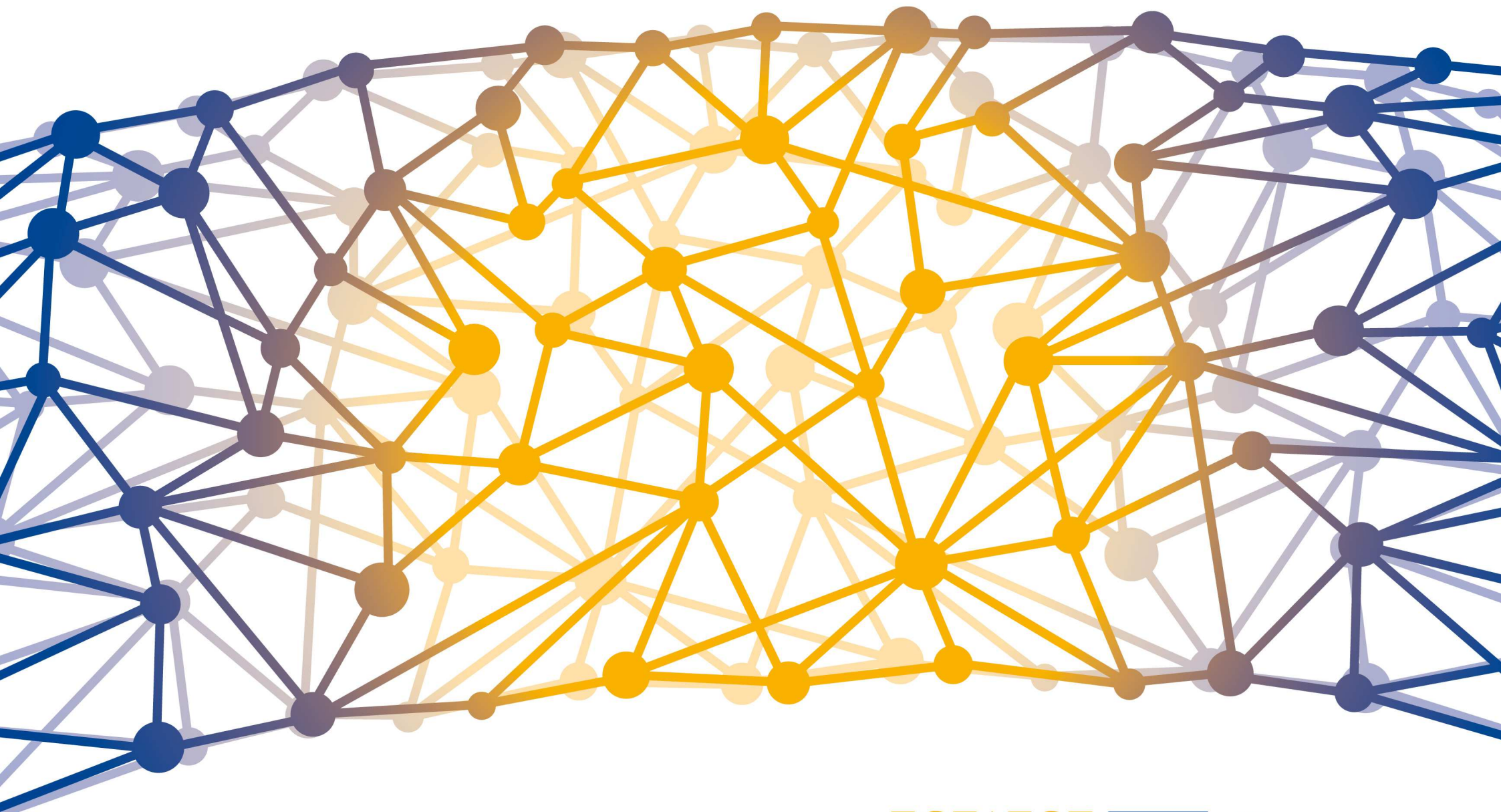


Linee guida per la gestione dei progetti formativi FSE 14-20



Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

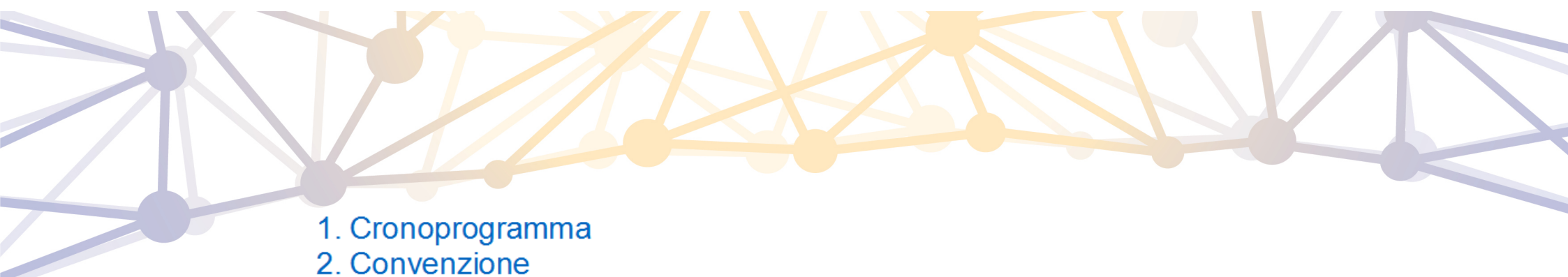
ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE

- 
1. Cronoprogramma
 2. Convenzione
 3. Sede del corso
 - 3.a Informazione sul sostegno FSE
 4. Individuazione dei partecipanti
 - 4.a Pubblicizzazione
 - 4.a.i Pubblicizzazione da parte dell'Ufficio FSE
 - 4.a.ii Pubblicizzazione obbligatoria da parte del beneficiario
 - 4.a.iii Pubblicizzazione facoltativa da parte del beneficiario
 - 4.b Adesioni e iscrizioni
 - 4.b.i Portale delle adesioni/iscrizioni
 - 4.b.ii Interventi con selezione obbligatoria: adesione
 - 4.b.iii Interventi senza selezione obbligatoria: iscrizione
 - 4.c Accertamento dei requisiti di partecipazione
 - 4.c.i Interventi con selezione obbligatoria
 - 4.c.ii Interventi senza selezione obbligatoria
 - 4.d Selezione dei partecipanti
 - 4.d.i Convocazione dei candidati
 - 4.d.ii Prove di selezione
 - 4.d.iii Graduatoria
 - 4.d.iv Verbalizzazione delle selezioni

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE

- 
- 4.e Iscrizione dei partecipanti
 - 4.e.i Iscrizione con selezione obbligatoria
 - 4.e.ii Iscrizione senza selezione obbligatoria
 - 5. Avvio delle attività formative
 - 5.a Assicurazione dei partecipanti
 - 5.b Referente di gestione
 - 5.c Registri
 - 5.d Iscrizione dei partecipanti al progetto
 - 5.e Assegnazione dei partecipanti ai percorsi
 - 5.f Assegnazione dei partecipanti ai gruppi previsti
 - 5.g Docenti
 - 5.h Inserimento della data di avvio delle attività formative
 - 6. Calendarizzazione delle attività
 - 6.a Aula, individualizzata, FaD, orientamento, viaggi/visite
 - 6.b Stage
 - 6.b.i Avvio stage
 - 6.b.ii Calendario di stage
 - 6.c Variazioni di calendario

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE



7. Registrazione delle attività

8. Variazioni

8.a Variazioni della struttura del progetto

8.b Variazioni del preventivo approvato

8.c Variazioni nel numero dei partecipanti

8.c.i Inserimento nuovi allievi

8.c.ii Ritiro partecipanti

9. Richiesta delega in itinere

10. Verifica degli apprendimenti

10.a Standard

10.b Esame finale

11. Frequenza dei partecipanti

11.a Attestazione di frequenza

12. Questionario di soddisfazione finale

13. Chiusura delle attività

14. Relazione finale

15. Acconto

16. Comunicazioni con l'Ufficio FSE

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

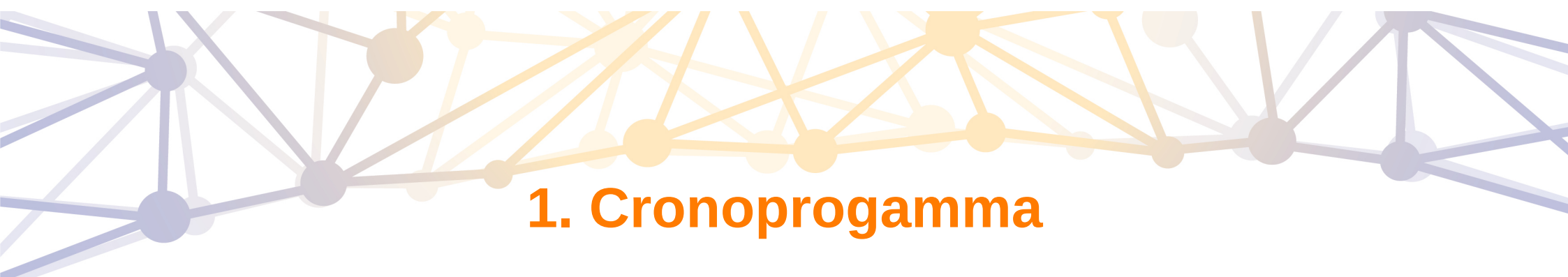
ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



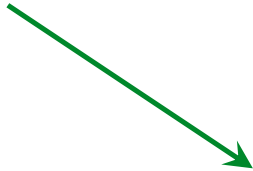
PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE



1. Cronoprogramma

*Pianificazione anno per anno delle attività nei termini delle **spese** corrispondenti che il beneficiario prevede di **sostenere e rendicontare***

Può essere aggiornato
entro il 31/12



Impegno di spesa

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE

1. Cronoprogramma

Compilare tramite
sistema
informativo



Generare
Stampare
Firmare il pdf



Inviarlo via PEC a
Ufficio FSE

***Entro 10 giorni dalla
pubblicazione della
graduatoria sul BUR***

Mancata comunicazione
entro i termini



***Revoca
dell'approvazione***

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE

2. Convenzione

Predisposta
dall'Ufficio FSE e
inviata via PEC al
beneficiario



Il beneficiario la
restituisce firmata
all'Ufficio FSE via
pec o a mano



Controfirmata
dall'AdG, protocollata
e restituita al
beneficiario

**Entro 10 giorni dal
ricevimento**

Mancata restituzione
entro i termini



**Revoca
dell'approvazione**

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE

2. Convenzione

Data di stipula
della convenzione

=

Termine iniziale
per l'avvio delle
attività progettuali



Apertura del pannello di gestione nel sistema informativo

Non è previsto avvio sotto propria responsabilità

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE

3. Sede del corso

Locali conformi alla normativa in materia di igiene, sanità e sicurezza attualmente in vigore

