veränderungen, Förderung eines aktiven und gesunden Alterns sowie Förderung eines gesunden und gut angepassten Arbeitsumfelds, in dem Gesundheitsrisiken bekämpft werden.

Obiettivo specifico d) - ESO4.4.: Promuovere l'adattamento dei lavoratori, delle imprese e degli imprenditori ai cambiamenti, un invecchiamento attivo e sano, come pure ambienti di lavoro sani e adeguati che tengano conto dei rischi per la salute.

Aktion ESO4.4.1. (d.1) - Unterstützung bei der Anpassung der Arbeitskräfte an die Veränderungen auf dem Arbeitsmarkt.

Azione ESO4.4.1. (d.1) - Sostegno all'adattamento della forza lavoro ai cambiamenti del mercato del lavoro.

Maßnahme d.1.2 - Einrichtung von Weiterbildungskursen zur Förderung der Qualifizierung der Arbeitskräfte im Einklang mit den neuen Bedürfnissen und Profilen des Territoriums (insbesondere zu Themen im Zusammenhang mit Prozess- und Produktinnovationen, Unternehmen 4.0, S3, Kreislaufwirtschaft, Internationalisierung, soziale Innovation, grüne Wirtschaft und blaue Wirtschaft) sowie zu sprachlichen und digitalen Schlüsselkompetenzen (z. B. im Zusammenhang mit dem Programm „Digitales Europa“), auch im Hinblick auf transnationale Mobilität.

Misura d.1.2 - Realizzazione di percorsi di formazione continua per favorire la qualificazione della forza lavoro in linea rispetto ai nuovi fabbisogni e profili professionali emergenti sul territorio (in particolare sui temi legati all'innovazione di processo e di prodotto, l'impresa 4.0, S3, economia circolare, internazionalizzazione, innovazione sociale, green economy e blue economy) ed alle competenze chiave linguistiche e digitali (ad es. in connessione con il programma Europa Digitale), anche in ottica di mobilità transnazionale.

Indice / Inhaltsverzeichnis

Artikel	Articolo	Pagina/Seite
1. Eigenschaften des Aufrufs	1. Caratteristiche dell'Avviso	4
1.1 Zielsetzung des Aufrufs	1.1 Finalità dell'Avviso	4
1.2 Rechtlicher Bezugsrahmen	1.2 Quadro normativo di riferimento	4
2. Zielgruppe der Vorhaben	2. Destinatari e destinatarie degli interventi	8
2.1 Typologie der Zielgruppe, Auswahlverfahren und Überprüfung der Zugangsvoraussetzungen	2.1. Tipologia di destinatari e destinatarie, modalità di selezione e verifica dei requisiti di accesso	8
3. Antragsteller der Vorhaben	3. Soggetti proponenti degli interventi	10
4. Zur Finanzhilfe zugelassene Vorhaben	4. Interventi ammessi alla sovvenzione	11
4.1 Struktur und Inhalte der Vorhaben	4.1 Articolazione e contenuti degli interventi	11
5. Durchführungsbestimmungen	5. Disposizioni di attuazione	15
6. Staatsbeihilfen	6. Aiuti di Stato	17
7. Finanzielle Ausstattung	7. Dotazione finanziaria	20
8. Zeitrahmen der Umsetzung der Maßnahmen	8. Tempi di realizzazione degli interventi	20
9. Frist des Aufrufs und Modalitäten der Projekteinreichung	9. Scadenza dell'Avviso e modalità di presentazione dei progetti	21
10. Überprüfung der Projekte	10. Verifica dei progetti	23
10.1 Überprüfung der Zulässigkeit	10.1 Verifica di ammissibilità	23
10.2 Technische Bewertung	10.2 Valutazione tecnica	25
11. Ergebnisse des Bewertungsverfahrens: Veröffentlichung der Rangordnung	11. Esiti della procedura di valutazione: pubblicazione della graduatoria	27
12. Fördervereinbarung	12. Convenzione di Finanziamento	29
13. Finanzverwaltung	13. Gestione finanziaria	29
14. Auszahlung der Finanzhilfe	14. Erogazione della sovvenzione	31
15. Monitoring	15. Monitoraggio	32
16. Allgemeiner Verweis	16. Rinvio generale	32
17. Unterlagen und Anfrage auf Klarstellungen sowie Informationen	17. Documentazione e richiesta di chiarimenti e informazioni	32
18. Information gemäß EU-Verordnung 2016/679 – Datenschutz	18. Informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 - tutela della privacy	33
19. Zusammenfassung der Phasen und Fristen	19. Riepilogo fasi e tempistiche	33

1. Eigenschaften des Aufrufs

1.1 Zielsetzung des Aufrufs

Der vorliegende Aufruf bezieht sich auf das Programm des Europäischen Sozialfonds Plus 2021-2027 der Autonomen Provinz Bozen – Priorität 1 Beschäftigung, spezifisches Ziel d) ESO4.4, Aktion d.1, Maßnahme d.1.2 „Einrichtung von Weiterbildungskursen zur Förderung der Qualifizierung der Arbeitskräfte im Einklang mit den neuen Bedürfnissen und Profilen des Territoriums (insbesondere zu Themen im Zusammenhang mit Prozess- und Produktinnovationen, Unternehmen 4.0, S3, Kreislaufwirtschaft, Internationalisierung, soziale Innovation, grüne Wirtschaft und blaue Wirtschaft) sowie zu sprachlichen und digitalen Schlüsselkompetenzen (z. B. im Zusammenhang mit dem Programm „Digitales Europa“), auch im Hinblick auf transnationale Mobilität“ – welches mit der Entscheidung der EK C(2022) 5324 final vom 20.07.2022 genehmigt und mit Beschluss der Landesregierung Nr. 556 vom 11.08.2022 zur Kenntnis genommen wurde.

Der Aufruf zielt auf die Steigerung der Kompetenzen der Arbeitskräfte ab, die auf dem Landesgebiet beschäftigt sind. Die Unterstützung gilt für Weiterbildungsmaßnahmen, die auf die Anhebung der Kompetenzen der Arbeitskräfte abzielen.

Die vorgesehenen Maßnahmen werden im Hinblick auf die Integration und nicht Überschneidung mit den im EFRE-Programm 2021-2027 vorgesehenen Maßnahmen durchgeführt, die zum PZ1 „Ein intelligenteres Europa“ beitragen und sich mit der Strategie für intelligente Spezialisierung (RIS3) der Autonomen Provinz Bozen – Südtirol – insbesondere im Hinblick auf nachhaltige Technologien und digitale Fragen, verknüpfen.

1.2 Rechtlicher Bezugsrahmen

Der vorliegende Aufruf wird unter Bezugnahme auf folgenden rechtlichen Bezugsrahmen erlassen:

- a) Verordnung (EU) des Europäischen Parlaments und des Rates Nr. 1060 vom 24.06.2021 mit gemeinsamen Bestimmungen für den Europäischen Fonds für regionale Entwicklung,

1. Caratteristiche dell'Avviso

1.1 Finalità dell'Avviso

Il presente Avviso fa riferimento al Programma del Fondo sociale europeo Plus 2021-2027 della Provincia autonoma di Bolzano – Priorità 1 Occupazione, Obiettivo specifico d) ESO4.4, Azione d.1, Misura d.1.2 “Realizzazione di percorsi di formazione continua per favorire la qualificazione della forza lavoro in linea rispetto ai nuovi fabbisogni e profili professionali emergenti sul territorio (in particolare sui temi legati all'innovazione di processo e di prodotto, l'impresa 4.0, S3, economia circolare, internazionalizzazione, innovazione sociale, green economy e blue economy) ed alle competenze chiave linguistiche e digitali (ad es. in connessione con il programma Europa Digitale), anche in ottica di mobilità transnazionale” – approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2022) 5324 del 20.07.2022 e presa d'atto della Giunta Provinciale con Delibera n. 556 dell'11.08.2022.

L'Avviso è finalizzato all'accrescimento delle competenze della forza lavoro occupata nel territorio provinciale. Il sostegno sarà diretto ad azioni di formazione finalizzate all'aumento delle competenze della forza lavoro.

Gli interventi previsti saranno realizzati in un'ottica di integrazione e non sovrapposizione rispetto a quelli previsti nell'ambito del Programma FESR 2021-2027, contribuendo all'OP 1 “Un'Europa più intelligente” e ponendosi in raccordo con la Smart Specialisation Strategy (RIS3) della Provincia autonoma di Bolzano – Alto Adige per quanto riguarda, in particolare, i temi relativi alle tecnologie sostenibili e al digitale.

1.2 Quadro normativo di riferimento

Il presente Avviso viene adottato con riferimento al seguente quadro normativo:

- a) Regolamento (UE) del Parlamento Europeo e del Consiglio n. 1060 del 24.06.2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale

den Europäischen Sozialfonds Plus, den Kohäsionsfonds, den Fonds für einen gerechten Übergang und den Europäischen Meeres-, Fischerei- und Aquakulturfonds sowie mit Haushaltsvorschriften für diese Fonds und für den Asyl-, Migrations- und Integrationsfonds, den Fonds für die innere Sicherheit und das Instrument für finanzielle Hilfe im Bereich Grenzverwaltung und Visumpolitik i.g.F. Im Rahmen der Verordnung wird für die Zwecke des Aufrufs besonders auf die Anforderungen von Artikel 2 Absatz 9 Buchstabe c) hingewiesen, der vorsieht, dass "der Begünstigte im Zusammenhang mit Systemen staatlicher Beihilfen das Unternehmen ist, das die Beihilfe erhält";

europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti e ss.mm. Nell'ambito del Regolamento si richiama particolare attenzione, ai fini del presente Avviso, alle prescrizioni di cui articolo 2, paragrafo 9, lettera c) che stabilisce che "il beneficiario nel contesto dei regimi di aiuti di Stato è l'impresa che riceve l'aiuto";

- b) Verordnung (EU) des Europäischen Parlaments und des Rates Nr. 1057 vom 24.06.2021 über den Europäischen Sozialfonds Plus (ESF+) und zur Aufhebung der Verordnung (EU) Nr. 1296/2013;
- c) Verordnung (EU, Euratom) des Rates Nr. 2093 vom 17. Dezember 2020 zur Festlegung des mehrjährigen Finanzrahmens für die Jahre 2021 bis 2027;
- d) Verordnung (EU, Euratom) des Europäischen Parlaments und des Rates Nr. 1046 vom 18. Juli 2018 über die Haushaltsordnung für den Gesamthaushaltsplan der Union, zur Änderung der Verordnungen (EU) Nr. 1296/2013, (EU) Nr. 1301/2013, (EU) Nr. 1303/2013, (EU) Nr. 1304/2013, (EU) Nr. 1309/2013, (EU) Nr. 1316/2013, (EU) Nr. 223/2014, (EU) Nr. 283/2014 und des Beschlusses Nr. 541/2014/EU sowie zur Aufhebung der Verordnung (EU, Euratom) Nr. 966/2012;
- e) Verordnung (EU) des Europäischen Parlaments und des Rates Nr. 679 vom 27.04.2016 zum Schutz natürlicher Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten, zum freien Datenverkehr und zur Aufhebung der Richtlinie 95/46/EG (Datenschutz-Grundverordnung);
- f) Verordnung (EU) der Kommission Nr. 651 vom 17. Juni 2014 zur Feststellung der Vereinbarkeit bestimmter Gruppen von Beihilfen mit dem Binnenmarkt in Anwendung der Artikel 107 und 108 des Vertrags über die Arbeitsweise der Europäischen Union;
- b) Regolamento (UE) del Parlamento europeo e del Consiglio, n. 1057 del 24.06.2021, che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e che abroga il regolamento (UE) n. 1296/2013;
- c) Regolamento (UE, Euratom) n. 2093 del Consiglio del 17 dicembre 2020 che stabilisce il Quadro Finanziario Pluriennale (QFP) per il periodo 2021-2027;
- d) Regolamento (UE, Euratom) n. 1046 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- e) Regolamento (UE) n. 679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27.04.2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- f) Regolamento (UE) della Commissione n. 651 del 17 giugno 2014 e ss.mm.ii. che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli artt. 107 e 108 del trattato;

- g) Delegierte Verordnung (EU) der Kommission Nr. 240 vom 07.01.2014 zum Europäischen Verhaltenskodex für Partnerschaften im Rahmen der Europäischen Struktur- und Investitionsfonds;
- h) Delegierte Verordnung (EU) der Kommission Nr. 1676 vom 07.07.2023 zur Ergänzung der Verordnung (EU) Nr. 2021/1060 des Europäischen Parlaments und des Rates im Hinblick auf die Definition von Kosten je Einheit, Pauschalbeträgen, Pauschalfinanzierungen und von nicht mit Kosten verknüpften Finanzierungen für die Erstattung von Ausgaben der Mitgliedstaaten durch die Kommission;
- i) Bekanntmachung der Kommission (2021/C 200/01) — Leitlinien für die Anwendung vereinfachter Kostenoptionen im Rahmen der Europäischen Struktur - und Investitionsfonds (Esi-Fonds) – Überarbeitete Fassung;
- j) Empfehlung des Rates vom 22.05.2018 zu Schlüsselkompetenzen für lebenslanges Lernen (2018/C 189/01);
- k) Partnerschaftsvereinbarung zwischen Italien und der europäischen Kommission für die kohäsionspolitische Programmplanung 2021-2027 gemäß den Artikeln 10 ff. der Verordnung (EU) 2021/1060, angenommen durch den Durchführungsbeschluss C(2022) 4787 der Kommission vom 15.07.2022;
- l) Dekret des Präsidenten der Republik Nr. 22 vom 05.02.2018 über die "Verordnung mit den Kriterien für die Förderfähigkeit von Ausgaben für Programme, die von den Europäischen Strukturinvestitionsfonds (EIS) für den Programmplanungszeitraum 2014/2020 kofinanziert werden" in Erwartung der Genehmigung des Ministerialdekrets mit den Regeln für die Förderfähigkeit von Ausgaben für den Programmplanungszeitraum 2021/2027;
- m) Gesetzvertretendes Dekret Nr. 13 vom 16.01.2013 „Definition der allgemeinen Bestimmungen und der Mindeststandards der Leistungen für die Bestimmung und Validierung des nicht-formalen und informellen Bildungserwerbs und der Mindestleistungsstandards laut staatlichem System für die Zertifizierung der Kompetenzen laut Artikel 4, Absätze 58 und 68 des Gesetzes Nr. 92/2012“;
- g) Regolamento Delegato (UE) della Commissione n. 240 del 07.01.2014 recante un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei fondi strutturali e d'investimento europei;
- h) Regolamento Delegato (UE) della Commissione n. 1676 del 07.07.2023 che integra il regolamento (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda la definizione di costi unitari, somme forfetarie, tassi forfetari e finanziamenti non collegati ai costi per il rimborso da parte della Commissione agli Stati membri delle spese sostenute;
- i) Comunicazione della Commissione (2021/C 200/01) "Orientamenti sull'uso delle opzioni semplificate in materia di costi nell'ambito dei fondi strutturali e di investimento europei (fondi SIE) – versione riveduta;
- j) Raccomandazione del Consiglio del 22.05.2018 relativa alle competenze chiave per l'apprendimento permanente (2018/C 189/01);
- k) Accordo di partenariato tra Italia e Commissione europea per la Programmazione della politica di coesione 2021-2027 di cui agli articoli 10 e seguenti del Regolamento (UE) 2021/1060 e adottato con decisione di esecuzione della Commissione C(2022) 4787 del 15.07.2022;
- l) Decreto del Presidente della Repubblica n. 22 del 05.02.2018, concernente il "Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020" nelle more dell'approvazione del Decreto Ministeriale contenente la disciplina di ammissibilità della spesa per il periodo di programmazione 2021-2027;
- m) Decreto Legislativo n. 13 del 16.01.2013 "Definizione delle norme generali e dei livelli essenziali delle prestazioni per l'individuazione e validazione degli apprendimenti non formali e informali e degli standard minimi di servizio del sistema nazionale di certificazione delle competenze, a norma dell'articolo 4, commi 58 e 68, della legge n. 92/2012";

- n) Gesetzesvertretendes Dekret Nr. 285 vom 30.04.1992 zur neuen Straßenverkehrsordnung i.g.F;
- o) Ministerialdekret Nr. 166 vom 30.06.2015 "Festlegung eines operativen Rahmens für die Anerkennung regionaler Qualifikationen und damit verbundener Kompetenzen auf nationaler Ebene im Rahmen des Nationalen Verzeichnisses der Bildungs- und Berufsqualifikationen gemäß Artikel 8 des Gesetzesdekrets Nr. 13/2013";
- p) Landesgesetz Nr. 14 vom 12.10.2015 "Bestimmungen über die Beteiligung der Autonomen Provinz Bozen an der Ausarbeitung und Umsetzung der Rechtsvorschriften der Europäischen Union";
- q) Landesgesetz Nr. 21 vom 17.11.2017, betreffend Bestimmungen zur Erfüllung der Verpflichtungen der Autonomen Provinz Bozen, die sich aus der Zugehörigkeit Italiens zur Europäischen Union ergeben (Europagesetz des Landes 2017)";
- r) Landesgesetz Nr. 40 vom 12.11.1992 „Ordnung der Berufsbildung“;
- s) Programm des Europäischen Sozialfonds Plus der Autonomen Provinz Bozen 2021-2027, im Rahmen des Ziels „Investitionen in Beschäftigung und Wachstum“, mit Durchführungsbeschluss der Europäischen Kommission C(2022) 5324 vom 20.07.2022 genehmigt und mit Beschluss Nr. 556 vom 11.08.2022 von der Landesregierung zur Kenntnis genommen;
- t) "Methodik und Kriterien für die Auswahl der Vorhaben, die durch den Europäischen Sozialfonds Plus mitfinanziert werden“, Programmzeitraum 2021-2027, vom Begleitausschuss des Programms ESF+ 2021-2027 „Investitionen in Beschäftigung und Wachstum“ der Autonomen Provinz Bozen-Südtirol in der Sitzung vom 07.10.2022 genehmigt;
- u) Dekret der Direktorin der Abteilung Europa Nr. 12101/2021 „Kommunikationsstrategie 2021-2027 für Europäische Struktur- und Investitionsfonds (ESI-Fonds) der Abteilung Europa“;
- v) Dekret der Amtsdirektorin des ESF-Amtes Nr.
- n) Decreto legislativo n. 285 del 30.04.1992, recante il nuovo codice della strada e ss.mm;
- o) Decreto Ministeriale n. 166 del 30.06.2015 "Definizione di un quadro operativo per il riconoscimento a livello nazionale delle qualificazioni regionali e delle relative competenze, nell'ambito del Repertorio nazionale dei titoli di istruzione e formazione e delle qualificazioni professionali di cui all'articolo 8 del D.lgs. n. 13/2013";
- p) Legge provinciale n. 14 del 12.10.2015 "Disposizioni sulla partecipazione della Provincia autonoma di Bolzano alla formazione e all'attuazione della normativa dell'Unione europea";
- q) Legge provinciale n. 21 del 17.11.2017 "Disposizioni per l'adempimento degli obblighi della Provincia autonoma di Bolzano derivanti dall'appartenenza dell'Italia all'Unione europea (Legge europea provinciale 2017)";
- r) Legge provinciale n. 40 del 12.11.1992 "Ordinamento della formazione professionale";
- s) Programma della Provincia autonoma di Bolzano del Fondo sociale europeo Plus 2021-2027, nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita", approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2022) 5324 del 20.07.2022 e presa d'atto della Giunta Provinciale con Delibera n. 556 del 11.08.2022;
- t) "Metodologia e criteri di selezione delle operazioni da ammettere al cofinanziamento del Fondo sociale europeo Plus nella programmazione 2021-2027", approvata in seduta del 07.10.2022 dal Comitato di Sorveglianza del Programma "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" FSE+ 2021-2027 della Provincia autonoma di Bolzano - Alto Adige;
- u) Decreto della Direttrice della Ripartizione Europa n. 12101/2021 "Strategia di comunicazione 2021-2027 per i Fondi strutturali e di investimento europei (fondi SIE) della Ripartizione Europa";
- v) Decreto della Direttrice dell'Ufficio FSE n.

24858/2022 bezüglich der Genehmigung der „Bestimmungen für die Umsetzung der ESF+ Maßnahmen 2021-2027“ für das Programm des Europäischen Sozialfonds Plus der Autonomen Provinz Bozen – Südtirol (folgend auch „Bestimmungen 1.0“ genannt), mit Dekret der Amtsdirektorin des ESF-Amtes Nr. 25113/2022 abgeändert;

24858/2022 riguardante l'approvazione delle “Disposizioni per l'attuazione degli interventi FSE+ 2021-2027” per il Programma Fondo sociale europeo Plus 2021-2027 della Provincia autonoma di Bolzano – Alto Adige (di seguito anche “Disposizioni 1.0”), modificato con Decreto della Direttrice dell'Ufficio FSE n. 25113/2022;

- w) Dekret der Abteilungsdirektorin Nr. 24705 vom 15.12.2022 „Leitlinien für die Sichtbarkeit und Kommunikation 2021-2027 EFRE | ESF+ | Interreg Italia – Österreich“;
- x) Vermerk der Verwaltungsbehörde, Prot. Nr. 0566110 vom 30.06.2023 bezüglich der Genehmigung des Verwaltungs- und Kontrollsystems des Programms ESF+ 2021-2027 und der dazugehörigen Anlagen sowie des Dokuments zur Risikobewertung für die Kontrollen der Verwaltung;
- y) Interner Vermerk der Verwaltungsbehörde Prot. 1015990 vom 16.12.2022 bezüglich der Genehmigung der „Methodik der Gewichtung der Projektplanungskosten, des Tutorings und der Leitung und Koordinierung (Verwaltung) 2021-2027“;
- z) „Leitlinien zu den staatlichen Beihilfen für Begünstigte EFRE – ESF+ Interreg VI-A Italien - Österreich“, Version: 1.0 vom Dezember 2023, diesem Öffentlichen Aufruf beigelegt.
- w) Decreto della Direttrice della Ripartizione Europa n. 24705 del 15.12.2022 “Linee guida per la visibilità e comunicazione 2021-2027 FESR | FSE+ | Interreg Italia – Österreich”;
- x) Nota di adozione dell'Autorità di Gestione prot. n. 0566110 del 30.06.2023 del Sistema di Gestione e Controllo del Programma FSE + 2021-2027 e relativi allegati nonché del Documento della valutazione dei rischi per le verifiche di gestione;
- y) Nota interna dell'Autorità di Gestione prot. 1015990 del 16.12.2022 di adozione della “Metodologia di calcolo per la definizione del peso percentuale dei costi di ideazione e progettazione, tutoraggio e direzione/coordinamento (gestione) 2021-2027”;
- z) “Aiuti di stato - Linee guida per i beneficiari FESR - FSE+ Interreg VI-A Italia – Austria”, versione: 1.0 di dicembre 2023, allegate al presente Avviso Pubblico.

2. Zielgruppe der Vorhaben

2.1. Typologie der Zielgruppe, Auswahlverfahren und Überprüfung der Zugangsvoraussetzungen

Zielgruppe des vorliegenden Aufrufs sind ausschließlich angestellte Arbeitnehmerinnen oder Arbeitnehmer auch in Lohnausgleichskasse, von Kleinst-, Klein-, Mittel- und Großunternehmen, welche einen Arbeitsvertrag in einem operativen Sitz/einer Produktionseinheit auf dem Gebiet der autonomen Provinz Bozen haben. Insbesondere,

2. Destinatari e destinatarie degli interventi

2.1 Tipologia di destinatari e destinatarie, modalità di selezione e verifica dei requisiti di accesso

I destinatari e le destinatarie del presente avviso sono esclusivamente i dipendenti o le dipendenti assunti/e, che si trovano anche in Cassa integrazione Guadagni¹, di micro, piccole, medie e grandi imprese aventi un contratto di lavoro subordinato presso una sede operativa/unità produttiva localizzata sul territorio della Provincia

¹ Lavoratrici e lavoratori in Cassa Integrazione Guadagni devono partecipare alle attività di progetto in orario lavorativo. / Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer in Lohnausgleichskasse müssen während der Arbeitszeit an den Projektaktivitäten teilnehmen.

kommen im Sinne des vorliegenden Aufrufs die Arbeitnehmerinnen oder Arbeitnehmer mit einem privatrechtlichen unbefristeten oder befristeten Arbeitsvertrag (sowohl in Vollzeit als auch in Teilzeit) in Frage.

Folglich sind Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer, die auf dem Landesgebiet angestellt wurden, jedoch in operativen Sitzen außerhalb Südtirols tätig sind, ausgeschlossen.

Da es sich um Weiterbildung für beschäftigte Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer handelt, sind keine Auflagen zur Auswahl der Teilnehmer vorgesehen. Allerdings müssen diese von dem Unternehmen in Übereinstimmung mit dem vorgelegten Projekt ermittelt werden. Die Angabe der Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer ist nicht namentlich notwendig, jedoch müssen in den Projektanträgen die Eigenschaften, die Aufgaben und die Qualifikationen der Teilnehmerinnen/Teilnehmer an den Weiterbildungsmaßnahmen genau beschrieben sein.

Vom vorliegenden Aufruf **sind ausgeschlossen**:

- Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer öffentlicher Verwaltungen (sowohl von zentralen Körperschaften oder Verwaltungen des Staates als auch von Verwaltungen der örtlichen Körperschaften) laut Art. 1, Abs. 2 des GVD Nr. 165/2001 betreffend „Allgemeine Bestimmungen über die Regelung der Arbeit bei öffentlichen Verwaltungen“;
- Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer mit Arbeitskräfteüberlassungsvertrag im Sinne des Titels IV, Artikel 30 des GVD Nr. 81/2015;
- Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer mit Vertrag auf Abruf im Sinne des Titels I, Abschnitt II, Artikel 13 des GVD Nr. 81/2015;
- Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer mit Projektvertrag (lt. Titel VII – Abschnitt I des GVD Nr. 276/2003, in geltender Fassung);
- Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer mit Lehrvertrag im Sinne des Titels V, Artikel 41 des GVD Nr. 81/2015;
- Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer mit Praktikumsvertrag im Sinne des Gesetzes 99/2013;
- Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer mit Ausbildungsvertrag;
- Handelsagenten und Handelsagentinnen von

autonoma di Bolzano. In particolare, si considerano ammissibili ai fini del presente avviso i dipendenti o le dipendenti con contratto di lavoro di diritto privato a tempo indeterminato o a tempo determinato (in entrambi i casi sia a tempo pieno, sia a tempo parziale).

Sono escluse/i, quindi, lavoratrici e lavoratori dipendenti sul territorio provinciale ma che lavorano in sedi operative situate al di fuori dell'Alto Adige.

Trattandosi di formazione rivolta a lavoratrici e lavoratori occupati non è previsto alcun vincolo nelle modalità di selezione dei/delle partecipanti che devono essere però individuati dall'impresa in coerenza con il progetto presentato. L'individuazione di lavoratrici e lavoratori coinvolti non è richiesta in modo nominale ma nelle proposte progettuali devono essere ben individuate le caratteristiche, i ruoli e le qualifiche dei/delle partecipanti alle attività formative.

Sono **escluse/i** dal presente Avviso:

- lavoratrici e lavoratori dipendenti da amministrazioni pubbliche (sia di Enti e Amministrazioni Centrali dello Stato, sia di Amministrazioni ed Enti Locali) di cui all'art. 1, comma 2, del D.lgs. n. 165/2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;
- lavoratrici e lavoratori con contratto di somministrazione, ai sensi del Capo IV, art. 30 del D.Lgs. 81/2015;
- lavoratrici e lavoratori con contratto di lavoro intermittente ai sensi del Capo I, Sezione II, art. 13 del D.Lgs. 81/2015;
- lavoratrici e lavoratori con contratto a progetto (di cui al Titolo VII – capo I del D.lgs. n. 276/2003 e ss.mm.ii.);
- lavoratrici e lavoratori con contratto di apprendistato ai sensi del Capo V, art. 41 del D.Lgs. 81/2015;
- lavoratrici e lavoratori con contratto di tirocinio, ai sensi della Legge 99/2013;
- lavoratrici e lavoratori con contratto di formazione;
- agenti di commercio plurimandatari che lavorano a provvigione;
- nel solo caso di impresa familiare, di cui all'art. 230-bis del Codice Civile, le/i

- mehreren Auftraggebern, die auf Provisionsbasis arbeiten;
- Nur im Fall eines Familienunternehmens, wie im Artikel 230-bis des Italienischen Zivilgesetzbuches vorgesehen, die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter oder Gehilfen und Gehilfinnen des Unternehmers, die ständig im Unternehmen arbeiten (Ehepartner, Verwandte bis zum dritten Grad, Verschwägerte bis zum zweiten Grad) nicht im Besitz eines privatrechtlichen unbefristeten oder befristeten Arbeitsvertrags (sowohl in Vollzeit als auch in Teilzeit);
 - Unternehmenseigentümerinnen und Unternehmenseigentümer;
 - Selbständige Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer, Freiberuflerinnen und Freiberufler, die ihre Tätigkeit sowohl in selbständiger als auch in assoziierter Form ausüben;
 - Teilhaber/innen, und Geschäftsführer/innen von Weiterbildungseinrichtungen, die bereits akkreditiert sind oder bis zum Ablauf der Frist dieses Aufrufs einen Akkreditierungsantrag gemäß den Vorschriften der Provinz für die Akkreditierung (Beschluss der Landesregierung Nr. 301/2016) gestellt haben.

In Anbetracht der im Programmzeitraum 2021-2027 geplanten Initiativen zur Stärkung der Verwaltungskapazität der Partnerschaft sind Projekte, die für Mitarbeiter/innen von Weiterbildungseinrichtungen bestimmt sind, die bereits akkreditiert sind oder die bis zum Ablauf der Frist des Aufrufs selbst einen Antrag auf Akkreditierung gemäß den provincialen Vorschriften für die Akkreditierung (Beschluss der Landesregierung Nr. 301/2016) gestellt haben, ungeachtet ihrer Rechtsform, nicht zulässig.

Im Sinne des vorliegenden Aufrufs können Gesellschaften, Körperschaften oder einzelne Freiberufler/innen, die, in irgendeiner Form, Beratungsdienstleistungen und technische Assistenz zugunsten der Behörden erbringen, die das Programm ESF+ 2021-2027 umsetzen, kontrollieren, bescheinigen und überwachen, keine Dienstleistungen erbringen sowie die Weiterbildung nicht in Anspruch nehmen.

3. Antragsteller der Vorhaben

Folgende Antragsteller können Projektvorschläge

- collaboratrici/collaboratori o coadiuvanti dell'imprenditore che prestano in modo continuativo la propria attività di lavoro nell'impresa (coniuge, parenti entro il terzo grado, affini entro il secondo) non in possesso di contratto di lavoro di diritto privato a tempo indeterminato o a tempo determinato (in entrambi i casi sia a tempo pieno, sia a tempo parziale);
- titolari d'impresa;
 - lavoratrici e lavoratori autonomi e libere/i professioniste/i che esercitano l'attività sia in forma autonoma sia in forma associata;
 - soci e socie, amministratori e amministratrici di enti di formazione accreditati o che hanno presentato domanda di accreditamento entro la scadenza dell'Avviso stesso ai sensi della normativa provinciale per l'Accreditamento (DGP n. 301/2016).

Alla luce delle iniziative previste nel corso della programmazione 2021-2027 per il rafforzamento della capacità amministrativa del partenariato, non è ammessa la presentazione di progetti destinati ai/alle dipendenti degli Enti di formazione già accreditati o che hanno presentato domanda di accreditamento, qualsiasi sia la loro forma giuridica, entro la scadenza dell'Avviso stesso ai sensi della normativa provinciale per l'Accreditamento (DGP n. 301/2016).

Ai sensi del presente Avviso non possono erogare servizi nonché usufruire della formazione le società, gli enti e singoli/e professionisti/e che, a qualsiasi titolo, prestano servizi di consulenza e assistenza tecnica a favore delle Autorità coinvolte nell'attuazione, controllo, certificazione e sorveglianza del PR FSE+ 2021-2027.

3. Soggetti proponenti degli interventi

I Soggetti proponenti che potranno presentare

einreichen:

1. Unternehmen mit Rechtssitz und operativen Sitz in Südtirol oder mit Rechtssitz außerhalb Südtirols, welche zum Zeitpunkt der Unterzeichnung der Vereinbarung jedoch mindestens einen Operativen Sitz innerhalb Südtirols haben. Die Unternehmen müssen eine wirtschaftliche Tätigkeit ausüben, die mit der gewählten Beihilferegulung vereinbar ist und müssen in eine der folgenden Kategorien fallen:

- Im Handelsregister der Handelskammer eingetragene Unternehmen;
- Organisationen des Dritten Sektors;
- Anerkannte Vereine und Stiftungen mit Rechtspersönlichkeit und somit im Landesregister der juristischen Personen eingetragen;
- Familienbetriebe im Sinne des Artikels 230-bis des Italienischen Zivilgesetzbuches;
- Genossenschaften.

Jedes Unternehmen kann im Rahmen des vorliegenden Aufrufs nur ein Projekt einreichen.

Projekte, die diese Obergrenze überschreiten, werden unter Berücksichtigung der Reihenfolge der Projekteinreichung als nicht zulässig betrachtet: es gelten das Datum und die Uhrzeit der Protokollierung des Projektantrags.

Die Einreichung von Projekten, die sich an Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer von Weiterbildungseinrichtungen richten, die im Sinne der Landesbestimmungen zur Akkreditierung (Beschluss der Landesregierung Nr. 301/2016) akkreditiert sind, ist nicht zulässig.

4. Zur Finanzhilfe zugelassene Vorhaben

Mit diesem Aufruf werden Weiterbildungsmaßnahmen im Bereich der Zielsetzung der Priorität 1, Aktion d.1, Maßnahme d.1.2 finanziert.

4.1 Struktur und Inhalte der Vorhaben

Zur öffentlichen Finanzierung werden Bildungsprojekte zugelassen, die darauf abzielen, die betriebliche Weiterbildung der Erwerbstätigen zu fördern und zu verbessern, indem der Zugang zu Maßnahmen garantiert wird, mit denen Kompetenzen und/oder berufliche Fortbildung zur

proposte progettuali sono:

1. Imprese aventi sede legale e operativa nella Provincia autonoma di Bolzano oppure aventi sede legale fuori Provincia, ma con almeno una sede operativa ubicata nel territorio provinciale al momento della sottoscrizione della convenzione. In particolare, sono ammissibili:

- Imprese iscritte alla Camera di Commercio;
- Enti del Terzo Settore;
- Associazioni riconosciute e fondazioni, aventi personalità giuridica e pertanto iscritte al Registro provinciale delle persone giuridiche;
- Imprese familiari, di cui all'art. 230-bis del Codice Civile;
- Cooperative.

Ciascuna impresa può presentare un solo progetto a valere sul presente Avviso.

I progetti sovranumerari rispetto a tale limite verranno ritenuti non ammissibili tenendo conto dell'ordine di presentazione dei progetti; faranno fede in tal senso data e ora di protocollazione delle domande di finanziamento.

Non è ammessa la presentazione di progetti destinati alle dipendenti ed ai dipendenti degli Enti di formazione accreditati ai sensi della normativa provinciale per l'Accreditamento (DGP n. 301/2016).

4. Interventi ammessi alla sovvenzione

Con il presente Avviso si finanziano le operazioni a carattere formativo che consentono il conseguimento degli scopi della Priorità 1, azione d.1, Misura d.1.2.

4.1 Articolazione e contenuti degli interventi

Sono ammissibili a finanziamento pubblico interventi di formazione volti a promuovere e migliorare la formazione continua di lavoratrici e lavoratori garantendone l'accesso a interventi di rafforzamento delle competenze e/o di riqualificazione professionale finalizzati ad

Anpassung an die von Unternehmen und vom Arbeitsmarkt geforderten Fähigkeiten gestärkt werden.

Jeder Projektantrag muss Maßnahmen zum *Reskilling* und/oder *Upskilling* vorsehen, die dem Erwerb neuer Kompetenzen vonseiten der betroffenen Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer dienen. Das Projekt muss Weiterbildungskurse anbieten, die den neuen beruflichen Anforderungen und Profilen entsprechen, die im Gebiet der Autonomen Provinz Bozen entstehen. Die Schulungen müssen insbesondere Themen wie Prozess- und Produktinnovation, Unternehmen 4.0, die Strategie der intelligenten Spezialisierung, die Kreislaufwirtschaft, die Internationalisierung, die soziale Innovation, die grüne und blaue Wirtschaft sowie die Entwicklung von Sprach- und digitalen Kompetenzen abdecken.

Der Projektvorschlag muss darauf abzielen, die Wettbewerbsfähigkeit des Unternehmens und die Qualität der Produktion (oder der Produktionsweise) zu steigern oder zu erhalten, die Beschäftigungsaussichten zu sichern, den Risiken des Niedergangs oder der Marginalisierung des Unternehmens, des Sektors, eines Gebiets oder der Veralterung von Kompetenzen entgegenzuwirken. Das Projekt muss sich wiederum aus einer Analyse der aktuellen Situation ergeben, die sich sowohl auf das Unternehmen als auch auf den Kontext bezieht, in welchem das Unternehmen agiert und mit dem es interagiert.

Unter Bezugnahme auf die *Bestimmungen 1.0* müssen die Projekte folgende Merkmale aufweisen.

Arten von Maßnahmen:

- **Betriebliche an den Antragsteller gerichtete Vorhaben**, die auf der Grundlage des Weiterbildungsbedarfs eines einzelnen Unternehmens erarbeitet werden und an denen sich ausschließlich das Personal desselben Unternehmens beteiligt. Der Antragsteller muss ein einzelnes Unternehmen sein, das die Ausbildungsmaßnahme für seine eigenen Bediensteten durchführt.

Art von Projektstätigkeiten. Es sind nur die folgenden Tätigkeiten, die direkt an Teilnehmer und Teilnehmerinnen gerichtet sind, zugelassen:

- Ausbildung im Unterrichtsraum und/oder Werkstatt (in allen Projekten verpflichtend vorgesehen);
- Einzelunterricht, mindestens 15% der Ausbildungsstunden im Unterrichtsraum

adeguare le capacità sulla base delle esigenze dell'impresa e del mercato.

Ogni proposta progettuale deve prevedere interventi di *reskilling* e/o *upskilling* funzionali all'acquisizione di nuove competenze da parte delle lavoratrici e dei lavoratori coinvolti. Il progetto dovrà prevedere percorsi formativi in linea con i nuovi fabbisogni e profili professionali emergenti del territorio della Provincia autonoma di Bolzano. In particolare, i percorsi formativi dovranno riguardare temi quali l'innovazione di processo e di prodotto, l'impresa 4.0, la *Smart Specialisation Strategy*, l'economia circolare, l'internazionalizzazione, l'innovazione sociale, la green economy e la blue economy, lo sviluppo di competenze linguistiche e digitali.

Il progetto proposto dovrà porsi l'obiettivo di aumentare o mantenere la competitività aziendale e la qualità della produzione (o del modo di produrre), di salvaguardare le prospettive occupazionali, di contrastare rischi di declino o di marginalizzazione dell'azienda, del comparto, di un'area territoriale o di obsolescenza delle competenze. Il progetto, a sua volta, deve discendere da un'analisi della situazione attuale, riferita sia all'impresa, che al contesto nel quale l'impresa opera e con il quale interagisce.

Con riferimento a quanto previsto nelle *Disposizioni 1.0*, i progetti dovranno avere le seguenti caratteristiche.

Tipologia di interventi:

- **Interventi a tipologia aziendale destinati al soggetto proponente**, elaborati sulla base delle esigenze formative di una singola impresa e ai quali parteciperà esclusivamente il personale della medesima impresa. Il soggetto proponente deve essere una singola impresa che realizza l'intervento formativo per i propri dipendenti.

Tipologie di attività progettuali. Sono ammesse esclusivamente le seguenti attività dirette ai destinatari e alle destinatarie:

- formazione in aula e/o laboratorio (obbligatoria in tutti gli interventi);
- formazione individualizzata, nella misura massima del 15% delle ore di aula e/o laboratorio.

und/oder Werkstatt.

Es sind keine Maßnahmen zulässig, die ausschließlich Einzelunterricht vorsehen.

In Bezug auf die Durchführungsart der Bildungstätigkeiten können bis zu 30% der vorgesehenen Stunden im Fernunterricht oder in Form von Gemischter Ausbildung Anwesenheit/Fernunterricht durchgeführt werden, sofern der Begünstigte dies während der Durchführung beantragt und die Verwaltungsbehörde eine entsprechende Genehmigung erteilt.

Tätigkeiten, die sich indirekt an Empfänger und Empfängerinnen gerichtet sind, sind nicht zugelassen.

Kursfolgen: es sind Maßnahmen mit mehreren Kursfolgen und mit frei unterteilten Kursfolgen zulässig. Die Maßnahmen müssen daher auf einer oder mehreren Kursfolgen zur Aktualisierung, Spezialisierung und Umschulung von Arbeitnehmern/innen aufgebaut sein, die unter Berücksichtigung des Ausbildungsbedarfs der Empfänger/innen, ihrer Merkmale (Qualifikation, berufliche Rolle, Aufgabe usw.) sowie der organisatorischen oder produktionstechnischen Anforderungen des/der begünstigten Unternehmens/en konzipiert und strukturiert sind. Die Unterteilungen sind zulässig.

Konfigurationskategorien der Maßnahmen: Es sind Maßnahmen mit Standardkonfiguration vorgesehen. Es ist daher erforderlich, im Finanzierungsantrag die detaillierte Struktur der Module und der Kursfolgen darzulegen (spezifische Titel und Inhalte, Stunden, Gruppen, Anzahl und spezifische Merkmale der Teilnehmer/innen).

Aufsichtstätigkeiten. Folgende Tätigkeiten sind zugelassen:

- Projektentwurf und Projektplanung;
- Tutoring;
- Leitung;
- Koordinierung;
- Unterstützung der Verwaltung.

Immaterielle Tätigkeiten. Tätigkeiten immaterieller Art sind nicht förderfähig.

Die Maßnahmen können eine Projektdauer zwischen 200 und 600 Stunden haben.

Die Stundenanzahl der Maßnahme darf nicht die 2.800 Stunden überschreiten.

Für die Dauer der Tätigkeiten laut Register werden Bruchteile einer Stunde nicht berücksichtigt.

Non sono ammessi interventi che prevedano esclusivamente moduli di formazione individualizzata.

Per quanto concerne la modalità di erogazione delle attività formative, fino ad un massimo del 30% delle ore di aula/laboratorio potranno essere svolte in modalità a distanza di gruppo dietro richiesta motivata presentata, in corso di attuazione, da parte del beneficiario ed a seguito della relativa autorizzazione da parte dell'Autorità di Gestione.

Non sono ammesse attività rivolte indirettamente ai destinatari e alle destinatarie.

Percorsi: sono previsti interventi multipercorso con articolazione libera. Gli interventi, pertanto, dovranno essere articolati in uno o più percorsi formativi finalizzati all'aggiornamento, specializzazione e riqualificazione di lavoratrici e lavoratori, concepiti e strutturati con riferimento ai fabbisogni formativi dei destinatari e delle destinatarie, alle loro caratteristiche (qualifica, ruolo professionale, mansione ecc.) e alle esigenze organizzative o produttive della/e impresa/e beneficiaria/e. Sono ammissibili le sottoarticolazioni.

Categorie di configurazione degli interventi: sono previsti interventi con configurazione standard. Sarà dunque necessario declinare nella domanda di finanziamento la struttura di dettaglio di moduli e percorsi (titoli e contenuti specifici, ore, gruppi, numero e caratteristiche specifiche dei/delle partecipanti).

Attività di presidio. Sono ammesse le seguenti attività:

- Ideazione e progettazione;
- Tutoraggio;
- Direzione;
- Coordinamento;
- Supporto alla gestione.

Attività immateriali. Non sono ammissibili attività di natura immateriale.

Gli interventi potranno avere una durata progettuale compresa tra 200 e 600 ore.

Il monte ore intervento non potrà superare le 2.800 ore.

Per la durata delle attività da registro non sono ammesse le frazioni di ora.

Die Kosten für Module/Kursfolgen, deren Bezeichnung, Inhalt und Bildungsziele nicht mit dem genehmigten Projekt übereinstimmen, werden nicht anerkannt.

Die Weiterbildung, die dazu dient, staatliche Bestimmungen in Bezug auf die verpflichtende Weiterbildung (z.B. Weiterbildung im Bereich Sicherheit laut GVD Nr. 81/2008 und die Ausbildung, die der Erfüllung der Ausbildungsverpflichtungen der Erst- und periodischen Qualifikation für die Ausübung einer Berufs-/Arbeitstätigkeit dient) zu erfüllen, ist nicht förderfähig.

Zulässig ist auch die Weiterbildung für die Ausstellung der Fahrerqualifizierungsnachweise für Berufskraftfahrer (CQC) und der Führerscheine der Klassen C und D gemäß gesetzvertretendes Dekret Nr. 285 vom 30.04.1992 in geltender Fassung.

Ausgeschlossen sind Ausbildungs- und Weiterbildungskurse für die Aufrechterhaltung der Mitgliedschaft in einem Berufsorden, einem Kollegium oder einem Register (gemäß Art. 7 des Dekrets des Präsidenten der Republik N. 137/2012).

Jede Maßnahme kann mehrere Kursfolgen vorsehen, auch mit unterschiedlicher Dauer. **Es ist eine Mindestteilnehmerzahl von 5 Personen pro Maßnahme vorgesehen.**

Es ist keine Höchstzahl der Teilnehmer/innen pro Maßnahme vorgesehen. Ebenso ist weder eine Höchstzahl noch eine Mindestzahl der Teilnehmer/innen pro Kursfolge vorgesehen.

Die genehmigte Teilnehmerzahl für die Maßnahme ist verbindlich.

Der Zählung der Mindestteilnehmerzahl ist nach „eindeutiger Zählung der Steuernummern“ berechnet.

Ein/e Teilnehmer/in kann nur an einer Kursfolge desselben Projekts teilnehmen. Außerdem sind der Wechsel der Teilnehmer von einer Kursfolge zur anderen innerhalb desselben Projekts untersagt.

Die Anzahl der sich weiterbildenden Teilnehmer/innen, die im Finanzierungsantrag angegeben wird, darf in Umsetzungsphase nicht erhöht werden. Verringert sich die Teilnehmerzahl während der Umsetzungsphase, so wird auf die Bestimmungen 1.0. verwiesen.

Es sind keine Zuhörer zugelassen.

Die Bildungstätigkeiten müssen während der Arbeitszeit durchgeführt werden.

Non saranno riconosciuti i costi connessi a moduli/percorsi la cui denominazione, contenuti e obiettivi formativi non siano coerenti con il progetto approvato.

La formazione finalizzata all'adeguamento alla normativa nazionale in materia di formazione obbligatoria (es. formazione in ambito sicurezza ai sensi del D.lgs. n. 81/2008, la formazione prevista e finalizzata all'adempimento degli obblighi formativi di qualificazione iniziale e periodica per l'esercizio di un'attività professionale/lavorativa non regolamentata, ecc.) non è ammissibile a finanziamento.

È ammessa la formazione per il rilascio della Carta di Qualificazione del Conducente (CQC) e patenti di guida di categoria C e D ai sensi del decreto legislativo n. 285 del 30.04.1992 e successive modifiche.

Sono esclusi i percorsi di formazione e aggiornamento per poter mantenere la propria iscrizione ad Ordini, Collegi o Albi professionali (ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. 137/2012).

Ciascun intervento potrà prevedere più percorsi formativi, di durata anche diversa. **Il numero minimo di partecipanti per intervento è di 5.**

Non è previsto un numero massimo di partecipanti per intervento. Altresì non è previsto né un numero massimo né un numero minimo di partecipanti per percorso.

Il numero approvato di partecipanti per l'intervento è vincolante.

La modalità di conteggio del numero minimo è a "codici fiscali univoci".

Un/una partecipante può frequentare un solo percorso all'interno del medesimo progetto e sono vietati i passaggi di partecipanti da un percorso all'altro nel medesimo progetto.

Il numero di partecipanti in formazione indicati nella domanda di finanziamento non potrà essere aumentato in fase di attuazione. In caso di riduzione in fase di attuazione del numero di partecipanti si richiama a quanto previsto nelle Disposizioni 1.0.

Non sono ammessi uditori.

Le attività formative devono essere svolte durante l'orario di lavoro.

5. Durchführungsbestimmungen

Für alles, was in diesem Aufruf nicht ausdrücklich vorgesehen, nicht zulässig oder abweichend ist, wird auf die *Bestimmungen 1.0* und die von der Verwaltungsbehörde veröffentlichten Rundschreiben, die im entsprechenden Sonderabschnitt der institutionellen Website des ESF-Amtes veröffentlicht sind, verwiesen.

Nach Abschluss der Fördervereinbarung und vor dem Beginn der Maßnahme muss der Begünstigte wählen, ob er das beglaubigte Register in Papierform oder das elektronische Register verwenden will.

Die Wahl der Art des verwendeten Registers ist für die gesamte Maßnahme einmalig und kann nach Beginn des Projekts nicht mehr geändert werden. Wird die Verwendung eines elektronischen Registers gewählt, müssen die Tätigkeiten zeitgleich erfasst werden.

Sofern die Erbringung von Fortbildungsstunden in Form von Gruppen-Fernunterricht zulässig ist, muss die Erfassung mittels Log-Files erfolgen.

Der prozentuale Anteil für die Planungs-Quote beträgt 12,00%.

Der prozentuale Anteil für die Tutoring-Quote beträgt 9,50%.

Der prozentuale Anteil für die Verwaltungs-Quote beträgt 17,00%.

Die prozentuale Gewichtung der Kosten für die Aktivitäten wird im Verhältnis zu dem im Abschlussbericht zugelassenen öffentlichen Betrag berechnet.

In der Durchführungsphase müssen von den gesamten Unterrichtsstunden mindestens 80% Senior-Unterrichtsstunden garantiert werden.

In der Durchführungsphase ist eine Anzahl von Tutoring-Stunden von mindestens 40 % der Projektdauer und eine Anzahl von Verwaltungsstunden von mindestens 40% der Projektdauer vorzusehen, davon mindestens 10% für die Leitung und mindestens 30% für die Koordinierung.

Es ist keine Mindestanzahl aktiver Teilnehmer/Teilnehmerinnen für die Kursfolge vorgesehen.

5. Disposizioni di attuazione

Per tutto ciò che non è espressamente previsto, vietato o derogato dal presente Avviso, si rimanda alle previsioni di cui alle *Disposizioni 1.0* e alle circolari emanate dall'Autorità di Gestione e pubblicate nella relativa sezione del sito istituzionale dell'Ufficio FSE.

Una volta stipulata la Convenzione di finanziamento e prima dell'avvio dell'intervento il beneficiario dovrà scegliere se usare i registri cartacei vidimati o il registro elettronico.