Enti accreditati:

Locali conformi al **requisito n. 1** “Risorse infrastrutturali e logistiche” della Guida per l’accreditamento FSE

- Aula accreditata
- Aula occasionale
- Aula occasionale una tantum

Dichiarata nella domanda di finanziamento e autorizzata con l'approvazione

In via **eccezionale** e per comprovate esigenze organizzative e/o formative

Subordinata a **richiesta** (modello FSE) e **autorizzazione**

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE



3.a Informazione sul sostegno FSE

Durante l'attuazione di ogni progetto

Poster informativo (minimo A3)
in un luogo facilmente visibile al
pubblico che indichi il **sostegno
finanziario dell'UE**



Modello sul sito FSE

Descrizione dell'operazione
sul proprio **sito web**:

- finalità e risultati
- sostegno finanziario dell'UE

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE



4. Individuazione dei partecipanti

4.a Pubblicizzazione

4.b Adesioni e iscrizioni

4.c Accertamento dei requisiti di partecipazione

4.d Selezione dei partecipanti

4.e Iscrizione dei partecipanti

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE



4.a Pubblicizzazione

4.a.i Pubblicizzazione da parte dell'Ufficio FSE

4.a.ii Pubblicizzazione obbligatoria da parte del beneficiario

4.a.iii Pubblicizzazione facoltativa da parte del beneficiario

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo

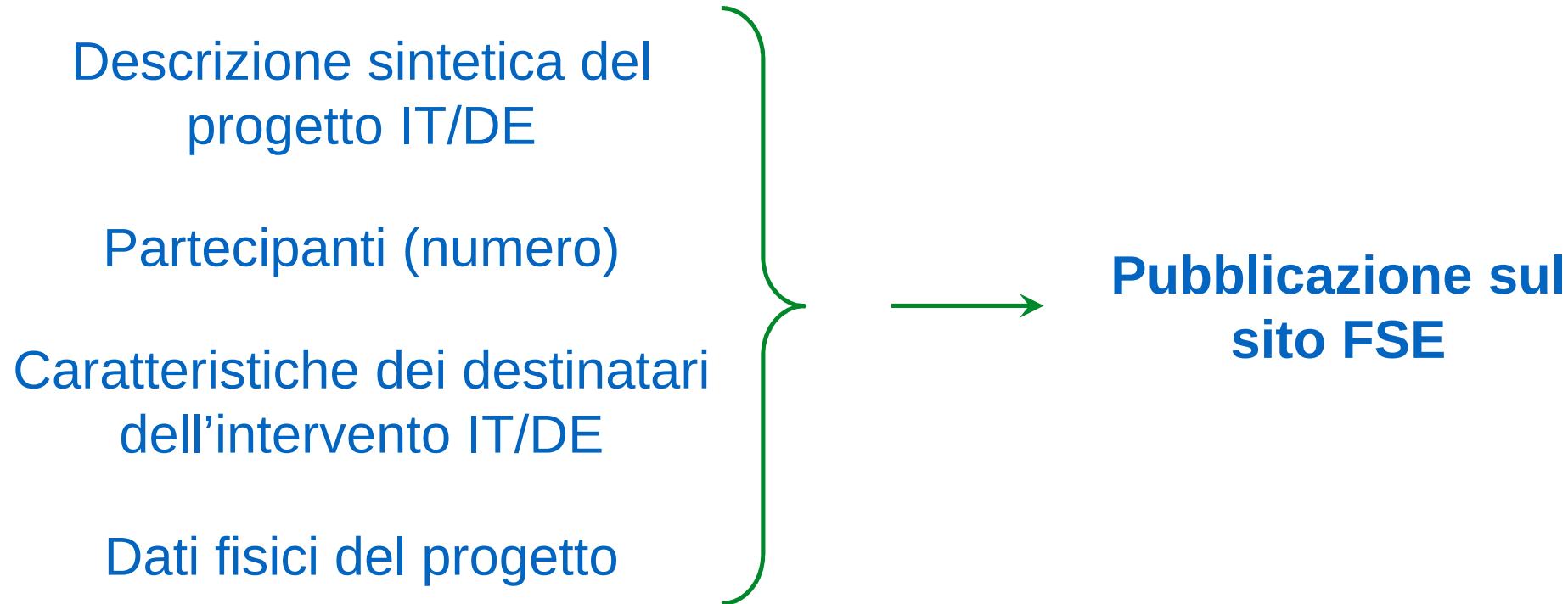


AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE

4.a.i Pubblicizzazione da parte dell'Ufficio FSE



Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE

4.a.ii Pubblicizzazione obbligatoria da parte del beneficiario

Interventi in cui è prevista una fase di selezione dei partecipanti

Avviso di selezione bilingue
(modello FSE)



Apertura di almeno **15 giorni**

Scadenza termini:
rifiutare adesioni



Sul proprio sito o nella
propria struttura

In almeno un CML

Annuncio breve, anche
ridotto e monolingue, su
quotidiano locale

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

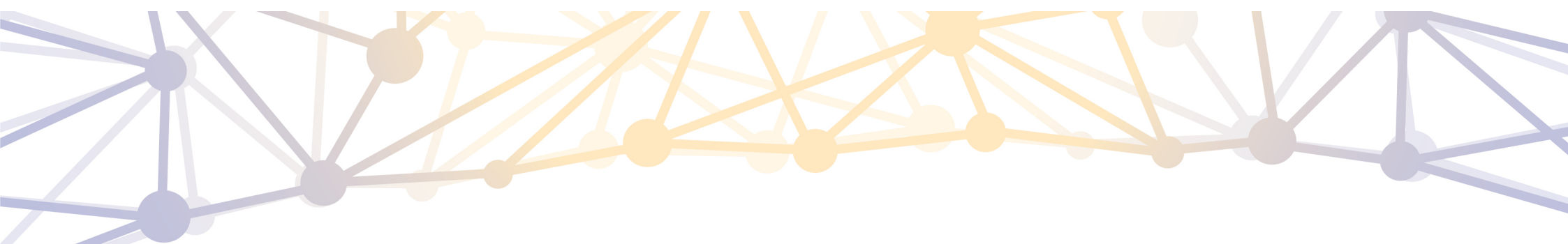
ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE



4.a.iii Pubblicizzazione facoltativa da parte del beneficiario

**Stesse specifiche
dell'annuncio breve**

- corporate design FSE
- informazione circa il finanziamento sul PO 14-20
- modalità e luogo per prendere visione dell'avviso di selezione

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE



4.b Adesioni e iscrizioni

4.b.i Portale on line per adesioni/iscrizioni

4.b.ii Interventi con selezione obbligatoria: adesione

4.b.iii Interventi senza selezione obbligatoria: iscrizione

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE

4.b.i Portale on line per adesioni/iscrizioni

Accesso dal **sito FSE**



Compilare, stampare, firmare
e consegnare al beneficiario

*Domanda di
adesione/iscrizione* =

Dichiarazione sostitutiva
in merito al
possesso dei requisiti



Documento
d'identità

Requisiti ulteriori non coperti



Modello in proprio del beneficiario

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE

4.b.ii Interventi con selezione obbligatoria: adesione

Adesione degli interessati =

Manifestazione d'interesse
Richiesta di partecipare
alla selezione



Verifica dei requisiti di partecipazione



Selezione dei partecipanti



Iscrizione formale del partecipante

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE

4.b.iii Interventi senza selezione obbligatoria: iscrizione

Domanda presentata
dai candidati

=

Richiesta di **iscrizione**

Effettività



Esito accertamento requisiti
di partecipazione

+

Iscrizione al progetto tramite
sistema informativo

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE

4.c Accertamento dei requisiti di partecipazione



*I requisiti devono essere posseduti **entro la data di iscrizione formale***

Il beneficiario richiede e acquisisce la documentazione necessaria

Rifiuto da parte del candidato → Decadenza diritto di partecipazione

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE



4.c Accertamento dei requisiti di partecipazione

4.c.i Interventi con selezione obbligatoria

4.c.ii Interventi senza selezione obbligatoria

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE

4.c.i Interventi con selezione obbligatoria

Predisporre e conservare
un **fascicolo** relativo alla
fase di accertamento



Documentazione raccolta per
i singoli candidati

Report che attesti gli esiti



Informare i candidati

**Report esiti
accertamento**

=

- **Ammissibili**
- Ammissibili **con riserva**
- **Non** ammissibili
- + motivazioni

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE



4.c.ii Interventi senza selezione obbligatoria

Acquisire e conservare idonea **documentazione** che
comprova il possesso dei requisiti



Iscrizione dei partecipanti al progetto
tramite sistema informativo di gestione

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE

4.d Selezione dei partecipanti

Con **Commissione**



3 membri
(min e max)

Presidente + 2 membri (di cui almeno uno interno al beneficiario)

Semplificata

(interventi < 100 ore)
(adesioni $\equiv$ posti disponibili)



No commissione

Punteggio sulla base dei requisiti

Semplificata tramite
soli colloqui



max **1 h/candidato**
1 solo selezionatore

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE



4.d Selezione dei partecipanti

4.d.i Convocazione dei candidati

4.d.ii Prove di selezione

4.d.iii Graduatoria

4.d.iv Verbalizzazione delle selezioni

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE



4.d.i Convocazione dei candidati

Solo i candidati **ammissibili** e **ammissibili con riserva**

Obblighi del beneficiario:

- comunicare ai candidati data, ora e luogo della selezione
- informare circa le conseguenze della mancata presentazione
- conservare prova dell'avvenuta comunicazione
- comunicare all'Ufficio FSE (modello FSE) data/e e orari della selezione

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE



4.d.ii Prove di selezione

Con procedure trasparenti

Nelle **modalità previste e approvate** a progetto

**Foglio di
registrazione**
per ciascuna
giornata

- Estremi dell'intervento (titolo e n. fascicolo)
- Data e luogo della selezione
- Nome e cognome di ciascun candidato
- Estremi documento di riconoscimento
- Firme dei candidati
- Firme dei membri della commissione

In caso di colloqui, anche:

- orario di inizio e fine dei singoli colloqui

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE



4.d.ii Prove di selezione

**Scheda sintetica
individuale** per
ciascun candidato

- Motivazioni dell'idoneità o non idoneità
- Punteggi attribuiti in relazione alle singole prove / criteri di selezione
- Punteggio complessivo
- Conseguente posizione in graduatoria

In caso di colloqui, anche:

- domande poste dalla commissione e risposte fornite dal candidato

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE

4.d.iii Graduatoria

**In ordine
decrescente:**

- candidati **idonei** e **vincitori** (quindi ammessi)
 - candidati **idonei** ma **non vincitori** (ammissibili a scorrimento)
- + specificazione **con o senza riserva** (← accertamento requisiti)