La scelta della tipologia di registro utilizzato è univoca per l'intervento nella sua interezza e non potrà essere modificata successivamente all'avvio del progetto. Laddove si opti per l'utilizzo del registro elettronico la registrazione delle attività dovrà avvenire in simultanea.

Laddove consentita l'erogazione di ore di formazione svolte in modalità a distanza di gruppo dovrà essere prevista la registrazione tramite file log.

L'incidenza percentuale per la quota di progettazione è pari al 12,00%.

L'incidenza percentuale per la quota di tutoraggio è pari all'9,50%.

L'incidenza percentuale per la quota di gestione è pari al 17,00%.

L'incidenza percentuale del costo delle attività è calcolata rispetto all'importo pubblico ammesso a rendiconto.

In fase attuativa è necessario garantire un numero di ore di docenza senior almeno pari al 80% della docenza complessiva.

In fase attuativa è necessario garantire un numero di ore di tutoraggio almeno pari al 40% della durata progettuale, un numero di ore di gestione almeno pari al 40% della durata progettuale, di cui almeno il 10% di direzione e almeno il 30 % di coordinamento.

Non è prevista soglia minima attuativa di partecipanti attivi e attive per percorso.

Die Teilnahmebedingungen sehen nur eine einmalige Teilnahme vor.

Die Zulassung zu den Projekten erfolgt durch Antrag auf bedingte Einschreibung. Die Öffnung des Zeitfensters für den Beitritt der Maßnahmen ist bedingt in Bezug auf die Kursfolgen.

Die Teilnehmer und Teilnehmerinnen werden im Zuge der Überprüfung der Teilnahmevoraussetzungen gemäß den Bestimmungen 1.0 ermittelt.

Der Nachweis der Teilnahmevoraussetzungen erfolgt durch eine Bescheinigung der Körperschaft/Organisation, welcher der Teilnehmer/die Teilnehmerin angehört.

Für die Einschreibung der Teilnehmer und Teilnehmerinnen an den Kursfolgen wird die direkte Modalität gemäß den Bestimmungen 1.0 angewandt.

Die Tätigkeiten beginnen mit einer Anzahl von Teilnehmern und Teilnehmerinnen, die mindestens der für die Kursfolge vorgesehenen und genehmigten Anzahl entspricht. Die Vorhaben müssen mit Aktivitäten beginnen, die sich direkt an die Teilnehmer und Teilnehmerinnen richten. Der Beginn der Tätigkeiten ist in der Standardkonfiguration vorgesehen.

Der Mindestprozentsatz der Teilnahme beträgt 75%.

Der Abschluss der Maßnahmen muss mit einer Tätigkeit der Kalendereingabe im Voraus erfolgen.

Für die Teilnehmer und Teilnehmerinnen, die den Mindestprozentsatz der Teilnahme erreicht haben, wird eine abschließende Teilnahmebestätigung ausgestellt.

Die Maßnahmen sehen zur Überprüfung der Zufriedenheit einen ausführlichen abschließenden Zufriedenheitsfragebogen vor.

Der Abschlussbericht muss auf der Grundlage der Vorlage "Abschlussbericht" erstellt werden, die als Vorlage auf der Website des ESF-Amtes verfügbar ist.

Die im Rahmen dieses Aufrufs finanzierten Maßnahmen gehören zu den Maßnahmen ohne fakultative Bekanntmachung des Begünstigten.

Es sind Paketverlängerungen für eine Stundenanzahl von 140 Tagen insgesamt, vorgesehen.

Per quanto concerne le condizioni di partecipazione, è ammessa la sola frequenza singola.

L'adesione ai progetti avviene tramite domanda di iscrizione condizionata. L'apertura della finestra di adesione agli interventi è condizionata rispetto ai percorsi.

I partecipanti e le partecipanti sono individuati in esito alla verifica dei requisiti di partecipazione nelle modalità riportate nelle Disposizioni 1.0.

I requisiti di partecipazione sono accertati tramite attestazione dell'ente/organizzazione di appartenenza del/della partecipante.

Per l'iscrizione dei partecipanti e delle partecipanti ai percorsi si adotta la modalità diretta in linea con quanto enunciato nelle Disposizioni 1.0.

Le attività hanno avvio con un numero di partecipanti iscritti/e almeno pari al numero previsto ed approvato in un percorso. Gli interventi devono essere avviati con attività rivolte direttamente ai destinatari e alle destinatarie. L'avvio delle attività è previsto in configurazione standard.

Gli interventi sono con soglia minima di frequenza pari al 75%.

La chiusura degli interventi deve avvenire con un'attività a calendario preventivo.

Per i partecipanti e le partecipanti che avranno raggiunto la frequenza minima, è previsto il rilascio di un attestato di frequenza.

Gli interventi prevedono la rilevazione della soddisfazione finale tramite questionario di soddisfazione approfondito.

La relazione finale deve essere redatta sulla base del modello "Relazione finale" disponibile in fac simile sul sito dell'Ufficio FSE.

Gli interventi finanziati con il presente avviso rientrano tra quelli senza pubblicizzazione facoltativa da parte del beneficiario.

Sono previste proroghe a pacchetto, per un monte ore pari a 140 giorni complessivi.

Die Fristen, welche auf Antrag und mit Genehmigung verlängert werden können, sind folgende:

- Frist für den Beginn von Tätigkeiten
- Frist für den Abschluss von Tätigkeiten
- Frist für die Erledigung von Aufgaben nach dem Abschluss der Maßnahme
- Frist für die Übermittlung der Endabrechnung.

6. Staatsbeihilfen

Die Unternehmen werden als Beihilfenempfänger angesehen und müssen sich deshalb an die Beihilferegulation anpassen. Im Rahmen dieses Aufrufs gilt als Begünstigter der staatlichen Beihilfe die juristische Person, Begünstigte des Vorhabens und der Finanzhilfe im Sinne von Artikel 2, Absatz 9 Buchstabe c) der Verordnung (EU) des Europäischen Parlaments und des Rates Nr. 1060 vom 24.06.2021 ist.

Die in diesem Aufruf vorgesehenen Ausbildungsinitiativen werden im Einklang mit den geltenden Vorschriften für staatliche Beihilfen durchgeführt, insbesondere werden die öffentlichen Mittel den Begünstigten ausschließlich "im Rahmen der Freistellungsregelung" gemäß der Verordnung (EU) der Kommission Nr. 651 vom 17. Juni 2014 i.g.F., zur Feststellung der Vereinbarkeit bestimmter Gruppen von Beihilfen mit dem Binnenmarkt in Anwendung der Artikel 107 und 108 des Vertrags über die Arbeitsweise der Europäischen Union, gewährt.

Bei freigestellten Beihilfen muss sich der Begünstigte an den Kosten beteiligen, wie aus der nachstehenden Tabelle hervorgeht, in der die zulässigen Beihilfemaximalintensitäten im Verhältnis zur Größe des Beihilfeempfängers aufgeführt sind:

Unternehmensgröße gemäß Anhang I der Verordnung (UE) n. 651/2014	Obergrenze der Beihilfeintensität (%)
Groß	50%
Mittel	60%
Klein	70%

Die Höchstintensitäten in der obigen Tabelle erhöhen sich um 10 Prozentpunkte, wenn die

I termini prorogabili dietro richiesta e autorizzazione sono i seguenti:

- Termine per l'avvio delle attività
- Termine per la chiusura delle attività
- Termine per l'espletamento degli adempimenti successivi alla chiusura di un intervento
- Termine per la consegna del rendiconto finale.

6. Aiuti di Stato

Le imprese sono considerate beneficiarie di aiuto e devono pertanto conformarsi alla disciplina per gli Aiuti di Stato. Nell'ambito del presente Avviso Pubblico è considerato beneficiario dell'aiuto di stato il soggetto giuridico beneficiario dell'operazione e della sovvenzione, così come definito dall'articolo 2, paragrafo 9, lettera c) del Regolamento (UE) del Parlamento Europeo e del Consiglio n. 1060 del 24.06.2021.

Le iniziative formative previste nel presente Avviso sono attivate nel rispetto della normativa vigente in materia di aiuti di Stato, in particolare il finanziamento pubblico è concesso ai soggetti beneficiari esclusivamente "in regime di esenzione" ai sensi Regolamento (UE) della Commissione n. 651 del 17 giugno 2014 e ss.mm.ii. che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno, in applicazione degli artt.107 e108 del Trattato.

Gli aiuti in esenzione richiedono da parte del soggetto beneficiario una compartecipazione ai costi, secondo quanto riepilogato nella tabella seguente, in cui sono indicate le intensità massime di aiuti concedibili in relazione alla dimensione del beneficiario dell'aiuto:

Dimensione dell'impresa ai sensi dell'allegato I del Regolamento (UE) n. 651/2014.	Massimale di intensità dell'aiuto (%)
Grande	50%
Media	60%
Piccola	70%

Le intensità massime riportate nella tabella precedente sono maggiorate di 10 punti percentuali

Beihilfe ausschließlich für die Ausbildung benachteiligter/sehr benachteiligter Arbeitnehmer/innen oder Arbeitnehmer/innen mit Behinderung bestimmt ist. Die Beihilfehöchstintensität darf jedoch in keinem Fall 70% der beihilfefähigen Kosten übersteigen (die Beteiligung des/der Beihilfeempfänger(s) darf niemals weniger als 30 % betragen).

Die Definitionen von (stark) benachteiligte/benachteiligter Arbeitnehmer/Arbeitnehmerin und Arbeitnehmer/in mit Behinderungen im Sinne der Verordnung (EU) der Kommission Nr. 651 vom 17. Juni 2014 zur Feststellung der Vereinbarkeit bestimmter Gruppen von Beihilfen mit dem Binnenmarkt in Anwendung der Artikel 107 und 108 des Vertrags über die Arbeitsweise der Europäischen Union sind im Folgenden aufgeführt.

Benachteiligte/er Arbeitnehmer/in: jede Person, die zum Zeitpunkt der Einreichung des Finanzierungsantrages, eine der folgenden Voraussetzungen erfüllt:

- a) in den vorangegangenen sechs Monaten keiner regulär bezahlten Beschäftigung nachgegangen ist bzw. in den letzten sechs Monaten keiner Beschäftigung nachgegangen ist, die auf ein unselbstständiges Erwerbsverhältnis von einer Dauer von mindestens sechs Monaten zurückzuführen ist oder in den letzten sechs Monaten als Selbständige/er oder arbeitnehmerähnlich Beschäftigte/er gearbeitet und daraus ein Einkommen unterhalb des unbesteuernten Mindestjahreseinkommens bezogen hat;
- b) zwischen 15 und 24 Jahre alt ist;
- c) über keinen Abschluss der Sekundarstufe II oder keinen Berufsabschluss verfügt (Internationale Standardklassifikation für das Bildungswesen 3) oder dessen Abschluss einer Vollzeit-Bildungsmaßnahme noch keine zwei Jahre zurückliegt und noch keine regulär bezahlte Erstanstellung gefunden hat;
- d) älter als 50 Jahre ist;
- e) allein lebende/er Erwachsene/er mit mindestens einer oder mehreren unterhaltsberechtigten Personen ist
- f) in einem Wirtschaftszweig oder einem Beruf arbeitet, in dem das Ungleichgewicht zwischen Männern und Frauen mindestens 25 % höher ist als das durchschnittliche Ungleichgewicht zwischen Männern und Frauen in allen Wirtschaftszweigen des interessierten Mitgliedstaates, sofern der betroffene Arbeitnehmer dem unterrepräsentierten

qualora l'aiuto sia interamente destinato alla formazione di lavoratrici e lavoratori svantaggiati/i/molto svantaggiati/i o con disabilità. In nessun caso, comunque, l'intensità massima di aiuto può superare il 70% dei costi ammissibili (la compartecipazione da parte del/dei beneficiario/i dell'aiuto non può mai essere inferiore al 30%).

Si riportano di seguito le definizioni di lavoratrici e lavoratori (molto) svantaggiati/svantaggiati e con disabilità, ai sensi dell'articolo 2 comma 4 del Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014 e ss.mm.ii. che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno, in applicazione degli artt. 107 e 108 del Trattato.

Lavoratrice /lavoratore svantaggiata/o: chiunque soddisfi, alla data di presentazione della domanda di finanziamento, una delle seguenti condizioni:

- a) non avere un impiego regolarmente retribuito da almeno sei mesi, ossia non avere, negli ultimi sei mesi, prestato attività lavorativa riconducibile ad un rapporto di lavoro subordinato della durata di almeno sei mesi oppure aver, negli ultimi sei mesi, svolto attività lavorativa in forma autonoma o parasubordinata dalla quale derivi un reddito inferiore al reddito annuale minimo personale escluso da imposizione;
- b) avere un'età compresa tra i 15 e i 24 anni;
- c) non possedere un diploma di scuola media superiore o professionale (livello ISCED 3) o aver completato la formazione a tempo pieno da non più di due anni e non avere ancora ottenuto il primo impiego regolarmente retribuito;
- d) aver superato i 50 anni di età;
- e) essere un'adulta/un adulto che vive solo con una o più persone a carico;
- f) essere occupata/o in professioni o settori caratterizzati da un tasso di disparità uomo-donna che supera almeno del 25 % la disparità media uomo-donna in tutti i settori economici dello Stato membro interessato se il lavoratore interessato appartiene al genere sottorappresentato. Per l'elenco dei settori economici di cui alla lettera f), si rimanda ai Decreti del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, che individuano annualmente i settori e le professioni caratterizzati da un tasso di disparità uomo-donna che supera

Geschlecht angehört. Für die Aufzählung der Wirtschaftszweige laut Buchstabe f) wird auf die Dekrete des Ministeriums für Arbeit und Soziales, unter Mitwirkung des Ministeriums für Wirtschaft und Finanzen, verwiesen, mit welchen jährlich die Berufe und Wirtschaftszweige ermittelt werden, in denen das Ungleichgewicht zwischen Männern und Frauen mindestens 25 % höher ist als das durchschnittliche Ungleichgewicht zwischen Männern und Frauen in allen Wirtschaftszweigen des interessierten Mitgliedstaates auf der Basis von Erhebungen des ISTAT;

g) einer ethnischen Minderheit in einem Mitgliedstaat angehört und ihre sprachlichen oder beruflichen Fertigkeiten ausbauen oder mehr Berufserfahrung sammeln muss, damit sie bessere Aussichten auf eine dauerhafte Beschäftigung hat. Dies gilt nicht für die Sprachgruppen der Autonomen Provinz Bozen.

Arbeitnehmer/in mit Behinderungen: jede Person, die zum Zeitpunkt der Einreichung des Finanzierungsantrages, folgende Voraussetzungen erfüllt:

- a) nach nationalem Recht als solche anerkannt ist, insbesondere bezogen auf die in den Gesetzen 104/1992 und 68/1999 erwähnten Vorschriften;
- b) langfristige körperliche, seelische, geistige oder Sinnesbeeinträchtigungen hat, die sie in Wechselwirkung mit verschiedenen Barrieren an der vollen, wirksamen und gleichberechtigten Teilhabe am Arbeitsleben hindern können. In diesen Fällen wird jedoch eine diesbezügliche Bescheinigung durch den/die Betriebsarzt/in oder eine medizinische Kommission der örtlichen Sanitätseinheit benötigt.

Stark benachteiligte/r Arbeitnehmer/in: jede Person, die zum Zeitpunkt der Einreichung des Finanzierungsantrages, folgende Voraussetzungen erfüllt:

- a) seit mindestens 24 Monaten keiner regulären bezahlten Beschäftigung nachgeht;
- b) seit mindestens 12 Monaten keiner regulären bezahlten Beschäftigung nachgeht und zu einer der in der Definition der „benachteiligten Arbeitnehmer/in“ unter den Buchstaben b) bis g)) genannten Gruppen gehört.

Das Unternehmen, welches die staatliche Beihilfe beantragt, muss vorab die Erfüllung aller von der oben genannten Beihilferegulung vorgesehenen Voraussetzungen überprüft haben.

almeno del 25% la disparità media uomo-donna in tutti i settori economici sulla base delle rilevazioni fornite dall'Istat;

g) appartenere a una minoranza etnica e avere la necessità di migliorare la propria formazione linguistica e professionale o la propria esperienza lavorativa per aumentare le prospettive di accesso ad un'occupazione stabile. Tale specifica non si applica ai gruppi linguistici della Provincia autonoma di Bolzano.

Lavoratrice/lavoratore con disabilità: chiunque soddisfi, alla data di presentazione della domanda di finanziamento, una delle seguenti condizioni:

- a) sia riconosciuta/o come tale a norma dell'ordinamento nazionale; in particolare si fa riferimento alle previsioni di cui alle leggi n. 104/1992 e n. 68/1999;
- b) presenti durature menomazioni fisiche, mentali, intellettuali o sensoriali che, in combinazione con barriere di diversa natura, possono ostacolare la piena ed effettiva partecipazione all'ambiente di lavoro su base di uguaglianza con le/gli altre/i lavoratrici/lavoratori. In tali casi si rende necessaria, comunque, un'apposita certificazione da parte del medico/dottoressa del lavoro o di una commissione medica della azienda sanitaria locale.

Lavoratrice/lavoratore molto svantaggiata/o: chiunque alla data di presentazione della domanda di finanziamento rientri in una delle seguenti categorie:

- a) essere lavoratrice/lavoratore priva/o di impiego regolarmente retribuito da almeno 24 mesi;
- b) essere lavoratrice/lavoratore priva/o da almeno 12 mesi di impiego regolarmente retribuito se appartenente ad una delle categorie di cui alle lettere da b) a g) della definizione di lavoratrice/lavoratore svantaggiata/o.

L'impresa che richiede l'aiuto di Stato deve aver previamente verificato la sussistenza dei requisiti previsti dal Regolamento comunitario sopra richiamato.

Für alle weiteren Detailangaben wird auf den „Leitlinien zu den staatlichen Beihilfen für Begünstigte EFRE – ESF+ Interreg VI-A Italien – Österreich“, Version 1.0 vom Dezember 2023, verwiesen.

7. Finanzielle Ausstattung

Die zur Verfügung stehenden Mittel des PR ESF+ 2021 – 2027 für die Durchführung der in diesem Aufruf genannten Vorhaben belaufen sich auf insgesamt **2.500.000,00 Euro**.

Die Verwaltung behält sich vor, die mit dem vorliegenden Aufruf zur Verfügung gestellten Mittel, mit weiteren Mitteln aufzustocken.

Im Falle von überschüssigen Mitteln des gegenständlichen Aufrufes, können diese zur Unterstützung von Maßnahmen verwendet werden, welche sich im Rahmen des öffentlichen Aufrufes zur Finanzierung von "Maßnahmen zur Steigerung der Kompetenzen der Arbeitskräfte durch betriebliche Weiterbildung (De-minimis-Verordnung) - Jahr 2023/2024" als geeignet und finanzierbar erweisen.

8. Zeitrahmen der Umsetzung der Maßnahmen

Für die Projekteinreichung werden die finanzierbaren Projekte durch eine endgültige Rangordnung, die im Sonderabschnitt der Webseite „Transparente Verwaltung“ und auf der Internetseite des ESF der Autonomen Provinz Bozen

<https://europa.provinz.bz.it/de/ausschreibungen-und-aufrufe-archiv> veröffentlicht wird, bekanntgegeben.

Die Antragsteller sind verpflichtet, die Rangordnung zu überprüfen. Nach der Veröffentlichung der Rangordnung wird die entsprechende Fördervereinbarung zwischen der Verwaltungsbehörde und dem Begünstigten laut Artikel 12 des vorliegenden Aufrufs unterzeichnet.

Der Beginn der Weiterbildungstätigkeiten muss innerhalb von **45 Tagen** ab Unterzeichnung der Fördervereinbarung erfolgen.

Die Weiterbildungstätigkeiten müssen innerhalb von **300 Tagen** nach Beginn derselben abgeschlossen werden. Die Tage sind als

Per ogni ulteriore specifica si rimanda a “Aiuti di stato - Linee guida per i beneficiari FESR - FSE+ Interreg VI-A Italia – Austria”, versione 1.0 di dicembre 2023.

7. Dotazione finanziaria

Le risorse disponibili per la realizzazione degli interventi di cui al presente Avviso ammontano a complessivi **euro 2.500.000,00** - a valere sulle risorse PR FSE+ 2021-2027.

L'Amministrazione si riserva altresì di integrare con ulteriori fondi le risorse stanziare con il presente Avviso.

In particolare, in caso di esubero delle risorse stanziare per il presente avviso i fondi potranno essere utilizzati per il sostegno ad interventi risultati idonei finanziabili nell'ambito dell'Avviso pubblico per il finanziamento di "Azioni volte all'accrescimento delle competenze della forza lavoro attraverso la formazione continua (Regolamento de minimis) - Annualità 2023/2024".

8. Tempi di realizzazione degli interventi

I progetti finanziabili saranno resi noti attraverso la graduatoria definitiva che verrà pubblicata nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente” del sito provinciale e sul sito internet istituzionale del FSE della Provincia autonoma di Bolzano <https://europa.provincia.bz.it/it/bandi-e-avvisi-archivio>

È fatto obbligo per il soggetto proponente di verificare gli esiti della graduatoria. Successivamente alla pubblicazione della graduatoria si procederà alla sottoscrizione di apposita Convenzione di finanziamento tra Autorità di Gestione e beneficiario di cui all'articolo 12 del presente Avviso.

L'avvio delle attività formative deve avvenire entro **45 giorni** dalla sottoscrizione della convenzione.

Le attività formative dovranno concludersi entro i **300 giorni** successivi alla data di avvio delle medesime. I giorni sono da intendersi da

Kalendertage zu verstehen: die Berechnung der Dauer muss auch die Daten in Bezug auf Beginn und Ende der Bildungstätigkeiten umfassen.

9. Frist des Aufrufs und Modalitäten der Projekteinreichung

Der Antragsteller muss den Finanzierungsantrag mittels Online-Systems (System CoheMON, abrufbar unter: <https://fse-esf.civis.bz.it/>) einreichen und der Verwaltungsbehörde telematisch **bis zum 01.03.2024, 12:00 Uhr** übermitteln.

Für die Überprüfung der Zulässigkeit und Übereinstimmung werden ausschließlich die im System eingetragenen Daten herangezogen.

Nachdem die Daten eingetragen worden sind, kann der Finanzierungsantrag der Verwaltungsbehörde mittels eines elektronischen Verfahrens samt allen beigelegten, ordnungsmäßig unterzeichneten und in PDF-Format eingescannten Dokumenten übermittelt werden. Gleichzeitig mit der Übermittlung wird dem Finanzierungsantrag eine Kennnummer zugewiesen (Projektcode).

Das Verfahren der Projekteinreichung gilt erst dann als abgeschlossen, sobald alle im Aufruf vorgesehenen Dokumente innerhalb der oben genannten Frist dem elektronischen System zugefügt worden sind. Die erfolgreiche Übermittlung des Finanzierungsantrages, sowie die erfolgte Protokollierung desselben werden dem Antragsteller unmittelbar nach Projekteinreichung durch automatische E-Mail bestätigt. Eine spätere Abänderung des Finanzierungsantrages ist nicht möglich.

Es ist nicht möglich, Projekte oder einzelne Anlagen nach anderen als den im vorliegenden Aufruf genannten Modalitäten einzureichen

Zur Vollständigkeit des Finanzierungsantrages, und sofern für das Projekt zutreffend, müssen folgende Informationen und Dokumente beigelegt werden:

- Im Falle einer Delegierung muss für jedes im Rahmen des Projekts beauftragte Unternehmen Folgendes beigelegt werden:
 - o Curriculum des delegierten Unternehmens, welches die Kenndaten des Unternehmens sowie eine Beschreibung der wissenschaftlichen Voraussetzungen und der für die

calendario: la data di inizio e quella di fine delle attività formative devono essere ricomprese nel calcolo della durata.

9. Scadenza dell'Avviso e modalità di presentazione dei progetti

Il soggetto proponente presenta la domanda di finanziamento all'Autorità di Gestione utilizzando il sistema informativo online messo a disposizione (sistema CoheMON raggiungibile all'URL <https://fse-esf.civis.bz.it/>) e la inoltra per via telematica **entro le ore 12:00 del 01.03.2024**.

Ai fini della verifica di ammissibilità e conformità faranno fede esclusivamente i dati presenti all'interno del sistema.

Conclusa la fase di inserimento, la procedura informatica permetterà la trasmissione della domanda di finanziamento e di tutti i documenti allegati, debitamente firmati e scansionati in formato pdf, nonché l'assegnazione del codice identificativo univoco della domanda di finanziamento (codice progetto).

La procedura di presentazione del progetto è da ritenersi conclusa solo all'avvenuta trasmissione sul sistema informativo di tutta la documentazione prevista dall'Avviso, da effettuarsi entro e non oltre i termini sopra indicati. La ricezione e l'avvenuta protocollazione della domanda di finanziamento sono confermate tramite e-mail automatica inviata al soggetto proponente subito dopo la presentazione. Non è più possibile modificare la domanda di finanziamento una volta inviata.

Non sono ammesse modalità di presentazione delle proposte progettuali o di singoli allegati in forma diversa da quella indicata nel presente Avviso.

A completamento della domanda di finanziamento, le informazioni e la documentazione da caricare obbligatoriamente a sistema, se pertinenti, sono le seguenti:

- In caso di delega, per ciascuna delle imprese delegate nell'ambito del progetto:
 - o Curriculum impresa delegata, riportante i dati identificativi dell'impresa e descrizione dei requisiti scientifici e delle competenze specialistiche possedute dalla stessa per lo svolgimento delle attività delegate;

Durchführung der delegierten Tätigkeiten vorliegenden Fachkenntnisse enthält;

- Verpflichtungserklärung des delegierten Unternehmens mit einer ausdrücklichen Einverständniserklärung in Bezug auf das Verbot, ihrerseits eine vollständige oder teilweise Weiterbeauftragung Dritter vorzunehmen;

- Dichiarazione di impegno impresa delegata, contenente l'espressa accettazione del divieto di affidare a sua volta, in tutto o in parte, a soggetti terzi le attività delegate.

Weitere fakultative Anlagen:

- Lebensläufe des eingesetzten Personals;
- Bezugsquellen für den beruflichen und/oder Ausbildungsbedarf.

Altri allegati facoltativi:

- Curricula delle risorse professionali;
- Fonti di riferimento fabbisogno professionale e/o formativo.

Die für die Analyse des beruflichen und/oder Ausbildungsbedarfs verwendeten Quellen dürfen insgesamt fünf (5) Seiten nicht überschreiten.

Le fonti di riferimento del fabbisogno professionale e/o formativo allegate non potranno avere complessivamente una lunghezza superiore alle cinque (5) pagine.

Zusätzliche Unterlagen, die nicht ausdrücklich im Aufruf vorgesehen sind, werden bei der Bewertungsphase der Projektanträge nicht überprüft.

Ulteriore documentazione non esplicitamente prevista dall'Avviso non verrà valutata in sede di istruttoria delle domande di finanziamento.

Die Delegierung von Tätigkeiten ist innerhalb der in den *Bestimmungen 1.0* festgelegten Grenzen zulässig. Die Delegierung unterliegt der Genehmigung von Seiten der Verwaltungsbehörde.

La delega di attività è ammissibile nei limiti stabiliti nelle *Disposizioni 1.0*. La delega sarà subordinata all'approvazione da parte dell'AdG.

In diesem Aufruf können ausschließlich folgende Tätigkeiten delegiert werden:

Nel presente Avviso possono essere delegate esclusivamente:

- Projektentwurf und Planung
- Dozent
- Tutoring
- Unterstützung der Verwaltung.

- Attività di ideazione e progettazione
- Attività di docenza
- Attività di tutoraggio
- Attività di supporto alla gestione.

Mit besonderem Bezug auf die Delegierung ist festzuhalten, dass es während der Durchführung des geförderten Projektes, wie in den *Bestimmungen 1.0* vorgesehen, nicht möglich ist, die Genehmigung von weiteren Delegierungen zu beantragen.

Con specifico riferimento alla delega, si precisa che in corso di esecuzione del progetto finanziato, secondo quanto previsto nelle *Disposizioni 1.0*, non sarà possibile richiedere l'autorizzazione di nuove deleghe.

Wenn außergewöhnliche und unvorhersehbare Ereignisse eintreten, die nicht dem Projektträger angerechnet werden können, kann der Projektträger ausnahmsweise auch während der Durchführung des Projekts Änderungen in Bezug auf Delegierungen, welche im eingereichten und von der Verwaltungsbehörde genehmigten Projektantrag vorgesehen sind, beantragen.

Per sopraggiunti motivi risultanti da avvenimenti imprevedibili non imputabili al soggetto attuatore è consentito a quest'ultimo, in via del tutto eccezionale, di presentare in corso di esecuzione del progetto finanziato domanda di variazione della delega o delle deleghe autorizzate dall'AdG contestualmente all'approvazione della domanda di finanziamento in cui sono inserite.

Für alles, was nicht ausdrücklich zum Thema angeführt ist, verweisen wir auf die entsprechenden Angaben in den *Bestimmungen 1.0*.

Per tutto quando non specificato si rimanda a quanto previsto sul tema nelle *Disposizioni 1.0*.

Um zu vermeiden, dass technische Probleme bei den Informatikverfahren das ordnungsgemäße Hochladen und Einreichen des Projektvorschlags verhindern, werden die Begünstigten gebeten, mit den Aktivitäten zur Einreichung des Projektvorschlags frühzeitig vor Ablauf der Frist des Aufrufes zu beginnen.

Für weitere Details wird auf die *Bestimmungen 1.0*, verwiesen.

10. Überprüfung der Projekte

Nach Ablauf der Frist für die Einreichung von Finanzierungsanträgen richtet die Verwaltungsbehörde durch Dekret eine Bewertungskommission ein. Das Bewertungsverfahren wird von der Bewertungskommission durchgeführt und besteht in den Überprüfungen der Zulässigkeit und technischer Bewertung.

10.1. Überprüfung der Zulässigkeit

In der ersten Phase überprüft die Bewertungskommission das Vorhandensein der formellen Voraussetzungen für die Zulassung zur Phase der technischen Bewertung des Projektes.

In dieser Phase werden folgende Zulassungsvoraussetzungen überprüft:

A) Konformität

- Einhaltung der im Aufruf und in den entsprechenden Bestimmungen festgesetzten Fristen und Einreichmodalitäten;
- Vollständige und korrekte Abfassung der erforderlichen Dokumentation (verpflichtend beizulegende Anlagen).

B) Voraussetzungen des Antragstellers

- Einhaltung aller subjektiv-rechtlichen Voraussetzungen, welche im Aufruf bzw. in den geltenden Bestimmungen für die Durchführung der Maßnahme vorgesehen sind;
- Einhaltung der im Aufruf enthaltenen Vorschriften;
- Erfüllung der Zulässigkeitsvoraussetzungen

Al fine di evitare che problematiche tecniche nell'ambito delle procedure informatiche impediscano il corretto caricamento e invio della proposta progettuale, si invitano i beneficiari ad avviare le attività finalizzate all'invio della proposta con congruo anticipo rispetto al termine di scadenza dell'Avviso.

Per ulteriori dettagli si rimanda a quanto previsto nelle *Disposizioni 1.0*.

10. Verifica dei progetti

Scaduto il termine per la presentazione delle domande di finanziamento l'Autorità di Gestione procede all'istituzione tramite decreto di un'apposita Commissione di valutazione incaricata della valutazione dei progetti presentati. La procedura di valutazione è eseguita dalla Commissione di valutazione e si divide in due fasi: verifica di ammissibilità e valutazione tecnica.

10.1. Verifica di ammissibilità

Nella prima fase, la Commissione di valutazione verifica la presenza dei requisiti formali per l'accesso alla fase di valutazione tecnica del progetto.

In questa fase verranno verificati i seguenti requisiti di ammissibilità:

A) Conformità

- Rispetto dei termini temporali e delle modalità di presentazione delle proposte fissati nell'Avviso e nelle relative norme di riferimento;
- Completa e corretta redazione della documentazione richiesta (allegati obbligatori).

B) Requisiti del Soggetto proponente

- Sussistenza rispetto al soggetto proponente dei requisiti giuridici soggettivi previsti dalla normativa vigente e dalle disposizioni in merito per poter attuare le azioni richieste dall'Avviso;
- Rispetto delle prescrizioni contenute nell'Avviso;
- Rispetto dei termini di ammissibilità del

hinsichtlich der Partnerschaft.

partenariato.

C) Projektvoraussetzungen

- Konformität des Vorhabens mit den aktuellen Bestimmungen;
- Vorliegen der Erklärung, dass keine Doppelfinanzierung aufgrund anderer europäischer, nationaler oder Landesfonds vorliegt;
- Einhaltung der im Aufruf vorgegebenen Anzahl und Typologie der Teilnehmer und Teilnehmerinnen;
- Einhaltung der vom Aufruf vorgegebenen Dauer des Projektes;
- Einhaltung der vom Aufruf vorgegebenen Kostenparameter;
- Übereinstimmung mit den Bestimmungen zu den Staatsbeihilfen.

Die genannten Kriterien betreffen das Vorhandensein der Zulassungsvoraussetzungen laut Aufruf. Das Vorliegen dieser Voraussetzungen wird nicht mit Punkten bewertet, sondern das Fehlen der Voraussetzungen führt zur Nichtzulassung oder zur teilweisen Zulassung des Projekts zur nachfolgenden technischen Bewertung.

Sollten im Falle einer Delegation die verpflichtenden Unterlagen nicht oder nur unvollständig (mit nicht allen notwendigen Informationen versehen) vorgelegt werden, kann das Projekt zwar zur nachfolgenden technischen Bewertung zugelassen, die Delegation allerdings nicht genehmigt werden.

Das Fehlen oder die Unvollständigkeit der restlichen, laut vorhergehendem Artikel 9 verpflichtenden Unterlagen bewirkt die Unzulässigkeit des gesamten Projektes zur nachfolgenden, technischen Bewertung.

Es wird darauf hingewiesen, dass die Dokumente, um gültig zu sein, entweder von Hand unterzeichnet werden müssen, wobei eine Fotokopie eines gültigen Ausweisdokuments beigelegt werden muss oder eine digitale Signatur vorhanden sein muss. Dokumente, die mit einem Abbild der Unterschrift unterzeichnet sind, werden nicht akzeptiert.

C) Requisiti del progetto

- Conformità dell'operazione alla normativa vigente;
- Presenza di dichiarazione di assenza di duplicazione di finanziamenti provenienti da altri fondi comunitari, nazionali e provinciali;
- Rispetto del numero e della tipologia delle destinatarie e dei destinatari indicati nell'Avviso;
- Rispetto dei termini di durata del progetto stabiliti dall'Avviso;
- Rispetto dei parametri di costo indicati nell'Avviso;
- Conformità in materia di aiuti di stato.

Tali criteri riguardano la presenza dei requisiti di ammissibilità indicati nell'Avviso. La presenza di tali requisiti non dà punteggio, ma la loro assenza comporta la non ammissibilità del progetto, che non sarà quindi sottoposto alla successiva valutazione tecnica, oppure la sua parziale ammissibilità.

Nello specifico, in caso di delega, qualora non sia stata presentata la documentazione obbligatoria prevista o la documentazione risulti carente rispetto alle informazioni necessarie, il progetto presentato potrà essere ammesso alla successiva valutazione tecnica ma il ricorso alla delega non potrà essere autorizzato.

L'assenza o incompletezza della restante documentazione obbligatoria di cui al precedente articolo 9 comporterà l'inammissibilità dell'intero progetto alla successiva valutazione tecnica.

Si ricorda che i documenti, per essere ritenuti validi, dovranno necessariamente essere sottoscritti con firma digitale o, in alternativa, con firma autografa allegando la scansione di un documento di identità in corso di validità. Non saranno accettati documenti firmati con apposizione di immagine della firma.

Nach Abschluss der Überprüfung der Zulässigkeit erlässt der geschäftsführende Direktor/die geschäftsführende Direktorin des ESF-Amtes in seiner/ihrer Funktion als Verwaltungsbehörde ein Dekret mit der Auflistung der zulässigen und unzulässigen Projekte. Das Dekret wird im Abschnitt „Transparente Verwaltung“ der Webseite der Autonomen Provinz Bozen und auf der Internetseite des ESF-Amtes <https://europa.provincia.bz.it/de/ausschreibungen-und-aufrufe-archiv> veröffentlicht.

Die Veröffentlichung gilt als Zustellung an die Interessierten mit voller rechtlicher Wirkung.

Das Informationssystem sendet eine Benachrichtigung über die Veröffentlichung des Zulässigkeitsdekretes an jeden Antragsteller.

In esito alla verifica di ammissibilità il Direttore/la Direttrice pro tempore dell'Ufficio FSE nella sua funzione di Autorità di Gestione emetterà un decreto contenente l'elenco dei progetti ammissibili e non ammissibili alla fase di valutazione tecnica. Tale decreto verrà pubblicato nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" del sito provinciale e sul sito internet istituzionale del FSE <https://europa.provincia.bz.it/it/bandi-e-avvisi-archivio>.

Tale pubblicazione ha valore di notifica per gli interessati a tutti gli effetti di legge.

Il sistema informativo invia una notifica di pubblicazione del decreto di ammissibilità a ciascun soggetto proponente.

10.2. Technische Bewertung

Die zweite Phase der Bewertung ermöglicht es, eine Rangordnung der Projektvorschläge, die die Überprüfung der Zulässigkeit bestanden haben, auf der Grundlage von Qualitätskriterien zu erstellen.

Die Bewertungskommission ermittelt unter den zulässigen Projekten jene Projekte, die zur Finanzierung im Rahmen des oben genannten Programms zugelassen werden. Die Auswahl erfolgt über eine Punktbewertung auf der Grundlage der allgemeinen Kriterien, die vom Begleitausschuss genehmigt wurden. Im Zuge der technischen Bewertung weist die Kommission jedem eingereichten Projekt eine Gesamtpunktzahl zu. Diese beträgt höchstens 100 Punkte und wird aus der Summe der Teilpunktezahlen gebildet, die aufgrund der folgenden Kriterien und Unterkriterien zugeteilt werden:

10.2. Valutazione tecnica

La seconda fase di valutazione consente di stilare una graduatoria delle proposte progettuali che hanno superato la verifica di ammissibilità e si basa su criteri di selezione qualitativi.

La Commissione di valutazione individua, tra le proposte progettuali presentate come ammissibili, quelle che possono accedere ai finanziamenti a valere sul Programma sopracitato. La selezione avviene attraverso una valutazione per punti sulla base di criteri generali riferiti a quelli approvati dal Comitato di Sorveglianza. In fase di valutazione tecnica la Commissione attribuisce un punteggio complessivo a ogni progetto presentato, con valore massimo pari a 100, ottenibile dalla somma di punteggi parziali assegnati in base ai seguenti criteri e sottocriteri:

Kriterium	Unterkriterium	Criterio	Sottocriterio	Punkte / Punti	Ausreichend / Sufficienza
1. Kohärenz mit dem PR (Externe Projektkohärenz)	1.1 Kohärenz und Relevanz hinsichtlich des Aufrufs, in Bezug auf die Übereinstimmung mit den Prioritäten, dem spezifischen Ziel und den Maßnahmen des Programms sowie in Bezug auf alle Richtlinien und strategischen Leitlinien, einschließlich der	1. Coerenza progettuale e esterna (Coerenza all'avviso)	1.1. Coerenza e significatività rispetto all'Avviso, con riferimento alla conformità e rispondenza a priorità, obiettivo specifico e azione del Programma e rispetto ad eventuali direttive e indirizzi strategici, comprese le condizioni abilitanti	0-12	7

	grundlegenden Voraussetzungen 1.2 Kohärenz zwischen den Bedürfnissen des Umfelds, den geplanten Aktivitäten und den erwarteten Ergebnissen und Auswirkungen des Projekts (Wirksamkeit im Sinne einer Bewertung der Glaubwürdigkeit der erwarteten Ergebnisse und der erklärten Auswirkungen, die anhand der objektiven Elemente des Antrags überprüft wird) 1.3 Übereinstimmung mit dem Querschnittsziel der nachhaltigen Entwicklung in ihren drei Dimensionen Ökologie, Ökonomie und Soziales 1.4 Übereinstimmung mit dem Querschnittsziel der Gleichstellung der Geschlechter 1.5 Übereinstimmung mit dem Querschnittsziel der Chancengleichheit und Nicht-Diskriminierung auch im Hinblick auf die Zugänglichkeit für Menschen mit Behinderungen		1.2 Coerenza tra bisogni del contesto, attività previste e risultati attesi e impatto del progetto (efficacia in quanto valutazione della credibilità dei risultati attesi e dell'impatto dichiarato, verificata sugli elementi oggettivi riscontrabili nella proposta) 1.3 Rispondenza all'obiettivo orizzontale sviluppo sostenibile, nella sua dimensione ambientale, sociale ed economica 1.4 Rispondenza all'obiettivo orizzontale parità di genere 1.5 Rispondenza all'obiettivo orizzontale pari opportunità e non discriminazione anche in riferimento all'accessibilità per le persone con disabilità	0-14 0-5 0-5 0-5	8 3 3 3
Zwischen- ergebnis		Sub-totale		41	24
2. Interne Projekt- kohärenz	2.1 Kohärenz zwischen den Projektzielen und der Struktur und Unterteilung der Aktivitäten 2.2 Kohärenz zwischen den Projektzielen, Bildungszielen, den zu erreichenden Kompetenzen und den Eigenschaften der Teilnehmer und Teilnehmerinnen der Maßnahme 2.3 Kohärenz zwischen den Projektzielen, den Bildungsinhalten und den didaktischen Methoden und Lehrmitteln 2.4 Kohärenz zwischen den Projektzielen und den vorgesehenen Monitoring- und Bewertungstätigkeiten	2. Coerenza progettual e interna	2.1 Coerenza tra obiettivi del progetto e struttura e articolazione dell'intervento 2.2 Coerenza tra obiettivi del progetto, obiettivi formativi, competenze in uscita e caratteristiche dei destinatari e delle destinatarie dell'intervento 2.3 Coerenza tra obiettivi, contenuti e metodologie/strumenti didattici del progetto 2.4 Coerenza tra obiettivi del progetto e processi di monitoraggio e valutazione previsti	0-10 0-8 0-3 0-5	6 5 2 3
Zwischen- ergebnis		Sub-totale		26	16
3. Qualität	3.1 Qualität des Projektantrags hinsichtlich Klarheit der Darstellung, Vollständigkeit und Ausführlichkeit; Übereinstimmung der Inhalte der einzelnen Abschnitte in italienischer und deutscher Sprache 3.2 Qualität des Projektes in seiner Gesamtheit sowie in seinen einzelnen Phasen, welche klar und detailliert beschrieben sein müssen - sowohl in Bezug auf die Inhalte	3. Qualität	3.1 Qualità della proposta in termini di chiarezza espositiva, completezza ed esaustività della stessa e corretta corrispondenza tra i contenuti delle sezioni in italiano e di quelle in tedesco 3.2 Qualità dell'impianto complessivo e delle singole fasi, che devono essere dettagliate in modo chiaro e preciso sia nella descrizione dei contenuti che	0-8 0-12	5 7

	als auch in Bezug auf die zu erreichenden Kompetenzen und Kenntnisse		nell'individuazione delle competenze e conoscenze da raggiungere		
	3.3 Qualität der eingesetzten organisatorischen und professionellen Ressourcen (Personen, welche mit der Umsetzung des Projektes betraut sind: Projektnetzwerk, organisatorische und professionelle Ressourcen)		3.3 Qualità delle risorse organizzative e professionali impiegate (soggetti coinvolti nella realizzazione del progetto: rete di progetto, risorse organizzative e professionali)	0-8	5
	3.4 Qualität der angebotenen Dienstleistungen (Orientierungstätigkeiten, Begleitung zum/am Arbeitsplatz, Hilfsdienste für benachteiligte Personen oder Personen mit besonderen Bedürfnissen, Studienreisen, Besichtigungen zu Lernzwecken usw.)		3.4 Qualità dei servizi offerti (attività di orientamento, accompagnamento al lavoro, servizio di assistenza per persone svantaggiate o con bisogni specifici, visite didattiche, etc.)	0-5	3
Zwischen- ergebnis		Sub-totale		33	20
Gesamt- ergebnis		Totale		100	60

Es werden ausschließlich jene Projekte zur Finanzierung zugelassen, welche bei jedem Kriterium die ausreichende Punktezah und insgesamt mindestens 60/100 oder mehr erreichen.

Zur Ermittlung der Punktzah können auch halbe Punkte herangezogen werden.

Die Bewertungskommission behält sich die einseitige Abänderung des vorgelegten Finanzplans vor, falls dies gerechtfertigt und zwecks Genehmigung des Projekts notwendig und möglich ist. Falls der Antragsteller mit den vorgenommenen Abänderungen nicht einverstanden ist, kann dieser auf die Durchführung des Projektes verzichten.

11. Ergebnisse des Bewertungsverfahrens: Veröffentlichung der Rangordnung

Nach Abschluss der Bewertung unterteilt die Bewertungskommission die Projektvorschläge in geeignete und nicht geeignete Projekte. Unter den geeigneten Projekten wird eine Liste mit förderfähigen und nicht förderfähigen Projekten aufgrund fehlender Mittel erstellt. Es wird daher eine provisorische Rangordnung mit den finanzierbaren Projekten erstellt.

Saranno ammissibili a finanziamento esclusivamente i singoli progetti che avranno conseguito un punteggio sufficiente rispetto a ciascun criterio e un punteggio complessivo pari o superiore a 60/100.

Per la determinazione dei punteggi potranno essere utilizzati anche i mezzi punti.

La Commissione di valutazione si riserva la facoltà di modificare unilateralmente il piano di finanziamento presentato, qualora ricorrano giustificati motivi tali da rendere necessaria e possibile la modifica ai fini dell'approvazione del progetto. Qualora il soggetto proponente non dovesse concordare con le modifiche apportate, gli è riservata la possibilità di rinunciare alla realizzazione del progetto.

11. Esiti della procedura di valutazione: pubblicazione della graduatoria

Al termine dell'iter di valutazione la Commissione suddivide i progetti presentati in idonei e non idonei e individua tra quelli idonei quelli finanziabili e quelli non finanziabili per carenza di risorse. Stila, dunque, una graduatoria provvisoria dei progetti presentati e indica quali tra questi sono finanziabili.

Die Bewertung der eingereichten Projekte erfolgt in der Regel innerhalb von **120 Tagen** nach Ablauf der Frist zur Projekteinreichung mit einem Dekret der Verwaltungsbehörde mit der Rangordnung der ausgewählten und abgelehnten Projekte.

Die Verwaltungsbehörde gibt das Ergebnis der Bewertung der Bewertungskommission mittels Dekrets mit der Rangordnung der zugelassenen und nicht zugelassenen Projekte bekannt.

Die endgültige Rangordnung wird im Abschnitt „Transparente Verwaltung“ der Webseite der Autonomen Provinz Bozen und auf der Web-seite des ESF-Amtes <https://europa.provinz.bz.it/de/ausschreibungen-und-aufrufe> veröffentlicht und enthält die Auflistung der:

- Projekte, die geeignet und finanzierbar sind;
- Projekte, die geeignet, aber aufgrund fehlender Mittel nicht finanzierbar sind;
- Projekte, die nicht geeignet sind.

Bei der Erstellung der Rangordnung und der Liste der Projekte, die geeignet und förderfähig sind, wird die Reihenfolge bei einem eventuellen Punktegleichstand aufgrund der Reihenfolge der Projekteinreichung festgelegt.

Die Veröffentlichung gilt als Zustellung an die Interessierten mit voller rechtlicher Wirkung.

Das Informationssystem sendet eine Benachrichtigung über die Genehmigung der Rangordnung an alle Antragsteller, deren Projekte nach der Prüfung der Zulässigkeit für zulässig erklärt wurden.

Abweichend von den obgenannten Verfügungen behält sich die Verwaltung das Recht vor, den vorliegenden öffentlichen Aufruf und damit verbundenen Dekrete mit begründeter Maßnahme zu widerrufen, abzuändern oder zu annullieren, falls dies für notwendig oder angebracht erachtet wird. In diesen Fällen kann von Seiten der Antragsteller keinerlei Anspruch erhoben werden.

Die Verwaltungsbehörde behält sich für den Fall, dass im Laufe der Umsetzung der Projekte des vorliegenden Aufrufs Einsparungen realisiert werden, die Möglichkeit vor, weitere Projekte zu genehmigen, indem sie unter Einhaltung der geltenden Bestimmungen mit der Rangordnung fortfährt. Weitere Genehmigungen von Projekten aus der Rangordnung sind bis zum jeweiligen Jahresabschluss des Landeshaushalts bezogen auf das Jahr, in dem die Rangordnung genehmigt wurde, möglich.

L'iter di valutazione e approvazione dei progetti presentati si conclude formalmente, di norma, entro i **120 giorni** successivi alla chiusura dell'Avviso con l'emanazione del decreto dell'Autorità di Gestione contenente la graduatoria dei progetti selezionati e respinti.

L'Autorità di Gestione formalizza gli esiti della valutazione effettuata dalla Commissione di valutazione con proprio decreto contenente la graduatoria dei progetti selezionati e respinti.

La graduatoria definitiva viene pubblicata nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" del sito provinciale e sul sito internet istituzionale del FSE <https://europa.provincia.bz.it/it/bandi-e-avvisi> con indicazione dell'elenco dei:

- progetti idonei finanziabili;
- progetti idonei, ma non finanziabili per carenza di risorse;
- progetti non idonei.

Ai fini della definizione della graduatoria e dell'elenco dei progetti idonei finanziabili, si precisa che, a parità di punteggio, la priorità di finanziamento sarà attribuita in base all'ordine di presentazione dei progetti.

Tale pubblicazione ha valore di notifica per gli interessati a tutti gli effetti di legge.

Il sistema informativo invia una notifica di approvazione della graduatoria a tutti i soggetti proponenti i cui progetti sono risultati ammissibili in esito alla verifica di ammissibilità.

In deroga a quanto sopra previsto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare, modificare o annullare il presente Avviso pubblico e i decreti a esso correlati con atto motivato, qualora ne ravveda la necessità o l'opportunità, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte dei proponenti.

L'Autorità di Gestione, in caso di economie che si generano anche nella realizzazione dei progetti oggetto dell'Avviso, si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria stessa nel rispetto delle vigenti disposizioni applicabili. Lo scorrimento della graduatoria è possibile entro la chiusura dell'anno contabile del bilancio provinciale nell'anno di approvazione della graduatoria.

12. Fördervereinbarung

Das Rechtsverhältnis zwischen der Verwaltungsbehörde und dem Begünstigten der Finanzierung ist von der Fördervereinbarung geregelt. Diese wird in den von den *Bestimmungen 1.0* vorgesehenen Modalitäten unterzeichnet. Das entsprechende Modell der Fördervereinbarung wird auf der ESF-Webseite veröffentlicht.