Deve essere affissa visibilmente presso la sede del beneficiario

L'esito della selezione dovrà essere riportato nella scheda di ciascun/a aderente nel sistema informativo

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE

4.d.iv Verbalizzazione delle selezioni

**1 unico
verbale:**

- Luogo, data/e e orari di svolgimento delle selezioni
- Descrizione sintetica prove e criteri con evt. pesi
- Numero e nominativo dei candidati presentatisi ed esaminati in ciascuna giornata
- Numero complessivo dei candidati esaminati
- Numero degli idonei vincitori (con riserva e non), idonei non vincitori (con riserva e non), non idonei

Allegati:

- Graduatoria
- Fogli di registrazione presenze
- Schede sintetiche individuali

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE



4.e Iscrizione dei partecipanti

NB: I partecipanti sono **tutti e solo titolari**
***Non** sono ammessi uditori*

4.e.i Iscrizione con selezione obbligatoria

4.e.ii Iscrizione senza selezione obbligatoria

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE



4.e.i Iscrizione con selezione obbligatoria

Obblighi del beneficiario:

- Convocare gli idonei vincitori e far sottoscrivere la **conferma di iscrizione** (con eventuali modifiche intercorse)
- **Iscrivere** al progetto tramite sistema informativo, allegando scheda di adesione e conferma di iscrizione

Scorrimento graduatoria:

- mancanza di uno o più requisiti
- mancanza di uno o più documenti a riprova dei requisiti
- rinuncia alla partecipazione (ritiro prima dell'avvio)

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE

4.e.ii Iscrizione senza selezione obbligatoria

Esito accertamento dei requisiti



Iscrizione al progetto tramite sistema informativo,
allegando scheda di iscrizione

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE

5. Avvio delle attività formative

Inserimento polizze assicurative
Inserimento referente di gestione
Inserimento codice registro
Iscrizione partecipanti al progetto
Assegnazione partecipanti-percorsi
Inserimento docenti

Adempimenti preliminari all'avvio



Il sistema sblocca la procedura per:

- Inserire la **data di avvio / prima lezione**
- Generare e stampare la **comunicazione di avvio**



5. Avvio delle attività formative

5.a Assicurazione partecipanti

5.b Referente di gestione

5.c Registri

5.d Iscrizione dei partecipanti al progetto

5.e Assegnazione dei partecipanti ai percorsi

5.f Assegnazione dei partecipanti ai gruppi

5.g Docenti e risorse di progetto

5.h Calendario e data di avvio

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE



5.a Assicurazione partecipanti

Assicurazioni obbligatorie:

- **INAIL**
- **RCO/RCT** a copertura dei rischi connessi all'intervento eventualmente non coperti dall'INAIL

Formazione continua sul lavoro:
polizze assicurative già attivate dal datore di lavoro

Nel sistema
informativo:

- Inserire nella **rubrica assicurazioni** gli estremi delle polizze
- **Associare** al progetto le polizze pertinenti

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE



5.b Referente di gestione

Nel sistema informativo:

Inserire i riferimenti del **referente di gestione**

- *nome*
- *cognome*
- *telefono*
- *fax*
- *cellulare*
- *e-mail*

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE



5.c Registri

I registri d'aula/laboratorio devono essere **ritirati** presso l'Ufficio FSE

Al momento del
ritiro:

- a ciascun registro viene assegnato un **codice identificativo univoco**
- il codice viene **associato al progetto**

Il beneficiario registra nel sistema informativo il codice del registro ritirato

Il codice deve corrispondere all'assegnazione fatta dall'Ufficio FSE
In caso contrario il sistema non permette l'associazione al progetto

5.d Iscrizione dei partecipanti al progetto

Sezione adesioni
del sistema informativo:

- inserire l'**esito** della **selezione**
- **assegnare al progetto** gli idonei vincitori
- inserire la data di sottoscrizione della conferma di iscrizione / domanda d'iscrizione
- allegare domanda di adesione/iscrizione e conferma di iscrizione (se pertinente)

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE



5.e Assegnazione dei partecipanti ai percorsi

Ciascun partecipante deve essere assegnato al relativo percorso

Progetti con
1 solo percorso



Assegnazione automatica al
momento dell'iscrizione al progetto

Progetti con
percorsi n>1



Assegnazione manuale nella
sezione "Percorsi" del SI

Ciascun **partecipante** può essere assegnato a **un solo percorso**

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE



5.f Assegnazione dei partecipanti ai gruppi previsti

Nel dettaglio di ciascun percorso ciascun partecipante deve essere associato ai gruppi previsti per i singoli moduli

Modulo
senza sottoarticolazioni



Associazione **automatica** di tutti gli allievi del percorso

Modulo con
n>1 sottoarticolazioni



Associazione **manuale** di più partecipanti a ciascun gruppo previsto

Modulo di formazione
individualizzata



Associazione **manuale** di un partecipante a un gruppo

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE



5.g Docenti e risorse di progetto

Nella sezione **risorse di progetto** vanno caricati gli estremi di ciascun **docente** e **codocente** e di tutte le **risorse umane** coinvolte nell'attuazione del progetto

Per avviare le attività è necessario inserire almeno il docente previsto per la prima lezione



Scelta del docente nel form di calendario:
tramite menu a discesa tra i docenti pre-caricati

5.h Data di avvio

Inserimento della
data di avvio

=

Inserimento della
prima lezione a calendario

Questa data (solo la data)
non è più modificabile



Il sistema genera la
comunicazione di
avvio attività



- Stamparla
- Firmarla
- Inviarla via pec

Mancato invio



Non riconoscimento delle attività svolte in
assenza di comunicazione

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE



6. Calendarizzazione delle attività

Esclusivamente tramite **sistema informativo**

Solo per comprovato malfunzionamento del sistema informativo è consentita la comunicazione via pec



Stampare e conservare copia di inserimenti e modifiche

6.a Calendario aula, individualizzata, FaD, orientamento, viaggi/visite

6.b Stage

6.c Variazioni di calendario

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE

6.a Calendario aula, individualizzata, FaD, orientamento, viaggi/visite

Nel sistema informativo - inserire i dati seguenti:

- *ora inizio lezione **
- *ora fine lezione **
- *Modulo (menu a discesa) **
- *Gruppo (menu a discesa) **
- *Argomento*
- *Sede formativa (un'aula autorizzata perché accreditata, occasionale approvata a progetto, occasionale una tantum dietro richiesta e approvazione in itinere) **
- *Provincia (Bolzano – campo bloccato) **
- *Comune **
- *Docente (menu a discesa) **
- *Codocente*

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

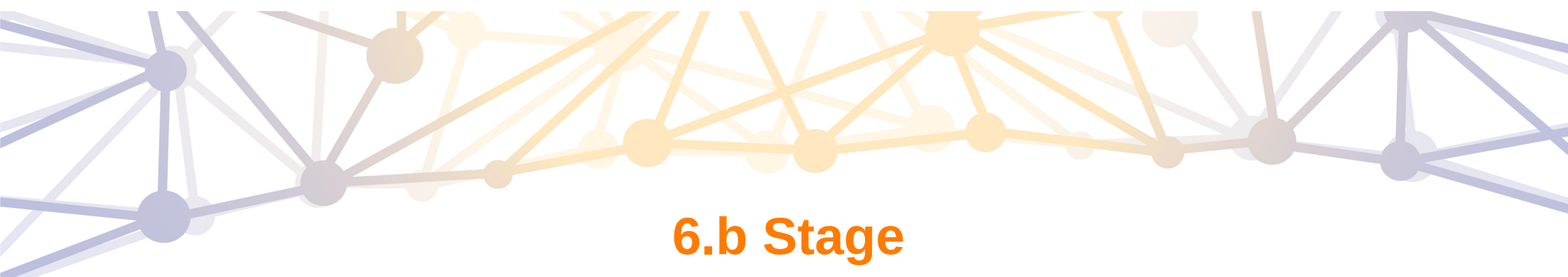
ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE



6.b Stage

6.b.i Avvio stage

6.b.ii Calendario di stage

NB: *lo stage non può essere il momento ultimo e conclusivo di un percorso formativo*



Prevedere un **rientro in aula** dopo lo stage e prima del termine del percorso formativo

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE



6.b.i Avvio stage

Adempimenti preliminari all'avvio di ciascuno stage

- **Assicurare** i partecipanti per le attività previste, eventualmente anche fuori dall'azienda
- Stipulare apposita **convezione di stage**
- Stipulare apposito **progetto formativo e di orientamento**
- Trasmettere l'elenco degli stage (partecipante/i, azienda/e ospitanti, sede/i e orari di lavoro) all'**INAIL** e all'**Ispettorato del Lavoro** competenti per territorio

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE

6.b.ii Calendario di stage

Nel sistema informativo - inserire i dati seguenti:

- *Partecipante (menu a discesa) **
- *Dal (data inizio) - Al (data fine) **
- *Denominazione azienda ospitante **
- *Codice fiscale / P.Iva azienda ospitante **
- *Sede stage (indirizzo svolgimento stage) * - Provincia * - Comune **
- *Giorni di svolgimento (lun – ven) **
- *Orari di svolgimento / tempi di accesso ai locali aziendali **
- *Tutor di stage**
- *Tutor aziendale **
- *Data di stipula della convenzione e del progetto formativo di stage**
- *Obiettivi e modalità del tirocinio / mansioni del tirocinante **
- *Upload convenzione e progetto formativo*

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE



6.c Variazioni di calendario

Tutte e solo tramite **sistema informativo**

Inserimenti
Modifiche
Cancellazioni



fino a 90 minuti prima dell'inizio della lezione
(il sistema poi non permette di procedere)

Non sono ammessi inserimenti, modifiche e cancellazioni a posteriori

In via eccezionale: comunicazione via pec con idonea motivazione

Entro 60 minuti
dall'inizio della lezione



Nessuna conseguenza

Oltre i 60 minuti
dall'inizio della lezione



Obbligo di recupero a proprio costo

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE

7. Registrazione delle attività

Registro d'aula, **Fad** (per partecipanti e tutor) e **individualizzata**

Registro **stage**

Da ritirare presso l'Ufficio FSE
prima dell'inizio della lezione

Vidimazione del
registro successiva alle
lezioni registrate

Mancato riconoscimento delle spese legate
alle giornate precedenti la vidimazione

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE

7. Registrazione delle attività

Registri a fogli mobili a cura del beneficiario (modello FSE)

- Registro **FaD docente**
- Registro **orientamento** di gruppo
- Registro **orientamento** individuale
- Registro **viaggi** di studio / **visite** didattiche