13. Finanzverwaltung

Die Finanzverwaltung der Maßnahmen erfolgt auf der Grundlage der Finanzierung mit Standardeinheitskosten in Anwendung der Bestimmungen der Artikel 51 bis 57 der Verordnung (EU) Nr. 2021/1060 im Rahmen der Vereinfachten Kostenoptionen (VKO) sowie in Übereinstimmung mit den Grundsätzen, die in der Bekanntmachung der Kommission (2021/C 200/01) "Leitlinien für die Anwendung vereinfachter Kostenoptionen im Rahmen der Europäischen Struktur - und Investitionsfonds (ESI-Fonds) — Überarbeitete Fassung" sowie in den von der Verwaltungsbehörde genehmigten *Bestimmungen 1.0* dargelegt wurden.

Für die Feststellung der Standardeinheitssätze wird in diesem Aufruf auf die Tabellen unter Punkt 3 "Vorhaben im Zusammenhang mit Schulungen für Beschäftigte" verwiesen, die in der Delegierten Verordnung (EU) der Kommission Nr. 1676 vom 07.07.2023 zur Ergänzung der Verordnung (EU) Nr. 2021/1060 des Europäischen Parlaments und des Rates im Hinblick auf die Definition von Kosten je Einheit, Pauschalbeträgen, Pauschalfinanzierungen und von nicht mit Kosten verknüpften Finanzierungen für die Erstattung von Ausgaben der Mitgliedstaaten durch die Kommission vorgesehen sind. Darüber hinaus wurden dieselben Sätze gemäß den Anpassungsmethoden, die unter Punkt 3.4 derselben Verordnung beschrieben werden, auf das Jahr 2022 angepasst.

Insbesondere gelten in diesem Aufruf folgende Stundensätze:

1. der für Italien festgesetzte Stundensatz für die Ausbildung von Beschäftigten (Kosten pro Ausbildungsstunde der Teilnehmer);
2. der für Italien festgesetzte Stundensatz für die Vergütung von Beschäftigten in

12. Convenzione di finanziamento

I rapporti tra Autorità di Gestione e beneficiario del finanziamento sono disciplinati dalla Convenzione di finanziamento sottoscritta nelle modalità descritte nelle *Disposizioni 1.0*. Il modello di Convenzione sarà pubblicato sul sito FSE.

13. Gestione finanziaria

La gestione finanziaria degli interventi avviene sulla base di finanziamento a costi standard in attuazione delle previsioni degli articoli da 51 a 57 del Regolamento (UE) 2021/1060 nell'ambito delle Opzioni di Semplificazione dei Costi (OSC), nonché in linea con principi enunciati nella Comunicazione della Commissione (2021/C 200/01) "Orientamenti sull'uso delle opzioni semplificate in materia di costi nell'ambito dei fondi strutturali e di investimento europei (fondi SIE) – versione riveduta", nonché delle *Disposizioni 1.0* approvate dall'Autorità di Gestione.

Per l'identificazione delle tariffe unitarie standard, nel presente avviso si fa riferimento alle tabelle di cui al punto 3 "operazioni riguardanti l'erogazione di formazione a persone occupate" previste dal Regolamento Delegato (UE) della Commissione n. 1676 del 07.07.2023 che integra il regolamento (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda la definizione di costi unitari, somme forfettarie, tassi forfettari e finanziamenti non collegati ai costi per il rimborso da parte della Commissione agli Stati membri delle spese sostenute. Inoltre, si specifica che le stesse tariffe sono attualizzate all'anno 2022 in base alle modalità di adeguamento descritte al punto 3.4 dello stesso Regolamento.

Nello specifico nel presente Avviso vengono utilizzate

1. la tariffa oraria attribuita all'Italia della formazione erogata a persone occupate (costo ora formazione delle/dei partecipanti);
2. la tariffa oraria attribuita all'Italia della retribuzione versata a un dipendente impegnato in

Ausbildung (Arbeitskosten Teilnehmer/innen in Ausbildung).

der un corso di formazione (costo del lavoro delle/dei partecipanti in formazione).

Beide Stundensätze wurden aufgrund des in der delegierten Verordnung festgelegten Regionalindex aktualisiert.

Daher ist die gültige SEK FCL wie folgt aufgebaut:

Stundensatz	SEK-Betrag in Euro
der für Italien festgesetzte Stundensatz für die Ausbildung von Beschäftigten	32,20
Der für Italien festgesetzte Stundensatz für die Vergütung von Beschäftigten in Ausbildung	29,44
SEK FCL	62,64

Die Berechnung des vorgesehenen öffentlichen Beitrags des Projekts erfolgt daher nach der folgenden Formel:

$$\begin{aligned} &\text{Gesamtkosten der Maßnahme} = \\ &\text{Stundenanzahl der Teilnehmer/innen (Summe} \\ &\text{der Gesamtkosten der einzelnen} \\ &\text{Teilnehmer/innen im Verhältnis zu den für} \\ &\text{jeden von ihnen vorgesehenen} \\ &\text{Anwesenheitsstunden)} \\ &\quad * \text{SEK FCL} \end{aligned}$$

Die Anzahl der Stunden muss anhand eines überprüfbaren Zeiterfassungssystem im Einklang mit den anerkannten nationalen Standardverfahren nachgewiesen werden. Daher muss der Begünstigte - zusätzlich zu den Angaben laut *Bestimmungen 1.0* – bei der Endabrechnung vom Unternehmen erstellte Unterlagen, welche die Dienstanwesenheit der Arbeitnehmer/innen während der besuchten Weiterbildungsstunde nachweisen, beilegen (z.B. eine Kopie der Stempelkarte oder Berichte aus dem Anwesenheitsmanagementsystem).

Der öffentliche Betrag ergibt sich aus der Anwendung der in Artikel 6 dieses Aufrufes

Entrambe le tariffe sono attualizzate all'indice regionale definito dallo stesso Regolamento Delegato.

Pertanto, l'UCS FCL di riferimento del presente Avviso è il seguente:

Tariffa	Importo UCS in euro
tariffa oraria attribuita all'Italia della formazione erogate a persone occupate	32,20
tariffa oraria attribuita all'Italia della retribuzione versata a un dipendente impegnato in un corso di formazione ²	29,44
UCS FCL	62,64

Il calcolo del costo totale del progetto è quindi calcolato con la seguente formula:

$$\begin{aligned} &\text{Costo totale dell'intervento} = \\ &\text{Monte ore partecipanti (sommatoria dei costi} \\ &\text{totali dei/delle singoli/e partecipanti in rapporto} \\ &\text{alle ore di frequenza previste per ciascuno di} \\ &\text{essi/e)} * \text{UCS FCL} \end{aligned}$$

Il numero di ore deve essere dimostrato da un sistema di gestione del tempo verificabile in conformità delle prassi nazionali accettate di norma. Pertanto, oltre a quanto previsto dalle *Disposizioni 1.0*, sarà cura del Beneficiario allegare al rendiconto finale documentazione prodotta dall'impresa comprovante la presenza in servizio del lavoratore nelle ore di formazione fruite (come ad es. copia del cartellino o reportistica del sistema di gestione delle presenze).

Il contributo pubblico è calcolato applicando al costo totale dell'intervento la percentuale di

² Tale tariffa copre figurativamente i costi del personale in formazione (il cosiddetto "mancato reddito") e rappresenta la quota del cofinanziamento privato a carico dell'impresa beneficiaria dell'aiuto. / Dieser Tarif deckt fiktiv die Kosten für das in der Ausbildung befindliche Personal (den so genannten „Verdienstausfall“) und stellt einen Teil der privaten Kofinanzierung dar, die von dem Unternehmen getragen wird, das der Beihilfe-Empfänger ist.

vorgesehene Intensitätsätze, die in der Verordnung (EU) n. 651/2014 der Kommission vom 17 Juni 2014 in geltender Version festgelegt sind, Verordnung, die aufgrund der Unternehmensgröße die Vereinbarkeit bestimmter Gruppen von Beihilfen mit dem Binnenmarkt in Anwendung der Artikel 107 und 108 des Vertrags die Arbeitsweise der Europäischen Union festlegt. Es wird folgende Formel angewandt:

$$\text{Öffentlicher Betrag} = \text{Gesamtkosten der Maßnahme} * \% \text{ Beihilfeintensität}$$

Die Berechnung der Gesamtkosten und damit des öffentlichen Betrags in der Endabrechnung erfolgt aufgrund der effektiven Stundenanzahl der Teilnehmer des Unternehmens des Projekts. Zu diesem Zweck wird auf die *Bestimmungen 1.0* nachgewiesen.

14. Auszahlung der Finanzhilfe

Die Auszahlung des Beitrags kann in zwei Teilen erfolgen:

- Vorauszahlung in Höhe von bis zu 40% des genehmigten öffentlichen Betrags gegen Vorweisen einer gültigen Bürgschaft;
- Restbetrag in Höhe des nach Abschluss der Projektaktivitäten anerkannten öffentlichen Betrags.

Im vorliegenden Aufruf ist keine Auszahlung von Projektfortschritten vorgesehen, die durch dreimonatliche Erklärungen vorgelegt werden.

Der Begünstigte kann sich auch für die Auszahlung der gesamten Finanzhilfe, bezogen auf sämtliche Tätigkeiten des Projekts, bei Vorlage der Endabrechnung entscheiden; dies erfolgt nach Anschluss des Vorhabens.

Hinsichtlich der Verpflichtungen, Verfahren und Fristen für die Auszahlung der Finanzierung wird auf die *Bestimmungen 1.0* verwiesen.

15. Monitoring

Die finanzierten Projekte werden mittels Quantifizierung der Indikatoren des ESF+ Programms 2021-2027 überwacht.

Output-Indikatoren sind auf der Ebene der spezifischen Ziele definiert, werden physisch gemessen und beziehen sich auf die Situation des Teilnehmers oder der Teilnehmerin zum Zeitpunkt

intensità di aiuto, di cui all'articolo 6 del presente Avviso Pubblico, prevista dal Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014 e ss.mm.ii. che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno, in applicazione degli artt.107 e108 del Trattato, in funzione della dimensione d'impresa. La formula da applicarsi è la seguente:

$$\text{Importo pubblico} =$$

$$\text{Costo totale intervento} * \% \text{ intensità di aiuto}$$

A consuntivo il costo totale e conseguentemente l'importo pubblico sarà calcolato tenendo conto del monte ore partecipanti effettivo dell'impresa coinvolta nei progetti. A tal fine si rimanda a quanto definito e normato nelle *Disposizioni 1.0*.

14. Erogazione della sovvenzione

L'erogazione del contributo potrà avvenire in due tranche:

- Anticipo fino al 40% dell'importo pubblico approvato dietro presentazione di regolare fidejussione;
- Saldo finale commisurato all'importo pubblico riconosciuto a conclusione delle attività di progetto.

Il presente Avviso non prevede l'erogazione di stati di avanzamento sotto forma di dichiarazioni trimestrali.

Il beneficiario per tutte le attività progettuali potrà optare anche per l'erogazione dell'intera sovvenzione a saldo finale una volta concluso l'intervento.

Per quanto riguarda gli adempimenti, le procedure e le prescrizioni per la liquidazione del finanziamento si rimanda alle *Disposizioni 1.0*.

15. Monitoraggio

I progetti finanziati sono monitorati attraverso la quantificazione degli indicatori del Programma FSE+ 2021-2027.

Gli indicatori di output sono definiti a livello di obiettivo specifico, sono misurati in termini fisici e si riferiscono alla situazione del partecipante o della partecipante al momento dell'ingresso in

der Teilnahme an der Maßnahme. Ergebnis-Indikatoren beziehen sich auf die Situation des Teilnehmers oder der Teilnehmerin nach Beendigung der Teilnahme an der Maßnahme.

Das Monitoring erfolgt aufgrund spezieller qualitativer und quantitativer Datenerhebungen, welche auch vor Ort durchgeführt werden können. Die Erhebungen zielen darauf ab, Angaben zur Wirksamkeit und Effizienz der Vorhaben zu sammeln und zudem die Verwaltungsbehörde bei zukünftigen Entscheidungen hinsichtlich der zu finanzierenden Art der Vorhaben im Rahmen des gegenwärtigen Aufrufs zu unterstützen.

Der Projektträger muss innerhalb der von der Verwaltungsbehörde vorgesehenen Fristen und Modalitäten die für das Monitoring notwendigen Finanz-, Verfahrens- und physischen Daten vorlegen.

Der Projektträger muss außerdem die Richtigkeit der physischen und finanziellen Daten bezogen auf das finanzierte Projekt zum Zweck des Monitorings garantieren.

16. Allgemeiner Verweis

In Bezug auf die allgemeinen Verpflichtungen und Verantwortlichkeiten des Projektträgers, die Projektdurchführung, die zulässigen Kosten und die Abrechnung der Ausgaben, sowie die Sanktionen, wird auf die unter Punkt 1.2. des gegenständlichen Aufrufs genannten Richtlinien und Bestimmungen verwiesen, im Speziellen auf die *Bestimmungen 1.0*, auf die „Leitlinien für Kommunikation und Sichtbarkeit 2021-2027 EFRE | ESF+ | Interreg Italia – Österreich“ und auf die „Leitlinien zu den staatlichen Beihilfen für Begünstigte EFRE – ESF+ Interreg VI-A Italien - Österreich“, Version: 1.0 vom Dezember 2023.

17. Unterlagen und Anfrage auf Klarstellungen sowie Informationen

Allfällige Erklärungen und Berichtigungen, sowie Unterlagen bezüglich dieses Aufrufs werden auf der Internetseite des ESF-Amtes veröffentlicht.

Für Informationen und Erläuterungen ist es für die Begünstigten möglich, ein Ticket über den Service Desk ESF für die Begünstigten an den Bereich Programmierung, mit folgendem Betreff: „Maßnahmen zur Steigerung der Kompetenzen der Arbeitskräfte durch betriebliche Weiterbildung

un'operazione. Gli indicatori di risultato si riferiscono alla situazione del partecipante o della partecipante successivamente all'uscita dall'operazione.

Il monitoraggio avviene attraverso specifiche azioni, anche in loco, per il rilevamento di dati qualitativi. Tali azioni sono finalizzate a raccogliere indicazioni sull'efficacia ed efficienza degli interventi e a supportare con evidenze verificabili le successive scelte dell'Autorità di Gestione in relazione alle tipologie di operazioni finanziate dal presente Avviso.

Il beneficiario deve produrre, nei tempi e nei modi stabiliti dall'AdG, i dati finanziari, procedurali e fisici pertinenti al monitoraggio e attinenti alla realizzazione del progetto finanziato.

Il beneficiario è altresì tenuto a verificare la correttezza dei dati funzionali al monitoraggio fisico e finanziario del progetto finanziato.

16. Rinvio generale

Per quanto concerne gli obblighi generali e le responsabilità in capo al beneficiario, la realizzazione delle operazioni finanziabili, la spesa ammissibile, la rendicontazione della spesa, nonché la disciplina sanzionatoria si rimanda interamente al contenuto di direttive e disposizioni previste al punto 1.2. del presente Avviso, e, in particolare, alle *Disposizioni 1.0*, alle “Linee guida visibilità e comunicazione FESR | FSE+ | Interreg Italia – Österreich 2021-2027” ed a “Aiuti di stato - Linee guida per i beneficiari FESR - FSE+ Interreg VI-A Italia – Austria”, versione: 1.0 di dicembre 2023.

17. Documentazione e richiesta di chiarimenti ed informazioni

Eventuali delucidazioni e rettifiche nonché la documentazione concernente il presente Avviso saranno pubblicati sul sito web dell'Ufficio FSE.

Per informazioni e chiarimenti è possibile aprire un ticket dedicato attraverso il portale Service Desk FSE per i beneficiari rivolto all'Area Programmazione indicando nell'oggetto il riferimento: “Azioni volte all'accrescimento delle competenze della forza lavoro attraverso la

(Freigestellte Beihilfen) - Jahr 2023/2024" zu erstellen unter <https://cohemon.atlassian.net/>.

formazione continua (Aiuti in esenzione) - Annualità 2023/2024" al link <https://cohemon.atlassian.net/>

18. Information gemäß Verordnung (EU) 679 vom Jahr 2016 – Verarbeitung personenbezogener Daten

Sämtliche persönlichen Daten, welche in Ausübung des vorliegenden Verfahrens in den Besitz der Verwaltung gelangen, werden unter Einhaltung der Verordnung (EU) 2016/679 des europäischen Parlaments und des Rates vom 27. April 2016 und der bestehenden nationalen Datenschutzgesetze, verarbeitet. Die vollständigen Informationen zum Schutz personenbezogener Daten finden Sie auf der ESF-Website unter <https://europa.provinz.bz.it/de/home>

18. Informativa ai sensi del Reg. (UE) n. 679 del 2016 - Trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento verranno trattati nel rispetto del Reg. (UE) n. 679 del 2016, nonché della normativa nazionale vigente in tema di protezione dei dati. L'informativa completa sulla protezione dei dati personali può essere consultata sul sito web del FSE al link <https://europa.provincia.bz.it/it/home>

19. Zusammenfassung der Phasen und Fristen

Tätigkeit	Frist
Beginn der Projekteinreichung	Veröffentlichung des Aufrufs im Amtsblatt der Region
Ende der Projekteinreichung	12:00 Uhr vom 01.03.2024

Die Bewertung der eingereichten Projekte erfolgt in der Regel innerhalb von **120 Tagen** nach Ablauf der Frist zur Projekteinreichung mit der Verwaltungsmaßnahme der Projektgenehmigung.

Der Beginn der Bildungstätigkeiten muss innerhalb von **45 Tagen** nach Unterzeichnung der Fördervereinbarung erfolgen.

Die Bildungstätigkeiten müssen ohne Ausnahme innerhalb von **300 Tagen** nach deren Beginn abgeschlossen sein. Die Berechnung der Dauer muss entsprechend den unter Artikel 8 dieses Aufrufs festgelegten Vorgaben gemacht werden.

Die Endabrechnung der getragenen Kosten muss innerhalb von **60 Tagen nach Abschluss der Bildungstätigkeiten** vorgelegt werden.

19. Riepilogo fasi e tempistiche

Attività	Scadenza
Apertura della finestra di candidatura	Pubblicazione dell'Avviso sul BUR
Chiusura della finestra di candidatura	ore 12:00 del 01.03.2024

L'iter di valutazione e approvazione dei progetti presentati si conclude, di norma, entro i **120 giorni** successivi alla chiusura dell'Avviso con l'emanazione del provvedimento di approvazione dei progetti.

L'avvio delle attività formative deve avvenire entro i **45 giorni** dalla firma della convenzione.

Le attività formative devono essere inderogabilmente concluse entro **300 giorni** dall'avvio delle stesse. Il calcolo della durata deve essere effettuato secondo le modalità indicate all'art. 8 del presente Avviso.

La rendicontazione finale delle spese sostenute dovrà essere presentata **entro 60 giorni dalla conclusione delle attività progettuali**.

VORLAGE FÜR DIE VERPFLICHTUNGSERKLÄRUNG ZUR ERRICHTUNG EINER TEMPORÄREN UNTERNEHMENSVEREINIGUNG/ZIELVEREINIGUNG (TUV/TZV)/EINES UNTERNEHMENSNETZWERKS/EWIV/ ÖPP

Durchführung des Projektes (*Titel*) “_____”

* * *

Die Firma/Einrichtung _____ mit Sitz in _____, Str.Nr. _____ und MwSt. _____, eingeschrieben im Handelsregister _____ unter der Nr. _____ oder im Einheitsregister des Dritten Sektors (RUNTS), in Person des gesetzlichen Vertreters *p.t.* _____, Str.Nr. _____;

- federführender Begünstigter -

die Firma/Einrichtung _____ mit Sitz in _____, Str.Nr. _____ und MwSt. _____, eingeschrieben im Handelsregister _____ unter der Nr. _____ oder im Einheitsregister des Dritten Sektors (RUNTS), in Person des gesetzlichen Vertreters *p.t.* _____, Str.Nr. _____;

-- Partner -

die Firma/Einrichtung _____ mit Sitz in _____, Str.Nr. _____ und MwSt. _____, eingeschrieben im Handelsregister _____ unter der Nr. _____ oder im Einheitsregister des Dritten Sektors (RUNTS), in Person des gesetzlichen Vertreters *p.t.* _____, Str.Nr. _____;

-- Partner

vorausgeschickt,

- dass die Autonome Provinz Bozen zur Durchführung des Programms ESF+ 2021-2027 mit Datum vom _____ den Aufruf _____ veröffentlicht hat;

- dass im Sinne der „*Bestimmungen für die Umsetzung der ESF+ Maßnahmen 2021-2027*“ (auch *Bestimmungen 1.0*) welche mit Dekret Nr. 24858/2022 der Direktorin des ESF-Amtes in ihrer Funktion als Verwaltungsbehörde genehmigt worden und mit Dekret Nr. 25113/2022 der Amtsdirektorin des ESF-Amtes abgeändert worden sind, das Projekt mittels Errichtung einer Partnerschaft durchgeführt werden kann, sofern die Mitglieder gleichzeitig eine Spezialvollmacht an die Beauftragte erteilen;

- dass es im Interesse der unterfertigten Parteien ist, eine Durchführungspartnerschaft zu errichten, um die im Aufruf angegebenen Ziele zu verwirklichen.

* * *

Dies vorausgeschickt, erklären die Parteien wie folgt:

1) Die Parteien erteilen dem Unternehmen _____, in ihrer Eigenschaft als federführender Begünstigter des/der zu errichtenden

- ☐ TUV
- ☐ TZV
- ☐ Unternehmensnetzwerks
- ☐ EWIV
- ☐ ÖPP

eine gemeinschaftliche Spezialvollmacht zur Einreichung des Projektes
 „_____“.

- 2) Im Falle der Genehmigung dieses Projektes seitens der zuständigen Stelle, verpflichten sich die gegenständlichen Parteien untereinander, eine temporäre Unternehmensvereinigung (TUV) oder eine temporäre Zielvereinigung (TZV) oder ein Unternehmensnetzwerk oder eine Europäischen Wirtschaftlichen Interessenvereinigung (EWIV) oder eine befristete öffentlich-private Partnerschaft (ÖPP) zur Durchführung dieses Projektes zu errichten. Dies muss vor Beginn des Projektes erfolgen.
- 3) Die Parteien erklären, über die europäischen, nationalen und Landesbestimmungen informiert zu sein und diese gelesen zu haben. Darüber hinaus erklären die Parteien, sich an diese, sowie an alle eventuell nach Veröffentlichung des Aufrufes erlassenen Bestimmungen zu halten und anzupassen.
- 4) Die Parteien erklären, sich in keiner Lage zu befinden, in welcher im Sinne der geltenden „Antimafia“ Regelungen eine Begünstigung durch öffentliche Beiträge untersagt ist.
- 5) Die Parteien erklären, für die Durchführung der geplanten Projektaktivitäten folgende Aufgabenteilung und damit verbundene finanzielle Ressourcenaufteilung zwischen den Parteien des zu errichtenden TUV/TZV/ Unternehmensnetzwerks/EWIV/ÖPP vorzusehen ¹:

Firma	Tätigkeit	öffentlicher Beitrag [€] ²	privater Beitrag [€]	Summe Budget [€]
federführender Begünstigter		€	€	€
Partner		€	€	€
Partner		€	€	€
	Summe	€	€	€

6) Die Parteien erklären außerdem, dass sie eine durchführende Rolle bei dem Projekt spielen und nicht Begünstigte der Weiterbildung sind.

Ort und Datum

Unterschrift des federführenden Begünstigten

¹ Im Partnerschaftsabkommen müssen die Funktionen, die Tätigkeiten, die jedem Partner im Projekt zugewiesen wurden und die jeweiligen finanziellen Anteile für jeden Partner, einschließlich des federführenden Unternehmens, angegeben werden.

² In Fall von einer Maßnahme in Beihilferegelungen, muss in der Tabelle angegebene öffentliche Beitrag mit dem Prozentsatz des beantragten öffentlichen Beitrags übereinstimmen. .

Unterschrift des Partners

Unterschrift des Partners

Anweisung für die Unterschrift

Die Erklärung muss auf eine der folgenden Arten unterzeichnet werden:

- durch handschriftliche Unterschrift (per Hand) unter Beifügung einer Kopie des Ausweises des Unterzeichnenden; Abbildungen der Signatur sind nicht zulässig;
- durch digitale Unterschrift.

MODELLO DI DICHIARAZIONE D'IMPEGNO ALLA COSTITUZIONE DI ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI IMPRESE/ SCOPO (ATI/ATS)/ RETE DI IMPRESE/ GEIE/ ATPP

Realizzazione del progetto (*Titolo*)“_____”

* * *

L'ente _____, con sede legale in _____, codice fiscale _____ e partita IVA _____, iscritto presso il Registro delle Imprese _____ di _____ al n. _____ o al RUNTS, in persona del legale rappresentante *p.t.* _____, codice fiscale _____;

- capofila -

l'ente _____, con sede legale in _____, codice fiscale _____ e partita IVA _____, iscritto presso il Registro delle Imprese di _____ al n. _____ o al RUNTS, in persona del legale rappresentante *p.t.* _____, codice fiscale _____;

- partner -

l'ente _____, con sede legale in _____, codice fiscale _____ e partita IVA _____, iscritto presso il Registro delle Imprese di _____ al n. _____ o al RUNTS, in persona del legale rappresentante *p.t.* _____, codice fiscale _____;

- partner -

Premesso

- che la Provincia autonoma di Bolzano in attuazione del Programma FSE+ 2021-2027 in data del _____ ha pubblicato l'Avviso _____;

- che secondo le “Disposizioni per l'attuazione degli interventi FSE+ 2021–2027” (di seguito anche *Disposizioni 1.0*) approvate con decreto n. 24858/2022 della Direttrice dell'ufficio FSE nella sua funzione di Autorità di Gestione e modificate con Decreto della Direttrice dell'Ufficio FSE n. 25113/2022, il soggetto beneficiario può agire in partenariato, con il contestuale conferimento al capofila, da parte dei partecipanti, di un mandato speciale con rappresentanza;

- che è intenzione dei soggetti sottoscrittori della presente dichiarazione costituire un partenariato di tipo attuativo al fine di attuare quanto previsto dall'Avviso.

* * *

Ciò premesso, le parti dichiarano quanto segue:

- 1) Le parti conferiscono il mandato collettivo speciale alla società _____, in qualità di capofila, del/della costituendo/a

- ☐ ATI
- ☐ ATS
- ☐ Rete di imprese
- ☐ GEIE
- ☐ ATPP

per la presentazione del progetto “_____”.

- 2) Le parti, in caso di approvazione del sopra indicato progetto da parte dell'organismo competente, si impegnano a costituire, prima dell'inizio del progetto, un'Associazione Temporanea di Impresa (ATI) o un'Associazione Temporanea di Scopo (ATS) o una Rete di Imprese (RTI), o un Gruppo Europeo di Interesse

Economico (GEIE) o una Associazione temporanea pubblico-privata (ATPP) tra i soggetti sopra indicati.

- 3) Le parti dichiarano di essere edotti del contenuto delle disposizioni normative e dei provvedimenti comunitari, nazionali e provinciali, avendone prima d'ora già preso specifica visione, di impegnarsi a rispettarli e a adeguarsi agli stessi ed a quelli che dovessero essere eventualmente emanati successivamente alla presentazione dell'avviso.
- 4) Le parti dichiarano di non trovarsi in alcuna condizione che precluda la partecipazione a contributi pubblici ai sensi delle vigenti disposizioni antimafia.
- 5) Le parti dichiarano, nell'ambito dell'attività e delle azioni progettuali previste dal progetto, la seguente suddivisione di competenze e ripartizione finanziaria sui singoli soggetti costituenti l'ATI/ATS/ Rete di imprese/ GEIE/ ATPP¹:

Soggetto (ragione sociale)	Attività	Quota pubblica[€]²	Quota privata [€]	Totale budget [€]
Capofila		€	€	€
partner		€	€	€
partner		€	€	€
	Totale	€	€	€

- 6) Le parti dichiarano altresì di ricoprire un ruolo attuativo del progetto e non essere meri beneficiari della formazione.

Luogo e data

Firma Capofila

Firma Partner

Firma Partner

Istruzioni per la firma

La dichiarazione deve essere firmata in uno dei seguenti modi:

¹ Per ciascun soggetto partner, compreso il capofila, dovranno essere riportati i ruoli, le attività assegnate e la suddivisione finanziaria.

² La quota pubblica indicata nella tabella deve essere coerente con la percentuale di contributo pubblico richiesta.

- con firma autografa (fatta a mano) allegando copia del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore. Non sono ammesse immagini della firma applicate sul file;
- con firma digitale

VORLAGE FÜR DIE ERRICHTUNG EINER TEMPORÄREN UNTERNEHMENSVEREINIGUNG /ZIELVEREINIGUNG (TUV/ TZV) / UNTERNEHMENSNETZ/ EWIV /ÖPP UND GEMEINSCHAFTLICHE SPEZIALVOLLMACHT

Durchführung des Projektes (*Titel*)“_____”

* * *

Die Firma/Einrichtung _____ mit Sitz in _____, Str.Nr. _____ und MwSt. _____, eingeschrieben im Handelsregister _____ unter der Nr. _____ oder im Einheitsregister des Dritten Sektors (RUNTS), in Person des gesetzlichen Vertreters *p.t.* _____, Str.Nr. _____;

- federführender Begünstigter -

die Firma/Einrichtung _____ mit Sitz in _____, Str.Nr. _____ und MwSt. _____, eingeschrieben im Handelsregister _____ unter der Nr. _____ oder im Einheitsregister des Dritten Sektors (RUNTS), in Person des gesetzlichen Vertreters *p.t.* _____, Str.Nr. _____;

- Partner -

die Firma/Einrichtung _____ mit Sitz in _____, Str.Nr. _____ und MwSt. _____ oder im Einheitsregister des Dritten Sektors (RUNTS), eingeschrieben im Handelsregister _____ unter der Nr. _____, in Person des gesetzlichen Vertreters *p.t.* _____, Str.Nr. _____;

- Partner -

vorausgeschickt,

- dass die Autonome Provinz Bozen zur Durchführung des Programms 2021-2027 ESF+ mit Datum vom _____ den Aufruf _____ veröffentlicht hat;

- dass die Firma/Einrichtung _____ in ihrer Funktion als federführender Begünstigter in Rahmen eines/einer:

- ☐ TUV
- ☐ TZV
- ☐ Unternehmensnetzes
- ☐ EWIV
- ☐ ÖPP

zwischen _____ und _____ das Projekt _____ eingereicht hat;

dass im Sinne der „Bestimmungen für die Umsetzung der ESF+ Maßnahmen 2021-2027“ (auch *Bestimmungen 1.0*) welche mit Dekret Nr. 24858/2022 der Direktorin des ESF-Amtes in ihrer Funktion als Verwaltungsbehörde genehmigt worden und mit Dekret Nr. 25113/2023 der Direktorin des ESF-Amtes abgeändert worden sind, das Projekt mittels Errichtung einer temporären Unternehmens- / Zielvereinigung/ ein Unternehmensnetz/ EWIV /ÖPP durchgeführt werden kann, sofern die Mitglieder gleichzeitig eine Spezialvollmacht an die Beauftragte erteilen.

* * *

Dies alles vorausgeschickt, wird folgendes vereinbart:

Art. 1

Die Einleitung und eventuelle Anlagen sind integrierender Bestandteil der gegenständlichen Vereinbarung.

Art. 2

Die _____, die _____, die _____, wie oben vertreten, vereinbaren und erklären die Errichtung einer TUV/TZV/Unternehmensnetz/ EWIV /ÖPP zum Zwecke der Durchführung des Projektes „_____“: Projekt mit welchem _____ (kurze Beschreibung des Projektes).

Art. 3

Die Partner ernennen _____ zum federführenden Begünstigten dieses Projektes. Der federführende Begünstigte stimmt zu, alle Beziehungen mit der Landesverwaltung zu unterhalten und erfüllt jegliche Pflichten, welche für die Durchführung des Projektes notwendig sind. Zu diesem Zweck erteilen die Partner dem federführenden Begünstigten eine unwiderrufbare gemeinschaftliche Spezialvollmacht.

Der federführende Begünstigte ist insbesondere dazu befugt:

- a) im Namen und im Auftrag der Partner jegliche Verträge abzuschließen, welche für die Verwaltung und die Durchführung dieses Projektes notwendig sind. Ebenfalls ist er dazu befugt, bestimmte und spezielle Aufgaben an Dritte zu übertragen;
- b) alle An- und Endzahlungen der Landesverwaltung einzukassieren. Die Auszahlung an den federführenden Begünstigten befreit die Landesverwaltung von jeglicher Verantwortung gegenüber den anderen Partnern, welche erklären, alle Bedingungen zur Verwaltung und Durchführung des Projektes zu kennen und zu akzeptieren.

Der federführende Begünstigte verpflichtet sich zudem, innerhalb der laut Verwaltungsregeln vorgegebenen Modalitäten und Fristen, alle Unterlagen zur Bescheinigung der Ausgaben einzureichen.

Art. 4

Die Partner der TUV/TZV/Unternehmensnetz/EWIV/ÖPP verpflichten sich, alle im genehmigten Projekt angegebenen und im Finanzierungsantrag beschriebenen Tätigkeiten zu erfüllen und diese nach den darin angegebenen Modalitäten, der dargestellten Aufteilung und den vorgegebenen Fristen auszuführen:

Firma	Tätigkeit	öffentlicher Beitrag ¹ [€]	privater Beitrag [€]	Summe Budget [€]
Federführender Begünstigter		€	€	€
Partner		€	€	€
Partner		€	€	€
	Summe	€	€	€

¹ In Fall von Maßnahmen in Beihilferegulungen, muss der in der Tabelle angegebene öffentliche Beitrag mit dem Prozentsatz des beantragten öffentlichen Beitrags übereinstimmen.

Insbesondere verpflichten sich die Partner, innerhalb der von den Verwaltungsregeln und von dem federführenden Begünstigten vorgegebenen Fristen alle für die Abrechnung notwendigen Unterlagen abzugeben.

Darüber hinaus wird der federführende Begünstigte seitens der Mitglieder dieses/dieser TUV/TZV/ Unternehmensnetzes/EWIV/ÖPP dazu ermächtigt, sie gegenüber der Landesverwaltung in Bezug auf sämtliche mit der Projektdurchführung zusammenhängende Tätigkeiten und Aufgaben, auch nach Abschluss des Projektes und Beendigung der wirtschaftlichen Beziehungen, zu vertreten. Die Landesverwaltung behält sich in jedem Fall das Recht vor, ihre Ansprüche direkt, auch gegenüber den einzelnen Partnern, welche jeweils solidarisch mit dem federführenden Begünstigten für die von ihnen durchgeführten Arbeiten haften, geltend zu machen.

Art. 5

Die gegenständliche Beauftragung ist unentgeltlich und nicht widerrufbar, zumal sie auch im Interesse des federführenden Begünstigten selbst errichtet wurde.

Jeglicher Widerruf der gegenständlichen Beauftragung ist gegenüber der Landesverwaltung wirkungslos.

Art. 6

Der federführende Begünstigte und die Mitglieder gegenständliches/er TUV/TZV/ Unternehmensnetzes/EWIV/ÖPP verpflichten sich, die von der Autonomen Provinz Bozen vorgegebenen Verfahren zur Entrichtung und Kontrolle der Projektspesen einzuhalten.

Die Parteien erklären außerdem, dass sie eine durchführende Rolle bei dem Projekt spielen und nicht Begünstigte der Weiterbildung sind.

Art. 7

Der federführende Begünstigte verpflichtet sich, im Sinne der genehmigten Verwaltungsregeln einen entsprechenden Antrag auf Auszahlung der Finanzierung zu stellen.

Der federführende Begünstigte verpflichtet sich, an die einzelnen Mitglieder den ihnen zustehenden Finanzierungsanteil auszubezahlen. Die Auszahlung erfolgt aufgrund der im Finanzierungsantrag angegebenen Aufteilung, vorbehaltlich eventueller Änderungen, welche einer vorangehenden Ermächtigung seitens der Landesverwaltung bedürfen. Zum Zwecke einer Vorauszahlung verpflichtet sich der federführende Begünstigte, sofern es sich um ein privates Rechtssubjekt handelt, eine Bankbürgschaft in Höhe des auszuzahlenden Anteils der Landesverwaltung zu übermitteln.

Die Parteien erklären, dass keine Situation vorliegt, welche die Zuwendung von öffentlichen Beiträgen laut den geltenden Anti-Mafia-Bestimmungen ausschließt.

Art. 8

Die gegenständliche Vereinigung löst sich automatisch mit der vollständigen Durchführung des Projektes, der Auszahlung aller damit zusammenhängenden Finanzierungen und mit Erfüllung jeglicher Verpflichtung gegenüber der Landesverwaltung auf. Es bedarf hierfür keiner Form oder weiteren Handlung.

Art. 9

Gegenständliche Vereinbarung kann nur schriftlich abgeändert und muss von allen Partnern unterschrieben werden. In jedem Fall sind eventuelle Änderungen dieser Vereinbarung gegenüber der Landesverwaltung wirkungslos, sofern die Mitglieder im Vorab nicht ausdrücklich dazu ermächtigt worden sind.

Art. 10

Jegliche Änderung der Zusammensetzung dieser Vereinigung, ausgenommen der in den Verwaltungsregeln vorgesehenen Fällen, ist nicht erlaubt.

Art. 11

Für eventuelle Streitigkeiten wird als Gerichtsstand Bozen gewählt.

Ort und Datum

Unterschrift des federführenden Begünstigten

Unterschriften der Partner

Anweisung für die Unterschrift

Die Erklärung muss auf eine der folgenden Arten unterzeichnet werden:

- durch handschriftliche Unterschrift (per Hand) unter Beifügung einer Kopie des Ausweises des Teilnehmers; Abbildungen der Signatur sind nicht zulässig.
- durch digitale Unterschrift.

MODELLO DI COSTITUZIONE DI ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI IMPRESE/ SCOPO (ATI/ATS) / RETI DI IMPRESE / GEIE / ATPP E MANDATO COLLETTIVO SPECIALE CON RAPPRESENTANZA

Realizzazione del progetto (*Titolo*) “_____”

* * *

L'ente _____, con sede legale in _____, codice fiscale _____ e partita IVA _____, iscritto presso il Registro delle Imprese di _____ al n. _____ o al RUNTS, in persona del legale rappresentante p.t. _____, codice fiscale _____;

- capofila -

L'ente _____, con sede legale in _____, codice fiscale _____ e partita IVA _____, iscritto presso il Registro delle Imprese di _____ al n. _____ o al RUNTS, in persona del legale rappresentante p.t. _____, codice fiscale _____;

- partner -

L'ente _____, con sede legale in _____, codice fiscale _____ e partita IVA _____, iscritto presso il Registro delle Imprese di _____ al n. _____ o al RUNTS, in persona del legale rappresentante p.t. _____, codice fiscale _____;

- partner -

Premesso

- che la Provincia autonoma di Bolzano in attuazione del Programma FSE+ 2021-2027 in data del _____ ha pubblicato l'avviso _____;

- che l'ente _____ in qualità di proponente ed istituzione capofila, nell'ambito del/della costituendo/a

- ☐ ATI
- ☐ ATS
- ☐ Rete di imprese
- ☐ GEIE
- ☐ ATPP

- tra _____ e _____ enti partecipanti al raggruppamento temporaneo, ha presentato il progetto _____;

- che secondo le “Disposizioni per l'attuazione degli interventi FSE+ 2021–2027” (di seguito anche *Disposizioni 1.0*) approvate con decreto n. 24858/2022 della Direttrice dell'ufficio FSE nella sua funzione di Autorità di Gestione e modificate con decreto n. 25113/2023 della Direttrice dell'ufficio FSE, il soggetto beneficiario può agire in partenariato, con il contestuale conferimento al capofila, da parte dei partecipanti, di un mandato speciale con rappresentanza.

* * *

Tutto ciò premesso, si conviene e stipula quanto segue:

Art.1

Le premesse ed eventuali allegati fanno parte integrante e sostanziale del presente atto.

Art. 2

La _____, la _____, la _____, come sopra rappresentati, convengono e dichiarano di costituirsi in ATI/ATS/ Rete di imprese/ GEIE/ ATPP al fine della realizzazione del progetto: “_____”: progetto con cui si propone di _____ (*breve descrizione del progetto*).

Art. 3

I partner designano quale soggetto capofila _____. Al soggetto capofila, che accetta, viene contestualmente conferito il relativo mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, affinché intrattenga i rapporti con l'Amministrazione provinciale e ponga in essere tutti gli adempimenti necessari al fine di dare attuazione al progetto approvato.

Il soggetto capofila potrà in particolare:

- a) stipulare in nome e per conto dei soggetti partner, componenti l'ATI/ATS/ Rete di imprese/ GEIE/ ATPP, tutti gli atti contrattuali, consequenziali e necessari per la gestione e l'esecuzione del suddetto progetto, ivi compreso l'affidamento di specifiche e determinate attività progettuali;
- b) incassare le somme dovute, sia in acconto sia a saldo, esonerando l'amministrazione provinciale da qualsiasi responsabilità per i pagamenti effettuati ad esso mandatario, il tutto con l'intesa che le condizioni disciplinanti la gestione e l'esecuzione del progetto sono note ed accettate dai soggetti partner, componenti l'ATI/ATS/ Rete di imprese/ GEIE/ ATPP, e dal beneficiario capofila.
- c) Il soggetto capofila si impegna inoltre a presentare nelle modalità e nei termini previsti dalle *Disposizioni 1.0* la documentazione giustificativa della spesa.

Art. 4

I soggetti componenti l'ATI/ATS/Rete di imprese/ GEIE/ ATPP si obbligano a svolgere ognuno le attività specificatamente risultanti dal progetto approvato e descritte nella domanda di finanziamento, secondo le modalità, la ripartizione delle attività e la tempistica ivi indicate.

Soggetto (ragione sociale)	Attività	Quota pubblica [€] ¹	Quota privata [€]	Totale budget [€]
Capofila ATI/ATS		€	€	€
Altro soggetto partner		€	€	€
Altro soggetto partner		€	€	€
	Totale	€	€	€

In particolare, si impegnano a presentare al capofila, entro i termini indicati dallo stesso e compatibili con le *Disposizioni 1.0*, la documentazione necessaria a predisporre la rendicontazione del finanziamento ottenuto.

I soggetti componenti l'ATI/ATS/ Rete di imprese/ GEIE/ ATPP convengono inoltre che al beneficiario capofila spetti la rappresentanza di tutti i soggetti partner nei riguardi

¹In caso di intervento in regime di aiuto di stato, la quota pubblica indicata nella tabella deve essere coerente con la percentuale di contributo pubblico richiesta.

dell'Amministrazione provinciale per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'affidamento dell'esecuzione del progetto anche dopo il perfezionamento del progetto medesimo e la regolazione e l'estinzione economica di ogni rapporto. L'amministrazione provinciale, tuttavia, può far valere direttamente le responsabilità facenti capo ai soggetti partner, componenti l'ATI/ATS/ Rete di imprese/ GEIE/ ATPP, le quali rispondono in solido con il soggetto capofila per i lavori da essi eseguiti.

Art. 5

Il presente mandato è gratuito ed irrevocabile in quanto deve intendersi rilasciato anche nell'interesse del capofila.

Qualunque ipotesi di revoca non avrà effetto nei confronti dell'Amministrazione provinciale.

Art. 6

Il soggetto capofila ed i partner del/della costituendo/a ATI/ ATS/ Rete di imprese/ GEIE/ ATPP sono tenuti al rispetto delle procedure definite dalla Provincia autonoma di Bolzano per quanto riguarda l'effettuazione ed il controllo delle spese sostenute nell'ambito del progetto.

Le parti dichiarano altresì di ricoprire un ruolo attuativo nel progetto e non essere meri beneficiari della formazione.

Art. 7

Il soggetto capofila si impegna a richiedere l'erogazione del contributo alla Provincia, nel rispetto di quanto previsto dalle disposizioni 1.0.

Il capofila provvederà al riparto del contributo tra i diversi partner dell'ATI/ATS/ Rete di imprese/ GEIE/ ATPP sulla base degli apporti e dei costi sostenuti da ciascun componente come indicati nella domanda di finanziamento, salvo variazioni da concordare, previa autorizzazione da parte dell'Amministrazione provinciale. Ai fini dell'erogazione dell'anticipazione sul contributo, il capofila qualificato come soggetto privato, si impegna a consegnare all'Amministrazione provinciale una fideiussione per l'anticipo della quota di contributo richiesto.

Le parti dichiarano di non trovarsi in alcuna condizione che precluda il percepimento di contributi pubblici ai sensi delle vigenti disposizioni antimafia.

Art. 8

Il partenariato di cui al presente atto si scioglierà automaticamente, senza bisogno di formalità o adempimenti, alla completa realizzazione del progetto con liquidazione di ogni pendenza ed adempimento di tutte le obbligazioni nei confronti dell'Amministrazione provinciale.

Art. 9

Il presente atto potrà essere modificato solo per atto scritto e firmato da tutti i soggetti. Le modificazioni non hanno effetto nei confronti dell'Amministrazione provinciale se non da essa espressamente autorizzati in anticipo.

Art. 10

Salvo quanto riportato nelle disposizioni 1.0 è vietata qualsiasi modificazione alla composizione della presente associazione.

Art. 11

Per ogni eventuale controversia il foro competente è quello di Bolzano.

Luogo e data

Firma Capofila

Firma Partner

Istruzioni per la firma

La dichiarazione deve essere firmata in uno dei seguenti modi:

- con firma autografa (fatta a mano) allegando copia del documento d'identità del sottoscrittore; non sono ammesse immagini della firma applicate sul file;
- con firma digitale

**VORLAGE FÜR DIE
BEITRITTSERKLÄRUNG ZUR PARTNERSCHAFT**
Zur Durchführung des Projekts (*Titel*) „_____“

* * *

Die Firma/Einrichtung _____ mit Rechtssitz in _____,
Steuernummer _____ und MwSt.-Nr. _____, eingetragen im Handelsregister
_____ unter der Nr. _____ oder im Einheitsregister des Dritten Sektors
(RUNTS), in Vertretung durch den gesetzlichen Vertreter *pro tempore* _____, Steuernummer
_____;

- federführender Begünstigter -

Die Firma/Einrichtung _____ mit Rechtssitz in _____,
Steuernummer _____ und MwSt.-Nr. _____, eingetragen im Handelsregister
_____ unter der Nr. _____ oder im Einheitsregister des Dritten Sektors
(RUNTS), in Vertretung durch den gesetzlichen Vertreter *pro tempore* _____, Steuernummer
_____;

- Partner -

Die Firma/Einrichtung _____ mit Rechtssitz in _____,
Steuernummer _____ und MwSt.-Nr. _____, eingetragen im Handelsregister
_____ unter der Nr. _____ oder im Einheitsregister des Dritten Sektors
(RUNTS), in Vertretung durch den gesetzlichen Vertreter *pro tempore* _____, Steuernummer
_____;

- Partner -

Vorausgeschickt,

- dass die Autonome Provinz Bozen in Umsetzung des Programms ESF+ 2021-2027 am _____ den Aufruf _____ veröffentlicht hat;
- dass im Sinne der „*Bestimmungen für die Umsetzung der ESF+ Maßnahmen 2021-2027*“ (auch *Bestimmungen 1.0*) welche mit Dekret Nr. 24858/2022 der Direktorin des ESF-Amtes in ihrer Funktion als Verwaltungsbehörde genehmigt und mit Dekret Nr. 25113/2022 der Direktorin des ESF-Amtes abgeändert worden sind, das Projekt mittels Errichtung einer Partnerschaft durchgeführt werden kann, sofern die Mitglieder gleichzeitig eine Spezialvollmacht an die Beauftragte erteilen;
- dass es Absicht der oben angegebenen Rechtssubjekte ist, sich an der Partnerschaft zur Umsetzung der im Aufruf vorgesehenen und im Finanzierungsauftrag beschriebenen Inhalte zu beteiligen.

* * *

Dies vorausgeschickt, erklären die Parteien:

- 1) Die Parteien sind sich einig, das Unternehmen /Einrichtung _____ für die Einreichung des Projekts „_____“ als federführenden Begünstigten zu benennen.
- 2) Die Parteien erklären, über den Inhalt der gesetzlichen Bestimmungen und der Verfügungen der Gemeinschaft, des Staates und der Provinz informiert zu sein, da bereits zuvor eine diesbezügliche Einsichtnahme stattgefunden hat. Sie verpflichten sich, diese

einzuhalten und sich diesen und eventuell nach Veröffentlichung des Aufrufs erlassenen Bestimmungen anzupassen.

- 3) Die Parteien erklären, die Aufteilungen der Funktionen und der Beteiligungen der einzelnen Partner, wie im Antrag auf Finanzmittel angeführt und im Folgenden zusammengefasst, zu kennen:

Rechtssubjekt (Firmenbezeichnung)	Tätigkeit	öffentlicher Anteil¹	privater Anteil	Gesamt- budget
Federführender Begünstigter		€	€	€
Partner		€	€	€
Partner		€	€	€
	insgesamt	€	€	€

- 4) Die Parteien verpflichten sich zur Umsetzung des Projekts entsprechend dem Finanzierungsantrag und unter Einhaltung der Aufteilung der Funktionen und der dabei vorgesehenen Anteile. Die Parteien erklären außerdem, dass sie eine ausführende Rolle bei dem Projekt spielen und nicht nur Begünstigte der Ausbildung sind.

Ort und Datum,

Unterschrift des federführenden Begünstigten

Unterschrift der Projektpartner

Anweisung für die Unterschrift

Die Erklärung muss auf eine der folgenden Arten unterzeichnet werden:

- durch handschriftliche Unterschrift (per Hand) unter Beifügung einer Kopie des Ausweises des Teilnehmers; Abbildungen der Signatur sind nicht zulässig;
- durch digitale Unterschrift.

¹ In Fall von einer Maßnahme in Beihilferegulungen, muss in der Tabelle angegebene öffentliche Beitrag mit dem Prozentsatz des beantragten öffentlichen Beitrags übereinstimmen.

MODELLO DI
ATTO DI ADESIONE PARTENARIATO
Realizzazione del progetto (*Titolo*) “_____”

* * *

L'ente _____, con sede legale in _____, codice fiscale _____ e partita IVA _____, iscritto presso il Registro delle Imprese di _____ al n. _____ o al RUNTS, in persona del legale rappresentante *p.t.* _____, codice fiscale _____;

- capofila -

L'ente _____, con sede legale in _____, codice fiscale _____ e partita IVA _____, iscritto presso il Registro delle Imprese di _____ al n. _____ o al RUNTS, in persona del legale rappresentante *p.t.* _____, codice fiscale _____;

- mandante -

L'ente _____, con sede legale in _____, codice fiscale _____ e partita IVA _____, iscritto presso il Registro delle Imprese di _____ al n. _____ o al RUNTS, in persona del legale rappresentante *p.t.* _____, codice fiscale _____;

- mandante -

Premesso

- che la Provincia autonoma di Bolzano in attuazione del Programma FSE+ 2021-2027 in data del _____ ha pubblicato l'Avviso _____;
- che secondo le “Disposizioni per l'attuazione degli interventi FSE+ 2021–2027” (di seguito anche *Disposizioni 1.0*) approvate con decreto n. 24858/2022 della Direttrice dell'ufficio FSE nella sua funzione di Autorità di Gestione e modificate con decreto n. 25113/2022 della Direttrice dell'ufficio FSE, il soggetto beneficiario può agire in partenariato con il contestuale conferimento al capofila, da parte dei partecipanti, di un mandato speciale con rappresentanza.
- che è intenzione dei soggetti sopraindicati, di partecipare al partenariato al fine di attuare quanto previsto dall'avviso e descritto nella domanda di finanziamento.

* * *

Ciò premesso, le parti dichiarano quanto segue:

- 1) Le parti convengono di nominare quale capofila del partenariato la società _____, per la presentazione del progetto “_____”.
- 2) Le parti dichiarano di essere informati del contenuto delle disposizioni normative e dei provvedimenti comunitari, nazionali e provinciali, avendone prima d'ora già preso specifica visione, di impegnarsi a rispettarli e ad adeguarsi agli stessi ed a quelli che dovessero essere eventualmente emanati successivamente alla presentazione dell'avviso.
- 3) Le parti dichiarano di essere consapevoli della suddivisione dei ruoli e delle quote dei singoli partner, così come descritto nella domanda di finanziamento e riassunto di seguito:

Soggetto (ragione sociale)	Attività	Quota pubblica¹	Quota privata	Totale budget
Capofila		€	€	€
Altro soggetto partner		€	€	€
Altro soggetto partner		€	€	€
	Totale	€	€	€

4) Le parti si impegnano ad attuare il progetto così come descritto nella domanda di finanziamento e nel rispetto della suddivisione dei ruoli e delle quote ivi previste. In particolare, dichiarano di ricoprire un ruolo attuativo del progetto e non essere meri beneficiari della formazione.

Luogo e data,

Firma Capofila

Firma Partner

Istruzioni per la firma

La dichiarazione deve essere firmata in uno dei seguenti modi:

- con firma autografa (fatta a mano) allegando copia del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore; non sono ammesse immagini della firma applicate sul file;
- con firma digitale

¹ Nel caso di intervento in regime di aiuti di stato, la quota pubblica indicata nella tabella deve essere coerente con la percentuale di contributo pubblico richiesta.

VORLAGE FÜR DIE ERKLÄRUNG DER NICHT-UNABHÄNGIGKEIT ZWISCHEN ANTRAGSTELLER UND PARTNER

Durchführung des Projektes (*Titel*)“_____”

* * *

Die Firma/Einrichtung _____ mit Sitz in _____, Str.Nr. _____ und MwSt. _____, eingeschrieben im Handelsregister _____ unter der Nr. _____ oder im Einheitsregister des Dritten Sektors (RUNTS), in Person des gesetzlichen Vertreters *p.t.* _____, Str.Nr. _____;

- federführender Begünstigter -

die Firma/Einrichtung _____ mit Sitz in _____, Str.Nr. _____ und MwSt. _____, eingeschrieben im Handelsregister _____ unter der Nr. _____ oder im Einheitsregister des Dritten Sektors (RUNTS), in Person des gesetzlichen Vertreters *p.t.* _____, Str.Nr. _____;

- Partner -

vorausgeschickt,

- dass die Autonome Provinz Bozen zur Durchführung des Programms 2021-2027 ESF+ den Aufruf _____ vom _____ veröffentlicht hat;

- dass gemäß den Bestimmungen für die Umsetzung der ESF+ Maßnahmen 2021-2027 (auch *Bestimmungen 1.0*), welche mit Dekret Nr. 24858/2022 der Direktorin des ESF-Amtes in ihrer Funktion als Verwaltungsbehörde genehmigt worden und mit Dekret Nr. 25113/2022 der Direktorin des ESF-Amtes abgeändert worden sind, vom Begünstigten nicht unabhängige Akteure nur und ausschließlich als Partner an der Durchführung eines Vorhabens teilnehmen können;

- dass die oben angegebenen Rechtssubjekte beabsichtigen, im Rahmen des Projekts „_____“ zusammenzuarbeiten, um die im Aufruf beschriebenen Ziele zu erreichen;

* * *

Dies alles vorausgeschickt, erklären die Parteien folgendes:

- 1) Es besteht eine Verbindung von „nicht- Unabhängigkeit“ zwischen dem Antragsteller und dem Partner, da folgende Verbindungen bestehen:
 - ☐ Verbundene Unternehmen im Sinne von Artikel 2359 des Zivilgesetzbuches;
 - ☐ eine andere Form von "nicht unabhängigen Akteuren" im Sinne der *Bestimmungen 1.0* (*spezifizieren*) _____;
- 2) Die Parteien erklären, zwecks Durchführung des Projekts " _____ " zusammenzuarbeiten, um folgendes zu erreichen _____ (*kurze Beschreibung des Projekts*);
- 3) Die Parteien erklären, in den Inhalt der gesetzlichen Bestimmungen auf EU-, Nationaler und Landesebene Einsicht genommen zu haben und informiert zu sein. Sie verpflichten sich diese einzuhalten und sich diesen und eventuell nach Veröffentlichung des Aufrufs erlassenen Bestimmungen anzupassen;
- 4) Die Parteien erklären, dass keine Situation vorliegt, welche die Zuwendung von öffentlichen Beiträgen laut den geltenden Anti-Mafia-Bestimmungen ausschließt;

- 5) Die Parteien erklären aufgrund der geplanten Projektstätigkeiten die Aufteilung der Zuständigkeiten und die finanzielle Aufteilung folgendermaßen vorzusehen:

Rechtssubjekt (Firmenbezeichnung)	Tätigkeit	öffentlicher Anteil ¹ [€]	privater Anteil [€]	Gesamt- budget [€]
Federführender Begünstigter		€	€	€
vom federführenden Begünstigten nicht unabhängiger Akteur (Partner)		€	€	€
		€	€	€
	insgesamt	€	€	€

- 6) Die Parteien erklären außerdem, dass sie auch eine durchführende Rolle bei dem Projekt einnehmen und nicht nur Begünstigte der Weiterbildung sind.
- 7) Insbesondere verpflichten sich die vom Begünstigten nicht unabhängigen Akteure, innerhalb der von den *Bestimmungen 1.0* und von dem federführenden Begünstigten vorgegebenen Fristen alle für die Abrechnung notwendigen Unterlagen abzugeben;
- 8) Darüber hinaus wird der federführende Begünstigte seitens aller Partner dazu ermächtigt, sie gegenüber der Landesverwaltung in Bezug auf sämtliche mit der Projektdurchführung zusammenhängende Tätigkeiten und Aufgaben, auch nach Abschluss des Projektes und Beendigung der wirtschaftlichen Beziehungen, zu vertreten. Die Landesverwaltung behält sich in jedem Fall das Recht vor, ihre Ansprüche direkt, auch gegenüber den einzelnen vom Begünstigten nicht unabhängigen Partnern, welche jeweils solidarisch mit dem federführenden Begünstigten für die von ihnen durchgeführten Arbeiten haften, geltend zu machen;
- 9) Der federführende Begünstigte und die von ihm nicht unabhängigen Akteure verpflichten sich, die von der Autonomen Provinz Bozen vorgegebenen Verfahren zur Entrichtung und Kontrolle der Projektkosten einzuhalten;
- 10) Der federführende Begünstigte verpflichtet sich, im Sinne der genehmigten *Bestimmungen 1.0* einen entsprechenden Antrag auf Auszahlung der Finanzierung zu stellen;
- 11) Der federführende Begünstigte verpflichtet sich, an die einzelnen Mitglieder den ihnen zustehenden Finanzierungsanteil auszubezahlen. Die Auszahlung erfolgt aufgrund der im Finanzierungsantrag angegebenen Aufteilung, vorbehaltlich eventueller Änderungen, welche einer vorangehenden Ermächtigung seitens der Landesverwaltung bedürfen. Zum Zwecke einer Vorauszahlung verpflichtet sich der federführende Begünstigte, sofern es sich um ein privates Rechtssubjekt handelt, eine Bankbürgschaft in Höhe des auszahlenden Anteils der Landesverwaltung zu übermitteln;
- 12) Gegenständliche Vereinbarung kann nur schriftlich abgeändert und muss von allen Partnern unterschrieben werden. In jedem Fall sind eventuelle Änderungen dieser Vereinbarung gegenüber der Landesverwaltung wirkungslos, sofern die Mitglieder im Vorab nicht ausdrücklich dazu ermächtigt worden sind;

¹ Im Falle einer Maßnahme in Beihilferegulungen, muss der in der Tabelle angegebene öffentliche Beitrag mit dem Prozentsatz des beantragten öffentlichen Beitrags übereinstimmen.



- 13) Jegliche Änderung der Zusammensetzung dieser Partnerschaft, ausgenommen der in den *Bestimmungen 1.0* vorgesehenen Fällen, ist nicht erlaubt;
- 14) Für eventuelle Streitigkeiten wird als Gerichtsstand Bozen erwählt.

Ort und Datum

Unterschrift des federführenden Begünstigten

Unterschriften der Partner

Anweisung für die Unterschrift

Die Erklärung muss auf eine der folgenden Arten unterzeichnet werden:

- durch handschriftliche Unterschrift (per Hand) unter Beifügung einer gültigen Kopie des Ausweises des Teilnehmers; ein Abbild der Signatur ist nicht zulässig.
- durch digitale Unterschrift.

MODELLO DI
DICHIARAZIONE ATTESTANTE IL LEGAME DI NON INDIPENDENZA TRA SOGGETTO
PROPONENTE E PARTNER

Realizzazione del progetto (*Titolo*) “ _____ ”

L'ente _____, con sede legale in _____, codice fiscale _____ e
partita IVA _____, iscritto presso il Registro delle Imprese _____ di
_____ al n. _____ o al RUNTS, in persona del legale rappresentante *p.t.*
_____, codice fiscale _____; - capofila -

L'ente _____, con sede legale in _____, codice fiscale _____ e
partita IVA _____, iscritto presso il Registro delle Imprese _____ di
_____ al n. _____ o al RUNTS, in persona del legale rappresentante *p.t.*
_____, codice fiscale _____; - partner -

Premesso

- che la Provincia autonoma di Bolzano in attuazione del Programma FSE+ 2021-2027 in data del _____ ha pubblicato l'Avviso _____;
- che secondo le “Disposizioni per l'attuazione degli interventi FSE+ 2021–2027” (di seguito anche *Disposizioni 1.0*) approvate con decreto n. 24858/2022 della Direttrice dell'ufficio FSE nella sua funzione di Autorità di Gestione e modificate con decreto n. 25133/2022 della Direttrice dell'ufficio FSE, i soggetti non indipendenti rispetto al beneficiario possono essere coinvolti nell'attuazione di un intervento solo ed esclusivamente in qualità di partner;
- che è intenzione dei soggetti sottoscrittori della presente dichiarazione collaborare nell'ambito del progetto “ _____ ” al fine di attuare quanto previsto dall'Avviso.

* * *

Ciò premesso, le parti dichiarano quanto segue:

- 1) Che sussiste un legame di non indipendenza tra soggetto proponente e partner, in quanto i soggetti sono:
 - ☐ Imprese collegate ai sensi dell'art. 2359 c.c.;
 - ☐ Un'altra fattispecie di “soggetti non indipendenti” così come indicato nelle *Disposizioni 1.0 (specificare)*;
- 2) Le parti dichiarano di collaborare al fine della realizzazione del progetto:
“ _____ ”, progetto con cui si propongono di _____ (*breve descrizione del progetto*);
- 3) Le parti dichiarano di essere edotti del contenuto delle disposizioni normative e dei provvedimenti europei, nazionali e provinciali, avendone preso specifica visione, di impegnarsi a rispettarli e a adeguarsi agli stessi ed a quelli che dovessero essere eventualmente emanati successivamente alla presentazione dell'avviso;
- 4) Le parti dichiarano di non trovarsi in alcuna condizione che precluda il percepimento di contributi pubblici ai sensi delle vigenti disposizioni antimafia;
- 5) Le parti dichiarano, nell'ambito delle attività previste dal progetto, la seguente suddivisione di competenze e ripartizione finanziaria tra i singoli soggetti:

Soggetto (ragione sociale)	Attività	Quota pubblica [€] ¹	Quota privata [€]	Totale budget [€]
Capofila		€	€	€
Soggetto non indipendente dal capofila (partner)		€	€	€
	Totale	€	€	€

- 6) Le parti dichiarano altresì di ricoprire un ruolo attuativo nel progetto e non essere meri beneficiari della formazione.
- 7) I soggetti non indipendenti dal capofila in particolare si impegnano a presentare a quest'ultimo, entro i termini indicati dallo stesso e compatibili con le *Disposizioni 1.0*, la documentazione necessaria a predisporre la rendicontazione del finanziamento ottenuto;
- 8) I soggetti convengono inoltre che al beneficiario capofila spetti la rappresentanza di tutti i soggetti partner nei riguardi dell'Amministrazione provinciale per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'affidamento dell'esecuzione del progetto anche dopo il perfezionamento del progetto medesimo e la regolazione e l'estinzione economica di ogni rapporto. L'amministrazione provinciale, tuttavia, può far valere direttamente le responsabilità facenti capo ai soggetti partner, non indipendenti dal capofila, le quali rispondono in solido con il soggetto capofila per i lavori da essi eseguiti;
- 9) Il soggetto capofila e i soggetti da esso non indipendenti sono tenuti al rispetto delle procedure definite dalla Provincia autonoma di Bolzano per quanto riguarda l'effettuazione ed il controllo delle spese sostenute nell'ambito del progetto;
- 10) Il soggetto capofila si impegna a richiedere l'erogazione del contributo alla Provincia, nel rispetto di quanto previsto delle *Disposizioni 1.0* approvate;
- 11) Il capofila provvederà al riparto del contributo tra i soggetti da esso non indipendenti sulla base degli apporti e dei costi sostenuti da ciascun componente come indicati nella domanda di finanziamento, salvo variazioni da concordare, previa autorizzazione da parte dell'Amministrazione provinciale. Ai fini dell'erogazione dell'anticipazione sul contributo, il capofila qualificato come soggetto privato, si impegna a consegnare all'Amministrazione provinciale una fideiussione per l'anticipo della quota di contributo richiesto;
- 12) Il presente atto potrà essere modificato solo per atto scritto e firmato da tutti i soggetti. Le modificazioni non hanno effetto nei confronti dell'Amministrazione provinciale se non da essa espressamente autorizzati in anticipo;
- 13) Salvo quanto riportato nelle *Disposizioni 1.0* è vietata qualsiasi modificazione alla composizione del presente partenariato;

¹In caso di intervento in regime di aiuto di stato, la quota pubblica indicata nella tabella deve essere coerente con la percentuale di contributo pubblico richiesta.



14) Per ogni eventuale controversia il foro competente è quello di Bolzano.

Luogo e data

Firma Capofila

Firma Partner

Firma Partner

Istruzioni per la firma

La dichiarazione deve essere firmata in uno dei seguenti modi:

- con firma autografa (fatta a mano) allegando copia del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore. Non sono ammesse immagini della firma applicate sul file;
- con firma digitale

AUF PAPIER MIT BRIEFKOPF VERFASSEN

1/1

Autonome Provinz Bozen
Amt des Europäischen Sozialfonds
Gerbergasse 69
39100 Bozen

BEITRITTSERKLÄRUNG DES UNTERNEHMENS ZUM PROJEKT

(die vorliegende Erklärung muss von jedem Unternehmen als Empfänger der
Weiterbildungsmaßnahme ausgefüllt werden)

* * *

Das Unternehmen (Name/Firmenname) _____ mit Sitz in (Gemeinde, PLZ, Adresse, Provinz angeben) _____ Str.Nr. _____ und MwSt. _____, eingeschrieben im Handelsregister _____ unter der Nr. _____ oder im Einheitsregister des Dritten Sektors (RUNTS), in Person des gesetzlichen Vertreters p.t. _____, Str.Nr. _____;

ERKLÄRT,

auf eigene Verantwortung und in Kenntnis der Anwendung, im Falle unwahrer Erklärungen, der Sanktionen laut Art. 76 des DPR 445/2000 sowie der strafrechtlichen Bestimmungen und einschlägigen Sondergesetzen

- dass das oben angeführte Unternehmen den operativen Sitz in der Straße _____ hat (Gemeinde, PLZ, Adresse, Provinz angeben);
- dass das oben angeführte Unternehmen als Begünstigter der Weiterbildungsmaßnahme dem Projekt _____ beitrifft, das durch den Projektträger _____ angeboten wird, so wie es im Abschnitt Unternehmen des Projektvorschlags im verwendeten EDV-System beschrieben ist;
- dass die Anzahl der Teilnehmer, die an den Bildungsmaßnahmen wie im Projektvorschlag vorgesehen, folgende ist: _____ (Anzahl angeben).

Ort und Datum, _____

Digitale Unterschrift des gesetzlichen Vertreters
oder
Unterschrift des gesetzlichen Vertreters und
Stempel des Unternehmens

Anweisung für die Unterschrift

Die Erklärung muss auf eine der folgenden Arten unterzeichnet werden:

- durch handschriftliche Unterschrift unter Beifügung einer Kopie des Ausweises der Unterzeichnenden; Abbildungen der Unterschrift sind nicht zulässig
- durch digitale Unterschrift.

DA REDIGERE SU CARTA INTESTATA

1/2

Provincia Autonoma di Bolzano
Ufficio Fondo sociale europeo
Via Conciapelli 69
39100 Bolzano

DICHIARAZIONE DI ADESIONE DELL'IMPRESA AL PROGETTO

(la presente dichiarazione deve essere compilata da ciascuna impresa in quanto destinataria dell'intervento di formazione continua)

* * *

L'impresa (denominazione / ragione sociale) _____, con sede legale in *(indicare Indirizzo CAP, Comune, Provincia)* _____, Codice fiscale _____ e Partita IVA _____, iscritto presso il Registro delle Imprese _____ di _____ al n. _____ o al RUNTS, in persona del legale rappresentante *p.t.* _____, nato il _____ a _____ (prov. _____) e residente a _____ (prov. _____) in via _____, codice fiscale _____

DICHIARA

Consapevole degli effetti penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'articolo 76 del citato DPR 445/2000,

- che la suddetta impresa ha sede operativa in via _____ *(indicare comune, CAP, indirizzo, provincia)*;
- che la suddetta impresa aderisce, in qualità di beneficiaria degli interventi di formazione continua, al progetto denominato _____, presentato da _____ *(specificare il soggetto proponente)*, così come descritto nella sezione imprese della proposta progettuale caricata nel sistema informativo in uso;
- che i soggetti destinatari degli interventi, come previsto nella proposta progettuale, sono: _____ *(indicare il numero)*

Data _____

Firma digitale del legale rappresentante

oppure

Firma del legale rappresentante e timbro dell'impresa

Istruzioni per la firma

La dichiarazione deve essere firmata in uno dei seguenti modi:

DA REDIGERE SU CARTA INTESTATA

2/2

- con firma autografa (fatta a mano) allegando copia del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore. Non sono ammesse immagini della firma applicate sul file;
- con firma digitale

AUF KOPFPAPIER DES UNTERNEHMENS ZU VERFASSEN

1/5

Autonome Provinz Bozen
Amt für den Europäischen
Sozialfonds
Gerbergasse 69
39100 Bozen

Erklärung betreffend freigestellte Ausbildungsbeihilfen (Art. 31 Verordnung (EU) Nr. 651/2014)

Ersatzerklärung für die Gewährung von freigestellten Ausbildungsbeihilfen, gemäß Art. 47 des Dekrets des Präsidenten der Republik vom 28 Dezember 2000, Nr. 445

Das Unternehmen (Bezeichnung/Firmenname) _____

mit Rechtssitz in (Adresse, PLZ, Gemeinde, Provinz) _____

Steuernummer _____ Mehrwertsteuer-Nummer _____

in der Person des gesetzlichen Vertreters p.t. _____

geboren in _____ am _____

wohnhaft in (Adresse, PLZ, Gemeinde, Provinz) _____

Steuernummer _____

und bezogen auf das eingereichte Projekt mit folgendem Titel: _____

zum Zweck der Gewährung einer Ausbildungsbeihilfe gemäß Verordnung (EU) Nr. 651/2014 der Kommission vom 17. Juni 2014 (veröffentlicht im Amtsblatt der Europäischen Union Nr. L 187/1 vom 26. Juni 2014),

im Bewusstsein der strafrechtlichen Folgen für Falscherklärungen, Urkundenfälschung und Gebrauch von falschen Urkunden gemäß Art. 76 DPR 445/2000,

ERKLÄRT

der angesuchte Betrag beläuft sich auf _____

Abschnitt A – Situation des Unternehmens

dass, gemäß Artikel 2 Paragraph 18 Verordnung (EU) Nr. 651/2014,

☐ sich das Unternehmen nicht in Schwierigkeiten befindet¹

UND VERPFLICHTET SICH

die gegenständliche Erklärung sofort neuerlich einzureichen, falls sich Änderungen der erklärten Situation ergeben, wobei dieser Abschnitt auszufüllen ist;

Abschnitt B – Wirtschaftliche Tätigkeit des Unternehmens

dass die vorwiegende wirtschaftliche Tätigkeit des Unternehmens in Bezug auf die ISTAT-Klassifizierung ATECO 2007 – Neubearbeitung 2022 folgende ist: (Tragen Sie die Nummer/den Code der Eintragung in das Handelsregister oder, falls nicht vorhanden, den dreistelligen Bezugscode für die vorwiegende Tätigkeit ein)

Nr. ATECO 2007:

ERKLÄRT

Abschnitt C – Unternehmensgröße

dass gemäß Anlage I Verordnung (EU) Nr. 651/2014 das obgenannte Unternehmen wie folgt eingestuft ist:

- ☐ Kleinstunternehmen
- ☐ Kleines Unternehmen
- ☐ Mittleres Unternehmen
- ☐ Großes Unternehmen

die Daten des Unternehmens folgende sind:

Jahr (1)	Mitarbeiter (JAE)	Umsatz (€)	Bilanzsumme(€)

(1) geben Sie die Daten der letzten beiden Jahre mit einem genehmigten Jahresabschluss ein

dass andere Unternehmen zu 25% oder mehr am genannten Unternehmen beteiligt sind und/oder, dass diese Beteiligungen an anderen Unternehmen im Ausmaß von 25% oder mehr hält:

¹ a) Im Falle von Gesellschaften mit beschränkter Haftung (ausgenommen KMU, die noch keine drei Jahre bestehen, und — in Bezug auf Risikofinanzierungsbeihilfen — KMU in den sieben Jahren nach ihrem ersten kommerziellen Verkauf, die nach einer Due-Diligence-Prüfung durch den ausgewählten Finanzintermediär für Risikofinanzierungen in Frage kommen): Mehr als die Hälfte des gezeichneten Stammkapitals ist infolge aufgelaufener Verluste verlorengegangen. Dies ist der Fall, wenn sich nach Abzug der aufgelaufenen Verluste von den Rücklagen (und allen sonstigen Elementen, die im Allgemeinen den Eigenmitteln des Unternehmens zugerechnet werden) ein negativer kumulativer Betrag ergibt, der mehr als der Hälfte des gezeichneten Stammkapitals entspricht.

Für die Zwecke dieser Bestimmung bezieht sich der Begriff „Gesellschaft mit beschränkter Haftung“ insbesondere auf die in Anhang I der Richtlinie 2013/34/EU (1) genannten Arten von Unternehmen und der Begriff „Stammkapital“ umfasst gegebenenfalls alle Agios.

b) Im Falle von Gesellschaften, bei denen zumindest einige Gesellschafter unbeschränkt für die Schulden der Gesellschaft haften (ausgenommen KMU, die noch keine drei Jahre bestehen, und — in Bezug auf Risikofinanzierungsbeihilfen — KMU in den sieben Jahren nach ihrem ersten kommerziellen Verkauf, die nach einer Due-Diligence-Prüfung durch den ausgewählten Finanzintermediär für Risikofinanzierungen in Frage kommen):

Mehr als die Hälfte der in den Geschäftsbüchern ausgewiesenen Eigenmittel ist infolge aufgelaufener Verluste verlorengegangen. Für die Zwecke dieser Bestimmung bezieht sich der Begriff „Gesellschaften, bei denen zumindest einige Gesellschafter unbeschränkt für die Schulden der Gesellschaft haften“ insbesondere auf die in Anhang II der Richtlinie 2013/34/EU genannten Arten von Unternehmen.

c) Das Unternehmen ist Gegenstand eines Insolvenzverfahrens oder erfüllt die im innerstaatlichen Recht vorgesehenen Voraussetzungen für die Eröffnung eines Insolvenzverfahrens auf Antrag seiner Gläubiger.

d) Das Unternehmen hat eine Rettungsbeihilfe erhalten und der Kredit wurde noch nicht zurückgezahlt oder die Garantie ist noch nicht erloschen beziehungsweise das Unternehmen hat eine Umstrukturierungsbeihilfe erhalten und unterliegt immer noch einem Umstrukturierungsplan.

e) Im Falle eines Unternehmens, das kein KMU ist: In den letzten beiden Jahren

1. betrug der buchwertbasierte Verschuldungsgrad des Unternehmens mehr als 7,5 und

2. das anhand des EBITDA berechnete Zinsdeckungsverhältnis des Unternehmens lag unter 1,0;

AUF KOPFPAPIER DES UNTERNEHMENS ZU VERFASSEN

3/5

☐ nein☐ ja

(in diesem Fall füllen Sie die folgende Tabelle "Unternehmensgröße (B)" aus.)

ERKLÄRUNG: UNTERNEHMENSGRÖSSE (B)

(nur im Falle von Partnerunternehmen bzw. verbundenen Unternehmen auszufüllen)

ERKLÄRT

dass andere Unternehmen zu 25% oder mehr am genannten Unternehmen beteiligt sind und/oder, dass diese Beteiligungen an anderen Unternehmen im Ausmaß von 25% oder mehr hält:

Informationen zu den Unternehmen, welche am antragstellenden Unternehmen beteiligt sind

Unternehmen	Jahr				Jahr			
	Anteil %	Mitarbeiter (JAE)	Jahresumsatz	Bilanzsumme	Anteil %	Mitarbeiter (JAE)	Jahresumsatz	Bilanzsumme

Informationen zu den Unternehmen, an denen das Antragstellende Unternehmen beteiligt ist

Unternehmen	Jahr				Jahr			
	Anteil %	Mitarbeiter (JAE)	Jahresumsatz	Bilanzsumme	Anteil %	Mitarbeiter (JAE)	Jahresumsatz	Bilanzsumme

ERKLÄRT**Abschnitt D – Eigenschaft der Bildungstätigkeit**

dass die gesamte Ausbildung des Projektes:

- ☐ an benachteiligte Arbeitnehmer oder an Arbeitnehmer mit Behinderungen gerichtet ist (Artikel 2, Absatz 3 und 4 der Verordnung (EU) Nr. 651/2014);
- ☐ nicht an benachteiligte Arbeitnehmer oder an Arbeitnehmer mit Behinderungen gerichtet ist (Artikel 2, Absatz 3 und 4 der Verordnung (EU) Nr. 651/2014);

ERKLÄRT**Abschnitt E – Anreizeffekt**

- ☐ dass zum Zeitpunkt der Einreichung des Finanzierungsantrages noch nicht mit dem Projekt begonnen wurde (als Projektbeginn ist der Zeitpunkt zu verstehen, in dem mit der Bildungstätigkeit gegenüber den Teilnehmern begonnen wird);

ERKLÄRT

AUF KOPFPAPIER DES UNTERNEHMENS ZU VERFASSEN

4/5

Abschnitt F – Ziel der Bildungsmaßnahme

- ☐ dass die Maßnahme nicht auf eine Beihilfe für Tätigkeiten im Zusammenhang mit Ausfuhren in Drittländer oder Mitgliedstaaten, insbesondere Beihilfen, die unmittelbar mit den ausgeführten Mengen, dem Aufbau oder dem Betrieb eines Vertriebsnetzes oder anderen laufenden Kosten in Verbindung mit der Ausfuhrtätigkeit zusammenhängen, ausgerichtet ist;

ERKLÄRT

Abschnitt G – Nichtbeantragung/Erhalt anderer Formen öffentlicher Beiträge/Finanzierungen

- ☐ keine andere Form der öffentlichen Beteiligung oder Finanzierung für die von diesem Antrag abgedeckte Tätigkeit zu beantragen und nicht bereits andere Formen der öffentlichen Beteiligung oder Finanzierung für dieselben förderfähigen Kosten erhalten zu haben.

ERKLÄRT

Abschnitt H – Kumulierungsbedingungen

- ☐ das Kumulierungsverbot zu beachten.

ERKLÄRT

Abschnitt I – Deggendorf Prinzip

- ☐ bewusst zu sein, dass einem Unternehmen, das einer Rückforderungsanordnung aufgrund eines früheren Beschlusses der Kommission zur Feststellung der Unzulässigkeit einer Beihilfe und ihrer Unvereinbarkeit mit dem Binnenmarkt nicht nachgekommen ist, keine Einzelbeihilfen gewährt werden dürfen, ausgenommen Beihilferegeln zur Bewältigung der Folgen bestimmter Naturkatastrophen (sog. „Deggendorf Prinzip“, in Anwendung von Artikel 1 Absatz 4 Buchstabe a der Verordnung (EU) Nr. 651/2014 vom 17. Juni 2014, i.g.F., im ABl. L 187 vom 26. Juni 2014, S. 1), zur Feststellung der Vereinbarkeit bestimmter Gruppen von Beihilfen mit dem Binnenmarkt in Anwendung der Artikel 107 und 108 des Vertrags über die Arbeitsweise der Europäischen Union, gewährt.
- ☐ dass das Unternehmen, das er/sie besitzt/vertritt, nicht Gegenstand einer ausstehenden Rückforderungsanordnung aufgrund einer Entscheidung der Europäischen Kommission zur Feststellung der Rechtswidrigkeit und Unvereinbarkeit bestimmter Beihilfen ist.

Information gemäß Verordnung EU 2016/679 – Datenschutz

Sämtliche persönlichen Daten, welche in Ausübung des vorliegenden Verfahrens in den Besitz der Verwaltung gelangen, werden unter Einhaltung der Verordnung EU 2016/679, sowie der geltenden nationalen Bestimmungen zum Thema Datenschutz verarbeitet. Die vollständige Information zum Datenschutz ist auf der Website des ESF unter folgendem Link <http://www.provinz.bz.it/politik-recht-aussenbeziehungen/europa/eu-foerderungen/information-kommunikation.asp> verfügbar.

Nach Einsichtnahme in die Informationen des vorhergehenden Absatzes erklärt der/die Unterfertigte, der Verwaltung die Verarbeitung der in dieser Erklärung angeführten persönlichen Daten zu erlauben.

Ort und Datum

AUF KOPFPAPIER DES UNTERNEHMENS ZU VERFASSEN

5/5

Digitale Unterschrift des gesetzlichen Vertreters

oder

Unterschrift des gesetzlichen Vertreters und Stempel des Unternehmens

(eine leserliche Kopie des gültigen Erkennungsausweises muss nur im Falle einer händischen Unterschrift beigelegt werden)

DA REDIGERE SU CARTA INTESTATA

1/4

Provincia autonoma di Bolzano
Ufficio Fondo sociale europeo
Via Conciapelli 69
39100 Bolzano

Dichiarazione di aiuti alla formazione in esenzione (art. 31 regolamento (UE) n. 651/2014)
Dichiarazione sostitutiva per la concessione di aiuti alla formazione in esenzione, ai sensi
dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445

L'impresa (denominazione/ragione sociale) _____

con sede legale in (indicare indirizzo, CAP, Comune, Provincia) _____

Codice fiscale _____ Partita IVA _____

in persona del legale rappresentante p.t. _____

nato a _____ il _____

residente a (indicare indirizzo, CAP, Comune, Provincia) _____

Codice fiscale _____

e in relazione al progetto presentato dal titolo: _____

per la concessione di aiuti alla formazione di cui al regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014 (pubblicato sulla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea n. L 187/1 del 26 giugno 2014),

consapevole degli effetti penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'articolo 76 DPR 445/2000,

DICHIARA

che l'importo richiesto è pari a _____

Sezione A – Natura dell'impresa

che, ai sensi dell'articolo 2 paragrafo 18 del regolamento (UE) n. 651/2014

☐ L'impresa non è in difficoltà¹

¹ a) nel caso di società a responsabilità limitata (diverse dalle PMI costituite da meno di tre anni o, ai fini dell'ammissibilità a beneficiare di aiuti al finanziamento del rischio, dalle PMI nei sette anni dalla prima vendita commerciale ammissibile a beneficiare di investimenti per il finanziamento del rischio a seguito della due diligence da parte dell'intermediario finanziario selezionato), qualora abbia perso più della metà del capitale sociale sottoscritto a causa di perdite cumulate. Ciò si verifica quando la deduzione delle perdite cumulate dalle riserve (e da tutte le altre voci generalmente considerate come parte dei fondi propri della società) dà luogo a un importo

DA REDIGERE SU CARTA INTESTATA

2/4

E SI IMPEGNA

a ripresentare immediatamente la presente dichiarazione compilata in questa sezione, qualora intervengano variazioni rispetto a quanto qui dichiarato.

Sezione B – Attività economica dell'impresa

che, con riferimento alla classificazione ISTAT ATECO 2007 - aggiornamento 2022, l'attività economica prevalente dell'impresa è la seguente: (inserire il codice dichiarato per l'iscrizione al registro delle imprese, oppure, in assenza, il codice rappresentativo dell'attività prevalente, in questo caso a tre cifre)

Codice ATECO 2007:

DICHIARA

Sezione C – Dimensione dell'impresa

che ai sensi dell'allegato I del regolamento (UE) n. 651/2014 l'impresa di cui sopra è una

- ☐ microimpresa
☐ piccola impresa
☐ media impresa
☐ grande impresa

che i dati relativi all'impresa sono i seguenti:

Anno (1)	Occupati (ULA)	Fatturato annuale (€)	Totale di bilancio (€)

(1) inserire i dati degli ultimi due anni con bilancio approvato

che altre imprese hanno una partecipazione del 25% o superiore e/o che la stessa ha una partecipazione del 25% o superiore in altre imprese:

☐ no

☐ sì

(Solo in caso affermativo compilare la dichiarazione seguente "Dimensione dell'impresa (B)".)

DICHIARAZIONE: DIMENSIONE DELL'IMPRESA (B)

cumulativo negativo superiore alla metà del capitale sociale sottoscritto. Ai fini della presente disposizione, per «società a responsabilità limitata» si intendono in particolare le tipologie di imprese di cui all'allegato I della direttiva 2013/34/UE (1) e, se del caso, il «capitale sociale» comprende eventuali premi di emissione;

b) nel caso di società in cui almeno alcuni soci abbiano la responsabilità illimitata per i debiti della società (diverse dalle PMI costituite da meno di tre anni o, ai fini dell'ammissibilità a beneficiare di aiuti al finanziamento del rischio, dalle PMI nei sette anni dalla prima vendita commerciale ammissibili a beneficiare di investimenti per il finanziamento del rischio a seguito della due diligence da parte dell'intermediario finanziario selezionato), qualora abbia perso più della metà dei fondi propri, quali indicati nei conti della società, a causa di perdite cumulate. Ai fini della presente disposizione, per «società in cui almeno alcuni soci abbiano la responsabilità illimitata per i debiti della società» si intendono in particolare le tipologie di imprese di cui all'allegato II della direttiva 2013/34/UE;

c) qualora l'impresa sia oggetto di procedura concorsuale per insolvenza o soddisfi le condizioni previste dal diritto nazionale per l'apertura nei suoi confronti di una tale procedura su richiesta dei suoi creditori;

d) qualora l'impresa abbia ricevuto un aiuto per il salvataggio e non abbia ancora rimborsato il prestito o revocato la garanzia, o abbia ricevuto un aiuto per la ristrutturazione e sia ancora soggetta a un piano di ristrutturazione;

e) nel caso di un'impresa diversa da una PMI, qualora, negli ultimi due anni:

1) il rapporto debito/patrimonio netto contabile dell'impresa sia stato superiore a 7,5; e

2) il quoziente di copertura degli interessi dell'impresa (EBITDA/interessi) sia stato inferiore a 1,0;

DA REDIGERE SU CARTA INTESTATA

3/4

(da compilare solamente in caso di imprese con associate o collegate)

DICHIARA

che altre imprese hanno una partecipazione del 25% o superiore e/o che la stessa ha una partecipazione del 25% o superiore in altre imprese:

Informazioni sulle imprese che possiedono partecipazioni nell'impresa richiedente

Impresa	Anno				Anno			
	Quote %	Occupati (ULA)	Fatturato annuale	Totale di bilancio	Quote %	Occupati (ULA)	Fatturato annuale	Totale di bilancio

Informazioni sulle imprese di cui l'impresa richiedente possiede partecipazioni

Impresa	Anno				Anno			
	Quote %	Occupati (ULA)	Fatturato annuale	Totale di bilancio	Quote %	Occupati (ULA)	Fatturato annuale	Totale di bilancio

DICHIARA**Sezione D – Carattere dell'attività formativa**

che tutta la formazione del progetto:

- ☐ è destinata a lavoratori svantaggiati o disabili (articolo 2 comma 3 e 4 regolamento (UE) n. 651/2014);
- ☐ non è destinata a lavoratori svantaggiati o disabili (articolo 2 comma 3 e 4 regolamento (UE) n. 651/2014);

DICHIARA**Sezione E – Effetto incentivante**

- ☐ che al momento della presentazione della domanda di finanziamento l'operazione non era già stata avviata (per avvio si intende il momento in cui ha inizio l'erogazione dell'attività formativa ai destinatari);

DICHIARA**Sezione F – Finalità della formazione**

- ☐ che l'operazione non è destinata ad aiuti per attività connesse all'esportazione verso paesi terzi o Stati membri, vale a dire aiuti direttamente connessi ai quantitativi esportati, alla costituzione e gestione di una rete di distribuzione o ad altre spese correnti connesse all'attività d'esportazione;

DA REDIGERE SU CARTA INTESTATA

4/4

DICHIARA

Sezione G – Mancata richiesta/ricezione di altre forme di contribuzione/ finanziamento pubblico

- ☐ di non richiedere relativamente all'attività in oggetto della presente domanda altre forme di contribuzione o finanziamento pubblico e di non aver già ricevuto altre forme di contribuzione o finanziamento pubblico, a valere sugli stessi costi ammissibili.

DICHIARA

Sezione H – Condizioni di cumulo

- ☐ Di rispettare il divieto di cumulo.

DICHIARA

Sezione I – Clausola Deggendorff

- ☐ di essere consapevole che sono esclusi dalle agevolazioni di cui al presente avviso i soggetti destinatari di un ordine di recupero pendente per effetto di una precedente decisione della Commissione europea che dichiara un aiuto illegale e incompatibile con il mercato interno, ad eccezione dei regimi di aiuti destinati a ovviare ai danni arrecati da determinate calamità naturali (c.d. Clausola Deggendorff - in applicazione dell'art. 1, comma 4, lettera a) del Regolamento (UE) n. 651/2014 del 17 giugno 2014, in GUUE L 187 del 26 giugno 2014, pag. 1)
- ☐ che l'impresa di cui è titolare/che rappresenta, non è destinataria di un'ingiunzione di recupero pendente per effetto di una decisione della Commissione europea che abbia dichiarato determinati aiuti illegali e incompatibili.

Informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 – tutela della privacy

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento verranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679, nonché della normativa nazionale vigente in tema di protezione dei dati. L'informativa completa sulla protezione dei dati personali può essere consultata sul sito web del FSE al link <http://www.provincia.bz.it/politica-diritto-relazioni-estere/europa/finanziamenti-ue/informazione-e-comunicazione.asp>.

Preso visione dell'informativa di cui al paragrafo precedente, il sottoscritto dichiara di autorizzare l'amministrazione al trattamento dei dati personali riportati nella presente dichiarazione.

Luogo e data

*Firma digitale del legale rappresentante**oppure**Firma del legale rappresentante e timbro dell'impresa**(allegare copia leggibile del documento identità in corso di validità solo qualora verrà firmato a mano)*

AUF KOPFPAPIER DES UNTERNEHMENS ZU VERFASSEN

1/5

Autonome Provinz Bozen
Amt für den Europäischen
Sozialfonds
Gerbergasse 69
39100 Bozen

Erklärung betreffend De-minimis-Beihilfen (Verordnung (EU) Nr. 2023/2831)¹

Ersatzerklärung für die Gewährung von De-minimis-Beihilfen, gemäß Art. 47 des Dekrets
des Präsidenten der Republik vom 28. Dezember 2000, Nr. 445

Das Unternehmen (Bezeichnung/Firmenname) _____

mit Rechtssitz in (Adresse, PLZ, Gemeinde, Provinz) _____

Steuernummer _____ Mehrwertsteuer-Nummer _____

in der Person des gesetzlichen Vertreters p.t. _____

geboren in _____ am _____

wohnhaft in (Adresse, PLZ, Gemeinde, Provinz) _____

Steuernummer _____

und bezogen auf das eingereichte Projekt mit folgendem Titel: _____

zum Zweck der Gewährung einer De-minimis-Beihilfe gemäß Verordnung (EU) der Kommission Nr. 2023/2831 vom 13.12.2023 über die Anwendung der Artikel 107 und 108 des Vertrags über die Arbeitsweise der Europäischen Union auf De-minimis-Beihilfen, die am 01.01.2024 in Kraft treten wird und die Verordnung (EU) Nr. 1407/2013 der Kommission vom 18. Dezember 2013 ersetzt

im Bewusstsein der strafrechtlichen Folgen für Falscherklärungen, Urkundenfälschung und Gebrauch von falschen Urkunden gemäß Art. 76 DPR 445/2000

ERKLÄRT

der angesuchte Betrag beläuft sich auf _____

Abschnitt A – Größe des Unternehmens

dass gemäß Anlage I Verordnung (EU) Nr. 651/2014 (Amtsblatt der Europäischen Union Nr. L 187/1 vom 26. Juni 2014) das obgenannte Unternehmen wie folgt eingestuft ist:

- ☐ Kleinunternehmen
☐ kleines Unternehmen
☐ mittleres Unternehmen

¹ Verordnung (EU) der Kommission Nr. 2023/2831 vom 13.12.2023 über die Anwendung der Artikel 107 und 108 des Vertrags über die Arbeitsweise der Europäischen Union auf De-minimis-Beihilfen, die am 01.01.2024 in Kraft treten wird und die Verordnung (EU) Nr. 1407/2013 der Kommission vom 18. Dezember 2013 ersetzt.

AUF KOPFPAPIER DES UNTERNEHMENS ZU VERFASSEN

2/5

☐ Großes Unternehmen**Abschnitt B – Wirtschaftliche Tätigkeit des Unternehmens**

dass die vorwiegende wirtschaftliche Tätigkeit des Unternehmens in Bezug auf die ISTAT-Klassifizierung ATECO 2007 – Neubearbeitung 2022 folgende ist: (Tragen Sie die Nummer/den Code der Eintragung in das Handelsregister oder, falls nicht vorhanden, den dreistelligen Bezugscode für die vorwiegende Tätigkeit ein)

Nr. ATECO 2007:

☐ dass die De-minimis-Beihilfe für eine Tätigkeit beantragt wird, welche im Rahmen der De-minimis-Regelung zulässig ist²;

Abschnitt C – Einhaltung der Höchstbeträge

- Sollte das Unternehmen im laufenden Steuerjahr sowie in den beiden vorangegangenen Steuerjahren keine De-minimis-Beihilfen erhalten haben, ist Absatz a) anzukreuzen;
- sollte das Unternehmen im laufenden Steuerjahr sowie in den beiden vorangegangenen Steuerjahren De-minimis-Beihilfen erhalten haben, ist Absatz b) anzukreuzen;
- wenn das Unternehmen von einer Fusion oder Übernahme betroffen war und im laufenden sowie in den beiden vorangegangenen Steuerjahren De-minimis-Beihilfen erhalten hat, ist Absatz c) anzukreuzen;
- wenn das Unternehmen von einer Aufspaltung betroffen war und im laufenden sowie in den beiden vorangegangenen Steuerjahren De-minimis-Beihilfen erhalten hat, ist Absatz d) anzukreuzen;
- Sollte das begünstigte Unternehmen Teil „eines einzigen Unternehmens“ sein, gilt dieser Teil der Erklärung für alle De-minimis-Beihilfen, die von jedem einzelnen der Unternehmen, aus denen sich das „einzige Unternehmen“ zusammensetzt, erhalten wurden.

dass das laufende Steuerjahr des vertretenen Unternehmens (gemäß Zivilgesetzbuch handelt es sich um den Zeitraum, auf den sich der Jahresabschluss bezieht) am _____ beginnt und am _____ endet (für Beginn und Ende sind Tag und Monat anzugeben. Im Falle „eines einzigen Unternehmens“, dessen einzelnen Unternehmen verschiedene Steuerjahre aufweisen, wird auf das Steuerjahr des antragstellenden Unternehmens Bezug genommen oder es wird irgendeines herangezogen, wenn der Antragsteller eine andere Einrichtung ist als die durch die Beihilfe begünstigten Unternehmen, z.B. eine Weiterbildungskörperschaft);

(für die Bestimmung der Steuerjahre, innerhalb der die erhaltenen De-minimis-Beihilfen berechnet werden, muss auf die Einreichung des Finanzierungsantrages Bezug genommen werden)

- a) ☐ dass dem vertretenen Unternehmen im laufenden Steuerjahr und in den beiden vorangegangenen Steuerjahren, auch unter Berücksichtigung der Bestimmungen in Bezug auf Fusionen/Übernahmen oder Aufspaltungen, keine De-minimis-Beihilfe gewährt wurden;

² Für die Ausnahmen wird es auf die „Leitlinien zu den staatlichen Beihilfen für Begünstigte EFRE – ESF+ Interreg VI-A Italien - Österreich“, Version: 1.0 vom Dezember 2023“ hingewiesen.

AUF KOPFPAPIER DES UNTERNEHMENS ZU VERFASSEN

3/5

- b) ☐ dass dem vertretenen Unternehmen im laufenden Steuerjahr und in den beiden vorangegangenen Steuerjahren folgende De-minimis-Beihilfen gewährt wurden:

Steuerjahr	Begünstigte Unternehmen (1)	Gewährend e Einrichtung	Rechtlicher Bezug der Beihilfe (z.B. Gesetz, öffentlicher Aufruf usw.) und Verordnung, auf die sie sich bezieht (2023/2831)	Angaben zur Gewährungsmaßnahme der Beihilfe	Art des Beitrages (Zuschuss, Kredit, Garantie usw...)	Betrag des Zuschusses und/oder entsprechendes Bruttosubvention säquivalent (BSÄ)
Gesamt						

(1) es ist jedes einzelne Unternehmen, das zum „einzigen Unternehmen“ gehört, anzugeben

- c) ☐ dass, im Falle einer Fusion/Übernahme, dem vertretenen Unternehmen und allen von der Fusion oder Übernahme betroffenen Unternehmen im laufenden Steuerjahr und in den beiden vorangegangenen Steuerjahren folgende De-minimis-Beihilfen gewährt wurden:

Steuerjahr	Begünstigte Unternehmen (1)	Gewährend e Einrichtung	Rechtlicher Bezug der Beihilfe (z.B. Gesetz, öffentlicher Aufruf usw.) und Verordnung, auf die sie sich bezieht (2023/2831)	Angaben zur Gewährungsmaßnahme der Beihilfe	Art des Beitrages (Zuschuss, Kredit, Garantie usw...)	Betrag des Zuschusses und/oder entsprechendes Bruttosubvention säquivalent (BSÄ)
Gesamt						

(1) es ist jedes einzelne Unternehmen, das zum "einzigen Unternehmen" gehört, anzugeben

- d) ☐ dass, im Falle einer Aufspaltung, dem vertretenen Unternehmen und dem Unternehmen, von dem es die Tätigkeiten erworben hat, im laufenden Steuerjahr und in den beiden vorangegangenen Steuerjahren folgende De-minimis-Beihilfen gewährt wurden:

Steuerjahr	Begünstigte Unternehmen (1)	Gewährend e Einrichtung	Rechtlicher Bezug der Beihilfe (z.B. Gesetz, öffentlicher Aufruf usw.) und Verordnung, auf die sie sich bezieht (2023/2831)	Angaben zur Gewährungsmaßnahme der Beihilfe	Art des Beitrages (Zuschuss, Kredit, Garantie usw...)	Betrag des Zuschusses und/oder entsprechendes Bruttosubvention säquivalent (BSÄ)
Geamt						

(1) es ist jedes einzelne Unternehmen, das zum „einzigen Unternehmen“ gehört, anzugeben

AUF KOPFPAPIER DES UNTERNEHMENS ZU VERFASSEN

4/5

ERKLÄRT

Abschnitt D – Nichtbeantragung/Erhalt anderer Formen öffentlicher Beiträge/Finanzierungen

- ☐ Dass keine andere Form der öffentlichen Beteiligung oder Finanzierung für die von diesem Antrag abgedeckte Tätigkeit zu beantragen und nicht bereits andere Formen der öffentlichen Beteiligung oder Finanzierung für dieselben förderfähigen Kosten erhalten zu haben.

ERKLÄRT

Abschnitt E – Kumulierungsbedingungen

- ☐ die Kumulierungsverbot zu beachten.

ERKLÄRT

Abschnitt F – Deggendorf Prinzip

- ☐ bewusst zu sein, dass einem Unternehmen, das einer Rückforderungsanordnung aufgrund eines früheren Beschlusses der Kommission zur Feststellung der Unzulässigkeit einer Beihilfe und ihrer Unvereinbarkeit mit dem Binnenmarkt nicht nachgekommen ist, keine Einzelbeihilfen gewährt werden dürfen, ausgenommen Beihilferegeln zur Bewältigung der Folgen bestimmter Naturkatastrophen (sog. „Deggendorf Prinzip“, in Anwendung von Artikel 1 Absatz 4 Buchstabe a der Verordnung (EU) Nr. 651/2014 vom 17. Juni 2014, i.G.F., im ABl. L 187 vom 26. Juni 2014, S. 1), zur Feststellung der Vereinbarkeit bestimmter Gruppen von Beihilfen mit dem Binnenmarkt in Anwendung der Artikel 107 und 108 des Vertrags über die Arbeitsweise der Europäischen Union, gewährt.
- ☐ dass das Unternehmen, das er/sie besitzt/vertritt, nicht Gegenstand einer ausstehenden Rückforderungsanordnung aufgrund einer Entscheidung der Europäischen Kommission zur Feststellung der Rechtswidrigkeit und Unvereinbarkeit bestimmter Beihilfen ist.

ERKLÄRT

Abschnitt G – Finanzierungsbedingungen

- ☐ im Falle eines Projektes, das von einer Weiterbildungseinrichtung im Namen des oben genannten Unternehmens eingereicht wird, die Bedingungen zu kennen, unter denen der Weiterbildungseinrichtung, die den Antrag im Namen des Unternehmens stellt, eine Unterstützung gewährt werden kann, wie in Artikel 6 des entsprechenden Aufrufs angegeben.

Information gemäß Verordnung EU 2016/679 – Datenschutz

Sämtliche persönlichen Daten, welche in Ausübung des vorliegenden Verfahrens in den Besitz der Verwaltung gelangen, werden unter Einhaltung der Verordnung EU 2016/679, sowie der geltenden nationalen Bestimmungen zum Thema Datenschutz verarbeitet. Die vollständige Information zum Datenschutz ist auf der Website des ESF unter folgendem Link <http://www.provinz.bz.it/politik-recht-aussenbeziehungen/europa/eu-foerderungen/information-kommunikation.asp> verfügbar.

Nach Einsichtnahme in die Informationen des vorhergehenden Absatzes erklärt der/die Unterfertigte, der Verwaltung die Verarbeitung der in dieser Erklärung angeführten persönlichen Daten zu erlauben.

Ort und Datum

AUF KOPFPAPIER DES UNTERNEHMENS ZU VERFASSEN

5/5

Digitale Unterschrift des gesetzlichen Vertreters

oder

Unterschrift des gesetzlichen Vertreters und Stempel des Unternehmens

(eine leserliche Kopie des gültigen Erkennungsausweises muss nur im Falle einer händischen Unterschrift beigelegt werden; Abbildungen der Signatur sind nicht zulässig)

DA REDIGERE SU CARTA INTESTATA

1/5

Provincia autonoma di Bolzano
Ufficio Fondo sociale europeo
Via Conciapelli 69
39100 Bolzano

Dichiarazione "de minimis" (regolamento (UE) n. 2023/2831)¹

Dichiarazione sostitutiva per la concessione di "aiuti in de minimis", ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445

L'impresa (denominazione/ragione sociale) _____

con sede legale in (indicare indirizzo, CAP, Comune, Provincia) _____

Codice fiscale _____ Partita IVA _____

in persona del legale rappresentante p.t. _____

nato a _____, il _____

residente a (indicare indirizzo, CAP, Comune, Provincia) _____

Codice fiscale _____

e in relazione al progetto presentato dal titolo: _____

per la concessione di aiuti in "de-minimis" di cui al regolamento (UE) n. 2023/2831 della Commissione del 13 dicembre 2023 relativo all'applicazione degli artt.107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti "de minimis" che entrerà in vigore in data 01.01.2024 sostituendo il Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013

consapevole degli effetti penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'articolo 76 DPR 445/2000

DICHIARA

che l'importo richiesto è pari a _____

Sezione A – Dimensione dell'impresa

che, ai sensi dell'allegato I del Regolamento (UE) n. 651/2014 (GUCE del 26/6/2014 serie L 187/1)

☐ l'impresa è una microimpresa

¹ Regolamento (UE) n. 2023/2831 della Commissione del 13 dicembre 2023 relativo all'applicazione degli artt.107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti "de minimis" che entrerà in vigore in data 01.01.2024 sostituendo il Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013

DA REDIGERE SU CARTA INTESTATA

2/5

- ☐ l'impresa è piccola
- ☐ l'impresa è media
- ☐ l'impresa è grande;

Sezione B – Attività economica dell'impresa

- a) che, con riferimento alla classificazione ISTAT ATECO 2007- aggiornamento 2022, l'attività economica prevalente dell'impresa è la seguente: (inserire il codice dichiarato per l'iscrizione al registro delle imprese, oppure, in assenza, il codice rappresentativo dell'attività prevalente, in questo caso a tre cifre)

Codice ATECO 2007:

- ☐ che l'aiuto "de minimis" è chiesto per tale attività, che risulta ammissibile al regime de minimis²

Sezione C - Rispetto del massimale

- Se l'impresa non ha ricevuto nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari precedenti aiuti "de minimis" compilare il paragrafo a);
- se l'impresa ha ricevuto nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari precedenti aiuti "de minimis" compilare il paragrafo b);
- se l'impresa è stata coinvolta in processi di acquisizione/fusione e ha ricevuto nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari precedenti aiuti "de minimis", compilare il paragrafo c);
- se l'impresa è stata coinvolta in processi di scissione e ha ricevuto nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari precedenti aiuti "de minimis", compilare il paragrafo d);
- se l'impresa beneficiaria fa parte di "un'impresa unica" questa parte della dichiarazione deve riferirsi a tutti gli aiuti "de minimis" ricevuti da tutte le imprese costituenti l'"impresa unica").

che l'esercizio finanziario dell'impresa rappresentata (ai sensi del codice civile è il periodo di tempo cui si riferisce il bilancio) inizia il _____ e termina il _____; (indicare giorno e mese di inizio e termine. Nel caso di "impresa unica", se le imprese che ne fanno parte sono caratterizzate da differenti esercizi finanziari, va considerato l'esercizio finanziario dell'impresa richiedente, oppure uno qualsiasi, se il soggetto proponente è un ente diverso dalle imprese che beneficiano dell'aiuto, ad esempio un ente di formazione);

(per l'individuazione degli esercizi finanziari nei quali calcolare i "de minimis" ricevuti è necessario fare riferimento alla data di presentazione della richiesta di finanziamento)

- a) ☐ che l'impresa rappresentata non ha ricevuto, nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari precedenti, aiuti "de minimis", anche in considerazione delle disposizioni specifiche relative a fusioni/acquisizioni o scissioni;
- b) ☐ che l'impresa rappresentata ha ricevuto, nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari precedenti, i seguenti aiuti "de minimis":

² Per le esclusioni si rimanda a "Aiuti di stato - Linee guida per i beneficiari FESR - FSE+ Interreg VI-A Austria Italia per la programmazione 2021-2027 - Provincia autonoma di Bolzano".

DA REDIGERE SU CARTA INTESTATA

3/5

Esercizio finanziario	Impresa beneficiaria (1)	Ente concedente	Riferimento normativo dell'aiuto (es. legge, avviso pubblico ecc.) e regolamento di riferimento (2023/2831)	Estremi del provvedimento di concessione degli aiuti	Natura del contributo (sovvenzione, prestiti, garanzie, ecc. ...)	Importo della sovvenzione e/o equivalente lordo della sovvenzione (ESL)
Totale						

(1) indicare ciascuna delle imprese che rientra nel concetto di impresa unica

- c) ☐ in caso di fusioni/acquisizioni, che all'impresa rappresentata e a ciascuna delle imprese partecipanti alla fusione o all'acquisizione sono stati concessi, nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari precedenti, i seguenti aiuti "de minimis":

Esercizio finanziario	Impresa beneficiaria (1)	Ente concedente	Riferimento normativo dell'aiuto (es. legge, avviso pubblico ecc.) e regolamento di riferimento (2023/2831)	Estremi del provvedimento di concessione degli aiuti	Natura del contributo (sovvenzione, prestiti, garanzie, ecc. ...)	Importo della sovvenzione e/o equivalente lordo della sovvenzione (ESL)
Totale						

(1) indicare ciascuna delle imprese che rientra nel concetto di impresa unica

- d) ☐ in caso di scissioni, che all'impresa rappresentata e all'impresa di cui ha acquisito le attività, sono stati concessi, nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari precedenti, i seguenti aiuti "de minimis":

Esercizio finanziario	Impresa beneficiaria (1)	Ente concedente	Riferimento normativo dell'aiuto (es. legge, avviso pubblico ecc.) e regolamento di riferimento (2023/2831)	Estremi del provvedimento di concessione degli aiuti	Natura del contributo (sovvenzione, prestiti, garanzie, ecc. ...)	Importo della sovvenzione e/o equivalente lordo della sovvenzione (ESL)
Totale						

(1) indicare ciascuna delle imprese che rientra nel concetto di impresa unica

DA REDIGERE SU CARTA INTESTATA

4/5

DICHIARA

Sezione D – Mancata richiesta/ricezione di altre forme di contribuzione/ finanziamento pubblico

- ☐ di non richiedere relativamente all'attività in oggetto della presente domanda altre forme di contribuzione o finanziamento pubblico e di non aver già ricevuto altre forme di contribuzione o finanziamento pubblico, a valere sugli stessi costi ammissibili.

DICHIARA

Sezione E – Condizioni di cumulo

- ☐ Di rispettare il divieto di cumulo.

DICHIARA

Sezione F – Clausola Deggendorff

- ☐ di essere consapevole che sono esclusi dalle agevolazioni di cui al presente avviso i soggetti destinatari di un ordine di recupero pendente per effetto di una precedente decisione della Commissione europea che dichiara un aiuto illegale e incompatibile con il mercato interno, ad eccezione dei regimi di aiuti destinati a ovviare ai danni arrecati da determinate calamità naturali (c.d. Clausola Deggendorff - in applicazione dell'art. 1, comma 4, lettera a) del Regolamento (UE) n. 651/2014 del 17 giugno 2014 e ss.mm.ii. che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno, in applicazione degli artt.107 e108 del Trattato).
- ☐ che l'impresa di cui è titolare/che rappresenta, non è destinataria di un'ingiunzione di recupero pendente per effetto di una decisione della Commissione europea che abbia dichiarato determinati aiuti illegali e incompatibili.

DICHIARA

Sezione G – Condizioni di finanziamento

- ☐ in caso di progetto presentato da parte di ente formativo per conto dell'impresa sopra citata, di conoscere le condizioni di erogazione del sostegno all'ente formativo che ne presenta la richiesta per suo conto, come indicato all'art. 6 dell'Avviso di riferimento.

Informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 – tutela della privacy

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento verranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679, nonché della normativa nazionale vigente in tema di protezione dei dati. L'informativa completa sulla protezione dei dati personali può essere consultata sul sito web del FSE al link <http://www.provincia.bz.it/politica-diritto-relazioni-estere/europa/finanziamenti-ue/informazione-e-comunicazione.asp>.

Preso visione dell'informativa di cui al paragrafo precedente, il sottoscritto dichiara di autorizzare l'amministrazione al trattamento dei dati personali riportati nella presente dichiarazione.

Luogo e data

DA REDIGERE SU CARTA INTESTATA

5/5

Firma digitale del legale rappresentante

oppure

Firma del legale rappresentante e timbro dell'impresa

Istruzioni per la firma

La dichiarazione deve essere firmata in uno dei seguenti modi:

- con firma autografa (fatta a mano) allegando copia del documento d'identità del sottoscrittore; non sono ammesse immagini della firma applicate sul file;
- con firma digitale



**Abteilung
Europa**

Leitlinien zu den staatlichen Beihilfen für Begünstigte

**EFRE – ESF+
Interreg VI-A Italien - Österreich**

Europa noch näher

AUTONOME PROVINZ BOZEN - SÜDTIROL



PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO - ALTO ADIGE

PROVINCIA AUTONOMA DE BULSAN - SÜDTIROL

Impressum

Leitlinien zu den staatlichen Beihilfen für Begünstigte

Autonome Provinz Bozen – Südtirol

Abteilung Europa

Amt für Kontrollen und Staatsbeihilfen

Gerbergasse 69 – 39100 Bozen

T.: +39 0471 41 31 10

europa.provinz.bz.it

Diese Broschüre dient zu Informationszwecken.

Im Falle von Unstimmigkeiten oder Widersprüchen zwischen der italienischen und der deutschen Sprachfassung ist die italienische Sprachfassung zu berücksichtigen.

© Autonome Provinz Bozen – Vervielfältigung mit Quellenangabe gestattet.

Inhaltsverzeichnis

Leitlinien zu den staatlichen Beihilfen für Begünstigte	4
I. EINLEITUNG.....	4
II. DER BEIHILFEBEGRIFF	4
1. Transfer staatlicher Mittel	4
2. Wirtschaftlicher Vorteil.....	5
3. Selektivität	5
4. Potenzielle Wettbewerbsverfälschung	5
5. Zwischenstaatliche Handelsbeeinträchtigung	5
6. Hoheitliche Tätigkeiten	7
III. FREIGESTELLTE BEIHILFEN	7
1. Freistellungsvoraussetzungen (allgemeine und besondere)	7
2. Ausnahmen von Anwendungsbereich.....	8
3. Unternehmen in Schwierigkeiten.....	8
4. Unternehmensgröße	9
5. „Deggendorfprinzip“	14
IV. BEIHILFEN FÜR FORSCHUNG, ENTWICKLUNG UND INNOVATION	15
1. Die Definition einer Einrichtung für Forschung und Wissensverbreitung	15
2. Nichtwirtschaftliche Tätigkeiten	15
3. Die wirtschaftliche Nutzung als Nebentätigkeit	16
4. Öffentliche Förderung wirtschaftlicher Tätigkeiten von Forschungseinrichtungen und Forschungsinfrastrukturen.....	16
5. Forschung im Auftrag von Unternehmen	17
6. Zusammenarbeit mit Unternehmen.....	17
7. Innovationscluster.....	18
V. BEIHILFEN FÜR ENERGIEEFFIZIENTE FERNWÄRME	18
VI. AUSBILDUNGSBEIHILFEN	21
1. Überbetriebliche Projekte: Beihilfe-Quote des einzelnen Unternehmens	21
2. Standardkosten der Delegierten EU-Verordnung 2019/379 der Kommission: Beihilfeanteil des einzelnen Unternehmens	21
3. Rahmenprojekte zum Aufbau eines Weiterbildungskatalogs.....	22
4. Wahl zwischen Ausbildungs- und De-minimis-Beihilfen	22
5. Einreichfristen für die Erklärungen und Angaben.....	23

VII. BEIHILFEN FÜR DIE EUROPÄISCHE TERRITORIALE ZUSAMMENARBEIT	25
VIII. DE-MINIMIS-BEIHILFEN	25
1. Geltungsbereich	25
2. Genehmigung	26
3. Überbetriebliche Projekte: De-minimis Quote des einzelnen Unternehmens	27
4. Der Begriff „einziges Unternehmen“	27
5. Fusionen und Aufspaltungen	30
IX. NÜTZLICHE LINKS	32
X. NÜTZLICHE DEFINITIONEN	35
XI. GLOSSAR	40

Leitlinien zu den staatlichen Beihilfen für Begünstigte

I. EINLEITUNG

Das Ziel dieser Leitlinien ist es, die Anwendung der Beihilfen für Forschung, Entwicklung und Innovation, der Ausbildungsbeihilfen und der Beihilfen für energieeffiziente Fernwärme gemäß den Art. 25, 26, 27, 28, 29, 31 und 46 der Verordnung (EU) Nr. 651/2014¹ i.g.F. und der Verordnung (EU) Nr. 1407/2013 für die Programme EFRE, ESF+ und Interreg VI-A Italien - Österreich der Autonomen Provinz Bozen 2021-2027 zu erläutern. Die Regeln werden auf jeden Fall in den einzelnen Aufrufen erwähnt und spezifiziert. Darüber hinaus werden nützliche Informationen für das Ausfüllen der Erklärungen gegeben.

II. DER BEIHILFEBEGRIFF

Art. 107 Abs. 1 AEUV, welcher die Rechtsgrundlage des Beihilfebegriffs darstellt, sieht folgendes vor: „Soweit in den Verträgen nicht etwas anderes bestimmt ist, sind staatliche oder aus staatlichen Mitteln gewährte Beihilfen gleich welcher Art, die durch die Begünstigung bestimmter Unternehmen oder Produktionszweige den Wettbewerb verfälschen oder zu verfälschen drohen, mit dem Binnenmarkt unvereinbar, soweit sie den Handel zwischen Mitgliedstaaten beeinträchtigen.“ Die Bestimmungen zu den staatlichen Beihilfen gelten nur für Maßnahmen, die alle Kriterien nach Art. 107 Abs. 1 AEUV erfüllen:²

1. Transfer staatlicher Mittel

Eine Beihilferelevanz besteht nur hinsichtlich Maßnahmen, die einen Transfer staatlicher Mittel beinhalten. Unter den Staatsbegriff fallen dabei alle Subjekte, die der öffentlichen Gewalt zuzuordnen sind. Eine Beihilfe

¹ Die Verordnung (EU) Nr. 1315/2023 der Kommission vom 23. Juni 2023 zur Änderung der Verordnung (EU) Nr. 651/2014 zur Feststellung der Vereinbarkeit bestimmter Gruppen von Beihilfen mit dem Binnenmarkt in Anwendung der Artikel 107 und 108 des Vertrags über die Arbeitsweise der Europäischen Union und der Verordnung (EU) 2022/2473 zur Feststellung der Vereinbarkeit bestimmter Gruppen von Beihilfen zugunsten von in der Erzeugung, Verarbeitung und Vermarktung von Erzeugnissen der Fischerei und der Aquakultur tätigen Unternehmen mit dem Binnenmarkt in Anwendung der Artikel 107 und 108 des Vertrags über die Arbeitsweise der Europäischen Union hat die Geltungsdauer der Verordnung (EU) Nr. 651/2014 um 3 Jahre und damit bis zum 31. Dezember 2026 verlängert.

² Nach der Covid-19-Pandemie hat die Kommission einen Temporary framework für die Verwaltung von Beihilfen eingeführt: Befristeter Rahmen für staatliche Beihilfen zur Stützung der Wirtschaft angesichts des derzeitigen Ausbruchs von COVID-19 - Mitteilung 2020/C 91 I/01. Der Temporary framework wurde sechsmal verlängert und ergänzt. Am 18. November 2021 wurde mit der Mitteilung C(2021) 8442 die sechste Verlängerung des Rahmens bis zum 30. Juni 2022 genehmigt und gleichzeitig ein Weg für die schrittweise Abschaffung der krisenbedingten Beihilfen in Anbetracht der laufenden Erholung der europäischen Wirtschaft festgelegt. Zu diesem Zweck beschloss die Kommission, für einen weiteren begrenzten Zeitraum zwei neue "flankierende" Maßnahmen für Unternehmen einzuführen: direkte Anreize für private Investitionen (förderfähig bis zum 31. Dezember 2022) und Maßnahmen zur Unterstützung der Solvenz (förderfähig bis zum 31. Dezember 2023).

kann somit nicht nur vom Staat selbst, sondern auch von einem vom Staat benannten privaten oder öffentlichen Mittler gewährt werden.

Auch ein Verzicht auf Mittel, die der Staat andernfalls eingenommen hätte, stellt einen Transfer staatlicher Mittel dar. Ein Einnahmenverzicht liegt z.B. vor, wenn Behörden oder öffentliche Unternehmen Waren oder Dienstleistungen zu einem Preis anbieten, der unter dem Marktpreis liegt, oder in einer Weise in ein Unternehmen investieren, die nicht dem Kriterium des marktwirtschaftlich handelnden Wirtschaftsbeteiligten entspricht. Auch die Gewährung des Zugangs zu öffentlichen Bereichen oder natürlichen Ressourcen oder die Gewährung besonderer oder ausschließlicher Rechte ohne marktübliche Vergütung kann einen Verzicht auf staatliche Mittel darstellen.

2. Wirtschaftlicher Vorteil

Eine staatliche Beihilfe liegt nur dann vor, wenn eine Vergünstigung für einzelne Unternehmen zu erkennen ist. Aus der Maßnahme muss ein wirtschaftlicher Vorteil erwachsen, den das Unternehmen ohne die Beihilfe nicht erhalten hätte.

3. Selektivität

Eine staatliche Beihilfe begünstigt einzelne Unternehmen und wirkt sich somit nachteilig auf das Gleichgewicht zwischen bestimmten Unternehmen und deren Konkurrenten aus.

4. Potenzielle Wettbewerbsverfälschung

Eine Beihilfe ist wettbewerbsverfälschend, wenn sie die Stellung des Begünstigten auf einem bestimmten Markt zu Lasten ihrer potentiellen Konkurrenten verbessert.

Staatliche Förderungen können den Wettbewerb selbst dann verfälschen, wenn sie nicht dazu beitragen, dass das Empfängerunternehmen expandieren und Marktanteile gewinnen kann. Es reicht aus, dass eine Beihilfe die Wettbewerbsstellung eines Unternehmens im Vergleich zu seiner Lage ohne Beihilfe stärkt. Eine Beihilfe gilt in diesem Zusammenhang in der Regel bereits dann als wettbewerbsverfälschend, wenn sie ein Unternehmen begünstigt, indem sie es von Kosten befreit, die es normalerweise im Rahmen seiner laufenden Geschäftstätigkeiten zu tragen gehabt hätte.

Die Definition der staatlichen Beihilfe setzt nicht voraus, dass die Wettbewerbsverfälschung oder die Auswirkung auf den Handel erheblich oder wesentlich ist.

5. Zwischenstaatliche Handelsbeeinträchtigung

Dieses Kriterium liegt vor, wenn die staatliche Beihilfe den Handel beeinflusst, indem die Ein- oder die Ausfuhr erleichtert bzw. für die Konkurrenten erschwert wird. Die Handelsbeeinträchtigung zwischen den Mitgliedstaaten kann bei rein lokalen Tätigkeiten ausgeschlossen werden. Diesbezüglich ist jedoch zu

betonen, dass die Tätigkeit als solche einen lokalen Charakter haben muss (z.B. die Tätigkeit eines Taxifahrers) und das Kriterium der Handelsbeeinträchtigung nicht ausgeschlossen ist, wenn ein Unternehmen die Tätigkeit lediglich auf lokaler Ebene ausübt. Beispiele lokaler Tätigkeiten finden sich im Punkt 197 der Bekanntmachung der Kommission zum Begriff der staatlichen Beihilfe im Sinne des Artikels 107 Absatz 1 des Vertrags über die Arbeitsweise der Europäischen Union (2016/C 262/01).

6. Hoheitliche Tätigkeiten

Nicht in die Definition der Unternehmenstätigkeit fallen daher all jene Aktivitäten, die i.d.R. öffentlichen Subjekten vorbehalten sind und zur Erreichung von nicht unternehmerischen Zwecken und gemäß nicht unternehmerischen Modalitäten durchgeführt werden. Umgekehrt können in vielen Fällen wiederum öffentliche Einrichtungen oder örtliche Verwaltungen mit Unternehmen gleichgestellt werden. Die Definition als Unternehmen erfolgt im Hinblick auf eine spezifische Tätigkeit (sollte ein Subjekt sowohl wirtschaftliche als auch nicht wirtschaftliche Tätigkeiten ausführen, wird es demnach lediglich im Hinblick auf die Ersteren als Unternehmen qualifiziert).

III. FREIGESTELLTE BEIHILFEN

Auf der Grundlage der allgemeinen Gruppenfreistellungsverordnung (AGVO) Nr. 651 vom 17. Juni 2014 i.g.F. können die Mitgliedstaaten mehr Beihilfemaßnahmen und höhere Beihilfebeträge gewähren, ohne diese vorher bei der Kommission zur Genehmigung anmelden zu müssen.

1. Freistellungsvoraussetzungen (allgemeine und besondere)

Die AGVO gilt nur für transparente Beihilfen (z.B. Zuschüsse, Darlehen, Bürgschaften) und nur für Beihilfen mit einem Anreizeffekt. Der Anreizeffekt gilt als erfüllt, wenn ein schriftlicher Beihilfeantrag vor Beginn der Arbeiten/des Vorhabens gestellt wird. Unter dem „Beginn der Arbeiten“ versteht man entweder den Beginn der Bauarbeiten für die Investition oder die erste rechtsverbindliche Verpflichtung zur Bestellung von Ausrüstung oder eine andere Verpflichtung, die die Investition unumkehrbar macht, wobei der früheste dieser Zeitpunkte maßgebend ist; der Kauf von Grundstücken und Vorarbeiten wie die Einholung von Genehmigungen und die Erstellung vorläufiger Durchführbarkeitsstudien gelten nicht als Beginn der Arbeiten.

Als „Tag der Gewährung der Beihilfe“ gilt der Tag, an dem der Beihilfeempfänger nach dem geltenden nationalen Recht einen Rechtsanspruch auf die Beihilfe erwirbt.

Die nach der AGVO freigestellten Beihilfen können ohne Einschränkung untereinander kumuliert werden, wenn sie für unterschiedliche beihilfefähige Kosten bestimmt sind. Eine nach der AGVO freigestellte Beihilfe darf mit einer anderen nach der AGVO freigestellten Beihilfe oder mit einer De-minimis-Beihilfe nur unter Beachtung der entsprechenden Beihilfehöchstintensitäten in der AGVO kumuliert werden.

Als besondere Freistellungsvoraussetzungen gelten die im Kapitel III der Verordnung (EU) Nr. 651/2014 i.g.F. angeführten Bedingungen, v.a. zu den zuschussfähigen Ausgaben und zu den Beihilfeintensitäten bzw. Aufschlägen.

Wenn das Unternehmen freigestellte Beihilfen erhält, hängt die Beihilfeintensität, auf die das Unternehmen einen Anspruch hat, von seiner Größe ab, also davon, ob es ein KMU ist oder nicht.

2. Ausnahmen von Anwendungsbereich

Unternehmen in Schwierigkeiten sind von den freigestellten Beihilfen nach der Verordnung (EU) Nr. 651/2014 i.g.F. ausgeschlossen.

Die Verordnung (EU) Nr. 651/2014 i.g.F. gilt nicht für Beihilfen für Tätigkeiten im Zusammenhang mit Ausfuhren in Drittländer oder Mitgliedstaaten, insbesondere Beihilfen, die unmittelbar mit den ausgeführten Mengen, dem Aufbau oder dem Betrieb eines Vertriebsnetzes oder anderen laufenden Kosten in Verbindung mit der Ausfuhrtätigkeit zusammenhängen. Sie gilt weiters auch nicht für Beihilfen, die davon abhängig gemacht werden, dass einheimische Waren Vorrang vor eingeführten Waren erhalten.

3. Unternehmen in Schwierigkeiten

Unternehmen in Schwierigkeiten³ sind von den Ausbildungsbeihilfen nach Art. 31 Verordnung (EU) Nr. 651/2014 i.g.F. ausgeschlossen. Artikel 2, Absatz 18 der Verordnung (EU) Nr. 651/2014 i.g.F. definiert „Unternehmen in Schwierigkeiten“ folgendermaßen:

„**Unternehmen in Schwierigkeiten**“: Unternehmen, auf das mindestens einer der folgenden Umstände zutrifft:

a) Im Falle von Gesellschaften mit beschränkter Haftung (ausgenommen KMU, die noch keine drei Jahre bestehen, und – in Bezug auf Risikofinanzierungsbeihilfen – KMU, die die Voraussetzung des Artikels 21 Absatz 3 Buchstabe b erfüllen und nach einer Due-Diligence-Prüfung durch den ausgewählten Finanzintermediär für Risikofinanzierungen infrage kommen): Mehr als die Hälfte des gezeichneten Stammkapitals ist infolge aufgelaufener Verluste verloren gegangen. Dies ist der Fall, wenn sich nach Abzug der aufgelaufenen Verluste von den Rücklagen (und allen sonstigen Elementen, die im Allgemeinen den Eigenmitteln des Unternehmens zugerechnet werden) ein negativer kumulativer Betrag ergibt, der mehr als der Hälfte des gezeichneten Stammkapitals entspricht. Für die Zwecke dieser Bestimmung bezieht sich der Begriff „Gesellschaft mit beschränkter Haftung“ insbesondere auf die in Anhang I der Richtlinie 2013/34/EU des Europäischen Parlaments und des Rates⁽⁴⁾ genannten Arten von Unternehmen und der Begriff „Stammkapital“ umfasst gegebenenfalls alle Agios.

b) Im Falle von Gesellschaften, bei denen zumindest einige Gesellschafter unbeschränkt für die Schulden der Gesellschaft haften (ausgenommen KMU, die noch keine drei Jahre bestehen, und – in Bezug auf Risikofinanzierungsbeihilfen – KMU, die die Voraussetzung des Artikels 21 Absatz 3 Buchstabe b erfüllen und nach einer Due-Diligence-Prüfung durch den ausgewählten Finanzintermediär für Risikofinanzierungen infrage kommen): Mehr als die Hälfte der in den Geschäftsbüchern ausgewiesenen Eigenmittel ist infolge aufgelaufener Verluste verloren gegangen. Für die Zwecke dieser Bestimmung bezieht sich der Begriff „Gesellschaften, bei denen zumindest einige Gesellschafter unbeschränkt für die Schulden der Gesellschaft haften“ insbesondere auf die in Anhang II der Richtlinie 2013/34/EU genannten Arten von Unternehmen.

c) Das Unternehmen ist Gegenstand eines Insolvenzverfahrens oder erfüllt die im innerstaatlichen Recht vorgesehenen Voraussetzungen für die Eröffnung eines Insolvenzverfahrens auf Antrag seiner Gläubiger.

³ Abweichend davon gilt diese Verordnung jedoch auch für Unternehmen, die am 31. Dezember 2019 keine Unternehmen in Schwierigkeiten waren, aber während des Zeitraums vom 1. Januar 2020 bis zum 31. Dezember 2021 zu Unternehmen in Schwierigkeiten wurden (gemäß Art. 1, Absatz 4, Buchstabe c) Verordnung (EU) Nr. 651/2014 geändert durch die Verordnung (EU) Nr. 972/2020.

⁴ Richtlinie 2013/34/EU des Europäischen Parlaments und des Rates vom 26. Juni 2013 über den Jahresabschluss, den konsolidierten Abschluss und damit verbundene Berichte von Unternehmen bestimmter Rechtsformen und zur Änderung der Richtlinie 2006/43/EG des Europäischen Parlaments und des Rates und zur Aufhebung der Richtlinien 78/660/EWG und 83/349/EWG des Rates (ABl. L 182 vom 29.6.2013, S. 19).

d) Das Unternehmen hat eine Rettungsbeihilfe erhalten und der Kredit wurde noch nicht zurückgezahlt oder die Garantie ist noch nicht erloschen beziehungsweise das Unternehmen hat eine Umstrukturierungsbeihilfe erhalten und unterliegt immer noch einem Umstrukturierungsplan.

e) Im Falle eines Unternehmens, das kein KMU ist: In den letzten beiden Jahren

1. betrug der buchwertbasierte Verschuldungsgrad des Unternehmens mehr als 7,5 und
2. das anhand des EBITDA berechnete Zinsdeckungsverhältnis des Unternehmens lag unter 1,0.

Daher:

- muss sich das Unternehmen, wenn laut den entsprechenden Buchführungs- und Verwaltungsunterlagen **am Tag der Einreichung** des Finanzierungsantrages einer der oben angeführten Umstände vorliegt, zwangsläufig für De-minimis entscheiden.
- muss das Unternehmen, wenn nach der Einreichung des Finanzierungsantrages einer der oben angeführten Umstände vorliegt, das beitragsgewährende Amt sofort davon in Kenntnis setzen.

4. Unternehmensgröße

Wenn das Unternehmen sich für Ausbildungsbeihilfen (Artikel 31 der Verordnung (EU) Nr. 651/2014 i.G.F.) entscheidet, hängt die Beihilfeintensität, auf die das Unternehmen einen Anspruch hat, von seiner Größe ab, also davon, ob es ein KMU ist oder nicht. Die Beihilfeintensität beträgt 50% bei großen Unternehmen, 60% bei mittleren Unternehmen und 70% bei kleinen Unternehmen.

4.1) Begriffsbestimmungen

Im Folgenden werden die Begriffsbestimmungen und das Verfahren zur Einstufung des eigenen Unternehmens als klein, mittel oder groß veranschaulicht.

Die Kategorie der KMU setzt sich aus Unternehmen zusammen, die weniger als 250 Personen beschäftigen und die entweder einen Jahresumsatz von höchstens 50 Mio. EUR erzielen oder deren Jahresbilanzsumme sich auf höchstens 43 Mio. EUR beläuft.

Innerhalb der Kategorie KMU wird unterschieden:

- **mittleres Unternehmen**, ein Unternehmen mit einer Beschäftigtenzahl von mindestens 50 bis maximal 249 Personen mit einem Jahresumsatz von über 10 Millionen und unterhalb oder höchstens 50 Millionen Euro und/oder einer Jahresbilanzsumme von über 10 Millionen und unterhalb oder höchstens 43 Millionen Euro;
- **kleines Unternehmen**, ein Unternehmen, das weniger als 50 Personen beschäftigt und einen Jahresumsatz und/oder eine Jahresbilanzsumme hat, die 10 Millionen Euro nicht überschreitet;

- **Kleinstunternehmen**, ein Unternehmen, das weniger als 10 Personen beschäftigt und einen Jahresumsatz und/oder eine Jahresbilanzsumme hat, die 2 Millionen Euro nicht überschreitet.

Daraus folgt, dass ein großes Unternehmen ein Unternehmen ist, das mindestens 250 Personen beschäftigt und einen Jahresumsatz von über 50 Millionen Euro und/oder eine Jahresbilanzsumme von über 43 Millionen Euro hat.

Obgenannte Schwellen sind in folgender Tabelle zusammengefasst:

Unternehmenskategorien

	Mitarbeiterzahl: Jahresarbeitsseinheit (JAE)	Jahresumsatz	Jahresbilanzsumme
Großes Unternehmen	mindestens 250 Personen	über 50 Millionen Euro	über 43 Millionen Euro
Mittleres Unternehmen	von 50 bis 249 Personen	über 10 und bis 50 Millionen Euro	über 10 und bis 43 Millionen Euro
Kleines Unternehmen	weniger als 50 Personen	nicht über 10 Millionen Euro	nicht über 10 Millionen Euro
Kleinstunternehmen	weniger als 10 Personen	nicht über 2 Millionen Euro	nicht über 2 Millionen Euro

Quelle: Verordnung (EU) Nr. 651/2014 i.g.F., Anhang I

Zur Einstufung eines Unternehmens als KMU oder großes Unternehmen gelten folgende Begriffsbestimmungen:

- Der „**Umsatz**“ ist der unter dem Abrechnungsposten A.1 in der unter Einhaltung der geltenden Normen des Zivilgesetzbuches aufgestellten Gewinn-und-Verlust-Rechnung angegebene Wert, der den Nettobetrag des Umsatzes anführt, der die aus der gewöhnlichen Geschäftstätigkeit entstandenen Erträge aus dem Verkauf von Produkten und der Erbringung von Dienstleistungen umfasst, die um die gewährten Nachlässe bei Verkäufen sowie die Mehrwertsteuer und andere direkt mit dem Umsatz verbundene Steuern verringert wurden.
- Als **Bilanzsumme** wird die Summe der Aktivseite des Vermögens bezeichnet.
- Als **Mitarbeiter** werden die Angestellten des Unternehmens mit befristeten oder unbefristeten Verträgen bezeichnet, die in das Einheitslohnbuch eingetragen und die an das Unternehmen durch Vertragsformen gebunden sind, die Abhängigkeitsverhältnisse vorsehen, mit Ausnahme der Arbeitnehmer in außerordentlicher Ausgleichskasse. Die Mitarbeiterzahl entspricht der Zahl der Jahresarbeitsseinheiten (JAE), d. h. der Zahl der Personen, die in dem betroffenen Unternehmen oder auf Rechnung dieses Unternehmens während des gesamten Berichtsjahres einer Vollzeitbeschäftigung nachgegangen sind. Für die Arbeit von Personen, die nicht das ganze Jahr gearbeitet haben oder die – unabhängig von der Dauer – im Rahmen einer Teilzeitregelung oder als Saisonarbeiter tätig waren, wird der jeweilige Bruchteil an JAE gezählt. Lehrlinge mit Lehrlingsvertrag

oder Auszubildende mit einem Berufsausbildungsvertrag sind in der Mitarbeiterzahl nicht zu berücksichtigen. Die Dauer des Mutterschafts- bzw. Elternurlaubs wird nicht mitgerechnet.

Zur Klassifizierung eines Unternehmens als kleines, mittleres oder großes Unternehmen, muss seine tatsächliche Jahresmitarbeiterzahl (JAE) festgestellt werden. Dabei können jedoch die finanziellen Kriterien des Umsatzes und der Bilanzsumme für die Einteilung in folgender Weise eine Rolle spielen:

Ausgehend von der Kategorisierung des betreffenden Unternehmens auf der Grundlage der tatsächlichen Mitarbeiterzahl muss überprüft werden, ob mindestens eine der zwei finanziellen Voraussetzungen die Einteilung bestätigt.

Ist dies der Fall, wird das Unternehmen jener Kategorie zugeordnet, die aufgrund des Kriteriums der tatsächlichen Mitarbeiter und des entsprechenden Kriteriums des Umsatzes und/oder der Bilanzsumme festgestellt wurde.

Ist dies hingegen nicht der Fall und die durch das Kriterium der tatsächlichen Mitarbeiter bestimmte Kategorie wird von keiner der beiden finanziellen Voraussetzungen bestätigt, so wird das Unternehmen der nachteiligeren Kategorie zugeordnet.

Beispiel: Das Unternehmen X hat 48 Mitarbeiter und gilt daher als kleines Unternehmen. Der Jahresumsatz beträgt 20 Millionen Euro und die Jahresbilanzsumme beläuft sich auf 30 Millionen Euro, weshalb das Unternehmen in die mittlere Kategorie fällt. In diesem Fall gilt als wesentlichste Tatsache, dass keine der beiden letzten Anforderungen (Umsatz und Bilanzsumme) die zuvor durch die Anzahl der Mitarbeiter bestimmte Kategorie bestätigt hat. Daher muss das Unternehmen als mittleres Unternehmen eingestuft werden, da keine der beiden letzteren Voraussetzungen zu der Kategorie eines kleinen Unternehmens gehört. Im Folgenden werden einige weitere Anwendungsbeispiele für die eben veranschaulichte Bestimmung angeführt.

Anwendungsbeispiele

Unternehmen	Mitarbeiter (Anzahl)	Jahresumsatz (Millionen Euro)	Jahresbilanzsumme insgesamt (Millionen Euro)	Unternehmensgröße
A	250	48	42	Großes Unternehmen
B	249	51	42	Mittleres Unternehmen
C	49	11	11	Mittleres Unternehmen
D	49	10	11	Kleines Unternehmen
E	10	1,8	1,8	Kleines Unternehmen
F	9	2	2,1	Kleinstunternehmen

(*) in grauer Farbe die Kriterien, die die in der letzten Spalte angeführte Klassifizierung bestimmen.

4.2) Eigenständiges Unternehmen, Partnerunternehmen, verbundene Unternehmen

Um die entsprechende Kategorie des Unternehmens feststellen (KMU oder großes Unternehmen) und somit die Berechnung der Mitarbeiter und des eigenen Jahresumsatzes (oder der Bilanzsumme) vornehmen zu können, muss jedes Unternehmen in „**eigenständiges Unternehmen**“ oder „**Partnerunternehmen**“ oder „**verbundenes Unternehmen**“ auf der Grundlage folgender Kriterien eingeteilt werden (Anhang I, Artikel 3 Verordnung (EU) 651/2014 i.g.F.):

1. Als „**eigenständig**“ werden Unternehmen bezeichnet, die weder Partnerunternehmen noch verbundene Unternehmen sind.

2. Als „**Partnerunternehmen**“ werden Unternehmen bezeichnet, die nicht als verbundene Unternehmen gelten und zwischen denen folgende Beziehung besteht: Ein Unternehmen (das vorgeschaltete Unternehmen) hält — allein oder gemeinsam mit einem oder mehreren verbundenen Unternehmen 25 % oder mehr des Kapitals oder der Stimmrechte eines anderen Unternehmens (des nachgeschalteten Unternehmens)

Ein Unternehmen gilt jedoch weiterhin als eigenständig, also als Unternehmen ohne Partnerunternehmen, auch wenn der Schwellenwert von 25 % erreicht oder überschritten wird, sofern es sich um folgende Kategorien von Investoren handelt und unter der Bedingung, dass diese Investoren nicht einzeln oder gemeinsam mit dem betroffenen Unternehmen verbunden sind:

- a) staatliche Beteiligungsgesellschaften, Risikokapitalgesellschaften, natürliche Personen beziehungsweise Gruppen natürlicher Personen, die regelmäßig im Bereich der Risikokapitalinvestition tätig sind („Business Angels“) und die Eigenkapital in nicht börsennotierte Unternehmen investieren, sofern der Gesamtbetrag der Investition der genannten „Business Angels“ in ein und dasselbe Unternehmen 1 250 000 EUR nicht überschreitet;
- b) Universitäten oder Forschungszentren ohne Gewinnzweck;
- c) institutionelle Investoren einschließlich regionaler Entwicklungsfonds;
- d) autonome Gebietskörperschaften mit einem Jahreshaushalt von weniger als 10 Mio. EUR und weniger als 5.000 Einwohnern.

3. „**Verbundene Unternehmen**“ sind Unternehmen, die zueinander in einer der folgenden Beziehungen stehen:

- a) ein Unternehmen hält die Mehrheit der Stimmrechte der Anteilseigner oder Gesellschafter eines anderen Unternehmens;
- b) ein Unternehmen ist berechtigt, die Mehrheit der Mitglieder des Verwaltungs-, Leitungs- oder Aufsichtsgremiums eines anderen Unternehmens zu bestellen oder abzurufen;
- c) ein Unternehmen ist gemäß einem mit einem anderen Unternehmen geschlossenen Vertrag oder aufgrund einer Klausel in dessen Satzung berechtigt, einen beherrschenden Einfluss auf dieses Unternehmen auszuüben;
- d) ein Unternehmen, das Aktionär oder Gesellschafter eines anderen Unternehmens ist, übt gemäß einer mit anderen Aktionären oder Gesellschaftern dieses anderen Unternehmens getroffenen Vereinbarung die alleinige Kontrolle über die Mehrheit der Stimmrechte von dessen Aktionären oder Gesellschaftern aus.

Es besteht die Vermutung, dass kein beherrschender Einfluss ausgeübt wird, sofern sich die in Absatz 2 Unterabsatz 2 genannten Investoren nicht direkt oder indirekt in die Verwaltung des betroffenen Unternehmens einmischen — unbeschadet der Rechte, die sie in ihrer Eigenschaft als Aktionäre oder Gesellschafter besitzen.

Unternehmen, die durch ein oder mehrere andere Unternehmen oder einen der in Absatz 2 genannten Investoren untereinander in einer der in Unterabsatz 1 genannten Beziehungen stehen, gelten ebenfalls als verbunden.

Unternehmen, die durch eine natürliche Person oder eine gemeinsam handelnde Gruppe natürlicher Personen miteinander in einer dieser Beziehungen stehen, gelten gleichermaßen als verbundene Unternehmen, sofern diese Unternehmen ganz oder teilweise auf demselben Markt oder auf benachbarten Märkten tätig sind.

Als „benachbarter Markt“ gilt der Markt für eine Ware oder eine Dienstleistung, der dem betreffenden Markt unmittelbar vor- oder nachgeschaltet ist.

4. Außer in den in Absatz 2 Unterabsatz 2 angeführten Fällen kann ein Unternehmen nicht als KMU angesehen werden, wenn 25 % oder mehr seines Kapitals oder seiner Stimmrechte direkt oder indirekt von einer oder mehreren öffentlichen Stellen einzeln oder gemeinsam kontrolliert werden.

5. Die Unternehmen können eine Erklärung zu ihrer Qualität als eigenständiges Unternehmen, Partnerunternehmen oder verbundenes Unternehmen sowie zu den Daten über die in Artikel 2 angeführten Schwellenwerte abgeben. Diese Erklärung kann selbst dann vorgelegt werden, wenn sich die Anteilseigner aufgrund der Kapitalstreuung nicht genau feststellen lassen, wobei das Unternehmen nach Treu und Glauben erklärt, es könne mit Recht davon ausgehen, dass es sich nicht zu 25 % oder mehr im Besitz eines Unternehmens oder im gemeinsamen Besitz von miteinander verbundenen Unternehmen befindet. Solche Erklärungen werden unbeschadet der aufgrund einzelstaatlicher Regelungen oder Regelungen der Union vorgesehenen Kontrollen oder Überprüfungen abgegeben.

6. Die Überprüfung des Vorhandenseins von Partnerunternehmen und/oder verbundenen Unternehmen beim antragstellenden Unternehmen erfolgt mit Bezug auf das Datum der Unterschrift des Finanzierungsantrages, auf der Grundlage der sich zu diesem Zeitpunkt im Besitz des Unternehmens befindlichen Daten (zum Beispiel Gesellschafterverzeichnis) und der im Handelsregister existierenden Informationen.

4.3) Berechnung der Daten

Die Berechnung der Daten in Bezug auf Mitarbeiter, Umsatz (oder Bilanzsumme), die für die Klassifizierung des Unternehmens als KMU oder großes Unternehmen notwendig ist, muss folgendermaßen erfolgen:

Bei eigenständigen Unternehmen betreffen die Daten ausschließlich das Unternehmen selbst.

Bei Partnerunternehmen oder verbundenen Unternehmen werden zu den Daten des spezifischen Unternehmens folgende hinzugefügt:

- die Daten eventueller Partnerunternehmen, die diesem vor- oder nachgeschaltet sind. Die Anrechnung erfolgt proportional zu dem Anteil der Beteiligung am Kapital oder an den Stimmrechten (wobei der höhere dieser beiden Anteile zugrunde gelegt wird). Bei wechselseitiger Kapitalbeteiligung wird der höhere dieser Anteile herangezogen. Zu den Daten der Partnerunternehmen werden auch 100% der Daten, der mit dem betreffenden Unternehmen verbundenen Unternehmen addiert;
- 100% der Daten bezüglich eventueller direkt oder indirekt mit dem betroffenen Unternehmen verbundener Unternehmen. Zu den Daten der verbundenen Unternehmen werden proportional zu

dem Anteil der Beteiligung am Kapital oder an den Stimmrechten (der höhere dieser beiden Anteile) die Daten eventueller Partnerunternehmen dieser verbundenen Unternehmen angerechnet, die letzteren unmittelbar vor- oder nachgeschaltet sind.

Nachdem festgestellt wurde, auf welches Unternehmen sich die Berechnung der Daten bezieht, müssen folgende Regeln eingehalten werden:

- Die Daten zur Berechnung des Umsatzes (oder der Bilanzsumme) sind diejenigen des letzten abgeschlossenen und vor dem Datum der Beantragung der Beihilfe genehmigten Rechnungsjahres; für Unternehmen, die von der ordentlichen Buchführung und/oder der Aufstellung einer Bilanz befreit sind, werden die vorgenannten Informationen aus Folgendem abgeleitet: was den Umsatz betrifft, aus der letzten eingereichten Steuererklärung; was die Vermögensseite betrifft (Bilanzsumme) auf der Grundlage der Übersicht der Aktiva und Passiva, die nach den Kriterien laut Dekret des Präsidenten der Republik vom 23. Dezember 1974 Nr. 689 und in Übereinstimmung mit den Artikeln 2423 ff des Zivilgesetzbuches aufgestellt wurde.
- Die Anzahl der Mitarbeiter stimmt mit der Zahl der Jahresarbeitsseinheiten (JAE), also mit der Zahl der Vollzeitbeschäftigten während eines Jahres überein, während die Teilzeitbeschäftigten und die saisonal beschäftigten Personen einen jeweiligen Bruchteil der JAE ausmachen (die Dauer des Mutterschafts- beziehungsweise Elternurlaubs wird nicht als Zeitraum der tatsächlichen Durchführung der Arbeitstätigkeit mitgerechnet). Ein Gesellschafter, der einem Mitarbeiter gleichgestellt ist, wird als JAE betrachtet, es sei denn, der Vertrag, der die Beziehungen zwischen der Gesellschaft und dem Gesellschafter selbst regelt, weist eine kürzere Dauer als ein Jahr aus (in diesem Fall wird der Bruchteil einer JAE berechnet). Der zu berücksichtigende Zeitraum ist derjenige, auf den sich die Daten entsprechend dem Punkt 1 beziehen.
- Bei Unternehmen, deren erste Bilanz am Tag der Unterzeichnung des Finanzierungsantrages noch nicht genehmigt wurde oder bei Unternehmen, die von der ordentlichen Buchführung und/oder der Aufstellung einer Bilanz befreit sind und deren erste Steuererklärung nicht eingereicht wurde, werden ausschließlich die Anzahl der Beschäftigten und die gesamte Aktivseite (Bilanzsumme) berücksichtigt, die am Tag der Unterzeichnung feststehen.
- Hat ein Unternehmen am Stichtag des Rechnungsabschlusses die jährlichen Schwellenwerte für die Mitarbeiterzahl oder die Finanzschwellen der o. a. Tabelle über- oder unterschritten, so verliert bzw. erwirbt es den Status eines großen, mittleren, kleinen oder eines Kleinunternehmens erst dann, wenn diese Abweichung in zwei aufeinander folgenden Steuerjahren erfolgt.

5. „Deggendorfprinzip“

Die Existenz einer **Rückforderungsanordnung** aufgrund eines früheren Beschlusses der Kommission zur Feststellung der Unzulässigkeit einer Beihilfe und ihrer Unvereinbarkeit mit dem Binnenmarkt muss von jedem Unternehmen aufgrund eventueller Rückforderungen von unzulässigen Beihilfen, die es von einer öffentlichen

Verwaltung (normalerweise von der Agentur für Einnahmen oder dem Nationalinstitut für Soziale Fürsorge INPS) erhalten hat, überprüft werden.

Der Gegenstand muss deutlich erkennbar sein und sich auf die Entscheidung der Europäischen Kommission beziehen, die die Beihilfe als unzulässig und unvereinbar erklärt hat und deren Rückforderung die Kommission angeordnet hat. Wenn also bei dem Unternehmen am **Tag der Auszahlung** des Zuschusses dieser Umstand vorliegt und es nicht den gesamten Betrag, der Gegenstand der Rückforderungsanordnung ist, zurückgezahlt oder diesen nicht auf ein Sperrkonto überwiesen hat, fordert die Verwaltung das Unternehmen zur Rückzahlung der als unzulässig erklärten Beihilfe innerhalb von 30 Tagen ab Aufforderung auf. Ist diese Frist verstrichen, ohne dass das Unternehmen dem nachgekommen ist, wird es als nicht zulässiger Beihilfeempfänger betrachtet und die Gewährung der Beihilfe (wie auch deren Auszahlung) wird widerrufen.

IV. BEIHILFEN FÜR FORSCHUNG, ENTWICKLUNG UND INNOVATION

1. Die Definition einer Einrichtung für Forschung und Wissensverbreitung

Einrichtungen wie Hochschulen oder Forschungsinstitute, Technologietransfer-Einrichtungen, Innovationsmittler, forschungsorientierte physische oder virtuelle Kooperationseinrichtungen, unabhängig von ihrer Rechtsform (öffentlich-rechtlich oder privatrechtlich) oder Finanzierungsweise, deren Hauptaufgabe darin besteht, unabhängige Grundlagenforschung, industrielle Forschung oder experimentelle Entwicklung zu betreiben oder die Ergebnisse solcher Tätigkeiten durch Lehre, Veröffentlichung oder Wissenstransfer zu verbreiten. Übt eine solche Einrichtung auch wirtschaftliche Tätigkeiten aus, muss sie über deren Finanzierung, Kosten und Erlöse getrennt Buch führen. Unternehmen, die beispielsweise als Anteilseigner oder Mitglied bestimmenden Einfluss auf eine solche Einrichtung ausüben können, darf kein bevorzugter Zugang zu den von ihr erzielten Forschungsergebnissen gewährt werden.

2. Nichtwirtschaftliche Tätigkeiten

Bezüglich Forschungseinrichtungen betrachtet die Kommission folgende Tätigkeiten im Allgemeinen als nichtwirtschaftlicher Natur:

a) Primäre Tätigkeiten von Forschungseinrichtungen und Forschungsinfrastrukturen, insbesondere:

- die Ausbildung von mehr oder besser qualifizierten Humanressourcen. Die innerhalb des nationalen Bildungswesens organisierte öffentliche Bildung, die überwiegend oder vollständig vom Staat finanziert und überwacht wird, gilt als nichtwirtschaftliche Tätigkeit;

- unabhängige Forschung und Entwicklung zur Erweiterung des Wissens und des Verständnisses, auch im Verbund, wenn die Forschungseinrichtung bzw. die Forschungsinfrastruktur eine wirksame Zusammenarbeit eingeht;
- weite Verbreitung der Forschungsergebnisse auf nichtausschließlicher und nichtdiskriminierender Basis, zum Beispiel durch Lehre, frei zugängliche Datenbanken, allgemein zugängliche Veröffentlichungen oder offene Software.

b) Tätigkeiten des Wissenstransfers, soweit sie entweder durch die Forschungseinrichtung oder Forschungsinfrastruktur (einschließlich ihrer Abteilungen oder Untergliederungen) oder gemeinsam mit anderen Forschungseinrichtungen oder Forschungsinfrastrukturen oder in deren Auftrag durchgeführt werden, sofern die Gewinne aus diesen Tätigkeiten in die primären (s. o.) Tätigkeiten der Forschungseinrichtung oder der Forschungsinfrastruktur reinvestiert werden. Der nichtwirtschaftliche Charakter dieser Tätigkeiten bleibt durch die im Wege einer offenen Ausschreibung erfolgende Vergabe entsprechender Dienstleistungen an Dritte unberührt.⁵

Wird eine Forschungseinrichtung oder Forschungsinfrastruktur sowohl für wirtschaftliche als auch für nichtwirtschaftliche Tätigkeiten genutzt, so fällt die öffentliche Förderung nur dann unter die Beihilfevorschriften, wenn sie Kosten deckt, die mit den wirtschaftlichen Tätigkeiten verbunden sind.⁶

3. Die wirtschaftliche Nutzung als Nebentätigkeit

Wenn die Forschungseinrichtung oder Forschungsinfrastruktur fast ausschließlich für eine nichtwirtschaftliche Tätigkeit genutzt wird, kann ihre Förderung ganz aus dem Anwendungsbereich des Beihilferechts herausfallen, sofern die wirtschaftliche Nutzung eine reine Nebentätigkeit darstellt, die mit dem Betrieb der Forschungseinrichtung oder Forschungsinfrastruktur unmittelbar verbunden und dafür erforderlich ist oder die in untrennbarem Zusammenhang mit der nichtwirtschaftlichen Haupttätigkeit steht und ihr Umfang begrenzt ist. Für die Zwecke dieses Unionsrahmens geht die Kommission davon aus, dass dies der Fall ist, wenn für die wirtschaftlichen Tätigkeiten dieselben Inputs (wie Material, Ausrüstung, Personal und Anlagekapital) eingesetzt werden wie für die nichtwirtschaftlichen Tätigkeiten und wenn die für die betreffende wirtschaftliche Tätigkeit jährlich zugewiesene Kapazität nicht mehr als 20 % der jährlichen Gesamtkapazität der betreffenden Einrichtung bzw. Infrastruktur beträgt. Die Einhaltung dieser sogenannten "20%-Regel" muss auch in eindeutiger Form belegt werden.

4. Öffentliche Förderung wirtschaftlicher Tätigkeiten von Forschungseinrichtungen und Forschungsinfrastrukturen

Wenn Forschungseinrichtungen oder Forschungsinfrastrukturen zur Ausübung wirtschaftlicher Tätigkeiten genutzt werden (z. B. Vermietung von Ausrüstung oder Laboratorien an Unternehmen, Erbringung von

⁵ Vgl. Mitteilung der Kommission, Unionsrahmen für staatliche Beihilfen zur Förderung von Forschung, Entwicklung und Innovation (2022/C 414/01), Punkt 20.

⁶ ibidem Punkt 21.

Dienstleistungen für Unternehmen oder Auftragsforschung), so gilt unbeschadet des obgenannten Buchstabens c), dass die öffentliche Förderung dieser wirtschaftlichen Tätigkeiten grundsätzlich als staatliche Beihilfe angesehen wird.

Die Kommission betrachtet die Forschungseinrichtung bzw. die Forschungsinfrastruktur jedoch nicht als Empfängerin staatlicher Beihilfen, wenn sie nur als Vermittlerin auftritt und den Gesamtbetrag der öffentlichen Förderung und die durch eine solche Förderung möglicherweise erlangten Vorteile an die Endempfänger weitergibt.

5. Forschung im Auftrag von Unternehmen

Wenn auf eine Forschungseinrichtung oder Forschungsinfrastruktur zurückgegriffen wird, um für ein Unternehmen Auftragsforschung durchzuführen oder eine Forschungsdienstleistung zu erbringen (wobei das Unternehmen in der Regel die Vertragsbedingungen festlegt, Eigentümer der Ergebnisse der Forschungstätigkeiten ist und das Risiko des Scheiterns trägt) wird in der Regel keine staatliche Beihilfe an das Unternehmen weitergegeben, wenn die Forschungseinrichtung bzw. die Forschungsinfrastruktur ein angemessenes Entgelt für ihre Leistungen erhält.

6. Zusammenarbeit mit Unternehmen

Eine wirksame Zusammenarbeit gilt bei einem Vorhaben dann als gegeben, wenn mindestens zwei unabhängige Partner arbeitsteilig ein gemeinsames Ziel verfolgen und gemeinsam den Gegenstand des Vorhabens festlegen, an seiner Gestaltung mitwirken, zu seiner Durchführung beitragen und die mit ihm verbundenen finanziellen, technischen, wissenschaftlichen und sonstigen Risiken sowie die erzielten Ergebnisse teilen.

Bei gemeinsamen Kooperationsvorhaben von Unternehmen und Forschungseinrichtungen bzw. Forschungsinfrastrukturen geht die Kommission davon aus, dass die beteiligten Unternehmen durch die günstigen Bedingungen der Zusammenarbeit keine mittelbaren staatlichen Beihilfen über die Einrichtung bzw. die Infrastruktur erhalten, wenn eine der folgenden Voraussetzungen erfüllt ist:

- Die beteiligten Unternehmen tragen sämtliche Kosten des Vorhabens.
- Die Ergebnisse der Zusammenarbeit, für die keine Rechte des geistigen Eigentums begründet werden, können weit verbreitet werden, und etwaige Rechte des geistigen Eigentums, die sich aus den Tätigkeiten von Forschungseinrichtungen bzw. Forschungsinfrastrukturen ergeben, werden in vollem Umfang den jeweiligen Einrichtungen bzw. Infrastrukturen zugeordnet.
- Aus dem Vorhaben resultierende Rechte des geistigen Eigentums sowie damit verbundene Zugangsrechte werden den verschiedenen Kooperationspartnern in einer Weise zugewiesen, die ihrer Arbeit, ihren Beiträgen und ihren jeweiligen Interessen angemessen Rechnung tragen.
- Die Forschungseinrichtungen bzw. Forschungsinfrastrukturen erhalten für die sich aus ihren Tätigkeiten ergebenden Rechte des geistigen Eigentums, die den beteiligten Unternehmen zugewiesen werden oder für die den beteiligten Unternehmen Zugangsrechte gewährt werden, ein

marktübliches Entgelt. Der absolute Betrag des Wertes der – finanziellen wie nichtfinanziellen – Beiträge der beteiligten Unternehmen zu den Kosten der Tätigkeiten der Forschungseinrichtungen bzw. Forschungsinfrastrukturen, die zu den jeweiligen Rechten des geistigen Eigentums geführt haben, kann von diesem Entgelt abgezogen werden.

7. Innovationscluster

Einrichtungen oder organisierte Gruppen von unabhängigen Partnern (z. B. innovative Unternehmensneugründungen, kleine, mittlere und große Unternehmen, Einrichtungen für Forschung und Wissensverbreitung, Forschungsinfrastrukturen, Erprobungs- und Versuchsinfrastrukturen, Zentren für digitale Innovation, gemeinnützige Einrichtungen sowie andere miteinander verbundene Wirtschaftsbeteiligte), die beispielsweise durch digitale Mittel, die gemeinsame Nutzung und/ oder Förderung der gemeinsamen Nutzung von Anlagen, den Austausch von Wissen und Know-how und durch einen wirksamen Beitrag zum Wissenstransfer, zur Vernetzung, Informationsverbreitung und Zusammenarbeit unter den Unternehmen und anderen Einrichtungen des Innovationsclusters die Innovationstätigkeit und neue Arten der Zusammenarbeit anregen sollen. Zentren für digitale Innovation, einschließlich europäischer Zentren für digitale Innovation, die im Rahmen des mit der Verordnung (EU) 2021/694 des Europäischen Parlaments und des Rates aufgestellten zentral verwalteten Programms „Digitales Europa“ finanziert werden, sollen die umfassende Nutzung digitaler Technologien wie künstliche Intelligenz, Cloud und Edge-Computing sowie Hochleistungsrechnen und Cybersicherheit durch die Industrie (insbesondere KMU) und öffentliche Einrichtungen vorantreiben. Zentren für digitale Innovation können als Innovationscluster für die Zwecke der vorliegenden Verordnung eingestuft werden.

Dem Eigentümer des Innovationsclusters können Investitionsbeihilfen gewährt werden. Dem Betreiber des Innovationsclusters können Betriebsbeihilfen gewährt werden. Wenn der Betreiber nicht mit dem Eigentümer identisch ist, kann er eine eigene Rechtspersönlichkeit haben oder ein Unternehmenskonsortium ohne eigene Rechtspersönlichkeit sein. Die Kosten und Einnahmen jeder Tätigkeit (Eigentum, Betrieb und Nutzung des Clusters) müssen in jedem Fall von jedem Unternehmen gemäß den geltenden Rechnungslegungsstandards getrennt verbucht werden.

Die Beihilfeintensität von Investitionsbeihilfen bzw. Betriebsbeihilfen für Innovationscluster darf höchstens 50 % der beihilfefähigen Kosten betragen,

V. BEIHILFEN FÜR ENERGIEEFFIZIENTE FERNWÄRME

Beihilfen werden nur für den Bau, die Erweiterung oder die Modernisierung von Fernwärme- gewährt, die im Sinne des Artikels 2 Nummer 41 der Richtlinie 2012/27/EU energieeffizient sind oder werden sollen. Wird das System durch die geförderten Arbeiten am Verteilnetz noch nicht vollständig energieeffizient, so müssen die zusätzlichen Modernisierungen, die im Hinblick auf die Erfüllung der Definition des Begriffs „energieeffiziente

Fernwärme“ erforderlich sind, bei den geförderten Wärmeerzeugungsanlagen innerhalb von drei Jahren nach Beginn der geförderten Arbeiten am Verteilnetz beginnen.

Für die Energieerzeugung aus erneuerbaren Energiequellen (einschließlich Wärmepumpen gemäß Anhang VII der Richtlinie (EU) 2018/2001), Abwärme oder hocheffizienter Kraft-Wärme-Kopplung und Wärmespeicherung können Beihilfen gewährt werden. Für die Energieerzeugung aus Abfall können Beihilfen gewährt werden, wenn der Abfall unter die Definition des Begriffs „erneuerbare Energiequellen“ fällt oder für den Betrieb von Anlagen verwendet wird, die der Definition des Begriffs „hocheffiziente Kraft-Wärme-Kopplung“ entsprechen. Abfälle, die als Energiequelle genutzt werden, dürfen den in Artikel 4 Absatz 1 der Richtlinie 2008/98/EG festgelegten Grundsatz der Abfallhierarchie nicht umgehen.

Für den Bau oder die Modernisierung von Erzeugungsanlagen, die mit fossilen Brennstoffen mit Ausnahme von Erdgas betrieben werden, dürfen keine Beihilfen gewährt werden. Beihilfen für den Bau oder die Modernisierung von Erzeugungsanlagen, die mit Erdgas betrieben werden, dürfen nur gewährt werden, wenn die Einhaltung der Klimaziele für 2030 und 2050 gemäß Anhang I Abschnitt 4.30 der Delegierten Verordnung (EU) 2021/2139 gewährleistet ist.

Beihilfen für die Modernisierung von Speicher- und Verteilnetzen zur Übertragung von auf Basis fossiler Brennstoffe erzeugter Wärme dürfen nur gewährt werden, wenn alle folgenden Voraussetzungen erfüllt sind:

- a) Das Verteilnetz ist für die Übertragung von Wärme aus erneuerbaren Energiequellen und/oder Abwärme geeignet oder wird dafür geeignet sein.
- b) Die Modernisierung führt nicht zu einer verstärkten Energieerzeugung aus fossilen Brennstoffen, mit Ausnahme von Erdgas. Im Falle einer Modernisierung des Speichers oder des Netzes zur Verteilung von mit Erdgas erzeugter Wärme müssen diese Erzeugungsanlagen mit den Klimazielen für 2030 und 2050 gemäß Anhang I Abschnitt 4.31 der Delegierten Verordnung (EU) 2021/2139 vereinbar sein, sofern die Modernisierung zu einer verstärkten Energieerzeugung aus Erdgas führt.

Beihilfefähig sind die Investitionskosten für den Bau oder die Modernisierung eines energieeffizienten Fernwärmesystems.

Die Beihilfeintensität darf 30 % der beihilfefähigen Kosten nicht überschreiten. Bei kleinen Unternehmen kann die Beihilfeintensität um 20 Prozentpunkte, bei mittleren Unternehmen um 10 Prozentpunkte erhöht werden.

Die Beihilfeintensität kann bei Investitionen, bei denen ausschließlich erneuerbare Energiequellen, Abwärme oder eine Kombination aus beiden, einschließlich der Kraft-Wärme-Kopplung aus erneuerbaren Quellen, zum Einsatz kommen, um 15 Prozentpunkte erhöht werden.

Alternativ kann die Beihilfeintensität bis zu 100 % der Finanzierungslücke betragen. Die Beihilfe muss auf das für die Durchführung des geförderten Vorhabens bzw. der geförderten Tätigkeit erforderliche Minimum beschränkt sein. Diese Voraussetzung ist erfüllt, wenn die Beihilfe der Finanzierungslücke im Sinne des Artikels 2 Nummer 118 AGVO entspricht. Eine detaillierte Prüfung dieser Nettomehrkosten ist nicht erforderlich, wenn die Beihilfebeträge durch eine wettbewerbliche Ausschreibung bestimmt werden, weil eine

Ausschreibung zuverlässig darüber Aufschluss gibt, wie hoch die Beihilfe für die potenziellen Empfänger mindestens sein muss.

VI. AUSBILDUNGSBEIHILFEN

1. Überbetriebliche Projekte: Beihilfe-Quote des einzelnen Unternehmens

Im Falle von überbetrieblichen Projekten, muss für jedes teilnehmende Unternehmen der proportionale Anteil an dem angesuchten Betrag angegeben werden.

Der proportionale Anteil wird folgendermaßen berechnet:

$$\frac{(\text{Öffentlicher Betrag} / \text{Gesamtanzahl der vorgesehenen Teilnehmer}) \times \text{Anzahl Teilnehmer des Unternehmens}}{\text{Anzahl Teilnehmer des Unternehmens}} = \text{proportionaler Anteil des Unternehmens}$$

Diese Berechnung muss für jedes Unternehmen wiederholt werden, an die das Projekt gerichtet ist.

2. Standardkosten der Delegierten EU-Verordnung Nr. 1676/2023 der Kommission⁷: Beihilfeanteil des einzelnen Unternehmens

Bei Beihilfen, welche mittels Verwendung der Standardkosten gemäß Anhang Nummer 3 der Delegierten Verordnung (EU) Nr. 1676/2023 vom 7. Juli 2023 in geltender Fassung gewährt werden, ist der Beihilfeanteil, der dem einzelnen Unternehmen zusteht, die Summe der Anteile, die den einzelnen Teilnehmern der Unternehmen zustehen.

Der Anteil für jeden Teilnehmer wird wie folgt berechnet:

$$\frac{(\text{Stundensatz für die Weiterbildung von Beschäftigten} \times \text{Ausbildungsstunden Teilnehmer}) + (\text{Stundensatz für die Entlohnung von Beschäftigten} \times \text{Ausbildungsstunden Teilnehmer})}{\text{Gesamtkosten für jeden Teilnehmer}} \times \text{Prozentualer Wert der Beihilfeintensität} = \text{Anteilige Quote pro Teilnehmer}$$

Beispielweise berücksichtigen Sie die folgende Situation:

- Stunden der Weiterbildung pro Teilnehmer: 20

⁷ Die Delegierte Verordnung (EU) Nr. 1676/2023 der Kommission vom 7. Juli 2023 zur Ergänzung der Verordnung (EU) 2021/1060 des Europäischen Parlaments und des Rates im Hinblick auf die Definition von Kosten je Einheit, Pauschalbeträgen, Pauschalfinanzierungen und von nicht mit Kosten verknüpften Finanzierungen für die Erstattung von Ausgaben der Mitgliedstaaten durch die Kommission, am 1. September 2023 im EU-Amtsblatt veröffentlicht und am zwanzigsten Tag nach Veröffentlichung im EU-Amtsblatt in Kraft getreten.

- Stundensatz für die Weiterbildung von Beschäftigten: € 27,90⁸
- Stundensatz für die Entlohnung von Beschäftigten: € 25,30⁹
- Unternehmensgröße: groß
- Beihilfeintensität: 50%

$$\begin{aligned}
 & [(27,90 * 20) + (25,30 * 20)] * 50\% \\
 & = \\
 & [558,00 + 506,00] * 50\% \\
 & = \\
 & 1.064,00 * 50\% \\
 & = \\
 & € 532,00
 \end{aligned}$$

3. Rahmenprojekte zum Aufbau eines Weiterbildungskatalogs

Bei Beihilfen, die im Zusammenhang mit Maßnahmen gewährt werden, die über Rahmenprojekte finanziert werden, die Teil des Weiterbildungskatalogs sind, wird der Beihilfesatz für jedes Unternehmen nach der in Abschnitt VI. 2.) dargelegten Methode berechnet, wobei die Mindestbeihilfeintensität von 50% unabhängig von der Größe des Unternehmens gilt.

4. Wahl zwischen Ausbildungs- und De-minimis-Beihilfen

Jedes Unternehmen, das eine Staatsbeihilfe beantragt, muss die eigenen Zulässigkeitsvoraussetzungen überprüfen und bei Zulässigkeit der Ausbildungsbeihilfen und der De-minimis-Beihilfen, eines von beiden wählen. Es wird klargestellt, dass bei überbetrieblichen Maßnahmen keine gemischten Beihilferegelungen zugelassen sind.

Im Folgenden werden die Fälle aufgeführt, in denen die Wahl der Beihilferegelung durch objektive Umstände bestimmt wird.

Die Wahl der De-minimis-Regelung ist in den folgenden Fällen obligatorisch:

- wenn der Begünstigte ein „Unternehmen in Schwierigkeiten“ entsprechend der Definition laut Artikel 2, Nr. 18 der Verordnung (EU) Nr. 651/2014 i.G.F. (siehe Punkt III.3) ist;
- falls und wenn im Aufruf vorgesehen ist, dass Weiterbildung, die dazu dient, staatliche Bestimmungen in Bezug auf die verpflichtende Weiterbildung zu erfüllen, nur in De-minimis finanziert werden kann.

In den folgenden Fällen ist **die Wahl der Ausbildungsbeihilfen-Regelung obligatorisch**:

⁸ Der Betrag kann aufgrund von Änderung der Rechtsvorschriften oder auf der Ebene der Verordnung vorgesehene Anpassungen/Indexierungen variieren.

⁹ Der Betrag kann aufgrund von Änderung der Rechtsvorschriften oder auf der Ebene der Verordnung vorgesehene Anpassungen/Indexierungen variieren.

- wenn die Ausbildung eine oder mehrere der folgenden wirtschaftlichen Tätigkeiten (ATECO-Kodes 2007) betrifft: 01.1 Anbau einjähriger Pflanzen; 01.2 Anbau mehrjähriger Pflanzen; 01.3 Betrieb von Baumschulen sowie Anbau von Pflanzen zu Vermehrungszwecken; 01.4 Tierhaltung; 01.5 Landwirtschaftlicher Anbau und Tierhaltung: gemischte Tätigkeit; 03.1 Fischerei; 03.2 Aquakultur; 10.2 Verarbeitung und Konservierung von Fisch, Krusten- und Weichtieren; 46.38.1 Großhandel mit frischen Fischerzeugnissen; 46.38.2 Großhandel mit eingefrorenen, tiefgefrorenen, konservierten und getrockneten Fischerzeugnissen; 47.23.0 Einzelhandel mit Fisch, Krusten- und Weichtieren in spezialisierten Betrieben;

DARAUS FOLGT, dass Folgende **weder für die Ausbildungsbeihilfen- noch die De-minimis-Regelung zulässig** sind:

- Beihilfen für Tätigkeiten im Zusammenhang mit Ausfuhren in Drittländer oder Mitgliedstaaten, insbesondere Beihilfen, die unmittelbar mit den ausgeführten Mengen, dem Aufbau oder dem Betrieb eines Vertriebsnetzes oder anderen laufenden Kosten in Verbindung mit der Ausfuhrtätigkeit zusammenhängen.

5. Einreichfristen für die Erklärungen und Angaben

In der folgenden Tabelle sind die Angaben zusammengefasst, die in den Erklärungen zur Ausbildungs- und der De-minimis-Beihilfen abgegeben werden müssen. Um die in diesem Leitfaden veranschaulichten Erläuterungen wieder aufzunehmen, wird für jede Angabe Folgendes angeführt:

- wann die Angaben eingereicht werden müssen (bei Einreichung des Finanzierungsantrages und/oder anschließend);
- das Datum, auf das sich die eingereichten Angaben beziehen, unabhängig vom Zeitpunkt der Abgabe der Erklärung.

Inhalt und Fristen für die Erklärungen zu den staatlichen Beihilfen

Art der Erklärung	Regelung	Fristen und Art der einzureichenden Angaben (obligatorisch oder fakultativ)			Bezugsdatum der Erklärung
		Zum Zeitpunkt der Einreichung des Antrags	Zum Zeitpunkt der Gewährung des Beitrags	Zum Zeitpunkt der Auszahlung des Beitrags	
Größe des Unternehmens	Ausbildungsbeihilfen / De-minimis	obligatorische Daten			Datum der Einreichung des Finanzierungsantrags
Deggendorf-Klausel	Ausbildungsbeihilfen / De-minimis	obligatorische Daten		obligatorische Daten	Zeitpunkt der Auszahlung des Beitrags

Autonome Provinz Bozen Südtirol
Abteilung Europa

Unternehmen in Schwierigkeiten	Ausbildungsbeihilfen	obligatorische Daten	Die Erklärung nochmals einreichen, wenn sich die Schwierigkeiten des Unternehmens nach Einreichung des Antrags ergeben haben.		Datum der Einreichung des Finanzierungsantrags / Datum der Veränderung der Situation (wenn sich die Situation verändert hat)
Wirtschaftliche Tätigkeit	Ausbildungsbeihilfen / De-minimis	obligatorische Daten			Datum der Einreichung des Antrags auf Finanzmittel

VII. BEIHILFEN FÜR DIE EUROPÄISCHE TERRITORIALE ZUSAMMENARBEIT

Die Gewährung von staatlichen Beihilfen erfolgt im Rahmen des Kooperationsprogramms Interreg VI-A Italien-Österreich über die Vorschriften laut Artikel 20 und Artikel 20a der Verordnung (EU) 651/2014 i.g.F.

Im Falle von Beihilfen für Kosten von Unternehmen, die an Projekten der europäischen territorialen Zusammenarbeit teilnehmen, darf die Intensität der festgelegten Höchstsätze für die Kofinanzierung 80% nicht überschreiten. Beihilfefähig sind laut obgenanntem Artikel 20 die folgenden Kosten: Personalkosten, Büro- und Verwaltungskosten, Reise- und Unterbringungskosten, Kosten für externe Expertise und Dienstleistungen, Ausrüstungskosten und Kosten für Infrastruktur und Bauarbeiten.

Sofern es sich um geringe Beihilfen, d.h. Beihilfen unter 22.000.- € für Unternehmen für ihre Teilnahme am Projekt handelt, sind diese mit dem Binnenmarkt vereinbar und von der Anmeldepflicht laut obgenanntem Artikel 20a freigestellt.

VIII. DE-MINIMIS-BEIHILFEN

1. Geltungsbereich gemäß Art. 1 der Verordnung (EU) n. 1407/2013¹⁰

Die „De-minimis-Regelung“ gilt für Beihilfen an Unternehmen aller Wirtschaftszweige mit folgenden Ausnahmen:

- Beihilfen an Unternehmen, die in der Fischerei oder der Aquakultur tätig sind;
 - Beihilfen an Unternehmen, die in der Primärerzeugung landwirtschaftlicher Erzeugnisse tätig sind;
 - Beihilfen für exportbezogene Tätigkeiten, die auf Mitgliedstaaten oder Drittländer ausgerichtet sind, d.h. Beihilfen, die unmittelbar mit den ausgeführten Mengen, mit der Errichtung und dem Betrieb eines Vertriebsnetzes oder mit anderen laufenden exportbezogenen Ausgaben in Zusammenhang stehen.
- a) Beihilfen an Unternehmen, die in der Primärerzeugung von Erzeugnissen der Fischerei und der Aquakultur tätig sind;
- aa) Beihilfen für Unternehmen, die in der Verarbeitung und Vermarktung von Fischerei- und Aquakulturerzeugnissen tätig sind, sofern der Beihilfebetrag auf der Grundlage des Preises oder der Menge der gekauften oder in Verkehr gebrachten Erzeugnisse festgesetzt wird;

¹⁰ Die Verordnung (EU) Nr. 972/2020 der Kommission vom 2. Juli 2020 zur Änderung der Verordnung (EU) Nr. 1407/2013 hinsichtlich ihrer Verlängerung und zur Änderung der Verordnung (EU) Nr. 651/2014 hinsichtlich ihrer Verlängerung und relevanter Anpassungen, hat die Geltungsdauer der Verordnung (EU) Nr. 1407/2013 um drei Jahre und damit bis zum 31. Dezember 2023 verlängert. Die Verordnung (EU) Nr. 1407/2013 wird durch die Verordnung (EU) der Kommission Nr. 2831 vom 13.12.2023 über die Anwendung der Artikel 107 und 108 des Vertrags über die Arbeitsweise der Europäischen Union auf De-minimis-Beihilfen ersetzt, welche am 1. Januar 2024 in Kraft treten und bis zum 31. Dezember 2030 Gültigkeit haben wird.

- b) Beihilfen an Unternehmen, die in der Primärerzeugung landwirtschaftlicher Erzeugnisse tätig sind;
- c) Beihilfen an Unternehmen, die in der Verarbeitung und Vermarktung landwirtschaftlicher Erzeugnisse tätig sind,
 - i) wenn sich der Beihilfebetrug nach dem Preis oder der Menge der bei Primärerzeugern erworbenen oder von den betreffenden Unternehmen vermarkteten Erzeugnisse richtet;
 - ii) wenn die Beihilfe davon abhängig ist, dass sie ganz oder teilweise an die Primärerzeuger weitergegeben wird;
- d) Beihilfen für exportbezogene Tätigkeiten, die auf Mitgliedstaaten oder Drittländer ausgerichtet sind, d. h. Beihilfen, die unmittelbar mit den ausgeführten Mengen, mit der Errichtung und dem Betrieb eines Vertriebsnetzes oder mit anderen laufenden exportbezogenen Ausgaben in Zusammenhang stehen;
- e) Beihilfen, die davon abhängig sind, dass heimische Waren Vorrang vor eingeführten Waren erhalten.

Wenn ein Unternehmen sowohl in den in Absatz 1 Buchstabe a, aa, b oder c genannten Bereichen als auch in einem oder mehreren Bereichen tätig ist oder andere Tätigkeiten ausübt, die in den Geltungsbereich dieser Verordnung fallen, so gilt diese Verordnung für Beihilfen, die für letztere Bereiche oder Tätigkeiten gewährt werden, sofern der betreffende Mitgliedstaat durch geeignete Mittel wie die Trennung der Tätigkeiten oder die Unterscheidung der Kosten sicherstellt, dass die im Einklang mit dieser Verordnung gewährten De-minimis-Beihilfen nicht den Tätigkeiten in den vom Geltungsbereich dieser Verordnung ausgenommenen Bereichen zugutekommen.

2. Genehmigung

Die De-minimis-Beihilfe kann gewährt werden, wenn die in der Verordnung (EU) Nr. 1407/2013 ¹¹ angegebenen Schwellenwerte eingehalten werden.

Die Schwellenwerte zeigen den Höchstbetrag der De-minimis-Beihilfen an, die ein "einziges Unternehmen" einschließlich der beantragten Beihilfe innerhalb von drei Steuerjahren (gemäß Zivilgesetzbuch ist das Steuerjahr der Zeitraum, auf den sich die Bilanz bezieht), also im laufenden und den beiden vorangegangenen Steuerjahren, erhalten kann. Diese Schwelle umfasst alle erklärten und von jeglicher öffentlichen italienischen Verwaltung für jeden Zweck gewährten „De-minimis“-Beihilfen.

Die erste Schwelle, die nur für den Straßentransport gilt, entspricht 100.000,00 Euro ¹².

Die zweite Schwelle, die für alle anderen Wirtschaftstätigkeiten gültig ist, entspricht 200.000,00 Euro. ¹³

¹¹ Die Verordnung (EU) Nr. 1407/2013 wird durch die Verordnung (EU) der Kommission Nr. 2831 vom 13.12.2023 über die Anwendung der Artikel 107 und 108 des Vertrags über die Arbeitsweise der Europäischen Union auf De-minimis-Beihilfen ersetzt, welche am 1. Januar 2024 in Kraft treten und bis zum 31. Dezember 2030 Gültigkeit haben wird.

¹² Ist das Unternehmen sowohl für den Bereich des Straßentransports registriert, als auch für andere Sektoren, die für die De-minimis-Beihilfe mit einer Schwelle von 200.000 Euro zulässig sind, kann dieses Unternehmen für letztere Tätigkeit De-minimis-Beihilfen konkurrierend bis zu dieser Schwelle von 200.000 Euro erhalten.

¹³ Dies sind die Schwellenwerte gemäß der Verordnung (UE) Nr. 1407/2013. Die Verordnung (EU) der Kommission Nr. 2831 vom 13.12.2023 über die Anwendung der Artikel 107 und 108 des Vertrags über die Arbeitsweise der Europäischen Union auf De-minimis-Beihilfen, welche am 1. Januar 2024 in Kraft treten und bis zum 31. Dezember 2030 Gültigkeit haben wird und die Verordnung (EU) Nr. 1407/2013 ersetzen wird, sieht vor, die Obergrenze für De-minimis-Beihilfen, die ein einzelnes Unternehmen innerhalb eines Dreijahreszeitraums von einem Mitgliedstaat erhalten kann, auf 300.000 EUR anzuheben, ohne dabei zwischen Straßentransport und andere Wirtschaftstätigkeiten zu unterscheiden.

Der Zeitraum der drei Steuerjahre ist ein beweglicher rückwirkender Zeitraum, dessen Bezugspunkt der Moment der Antragsstellung auf Beihilfe ist. Das Steuerjahr entspricht dem Zeitraum, auf den sich die Bilanz bezieht, also üblicherweise vom 1. Januar bis 31. Dezember, auch wenn laut den Bestimmungen des Zivilgesetzbuches andere Zeiträume möglich sind. Um die Steuerjahre zu bestimmen, auf die sich die Berechnung der erhaltenen De-minimis-Beihilfen bezieht, muss als Bezug das **Datum der Einreichung des Finanzierungsantrages durch den Antragsteller** genommen werden.

Die Beihilfe gilt in dem Moment als genehmigt, in dem für den Begünstigten das Recht auf Erhalt der Beihilfe entsteht, unabhängig vom Zeitpunkt der Auszahlung der „De-minimis“-Beihilfe an das Unternehmen.

Würde die Genehmigung der beantragten Beihilfe zu einer Überschreitung der oben genannten Obergrenze führen, kann die beantragte Beihilfe in gekürzter Form bis zu dieser Obergrenze gewährt werden.

3. Überbetriebliche Projekte: De-minimis Quote des einzelnen Unternehmens

Im Falle von überbetrieblichen Projekten, muss für jedes teilnehmende Unternehmen der proportionale Anteil an dem angesuchten Betrag angegeben werden.

Der proportionale Anteil wird folgendermaßen berechnet:

$$\frac{(\text{Öffentlicher Betrag} / \text{Gesamtanzahl der vorgesehenen Teilnehmer})}{\text{Anzahl Teilnehmer des Unternehmens}} = \text{proportionaler Anteil des Unternehmens}$$

Diese Berechnung muss für jedes Unternehmen wiederholt werden, an die das Projekt gerichtet ist.

4. Der Begriff „einziges Unternehmen“

In der Verordnung (EU) Nr. 1407/2013¹⁴ wird das erste Mal der Begriff „einziges Unternehmen“ eingeführt. Die Definition für „**einziges Unternehmen**“ ist in der Verordnung 1407/2013 in Artikel 2 Absatz 2 enthalten:

Der Begriff „ein einziges Unternehmen“ bezieht alle Unternehmen mit ein, die zueinander in mindestens einer der folgenden Beziehungen stehen:

- a) Ein Unternehmen hält die Mehrheit der Stimmrechte der Anteilseigner oder Gesellschafter eines anderen Unternehmens;*
- b) ein Unternehmen ist berechtigt, die Mehrheit der Mitglieder des Verwaltungs-, Leitungs- oder Aufsichtsgremiums eines anderen Unternehmens zu bestellen oder abzuberufen;*
- c) ein Unternehmen ist gemäß einem mit einem anderen Unternehmen geschlossenen Vertrag oder aufgrund einer Klausel in dessen Satzung berechtigt, einen beherrschenden Einfluss auf dieses Unternehmen auszuüben;*

¹⁴ Die Verordnung (EU) Nr. 1407/2013 wird durch die Verordnung (EU) der Kommission Nr. 2831 vom 13.12.2023 über die Anwendung der Artikel 107 und 108 des Vertrags über die Arbeitsweise der Europäischen Union auf De-minimis-Beihilfen ersetzt, welche am 1. Januar 2024 in Kraft treten und bis zum 31. Dezember 2030 Gültigkeit haben wird.

- d) ein Unternehmen, das Anteilseigner oder Gesellschafter eines anderen Unternehmens ist, übt gemäß einer mit anderen Anteilseignern oder Gesellschaftern dieses anderen Unternehmens getroffenen Vereinbarung die alleinige Kontrolle über die Mehrheit der Stimmrechte von dessen Anteilseignern oder Gesellschaftern aus.
- e) Auch Unternehmen, die über ein anderes Unternehmen oder mehrere andere Unternehmen zueinander in einer der Beziehungen gemäß Unterabsatz 1 Buchstaben a bis d stehen, werden als ein einziges Unternehmen betrachtet.

Unternehmen, die ihren Rechtssitz in Italien haben, untereinander eine Bindung im Sinne der Artikel 2359 oder 2341bis des Zivilgesetzbuches oder der Artikel 120-123 des konsolidierten Finanzgesetzes für börsennotierte Gesellschaften aufweisen, bilden gemäß Verordnung (EU) Nr. 1407/2013 ein „einziges Unternehmen“.

Gemäß Verordnung (EU) Nr. 1407/2013 ist das „einziges Unternehmen“ das Rechtssubjekt, auf das sich die Einhaltung der Schwelle der erhaltenen De-minimis-Beihilfen bezieht und daher **werden alle De-minimis-Beihilfen, die allen dem „einziges Unternehmen“ zugehörigen Unternehmen mit Rechtssitz in Italien gewährt wurden, addiert.**

Die Fälle „einziges Unternehmen“ werden in der folgenden Tabelle aufgeführt.

VERORDNUNG (EU) Nr. 1407/2013 Art. 2, 2	ITALIENISCHES ZIVILGESETZBUCH / andere Gesetze
a) ein Unternehmen hält die Mehrheit der Stimmrechte der Anteilseigner oder Gesellschafter eines anderen Unternehmens;	Artikel 2359 ZGB „Abhängige Gesellschaften und verbundene Gesellschaften“
b) ein Unternehmen ist berechtigt, die Mehrheit der Mitglieder des Verwaltungs-, Leitungs- oder Aufsichtsgremiums eines anderen Unternehmens zu bestellen oder abzuberufen.	Artikel 2359 ZGB „Abhängige Gesellschaften und verbundene Gesellschaften“
c) ein Unternehmen ist gemäß einem mit einem anderen Unternehmen abgeschlossenen Vertrag oder aufgrund einer Klausel in dessen Satzung berechtigt, einen beherrschenden Einfluss auf dieses Unternehmen auszuüben;	Artikel 2359 ZGB „Abhängige Gesellschaften und verbundene Gesellschaften“
d) ein Unternehmen, das Anteilseigner oder Gesellschafter eines anderen Unternehmens ist, übt gemäß einer mit anderen Anteilseignern oder Gesellschaftern dieses anderen Unternehmens getroffenen Vereinbarung die alleinige Kontrolle über die Mehrheit der Stimmrechte von dessen Anteilseignern oder Gesellschaftern aus.	Artikel 2341 bis ZGB „Gesellschaftsrechtliche Nebenvereinbarungen“ für nicht börsennotierte Kapitalgesellschaften. Artikel 122 und 123 des konsolidierten Finanzgesetzes für börsennotierte Gesellschaften, „gesellschaftsrechtliche Nebenvereinbarungen“ und "Dauer der Vereinbarungen und Rücktrittsrecht"

Es werden im Folgenden die in der Tabelle zitierten Normen ausgeführt.

Artikel 2359 ZGB „Abhängige Gesellschaften und verbundene Gesellschaften“ legt fest, dass als abhängige Gesellschaften gelten:

- 1) „Gesellschaften, in denen eine andere Gesellschaft über eine Mehrheit der Stimmrechte verfügt, die in der ordentlichen Gesellschafterversammlung ausgeübt werden können;
- 2) Gesellschaften, in denen eine andere Gesellschaft über so viele Stimmrechte verfügt, dass sie zur Ausübung eines beherrschenden Einflusses in der ordentlichen Gesellschafterversammlung ausreichen;
- 3) Gesellschaften, die unter dem beherrschenden Einfluss einer anderen Gesellschaft auf Grund besonderer vertraglicher Bindungen zu ihr stehen.

Zur Anwendung der Ziffern 1) und 2) des ersten Absatzes werden auch die Stimmrechte gezählt, die abhängigen Gesellschaften, Treuhandgesellschaften oder einer vorgeschobenen Person zustehen; Stimmrechte, die für Dritte zustehen, werden nicht gezählt.“

Als verbundene Gesellschaften gelten Gesellschaften, über die eine andere Gesellschaft einen beträchtlichen Einfluss ausübt. Ein solcher Einfluss wird vermutet, wenn in der ordentlichen Gesellschafterversammlung mindestens ein Fünftel oder, wenn die Aktien der Gesellschaft an geregelten Märkten notiert werden, ein Zehntel der Stimmrechte ausgeübt werden kann.

Normalerweise werden solche Auflagen in einem dafür bestimmten Teil des Handelsregisters veröffentlicht.

Artikel 2341 bis „Gesellschaftsrechtliche Nebenvereinbarungen“ definiert und regelt diese:

„Die in welcher Form auch immer abgeschlossenen Vereinbarungen, die zum Zweck der Absicherung der Eigentümerrechte oder der Führung der Gesellschaft:

- a) die Ausübung des Stimmrechts in Aktiengesellschaften oder in Gesellschaften, die diese Aktiengesellschaften beherrschen, zum Gegenstand haben;
- b) Beschränkungen für die Übertragung der entsprechenden Aktien oder der Beteiligungen an Gesellschaften, die diese Aktiengesellschaften beherrschen, festlegen;
- c) die eine auch gemeinsame Ausübung eines beherrschenden Einflusses auf solche Gesellschaften zum Gegenstand haben oder bewirken,

können nur für eine Dauer von nicht mehr als fünf Jahren abgeschlossen werden und gelten auch dann als für diese Dauer abgeschlossen, wenn die Parteien einen längeren Zeitraum vorgesehen haben; die Vereinbarungen können bei ihrem Ablauf erneuert werden.

Sieht die Vereinbarung eine Gültigkeitsdauer nicht vor, ist jeder Vertragspartner berechtigt, unter Einhaltung einer Kündigungsfrist von einhundertachtzig Tagen zurückzutreten.

Die Bestimmungen dieses Artikels finden keine Anwendung auf Vereinbarungen, die Verträgen zur Zusammenarbeit bei der Produktion oder beim Austausch von Gütern oder Dienstleistungen dienlich sind und sich auf Gesellschaften beziehen, die zur Gänze im Besitz der Vertragspartner stehen.“

Artikel 122 und 123 des konsolidierten Finanzgesetzes für börsennotierte Gesellschaften, die die gesellschaftlichen Nebenvereinbarungen sowie deren Publizität regeln.

Art. 122 Gesellschaftsrechtliche Nebenvereinbarungen

„1. Die in welcher Form auch immer abgeschlossenen Vereinbarungen, die die Ausübung des Stimmrechts in börsennotierten Aktiengesellschaften und in Gesellschaften, die diese Aktiengesellschaften beherrschen, zum Gegenstand haben, werden fünf Tage nach Abschluss:

- a) der Consob mitgeteilt;
- b) in der Tagespresse in Auszügen veröffentlicht;
- c) im Handelsregister am Ort des Rechtssitzes des Unternehmens hinterlegt;
- d) den Gesellschaften mit börsennotierten Aktien mitgeteilt.

2. Die Consob legt durch Verordnung die Art und die Inhalte der Mitteilung, des Auszugs und der Veröffentlichung fest.

3. Wird den unter Absatz 1 vorgesehenen Pflichten nicht entsprochen, sind die Vereinbarungen nichtig.

4. Das Stimmrecht, das mit den börsennotierten Aktien verbunden ist, für die die unter Absatz 1 vorgesehenen Pflichten nicht eingehalten wurden, kann nicht ausgeübt werden. Bei Nichtbeachtung gilt Artikel 14 Absatz 5. Die Anfechtung kann auch durch die Consob innerhalb der in Artikel 14 Absatz 6 angeführten Frist erfolgen.

5. Der vorliegende Artikel findet auch Anwendung auf die in welcher Form auch immer festgelegten Vereinbarungen, die:

- a) die Pflicht der vorherigen Konsultation für die Ausübung des Stimmrechts in börsennotierten Aktiengesellschaften und in Gesellschaften, die diese beherrschen, vorsehen;
- b) die Beschränkungen für die Übertragung der entsprechenden Aktien oder Finanzinstrumente festlegen, die Rechte auf Ankauf oder Zeichnung derselben zuerkennen;
- c) die den Erwerb von unter Buchstabe b) angeführten Aktien oder Finanzinstrumenten vorsehen;
- d) die eine auch gemeinsame Ausübung eines beherrschenden Einflusses auf solche Gesellschaften zum Gegenstand haben oder bewirken;

d-bis) auf die Erreichung der Ziele ein öffentliches Übernahme- oder Umtauschangebot zu begünstigen oder entgegenzuwirken ausgerichtet sind, einschließlich des Engagements, an einem Angebot nicht teilzunehmen.

5-bis. Unter der Voraussetzung, dass bei dem vorliegenden Artikel die Artikel 2341-bis und 2341-ter des Zivilgesetzbuches nicht Anwendung finden.

5-ter. Die Pflichten zur Mitteilung nach Absatz 1 des vorliegenden Artikels finden auf die Vereinbarungen, die eine Gesamtbeteiligung von der in Artikel 120 Absatz 2 angegebenen Schwelle vorsehen, in welcher Form sie auch immer abgeschlossen sind, keine Anwendung.“

Art. 123 Dauer der Vereinbarungen und Rücktrittsrecht

„1. Die Vereinbarungen, die in Artikel 122 angeführt sind, können, wenn sie befristet sind, nur für eine Dauer von nicht mehr als drei Jahren abgeschlossen werden und gelten auch dann als für diese Dauer abgeschlossen, wenn die Parteien einen längeren Zeitraum vorgesehen haben; die Vereinbarungen können bei ihrem Ablauf erneuert werden.

2. Die Vereinbarungen können auch für einen unbefristeten Zeitraum abgeschlossen werden; in diesem Fall hat jeder Vertragspartner das Recht auf Rücktritt mit einer Vorankündigung von sechs Monaten. Bei Rücktritt gilt Artikel 122, Absatz 1 und 2.

3. Aktionäre, die beabsichtigen, an einem öffentlichen Übernahme- oder Umtauschangebot gemäß Artikel 106 oder 107 teilzunehmen, können ohne Vorankündigung von den in Artikel 122 angeführten Vereinbarungen zurücktreten. Die Rücktrittserklärung erlangt keine Wirksamkeit, wenn die Übertragung der Aktien nicht vollendet wurde“.

5. Fusionen und Aufspaltungen

Im Falle einer **Fusion oder Übernahme** müssen alle De-minimis-Beihilfen, die den beteiligten Unternehmen zuvor gewährt wurden, herangezogen werden, um zu ermitteln, ob eine neue De-minimis-Beihilfe für das neue bzw. das übernehmende Unternehmen zu einer Überschreitung des einschlägigen Höchstbetrags führt. Die Rechtmäßigkeit von vor der Fusion bzw. Übernahme rechtmäßig gewährten De-minimis-Beihilfen wird dadurch nicht in Frage gestellt.¹⁵

Im Falle einer **Aufspaltung** eines Unternehmens in zwei oder mehr separate Unternehmen werden die De-minimis-Beihilfen, die dem Unternehmen vor der Aufspaltung gewährt wurden, demjenigen Unternehmen zugewiesen, dem die Beihilfen zugutekommen, also grundsätzlich dem Unternehmen, das die Geschäftsbereiche übernimmt, für die die De-minimis-Beihilfen verwendet wurden. Ist eine solche Zuweisung nicht möglich, so werden die De-minimis-Beihilfen den neuen Unternehmen auf der Grundlage des Buchwerts ihres Eigenkapitals zum Zeitpunkt der tatsächlichen Aufspaltung anteilig zugewiesen.¹⁶

Bei Fusionen/Übernahmen **müssen alle an Unternehmen, die Gegenstand dieses Vorgangs sind, während des laufenden und der zwei vorangegangenen Steuerjahre zugewiesenen De-minimis-Beihilfen addiert werden.**

Zum Beispiel:

- Dem Unternehmen A wurden 80.000 € als De-minimis im Jahre 2020 genehmigt.
- Dem Unternehmen B wurden 20.000 € als De-minimis im Jahre 2020 genehmigt.
- Im Jahr 2022 fusioniert das Unternehmen A mit dem Unternehmen B und wird zu einem neuen Rechtssubjekt (A+B).

¹⁵ Gemäß Art. 3, Absatz 8 der Verordnung (EU) Nr. 1407/2013. Die Verordnung (EU) Nr. 1407/2013 wird durch die Verordnung (EU) der Kommission Nr. 2831 vom 13.12.2023 über die Anwendung der Artikel 107 und 108 des Vertrags über die Arbeitsweise der Europäischen Union auf De-minimis-Beihilfen ersetzt, welche am 1. Januar 2024 in Kraft treten und bis zum 31. Dezember 2030 Gültigkeit haben wird.

¹⁶ Gemäß Art. 3, Absatz 9 der Verordnung (EU) Nr. 1407/2013. Die Verordnung (EU) Nr. 1407/2013 wird durch die Verordnung (EU) der Kommission Nr. 2831 vom 13.12.2023 über die Anwendung der Artikel 107 und 108 des Vertrags über die Arbeitsweise der Europäischen Union auf De-minimis-Beihilfen ersetzt, welche am 1. Januar 2024 in Kraft treten und bis zum 31. Dezember 2030 Gültigkeit haben wird.

- Im Jahr 2022 möchte das Rechtssubjekt (A+B) einen Antrag auf eine Neubewilligung der De-minimis-Beihilfe von 70.000 € stellen. Das Unternehmen (A+B) muss auch die von Unternehmen A und B erhaltenen Beihilfen angeben, die sich auf einen Gesamtbetrag von 100.000 € belaufen.
- Wenn das Unternehmen (A+B) nun im Jahre 2023 neue De-minimis-Beihilfen bewilligt bekommen möchte, muss es angeben, dass ihm im laufenden und den beiden vorangegangenen Jahren De-minimis-Beihilfen im Werte von 170.000 € (100.000 € aus den beiden Unternehmen A und B vor der Fusion und 70.000 € für das neue Unternehmen A+B) bewilligt wurden.

Im besonderen Fall der Übertragung eines Unternehmenszweigs:

- wird ein Unternehmenszweig übernommen, geht die De-minimis-Beihilfe auf das übernehmende Unternehmen über, wenn sie dem übernommenen Unternehmenszweig zugeteilt war;
- wird der Unternehmenszweig veräußert, kann das veräußernde Unternehmen vom erklärten Betrag die dem veräußerten Zweig zugewiesene De-minimis-Beihilfe abziehen.

Bei Aufspaltung eines Unternehmens in zwei oder mehrere unabhängige Unternehmen, **müssen die vom ursprünglichen Unternehmen erhaltenen De-minimis-Beihilfen dem Unternehmen übertragen werden, das die Tätigkeiten weiterführt, welche von den Beihilfen profitiert haben**, oder, wenn dies nicht möglich ist, werden die Beihilfen aufgrund des Wertes des Stammkapitales der neuen Unternehmen, proportional zugewiesen.

Zum Beispiel:

- Dem Unternehmen A (das in dem Gebiet des Verkaufs von Reifen und Autoreparaturen tätig ist) wurden im Jahr 2020 De-minimis-Beihilfen im Wert von 80.000 € für die Ausbildung des im Bereich der Autoreparatur tätigen Personals gewährt.
- Im Jahre 2023 spaltet sich das Unternehmen A in zwei Unternehmen, B und C, auf, wobei das Unternehmen B den Verkauf von Reifen übernimmt und Unternehmen C den Bereich der Autoreparatur.
- Im Jahr 2023 möchte das Unternehmen C einen Antrag auf Neubewilligung von De-minimis-Beihilfen in Höhe von 70.000 € stellen. Also muss das Unternehmen C die von Unternehmen A erhaltene Beihilfe von 80.000 € angeben, da diese die Tätigkeit (Autoreparatur) betrifft, die von Unternehmen C nach der Aufspaltung weitergeführt wird.

IX. NÜTZLICHE LINKS

Dokument/Webseite	Link
Vertrag über die Arbeitsweise der Europäischen Union (konsolidierte Fassung)	EUR-Lex - 12016E/TXT - DE - EUR-Lex (europa.eu)
Generaldirektion COMP (Competition Policy) der Europäischen Kommission	State aid (europa.eu)
Verordnung (EU) Nr. 651/2014 der Kommission zur Feststellung der Vereinbarkeit bestimmter Gruppen von Beihilfen mit dem Binnenmarkt in Anwendung der Artikel 107 und 108 des Vertrags über die Arbeitsweise der Europäischen Union (konsolidierte Fassung)	Regulations (europa.eu)
Verordnung (EU) Nr. 1407/2013 der Kommission vom 18. Dezember 2013 über die Anwendung der Artikel 107 und 108 des Vertrags über die Arbeitsweise der Europäischen Union auf De-minimis-Beihilfen	Regulations (europa.eu)
Mitteilung der Kommission 2020/C 91 I/01 „Befristeter Rahmen für staatliche Beihilfen zur Stützung der Wirtschaft angesichts des derzeitigen Ausbruchs von COVID-19“	Regulations (europa.eu)
Verordnung (EU) Nr. 972/2020 der Kommission vom 2. Juli 2020 zur Änderung der Verordnung (EU) Nr. 1407/2013 hinsichtlich ihrer Verlängerung und zur Änderung der Verordnung (EU) Nr. 651/2014 hinsichtlich ihrer Verlängerung und relevanter Anpassungen	Regulations (europa.eu)
Verordnung (EU) Nr. 1060/2021 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 24. Juni 2021 mit gemeinsamen Bestimmungen für den Europäischen Fonds für regionale Entwicklung, den Europäischen Sozialfonds Plus, den Kohäsionsfonds, den Fonds für einen gerechten Übergang und den Europäischen Meeres-, Fischerei- und Aquakulturfonds sowie mit Haushaltsvorschriften für diese Fonds und für den Asyl-, Migrations- und Integrationsfonds, den Fonds für	Regulations (europa.eu)

die innere Sicherheit und das Instrument für finanzielle Hilfe im Bereich Grenzverwaltung und Visumpolitik	
Verordnung (EU) Nr. 1315/2023 der Kommission vom 23. Juni 2023 zur Änderung der Verordnung (EU) Nr. 651/2014 zur Feststellung der Vereinbarkeit bestimmter Gruppen von Beihilfen mit dem Binnenmarkt in Anwendung der Artikel 107 und 108 des Vertrags über die Arbeitsweise der Europäischen Union und der Verordnung (EU) 2022/2473 zur Feststellung der Vereinbarkeit bestimmter Gruppen von Beihilfen zugunsten von in der Erzeugung, Verarbeitung und Vermarktung von Erzeugnissen der Fischerei und der Aquakultur tätigen Unternehmen mit dem Binnenmarkt in Anwendung der Artikel 107 und 108 des Vertrags über die Arbeitsweise der Europäischen Union	Regulations (europa.eu)
Verordnung (EU) der Kommission Nr. 2831/2023 vom 13.12.2023 über die Anwendung der Artikel 107 und 108 des Vertrags über die Arbeitsweise der Europäischen Union auf De-minimis-Beihilfen, welche am 1. Januar 2024 in Kraft treten und bis zum 31. Dezember 2030 Gültigkeit haben wird und die Verordnung (EU) Nr. 1407/2013 ersetzt	Regulations (europa.eu)
Delegierte Verordnung (EU) Nr. 1676/2023 der Kommission vom 7. Juli 2023 zur Ergänzung der Verordnung (EU) 2021/1060 des Europäischen Parlaments und des Rates im Hinblick auf die Definition von Kosten je Einheit, Pauschalbeträgen, Pauschalfinanzierungen und von nicht mit Kosten verknüpften Finanzierungen für die Erstattung von Ausgaben der Mitgliedstaaten durch die Kommission	Regulations (europa.eu)
Mitteilung der Kommission - Unionsrahmen für staatliche Beihilfen zur Förderung von Forschung, Entwicklung und Innovation (2022/C 414/01)	EUR-Lex - C:2022:414:TOC - DE - EUR-Lex (europa.eu)
Mitteilung der Kommission - Leitlinien für staatliche Klima-, Umweltschutz- und Energiebeihilfen 2022 (2022/C 80/01)	EUR-Lex - C:2022:080:TOC - DE - EUR-Lex (europa.eu)

Bekanntmachung der Kommission zum Begriff der staatlichen Beihilfe im Sinne des Artikels 107 Absatz 1 des Vertrags über die Arbeitsweise der Europäischen Union (2016/C 262/01)	EUR-Lex - C:2016:262:TOC - DE - EUR-Lex (europa.eu)
---	---

X. NÜTZLICHE DEFINITIONEN

Grundlagenforschung	experimentelle oder theoretische Arbeiten, die in erster Linie dem Erwerb neuen Grundlagenwissens ohne erkennbare direkte kommerzielle Anwendungsmöglichkeiten dienen;
industrielle Forschung	planmäßiges Forschen oder kritisches Erforschen zur Gewinnung neuer Kenntnisse und Fertigkeiten mit dem Ziel, in beliebigen Bereichen, Technologien, Branchen oder Wirtschaftszweigen (u. a. digitale Branchen und Technologien wie Hochleistungsrechnen, Quantentechnologien, Blockchain-Technologien, künstliche Intelligenz, Cybersicherheit, Big Data und Cloud-Technologien) neue oder erheblich verbesserte Produkte, Verfahren oder Dienstleistungen einschließlich digitaler Produkte, Verfahren oder Dienstleistungen zu entwickeln. Hierzu zählen auch die Entwicklung von Teilen komplexer Systeme und unter Umständen auch der Bau von Prototypen in einer Laborumgebung oder in einer Umgebung mit simulierten Schnittstellen zu bestehenden Systemen wie von Pilotlinien, wenn dies für die industrielle Forschung und insbesondere die Validierung von technologischen Grundlagen notwendig ist;
experimentelle Entwicklung	Erwerb, Kombination, Gestaltung und Nutzung vorhandener wissenschaftlicher, technischer, wirtschaftlicher und sonstiger einschlägiger Kenntnisse und Fertigkeiten mit dem Ziel, in beliebigen Bereichen, Technologien, Branchen oder Wirtschaftszweigen (u. a. digitale Branchen und Technologien wie Hochleistungsrechnen, Quantentechnologien, Blockchain-Technologien, künstliche Intelligenz, Cybersicherheit, Big Data und Cloud-Technologien) neue oder verbesserte Produkte, Verfahren oder Dienstleistungen einschließlich digitaler Produkte, Verfahren oder Dienstleistungen zu entwickeln. Dazu zählen zum Beispiel auch Tätigkeiten zur Konzeption, Planung und Dokumentation neuer Produkte, Verfahren und Dienstleistungen. Die experimentelle Entwicklung kann die Entwicklung von Prototypen, Demonstrationsmaßnahmen, Pilotprojekte sowie die Erprobung und Validierung neuer oder verbesserter Produkte, Verfahren und Dienstleistungen in einem für die realen Einsatzbedingungen repräsentativen Umfeld umfassen, wenn das

	Hauptziel dieser Maßnahmen darin besteht, im Wesentlichen noch nicht feststehende Produkte, Verfahren oder Dienstleistungen weiter zu verbessern. Die experimentelle Entwicklung kann die Entwicklung von kommerziell nutzbaren Prototypen und Pilotprojekten einschließen, wenn es sich dabei zwangsläufig um das kommerzielle Endprodukt handelt und dessen Herstellung allein für Demonstrations- und Validierungszwecke zu teuer wäre. Die experimentelle Entwicklung umfasst keine routinemäßigen oder regelmäßigen Änderungen an bestehenden Produkten, Produktionslinien, Produktionsverfahren, Dienstleistungen oder anderen laufenden betrieblichen Prozessen, selbst wenn diese Änderungen Verbesserungen darstellen sollten.
Durchführbarkeitsstudie	Bewertung und Analyse des Potenzials eines Vorhabens mit dem Ziel, die Entscheidungsfindung durch objektive und rationale Darlegung seiner Stärken und Schwächen sowie der mit ihm verbundenen Möglichkeiten und Gefahren zu erleichtern und festzustellen, welche Ressourcen für seine Durchführung erforderlich wären und welche Erfolgsaus
wirksame Zusammenarbeit	Arbeitsteilige Zusammenarbeit von mindestens zwei unabhängigen Partnern mit Blick auf einen Wissens- oder Technologieaustausch oder auf ein gemeinsames Ziel, wobei die Partner den Gegenstand des Verbundprojekts gemeinsam festlegen, einen Beitrag zu seiner Durchführung leisten und seine Risiken und Ergebnisse teilen. Die Gesamtkosten des Vorhabens können von einem oder mehreren Partnern getragen werden, so dass andere Partner von den finanziellen Risiken des Vorhabens befreit sind. Auftragsforschung und die Erbringung von Forschungsleistungen gelten nicht als Formen der Zusammenarbeit;
Forschungsinfrastruktur	Einrichtungen, Ressourcen und damit verbundene Dienstleistungen, die von Wissenschaftlern für die Forschung auf ihrem jeweiligen Gebiet genutzt werden; unter diese Definition fallen Geräte und Instrumente für Forschungszwecke, wissensbasierte Ressourcen wie Sammlungen, Archive oder strukturierte wissenschaftliche Informationen, Infrastrukturen der Informations- und Kommunikationstechnologie wie GRID-Netze, Rechner, Software und Kommunikationssysteme sowie sonstige besondere Einrichtungen, die für die Forschung unverzichtbar sind. Solche Forschungsinfrastrukturen können nach Artikel 2 Buchstabe

	a der Verordnung (EG) Nr. 723/2009 des Rates vom 25. Juni 2009 über den gemeinschaftlichen Rechtsrahmen für ein Konsortium für eine europäische Forschungsinfrastruktur (ERIC) (1) „an einem einzigen Standort angesiedelt“ oder „verteilt“ (ein organisiertes Netz von Ressourcen) sein;
Innovationscluster	„Innovationscluster“: Einrichtungen oder organisierte Gruppen von unabhängigen Partnern (z. B. innovative Unternehmensneugründungen, kleine, mittlere und große Unternehmen, Einrichtungen für Forschung und Wissensverbreitung, Forschungsinfrastrukturen, Erprobungs- und Versuchsinfrastrukturen, Zentren für digitale Innovation, gemeinnützige Einrichtungen sowie andere miteinander verbundene Wirtschaftsbeteiligte), die beispielsweise durch digitale Mittel, die gemeinsame Nutzung und/ oder Förderung der gemeinsamen Nutzung von Anlagen, den Austausch von Wissen und Know-how und durch einen wirksamen Beitrag zum Wissenstransfer, zur Vernetzung, Informationsverbreitung und Zusammenarbeit unter den Unternehmen und anderen Einrichtungen des Innovationsclusters die Innovationstätigkeit und neue Arten der Zusammenarbeit anregen sollen. Zentren für digitale Innovation, einschließlich europäischer Zentren für digitale Innovation, die im Rahmen des mit der Verordnung (EU) 2021/694 des Europäischen Parlaments und des Rates (3) aufgestellten zentral verwalteten Programms „Digitales Europa“ finanziert werden, sollen die umfassende Nutzung digitaler Technologien wie künstliche Intelligenz, Cloud und Edge-Computing sowie Hochleistungsrechnen und Cybersicherheit durch die Industrie (insbesondere KMU) und öffentliche Einrichtungen vorantreiben. Zentren für digitale Innovation können als Innovationscluster für die Zwecke der vorliegenden Verordnung eingestuft werden.
hochqualifiziertes Personal	Personal mit Hochschulabschluss und mindestens fünf Jahren einschlägiger Berufserfahrung, zu der auch eine Promotion zählen kann;
Innovationsberatungsdienste	Beratung, Unterstützung oder Schulung in den Bereichen Wissenstransfer, Erwerb, Schutz oder Verwertung immaterieller Vermögenswerte sowie Anwendung von Normen und Vorschriften, in denen diese verankert sind, sowie Beratung, Unterstützung und Schulung hinsichtlich der Einführung oder Nutzung innovativer

	Technologien und Lösungen (einschließlich digitaler Technologien und Lösungen);
innovationsunterstützende Dienstleistungen	Bereitstellung von Büroflächen, Datenbanken, Cloud- und Datenspeicherdiensten, Bibliotheken, Marktforschung, Laboratorien, Gütezeichen, Erprobungen, Versuchen und Zertifizierung oder anderer damit verbundener Dienste, einschließlich solcher, die durch Einrichtungen für Forschung und Wissensverbreitung, Forschungsinfrastrukturen, Erprobungs- und Versuchsinfrastrukturen oder Innovationscluster erbracht werden, zum Zweck der Entwicklung effizienterer oder technologisch anspruchsvollerer Produkte, Verfahren oder Dienstleistungen, einschließlich der Umsetzung innovativer Technologien und Lösungen (auch digitaler Technologien und Lösungen);
Organisationsinnovation	Anwendung neuer Organisationsmethoden auf Ebene des Unternehmens (auf Konzernebene in dem jeweiligen Wirtschaftszweig im EWR), im Bereich der Arbeitsabläufe oder der Geschäftsbeziehungen eines Unternehmens, beispielsweise durch die Nutzung neuer oder innovativer digitaler Technologien. Nicht als Organisationsinnovation angesehen werden Änderungen, die auf bereits in dem Unternehmen angewandten Organisationsmethoden beruhen, Änderungen in der Managementstrategie, Fusionen und Übernahmen, die Einstellung der Anwendung eines Arbeitsablaufs, einfache Ersatz oder Erweiterungsinvestitionen, allein aus Veränderungen bei den Faktorpreisen resultierende Änderungen, neue Kundenausrichtung, Lokalisierung, regelmäßige, saisonale oder sonstige zyklische Veränderungen sowie der Handel mit neuen oder erheblich verbesserten Produkten;
Prozessinnovation	Anwendung einer neuen oder wesentlich verbesserten Methode für die Produktion oder die Erbringung von Leistungen einschließlich wesentlicher Änderungen in Bezug auf Technik, Ausrüstung oder Software auf Ebene des Unternehmens (auf Konzernebene in dem jeweiligen Wirtschaftszweig im EWR), beispielsweise durch die Nutzung neuer oder innovativer digitaler Technologien oder Lösungen. Nicht als Prozessinnovationen angesehen werden geringfügige Änderungen oder Verbesserungen, der Ausbau der Produktions- oder Dienstleistungskapazitäten durch zusätzliche Herstellungs- oder Logistiksysteme, die den bereits verwendeten sehr ähnlich sind, die Einstellung eines Arbeitsablaufs, einfache

	Ersatz- oder Erweiterungsinvestitionen, allein aus Veränderungen bei den Faktorpreisen resultierende Änderungen, neue Kundenausrichtung, Lokalisierung, regelmäßige, saisonale und sonstige zyklische Veränderungen sowie der Handel mit neuen oder erheblich verbesserten Produkten.
energieeffiziente Fernwärme und Fernkälte	effiziente Fernwärme- und Fernkälteversorgung': effiziente Fernwärme- und Fernkälteversorgung im Sinne des Artikels 2 Nummer 41 der Richtlinie 2012/27/EU

XI. GLOSSAR

AEUV	Vertrag über die Arbeitsweise der Europäischen Union
AGVO	Allgemeine Gruppenfreistellungsverordnung
EFRE	Europäischer Fonds für regionale Entwicklung
ESF	Europäischer Sozialfonds
Interreg	Territoriale, grenzüberschreitende Kooperation
JAE	Jahresarbeitseinheiten
KMU	Kleines und mittleres Unternehmen
RNA	Registro Nazionale degli Aiuti di Stato



**Ripartizione
Europa**

Aiuti di Stato: linee guida per i beneficiari

FESR - FSE+

Interreg VI-A Italia - Austria

Un'Europa più vicina

AUTONOME PROVINZ BOZEN - SÜDTIROL



PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO - ALTO ADIGE

PROVINCIA AUTONOMA DE BULSAN - SÜDTIROL

Impressum

Aiuti di Stato: linee guida per i beneficiari
Provincia autonoma di Bolzano – Alto Adige
Ripartizione Europa
Ufficio controlli e aiuti di Stato
Via Conciapelli 69 - 39100 Bolzano
Tel: +39 0471 41 31 10

europa.provincia.bz.it

Il presente opuscolo ha carattere puramente informativo.

In caso di incongruenze o contraddizioni tra la versione in lingua italiana e la versione in lingua tedesca va considerata la versione in lingua italiana.

© Provincia autonoma di Bolzano - Riproduzione autorizzata con citazione della fonte.

Indice

Aiuti di Stato: linee guida per i beneficiari.....	4
I. INTRODUZIONE.....	4
II. NOZIONE DI AIUTI DI STATO	4
1. Trasferimento di risorse statali	4
2. Vantaggio economico	5
3. Selettività	5
4. Potenziale distorsione della concorrenza.....	5
5. Incidenza sugli scambi tra Stati membri.....	5
6. Poteri pubblici	5
III. AIUTI IN ESENZIONE.....	7
1. Condizioni di esenzione (generali e specifiche)	7
2. Esclusioni dal campo di applicazione	7
3. Impresa in difficoltà	8
4. Dimensione dell'impresa	9
5. "Principio Deggendorf"	13
IV. AIUTI A FAVORE DI RICERCA; SVILUPPO E INNOVAZIONE	14
1. Definizione dell'organismo di ricerca e di diffusione delle conoscenze	14
2. Attività di carattere non economico	14
3. L'utilizzo economico come attività puramente accessoria	15
4. Finanziamento pubblico delle attività economiche degli organismi di ricerca e delle infrastrutture di ricerca	15
5. Attività di ricerca per conto di imprese	16
6. Collaborazione con le imprese	16
7. Poli di innovazione	16
V. AIUTI AGLI INVESTIMENTI PER TELERISCALDAMENTO EFFICIENTI SOTTO IL PROFILO ENERGETICO	18
VI. AIUTI ALLA FORMAZIONE.....	20

1. Progetti a tipologia multiaziendale: quota di aiuto della singola impresa	20
2. Unità di Costo Standard di cui al Regolamento delegato (UE) 2019/379 della Commissione: quota di aiuto della singola impresa	20
3. Progetti quadro per l'istituzione di un catalogo della formazione continua	21
4. Scelta tra aiuti alla formazione e aiuti "De minimis"	21
5. La tempistica delle dichiarazioni e delle informazioni da fornire	22
VII. AIUTI PER LA COOPERAZIONE TERRITORIALE EUROPEA	24
VIII. AIUTI "DE MINIMIS"	25
1. Campo di applicazione	25
2. Concessione	25
3. Progetti a tipologia multiaziendale: quota "de minimis" della singola impresa	26
4. Nozione di "impresa unica"	26
5. Fusioni e scissioni	29
IX. LINK UTILI	31
X. DEFINIZIONI UTILI	34
XI. GLOSSARIO	38

Aiuti di Stato: linee guida per i beneficiari

I. INTRODUZIONE

Queste linee guida hanno l'obiettivo di chiarire l'applicazione degli aiuti a favore di ricerca, sviluppo e innovazione, degli aiuti alla formazione e degli aiuti agli investimenti per teleriscaldamento efficienti sotto il profilo energetico ai sensi degli art. 25, 26, 27, 28, 29, 31 e 46 del regolamento (UE) n. 651/2014¹ s.m.i. e di chiarire l'applicazione degli aiuti "de minimis" ai sensi del regolamento (UE) n. 651/2014 per i programmi FESR, FSE+ e Interreg VI-A Italia - Austria della Provincia autonoma di Bolzano 2021-2027. Le regole saranno in ogni caso richiamate e specificate nei singoli bandi. Vengono inoltre date indicazioni utili per la compilazione delle dichiarazioni.

II. NOZIONE DI AIUTI DI STATO

L'art. 107 par. 1 TFUE che costituisce la base giuridica in materia di aiuti di Stato, prevede che "salvo deroghe contemplate dai trattati, sono incompatibili con il mercato interno, nella misura in cui incidano sugli scambi tra Stati membri, gli aiuti concessi dagli Stati, ovvero mediante risorse statali, sotto qualsiasi forma che, favorendo talune imprese o talune produzioni, falsino o minaccino di falsare la concorrenza." Le norme in materia di aiuti di Stato si applicano solo a misure che soddisfano tutti i criteri di cui all'art. 107 par. 1 TFUE:²

1. Trasferimento di risorse statali

Si ha aiuto di Stato unicamente in relazione a misure che comportano un trasferimento di risorse da parte dello Stato. Per Stato si ritiene qualsiasi soggetto riconducibile al potere pubblico. L'aiuto, pertanto, può anche essere concesso non dallo Stato stesso, ma da un organo intermedio, privato o pubblico, designato dallo Stato.

¹ Il regolamento (UE) 1315/2023 della Commissione del 23 giugno 2023 recante modifica del regolamento (UE) n. 651/2014 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato e del regolamento (UE) 2022/2473 che dichiara compatibili con il mercato interno, in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea, alcune categorie di aiuti a favore delle imprese attive nel settore della produzione, trasformazione e commercializzazione dei prodotti della pesca e dell'acquacoltura ha prorogato di 3 anni, e quindi, fino al 31 dicembre 2026, il periodo di applicazione del regolamento (UE) n. 651/2014.

² A seguito della pandemia Covid 19, la Commissione ha introdotto un Temporary framework per la gestione degli aiuti: Quadro temporaneo per le misure di aiuto di Stato a sostegno dell'economia nell'attuale emergenza del COVID-19 – Comunicazione 2020/C 91 I/01. Il Temporary Framework è stato esteso ed integrato sei volte. Il 18 novembre 2021, con la Comunicazione C(2021) 8442, è stata approvata la sesta proroga del Quadro fino al 30 giugno 2022, definendo, nel contempo, un percorso per la graduale eliminazione degli aiuti legati alla crisi alla luce della ripresa in corso dell'economia europea. A tal fine, la Commissione ha deciso di introdurre due nuove misure "di accompagnamento" delle imprese per un ulteriore periodo limitato: gli incentivi diretti per investimenti privati (ammissibili sino al 31 dicembre 2022) e le misure di sostegno alla solvibilità (ammissibili sino al 31 dicembre 2023).

Anche la rinuncia a fondi che lo Stato avrebbe altrimenti riscosso costituisce un trasferimento di risorse statali. Un mancato guadagno si verifica, ad esempio, quando le autorità pubbliche o le imprese pubbliche offrono beni o servizi a un prezzo inferiore a quello di mercato o investono in un'impresa in un modo che non soddisfa il criterio dell'operatore in economia di mercato. Anche la concessione dell'accesso ad aree pubbliche o a risorse naturali o la concessione di diritti speciali o esclusivi senza remunerazione di mercato possono costituire una rinuncia alle risorse statali.

2. Vantaggio economico

Un aiuto di Stato deve comportare un'agevolazione per talune imprese. Da esso deve pertanto scaturire un vantaggio economico che l'impresa non avrebbe ottenuto senza l'aiuto.

3. Selettività

L'aiuto di Stato deve favorire singole imprese e incidere, pertanto, sull'equilibrio esistente tra un'impresa e i suoi concorrenti.

4. Potenziale distorsione della concorrenza

Un aiuto altera la concorrenza se migliora la posizione del suo beneficiario rispetto ad un determinato mercato, a scapito dei suoi potenziali concorrenti.

Il sostegno pubblico rischia di falsare la concorrenza anche se non aiuta l'impresa beneficiaria ad espandersi e a conquistare quote di mercato. È sufficiente che l'aiuto le consenta di mantenere una posizione competitiva più forte di quella che avrebbe in assenza di aiuto. In questo contesto, affinché si possa ritenere che l'aiuto falsi la concorrenza, è sufficiente di norma che esso conferisca un vantaggio al beneficiario, alleviando le spese cui dovrebbe altrimenti far fronte nell'ambito della propria normale attività. La definizione di aiuto di Stato non richiede che la distorsione della concorrenza o l'effetto sugli scambi siano sensibili o sostanziali.

5. Incidenza sugli scambi tra Stati membri

Tale requisito sussiste quando l'aiuto di Stato influisce sul commercio in quanto facilita l'importazione o l'esportazione oppure al contrario la rende più difficoltosa per i potenziali concorrenti. L'incidenza sugli scambi tra stati membri è esclusa se si tratta di attività esclusivamente locali. Al riguardo, occorre precisare che deve trattarsi di attività che sono locali in sé (ad esempio l'attività del tassista) e non perché un'impresa svolge tale attività soltanto in ambito locale. Esempi di aiuti locali sono descritti al punto 197 della Comunicazione della Commissione sulla nozione di aiuto di Stato di cui all'articolo 107, paragrafo 1, del trattato sul funzionamento dell'Unione europea (2016/C 262/01).

6. Poteri pubblici

Non rientrano nella nozione di impresa le attività svolte nel quadro delle prerogative normalmente esercitate dai pubblici poteri, in vista di finalità e secondo modalità non imprenditoriali. Al contrario, in molti casi enti pubblici o amministrazioni locali possono essere considerati alla stregua di imprese. Un soggetto, infatti, viene sempre classificato come impresa in relazione a un'attività specifica (per cui se un soggetto svolge sia attività di carattere economico che no, sarà considerato impresa solo in relazione alle prime).

III. AIUTI IN ESENZIONE

In base al regolamento generale di esenzione per categoria (RGEC) n. 651 del 17 giugno 2014 s.m.i., gli Stati membri possono concedere misure di aiuto senza doverle notificare preventivamente alla Commissione europea per l'approvazione.

1. Condizioni di esenzione (generali e specifiche)

Il RGEC si applica solo agli aiuti trasparenti (ad esempio, sovvenzioni, prestiti, garanzie) e solo agli aiuti con effetto di incentivazione. L'effetto incentivante si considera soddisfatto, se la domanda di aiuto viene presentata prima dell'avvio dei lavori/del progetto. "L'avvio dei lavori" è definito come segue: la data di inizio dei lavori di costruzione relativi all'investimento oppure la data del primo impegno giuridicamente vincolante ad ordinare attrezzature o di qualsiasi altro impegno che renda irreversibile l'investimento, a seconda di quale condizione si verifichi prima. L'acquisto di terreno e i lavori preparatori quali la richiesta di permessi o la realizzazione di studi di fattibilità non sono considerati come avvio dei lavori.

Per la "data di concessione degli aiuti" si intende la data in cui al beneficiario è accordato, a norma del regime giuridico nazionale applicabile, il diritto di ricevere gli aiuti.

Gli aiuti esentati ai sensi del RGEC possono essere cumulati senza restrizioni se sono destinati a diversi costi ammissibili. Gli aiuti esentati in base al RGEC possono essere cumulati con altri aiuti esentati in base al RGEC o con aiuti de minimis solo se vengono rispettate le pertinenti intensità di aiuto previste dal RGEC.

Sono considerate condizioni specifiche di esenzione le condizioni prescritte dal capo III del regolamento (UE) n. 651/2014 s.m.i., in particolare sulle spese ammissibili e sulle intensità di aiuto nonché sulle maggiorazioni.

Se l'impresa riceve aiuti in esenzione, l'intensità di aiuto a cui l'impresa ha diritto dipende essenzialmente dalla sua dimensione, cioè dall'essere una PMI o meno.

2. Esclusioni dal campo di applicazione

Le imprese in difficoltà sono escluse dal beneficio degli aiuti in esenzione ai sensi del regolamento (UE) n. 651/2014 s.m.i.

Il regolamento (UE) n. 651/2014 s.m.i. non si applica agli aiuti per attività connesse all'esportazione verso paesi terzi o Stati membri, vale a dire gli aiuti direttamente connessi ai quantitativi esportati, alla costituzione e gestione di una rete di distribuzione o ad altre spese correnti connesse all'attività d'esportazione. Il citato regolamento non si applica inoltre agli aiuti subordinati all'uso di prodotti nazionali rispetto a quelli d'importazione.

3. Impresa in difficoltà

Le imprese in difficoltà³ sono escluse dal beneficio degli aiuti alla formazione ai sensi dell'art. 31 regolamento (UE) n. 651/2014 s.m.i. La definizione di "impresa in difficoltà" è contenuta nel regolamento (UE) n. 651/2014 s.m.i., articolo 2, numero 18:

«**impresa in difficoltà**»: un'impresa che soddisfa almeno una delle seguenti circostanze:

a) nel caso di società a responsabilità limitata (diverse dalle PMI costituite da meno di tre anni o, ai fini dell'ammissibilità a beneficiare di aiuti al finanziamento del rischio, dalle PMI che soddisfano la condizione di cui all'articolo 21, paragrafo 3, lettera b), e soddisfano le condizioni per beneficiare di investimenti per il finanziamento del rischio a seguito della due diligence condotta dall'intermediario finanziario selezionato), qualora abbiano perso più della metà del capitale sociale sottoscritto a causa di perdite cumulate. Ciò si verifica quando la deduzione delle perdite accumulate dalle riserve (e da tutte le altre voci generalmente considerate come parte dei fondi propri della società) dà luogo a un importo cumulativo negativo superiore alla metà del capitale sociale sottoscritto. Ai fini della presente disposizione, per «società a responsabilità limitata» si intendono in particolare le tipologie di imprese di cui all'allegato I della direttiva 2013/34/UE del Parlamento europeo e del Consiglio (⁴) e il «capitale sociale» comprende, se del caso, eventuali premi di emissione;

b) nel caso di società in cui almeno alcuni dei soci abbiano la responsabilità illimitata per i debiti della società (diverse dalle PMI costituite da meno di tre anni o, ai fini dell'ammissibilità a beneficiare di aiuti al finanziamento del rischio, dalle PMI che soddisfano la condizione di cui all'articolo 21, paragrafo 3, lettera b), e soddisfano le condizioni per beneficiare di investimenti per il finanziamento del rischio a seguito della due diligence condotta dall'intermediario finanziario selezionato), qualora abbiano perso più della metà dei fondi propri, quali indicati nei conti della società, a causa di perdite cumulate. Ai fini della presente disposizione, per «società in cui almeno alcuni dei soci hanno la responsabilità illimitata per i debiti della società» si intendono in particolare le tipologie di imprese di cui all'allegato II della direttiva 2013/34/UE;

c) qualora l'impresa sia oggetto di procedura concorsuale per insolvenza o soddisfi le condizioni previste dal diritto nazionale per l'apertura nei suoi confronti di una tale procedura su richiesta dei suoi creditori;

d) qualora l'impresa abbia ricevuto un aiuto per il salvataggio e non abbia ancora rimborsato il prestito o revocato la garanzia, o abbia ricevuto un aiuto per la ristrutturazione e sia ancora soggetta a un piano di ristrutturazione;

e) nel caso di un'impresa diversa da una PMI, qualora, negli ultimi due anni:

1) il rapporto debito/patrimonio netto contabile dell'impresa sia stato superiore a 7,5; e

2) il quoziente di copertura degli interessi dell'impresa (EBITDA/interessi) sia stato inferiore a 1,0;

³ "Tuttavia, il presente regolamento si applica, mediante deroga, alle imprese che al 31 dicembre 2019 non erano in difficoltà ma lo sono diventate nel periodo dal 1° gennaio 2020 al 31 dicembre 2021" (ai sensi dell'art. 1, paragrafo 4, lett. c) Reg. (UE) n. 651/2014 modificato dal Reg. (UE) n. 972/2020).

⁴ Direttiva 2013/34/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 giugno 2013, relativa ai bilanci d'esercizio, ai bilanci consolidati e alle relative relazioni di talune tipologie di imprese, recante modifica della direttiva 2006/43/CE del Parlamento europeo e del Consiglio e abrogazione delle direttive 78/660/CEE e 83/349/CEE del Consiglio (GU L 182 del 29.6.2013, pag. 19).

Quindi:

- se alla **data di presentazione** della domanda di finanziamento l'impresa presenta una delle circostanze sopracitate, sulla base di documenti contabili e amministrativi pertinenti, deve obbligatoriamente optare per il regime "de minimis";
- se l'impresa presenta una delle circostanze sopracitate dopo la data di presentazione della domanda di finanziamento, deve immediatamente informare l'Ufficio concedente l'aiuto.

4. Dimensione dell'impresa

Se l'impresa sceglie gli aiuti alla formazione (articolo 31 regolamento (UE) n. 651/2014 s.m.i.), l'intensità di aiuto a cui l'impresa ha diritto dipende essenzialmente dalla sua dimensione, cioè dall'essere una PMI o meno. L'intensità dell'aiuto è del 50% per grandi imprese, del 60% per medie imprese e del 70% per piccole imprese.

4.1) Definizioni

Di seguito, si illustrano le definizioni e la procedura da applicare per classificare la propria impresa come piccola, media o grande.

La categoria delle PMI è costituita da imprese che occupano meno di 250 persone, il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

All'interno della categoria delle PMI si definisce:

- **media impresa** un'impresa che occupa un numero minimo di 50 fino a un numero massimo di 249 persone, ha un fatturato annuo superiore ai 10 e inferiore o uguale ai 50 milioni di euro e/o un totale di bilancio annuo superiore ai 10 e inferiore o uguale ai 43 milioni di euro;
- **piccola impresa** un'impresa che occupa meno di 50 persone e che realizza un fatturato annuo e/o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di euro;
- **microimpresa** un'impresa che occupa meno di 10 persone e che realizza un fatturato annuo e/o un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di euro.

Di conseguenza è una **grande impresa** un'impresa che occupa almeno 250 persone, ha un fatturato annuo superiore a 50 milioni di euro e/o un totale di bilancio annuo superiore a 43 milioni di euro.

Le soglie sono riepilogate nella tabella che segue.

Categorie d'impresa

	Effettivi: unità lavorative-anno (ULA)	Fatturato annuo	Totale di bilancio annuo
Grande	almeno 250 persone	superiore a 50 milioni di euro	superiore a 43 milioni di euro
Media	da 50 a 249 persone	superiore a 10 e fino a 50 milioni di euro	superiore a 10 e fino a 43 milioni di euro
Piccola	meno di 50 persone	non superiore a 10 milioni di euro	non superiore a 10 milioni di euro
Micro	meno di 10 persone	non superiore a 2 milioni di euro	non superiore a 2 milioni di euro

Fonte: regolamento (UE) n. 651/2014 s.m.i., allegato I

Ai fini della classificazione di un'impresa come PMI, o grande impresa, valgono le seguenti definizioni:

- il **“fatturato”** è il valore riportato alla voce A.1 del conto economico redatto secondo le vigenti norme del Codice civile e indica l'importo netto del volume d'affari che comprende gli importi provenienti dalla vendita di prodotti e dalla prestazione di servizi rientranti nelle attività ordinarie della società, diminuiti degli sconti concessi sulle vendite nonché dell'imposta sul valore aggiunto e delle altre imposte direttamente connesse con il volume d'affari;
- per **totale di bilancio** si intende il totale dell'attivo patrimoniale;
- per **effettivi** si intendono i dipendenti dell'impresa a tempo determinato o indeterminato, iscritti nel libro unico del lavoro e legati all'impresa da forme contrattuali che prevedono il vincolo di dipendenza, fatta eccezione di quelli posti in cassa integrazione straordinaria. Gli effettivi corrispondono al numero di unità lavorative/anno (ULA), ovvero al numero di persone che, durante tutto l'esercizio in questione, hanno lavorato nell'impresa o per conto di essa a tempo pieno. Il lavoro dei dipendenti che non hanno lavorato durante tutto l'esercizio oppure che hanno lavorato a tempo parziale, a prescindere dalla durata, o come lavoratori stagionali, è contabilizzato in frazioni di ULA. Gli apprendisti con contratto di apprendistato o gli studenti con contratto di formazione non sono contabilizzati come facenti parte degli effettivi. La durata dei congedi di maternità o dei congedi parentali non è contabilizzata.

Per classificare un'impresa come piccola, media o grande è necessario verificare il numero dei dipendenti effettivi annui (ULA) della stessa. I criteri finanziari del fatturato e del bilancio annuo, tuttavia, possono incidere sulla classificazione, nel seguente modo:

Partendo dalla categorizzazione data all'impresa in base al numero dei dipendenti effettivi, occorre verificare se almeno uno dei due requisiti finanziari conferma tale categorizzazione.

In caso affermativo, sarà da assegnare all'impresa la categoria individuata dal criterio dei dipendenti effettivi e dal corrispondente criterio del fatturato e/o del bilancio.

In caso negativo, se nessuno dei due requisiti finanziari confermasse la categoria individuata dal criterio dei dipendenti effettivi, all'impresa sarà assegnata la categoria, tra quelle determinate dai requisiti, che risulti per essa più svantaggiosa.

Esempio: L'impresa X ha 48 dipendenti, e pertanto sarebbe da classificare come piccola impresa. Il fatturato annuo è di 20 milioni di euro e il totale di bilancio annuo è di 30 milioni di euro, inserendo l'impresa nella categoria media. In questo caso, assume primaria rilevanza il fatto che nessuno dei due ulteriori requisiti (fatturato e bilancio) abbia confermato la categoria individuata dal numero dipendenti effettivi. Pertanto, l'azienda deve essere classificata come media impresa, in quanto nessuno dei due ulteriori requisiti ricade nella categoria di piccola impresa.

Di seguito si riportano alcuni ulteriori esempi di applicazione delle definizioni appena illustrate.

Esempi applicativi

Impresa	Occupati (numero)	Fatturato annuo (milioni di euro)	Totale di bilancio annuo (milioni di euro)	DIMENSIONE
A	250	48	42	Grande
B	249	51	42	Media
C	49	11	11	Media
D	49	10	11	Piccola
E	10	1,8	1,8	Piccola
F	9	2	2,1	Micro

(*) in grigio i criteri che determinano la classificazione indicata nell'ultima colonna

4.2) Impresa autonoma, imprese associate, imprese collegate

Per individuare la categoria di impresa di appartenenza (PMI o grande), e quindi calcolare il numero dei dipendenti aziendali e il proprio fatturato annuo (o totale di bilancio), ogni impresa deve poi classificarsi come **"impresa autonoma"** oppure **"imprese associate"** oppure **"imprese collegate"**, secondo le seguenti definizioni (allegato I, articolo 3 regolamento (UE) n. 651/2014 s.m.i.):

1. Sono considerate **"autonome"** le imprese che non sono né associate né collegate.
2. Sono considerate **"associate"** le imprese che non possono essere classificate come imprese collegate e tra le quali esiste la seguente relazione: un'impresa (impresa a monte) detiene, da sola o insieme a una o più imprese collegate, almeno il 25% del capitale o dei diritti di voto di un'altra impresa (impresa a valle).
Un'impresa può tuttavia essere definita autonoma se la soglia del 25% viene raggiunta dalle categorie di investitori elencate qui di seguito, a condizione che tali investitori non siano individualmente o congiuntamente collegati con l'impresa in questione:

- a) società pubbliche di partecipazione, società di capitale di rischio, persone fisiche o gruppi di persone fisiche esercitanti regolare attività di investimento in capitale di rischio che investono fondi propri in

imprese non quotate ("business angels"), a condizione che il totale investito dai suddetti "business angels" in una stessa impresa non superi 1.250.000 euro;

- b) università o centri di ricerca pubblici e privati senza scopo di lucro;*
- c) investitori istituzionali, compresi i fondi di sviluppo regionale;*
- d) autorità locali autonome, aventi un bilancio annuale inferiore a 10 milioni di euro e meno di 5.000 abitanti.*

3. Si definiscono **"imprese collegate"** le imprese fra le quali esiste una delle relazioni seguenti:

- a) un'impresa detiene la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di un'altra impresa;*
- b) un'impresa ha il diritto di nominare o revocare la maggioranza dei membri del consiglio di amministrazione, direzione o sorveglianza di un'altra impresa;*
- c) un'impresa ha il diritto di esercitare un'influenza dominante su un'altra impresa in virtù di un contratto concluso con quest'ultima oppure in virtù di una clausola dello statuto di quest'ultima;*
- d) un'impresa azionista o socia di un'altra impresa controlla da sola, in virtù di un accordo stipulato con altri azionisti o soci dell'altra impresa, la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di quest'ultima.*

Sussiste una presunzione che non vi sia influenza dominante qualora gli investitori di cui al paragrafo 2, secondo comma, non intervengano direttamente o indirettamente nella gestione dell'impresa in questione, fermi restando i diritti che essi detengono in quanto azionisti.

Le imprese fra le quali intercorre una delle relazioni di cui al primo comma per il tramite di una o più altre imprese, o degli investitori di cui al paragrafo 2, sono anch'esse considerate imprese collegate.

Le imprese fra le quali intercorre una delle suddette relazioni per il tramite di una persona fisica o di un gruppo di persone fisiche che agiscono di concerto sono anch'esse considerate imprese collegate, a patto che esercitino le loro attività o una parte delle loro attività sullo stesso mercato rilevante o su mercati contigui.

Si considera "mercato contiguo" il mercato di un prodotto o servizio situato direttamente a monte o a valle del mercato rilevante.

4. Salvo nei casi contemplati al punto 2, secondo comma, un'impresa non può essere considerata una PMI se almeno il 25% del suo capitale o dei suoi diritti di voto è controllato direttamente o indirettamente da uno o più enti pubblici, a titolo individuale o congiuntamente.

5. Le imprese possono dichiarare il loro status di impresa autonoma, associata o collegata, nonché i dati relativi alle soglie di cui all'articolo 2. Tale dichiarazione può essere resa anche se la dispersione del capitale non permette l'individuazione esatta dei suoi detentori, dato che l'impresa può dichiarare in buona fede di supporre legittimamente di non essere detenuta al 25 %, o oltre, da una o più imprese collegate fra loro. La dichiarazione non pregiudica i controlli o le verifiche previsti dalle normative nazionali o dell'Unione.

6. La verifica dell'esistenza di imprese associate e/o collegate all'impresa richiedente è effettuata con riferimento alla data di sottoscrizione della domanda di finanziamento, sulla base dei dati in possesso della società (ad esempio libro soci) a tale data, e delle informazioni esistenti nel registro delle imprese.

4.3) Calcolo dei dati

Il calcolo dei dati sugli effettivi e sul fatturato (o totale di bilancio), necessari a classificare l'impresa come PMI o grande impresa, deve avvenire nel modo che segue:

Per le imprese autonome i dati riguardano esclusivamente l'impresa stessa.

Per le imprese associate o collegate, ai dati della specifica impresa, sono aggiunti:

- i dati delle eventuali imprese associate, situate immediatamente a monte o a valle di quest'ultima. L'aggregazione è effettuata in proporzione alla percentuale di partecipazione al capitale o alla percentuale di diritti di voto detenuti (la più elevata fra le due). Per le partecipazioni incrociate, si applica

la percentuale più elevata. Ai dati delle associate si aggiunge anche il 100% dei dati delle imprese collegate a tali imprese associate;

- il 100% dei dati relativi alle eventuali imprese direttamente o indirettamente collegate all'impresa in questione. Ai dati delle collegate vengono aggregati, in modo proporzionale alla percentuale di partecipazione al capitale o alla percentuale di diritti di voto detenuti (la più elevata fra le due), i dati delle eventuali imprese associate di tali imprese collegate situate immediatamente a monte o a valle di queste ultime.

Una volta individuato a quali imprese riferire il calcolo dei dati, vanno seguite queste regole:

- i dati impiegati per calcolare il fatturato (o totale di bilancio) sono quelli dell'ultimo esercizio contabile chiuso e approvato precedentemente la data di presentazione della richiesta di aiuto; per le imprese esonerate dalla tenuta della contabilità ordinaria e/o dalla redazione del bilancio le predette informazioni sono desunte: per quanto riguarda il fatturato dall'ultima dichiarazione dei redditi presentata; per quanto riguarda l'attivo patrimoniale (totale di bilancio), sulla base del prospetto delle attività e delle passività redatto con i criteri di cui al decreto del Presidente della Repubblica 23 dicembre 1974, n. 689, ed in conformità agli articoli 2423 e seguenti del codice civile;
- il numero degli effettivi corrisponde al numero di unità-lavorative-anno (ULA), cioè al numero di dipendenti occupati a tempo pieno durante un anno, mentre quelli a tempo parziale e quelli stagionali rappresentano frazioni di ULA (la durata dei congedi di maternità o dei congedi parentali non è contabilizzata come periodo di effettivo svolgimento dell'attività lavorativa). Il socio assimilato a dipendente viene considerato una ULA a meno che il contratto che regola i rapporti tra la società ed il socio stesso specifichi una durata inferiore all'anno (in tal caso si calcola la frazione di ULA). Il periodo da prendere in considerazione è quello cui si riferiscono i dati di cui al precedente punto 1;
- per le imprese per le quali alla data di sottoscrizione della domanda di finanziamento non è stato approvato il primo bilancio oppure, nel caso di imprese esonerate dalla tenuta della contabilità ordinaria e/o dalla redazione del bilancio, non è stata presentata la prima dichiarazione dei redditi, sono considerati esclusivamente il numero degli effettivi e il totale dell'attivo patrimoniale (totale di bilancio) risultanti alla stessa data;
- se alla data di chiusura dei conti un'impresa ha superato su base annua le soglie degli occupati o le soglie finanziarie di cui alla tabella sopra, o è scesa al di sotto di tali soglie, essa perde o acquisisce la qualifica di grande, media, piccola o microimpresa solo se questo scostamento avviene per due esercizi consecutivi.

5. "Principio Deggendorf"

L'esistenza di un **ordine di recupero** pendente per effetto di una precedente decisione della Commissione che dichiara un aiuto illegale e incompatibile con il mercato interno deve essere verificata da ciascuna impresa in base ad eventuali richieste di restituzione di aiuti illegali ad essa arrivate da una amministrazione pubblica, tipicamente l'Agenzia delle Entrate oppure l'INPS.

L'oggetto deve essere chiaramente individuabile e fare riferimento alla decisione della Commissione Europea che dichiara l'aiuto di Stato illegittimo e incompatibile e di cui la Commissione abbia ordinato il recupero. Quindi se alla **data di pagamento** della sovvenzione l'impresa presenta tale circostanza, e non ha rimborsato l'intero importo oggetto di ingiunzione di recupero, oppure non lo ha depositato in un conto corrente bloccato, l'amministrazione intima l'impresa a provvedere alla restituzione dell'aiuto dichiarato illegittimo entro 30 giorni dalla richiesta. Trascorso tale termine senza che l'impresa abbia provveduto, l'impresa stessa sarà considerata non ammissibile e l'aiuto concesso (come anche il suo pagamento) sarà revocato.

IV. AIUTI A FAVORE DI RICERCA; SVILUPPO E INNOVAZIONE

1. Definizione dell'organismo di ricerca e di diffusione delle conoscenze

Per organismo di ricerca e diffusione della conoscenza» si intende un'entità (ad esempio, università o istituti di ricerca, agenzie incaricate del trasferimento di tecnologia, intermediari dell'innovazione, entità collaborative reali o virtuali orientate alla ricerca), indipendentemente dal suo status giuridico (costituito secondo il diritto privato o pubblico) o fonte di finanziamento, la cui finalità principale consiste nello svolgere in maniera indipendente attività di ricerca fondamentale, di ricerca industriale o di sviluppo sperimentale o nel garantire un'ampia diffusione dei risultati di tali attività mediante l'insegnamento, la pubblicazione o il trasferimento di conoscenze. Qualora tale entità svolga anche attività economiche, il finanziamento, i costi e i ricavi di tali attività economiche devono formare oggetto di contabilità separata. Le imprese in grado di esercitare un'influenza decisiva su tale entità, ad esempio in qualità di azionisti o di soci, non possono godere di alcun accesso preferenziale ai risultati generati.

2. Attività di carattere non economico

Relativamente ad organismi di ricerca, la Commissione considera che, generalmente, le seguenti attività rivestano carattere non economico:

a) principali attività degli organismi di ricerca e delle infrastrutture di ricerca, in particolare:

- le attività di formazione volte ad ottenere risorse umane più numerose e meglio qualificate. Infatti, l'istruzione pubblica organizzata nell'ambito del sistema scolastico nazionale, prevalentemente o totalmente finanziata e controllata dallo Stato, è considerata attività non economica,
- le attività di R&S svolte in maniera indipendente e volte all'acquisizione di maggiori conoscenze e di una migliore comprensione, inclusa la R&S collaborativa, nel cui ambito un organismo di ricerca o infrastruttura di ricerca intraprendono un'effettiva collaborazione,

- l'ampia diffusione dei risultati della ricerca su base non esclusiva e non discriminatoria, ad esempio attraverso l'insegnamento, le banche dati ad accesso aperto, le pubblicazioni aperte o il software open source.

b) le attività di trasferimento di conoscenze, svolte dall'organismo di ricerca o dall'infrastruttura di ricerca (compresi i rispettivi dipartimenti o filiali), o congiuntamente con altri organismi o per loro conto, e laddove tutti gli utili provenienti da dette attività siano reinvestiti nelle attività primarie dell'organismo di ricerca o dell'infrastruttura di ricerca. Il carattere non economico di tali attività non viene meno se la prestazione dei servizi corrispondenti è appaltata a terzi con procedura di gara aperta.⁵

Se un organismo o un'infrastruttura di ricerca sono utilizzati tanto per attività economiche che non economiche, i finanziamenti pubblici rientrano nelle norme in materia di aiuti di Stato solo nella misura in cui coprono i costi connessi ad attività economiche.⁶

3. L'utilizzo economico come attività puramente accessoria

Se l'organismo o l'infrastruttura di ricerca sono utilizzati quasi esclusivamente per attività di natura non economica, il relativo finanziamento può esulare completamente dalle norme in materia di aiuti di Stato, a condizione che l'utilizzo economico rimanga puramente accessorio, ossia corrisponda a un'attività necessaria e direttamente collegata al funzionamento dell'organismo o infrastruttura di ricerca oppure intrinsecamente legata al suo uso non economico principale, e che abbia portata limitata. Ai fini della presente disciplina, la Commissione riterrà che tale sia il caso laddove l'attività economica assorbe esattamente gli stessi fattori di produzione (quali materiali, attrezzature, manodopera e capitale fisso) delle attività non economiche e la capacità destinata ogni anno a tali attività economiche non supera il 20 % della pertinente capacità annua complessiva dell'entità. L'osservanza della cosiddetta "regola del 20%" deve essere documentata in modo inequivocabile.

4. Finanziamento pubblico delle attività economiche degli organismi di ricerca e delle infrastrutture di ricerca

Fatto salvo la lettera c) sopracitata, se l'organismo di ricerca o l'infrastruttura di ricerca sono utilizzati per svolgere attività economiche, quali la locazione di attrezzature o laboratori alle imprese, la fornitura di servizi a imprese o l'esecuzione di contratti di ricerca, il finanziamento pubblico di tali attività economiche sarà generalmente considerato aiuto di Stato.

Tuttavia, la Commissione non ritiene che l'organismo di ricerca o l'infrastruttura di ricerca siano beneficiari di aiuti di Stato se essi agiscono unicamente in veste di intermediari che trasferiscono ai beneficiari finali la totalità del finanziamento pubblico e qualsiasi eventuale vantaggio acquisito tramite tali finanziamenti.

⁵ Cfr. Comunicazione della Commissione, Disciplina degli aiuti di Stato a favore di ricerca, sviluppo e innovazione (2022/C 414/01), punto 20.

⁶ Ibidem, punto 21.

5. Attività di ricerca per conto di imprese

Quando un organismo di ricerca o un'infrastruttura di ricerca sono utilizzati per svolgere ricerca contrattuale o per fornire un servizio di ricerca a un'impresa che in genere specifica i termini e le condizioni del contratto, detiene i risultati delle attività di ricerca e assume il rischio di insuccesso, nessun aiuto di Stato è generalmente trasferito all'impresa se l'organismo di ricerca o l'infrastruttura di ricerca ricevono una remunerazione appropriata a fronte dei loro servizi.

6. Collaborazione con le imprese

Si considera che un progetto sia svolto attraverso un'efficace collaborazione quando almeno due parti indipendenti perseguono un obiettivo comune basato sulla divisione del lavoro e ne definiscono congiuntamente l'ambito d'applicazione, partecipano alla relativa concezione, contribuiscono alla sua attuazione e ne condividono i rischi finanziari, tecnologici, scientifici e di altro genere, nonché i relativi risultati.

Nel caso di progetti di collaborazione realizzati congiuntamente da imprese e da organismi di ricerca o infrastrutture di ricerca, la Commissione riterrà che nessun aiuto di Stato indiretto sia concesso all'impresa partecipante attraverso le citate entità per effetto delle condizioni favorevoli della collaborazione, se ricorre una delle seguenti condizioni:

- i costi del progetto sono integralmente a carico delle imprese partecipanti, oppure
- i risultati della collaborazione che non generano diritti di proprietà intellettuale possono avere larga diffusione e gli eventuali diritti di proprietà intellettuale derivanti dalle attività degli organismi di ricerca o infrastrutture di ricerca sono integralmente attribuiti a tali entità, oppure
- tutti i diritti di proprietà intellettuale derivanti dal progetto, nonché i relativi diritti di accesso, sono attribuiti ai diversi partner della collaborazione in modo da rispecchiare adeguatamente i rispettivi interessi, la partecipazione ai lavori e i contributi al progetto, oppure
- l'organismo di ricerca o l'infrastruttura di ricerca ricevono una remunerazione equivalente al prezzo di mercato per i diritti di proprietà intellettuale che derivano dalle loro attività e che sono assegnati alle imprese partecipanti o per i quali le imprese partecipanti ricevono un diritto di accesso. L'importo assoluto del valore dei contributi, finanziari e non finanziari, delle imprese partecipanti ai costi delle attività dell'organismo di ricerca o dell'infrastruttura di ricerca che hanno generato i diritti di proprietà intellettuale in questione può essere detratto da tale remunerazione.

7. Poli di innovazione

I poli di innovazione sono strutture o raggruppamenti organizzati di parti indipendenti (quali start-up innovative, piccole, medie e grandi imprese, organismi di ricerca e di diffusione delle conoscenze, infrastrutture di ricerca, infrastrutture di prova e di sperimentazione, poli dell'innovazione digitale, organizzazioni senza scopo di lucro e altri pertinenti operatori economici), volti a incentivare le attività innovative e nuovi metodi di cooperazione, ad esempio con mezzi digitali, attraverso la condivisione e/o la promozione della condivisione di strutture e lo scambio di conoscenze e competenze e contribuendo efficacemente al trasferimento di conoscenze, alla creazione di reti, alla diffusione di informazioni e alla collaborazione tra imprese e altri organismi che

costituiscono il polo. I poli dell'innovazione digitale, compresi i poli europei dell'innovazione digitale finanziati nell'ambito del programma Europa digitale gestito a livello centrale istituito dal regolamento (UE) 2021/694 del Parlamento europeo e del Consiglio (3), sono entità il cui obiettivo è stimolare un'ampia diffusione di tecnologie digitali quali l'intelligenza artificiale, il cloud computing, l'edge computing, il calcolo ad alte prestazioni e la cibersecurity da parte dell'industria (in particolare da parte delle PMI) e delle organizzazioni del settore pubblico. I poli dell'innovazione digitale possono essere considerati essi stessi un polo di innovazione ai fini del regolamento. GBER.

Gli aiuti agli investimenti possono essere concessi al proprietario del polo di innovazione. Gli aiuti al funzionamento possono essere concessi al gestore del polo di innovazione. L'operatore, se diverso dal proprietario, può essere dotato di personalità giuridica o essere un consorzio di imprese privo di personalità giuridica distinta. In tutti i casi, ogni impresa deve tenere una contabilità separata per i costi e le entrate di ciascuna attività (proprietà, gestione e uso del polo) conformemente ai principi contabili applicabili.

L'intensità di aiuto degli aiuti agli investimenti nonché degli aiuti al finanziamento a favore dei poli di innovazione e al funzionamento degli stessi non supera il 50 % dei costi ammissibili.

V. AIUTI AGLI INVESTIMENTI PER TELERISCALDAMENTO EFFICIENTI SOTTO IL PROFILO ENERGETICO

Gli aiuti sono concessi unicamente per la costruzione, l'ampliamento o l'ammodernamento di sistemi di teleriscaldamento che sono o diventeranno efficienti sotto il profilo energetico quali definiti all'articolo 2, punto 41), della direttiva 2012/27/UE. Se il sistema non diventa pienamente efficiente sotto il profilo energetico a seguito dei lavori finanziati sulla rete di distribuzione, gli ulteriori ammodernamenti necessari per soddisfare le condizioni per rientrare nella definizione di teleriscaldamento efficienti sotto il profilo energetico iniziano, per gli impianti di produzione di riscaldamento che ricevono gli aiuti, entro tre anni dall'inizio dei lavori finanziati sulla rete di distribuzione.

Possono essere concessi aiuti per la produzione di energia da fonti rinnovabili, comprese le pompe di calore conformi all'allegato VII della direttiva (UE) 2018/2001, il calore di scarto o la cogenerazione ad alto rendimento, nonché soluzioni di stoccaggio termico. Gli aiuti per la produzione di energia basata su rifiuti possono essere basati sui rifiuti che rispondono alla definizione di fonti di energia rinnovabile o sui rifiuti utilizzati per alimentare impianti che rientrano nella definizione di cogenerazione ad alto rendimento. I rifiuti utilizzati come combustibile di alimentazione non devono eludere il principio della gerarchia dei rifiuti quale definita all'articolo 4, paragrafo 1, della direttiva 2008/98/CE.

Gli aiuti non sono concessi per la costruzione o l'ammodernamento di impianti di produzione basati su combustibili fossili, ad eccezione del gas naturale. Gli aiuti per la costruzione o l'ammodernamento degli impianti di produzione basati sul gas naturale possono essere concessi solo se è garantita la conformità agli obiettivi climatici per il 2030 e il 2050, conformemente all'allegato 1, sezione 4.30, del regolamento delegato (UE) 2021/2139.

Gli aiuti per l'ammodernamento delle reti di stoccaggio e distribuzione che trasmettono riscaldamento generati a partire da combustibili fossili possono essere concessi solo se sono soddisfatte tutte le seguenti condizioni:

- a) la rete di distribuzione è o diventerà idonea alla trasmissione del riscaldamento generati da fonti di energia rinnovabili e/o dal calore di scarto;
- b) l'ammodernamento non comporta un aumento della produzione di energia da combustibili fossili, ad eccezione del gas naturale. In caso di ammodernamento dello stoccaggio o della rete di distribuzione del riscaldamento generati da gas naturale, nella misura in cui l'ammodernamento comporti un aumento della produzione di energia da gas naturale, tali impianti di produzione devono essere conformi agli obiettivi climatici per il 2030 e il 2050, conformemente all'allegato 1, sezione 4.31, del regolamento delegato (UE) 2021/2139.

I costi ammissibili corrispondono ai costi di investimento connessi alla costruzione o all'ammodernamento di un sistema di teleriscaldamento efficiente sotto il profilo energetico.

L'intensità di aiuto non supera il 30 % dei costi ammissibili. L'intensità di aiuto può essere aumentata di 20 punti percentuali per gli aiuti concessi alle piccole imprese e di 10 punti percentuali per gli aiuti concessi alle medie imprese.

L'intensità di aiuto può essere aumentata di 15 punti percentuali per gli investimenti che utilizzano esclusivamente fonti di energia rinnovabili, calore di scarto o una loro combinazione, compresa la cogenerazione da fonti rinnovabili.

In alternativa a ciò, l'intensità di aiuto può raggiungere il 100 % del deficit di finanziamento. Gli aiuti sono limitati al minimo necessario per realizzare l'attività o il progetto sovvenzionato. Questa condizione è soddisfatta se l'aiuto corrisponde al deficit di finanziamento di cui all'articolo 2, punto 118). Una valutazione dettagliata dei costi supplementari netti non è necessaria se gli importi di aiuto sono determinati mediante una procedura di gara competitiva, giacché questa fornisce una stima attendibile dell'aiuto minimo richiesto dai potenziali beneficiari.

VI. AIUTI ALLA FORMAZIONE

1. Progetti a tipologia multiaziendale: quota di aiuto della singola impresa

Nel caso di progetti a tipologia multiaziendale, ogni impresa partecipante deve dichiarare la propria quota proporzionale sull'importo richiesto.

Tale quota va calcolata come di seguito:

$$\frac{(\text{Importo pubblico} / \text{n. totale partecipanti previsti})}{\text{n. partecipanti riferibili all'impresa}} = \text{Quota proporzionale impresa}$$

Tale calcolo va ripetuto per ciascuna impresa che partecipa al progetto.

2. Unità di Costo Standard di cui al Regolamento delegato (UE) n. 1676/2023 della Commissione⁷: quota di aiuto della singola impresa

Nel caso di aiuti concessi utilizzando come modalità di calcolo del contributo le Unità di Costo Standard di cui all'allegato punto 3 del Regolamento delegato (UE) n. 1676/2023 del 7 luglio 2023 e successive modifiche, la quota di aiuto spettante alla singola impresa è risultante dalla somma delle quote spettanti per ciascun partecipante afferente a quella impresa.

La quota per ciascun partecipante è così calcolata:

$$\frac{(\text{Tariffa oraria per la formazione di persone occupate} * \text{Ore formazione partecipante}) + (\text{Tariffa oraria per la retribuzione di persone occupate} * \text{Ore di formazione partecipante})}{\text{Valore percentuale dell'intensità di aiuto}} = \text{Quota proporzionale per partecipante}$$

A titolo di esempio si consideri la seguente situazione:

⁷ Il Regolamento delegato (UE) n. 1676/2023 della Commissione del 7 luglio 2023 che integra il regolamento (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda la definizione di costi unitari, somme forfettarie, tassi forfettari e finanziamenti non collegati ai costi per il rimborso da parte della Commissione agli Stati membri delle spese sostenute, pubblicato in GUUE il 1° settembre 2023 ed è entrato in vigore il ventesimo giorno successivo alla pubblicazione nella GUUE.

- Ore formazione partecipante: 20
- Tariffa oraria per la formazione di persone occupate: € 27,90⁸
- Tariffa oraria per la retribuzione di persone occupate: € 25,30⁹
- Dimensione impresa: grande
- Intensità di aiuto: 50%

$$\begin{aligned}
 & [(27,90 * 20) + (25,30 * 20)] * 50\% \\
 & = \\
 & [558,00 + 506,00] * 50\% \\
 & = \\
 & 1.064,00 * 50\% \\
 & = \\
 & € 532,00
 \end{aligned}$$

3. Progetti quadro per l'istituzione di un catalogo della formazione continua

Nel caso di aiuti concessi nell'ambito di interventi finanziati tramite progetti quadro rientranti nel catalogo della formazione continua, la quota di aiuto per ciascuna impresa è calcolata secondo il metodo di cui al paragrafo VI. 2.) applicando indipendentemente dalla dimensione di imprese l'intensità di aiuto minima pari al 50%.

4. Scelta tra aiuti alla formazione e aiuti "De minimis"

Ogni impresa che richiede un aiuto di Stato deve verificare la propria situazione rispetto ai requisiti di ammissibilità e nel caso di ammissibilità agli aiuti alla formazione in esenzione e agli aiuti "de minimis" e scegliere l'uno o l'altro, laddove l'Avviso pubblico di riferimento lo consenta. Si precisa che non sono ammessi regimi misti nei casi di interventi multaziendali.

Di seguito si riepilogano i casi in cui la scelta dell'aiuto è determinata da circostanze oggettive.

È **obbligatorio scegliere il "de minimis"** nei seguenti casi:

- quando il beneficiario è una "impresa in difficoltà", secondo la definizione contenuta all'articolo 2, numero 18 del regolamento (UE) n. 651/2014 s.m.i. (si veda punto III.3);
- se e quando l'avviso prevede che la formazione finalizzata all'adeguamento alla normativa nazionale in materia di formazione obbligatoria può essere finanziata solo in "de minimis".

È **obbligatorio scegliere il regime di aiuti alla formazione** nei seguenti casi:

⁸ L'importo può variare sulla base di mutamenti normativi o adeguamenti/indicizzazioni previste a livello di regolamento.

⁹ L'importo può variare sulla base di mutamenti normativi o adeguamenti/indicizzazioni previste a livello di regolamento.

- quando la formazione riguarda una o più delle seguenti attività economiche (codici ATECO 2007): 01.1 Coltivazioni di colture agricole non permanenti; 01.2 Coltivazione di colture permanenti; 01.3 Riproduzione delle piante; 01.4 Allevamento di animali; 01.5 Coltivazioni agricole associate all'allevamento di animali: attività mista; 03.1 Pesca; 03.2 Acquacoltura; 10.2 Lavorazione e conservazione di pesce, crostacei e molluschi; 46.38.1 Commercio all'ingrosso di prodotti della pesca freschi; 46.38.2 Commercio all'ingrosso di prodotti della pesca congelati, surgelati, conservati, secchi; 47.23.0 Commercio al dettaglio di pesci crostacei e molluschi in esercizi specializzati;

IN CONCLUSIONE, **non sono ammissibili né al regime di aiuti alla formazione né al "de minimis"**:

- aiuti per attività connesse all'esportazione verso paesi terzi o Stati membri, vale a dire gli aiuti direttamente connessi ai quantitativi esportati, alla costituzione e gestione di una rete di distribuzione o ad altre spese correnti connesse all'attività d'esportazione.

5. La tempistica delle dichiarazioni e delle informazioni da fornire

Nella tabella che segue sono riepilogate le informazioni che devono essere fornite nelle dichiarazioni sugli aiuti alla formazione e "de minimis". Riprendendo quanto illustrato in queste linee guida, per ognuna di tali informazioni si indica:

- il momento in cui l'informazione deve essere fornita (alla presentazione della domanda di finanziamento e/o successivamente);
- la data a cui le informazioni fornite si riferiscono, indipendentemente dal momento in cui la dichiarazione viene fatta.

Contenuto e tempistica delle dichiarazioni sugli aiuti di Stato

Tipo di dichiarazione	Regime interessato	Tempistica e natura dell'informazione da fornire (obbligatoria o facoltativa)			Data di riferimento della dichiarazione
		Alla data di presentazione della domanda	Alla data di concessione del contributo	Alla data di pagamento del contributo	
Dimensione dell'impresa	aiuti alla formazione / "de minimis"	Dato obbligatorio			Data della presentazione della domanda di finanziamento
Clausola Deggendorf	aiuti alla formazione / "de minimis"	Dato obbligatorio		Dato obbligatorio	Data del pagamento del contributo

Contenuto e tempistica delle dichiarazioni sugli aiuti di Stato

Tipo di dichiarazione	Regime interessato	Tempistica e natura dell'informazione da fornire (obbligatoria o facoltativa)			Data di riferimento della dichiarazione
		Alla data di presentazione della domanda	Alla data di concessione del contributo	Alla data di pagamento del contributo	
Impresa in difficoltà	aiuti alla formazione	Dato obbligatorio	Presentare nuovamente la dichiarazione se la situazione di impresa in crisi è intervenuta dopo la presentazione della domanda		Data della presentazione della domanda di finanziamento /data del cambiamento della situazione (se la situazione cambia)
Attività economica	aiuti alla formazione / "de minimis"	Dato obbligatorio			Data della presentazione della domanda di finanziamento

VII. AIUTI PER LA COOPERAZIONE TERRITORIALE EUROPEA

La concessione di aiuti di Stato avviene nell'ambito del programma di cooperazione INTERREG VI-A Italia-Austria sulla base degli articoli 20 e 20bis del regolamento (UE) n. 651/2014.

In caso di aiuti per costi sostenuti dalle imprese, l'intensità di aiuto non può superare il tasso massimo di cofinanziamento del 80%. Sono considerati ammissibili ai sensi dell'articolo 20 sopracitato i seguenti costi: costi del personale; spese d'ufficio e amministrative; spese di viaggio e soggiorno; costi per consulenze e servizi esterni; spese per le apparecchiature e spese per infrastrutture e lavori.

Nel caso di aiuti di piccola entità, ossia quelli inferiori a 22.000.- € concessi alle imprese per la loro partecipazione al progetto, essi aiuti sono compatibili con il mercato interno ed esentati dall'obbligo di notifica ai sensi dell'articolo 20bis sopracitato.

VIII. AIUTI “DE MINIMIS”

1. Campo di applicazione ai sensi dell'art. 1 del regolamento (UE) n. 1407/2013¹⁰

Il regime “de minimis” si applica agli aiuti concessi alle imprese di qualsiasi settore, ad eccezione dei seguenti aiuti:

- a) aiuti concessi a imprese operanti nel settore della produzione primaria di prodotti della pesca e dell'acquacoltura;
 - aa) aiuti concessi a imprese operanti nel settore della trasformazione e commercializzazione di prodotti della pesca e dell'acquacoltura, se l'importo degli aiuti è fissato in base al prezzo o al quantitativo dei prodotti acquistati o commercializzati;
- b) aiuti concessi a imprese operanti nel settore della produzione primaria dei prodotti agricoli;
- c) aiuti concessi a imprese operanti nel settore della trasformazione e commercializzazione di prodotti agricoli nei casi seguenti:
 - i) qualora l'importo dell'aiuto sia fissato in base al prezzo o al quantitativo di tali prodotti acquistati da produttori primari o immessi sul mercato dalle imprese interessate,
 - ii) qualora l'aiuto sia subordinato al fatto di venire parzialmente o interamente trasferito a produttori primari;
- d) aiuti per attività connesse all'esportazione verso paesi terzi o Stati membri, ossia aiuti direttamente collegati ai quantitativi esportati, alla costituzione e gestione di una rete di distribuzione o ad altre spese correnti connesse con l'attività d'esportazione;
- e) aiuti subordinati all'impiego di prodotti nazionali rispetto a quelli d'importazione.

Se un'impresa che opera nei settori di cui al paragrafo 1, lettere a), aa), b) o c) opera anche in uno o più dei settori o svolge anche altre attività che rientrano nel campo di applicazione del presente regolamento, il regolamento si applica agli aiuti concessi in relazione a questi ultimi settori o attività a condizione che lo Stato membro interessato garantisca, con mezzi adeguati quali la separazione delle attività o la distinzione dei costi, che le attività esercitate nei settori esclusi dal campo di applicazione del presente regolamento non beneficiano degli aiuti «de minimis» concessi a norma di detto regolamento.

2. Concessione

L'aiuto “de minimis” è concedibile se sono rispettate le soglie indicate nel regolamento (UE) n. 1407/2013¹¹.

Le soglie indicano l'ammontare massimo di aiuti “de minimis” che un'impresa unica può ricevere, incluso l'aiuto richiesto, in tre esercizi finanziari (ai sensi del codice civile l'esercizio finanziario è il periodo di tempo cui si

¹⁰ Il regolamento (UE) 972/2020 della Commissione del 2 luglio 2020 che modifica il regolamento (UE) n. 1407/2013 per quanto riguarda la sua proroga e il regolamento (UE) n. 651/2014 per quanto riguarda la sua proroga e gli adeguamenti pertinenti ha prorogato di tre anni, e quindi, fino al 31 dicembre 2023, il periodo di applicazione del regolamento (UE) n. 1407/2013.

Il regolamento (UE) n. 1407/2013 sarà sostituito dal Regolamento (UE) della Commissione n. 2831 del 13 dicembre 2023 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti “de minimis” che entrerà in vigore il 1° gennaio 2024 e si applicherà fino al 31 dicembre 2030.

¹¹ Il regolamento (UE) n. 1407/2013 sarà sostituito dal Regolamento (UE) della Commissione n. 2831 del 13 dicembre 2023 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti “de minimis” che entrerà in vigore il 1° gennaio 2024 e si applicherà fino al 31 dicembre 2030.

riferisce il bilancio), quello in corso e i due precedenti. Tale soglia comprende tutti gli aiuti dichiarati "de minimis" e concessi da qualsiasi amministrazione pubblica italiana per qualsiasi finalità.

La prima soglia, valida solo per l'attività di trasporto su strada è pari a euro 100.000,00.¹²

La seconda soglia, valida per tutte le altre attività economiche, è pari a euro 200.000,00.¹³

Il periodo dei tre esercizi finanziari è un periodo mobile a ritroso che ha come riferimento il momento della domanda di finanziamento. L'esercizio finanziario corrisponde al periodo di tempo a cui fa riferimento il bilancio, e quindi tipicamente va dal 1° gennaio al 31 dicembre, anche se sono possibili periodi diversi sulla base di quanto previsto nel codice civile. Per individuare gli esercizi finanziari per i quali verranno calcolati gli aiuti "de minimis" ricevuti dovrà essere presa come riferimento **la data di presentazione della domanda di finanziamento da parte del soggetto proponente**.

L'aiuto si considera concesso nel momento in cui sorge per il beneficiario il diritto a ricevere l'aiuto stesso, indipendentemente dalla data di pagamento degli aiuti "de minimis" all'impresa.

Qualora la concessione dell'aiuto richiesto comporti il superamento del massimale sopra indicato, l'aiuto richiesto può essere concesso in forma ridotta fino a concorrenza del massimale previsto.

3. Progetti a tipologia multiaziendale: quota "de minimis" della singola impresa

Nel caso di progetti a tipologia multiaziendale, ogni impresa partecipante deve dichiarare la propria quota proporzionale sull'importo richiesto.

Tale quota va calcolata come di seguito:

$$\frac{(\text{Importo pubblico} / \text{n. totale partecipanti previsti}) \times \text{n. partecipanti riferibili all'impresa}}{\text{}} = \text{Quota proporzionale impresa}$$

Tale calcolo va ripetuto per ciascuna impresa che partecipa al progetto.

4. Nozione di "impresa unica"

¹² Nel caso in cui un'impresa registrata come attiva nel settore del trasporto su strada, sia attiva anche in altri settori, ammessi al beneficio del "de minimis" per la soglia di 200.000 euro, detta impresa potrà, per queste ultime attività, ricevere aiuti "de minimis" a concorrenza della soglia dei 200.000 Euro.

¹³ Si tratta delle soglie ai sensi del reg. 1407/2013. Il Regolamento (UE) della Commissione n. 2831 del 13 dicembre 2023 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti "de minimis" che entrerà in vigore il 1° gennaio 2024 e si applicherà fino al 31 dicembre 2030 ed il quale sostituirà il Regolamento (UE) n. 1407/2013, prevede l'aumento a euro 300.000,00 del massimale per gli aiuti "de minimis" che un'unica impresa può ricevere nell'arco di tre anni da uno Stato membro, senza distinguere tra attività di trasporto su strada e altre attività economiche.

Il regolamento (UE) n. 1407/2013¹⁴ introduce per la prima volta il concetto di “impresa unica”. La definizione di “impresa unica” è contenuta nel regolamento 1407/2013, articolo 2, comma 2:

Per «impresa unica» si intende l'insieme delle imprese fra le quali esiste almeno una delle relazioni seguenti:

- a) un'impresa detiene la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di un'altra impresa;*
- b) un'impresa ha il diritto di nominare o revocare la maggioranza dei membri del consiglio di amministrazione, direzione o sorveglianza di un'altra impresa;*
- c) un'impresa ha il diritto di esercitare un'influenza dominante su un'altra impresa in virtù di un contratto concluso con quest'ultima oppure in virtù di una clausola dello statuto di quest'ultima;*
- d) un'impresa azionista o socia di un'altra impresa controlla da sola, in virtù di un accordo stipulato con altri azionisti o soci dell'altra impresa, la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di quest'ultima.*

Le imprese fra le quali intercorre una delle relazioni di cui al primo comma, lettere da a) a d), per il tramite di una o più altre imprese sono anch'esse considerate un'impresa unica.

Le società che, aventi sede legale in Italia, presentano tra loro un vincolo di cui all'articolo 2359 o 2341 bis del Codice civile o agli articoli 120-123 del Testo Unico per la Finanza per le società quotate in borsa costituiscono, ai sensi del regolamento (UE) n. 1407/2013, una “impresa unica”.

Ai sensi del regolamento (UE) n. 1407/2013, “l'impresa unica” è il soggetto sul quale si misura il rispetto della soglia degli aiuti “de minimis” ricevuti e quindi, ai fini concessori, **verranno sommati tutti gli aiuti “de minimis” concessi a tutte le imprese con sede legale in Italia che fanno parte dell'impresa unica.**

I casi di “impresa unica” sono riassunti nella tabella che segue.

REGOLAMENTO (UE) N. 1407/2013 art. 2, 2	CODICE CIVILE ITALIANO / altre leggi
a) un'impresa detiene la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di un'altra impresa;	articolo 2359 c.c. “Società controllate e società collegate”
b) un'impresa ha il diritto di nominare o revocare la maggioranza dei membri del consiglio di amministrazione, direzione o sorveglianza di un'altra impresa	articolo 2359 c.c. “Società controllate e società collegate”
c) un'impresa ha il diritto di esercitare un'influenza dominante su un'altra impresa in virtù di un contratto concluso con quest'ultima oppure in virtù di una clausola dello statuto di quest'ultima;	articolo 2359 c.c. “Società controllate e società collegate”
d) un'impresa azionista o socia di un'altra impresa controlla da sola, in virtù di un accordo stipulato con altri azionisti o soci dell'altra impresa, la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di quest'ultima	articolo 2341 bis c.c. “Patti parasociali” per le società di capitali non quotate in borsa Articolo 122 e 123 del Testo Unico per la Finanza per le società quotate in borsa “Patti parasociali” e “Durata dei patti e diritto di recesso”.

¹⁴ Il regolamento (UE) n. 1407/2013 sarà sostituito dal Regolamento (UE) della Commissione n. 2831 del 13 dicembre 2023 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti “de minimis” che entrerà in vigore il 1° gennaio 2024 e si applicherà fino al 31 dicembre 2030.

Si riportano di seguito le norme richiamate in tabella.

Articolo 2359 c.c. "Società controllate e società collegate" stabilisce che sono considerate società controllate:

- 1) "le società in cui un'altra società dispone della maggioranza dei voti esercitabili nell'assemblea ordinaria;*
- 2) le società in cui un'altra società dispone di voti sufficienti per esercitare un'influenza dominante nell'assemblea ordinaria;*
- 3) le società che sono sotto influenza dominante di un'altra società in virtù di particolari vincoli contrattuali con essa.*

Ai fini dell'applicazione dei numeri 1) e 2) del primo comma si computano anche i voti spettanti a società controllate, a società fiduciarie e a persona interposta; non si computano i voti spettanti per conto di terzi. Sono considerate collegate le società sulle quali un'altra società esercita un'influenza notevole. L'influenza si presume quando nell'assemblea ordinaria può essere esercitato almeno un quinto dei voti ovvero un decimo se la società ha azioni quotate in mercati regolamentati."

In generale a tali vincoli si dà pubblicità in una sezione apposita del Registro delle Imprese.

Articolo 2341 bis "Patti parasociali" li definisce e li regola:

"I patti, in qualunque forma stipulati, che al fine di stabilizzare gli assetti proprietari o il governo della società:

- a) hanno per oggetto l'esercizio del diritto di voto nelle società per azioni o nelle società che le controllano;*
- b) pongono limiti al trasferimento delle relative azioni o delle partecipazioni in società che le controllano;*
- c) hanno per oggetto o per effetto l'esercizio anche congiunto di un'influenza dominante su tali società, non possono avere durata superiore a cinque anni e si intendono stipulati per questa durata anche se le parti hanno previsto un termine maggiore; i patti sono rinnovabili alla scadenza.*

Qualora il patto non preveda un termine di durata, ciascun contraente ha diritto di recedere con un preavviso di centottanta giorni.

Le disposizioni di questo articolo non si applicano ai patti strumentali ad accordi di collaborazione nella produzione o nello scambio di beni o servizi e relativi a società interamente possedute dai partecipanti all'accordo."

Articoli 122 e 123 del Testo Unico per la Finanza per le società quotate in borsa che regolano la questione dei patti parasociali, nonché della loro pubblicità.

Art. 122 Patti parasociali

"1. I patti, in qualunque forma stipulati, aventi per oggetto l'esercizio del diritto di voto nelle società con azioni quotate e nelle società che le controllano entro cinque giorni dalla stipulazione sono:

- a) comunicati alla Consob;*
- b) pubblicati per estratto sulla stampa quotidiana;*
- c) depositati presso il registro delle imprese del luogo ove la società ha la sua sede legale;*
- d) comunicati alle società con azioni quotate.*

2. La Consob stabilisce con regolamento le modalità e i contenuti della comunicazione, dell'estratto e della pubblicazione.

3. In caso di inosservanza degli obblighi previsti dal comma 1 i patti sono nulli.

4. Il diritto di voto inerente alle azioni quotate per le quali non sono stati adempiuti gli obblighi previsti dal comma 1 non può essere esercitato. In caso di inosservanza, si applica l'articolo 14, comma 5. L'impugnazione può essere proposta anche dalla Consob entro il termine indicato nell'articolo 14, comma 6.

5. Il presente articolo si applica anche ai patti, in qualunque forma stipulati:

- a) che istituiscono obblighi di preventiva consultazione per l'esercizio del diritto di voto nelle società con azioni quotate e nelle società che le controllano;*
 - b) che pongono limiti al trasferimento delle relative azioni o di strumenti finanziari che attribuiscono diritti di acquisto o di sottoscrizione delle stesse;*
 - c) che prevedono l'acquisto delle azioni o degli strumenti finanziari previsti dalla lettera b);*
 - d) aventi per oggetto o per effetto l'esercizio anche congiunto di un'influenza dominante su tali società;*
- d-bis) volti a favorire o a contrastare il conseguimento degli obiettivi di un'offerta pubblica di acquisto o di scambio, ivi inclusi gli impegni a non aderire ad un'offerta.*

5-bis. Ai patti di cui al presente articolo non si applicano gli articoli 2341-bis e 2341-ter del codice civile.

5-ter. Gli obblighi di comunicazione di cui al comma 1 del presente articolo non si applicano ai patti, in qualunque forma stipulati, aventi ad oggetto partecipazioni complessivamente inferiori alla soglia indicata all'articolo 120, comma 2.”

Art. 123 Durata dei patti e diritto di recesso

“1. I patti indicati nell'articolo 122, se a tempo determinato, non possono avere durata superiore a tre anni e si intendono stipulati per tale durata anche se le parti hanno previsto un termine maggiore; i patti sono rinnovabili alla scadenza.

2. I patti possono essere stipulati anche a tempo indeterminato; in tal caso ciascun contraente ha diritto di recedere con un preavviso di sei mesi. Al recesso si applica l'articolo 122, commi 1 e 2.

3. Gli azionisti che intendano aderire a un'offerta pubblica di acquisto o di scambio promossa ai sensi degli articoli 106 o 107 possono recedere senza preavviso dai patti indicati nell'articolo 122. La dichiarazione di recesso non produce effetto se non si è perfezionato il trasferimento delle azioni”.

5. Fusioni e scissioni

In caso di **fusioni o acquisizioni**, per determinare se gli eventuali nuovi aiuti "de minimis" a favore della nuova impresa o dell'impresa acquirente superino il massimale pertinente, occorre tener conto di tutti gli aiuti "de minimis" precedentemente concessi a ciascuna delle imprese partecipanti alla fusione. Gli aiuti "de minimis" concessi legalmente prima della fusione o dell'acquisizione restano legittimi.¹⁵

In caso di **scissione** di un'impresa in due o più imprese distinte, l'importo degli aiuti "de minimis" concesso prima della scissione è assegnato all'impresa che ne ha fruito, che in linea di principio è l'impresa che rileva le attività per le quali sono stati utilizzati gli aiuti "de minimis". Qualora tale attribuzione non sia possibile, l'aiuto "de minimis" viene ripartito proporzionalmente sulla base del valore contabile del capitale azionario delle nuove imprese alla data effettiva della scissione.¹⁶

In caso di fusioni/acquisizioni **saranno sommati tutti gli aiuti "de minimis" accordati alle imprese oggetto dell'operazione** durante l'esercizio finanziario in corso e i due precedenti.

Ad esempio:

- All'impresa A sono stati concessi 80.000 € in "de minimis" nell'anno 2020
- All'impresa B sono stati concessi 20.000 € in "de minimis" nell'anno 2020
- Nell'anno 2022 l'impresa A si fonde con l'impresa B e diventa un nuovo soggetto (A+B)
- Nell'anno 2022 il soggetto (A+B) vuole fare domanda per un nuovo "de minimis" di 70.000 €. L'impresa (A+B) dovrà dichiarare gli aiuti ricevuti anche dalle imprese A e B, che ammonteranno ad un totale di 100.000 €

¹⁵ Ai sensi dell'art. 3, comma 8 del regolamento (UE) n. 1407/2013, che sarà sostituito dal Regolamento (UE) della Commissione n. 2831 del 13 dicembre 2023 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti "de minimis" che entrerà in vigore il 1° gennaio 2024 e si applicherà fino al 31 dicembre 2030.

¹⁶ Ai sensi dell'art. 3, comma 9 del regolamento (UE) n. 1407/2013, che sarà sostituito dal Regolamento (UE) della Commissione n. 2831 del 13 dicembre 2023 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti "de minimis" che entrerà in vigore il 1° gennaio 2024 e si applicherà fino al 31 dicembre 2030.

- Qualora l'impresa (A+B) voglia ottenere un nuovo "de minimis" nel 2023, dovrà dichiarare che gli sono stati concessi nell'anno in corso e nei due precedenti aiuti "de minimis" pari a 170.000 € (100.000 € delle due imprese A e B prima della fusione + 70.000 € della nuova impresa A+B)

Nel caso specifico di trasferimento di ramo d'azienda:

- se il ramo d'azienda viene acquisito, l'aiuto "de minimis" si trasferisce all'impresa che acquisisce, se era imputato al ramo d'azienda acquisito;
- se il ramo d'azienda viene ceduto, l'impresa che ha ceduto può dedurre dall'importo dichiarato l'aiuto "de minimis" imputato al ramo d'azienda ceduto.

In caso di scissione di una impresa in due o più imprese distinte, gli aiuti "de minimis" ottenuti dall'impresa originaria devono essere attribuiti all'impresa che ha acquisito le attività che hanno beneficiato dell'aiuto o, se questo non è possibile, gli aiuti vanno suddivisi proporzionalmente al valore delle nuove imprese in termini di capitale sociale.

Ad esempio:

- All'impresa A (che si occupa di vendita pneumatici e riparazione autoveicoli) sono stati concessi 80.000 € in "de minimis" nell'anno 2020 per la formazione del personale impegnato nelle attività di riparazione autoveicoli
- Nell'anno 2023 l'impresa A si scinde in due imprese - B e C - dove l'impresa B acquisisce le attività di vendita pneumatici, e l'impresa C quelle attività di riparazione autoveicoli
- Nell'anno 2023 l'impresa C vuole fare domanda per un nuovo "de minimis" di 70.000 €. Quindi l'impresa C dovrà dichiarare l'aiuto di 80.000 € ricevuto dall'impresa A, poiché questo è stato concesso per le attività (riparazione autoveicoli) che l'impresa C esercita dopo la scissione.

IX. LINK UTILI

Documento/sito web	Link
Trattato sul funzionamento dell'Unione europea (versione consolidata)	EUR-Lex - 12016E/TXT - DE - EUR-Lex (europa.eu)
Direzione generale COMP (Competition Policy) della Commissione europea	State aid (europa.eu)
Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato (versione consolidata)	Regulations (europa.eu)
Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis»	Regulations (europa.eu)
Comunicazione della Commissione 2020/C 91 I/01 "Quadro temporaneo per le misure di aiuto di Stato a sostegno dell'economia nell'attuale emergenza del COVID-19"	Regulations (europa.eu)
Regolamento (UE) n. 972/2020 della Commissione del 2 luglio 2020 che modifica il regolamento (UE) n. 1407/2013 per quanto riguarda la sua proroga e il regolamento (UE) n. 651/2014 per quanto riguarda la sua proroga e gli adeguamenti pertinenti	Regulations (europa.eu)
Regolamento (UE) n. 1060/2021 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e	Regulations (europa.eu)

integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti	
Regolamento (UE) n. 1315/2023 della Commissione del 23 giugno 2023 recante modifica del regolamento (UE) n. 651/2014 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato e del regolamento (UE) 2022/2473 che dichiara compatibili con il mercato interno, in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea, alcune categorie di aiuti a favore delle imprese attive nel settore della produzione, trasformazione e commercializzazione dei prodotti della pesca e dell'acquacoltura	Regulations (europa.eu)
Regolamento (UE) della Commissione n. 2831/2023 del 13 dicembre 2023 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti "de minimis" che entrerà in vigore il 1° gennaio 2024 e si applicherà fino al 31 dicembre 2030 e che sostituirà il regolamento (UE) n. 1407/2013	Regulations (europa.eu)
Regolamento delegato (UE) n. 1676/2023 della Commissione del 7 luglio 2023 che integra il regolamento (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda la definizione di costi unitari, somme forfettarie, tassi forfettari e finanziamenti non collegati ai costi per il rimborso da parte della Commissione agli Stati membri delle spese sostenute	Regulations (europa.eu)
Comunicazione della Commissione - Disciplina degli aiuti di Stato a favore di ricerca, sviluppo e innovazione (2022/C 414/01)	EUR-Lex - C:2022:414:TOC - DE - EUR-Lex (europa.eu)
Comunicazione della Commissione - Disciplina in materia di aiuti di Stato a favore del clima, dell'ambiente e dell'energia 2022 (2022/C 80/01)	EUR-Lex - C:2022:080:TOC - DE - EUR-Lex (europa.eu)

Comunicazione della Commissione sulla nozione di aiuto di Stato di cui all'articolo 107, paragrafo 1, del trattato sul funzionamento dell'Unione europea (2016/C 262/01)	EUR-Lex - C:2016:262:TOC - DE - EUR-Lex (europa.eu)
--	---

X. DEFINIZIONI UTILI

ricerca fondamentale	lavori sperimentali o teorici svolti soprattutto per acquisire nuove conoscenze sui fondamenti di fenomeni e di fatti osservabili, senza che siano previste applicazioni o usi commerciali diretti;
ricerca industriale	ricerca pianificata o indagini critiche miranti ad acquisire nuove conoscenze e capacità, da utilizzare per sviluppare nuovi prodotti, processi o servizi o apportare un notevole miglioramento ai prodotti, processi o servizi esistenti, compresi prodotti, processi o servizi digitali, in qualsiasi ambito, tecnologia, industria o settore (applicabile anche a industrie e tecnologie digitali, quali il supercalcolo, le tecnologie quantistiche, le tecnologie a catena di blocchi (blockchain), l'intelligenza artificiale, la cibersecurity, i big data e le tecnologie cloud). La ricerca industriale comprende la creazione di componenti di sistemi complessi e può includere la costruzione di prototipi in ambiente di laboratorio o in un ambiente dotato di interfacce di simulazione verso sistemi esistenti e la realizzazione di linee pilota, se ciò è necessario ai fini della ricerca industriale, in particolare ai fini di tecnologie generiche.
sviluppo sperimentale	l'acquisizione, la combinazione, la strutturazione e l'utilizzo delle conoscenze e capacità esistenti di natura scientifica, tecnologica, commerciale e di altro tipo allo scopo di sviluppare prodotti, processi o servizi nuovi o migliorati, compresi prodotti, processi o servizi digitali, in qualsiasi ambito, tecnologia, industria o settore (applicabile anche a industrie e tecnologie digitali, quali il supercalcolo, le tecnologie quantistiche, le tecnologie a catena di blocchi (blockchain), l'intelligenza artificiale, la cibersecurity, i big data e le tecnologie cloud o hedge). Rientrano in questa definizione anche altre attività destinate alla definizione concettuale, alla pianificazione e alla documentazione concernenti nuovi prodotti, processi o servizi. Rientrano nello sviluppo sperimentale la costruzione di prototipi, la dimostrazione, la realizzazione di prodotti pilota, la prova e la convalida di prodotti, processi o servizi nuovi o migliorati, effettuate in un ambiente che riproduce le condizioni operative reali laddove l'obiettivo primario è l'apporto di ulteriori miglioramenti tecnici a prodotti, processi e servizi che non sono sostanzialmente definitivi. Lo sviluppo sperimentale può quindi comprendere lo sviluppo di un prototipo o di un prodotto pilota utilizzabile per scopi commerciali che è necessariamente il prodotto commerciale

	finale e il cui costo di fabbricazione è troppo elevato per essere utilizzato soltanto a fini di dimostrazione e di convalida. Lo sviluppo sperimentale non comprende le modifiche di routine o le modifiche periodiche apportate a prodotti, linee di produzione, processi di fabbricazione e servizi esistenti e ad altre operazioni in corso, anche se tali modifiche possono rappresentare miglioramenti.
studio di fattibilità	la valutazione e l'analisi del potenziale di un progetto, finalizzate a sostenere il processo decisionale individuando in modo obiettivo e razionale i suoi punti di forza e di debolezza, le opportunità e i rischi, nonché a individuare le risorse necessarie per l'attuazione del progetto e, in ultima analisi, le sue prospettive di successo;
collaborazione effettiva	la collaborazione tra almeno due parti indipendenti finalizzata allo scambio di conoscenze o di tecnologie, o al conseguimento di un obiettivo comune basato sulla divisione del lavoro, nella quale le parti definiscono di comune accordo la portata del progetto di collaborazione, contribuiscono alla sua attuazione e ne condividono i rischi e i risultati. Una o più parti possono sostenere per intero i costi del progetto e quindi sollevare le altre parti dai relativi rischi finanziari. La ricerca contrattuale e la prestazione di servizi di ricerca non sono considerate forme di collaborazione;
infrastruttura di ricerca	gli impianti, le risorse e i relativi servizi utilizzati dalla comunità scientifica per compiere ricerche nei rispettivi settori; sono compresi gli impianti o i complessi di strumenti scientifici, le risorse basate sulla conoscenza quali collezioni, archivi o informazioni scientifiche strutturate e le infrastrutture basate sulle tecnologie abilitanti dell'informazione e della comunicazione, quali le reti di tipo GRID, il materiale informatico, il software e gli strumenti di comunicazione e ogni altro mezzo necessario per condurre la ricerca. Tali infrastrutture possono essere ubicate in un unico sito o «distribuite» (una rete organizzata di risorse) in conformità dell'articolo 2, lettera a), del regolamento (CE) n. 723/2009 del Consiglio, del 25 giugno 2009, relativo al quadro giuridico comunitario applicabile ad un consorzio per un'infrastruttura europea di ricerca (ERIC)
poli di innovazione	strutture o raggruppamenti organizzati di parti indipendenti (quali start-up innovative, piccole, medie e grandi imprese, organismi di ricerca e di diffusione delle conoscenze, infrastrutture di ricerca, infrastrutture di prova e di sperimentazione, poli dell'innovazione digitale, organizzazioni senza scopo di lucro e altri pertinenti operatori economici), volti a incentivare le attività innovative e nuovi metodi di cooperazione, ad esempio con mezzi digitali, attraverso la condivisione e/o la promozione

	della condivisione di strutture e lo scambio di conoscenze e competenze e contribuendo efficacemente al trasferimento di conoscenze, alla creazione di reti, alla diffusione di informazioni e alla collaborazione tra imprese e altri organismi che costituiscono il polo. I poli dell'innovazione digitale, compresi i poli europei dell'innovazione digitale finanziati nell'ambito del programma Europa digitale gestito a livello centrale istituito dal regolamento (UE) 2021/694 del Parlamento europeo e del Consiglio, sono entità il cui obiettivo è stimolare un'ampia diffusione di tecnologie digitali quali l'intelligenza artificiale, il cloud computing, l'edge computing, il calcolo ad alte prestazioni e la cibersecurity da parte dell'industria (in particolare da parte delle PMI) e delle organizzazioni del settore pubblico. I poli dell'innovazione digitale possono essere considerati essi stessi un polo di innovazione ai fini del presente regolamento.
personale altamente qualificato	membri del personale con un diploma di istruzione terziaria e con un'esperienza professionale pertinente di almeno 5 anni, che può comprendere anche una formazione di dottorato;
servizi di consulenza in materia di innovazione	consulenza, assistenza e formazione in materia di trasferimento delle conoscenze, acquisizione, protezione e sfruttamento di attivi immateriali o in materia di utilizzo delle norme e dei regolamenti che li contemplano, nonché consulenza, assistenza o formazione sull'introduzione o l'utilizzo di tecnologie e soluzioni innovative (comprese le tecnologie e le soluzioni digitali).
servizi di sostegno all'innovazione	la fornitura di locali ad uso ufficio, banche dati, servizi cloud e di conservazione dei dati, biblioteche, ricerche di mercato, laboratori, sistemi di etichettatura della qualità, prove, sperimentazione e certificazione o altri servizi pertinenti, compresi i servizi forniti da organismi di ricerca e di diffusione delle conoscenze, infrastrutture di ricerca, infrastrutture di prova e di sperimentazione o poli di innovazione, al fine di sviluppare prodotti, processi o servizi più efficienti o tecnologicamente avanzati, compresa l'attuazione di tecnologie e soluzioni digitali innovative (comprese le tecnologie e le soluzioni digitali).
innovazione dell'organizzazione	la realizzazione di un nuovo metodo organizzativo a livello dell'impresa (a livello di gruppo in un determinato settore industriale nel SEE), nell'organizzazione del luogo di lavoro o nelle relazioni esterne dell'impresa, ad esempio attraverso l'uso di tecnologie digitali nuove o innovative. Sono esclusi da questa definizione i cambiamenti che si basano su metodi organizzativi già utilizzati nell'impresa, cambiamenti nella strategia di gestione, fusioni e acquisizioni, la cessazione dell'utilizzazione di un processo, la mera sostituzione o estensione di beni

	strumentali, cambiamenti derivanti unicamente da variazioni del prezzo dei fattori, la produzione personalizzata, l'adattamento ai mercati locali, modifiche periodiche o stagionali e altri cambiamenti ciclici nonché il commercio di prodotti nuovi o sensibilmente migliorati.
innovazione di processo	l'applicazione di un metodo di produzione o di distribuzione nuovo o sensibilmente migliorato (inclusi cambiamenti significativi nelle tecniche, nelle attrezzature o nel software), a livello di impresa (a livello di gruppo in un determinato settore industriale nel SEE), ad esempio attraverso l'uso di tecnologie o soluzioni digitali nuove o innovative. Sono esclusi da questa definizione i cambiamenti o i miglioramenti minori, l'aumento delle capacità di produzione o di servizio ottenuto con l'aggiunta di sistemi di fabbricazione o di sistemi logistici che sono molto simili a quelli già in uso, la cessazione dell'utilizzazione di un processo, la mera sostituzione o estensione di beni strumentali, i cambiamenti derivanti unicamente da variazioni del prezzo dei fattori, la produzione personalizzata, l'adattamento ai mercati locali, le modifiche periodiche o stagionali e altri cambiamenti ciclici nonché il commercio di prodotti nuovi o sensibilmente migliorati.
teleriscaldamento e teleraffreddamento efficienti sotto il profilo energetico»	il teleriscaldamento efficiente quale definito all'articolo 2, punto 41), della direttiva 2012/27/UE.

XI. GLOSSARIO

TFUE	Trattato sul Funzionamento dell'Unione Europea
RGEC	Regolamento generale di esenzione per categoria
FESR	Fondo europeo di sviluppo regionale
FSE	Fondo sociale europeo
Interreg	Cooperazione territoriale transfrontaliera
ULA	Unità lavorative-anno
PMI	Piccole e medie imprese
RNA	Registro Nazionale degli Aiuti di Stato

AUTONOME PROVINZ BOZEN - SÜDTIROL



PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO - ALTO ADIGE

Sichtvermerke gemäß Art. 13 des LG Nr.
17/1993 über die fachliche, verwaltungsgemäße
und buchhalterische Verantwortung

Visti ai sensi dell'art. 13 della L.P. 17/1993
sulla responsabilità tecnica, amministrativa
e contabile

Die Amtsdirektorin
La Direttrice d'Ufficio

WEILER Claudia

18/12/2023

Die Abteilungsdirektorin
La Direttrice di Ripartizione

GAERBER MARTHA

18/12/2023

Es wird bestätigt, dass diese analoge Ausfertigung,
bestehend - ohne diese Seite - aus 204 Seiten, mit
dem digitalen Original identisch ist, das die
Landesverwaltung nach den geltenden
Bestimmungen erstellt, aufbewahrt, und mit digitalen
Unterschriften versehen hat, deren Zertifikate auf
folgende Personen lauten:

nome e cognome: Claudia Weiler

Si attesta che la presente copia analogica è
conforme in tutte le sue parti al documento
informatico originale da cui è tratta, costituito da 204
pagine, esclusa la presente. Il documento originale,
predisposto e conservato a norma di legge presso
l'Amministrazione provinciale, è stato sottoscritto con
firme digitali, i cui certificati sono intestati a:

nome e cognome: Martha Gaerber

Am 18/12/2023 erstellte Ausfertigung

Copia prodotta in data 18/12/2023

Die Landesverwaltung hat bei der Entgegennahme
des digitalen Dokuments die Gültigkeit der Zertifikate
überprüft und sie im Sinne der geltenden
Bestimmungen aufbewahrt.

Ausstellungsdatum

18/12/2023

Diese Ausfertigung entspricht dem Original

L'Amministrazione provinciale ha verificato in sede di
acquisizione del documento digitale la validità dei
certificati qualificati di sottoscrizione e li ha conservati
a norma di legge.

Data di emanazione

Per copia conforme all'originale

Datum/Unterschrift

Data/firma