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE



8. Variazioni

8.a Variazioni della struttura del progetto

8.b Variazioni del preventivo approvato

8.c Variazioni nel numero dei partecipanti

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE

8.a Variazioni della struttura del progetto

Elementi **non modificabili**:

- profilo professionale in uscita
- obiettivi formativi

Parametri di durata: non sono aumentabili

Riduzione dei parametri di durata →

Richiesta motivata



Se approvata →

**Riduzione proporzionale di costo
totale e importo pubblico**

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE



8.a Variazioni della struttura del progetto

Elementi **modificabili** previa richiesta:

- spostamento di ore tra un modulo e un altro dello stesso percorso
- sostituzione di un modulo con un altro dello stesso percorso
- aumento del numero di partecipanti di un percorso, con riduzione proporzionale in un altro percorso, fatto salvo il rispetto del numero minimo di partecipanti



Sistema informativo + Richiesta ufficiale via pec (modello FSE)

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE



8.b Variazioni del preventivo approvato

Solo se espressamente previste dall'Avviso

Solo sui costi reali diretti o indiretti

Non sulla quota forfettaria

Sistema informativo + Richiesta ufficiale via pec (modello FSE)

Il beneficiario può, sotto la propria responsabilità, dare corso alla modifica a partire dalla data di ricevimento della richiesta da parte dell'Ufficio FSE.

In caso di rifiuto della richiesta di variazione da parte dell'Ufficio FSE non verrà riconosciuto alcun costo relativo alle attività modificate realizzate.

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE



8.b Variazioni del preventivo approvato

Non possono determinare un aumento:

- del costo totale del progetto
- dell'importo pubblico approvato
- della percentuale forfettaria degli “altri costi”
- della percentuale forfettaria dei costi indiretti
- dei massimali di spesa previsti dalle presenti norme e dagli Avvisi pubblici di riferimento

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE



8.c Variazioni del numero dei partecipanti

8.c.i Inserimento nuovi allievi

8.c.ii Ritiro partecipanti

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE



8.c.i Inserimento nuovi allievi

Ritiro **prima dell'avvio**



Scorrimento graduatoria

Ritiro **a intervento avviato**



Scorrimento graduatoria



Solo se il nuovo partecipante può
raggiungere la % di frequenza prevista

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE



8.c.ii Ritiro partecipanti

Partecipante ritirato

=

Partecipante che, **regolarmente iscritto** a un intervento formativo, **formalizza** per iscritto al beneficiario la propria **rinuncia** alla frequenza



Modificare stato partecipante in scheda nel **sistema informativo**

+

Inviare **comunicazione** via **pec** all'Ufficio FSE (modello FSE) entro 30 giorni dal ritiro

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE

9. Richiesta delega in itinere

Per **motivi** risultanti da **eventi imprevedibili** non imputabili al beneficiario

Inserire i dati della delega nel **sistema informativo**



Stampare il **modello di richiesta**, firmarlo e inviarlo via PEC all'Ufficio FSE
(CI legale rappresentante, dichiarazione d'impegno soggetto delegato, CV impresa delegata)

La **richiesta** deve essere **preventiva** rispetto a incarico ed esecuzione

La delega **deve sempre essere autorizzata espressamente** dall'Ufficio FSE

Incarico ed esecuzione dell'attività devono essere successivi all'autorizzazione

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE



10. Verifica degli apprendimenti

10.a Verifica apprendimenti standard

10.b Esame finale

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE



10.a Verifica apprendimenti standard

In **tutti** gli interventi formativi i partecipanti devono essere sottoposti a verifica degli apprendimenti

Tempi, modalità e forme di verifica sono a discrezione del beneficiario

Devono essere **previsti e descritti a progetto**

Le modalità di verifica
devono essere trasparenti e
condivise con i partecipanti



Es.: **patto d'aula**



10.a Verifica apprendimenti standard

Prove previste in corso di attuazione
(in senso ampio: test, colloqui, elaborati, prodotti ecc.)



Documentazione:

- un **report per ciascun allievo**: risultati raggiunti in termini quantitativi e qualitativi
- **relazione** che illustri modalità e tempi delle verifiche

10.b Esame finale

Solo se previsto
dall'avviso



La **tipologia** è **attiva** nel formulario



Solo se previsto
a progetto



Va inserito come **modulo formativo a sé stante**

Commissione d'esame:

max 3 persone

almeno il **presidente** deve essere interno e deve esserci almeno 1 docente esterno

Verbale d'esame secondo le specifiche previste

Presenze dei partecipanti



Registro d'aula/laboratorio

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE



11. Frequenza dei partecipanti

Obbligatoria per tutti gli interventi
nella percentuale stabilita dalle norme o dagli Avvisi

**Partecipante
formato** = ha raggiunto la % di frequenza prevista per il suo
percorso (75%)

Non sono ammesse assenze giustificate

11.a Attestazione di frequenza

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE

11. Frequenza dei partecipanti

Risultato minimo
in termini di allievi formati $=$ $\geq 70\%$ dei **partecipanti approvati**

$< 70\%$ $\longrightarrow$ **Rideterminazione**
percentuale dell'importo
pubblico approvato

Importo rideterminato

$=$

*Importo approvato * (partecipanti formati / 0.7 * partecipanti approvati)*

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE

11.a Attestazione di frequenza

Compilare e “chiudere” lo
scarico registri
(il sistema calcola automaticamente
se un partecipante è formato)



“**Bloccare**” tutti i partecipanti
(i dati non saranno più modificabili)

Stampare e firmare la **scheda formati**

Produrre gli **attestati di frequenza** (modello FSE)

Inviare a Ufficio FSE attestati e scheda formati

Entro **30 giorni** dal
termine delle attività

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE

12. Questionario di soddisfazione finale

Per tutti i partecipanti e in tutti gli interventi

Tramite
sistema informativo



viene generata una OTP casuale da consegnare a
ciascun partecipante



Il partecipante deve accedere all'apposita sezione
del sito FSE e compilare il questionario



Base di calcolo per l'indicatore 4.7 del
sistema di accreditamento

13. Chiusura delle attività

Inserire
data termine

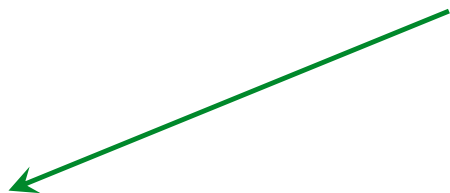


ultima data di
calendario

Entro e non oltre il
giorno di chiusura



In ogni caso il sistema calcola in automatico a partire dall'ultima data di calendario



Entro 30 giorni:

- aggiornare i dati di frequenza e lo scarico registri e produrre/inviare gli attestati
- inserire/aggiornare i dati relativi alle risorse impiegate in attuazione

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE

14. Relazione finale

Tramite **sistema informativo**

Alcuni campi sono
precompilati e calcolati
automaticamente dal sistema

Alcuni campi sono a
compilazione libera

- ore previste – ore effettive
- partecipanti previsti, avviati, ritirati, conclusi
- percentuali di frequenza e partecipanti formati
- attività realizzate
- risultati raggiunti
- scostamenti e variazioni

La relazione deve essere stampata, firmata e
allegata al rendiconto finale

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE

15. Acconto

Tramite **sistema informativo**

Inserire i **dati** relativi a:

- IBAN
- Denominazione banca
- Filiale
- Persone delegate a operare sul conto corrente indicato
- Tipo, data e importo della fideiussione
- Istituto che rilascia la fideiussione
- Importo richiesto
- Data di invio all'Ufficio FSE della comunicazione di avvio attività



Stampare, firmare e consegnare la richiesta all'Ufficio FSE

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE

16. Comunicazioni con l'Ufficio FSE

Via PEC

Firma digitale del documento o scansione dell'originale firmato

Comunicazioni obbligatorie:

- Cronoprogramma delle spese
- Luogo di conservazione della documentazione amministrativa
- Conto corrente dedicato
- Selezione dei partecipanti
- Avvio attività formative
- Calendari e loro variazioni (tramite sistema informativo)
- Termine attività formative
- Ritiro o inserimento partecipanti
- Numero di formati e attestati di frequenza
- Dichiarazioni trimestrali
- Rendiconto finale
- Contabilità separata

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE

16. Comunicazioni con l'Ufficio FSE

Modelli generati dal sistema informativo

- Cronoprogramma delle spese
- Dichiarazione di avvio attività formative
- Dichiarazione termine attività formative
- Richiesta delega in itinere
- Richiesta erogazione acconto
- Richiesta erogazione trimestrale
- Dichiarazione rinuncia compilazione trimestrale
- Dichiarazione rendiconto finale
- Richiesta erogazione saldo finale
- Relazione finale

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE

16. Comunicazioni con l'Ufficio FSE

Url modelli comunicazioni

Fondo sociale Europeo 2014-2020



Gestione e rendicontazione del progetto

<http://www.provincia.bz.it/europa/it/finanziamenti-ue/presentazione-e-ciclo-di-progetto.asp>

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

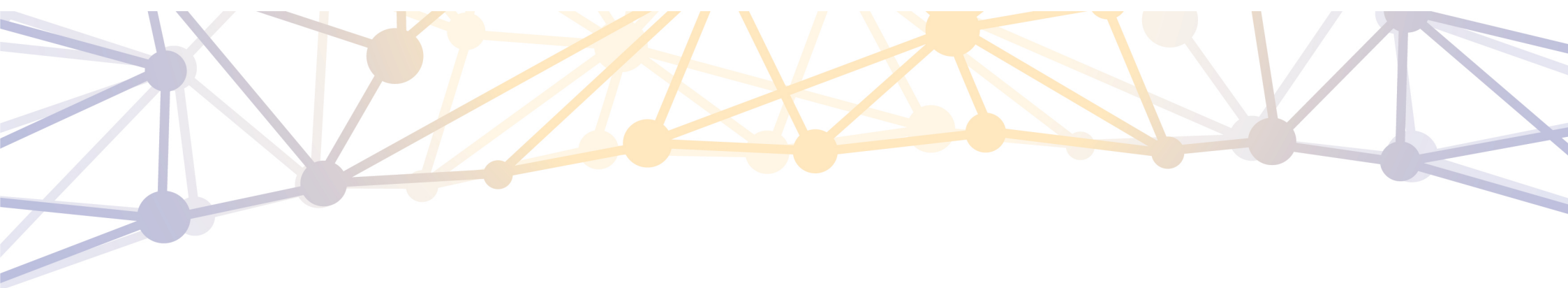
ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE



esf-verwaltung@provinz.bz.it

fse-gestione@provincia.bz.it

Eine Chance für alle | Un'opportunità per tutti

ESF | FSE
Europäischer Sozialfonds
Fondo Sociale Europeo



AUTONOME
PROVINZ
BOZEN
SÜDTIROL



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE