ANNO 78° SEZIONE GENERALE 2026 78. JAHRGANG ALLGEMEINE SEKTION

BOLLETTINO UFFICIALE - AMTSBLATT

DELLA REGIONE AUTONOMA TRENTINO-ALTO ADIGE/SÜDTIROL

DER AUTONOMEN REGION TRENTINO-SÜDTIROL/ALTO ADIGE

N./Nr.

5 novembre 2026 Supplemento n. 4 45 5. November 2026 Beiblatt Nr. 4

Redazione: *Trento, via Gazzoletti 2*
Tel. 0461/201402-201461-201403
E-mail: bollettino@regione.taa.it
Pec: bollettino@pec.regione.taa.it
Direttore responsabile: dott. Giuliano Carli
Registrazione Tribunale di Trento: n. 290 del 10/03/1979
Iscrizione al ROC n. 10512 del 01/10/2004

Redaktion: *Trient, via Gazzoletti 2*
Tel. 0461/201402-201461-201403
E-mail: bollettino@regione.taa.it
Pec: bollettino@pec.regione.taa.it
Verantwortlicher Direktor: Dr. Giuliano Carli
Eintragung beim Landesgericht Trient: Nr. 290 vom 10.03.1979 Eintragung im ROC Nr. 10512 vom 01.10.2004

SOMMARIO

Anno 2026

Parte prima

DECRETI

Provincia autonoma di Bolzano - Alto Adige

[200211]
DECRETO DELLA DIRETTRICE DI RIPARTIZIONE
del 28 ottobre 2026, n. 19310/2026

Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali a carattere formativo “Interventi volti al rafforzamento delle competenze ed all’accompagnamento al lavoro dei soggetti vulnerabili - Annualità 2026/2028” - PR FSE+ 2021-2027, Priorità 3 Inclusione sociale - Obiettivo specifico h) - Integrazione dotazione finanziaria

pag. 2

[200233]
DECRETO DELLA DIRETTRICE DI RIPARTIZIONE
del 02 novembre 2026, n. 19107/2026

Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali di educazione permanente per adulti - Annualità 2026/2028 - PR FSE+ 2021-2027, Priorità 2 Istruzione e formazione - Obiettivo specifico f)

pag. 10

INHALTSVERZEICHNIS

Jahr 2026

Erster Teil

DEKRETE

Autonome Provinz Bozen - Südtirol

[200211]
DEKRET DER ABTEILUNGSDIREKTORIN
vom 28. Oktober 2026, Nr. 19310/2026

Öffentlicher Aufruf zur Einreichung von Vorschlägen von Bildungsprojekten „Maßnahmen zur Stärkung der Kompetenzen und zur Begleitung zum Arbeitsplatz von schutzbedürftigen Personen - Jahr 2026/2028“ - PR ESF+ 2021-2027, Priorität 3 Soziale Inklusion - Spezifisches Ziel h) - Aufstockung der Finanzmittel

Seite 2

[200233]
DEKRET DER ABTEILUNGSDIREKTORIN
vom 2. November 2026, Nr. 19107/2026

Öffentlicher Aufruf zur Einreichung von „Weiterbildungsmaßnahmen für Erwachsene - Jahr 2026/2028 - PR ESF+ 2021-2027, Priorität 2 Bildung - Spezifisches Ziel f)

Seite 10

[200211]

Jahr 2026

Allgemeine Sektion - Erster Teil

Anno 2026

Sezione generale - Parte prima

DEKRETE

DECRETI

Autonome Provinz Bozen - Südtirol

DEKRET DER ABTEILUNGSDIREKTORIN
vom 28. Oktober 2026, Nr. 19310/2026

Öffentlicher Aufruf zur Einreichung von Vorschlägen von Bildungsprojekten „Maßnahmen zur Stärkung der Kompetenzen und zur Begleitung zum Arbeitsplatz von schutzbedürftigen Personen - Jahr 2026/2028“ - PR ESF+ 2021-2027, Priorität 3 Soziale Inklusion - Spezifisches Ziel h) - Aufstockung der Finanzmittel

Fortsetzung >>>

Provincia autonoma di Bolzano - Alto Adige

DECRETO DELLA DIRETTRICE DI RIPARTIZIONE
del 28 ottobre 2026, n. 19310/2026

Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali a carattere formativo “Interventi volti al rafforzamento delle competenze ed all’accompagnamento al lavoro dei soggetti vulnerabili - Annualità 2026/2028” - PR FSE+ 2021-2027, Priorità 3 Inclusione sociale - Obiettivo specifico h) - Integrazione dotazione finanziaria

Continua >>>

AUTONOME PROVINZ BOZEN - SÜDTIROL

PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO - ALTO ADIGE

Dekret

der Abteilungsdirektorin
des Abteilungsdirektors

Decreto

della Direttrice di Ripartizione
del Direttore di Ripartizione

Nr. 19310/2026

N.

39.4 Amt für den Europäischen Sozialfonds - Ufficio Fondo sociale europeo

Betreff:

Öffentlicher Aufruf zur Einreichung von Vorschlägen von Bildungsprojekten „Maßnahmen zur Stärkung der Kompetenzen und zur Begleitung zum Arbeitsplatz von schutzbedürftigen Personen – Jahr 2026/2028“ – PR ESF+ 2021-2027, Priorität 3 Soziale Inklusion – Spezifisches Ziel h) - Aufstockung der Finanzmittel

Oggetto:

Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali a carattere formativo “Interventi volti al rafforzamento delle competenze ed all’accompagnamento al lavoro dei soggetti vulnerabili – Annualità 2026/2028”- PR FSE+ 2021-2027, Priorità 3 Inclusione sociale – Obiettivo specifico h)- Integrazione dotazione finanziaria

Dekret Nr./N. Decreto: 19310/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Claudia Weiler, 01DF5DD2 - Martha Gaerber, 02028BD9

Dekret Nr./N. Decreto: 19310/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Claudia Weiler, 01DF5DD2 - Martha Gaerber, 02028BD9

Die Verordnungen (EU) Nr. 1060/2021 und Nr. 1057/2021 enthalten die Bestimmungen über den Europäischen Sozialfonds und sehen besondere Bestimmungen hinsichtlich des Ziels „Investitionen in Beschäftigung und Wachstum“ vor.

Das Dekret des Präsidenten der Republik Nr. 66 vom 10.03.2025 betreffend die „Verordnung zur Festlegung der Kriterien für die Förderfähigkeit der Ausgaben für Programme, die aus den Mitteln der Kohäsionspolitik und anderen europäischen Fonds im Rahmen der geteilten Mittelverwaltung gemäß der Verordnung (EU) 2021/1060 kofinanziert werden, für den Programmplanungszeitraum 2021/2027“.

Das Gesetzesdekret Nr. 76 vom 16. Juli 2020, umgewandelt in das Gesetz Nr. 120/2020, änderte Artikel 11 des Gesetzes Nr. 3 vom 16. Januar 2003 und führte die Verpflichtung zur Angabe des einheitlichen Projektcodes (CUP) auch für Maßnahmen zur Gewährung wirtschaftlicher Vorteile ein, sofern diese unter die Kategorie der öffentlichen Investitionsprojekte fallen.

Mit dem vorliegenden Dekret in Form eines Programmplanungsaktes wird eine allgemeine Mittelbindung vorgenommen, und die einzelnen Begünstigten werden mit dem nachfolgenden Verwaltungsakt (Zweckbindungsdekret) bestimmt, in dem der CUP zur Identifizierung der finanzierten Maßnahme zwingend anzugeben ist, andernfalls droht die Nichtigkeit des Aktes.

Es wird bescheinigt, dass mit dieser Maßnahme kein öffentliches Investitionsprojekt genehmigt oder finanziert wird und daher keine Identifizierung mittels CUP erforderlich ist.

Das Landesgesetz Nr. 21 vom 17.11.2017 enthält die Bestimmungen zur Erfüllung der Verpflichtungen der Autonomen Provinz Bozen, die sich aus der Zugehörigkeit Italiens zur Europäischen Union ergeben (Europagesetz des Landes 2017).

Das Programm des Europäischen Sozialfonds Plus der Autonomen Provinz Bozen 2021-2027, im Rahmen des Ziels „Investitionen in Beschäftigung und Wachstum“, wurde von der Europäischen Kommission in letzter Fassung mit der Entscheidung C(2025) 4619 vom 04.07.2025 genehmigt und mit Beschluss Nr. 536 vom 22.07.2025 von der Landesregierung zur Kenntnis genommen.

I regolamenti (UE) n. 1060/2021 e 1057/2021 recano le disposizioni relative al Fondo sociale europeo e disposizioni specifiche concernenti l’obiettivo “Investimenti in favore dell’occupazione e della crescita”.

Decreto del Presidente della Repubblica n. 66 del 10.03.2025, concernente il "Regolamento recante i criteri sull’ammissibilità della spesa per i programmi cofinanziati dai fondi per la politica di coesione e dagli altri fondi europei a gestione concorrente di cui al Regolamento (UE) 2021/1060 per il periodo di programmazione 2021/2027.

Il Decreto Legislativo n. 76 del 16 luglio 2020, convertito in Legge n. 120/2020, ha modificato l'articolo 11 della Legge 16 gennaio 2003, n. 3 e ha reso obbligatorio il CUP anche per le misure di concessione di benefici economici qualora rientrino nella categoria dei progetti di investimento pubblico.

Con il presente decreto in forma di atto programmatorio, viene effettuato un impegno generico di fondi e la determinazione dei singoli beneficiari avviene con un atto amministrativo successivo (decreto di impegno), in cui il CUP deve essere citato a pena di nullità per l'identificazione dell'intervento finanziato.

Si attesta che con il presente provvedimento non si autorizza né finanzia un progetto d’investimento pubblico e che, pertanto, non occorre alcuna identificazione tramite il CUP.

La Legge provinciale n. 21 del 17.11.2017 reca disposizioni per l’adempimento degli obblighi della Provincia autonoma di Bolzano derivanti dall’appartenenza dell’Italia all’Unione europea (Legge europea provinciale 2017).

Il Programma della Provincia autonoma di Bolzano del Fondo sociale europeo Plus 2021-2027, nell’ambito dell’obiettivo “Investimenti a favore dell’occupazione e della crescita”, è stato approvato dalla Commissione Europea nella sua ultima versione con Decisione C(2025) 4619 del 04/07/2025 e presa d’atto della Giunta Provinciale con Delibera n. 536 del 22/07/2025.

Dekret Nr./N. Decreto: 19310/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Claudia Weiler, 01DF5DD2 - Martha Gaerber, 02028BD9

Im Rahmen des ESF+ Programms 2021-2027– Priorität 3 Soziale Inklusion – spezifisches Ziel h - ESO4.8, Aktion ESO4.8.1. - h.1, Maßnahme h.1.3 wurde mit Dekret der Abteilungsdirektorin Nr. 8183/2026 vom 08.06.2026 der öffentliche Aufruf mit dem Titel „Maßnahmen zur Stärkung der Kompetenzen und zur Begleitung zum Arbeitsplatz von schutzbedürftigen Personen – Jahr 2026/2028“ genehmigt und veröffentlicht.

Für den besagten Aufruf wurden Finanzmittel in Höhe von insgesamt 4.500.000,00 Euro zur Verfügung gestellt.

Der Aufruf sieht gemäß Artikel 5 des oben genannten Dekrets Nr. 8183/2026 vor, dass sich die Verwaltung die Möglichkeit vorbehält, die mit dem Aufruf zur Verfügung gestellten Mittel durch zusätzliche Mittel aufzustocken.

Innerhalb der im Aufruf vorgesehenen Frist wurden 19 Projektanträge mit einem Gesamtbetrag von 5.399.942,52 Euro eingereicht, also für einen höheren Betrag als die im Aufruf zur Verfügung gestellten finanziellen Mittel.

19 von 19 Projektanträgen wurden gemäß Dekret der Amtsdirektorin Nr. 16795 vom 24.09.2026 hinsichtlich ihrer Zulässigkeit positiv bewertet.

Es wird festgestellt, dass:
- die Verwaltung verpflichtet ist, die ordnungsgemäße Zuweisung der im Rahmen des ESF+-Programms 2021-2027 für die verschiedenen Prioritäten vorgesehenen Mittel innerhalb der in den einschlägigen Verordnungen und Rechtsvorschriften festgelegten Fristen sicherzustellen;
- diese Maßnahmen innerhalb des Sozialsystems Südtirols von großer Bedeutung sind voraussichtlich Einsparungen zu erwarten sind, die sich aus den Prognosen zum Fortschritt der derzeit noch laufenden Projekte und somit aus der Nutzung der für den Programmplanungszeitraum 2021–2027 zur Verfügung stehenden Mittel ergeben;
- der gegenständliche Aufruf der letzte im Rahmen des spezifischen Ziels h (ESO4.8) der aktiven Inklusion im aktuellen Programmplanungszeitraum 2021–2027 ist;

die Verwaltungsbehörde hat beschlossen, die finanzielle Ausstattung um denjenigen Betrag aufzustocken, der erforderlich und ausreichend ist, um sämtliche Projekte zu finanzieren, die nach Abschluss der technischen Bewertung als geeignet bewertet werden.

Nell’ambito del Programma FSE+ 2021-2027 – Priorità 3 Inclusione sociale – Obiettivo specifico h - ESO4.8., Azione ESO4.8.1. - h.1, Misura h.1.3 è stato approvato e pubblicato con Decreto della Direttrice di Ripartizione n 8183/2026 del 08/06/2026 l’Avviso pubblico “Interventi volti al rafforzamento delle competenze ed all’accompagnamento al lavoro dei soggetti vulnerabili – Annualità 2026/2028”

Per tale Avviso sono stati messi a disposizione mezzi finanziari pari a complessivi euro 4.500.000,00.

L’Avviso, all’articolo 5, del summenzionato decreto n. 8183/2026 prevede che l’Amministrazione si riserva la facoltà di integrare con ulteriori fondi le risorse stanziate con l’Avviso.

Entro i termini previsti dall’Avviso sono stati presentati 19 progetti per un totale di euro 5.399.942,52 per un importo quindi superiore rispetto alla dotazione finanziaria messa a disposizione.

Hanno passato la fase di valutazione di ammissibilità con esito positivo 19 proposte progettuali su 19 come da Decreto della Direttrice d’Ufficio n. 16795 del 24/09/2026.

Considerando:
- l’Amministrazione è tenuta ad assicurare la corretta allocazione delle risorse previste sulle diverse priorità individuate nell’ambito del Programma FSE+ 2021-27 entro le scadenze previste dai regolamenti e dalla normativa di riferimento;
- la grande importanza degli interventi all’interno del sistema sociale altoatesino,
- le economie che si stanno registrando alla luce delle proiezioni dell’avanzamento dei progetti attualmente ancora in corso e quindi sull’utilizzo delle risorse a valere del periodo di programmazione 2021-2027;
- che l’Avviso in oggetto è l’ultimo sull’obiettivo specifico h (ESO4.8) attinente l‘inclusione attiva della presente programmazione 2021-2027;

l’AdG ha ritenuto quindi di aumentare la dotazione finanziaria dell’importo necessaria e sufficiente a finanziare tutti i progetti che, al termine della fase di valutazione tecnica, risulteranno idonei.

Dekret Nr./N. Decreto: 19310/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Claudia Weiler, 01DF5DD2 - Martha Gaerber, 02028BD9

Die Verwaltung nimmt daher die im oben genannten Dekret der Abteilungsdirektorin vorgesehene Möglichkeit wahr, die finanziellen Mittel des besagten Aufrufs aufzustocken.

Für den oben genannten Aufruf werden daher zusätzliche Finanzmittel in Höhe von insgesamt 900.000,00 Euro zur Verfügung gestellt.

Die genannten Finanzmittel in Höhe von insgesamt 900.000,00 Euro setzen sich zu 40 % aus EU-Mitteln des ESF (360.000,00 Euro), zu 42 % aus staatlichen Mitteln (378.000,00 Euro) und zu 18 % aus Landesmitteln (162.000,00 Euro) zusammen.

Im Artikel 35, Absatz 4 des Landesgesetzes vom 21. Juli 2022, Nr. 6 sind die Verwaltungsbefugnisse angeführt, die von der Abteilungsdirektorin in den jeweiligen Sachbereichen wahrgenommen werden, darunter auch die Gewährung von wirtschaftlichen Vergünstigungen jeglicher Art, unter Einhaltung der von der Landesregierung festgelegten Kriterien.

Die Landesregierung hat mit Beschluss Nr. 556/2022 dem Direktor/der Direktorin pro tempore des Amtes für den Europäischen Sozialfonds der Autonomen Provinz Bozen die Funktion der Verwaltungsbehörde übertragen.

Es wird das GVD Nr. 118/2011 über die Bestimmungen zur Harmonisierung der Rechnungsführung und der Jahresrechnung der Regionen, lokalen Behörden und deren Körperschaften angewendet.

Dies alles vorausgeschickt und berücksichtigt,

verfügt

die Abteilungsdirektorin

L'Amministrazione si avvale pertanto della facoltà, prevista dal suddetto Decreto della Direttrice di Ripartizione, di integrare con ulteriori fondi le risorse stanziate con l'Avviso stesso.

Ad integrazione sono messi quindi a disposizione mezzi finanziari pari a complessivi euro 900.000,00 per il suddetto Avviso.

Tali mezzi finanziari, per l'importo complessivo di euro 900.000,00 sono composti per il 40% da fondi UE del FSE (euro 360.000,00), per il 42% da fondi statali (euro 378,000,00) e per il 18% da fondi provinciali (euro 162.000,00).

Nell'art. 35, comma 4 della Legge provinciale n. 6 del 21 luglio 2022 vengono individuate le funzioni amministrative esercitate dalla Direttrice di Ripartizione nelle rispettive materie di competenza, tra le quali la concessione di agevolazioni economiche, di qualunque genere, in osservanza dei criteri stabiliti dalla Giunta provinciale.

La Giunta Provinciale con Delibera n. 556/2022 ha attribuito la funzione di Autorità di gestione al Direttore/alla Direttrice pro tempore dell'Ufficio Fondo sociale europeo della Provincia autonoma di Bolzano.

Viene applicato il D.lgs. n. 118/2011 sulle disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi.

Tutto ciò premesso e considerato,

La Direttrice di Ripartizione

decreta

Dekret Nr./N. Decreto: 19310/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Claudia Weiler, 01DF5DD2 - Martha Gaerber, 02028BD9

1. die Aufstockung der mit Dekret der Abteilungsdirektorin Nr. 8183/2026 zur Verfügung gestellten finanziellen Mittel des Aufrufs zur Einreichung von Projektvorschlägen, die aus Mitteln des Europäischen Sozialfonds Plus, PR ESF+ 2021–2027, Priorität 3 „Soziale Inklusion“, spezifisches Ziel h, kofinanziert werden, zu genehmigen. Der Aufruf trägt den Titel „*Maßnahmen zur Stärkung der Kompetenzen und zur Begleitung in den Arbeitsmarkt von schutzbedürftigen Personen – Jahreszeitraum 2026/2028*“;

2. den Gesamtbetrag von 900.000,00 Euro wie folgt vorzumerken:

280.000,00 Euro Kapitel U01021.3165, Finanzposition U0005077 (Anteil ESF 40%), Finanzjahr 2026;

294.000,00 Euro Kapitel U01021.3170, Finanzposition U0005078 (Anteil Staat 42%), Finanzjahr 2026;

126.000,00 Euro Kapitel U01021.3175, Finanzposition U0005079 (Anteil Land 18%), Finanzjahr 2026;

40.000,00 Euro Kapitel U01021.3165, Finanzposition U0005077 (Anteil ESF 40%), Finanzjahr 2027;

42.000,00 Euro Kapitel U01021.3170, Finanzposition U0005078 (Anteil Staat 42%), Finanzjahr 2027;

18.000,00 Euro Kapitel U01021.3175, Finanzposition U0005079 (Anteil Land 18%), Finanzjahr 2027;

40.000,00 Euro Kapitel U01021.3165, Finanzposition U0005077 (Anteil ESF 40%), Finanzjahr 2028;

42.000,00 Euro Kapitel U01021.3170, Finanzposition U0005078 (Anteil Staat 42%), Finanzjahr 2028;

18.000,00 Euro Kapitel U01021.3175, Finanzposition U0005079 (Anteil Land 18%), Finanzjahr 2028;

1. di approvare l’integrazione con ulteriori fondi delle risorse stanziate con decreto della Direttrice di Ripartizione n. 8183/2026 di approvazione dell’Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali a carattere formativo da realizzare con il cofinanziamento del Fondo sociale europeo Plus, PR FSE+ 2021-2027, Priorità 3 Inclusione sociale – Obiettivo specifico h) *“Interventi volti al rafforzamento delle competenze ed all’accompagnamento al lavoro dei soggetti vulnerabili – Annualità 2026/2028”;*

2. di prenotare l’importo complessivo di euro 900.000,00 nel seguente modo:

euro 280.000,00 capitolo U01021.3165, posizione finanziaria U0005077 (Quota FSE 40%), esercizio finanziario 2026;

euro 294.000,00 capitolo U01021.3170, posizione finanziaria U0005078 (Quota Stato 42%), esercizio finanziario 2026;

euro 126.000,00, capitolo U01021.3175, posizione finanziaria U0005079 (Quota Provincia 18%), esercizio finanziario 2026;

euro 40.000,00 capitolo U01021.3165, posizione finanziaria U0005077 (Quota FSE 40%), esercizio finanziario 2027;

euro 42.000,00 capitolo U01021.3170, posizione finanziaria U0005078 (Quota Stato 42%), esercizio finanziario 2027;

euro 18.000,00, capitolo U01021.3175, posizione finanziaria U0005079 (Quota Provincia 18%), esercizio finanziario 2027;

euro 40.000,00 capitolo U01021.3165, posizione finanziaria U0005077 (Quota FSE 40%), esercizio finanziario 2028;

euro 42.000,00 capitolo U01021.3170, posizione finanziaria U0005078 (Quota Stato 42%), esercizio finanziario 2028;

euro 18.000,00, capitolo U01021.3175, posizione finanziaria U0005079 (Quota Provincia 18%), esercizio finanziario 2028;

Dekret Nr./N. Decreto: 19310/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Claudia Weiler, 01DF5DD2 - Martha Gaerber, 02028BD9

3. dieses Dekret gemäß Artikel 2 Absatz 1 des Landesgesetzes Nr. 17 vom 22.10.1993 in geltender Fassung im Amtsblatt der Autonomen Region Trentino-Südtirol/Alto Adige sowie im Abschnitt „Transparente Verwaltung“ auf der Website der Autonomen Provinz Bozen und auf der Website https://europa.provinz.bz.it/de/ausschreibungen-und-aufrufe zu veröffentlichen.

4. Die gegenständliche Maßnahme der Abteilungsdirektorin gilt im Sinne des Artikels 9 Absatz 1 des Landesgesetzes Nr. 17/1993 als gesetzlich endgültiger Verwaltungsakt, weshalb kein hierarchischer Rekurs zulässig ist. Die gegenständliche Maßnahme kann innerhalb der gesetzlich vorgesehenen Frist von 60 Tagen vor dem zuständigen Verwaltungsgericht angefochten werden. Diese Informationen werden auch gemäß Artikel 69 Absatz 7 der Verordnung (EU) 2021/1060 zur Verfügung gestellt und sind daher so zu verstehen, dass sie die darin vorgesehene Möglichkeit der Einreichung von Beschwerden oder Reklamationen gemäß dem rechtlichen und institutionellen Rahmen der Mitgliedstaaten erläutern.

Die Abteilungsdirektorin

Martha Gärber

3. di pubblicare il presente decreto nel Bollettino Ufficiale della Regione autonoma Trentino-Alto Adige/Südtirol ai sensi dell’articolo 2, comma 1 della L.P. 22/10/1993, n.17 e s.m.i., nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito internet della Provincia autonoma di Bolzano e sul sito internet https://europa.provincia.bz.it/it/bandi-e-avvisi-archivio;

4. Il presente provvedimento della direttrice di Ripartizione è da considerarsi atto definitivo per legge ai sensi dell’art. 9, comma 1, L.P. 17/1993 e, pertanto, non è ricorribile in via gerarchica. Il presente provvedimento è impugnabile in via giurisdizionale entro il termine di legge di 60 giorni dinanzi al Tribunale Amministrativo competente. Tale informativa è resa anche ai sensi dell’art. 69 par. 7 del regolamento (UE) n. 2021/1060 ed è da intendersi, quindi, esplicativa della possibilità ivi prevista di presentare denunce o reclami in conformità con i quadri giuridici ed istituzionali degli Stati membri.

La Direttrice di Ripartizione

Martha Gärber

AUTONOME PROVINZ BOZEN - SÜDTIROL

PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO - ALTO ADIGE

Sichtvermerke gemäß Art. 13 des LG Nr. 17/1993 über die fachliche, verwaltungsgemäße und buchhalterische Verantwortung

Visti ai sensi dell'art. 13 della L.P. 17/1993 sulla responsabilità tecnica, amministrativa e contabile

Die Amtsdirektorin La Direttrice d'Ufficio	WEILER Claudia	26/10/2026
Die Abteilungsdirektorin La Direttrice di Ripartizione	GAERBER MARTHA	28/10/2026

Es wird bestätigt, dass diese analoge Ausfertigung, bestehend - ohne diese Seite - aus 6 Seiten, mit dem digitalen Original identisch ist, das die Landesverwaltung nach den geltenden Bestimmungen erstellt, aufbewahrt, und mit digitalen Unterschriften versehen hat, deren Zertifikate auf folgende Personen lauten:

nome e cognome: Claudia Weiler

Si attesta che la presente copia analogica è conforme in tutte le sue parti al documento informatico originale da cui è tratta, costituito da 6 pagine, esclusa la presente. Il documento originale, predisposto e conservato a norma di legge presso l'Amministrazione provinciale, è stato sottoscritto con firme digitali, i cui certificati sono intestati a:

nome e cognome: Martha Gaerber

Am 28/10/2026 erstellte Ausfertigung

Copia prodotta in data 28/10/2026

Die Landesverwaltung hat bei der Entgegennahme des digitalen Dokuments die Gültigkeit der Zertifikate überprüft und sie im Sinne der geltenden Bestimmungen aufbewahrt.

L'Amministrazione provinciale ha verificato in sede di acquisizione del documento digitale la validità dei certificati qualificati di sottoscrizione e li ha conservati a norma di legge.

Ausstellungsdatum

Data di emanazione

28/10/2026

Diese Ausfertigung entspricht dem Original

Per copia conforme all'originale

Datum/Unterschrift

Data/firma

Dekret Nr./N. Decreto: 19310/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Claudia Weiler, 01DF5DD2 - Martha Gaerber, 02028BD9

[200233]

Jahr 2026

Allgemeine Sektion - Erster Teil

Anno 2026

Sezione generale - Parte prima

DEKRETE

DECRETI

Autonome Provinz Bozen - Südtirol

Provincia autonoma di Bolzano - Alto Adige

DEKRET DER ABTEILUNGSDIREKTORIN
vom 2. November 2026, Nr. 19107/2026

Öffentlicher Aufruf zur Einreichung von „Weiterbildungsmaßnahmen für Erwachsene - Jahr 2026/2028 - PR ESF+ 2021-2027, Priorität 2 Bildung - Spezifisches Ziel f)

DECRETO DELLA DIRETTRICE DI RIPARTIZIONE
del 02 novembre 2026, n. 19107/2026

Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali di educazione permanente per adulti - Annualità 2026/2028 - PR FSE+ 2021-2027, Priorità 2 Istruzione e formazione - Obiettivo specifico f)

Fortsetzung >>>

Continua >>>

AUTONOME PROVINZ BOZEN - SÜDTIROL

PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO - ALTO ADIGE

Dekret

der Abteilungsdirektorin
des Abteilungsdirektors

Decreto

della Direttrice di Ripartizione
del Direttore di Ripartizione

Nr. 19107/2026

N.

39.4 Amt für den Europäischen Sozialfonds - Ufficio Fondo sociale europeo

Betreff:

Öffentlicher Aufruf zur Einreichung von „Weiterbildungsmaßnahmen für Erwachsene - Jahr 2026/2028 – PR ESF+ 2021-2027, Priorität 2 Bildung –Spezifisches Ziel f)

Oggetto:

Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali di educazione permanente per adulti - Annualità 2026/2028 - PR FSE+ 2021-2027, Priorità 2 Istruzione e formazione – Obiettivo specifico f)

Dekret Nr./N. Decreto: 19107/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Claudia Weiler, 01DF5DD2 - Martha Gaerber, 02028BD9

Dekret Nr./N. Decreto: 19107/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Claudia Weiler, 01DF5DD2 - Martha Gaerber, 02028BD9

Die Verordnungen (EU) Nr. 1060/2021 und Nr. 1057/2021 enthalten die Bestimmungen über den Europäischen Sozialfonds Plus und sehen besondere Bestimmungen hinsichtlich des Ziels „Investitionen in Beschäftigung und Wachstum“ vor.

Das Landesgesetz Nr. 21 vom 17.11.2017 enthält die Bestimmungen zur Erfüllung der Verpflichtungen der Autonomen Provinz Bozen, die sich aus der Zugehörigkeit Italiens zur Europäischen Union ergeben (Europagesetz des Landes 2017).

Das Programm des Europäischen Sozialfonds Plus der Autonomen Provinz Bozen 2021-2027, im Rahmen des Ziels „Investitionen in Beschäftigung und Wachstum“, ist durch die Europäische Kommission welches in letzter Fassung mit der Entscheidung C(2025) 4619 vom 04.07.2025 genehmigt und mit Beschluss Nr. 536 vom 22.07.2025 von der Landesregierung zur Kenntnis genommen.

Es wird festgestellt, dass der Entwicklung des Humankapitals im Rahmen des Programms für den ESF+ 2021-2027 eine relevante Rolle zugesprochen wird. Insbesondere beinhaltet das Programm 2021-2027 die Priorität 2 Bildung – spezifisches Ziel ESO4.6, f) *Förderung des gleichberechtigten Zugangs zu hochwertiger und inklusiver allgemeiner und beruflicher Bildung einschließlich des entsprechenden Abschlusses, insbesondere für benachteiligte Gruppen, von der frühkindlichen Betreuung, Bildung und Erziehung über die allgemeine Bildung und die berufliche Aus- und Weiterbildung bis hin zur höheren Bildung und Erwachsenenbildung, sowie Erleichterung der Lernmobilität für alle und der Zugänglichkeit für Menschen mit Behinderungen.*

Daher wird nun in Bezug auf das obige spezifische Ziel, ein Aufruf für die Einreichung von entsprechenden Projekten veröffentlicht.

I regolamenti (UE) n. 1060/2021 e 1057/2021 recano le disposizioni relative al Fondo sociale europeo Plus e disposizioni specifiche concernenti l’obiettivo “Investimenti a favore dell’occupazione e della crescita”.

La Legge provinciale n. 21 del 17.11.2017 reca disposizioni per l’adempimento degli obblighi della Provincia autonoma di Bolzano derivanti dall’appartenenza dell’Italia all’Unione europea (Legge europea provinciale 2017).

Il Programma della Provincia autonoma di Bolzano del Fondo sociale europeo Plus 2021-2027, nell’ambito dell’obiettivo “Investimenti a favore dell’occupazione e della crescita”, è stato approvato dalla Commissione Europea nella sua ultima versione con Decisione C(2025) 4619 del 04/07/2025 e presa d’atto della Giunta Provinciale con Delibera n. 536 del 22/07/2025.

Si rileva che lo sviluppo del capitale umano assume un ruolo rilevante nell’ambito del Programma FSE+ 2021-2027. Il Programma 2021-2027 prevede, in particolare la Priorità 2 Istruzione e formazione – Obiettivo specifico ESO4.6 - f) *Promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per i gruppi svantaggiati, dall'educazione e cura della prima infanzia, attraverso l'istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello terziario e all'istruzione e all'apprendi-mento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell'apprendimento per tutti e l'accessibilità per le persone con disabilità.*

Viene quindi pubblicato l’Avviso per la presentazione di proposte progettuali con riferimento al sopra citato obiettivo specifico.

Dekret Nr./N. Decreto: 19107/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Claudia Weiler, 01DF5DD2 - Martha Gaerber, 02028BD9

Der Aufruf ist darauf ausgerichtet, Maßnahmen der Weiterbildung und des Upskillings für die erwachsene Bevölkerung zu fördern, mit dem Ziel, die Möglichkeiten des lebenslangen Lernens auszubauen und zu stärken.
Die Initiative zielt insbesondere darauf ab, Bildungswege zu unterstützen, die auf die Aktualisierung der Kenntnisse, die Stärkung bereits vorhandener Kompetenzen sowie den Erwerb neuer Kenntnisse und Fähigkeiten ausgerichtet sind, die durch die Entwicklung des Arbeitsmarktes und durch wirtschaftliche, technologische und gesellschaftliche Innovationsprozesse erforderlich werden.
Die vorgeschlagenen Maßnahmen zielen darauf ab, die Beschäftigungsfähigkeit, die berufliche Anpassungsfähigkeit und die aktive Teilhabe am gesellschaftlichen und beruflichen Leben zu fördern und zugleich die Entwicklung formaler, nicht-formaler und überfachlicher Kompetenzen zu unterstützen. Besondere Aufmerksamkeit gilt den Kompetenzen im Zusammenhang mit neu entstehenden Berufsprofilen und Berufsbildern der neuen Generation, im Einklang mit den im Gebiet der Provinz Bozen festgestellten Bedarfen.

L'Avviso è finalizzato a sostenere interventi di formazione permanente e di upskilling rivolti alla popolazione adulta, con l'obiettivo di ampliare e rafforzare le opportunità di apprendimento lungo tutto l'arco della vita.
In particolare, l'iniziativa mira a sostenere percorsi formativi orientati all'aggiornamento formativo, al rafforzamento delle competenze già possedute e all'acquisizione di nuove conoscenze e abilità richieste dall'evoluzione del mercato del lavoro e dai processi di innovazione economica, tecnologica e sociale.
Gli interventi proposti sono finalizzati a favorire l'occupabilità, l'adattabilità professionale e la partecipazione attiva alla vita sociale e lavorativa, promuovendo al contempo lo sviluppo di competenze formali, non formali e trasversali. Particolare attenzione è rivolta alle competenze connesse ai profili professionali emergenti e alle figure di nuova generazione, in linea con i fabbisogni espressi dal territorio della provincia di Bolzano.

Artikel 73, Absatz 1 der Verordnung (EU) Nr. 1060/2021 sieht vor, dass die Verwaltungsbehörde bei der Auswahl der Vorhaben nichtdiskriminierende und transparente Kriterien und Verfahren feststellt. Artikel 41 derselben Verordnung sieht auch vor, dass die Methodik und die Kriterien für die Auswahl der Vorhaben vom Begleitausschuss genehmigt werden müssen (s. *Methodik und Kriterien für die Auswahl der Vorhaben, die durch den europäischen Sozialfonds Plus kofinanziert werden - Programmzeitraum 2021-2027*, genehmigt am 07.10.2022).

L'articolo 73, paragrafo 1 del Regolamento (UE) n. 1060/2021 prevede che per la selezione delle operazioni l'Autorità di Gestione stabilisce e applica criteri e procedure non discriminatori e trasparenti. L'articolo 41 del medesimo Regolamento stabilisce inoltre che la metodologia e i criteri utilizzati per la selezione delle operazioni debbano essere approvati dal Comitato di sorveglianza (v. *Metodologia e criteri di selezione delle operazioni da ammettere al cofinanziamento del Fondo Sociale Europeo Plus nella programmazione 2021-2027*, approvata il 07.10.2022).

Die von der Verwaltungsbehörde des ESF zu ernennende Bewertungskommission wird die Projektvorschläge zudem gemäß den in den Aufrufen selbst festgesetzten spezifischen Kriterien bewerten.

La Commissione di Valutazione nominata dall'Autorità di gestione FSE valuterà, inoltre, le proposte progettuali con riferimento ai criteri specifici fissati negli Avvisi stessi.

Für die oben angeführten Vorhaben werden insgesamt 6.000.000,00 Euro zur Verfügung gestellt.

Per la realizzazione degli interventi di cui sopra sono a disposizione mezzi finanziari pari a complessivi euro 6.000.000,00.

Besagte finanzielle Mittel im Ausmaß von insgesamt 6.000.000,00 Euro werden auf dem Overbooking Kapitel U0005012 vorgemerkt (Landesmittel 100%).

Tali mezzi finanziari, per l'importo complessivo di euro 6.000.000,00, vengono prenotati sul capitolo Overbooking U0005012 (fondi provinciali 100%).

Dekret Nr./N. Decreto: 19107/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Claudia Weiler, 01DF5DD2 - Martha Gaerber, 02028BD9

Die Verwaltung behält sich für den Fall, dass die eingereichten und positiv bewerteten Projektanträge nicht mit den obgenannten Mitteln finanziert werden können, vor, mit eigenem Dekret weitere Mittel zur Verfügung zu stellen.

Qualora i suddetti importi non dovessero risultare sufficienti alla luce dei progetti presentati e valutati positivamente, l'Amministrazione provinciale si riserva la facoltà di mettere a disposizione, mediante propri decreti, ulteriori mezzi finanziari.

Die Verwaltungsbehörde behält sich für den Fall, dass ein Begünstigter auf die Finanzierung eines der geeigneten und finanzierbaren Projekte verzichtet, das Recht vor, der Rangordnung folgend und unter Bezugnahme auf das entsprechende Landesteilgebiet sowie unter Einhaltung der geltenden Bestimmungen weitere Projekte zu genehmigen. Weitere Genehmigungen von Projekten aus der Rangordnung sind bis zum jeweiligen Jahresabschluss des Landeshaushalts bezogen auf das Jahr, in dem die Rangordnung genehmigt wurde, möglich.

L'Autorità di Gestione, nel caso in cui il beneficiario di uno dei progetti idonei finanziabili rinunci al finanziamento, si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria stessa, rispetto all'Area Territoriale di riferimento, nel rispetto delle vigenti disposizioni applicabili. Lo scorrimento della graduatoria è possibile entro la chiusura dell'anno contabile del bilancio provinciale nell'anno di approvazione della graduatoria.

Gemäß Artikel 72 der Verordnung (EU) 2021/1060 ist die Verwaltungsbehörde für die Verwaltung des Programms im Hinblick auf das Erreichen der Ziele des Programms zuständig, und zwar durch die Umsetzung aller notwendigen Maßnahmen zur ordnungsgemäßen Verwendung der finanziellen Mittel und Gewährleistung der Einhaltung der geltenden nationalen und europäischen Rechtsvorschriften.

Ai sensi dell'articolo 72 del regolamento (UE) 2021/1060 l'Autorità di gestione è responsabile
della gestione del Programma allo scopo di conseguire gli obiettivi del Programma, attraverso l'attuazione di tutte le misure necessarie ad assicurare il corretto utilizzo delle risorse finanziarie ed il rispetto della normativa comunitaria e nazionale applicabile.

Die Verwaltungsbehörde ist für die Durchführung der Kontrollen ersten Ebene gemäß Artikel 74 der Verordnung (EU) 2021/1060 zuständig. Gemäß Artikel 72, Abs. 2 derselben Verordnung wird der nach Artikel 76 beschriebene Aufgabenbereich „Rechnungs-führung" von der Verwaltungsbehörde wahrgenommen.

Ai sensi dell'art. 74 del regolamento (UE) 2021/1060 l'Autorità di gestione è responsabile
dello svolgimento dei controlli di primo livello. Ai sensi dell'art. 72, comma 2 del medesimo regolamento la funzione contabile di cui all'articolo 76 è svolta dall'Autorità di gestione.

Artikel 72, Absatz 1, Buchstabe e) der Verordnung (EU) Nr. 1060/2021 sieht vor, dass die Verwaltungsbehörde ein System einrichtet, in dem die für Begleitung, Bewertung, Finanzverwaltung, Überprüfung und Prüfung aller Vorhaben benötigten Daten in elektronischer Form aufgezeichnet und gespeichert werden können. Auch die Projekteinreichung wird über das von der Verwaltungsbehörde zu diesem Zweck bereitgestellte elektronische System abgewickelt. Besagtes System entspricht dem coheMON ESF. Sollten technische Probleme auftreten, kann die Verwaltungsbehörde die Fristen für die Einreichung der Anträge verlängern und/oder etwaige Verwaltungsakte erlassen, um Probleme des Informationssystems zu vermeiden.

L'articolo 72, paragrafo 1, lettera e) del Regolamento (UE) n. 1060/2021 prevede inoltre che l'Autorità di gestione registri e conservi elettronicamente i dati relativi a ciascuna operazione necessari a fini di sorveglianza, valutazione, gestione finanziaria, verifica e audit in conformità dell'allegato XVII e assicuri la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati e l'autenticazione degli utenti. Anche la presentazione dei progetti avverrà attraverso il sistema elettronico appositamente realizzato dall'Autorità di gestione. Il sopra citato sistema corrisponde al coheMON FSE. Qualora dovessero verificarsi problematiche di tipo tecnico, l'Autorità di gestione potrà prorogare i termini di presentazione delle domande e/o emanare ogni atto necessario ad ovviare disguidi tecnici del Sistema Informativo.

Dekret Nr./N. Decreto: 19107/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Claudia Weiler, 01DF5DD2 - Martha Gaerber, 02028BD9

Das Gesetzesdekret Nr. 76 vom 16. Juli 2020, das in das Gesetz Nr. 120/2020 umgewandelt wurde, verfügte die Abänderung des Artikels 11 des Gesetzes Nr. 3 vom 16. Januar 2003 und die Verbindlichkeit des einheitlichen Projektcodes (CUP) auch für Maßnahmen, die wirtschaftliche Vorteile gewähren, sofern sie unter die Kategorie der öffentlichen Investitionsprojekte fallen.

Il Decreto Legislativo n. 76 del 16 luglio 2020, convertito in Legge n. 120/2020, ha modificato l'articolo 11 della Legge 16 gennaio 2003, n. 3 e ha reso obbligatorio il CUP anche per le misure di concessione di benefici economici qualora rientrino nella categoria dei progetti di investimento pubblico.

Mit dem vorliegenden Dekret in Form eines Programmplanungsaktes wird eine allgemeine Mittelvorbindung durchgeführt und die Bestimmung der einzelnen Begünstigten erfolgt mit dem nachfolgenden Verwaltungsakt (Zweckbindungsdekret), in welchem der CUP unter Androhung der Nichtigkeit verpflichtend zur Bestimmung der finanzierten Maßnahme angeführt werden muss.

Con il presente decreto in forma di atto programmatorio, viene effettuato un impegno generico di fondi e la determinazione dei singoli beneficiari avviene con un atto amministrativo successivo (decreto di impegno), in cui il CUP deve essere citato a pena di nullità per l'identificazione dell'intervento finanziato.

Es wird bescheinigt, dass mit dieser Maßnahme kein öffentliches Investitionsprojekt genehmigt oder finanziert wird und daher keine Identifizierung über den CUP erforderlich ist.

Si attesta che con il presente provvedimento non si autorizza né finanzia un progetto d'investimento pubblico e che, pertanto, non occorre alcuna identificazione tramite il CUP.

Im Artikel 35, Abs. 4 des Landesgesetz vom 21. Juli 2022, Nr. 6 sind die Verwaltungsbefugnisse angeführt, welche von der Abteilungsdirektorin in den jeweiligen Sachbereichen wahrgenommen werden, darunter auch die Gewährung von wirtschaftlichen Vergünstigungen jeglicher Art, unter Einhaltung der von der Landesregierung festgelegten Richtlinien.

Nell'art. 35, comma 4 della Legge provinciale n. 6 del 21 luglio 2022 vengono individuate le funzioni amministrative esercitate dalla Direttrice di ripartizione nelle rispettive materie di competenza, tra le quali la concessione di agevolazioni economiche, di qualunque genere, in osservanza dei criteri stabiliti dalla Giunta provinciale.

Die Landesregierung hat mit Beschluss Nr. 556/2022 dem Direktor/der Direktorin *pro tempore* des Amtes für den Europäischen Sozialfonds der Autonomen Provinz Bozen die Funktion der Verwaltungsbehörde übertragen.

La Giunta Provinciale con Delibera n. 556/2022 ha attribuito la funzione di Autorità di gestione al Direttore/alla Direttrice *pro tempore* dell'Ufficio Fondo sociale europeo della Provincia autonoma di Bolzano.

Der Aufruf ist dem gegenständlichen Dekret als integrierender und wesentlicher Bestandteil beigefügt.

L'Avviso è allegato al presente decreto quale parte integrante e sostanziale.

Es wird das GVD Nr. 118/2011 über die Vorschriften zur Harmonisierung der Rechnungsführung und der Jahresrechnung der Regionen, lokalen Behörden und deren Körperschaften angewendet.

Viene applicato il D.lgs. n. 118/2011 sulle disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi.

Dies alles vorausgeschickt und berücksichtigt,

Tutto ciò premesso e considerato,

verfügt

la Direttrice di Ripartizione

die Abteilungsdirektorin

decreta

Dekret Nr./N. Decreto: 19107/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Claudia Weiler, 01DF5DD2 - Martha Gaerber, 02028BD9

1. den öffentlichen Aufruf laut Anlage, integrierender Bestandteil des gegenständlichen Dekretes, zur Einreichung von Vorschlägen, die Bildungscharakter aufweisen, die vom Europäischen Sozialfonds Plus, Programm-zeitraum 2021-2027, Priorität 2 – spezifisches Ziel ESO4.6, f): „*Maßnahmen der Erwachsenenbildung– Jahr 2026/2028*“ mitfinanziert werden, zu genehmigen;

2. die Verwaltungsbehörde, in der Person der Direktorin *pro tempore* des Amtes für den Europäischen Sozialfonds, zu ermächtigen, eine Bewertungskommission für die Auswahl der Vorhaben zu ernennen. Besagte Kommission wird aus Personal des Amtes für den Europäischen Sozialfonds und der Abteilung Europa, Vertretern aus anderen Abteilungen der Landesverwaltung, sowie Vertretern der Chancengleichheit bestehen;

3. den Gesamtbetrag von 6.000.000,00 Euro wie folgt vorzumerken:

3.600.000,00 Euro, Kapitel U01021.3160, Finanzposition U0005012 (Overbooking), (Anteil Land 100%) Finanzjahr 2027;

1.200.000,00 Euro, Kapitel U01021.3160, Finanzposition U0005012 (Overbooking), (Anteil Land 100%) Finanzjahr 2028;

1.200.000,00 Euro, Kapitel U01021.3160, Finanzposition U0005012 (Overbooking), (Anteil Land 100%) Finanzjahr 2029;

4. das vorliegende Dekret samt Anlage im Amtsblatt der Autonomen Region Trentino-Alto Adige/Südtirol gemäß Artikel 2, Absatz 1 des L.G. 22.10.1993, Nr. 17 i.g.F. sowie auf der Internetseite https://europa.provinz.bz.it/de/ausschreibungen-und-aufrufe zu veröffentlichen.

1. di approvare l’Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali a carattere formativo da realizzare con il cofinanziamento del Fondo sociale europeo Plus, Programma 2021-2027, Priorità 2, Obiettivo specifico ESO4.6 - f*): “Interventi di educazione permanente per adulti - Annualità 2026/2028”*, parte integrante del presente decreto;

2. di autorizzare l’Autorità di Gestione, in persona della Direttrice *pro tempore* dell’Ufficio Fondo sociale europeo, a istituire una Commissione di valutazione per la selezione delle operazioni. Tale Commissione sarà composta da personale dell’Ufficio Fondo sociale europeo e della Ripartizione Europa, rappresentanti di altre Ripartizioni Provinciali, e rappresentanti delle pari opportunità;

3. di prenotare l’importo complessivo di euro 6.000.000,00 nel seguente modo:

euro 3.600.000,00, capitolo U01021.3160, posizione finanziaria U0005012 (Overbooking), (Quota Provincia 100%), esercizio finanziario 2027;

euro 1.200.000,00, capitolo U01021.3160, posizione finanziaria U0005012 (Overbooking) (Quota Provincia 100%), esercizio finanziario 2028;

euro 1.200.000,00, capitolo U01021.3160, posizione finanziaria U0005012 (Overbooking) (Quota Provincia 100%), esercizio finanziario 2029;

4. di pubblicare il presente Decreto unitamente all’allegato nel Bollettino Ufficiale della Regione autonoma Trentino-Alto Adige/Südtirol ai sensi dell’articolo 2, comma 1 della L.P. 22/10/1993, n.17 e s.m. e sul sito internet https://europa.provinz.bz.it/it/bandi-e-avvisi.

5. Die gegenständliche Maßnahme der Abteilungsdirektorin wird im Sinne des Art. 9, Absatz 1, L.G. 17/1993 als eine gesetzlich für endgültig erklärte Akte betrachtet, weswegen die Aufsichtsbeschwerde nicht zulässig ist. Die gegenständliche Maßnahme kann auf gerichtlichem Wege innerhalb der gesetzlich vorgesehenen Frist von 60 Tagen vor dem zuständigen Verwaltungsgericht angefochten werden. Diese Informationen werden auch gemäß Artikel 69 Absatz 7 der Verordnung (EU) Nr. 2021/1060 zur Verfügung gestellt und sind daher so zu verstehen, dass sie die darin vorgesehene Möglichkeit der Einreichung von Beschwerden oder Ansprüchen gemäß dem rechtlichen und institutionellen Rahmen der Mitgliedstaaten erläutern.

Die Abteilungsdirektorin

Martha Gärber

5. Il presente provvedimento della direttrice di Ripartizione è da considerarsi atto definitivo per legge ai sensi dell'art. 9, comma 1, L.P. 17/1993 e, pertanto, non è ricorribile in via gerarchica. Il presente provvedimento è impugnabile in via giurisdizionale entro il termine di legge di 60 giorni dinanzi Tribunale Amministrativo competente Tale informativa è resa anche ai sensi dell'art. 69 par. 7 del regolamento (UE) n. 2021/1060 ed è da intendersi, quindi, esplicativa della possibilità ivi prevista di presentare denunce o reclami in conformità con i quadri giuridici ed istituzionali degli Stati membri.

La Direttrice di Ripartizione

Martha Gärber

Dekret Nr./N. Decreto: 19107/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Claudia Weiler, 01DF5DD2 - Martha Gaerber, 02028BD9

Dekret Nr./N. Decreto: 19107/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Claudia Weiler, 01DF5DD2 - Martha Gaerber, 02028BD9

COHESION ITALY 21-27 ALTO ADIGE SÜDTIROL

Co-funded by the European Union

AUTONOME PROVINZ BOZEN SÜDTIROL — PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO ALTO ADIGE

PROVINZIA AUTONOMA DE BULSAN SÜDTIROL

Öffentlicher Aufruf zur Einreichung von Vorschlägen von Bildungsprojekten

„Maßnahmen der Erwachsenenbildung– Jahr 2026/2028“

Europäischer Sozialfonds Plus 2021-2027

Programm im Rahmen des Ziels „Investitionen in Beschäftigung und Wachstum ”

Priorität 2

Bildung

Spezifisches Ziel ESO4.6.

Förderung des gleichberechtigten Zugangs zu hochwertiger und inklusiver allgemeiner und beruflicher Bildung einschließlich des entsprechenden Abschlusses, insbesondere für benachteiligte Gruppen, von der frühkindlichen Betreuung, Bildung und Erziehung über die allgemeine Bildung und die berufliche Aus- und Weiterbildung bis hin zur höheren Bildung und Erwachsenenbildung, sowie Erleichterung der Lernmobilität für alle und der Zugänglichkeit für Menschen mit Behinderungen

Aktion ESO4.6.5. – f.5

Unterstützung der Erwachsenenbildung

Maßnahme f.5.1

Maßnahmen der allgemeinen und beruflichen Erwachsenenbildung; um ein breites Bildungsangebot zu gewährleisten im Hinblick auf die Aktualisierung und den

Avviso Pubblico per la presentazione di proposte progettuali a carattere formativo

“Interventi di educazione permanente per adulti - Annualità 2026/2028”

Fondo sociale europeo Plus 2021-2027

Programma nell’ambito dell’obiettivo “Investimenti a favore dell’occupazione e della crescita”

Priorità 2

Istruzione e formazione

Obiettivo specifico ESO4.6.

Promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per i gruppi svantaggiati, dall'educazione e cura della prima infanzia, attraverso l'istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello terziario e all'istruzione e all'apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell'apprendimento per tutti e l'accessibilità per le persone con disabilità

Azione ESO4.6.5. – f.5

Sostegno all’apprendimento in età adulta

Misura f.5.1

Misure di istruzione e formazione per adulti per ampliare le opportunità di apprendimento, in ottica di aggiornamento e acquisizione di nuove competenze

Erwerb neuer Kompetenzen, die für den Arbeitsmarkt und das aktive Leben erforderlich sind (z. B. Technologie und Digitalisierung, ökologische Nachhaltigkeit, Soft Skills) sowie neuer Berufsprofile.

necessarie per il mercato del lavoro e la vita attiva (es. tecnologia e digitale, sostenibilità ambientale, soft skills), oltre che sui profili occupazionali emergenti e di nuova generazione.

Dekret Nr./N. Decreto: 19107/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Claudia Weiler, 01DF5DD2 - Martha Gaerber, 02028BD9

Dekret Nr./N. Decreto: 19107/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Claudia Weiler, 01DF5DD2 - Martha Gaerber, 02028BD9

Indice / Inhaltsverzeichnis

Artikel	Articolo	Pagina/Seite
1. Eigenschaften des Aufrufs	1. Caratteristiche dell'Avviso	 4
1.1 Zielsetzung des Aufrufs	1.1 Finalità dell'Avviso	4
1.2 Rechtlicher Bezugsrahmen	1.2 Quadro normativo di riferimento	 4
2. Zielgruppe der Vorhaben	2. Destinatari e destinatarie degli interventi	 9
3. Antragsteller und Partner der Vorhaben	3. Soggetti proponenti e partner degli interventi	 10
4. Zur Finanzhilfe zugelassene Vorhaben	4. Interventi ammessi alla sovvenzione	 11
4.1 Struktur und Inhalte der Vorhaben	4.1 Articolazione e contenuti degli interventi	 14
5. Finanzielle Ausstattung	5. Dotazione finanziaria	 17
6. Durchführungsbestimmungen	6. Disposizioni di attuazione	 17
7. Finanzverwaltung	7. Gestione finanziaria	 20
8. Abrechnungsmodalitäten und Kontrolle	8. Modalità di rendicontazione e controllo	 22
9. Zeitrahmen der Umsetzung der Vorhaben	9. Tempi di realizzazione degli interventi	 22
10. Frist des Aufrufs und Modalitäten der Projekteinreichung	10. Scadenza dell'Avviso e modalità di presentazione dei progetti	 23
11. Überprüfung der Projekte	11. Verifica dei progetti	 25
11.1 Überprüfung der Zulässigkeit	11.1 Verifica di ammissibilità	 25
11.2 Technische Bewertung	11.2 Valutazione tecnica	 27
12. Ergebnisse des Bewertungsverfahrens: Veröffentlichung der Rangordnung	12. Esiti della procedura di valutazione: pubblicazione della graduatoria	 30
13. Fördervereinbarung	13. Convenzione di Finanziamento	 31
14. Auszahlung der Finanzhilfe	14. Erogazione della sovvenzione	 32
15. Monitoring	15. Monitoraggio	 32
16. Allgemeiner Verweis	16. Rinvio generale	 33
17. Dokumentation und Modalität für die Anfrage von Klarstellungen und Informationen	17. Documentazione e modalità di richiesta di chiarimenti e informazioni	 34
18. Information gemäß Verordnung (EU) 679 vom Jahr 2016 – Verarbeitung personenbezogener Daten	18. Informativa ai sensi del Reg. (UE) n. 679 del 2016 - Trattamento dei dati personali	 34
19. Zusammenfassung der Phasen und Fristen	19. Riepilogo fasi e tempistiche	 35

Dekret Nr./N. Decreto: 19107/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Claudia Weiler, 01DF5DD2 - Martha Gaerber, 02028BD9

1. Eigenschaften des Aufrufs

1.1 Zielsetzung des Aufrufs

Der gegenständliche Aufruf bezieht sich auf das Programm des Europäischen Sozialfonds Plus 2021-2027 der Autonomen Provinz Bozen – Priorität 2 Bildung, spezifisches Ziel ESO4.6-f), Aktion f.5, Maßnahme f.5.1 „Maßnahmen der allgemeinen und beruflichen Erwachsenenbildung; um ein breites Bildungsangebot zu gewährleisten im Hinblick auf die Aktualisierung und den Erwerb neuer Kompetenzen, die für den Arbeitsmarkt und das aktive Leben erforderlich sind (z. B. Technologie und Digitalisierung, ökologische Nachhaltigkeit, Soft Skills) sowie neuer Berufsprofile“ – welches mit der Europäischen Kommission C(2025) 4619 final vom 04.07.2025 genehmigt und mit Beschluss der Landesregierung Nr. 536 vom 22.07.2025 zur Kenntnis genommen wurde.

Der Aufruf dient der Finanzierung von Maßnahmen der Weiterbildung und des Kompetenzaufbaus für die erwachsene Bevölkerung mit dem Ziel, die Möglichkeiten des lebenslangen Lernens auszubauen und zu stärken.

Die Initiative zielt insbesondere darauf ab, Bildungswege zu unterstützen, die auf die Auffrischung des Wissens, die Stärkung bereits vorhandener Kompetenzen sowie den Erwerb neuer Kenntnisse und Fähigkeiten ausgerichtet sind, die durch die Entwicklung des Arbeitsmarktes und durch wirtschaftliche, technologische und gesellschaftliche Innovationsprozesse erforderlich werden.

Die vorgeschlagenen Maßnahmen zielen darauf ab, die Beschäftigungsfähigkeit, die berufliche Anpassungsfähigkeit und die aktive Teilhabe am gesellschaftlichen und beruflichen Leben zu fördern und zugleich die Entwicklung formaler, nicht-formaler und überfachlicher Kompetenzen zu unterstützen. Besondere Aufmerksamkeit gilt den Kompetenzen im Zusammenhang mit neu entstehenden Berufsprofilen und Berufsbildern der neuen Generation, im Einklang mit dem im Gebiet der Autonomen Provinz Bozen geäußerten Bedarf.

1.2. Rechtlicher Bezugsrahmen

1. Caratteristiche dell’Avviso

1.1. Finalità dell’Avviso

Il presente Avviso fa riferimento al Programma del Fondo sociale europeo Plus 2021-2027 della Provincia autonoma di Bolzano – Priorità 2 Istruzione e Formazione, obiettivo specifico ESO4.6,- f) Azione f.5, misura f.5.1 “Misure di istruzione e formazione per adulti per ampliare le opportunità di apprendimento, in ottica di aggiornamento e acquisizione di nuove competenze necessarie per il mercato del lavoro e la vita attiva (es. tecnologia e digitale, sostenibilità ambientale, soft skills), oltre che sui profili occupazionali emergenti e di nuova generazione” approvato nella sua ultima versione dalla Commissione Europea con Decisione C(2025) 4619 del 04.07.2025 e con presa d’atto dalla Giunta Provinciale con Deliberazione nr. 536 del 22/07/2025.

L’Avviso è finalizzato al finanziamento di interventi di formazione permanente e di upskilling rivolti alla popolazione adulta, con l’obiettivo di ampliare e rafforzare le opportunità di apprendimento lungo tutto l’arco della vita.

In particolare, l’iniziativa mira a sostenere percorsi formativi orientati all’aggiornamento formativo, al rafforzamento delle competenze già possedute e all’acquisizione di nuove conoscenze e abilità richieste dall’evoluzione del mercato del lavoro e dai processi di innovazione economica, tecnologica e sociale.

Gli interventi proposti sono finalizzati a favorire l’occupabilità, l’adattabilità professionale e la partecipazione attiva alla vita sociale e lavorativa, promuovendo al contempo lo sviluppo di competenze formali, non formali e trasversali. Particolare attenzione è rivolta alle competenze connesse ai profili professionali emergenti e alle figure di nuova generazione, in linea con i fabbisogni espressi dal territorio della provincia di Bolzano.

1.2. Quadro normativo di riferimento

Dekret Nr./N. Decreto: 19107/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Claudia Weiler, 01DF5DD2 - Martha Gaerber, 02028BD9

Der gegenständliche Aufruf bezieht sich auf den folgenden rechtlichen Bezugsrahmen:

a) Verordnung (EU) des Europäischen Parlaments und des Rates Nr. 1060 vom 24.06.2021 mit gemeinsamen Bestimmungen für den Europäischen Fonds für regionale Entwicklung, den Europäischen Sozialfonds Plus, den Kohäsionsfonds, den Fonds für einen gerechten Übergang und den Europäischen Meeres-, Fischerei- und Aquakulturfonds sowie mit Haushaltsvorschriften für diese Fonds und für den Asyl-, Migrations- und Integrationsfonds, den Fonds für die innere Sicherheit und das Instrument für finanzielle Hilfe im Bereich Grenzverwaltung und Visumpolitik i.g.F.;

b) Verordnung (EU) des Europäischen Parlaments und des Rates Nr. 1057 vom 24.06.2021 über den Europäischen Sozialfonds Plus (ESF+) und zur Aufhebung der Verordnung (EU) Nr. 1296/2013;

c) Verordnung (EU, Euratom) des Rates Nr. 2093 vom 17. Dezember 2020 zur Festlegung des mehrjährigen Finanzrahmens für die Jahre 2021 bis 2027;

d) Verordnung (EU, Euratom) 2024/2509 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 23. September 2024 über die Haushaltsordnung für den Gesamthaushaltsplan der Union, mit der die Verordnung (EU, Euratom) 2018/1046 neu gefasst und aufgehoben wird;

e) Verordnung (EU) des Europäischen Parlaments und des Rates Nr. 679 vom 27.04.2016 zum Schutz natürlicher Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten, zum freien Datenverkehr und zur Aufhebung der Richtlinie 95/46/EG (Datenschutz-Grundverordnung);

f) Delegierte Verordnung (EU) der Kommission Nr. 240 vom 07.01.2014 zum Europäischen Verhaltenskodex für Partnerschaften im Rahmen der Europäischen Struktur- und Investitionsfonds;

g) Mitteilung der Kommission - Leitlinien für die Anwendung vereinfachter Kostenoptionen im Rahmen der Europäischen Struktur - und Investitionsfonds (Esi-Fonds) – Überarbeitete Fassung (C/2024/7467);

Il presente Avviso viene adottato con riferimento al seguente quadro normativo:

a) Regolamento (UE) del Parlamento europeo e del Consiglio n. 1060 del 24.06.2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti e ss.mm.;

b) Regolamento (UE) del Parlamento europeo e del Consiglio, n. 1057 del 24.06.2021, che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e che abroga il regolamento (UE) n. 1296/2013 e ss.mm.;

c) Regolamento (UE, Euratom) n. 2093 del Consiglio del 17 dicembre 2020 che stabilisce il Quadro Finanziario Pluriennale (QFP) per il periodo 2021-2027;

d) Regolamento (UE, Euratom) 2024/2509 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 settembre 2024, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione e che rifonde e abroga il Regolamento (UE, Euratom) 2018/1046;

e) Regolamento (UE) n. 679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27.04.2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);

f) Regolamento Delegato (UE) della Commissione n. 240 del 07.01.2014 recante un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei fondi strutturali e d'investimento europei;

g) Comunicazione della Commissione — Orientamenti sull'uso delle opzioni semplificate in materia di costi nell'ambito dei fondi disciplinati dal regolamento (UE) 2021/1060 (regolamento recante disposizioni comuni) (C/2024/7467);

Dekret Nr./N. Decreto: 19107/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Claudia Weiler, 01DF5DD2 - Martha Gaerber, 02028BD9

h) Empfehlung des Rates vom 22. Mai 2018 zu Schlüsselkompetenzen für lebensbegleitendes Lernen (2018/C 189/01);

i) Mitteilung der Europäischen Kommission „Tackling labour and skills shortages in the EU“ vom 20. März 2024, mit der der Aktionsplan zur Bewältigung des Arbeitskräfte- und Fachkräftemangels in der Europäischen Union vorgelegt wird;

j) Partnerschaftsvereinbarung zwischen Italien und der europäischen Kommission nach Art. 10 und folgende der Verordnung (EU) Nr. 2021/1060 in geltender Fassung mit Durchführungsbeschluss der Kommission C (2022) 4787 vom 15.07.2022 angenommen;

k) Dekret des Präsidenten der Republik Nr. 66 vom 10.03.2025 betreffend die „Verordnung zur Festlegung der Kriterien für die Förderfähigkeit der Ausgaben für Programme, die aus den Mitteln der Kohäsionspolitik und anderen europäischen Fonds im Rahmen der geteilten Mittelverwaltung gemäß der Verordnung (EU) 2021/1060 kofinanziert werden, für den Programmplanungszeitraum 2021/2027 (Europäischer Fonds für regionale Entwicklung; Europäischer Sozialfonds Plus; Fonds für einen gerechten Übergang; Europäischer Meeres-, Fischerei- und Aquakulturfonds; Asyl-, Migrations- und Integrationsfonds; Fonds für die innere Sicherheit; Instrument für finanzielle Hilfe im Bereich Grenzverwaltung und Visumpolitik)“;

l) Gesetzvertretendes Dekret Nr. 13 vom 16.01.2013 „Definition der allgemeinen Bestimmungen und der Mindeststandards der Leistungen für die Bestimmung und Validierung des nicht-formalen und informellen Bildungserwerbs und der Mindestleistungsstandards laut staatlichem System für die Zertifizierung der Kompetenzen laut Artikel 4, Absätze 58 und 68 des Gesetzes Nr. 92/2012“;

m) Ministerialdekret Nr. 166 vom 25.05.2001 “Akkreditierung von Bildungs- und Orientierungseinrichtungen“;

n) Ministerialdekret Nr. 166 vom 30.06.2015 „Definition eines operativen Rahmens für die staatliche Anerkennung von regionalen Qualifikationen und der entsprechenden Kompetenzen, innerhalb des staatlichen Verzeichnisses der Bildungs- und

h) Raccomandazione del Consiglio del 22 maggio 2018 relativa alle competenze chiave per l’apprendimento permanente (2018/C 189/01);

i) Comunicazione della Commissione europea “Tackling labour and skills shortages in the EU” del 20 marzo 2024, recante il Piano d’Azione per affrontare la carenza di manodopera e competenze nell’Unione europea;

j) Accordo di partenariato tra Italia e Commissione europea per la Programmazione della politica di coesione 2021-2027 di cui agli articoli 10 e seguenti del Regolamento (UE) 2021/1060 e adottato con decisione di esecuzione della Commissione C(2022) 4787 del 15.07.2022;

k) Decreto del Presidente della Repubblica n. 66 del 10.03.2025, concernente il "Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità della spesa per i programmi cofinanziati dai fondi per la politica di coesione e dagli altri fondi europei a gestione concorrente di cui al Regolamento (UE) 2021/1060 per il periodo di programmazione 2021/2027 (Fondo europeo di sviluppo regionale; Fondo sociale europeo Plus; Fondo per una transizione giusta; Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura; Fondo asilo, migrazione e integrazione; Fondo sicurezza interna; Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti)”;

l) Decreto Legislativo n. 13 del 16.01.2013 “Definizione delle norme generali e dei livelli essenziali delle prestazioni per l'individuazione e validazione degli apprendimenti non formali e informali e degli standard minimi di servizio del sistema nazionale di certificazione delle competenze, a norma dell'articolo 4, commi 58 e 68, della legge n. 92/2012”;

m) Decreto Ministeriale n. 166 del 25.05.2001 “Accreditamento delle sedi formative e delle sedi orientative”;

n) Decreto Ministeriale n. 166 del 30.06.2015 “Definizione di un quadro operativo per il riconoscimento a livello nazionale delle qualificazioni regionali e delle relative competenze, nell'ambito del Repertorio nazionale dei titoli di istruzione e formazione e

Dekret Nr./N. Decreto: 19107/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Claudia Weiler, 01DF5DD2 - Martha Gaerber, 02028BD9

Ausbildungstitel sowie der beruflichen Qualifikationen laut Artikel 8 des GVD Nr. 13/2013“;

delle qualificazioni professionali di cui all'articolo 8 del D.lgs. n. 13/2013”;

o) Dekret des Ministeriums für Arbeit und Sozialpolitik vom 09.07.2024 „Regelung der Dienste zur Feststellung, Validierung und Zertifizierung von Kompetenzen in Bezug auf Qualifikationen, für die das Ministerium für Arbeit und Sozialpolitik zuständig ist“;

o) Decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali del 09.07.2024 “Disciplina dei servizi di individuazione, di validazione e di certificazione delle competenze relativi alle qualificazioni di titolarità del Ministero del lavoro e delle politiche sociali”;

p) Programmatischer Bericht über die Beteiligung Italiens an der Europäischen Union für das Jahr 2026, vorgelegt am 5. Februar 2026 gemäß Artikel 13 des Gesetzes vom 24. Dezember 2012, Nr. 234 (Dok. LXXXVI, Nr. 4);

p) Relazione programmatica del Governo Italiano sulla partecipazione dell’Italia all’Unione europea per l’anno 2026, presentata in data 5 febbraio 2026 ai sensi dell’articolo 13 della legge 24 dicembre 2012, n. 234 (Doc. LXXXVI, n. 4);

q) Landesgesetz Nr. 21 vom 17.11.2017, betreffend Bestimmungen zur Erfüllung der Verpflichtungen der Autonomen Provinz Bozen, die sich aus der Zugehörigkeit Italiens zur Europäischen Union ergeben (Europagesetz des Landes 2017)“;

q) Legge provinciale n. 21 del 17.11.2017 “Disposizioni per l’adempimento degli obblighi della Provincia autonoma di Bolzano derivanti dall’appartenenza dell’Italia all’Unione europea (Legge europea provinciale 2017)”;

r) Landesgesetz Nr. 14 vom 12.10.2015 “Bestimmungen über die Beteiligung der Autonomen Provinz Bozen an der Ausarbeitung und Umsetzung der Rechtsvorschriften der Europäischen Union“;

r) Legge provinciale n. 14 del 12.10.2015 “Disposizioni sulla partecipazione della Provincia autonoma di Bolzano alla formazione e all'attuazione della normativa dell'Unione europea”;

s) Landesgesetz vom 22. Oktober 1993, Nr. 17 „Regelung des Verwaltungsverfahrens“ falls nicht von spezifischen Bestimmungen abgewichen wird;

s) Legge provinciale n. 17 del 22 ottobre 1993 “Disciplina del procedimento amministrativo” per quanto non derogato dalla normativa specifica di settore;

t) Landesgesetz Nr. 40 vom 12.11.1992 „Ordnung der Berufsbildung”;

t) Legge provinciale n. 40 del 12.11.1992 “Ordinamento della formazione professionale”;

u) Landesgesetz Nr. 41 vom 7. November 1983 „Regelung der Weiterbildung und des öffentlichen Bibliothekswesens“;

u) Legge provinciale n. 41 del 7 novembre 1983 “Per la disciplina dell'educazione permanente e del sistema di biblioteche pubbliche”;

v) Programm des Europäischen Sozialfonds Plus der Autonomen Provinz Bozen 2021-2027, im Rahmen des Ziels „Investitionen in Beschäftigung und Wachstum“, mit Durchführungsbeschluss der Europäischen Kommission C (2025) 4619 vom 04.07.2025 genehmigt und mit Beschluss Nr. 536 vom 22.07.2025 von der Landesregierung zur Kenntnis genommen;

v) Programma della Provincia autonoma di Bolzano del Fondo sociale europeo Plus 2021-2027, nell’ambito dell’obiettivo “Investimenti a favore dell’occupazione e della crescita”, approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2025) 4619 del 04.07.2025 e presa d’atto della Giunta Provinciale con Delibera n. 536 del 22.07.2025;

w) Beschluss der Landesregierung Nr. 899 vom 26.10.2021 "Innovation und Forschung Südtirol 2030 - Smart Specialisation Strategy (RIS3) der Autonomen Provinz Bozen - Südtirol", mit Beschluss der Landesregierung Nr. 444 vom 24.06.2025 angepasst;

w) Delibera della Giunta Provinciale n. 899 del 26.10.2021 “Innovazione e Ricerca Alto Adige 2030 - Smart Specialisation Strategy (RIS) della Provincia Autonoma di Bolzano - Alto Adige“, adattata con Delibera della Giunta Provinciale n. 444 del 24.06.2025;

Dekret Nr./N. Decreto: 19107/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Claudia Weiler, 01DF5DD2 - Martha Gaerber, 02028BD9

x) Beschluss der Landesregierung Nr. 754 vom 23.09.2025 “Bestimmungen für die Akkreditierung ESF+ sowie im Bereich Weiterbildung Gesundheit und Arbeitssicherheit der Autonomen Provinz Bozen“;

y) “Methodik und Kriterien für die Auswahl der Vorhaben, die durch den Europäischen Sozialfonds Plus mitfinanziert werden“, Programmzeitraum 2021-2027, vom Begleitausschuss des Programms ESF+ 2021-2027 „Investitionen in Beschäftigung und Wachstum“ der Autonomen Provinz Bozen-Südtirol in der Sitzung vom 07.10.2022 genehmigt;

z) Dekret der Direktorin der Abteilung Europa Nr. 5603/2025 „Kommunikationsstrategie 2021-2027 für Europäische Struktur- und Investitionsfonds (ESI-Fonds) der Abteilung Europa“, V.3.0 vom März 2025;

aa) „Bestimmungen für die Umsetzung der ESF+ Maßnahmen 2021-2027“ für das Programm des Europäischen Sozialfonds Plus der Autonomen Provinz Bozen – Südtirol (folgend auch „Bestimmungen 2.0“ genannt), mit internem Vermerk der Verwaltungsbehörde ESF+ Prot. Nr. 916940 vom 28.11.2025 genehmigt und mit Dekret der Amtsdirektorin des ESF-Amtes Nr. 2984/2026 berichtigt;

bb) “Leitfaden zur Akkreditierung für den ESF+“, Version 1.0 von 2025;

cc) „Leitlinien für die Sichtbarkeit und Kommunikation 2021-2027 EFRE | ESF+ | Interreg Italia – Österreich“, V.2.0/Jänner 2024;

dd) Vermerk der Verwaltungsbehörde, Prot. Nr. 916940 vom 28.11.2025 zur Genehmigung des Verwaltungs- und Kontrollsystems des Programms ESF+ 2021-2027 und der dazugehörigen Anlagen sowie des Dokuments zur Risikobewertung für die Kontrollen der Verwaltung;

ee) Unter Bezugnahme auf die von der ESF+ Verwaltungsbehörde Bozen gemäß Art. 53 Abs. 3 Buchst. d) der EU-Verordnung 2021/1060 verabschiedeten SEK für das "*Formazione per adeguamento/riqualificazione delle competenze* " (Akronym ARC) wird auf den "Piano Nazionale Giovani, donne e lavoro 2021-2027" verwiesen, der mit dem Beschluss C(2022)9030 der Kommission genehmigt wurde;

x) Deliberazione della Giunta Provinciale n. 754 del 23.09.2025 “Disposizioni in materia di accreditamento FSE+ nonché in materia di formazione in ambito salute e sicurezza del lavoro della Provincia autonoma di Bolzano”;

y) “Metodologia e criteri di selezione delle operazioni da ammettere al cofinanziamento del Fondo sociale europeo Plus nella programmazione 2021-2027”, approvata in seduta del 07.10.2022 dal Comitato di Sorveglianza del Programma “Investimenti a favore dell’occupazione e della crescita” FSE+ 2021-2027 della Provincia autonoma di Bolzano - Alto Adige;

z) Decreto della Direttrice della Ripartizione Europa n. 5603/2025 “Strategia di comunicazione 2021-2027 per i Fondi strutturali e di investimento europei (fondi SIE) della Ripartizione Europa” v.3.0 del marzo 2025;

aa) “Disposizioni per l’attuazione degli interventi FSE+ 2021-2027” per il Programma Fondo sociale europeo Plus 2021-2027 della Provincia autonoma di Bolzano – Alto Adige (di seguito anche “Disposizioni 2.0”), approvate con Nota dell’Autorità di Gestione FSE+ prot. n. 916940 del 28.11.2025 e rettificate con Decreto della Direttrice dell’Ufficio FSE n. 2984/2026;

bb) “Guida per l’accreditamento FSE+ versione 1.0 del 2025;

cc) “Linee guida per la visibilità e comunicazione 2021-2027 FESR | FSE+ | Interreg Italia – Österreich”, v.2.0 gennaio 2024;

dd) Nota di adozione dell’Autorità di Gestione prot. n. 916940 del 28.11.2025 del Sistema di Gestione e Controllo del Programma FSE+ 2021-2027 e relativi allegati nonché del Documento della valutazione dei rischi per le verifiche di gestione;

ee) In riferimento all’UCS ora/formazione e ora/partecipante per la "Formazione per adeguamento/riqualificazione delle competenze” (acronimo ARC) adottate dall’AdG FSE+ di Bolzano ai sensi dell’art. 53 par. 3 lettera d) del Regolamento UE 2021/1060 si richiama il “Piano Nazionale Giovani, donne e lavoro 2021-2027", approvato con Decisione della Commissione C(2022)9030;

Dekret Nr./N. Decreto: 19107/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Claudia Weiler, 01DF5DD2 - Martha Gaerber, 02028BD9

ff) Interner Vermerk der Verwaltungsbehörde Prot. 1015990 vom 16.12.2022 für die „Genehmigung der Methodik der Gewichtung der Projektplanungskosten, des Tutorings und der Leitung und Koordinierung (Verwaltung) 2021-2027“;

gg) Interner Vermerk der Verwaltungsbehörde Prot. 979728 vom 23.12.2025 bezüglich der Genehmigung des „Handbuch zur Erfassung der Daten für die Quantifizierung der Indikatoren des Programms ESF+ 2021–2027“;

hh) Rundschreiben Nr. 2024-004 “Bestimmungen, Integrationen, Klarstellungen Anwesenheiten FSE+ 2021/2027“ von der Verwaltungsbehörde mit Prot. Nr. 438461 vom 14.05.2024 herausgegeben.

2. Zielgruppe der Vorhaben

Zielgruppe dieses Aufrufs sind Personen, die unabhängig von ihrer Beschäftigungssituation auf individueller Basis an Bildungsmaßnahmen zum Erwerb und zur Aktualisierung übertragbarer Kompetenzen teilnehmen und folgende Voraussetzungen erfüllen:

- die Bildungspflicht erfüllt haben;
- in der Provinz Bozen wohnhaft oder ansässig sind.

Vom gegenständlichen Aufruf ausgeschlossen sind Teilnehmer und Teilnehmerinnen, die in einem Ausbildungskurs eingeschrieben sind, um ihre Ausbildungspflicht zu erfüllen.

Die Anmeldung zur Teilnahme an einer Bildungsmaßnahme darf keinesfalls im Auftrag eines Unternehmens erfolgen, bei dem die betreffende Person beschäftigt ist. Der vorliegende Aufruf sieht keine Weiterbildungsmaßnahmen für Unternehmen vor; zudem sind die Projektaktivitäten gemäß Artikel 5 des Aufrufs für die Anwendung der Vorschriften über staatliche Beihilfen nicht relevant.
Bei erwerbstätigen Personen, unabhängig davon, ob sie abhängig beschäftigt, selbstständig oder freiberuflich tätig sind, muss die Teilnahme an den im Rahmen dieses Aufrufs finanzierten Bildungsmaßnahmen daher zwingend auf persönlicher Basis erfolgen.

Um an den im gegenständlichen Aufruf vorgesehenen Maßnahmen teilzunehmen, sind die Projektträger dazu verpflichtet, die

ff) Nota interna dell’Autorità di Gestione prot. 1015990 del 16.12.2022 di adozione della “Metodologia di calcolo per la definizione del peso percentuale dei costi di ideazione e progettazione, tutoraggio e direzione/ coordinamento (gestione) 2021-2027”;

gg) Nota interna dell’Autorità di Gestione prot. 979728 del 23.12.2025 di adozione del “Manuale per la rilevazione dei dati utili alla quantificazione degli indicatori del Programma FSE+ 2021-2027”;

hh) Circolare n. 2024-004 “Disposizioni, integrazioni, chiarimenti presenze FSE+ 2021/2027”, emessa dall’Autorità di gestione prot. nr. 438461 del 14.05.2024.

2. Destinatari e destinatarie degli interventi

I destinatari e le destinatarie del presente Avviso sono le persone fisiche che, indipendentemente dalla loro condizione occupazionale, partecipano a titolo individuale a percorsi finalizzati all’acquisizione e aggiornamento di competenze trasferibili e che possiedono i seguenti requisiti:

- hanno assolto l’obbligo formativo;
- sono residenti e/o domiciliate nel territorio della provincia di Bolzano.

Sono esclusi/e, pertanto, dal presente Avviso i destinatari e le destinatarie iscritti a percorsi di formazione per l’assolvimento dell’obbligo formativo.

In nessun caso l’iscrizione in qualità di partecipante alla formazione potrà avvenire su mandato di un’azienda all’interno della quale il destinatario o la destinataria opera come dipendente in quanto il presente Avviso pubblico non ammette interventi di formazione continua in favore di imprese e, ai sensi dell’art. 5 dello stesso, le attività progettuali non hanno rilevanza ai fini dell'applicazione della normativa sugli aiuti di stato.
Pertanto, nel caso di persone occupate, siano esse lavoratori subordinati, autonomi o liberi professionisti, la partecipazione alla formazione finanziata nell’ambito del presente Avviso deve avvenire necessariamente a titolo personale.

Ai fini dell’accesso alle misure previste dal presente Avviso i soggetti beneficiari devono acquisire da ciascun destinatario e destinataria

Dekret Nr./N. Decreto: 19107/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Claudia Weiler, 01DF5DD2 - Martha Gaerber, 02028BD9

Zugangsvoraussetzungen der einzelnen Teilnehmer und Teilnehmerinnen, sowie die eventuell im genehmigten Projekt angegebenen Zugangsvoraussetzungen zu überprüfen und alle entsprechenden Dokumente einzufordern.

Die gesamten Unterlagen in Bezug auf den Besitz der Voraussetzungen müssen überprüft und, abgesehen von den vom D.P.R 445/2000 (Einheitstext zu den Gesetzesverordnungen in Bezug auf die Verwaltungsdokumentation) und nachfolgenden Änderungen vorgesehenen Fällen, zusammen mit den Projektunterlagen aufbewahrt werden.

Diese Unterlagen müssen außerdem gemäß den *Bestimmungen 2.0* gleichzeitig mit der Anmeldung der Teilnehmerinnen und Teilnehmer zum Projekt in der vorgesehenen Weise in das Informationssystem hochgeladen werden.

Der Projektträger ist verpflichtet, die Ermittlung der Teilnehmer und Teilnehmerinnen nach den im Projektantrag und den *Bestimmungen 2.0* angeführten Modalitäten durchzuführen. Dabei muss der Grundsatz der Unparteilichkeit und Nichtdiskriminierung gemäß den Verfahren mit Öffentlichkeitscharakter berücksichtigt werden. Das ESF-Amt behält sich das Recht vor, die Auswahlverfahren zu kontrollieren.

tutta la documentazione attestante il possesso dei requisiti di accesso stabiliti dall'Avviso medesimo e di eventuali requisiti indicati nel progetto approvato.

Tutta la documentazione sul possesso dei requisiti deve essere verificata e conservata agli atti nella documentazione di progetto, fatto salvo quanto previsto dal D.P.R. 445/2000 e ss.mm. (Testo unico sulle Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa).

Tale documentazione deve inoltre essere caricata sul sistema informativo contestualmente all'iscrizione dei/delle partecipanti al progetto, nelle modalità descritte nelle *Disposizioni 2.0*.

Con riferimento alle attività di individuazione delle partecipanti e dei partecipanti, il beneficiario deve assicurare il rispetto dei criteri definiti nell'ambito della proposta progettuale e le modalità di selezione previste dalle *Disposizioni 2.0*, oltre che dei principi di imparzialità e non discriminazione caratterizzanti le procedure di evidenza pubblica. L'Ufficio Fondo sociale europeo si riserva di verificare le procedure di selezione.

3. Antragsteller und Partner der Vorhaben

Projektvorschläge können von Weiterbildungseinrichtungen eingereicht werden, die im Sinne der Landesbestimmungen zur Akkreditierung (Beschluss der Landesregierung Nr. 754/2025) bereits akkreditiert sind, oder den Akkreditierungsantrag innerhalb der Ablauffrist des gegenständlichen Aufrufs einreichen. Das Akkreditierungsverfahren muss in jedem Fall bis zum Datum des Beginns der Ausbildungstätigkeiten abgeschlossen sein.

Jede Weiterbildungseinrichtung kann im Rahmen des vorliegenden Aufrufs **maximal zwei Projekte** als alleiniger Antragsteller und Ausführender oder als Begünstigter einer Partnerschaft einreichen.

Projekte, die diese Obergrenze überschreiten, werden unter Berücksichtigung der Reihenfolge der Projekteinreichung als nicht zulässig betrachtet: es gelten das Datum und die Uhrzeit der Protokollierung des Projektantrags.

3. Soggetti proponenti e partner degli interventi

I progetti possono essere presentati e attuati da enti di formazione già accreditati FSE o che hanno presentato domanda di accreditamento entro la scadenza per la presentazione dei progetti all'Avviso, ai sensi della normativa provinciale per l'Accreditamento (Delibera della Giunta DGP n. 754/2025). La conclusione della procedura di accreditamento dovrà avvenire in ogni caso entro la data di avvio delle attività formative.

Ciascun ente può presentare nell'ambito del presente Avviso **massimo due progetti** in qualità di unico soggetto proponente ed attuatore o in partenariato con altri soggetti.

I progetti sovrannumerari rispetto a tale limite verranno ritenuti non ammissibili tenendo conto dell'ordine di presentazione dei progetti; faranno fede in tal senso data e ora di protocollazione delle domande di finanziamento.

Dekret Nr./N. Decreto: 19107/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Claudia Weiler, 01DF5DD2 - Martha Gaerber, 02028BD9

Die Weiterbildungseinrichtungen können den Projektantrag einzeln oder - falls die Projekte in Partnerschaft mit anderen Weiterbildungseinrichtungen durchgeführt werden - in Form von vertikal gegliederten temporären Unternehmens- oder Zielvereinigungen (TUV/TZV, bereits gegründet oder erst nach genehmigter Finanzierung zu gründen), Konsortien, Unternehmensnetze, Verbundene Unternehmen im Sinne von Artikel 2359 ZGB, Befristete öffentlich-private Partnerschaft (ÖPP) und nicht unabhängige Subjekte einreichen, wie in den *Bestimmungen 2.0* beschrieben.

Alle Weiterbildungseinrichtungen, die sich an der Durchführung des Projektes in Form einer Partnerschaft beteiligen, unterliegen den oben genannten Landesbestimmungen für die Akkreditierung und müssen diese vor Projektbeginn erhalten, andernfalls kann das Projekt nicht gestartet werden.

4. Zur Finanzhilfe zugelassene Vorhaben

Mit dem gegenständlichen Aufruf werden Bildungsmaßnahmen finanziert, die zur Erreichung der in Art. 1.1 genannten Ziele der Priorität und des spezifischen Ziels beitragen.

Die vorgesehenen Bildungsmaßnahmen sollen Prozesse der fortgeschrittenen beruflichen Qualifizierung unterstützen und den Erwerb fachlicher, methodischer und überfachlicher Kompetenzen fördern, die erforderlich sind, um in komplexen, multikulturellen und sich stetig wandelnden Kontexten tätig zu sein, beispielsweise in den Bereichen der interkulturellen und kulturellen Mediation sowie der Erwachsenenbildung.

Die Bildungsmaßnahmen können insbesondere die Innovation von Bildungs- und Ausbildungspraktiken, die Aktualisierung von Modellen kultureller und interkultureller Intervention, die Stärkung pädagogischer und kommunikativer Kompetenzen sowie die Entwicklung von Fähigkeiten zur Planung, Begleitung und Moderation von Lernprozessen betreffen, die sich an heterogene erwachsene Zielgruppen richten.

Ziel jeder Bildungsmaßnahme ist es, die Entwicklung und Stärkung formaler und nicht-formaler Kompetenzen der Teilnehmer und Teilnehmerinnen zu fördern, die in den im gegenständlichen Aufruf festgelegten

Gli enti di formazione possono presentare progetti in forma singola o, nel caso in cui i progetti siano attuati in partenariato, sotto forma di Associazione temporanea di imprese (ATI) o di scopo (ATS) verticale (già costituite o da costituire a finanziamento approvato), Consorzi, Reti di imprese, Imprese collegate ai sensi dell'art. 2359 c.c. e Associazione temporanea pubblico-privato (ATPP) e soggetti non indipendenti, così come previsto nelle *Disposizioni 2.0*.

Tutti gli enti di formazione che partecipano all'attuazione del progetto nell'ambito del partenariato sono sottoposti alla sopracitata normativa provinciale per l'Accreditamento e devono ottenerlo prima dell'avvio del progetto. In caso contrario il progetto non potrà essere avviato.

4. Interventi ammessi alla sovvenzione

Con il presente Avviso si finanziano interventi a carattere formativo che consentono il conseguimento degli scopi della Priorità e dell'Obiettivo specifico di cui all'art. 1.1.

Gli interventi formativi previsti dovranno sostenere processi di qualificazione professionale avanzata, promuovere l'acquisizione di competenze specialistiche, metodologiche e trasversali necessarie ad operare in contesti complessi, multiculturali e in costante trasformazione, quali ad esempio il settore della mediazione interculturale e culturale, nonché dell'educazione degli adulti.

La formazione potrà riguardare, in particolare, l'innovazione delle pratiche educative e formative, l'aggiornamento sui modelli di intervento culturale ed interculturale, il rafforzamento delle competenze pedagogiche e comunicative, nonché lo sviluppo di capacità di progettazione, accompagnamento e facilitazione dei processi di apprendimento rivolti a pubblici adulti eterogenei.

L'obiettivo di ciascun intervento formativo è promuovere lo sviluppo e il rafforzamento di competenze formali e non formali dei destinatari e delle destinatarie che operano, o intendono operare, negli ambiti macrotematici di riferimento

Dekret Nr./N. Decreto: 19107/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Claudia Weiler, 01DF5DD2 - Martha Gaerber, 02028BD9

makrothematischen Bezugsbereichen tätig sind oder tätig werden möchten.

Jeder Projektvorschlag muss sich auf mindestens einen der nachstehend angeführten makrothematischen Bereiche beziehen. Die Auswahl des thematischen Makrobereichs bzw. der thematischen Makrobereiche ist im Projektformular eindeutig anzugeben. Innerhalb jedes Makrobereichs kann in der Durchführungsphase die Kursfolge entsprechend den Lernzielen und dem Profil der Teilnehmerinnen und Teilnehmer in **bereichsübergreifende** oder **sektorale/ fachspezifische Module** gegliedert werden.

Makrothema A: Interkulturelle Mediation

Im Bereich der interkulturellen Mediation können die Kursfolgen beispielhaft und nicht abschließend eine Vertiefung der folgenden Themen vorsehen:

- Kulturanthropologie und Migrationssoziologie;
- Analyse der Migrationsphänomene und des territorialen Kontextes Südtirols;
- rechtlicher und institutioneller Rahmen im Bereich Einwanderung und Asyl, insbesondere in Bezug auf die Rechte und Pflichten ausländischer Personen, die Aufenthaltstitel sowie den Schutz von Minderjährigen und schutzbedürftigen Personen;
- fortgeschrittene Kommunikationskompetenzen in Bezug auf verbale, paraverbale und non-verbale Kommunikation, aktives Zuhören sowie die Verwendung einer klaren und verständlichen Sprache im Rahmen der Dienstleistungen;
- Techniken des Konfliktmanagements und der Konfliktmediation in komplexen interkulturellen Kontexten;
- Grundlagen der Berufsethik, der Berufspflichten und des Rollenmanagements, unter besonderer Berücksichtigung der operativen Grenzen, der Neutralität und der Vertraulichkeit;
- spezifische Kompetenzen im Bereich der Erwachsenenbildung.

Makrothema B: Aus- und Weiterbildung zur Erwachsenenbildung

Im Bereich der Aus- und Weiterbildung zur Erwachsenenbildung können die Kursfolgen beispielhaft und nicht abschließend eine

individuati dal presente Avviso.

Ciascuna proposta progettuale dovrà riferirsi a una o più delle macro-aree tematiche di seguito indicate. La scelta della macro-area o delle macro-aree tematiche dovrà essere chiaramente esplicitata nel formulario di progetto. All'interno di ogni macro-area, in fase di attuazione del progetto, il percorso formativo potrà essere articolato in **moduli**, di natura **trasversale** ovvero **settoriale/specialistica**, in funzione degli obiettivi di apprendimento e del profilo dei destinatari.

Macrotematica A: Mediazione interculturale

Nell'ambito della mediazione interculturale, i percorsi formativi potranno prevedere, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'approfondimento delle seguenti tematiche:

- antropologia culturale e sociologia delle migrazioni;
- analisi dei fenomeni migratori e del contesto territoriale altoatesino;
- quadro giuridico e istituzionale in materia di immigrazione e asilo, con particolare riferimento ai diritti e ai doveri delle persone straniere, ai titoli di soggiorno, alla tutela dei minori e delle persone vulnerabili;
- competenze comunicative avanzate, con riferimento alla comunicazione verbale, paraverbale e non verbale, all'ascolto attivo e all'utilizzo di un linguaggio chiaro e accessibile nei servizi;
- tecniche di gestione e mediazione dei conflitti in contesti interculturali complessi;
- elementi di etica professionale, deontologia e gestione del ruolo, con attenzione ai confini operativi, alla neutralità e alla riservatezza;
- competenze specifiche nell'ambito dell'educazione degli adulti.

Macrotematica B: Formazione di formatori e formatrici per adulti

Nell'ambito della formazione di formatori e formatrici per adulti, i percorsi potranno prevedere, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'approfondimento delle seguenti tematiche:

Dekret Nr./N. Decreto: 19107/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Claudia Weiler, 01DF5DD2 - Martha Gaerber, 02028BD9

Vertiefung der folgenden Themen vorsehen:

- Didaktik und Methoden der Erwachsenenbildung;
- Planung, Durchführung und Evaluation von Bildungsangeboten;
- Qualitätssicherungssysteme und Organisationsentwicklung in Bildungseinrichtungen;
- Entwicklung überfachlicher Kompetenzen, insbesondere sozialer, persönlicher und medialer Kompetenzen;
- Kompetenzen im Bereich der Medienpädagogik.

Makrothema C: Ausbildung für Fachkräfte und Mediatoren und Mediatorinnen im Bereich Kultur

Im Bereich der Ausbildung von Fachkräften im Bereich Kultur, können die Kursfolgen beispielhaft und nicht abschließend eine Vertiefung der folgenden Themen vorsehen:

- Grundlagen des Kulturmanagements und des Projektmanagements;
- Finanzierungsinstrumente, Förderlogiken und Budgetplanung;
- Kommunikation, Öffentlichkeitsarbeit und Aufbau von Kooperationsnetzwerken;
- Grundlagen des Rechts und des Vertragswesens;
- organisatorische Nachhaltigkeit und strategische Entwicklung;
- Community-Management: Methoden und Instrumente zur Betreuung, Aktivierung und Koordinierung physischer und digitaler Gemeinschaften, zum Aufbau territorialer Netzwerke, zur Moderation von Interaktionen, zur Nutzung kollaborativer Plattformen und zur Beobachtung der Beteiligung;
- Community-Engagement: Strategien und Praktiken zur aktiven Einbindung der Zielgruppen und Bezugsgemeinschaften, zur Gestaltung partizipativer Prozesse und von Ko-Kreationsprozessen, zur Ermittlung der Bedürfnisse, zur Förderung der aktiven Rolle der Bürgerinnen und Bürger, zur langfristigen Bindung der Teilnehmenden und zur Bewertung der Wirkung der Initiativen.

Um eine möglichst breite Teilnahme im Einklang mit den Zielen des Aufrufs zu fördern, müssen die Bildungsmaßnahmen in Formen und Zeitplänen organisiert werden, die mit den persönlichen und beruflichen Verpflichtungen der Teilnehmerinnen

- didattica e metodologie per l'apprendimento degli adulti e delle adulte;
- progettazione, realizzazione e valutazione di percorsi formativi;
- sistemi di assicurazione della qualità e sviluppo organizzativo nei servizi educativi;
- sviluppo delle competenze trasversali, con particolare riferimento alle competenze sociali, personali e mediatiche;
- competenze nell'ambito della pedagogia dei media.

Macrotematica C: Formazione per operatori/operatrici e mediatori/mediatrici dei luoghi culturali

Nell'ambito della formazione per operatori e operatrici attivi e attive nei luoghi culturali, i percorsi potranno prevedere, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'approfondimento delle seguenti tematiche:

- fondamenti di management culturale e project management;
- strumenti di finanziamento, logiche di contribuzione e pianificazione del budget;
- comunicazione, relazioni pubbliche e sviluppo di reti di cooperazione;
- elementi di diritto e contrattualistica;
- sostenibilità organizzativa e sviluppo strategico;
- community management: metodologie e strumenti per la gestione, l'animazione e il coordinamento di comunità fisiche e digitali, sviluppo di reti territoriali, moderazione delle interazioni, utilizzo di piattaforme collaborative e monitoraggio della partecipazione.
- community engagement: strategie e pratiche per il coinvolgimento attivo dei pubblici e delle comunità di riferimento, progettazione di percorsi partecipativi e di co-creazione, ascolto dei bisogni, valorizzazione del protagonismo dei cittadini, fidelizzazione dei partecipanti e valutazione dell'impatto delle iniziative.

Al fine di favorire la più ampia partecipazione possibile, in coerenza con le finalità dell'Avviso, l'organizzazione delle attività formative dovrà prevedere modalità e calendari compatibili con gli impegni personali e professionali dei destinatari e

Dekret Nr./N. Decreto: 19107/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Claudia Weiler, 01DF5DD2 - Martha Gaerber, 02028BD9

und Teilnehmer vereinbar sind; dabei ist die arbeitsfreie Zeit als Gelegenheit zur Aktualisierung und Weiterentwicklung der Kompetenzen aufzuwerten. Um flexibel und wirksam auf neu entstehende Bildungsbedarfe zu reagieren, können die Maßnahmen auch intensiv und zeitlich gebündelt gestaltet werden, beispielsweise als Summer School, immersive Workshops oder kurze hochspezialisierte Bildungswege, wobei innovative und praxisorientierte Lehransätze gefördert werden.

Bei der Einreichung des Projektantrags müssen die Antragsteller verpflichtend eine Netzwerkvereinbarung mit einer der folgenden Dienststellen der Autonomen Provinz Bozen beilegen, die der Validierung der im Projekt vorgesehenen Inhalte und Tätigkeiten dient:

- Amt für Weiterbildung und Sprachen (Abteilung Deutsche Kultur);
- Amt für Weiterbildung, Bibliotheken und audiovisuelle Medien (Abteilung Italienische Kultur);
- Koordinierungsstelle für Integration (Abteilung Soziales – Amt für Kinder- und Jugendschutz und soziale Inklusion).

delle destinatarie, valorizzando il tempo extralavorativo come occasione di aggiornamento e crescita delle competenze. Al fine di rispondere in maniera flessibile ed efficace ai fabbisogni formativi emergenti, gli interventi potranno essere progettati anche secondo modalità intensive e concentrate nel tempo, ad esempio attraverso formule tipo Summer School, laboratori immersivi o percorsi brevi ad alta specializzazione, favorendo approcci didattici innovativi e orientati all'apprendimento pratico.

I soggetti proponenti in sede di candidatura dei progetti dovranno allegare obbligatoriamente un accordo di rete finalizzato alla validazione dei contenuti e delle attività previste dal progetto con uno dei seguenti Uffici della Provincia autonoma di Bolzano:

- Ufficio Educazione permanente e lingue (Ripartizione Cultura tedesca);
- l'Ufficio Educazione permanente, biblioteche e audiovisivi (Ripartizione Cultura italiana);
- Servizio di coordinamento per l'integrazione (Ripartizione Politiche sociali - Ufficio per la Tutela dei minori e l'inclusione sociale).

4.1. Struktur und Inhalte der Vorhaben

Die im Rahmen dieses Aufrufs finanzierten Vorhaben müssen den Bedarf des Landesgebietes sowie den damit einhergehenden Ausbildungsbedarf der potenziellen Teilnehmer und Teilnehmerinnen berücksichtigen.

Unter Bezugnahme auf die *Bestimmungen 2.0* müssen die Projekte folgende Merkmale aufweisen:

Art von Projekttätigkeiten. Es sind nur die folgenden Tätigkeiten, die direkt an Teilnehmer und Teilnehmerinnen gerichtet sind, zugelassen:

- Ausbildung im Unterrichtsraum und/oder Werkstatt;
- Testimonials (höchstens 20% der vorgesehenen Stundenanzahl für die Ausbildung im Unterrichtsraum und/oder Werkstatt);
- Besichtigungen zu Lernzwecken (höchstens 20% der vorgesehenen Stundenanzahl für die Ausbildung im Unterrichtsraum und/oder Werkstatt).

4.1. Articolazione e contenuti degli interventi

Gli interventi finanziati a valere sul presente Avviso devono essere progettati in stretto raccordo con i fabbisogni del territorio e i fabbisogni formativi dei destinatari e delle destinatarie potenziali.

Con riferimento a quanto previsto nelle *Disposizioni 2.0*, i progetti dovranno avere le seguenti caratteristiche:

Tipologie di attività progettuali. Sono ammesse solo le seguenti attività dirette ai destinatari e alle destinatarie:

- Formazione in aula e/o laboratorio;
- Testimonianze (massimo 20% delle ore di formazione in aula/laboratorio);
- Visite didattiche (massimo 20% delle ore di formazione in aula/laboratorio).

Dekret Nr./N. Decreto: 19107/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Claudia Weiler, 01DF5DD2 - Martha Gaerber, 02028BD9

Jedes Projekt muss obligatorisch Tätigkeiten von Ausbildung im Unterrichtsraum und/oder Werkstatt vorsehen.

Im Rahmen der durch diesen Aufruf finanzierten Projekttätigkeiten **ist die Durchführung von Stage nicht zulässig**; dies steht im Einklang mit dem Ziel der Weiterbildung und des Upskillings für die erwachsene Bevölkerung.
Es bleibt jedoch möglich, im Rahmen der zulässigen Projekttätigkeiten **stärker praxis- und erfahrungsorientierte Phasen vorzusehen,** die dazu dienen, die im Unterricht erworbenen Kenntnisse in einen konkreten Kontext zu übertragen und deren praktische Anwendung zu stärken. Diese Phasen können im Rahmen von Besichtigungen zu Lernzwecken durchgeführt werden.

Tätigkeiten, die indirekt an Empfänger und Empfängerinnen gerichtet sind, sind nicht zugelassen.

Aufsichtstätigkeiten. Folgende Tätigkeiten sind zugelassen:
- Projektentwurf und Projektplanung;
- Tutoring;
- Leitung;
- Koordinierung;
- Erbringung von Nebendienstleistungen.

Immaterielle Tätigkeiten. Folgende Tätigkeiten sind zugelassen:
- Ausarbeitung von Lehrmaterial;
- Ausarbeitung von Informations- und Werbematerialien;
- Übersetzung;
- Verwaltungs- und Sekretariatstätigkeiten.

Konfigurationskategorien der Maßnahmen. Es sind Maßnahmen mit eingeschränkter „Paket"-Konfiguration vorgesehen.

Die Maßnahmen müssen eine **Dauer der Tätigkeiten von mindestens 200 Stunden** und eine **maximale Projektdauer von 1.000 Stunden** vorsehen.
Die im Finanzierungsantrag angegebene Projektdauer muss immer ein Vielfaches von 40 sein.

Kursfolgen: es sind Maßnahmen mit mehreren pflichtunterteilten Kursfolgen zulässig.

Jede Kursfolge kann ein einziges Modul umfassen.

Module. Es können sowohl makrothemenübergreifende Ausbildungsmodule zu den in Artikel 4 genannten Makrothemen als auch

Ogni intervento deve prevedere obbligatoriamente l'attività di formazione in aula/laboratorio.

Nell'ambito delle attività progettuali finanziate dal presente Avviso **non è ammessa l'attivazione di stage**, in coerenza con la finalità di formazione permanente e di upskilling rivolta alla popolazione adulta.
Resta tuttavia possibile prevedere, nell'ambito delle attività progettuali ammesse, **momenti a carattere maggiormente operativo ed esperienziale**, funzionali a contestualizzare gli apprendimenti d'aula e a rafforzarne la ricaduta pratica. Tali momenti possono essere svolti nell'ambito delle visite didattiche.

Non sono ammesse attività rivolte indirettamente ai destinatari e alle destinatarie.

Attività di presidio. Sono ammesse attività di:
- Ideazione e progettazione;
- Tutoraggio;
- Direzione;
- Coordinamento;
- Erogazione dei servizi ausiliari.

Attività immateriali. Sono ammesse attività di:
- Elaborazione di materiali didattici;
- Predisposizione di materiali informativi e pubblicitari;
- Traduzione;
- Amministrazione e segreteria.

Categorie di configurazione degli interventi. Sono previsti interventi con configurazione a pacchetto vincolata.

Gli interventi dovranno avere una durata delle attività **minima** pari a **200 ore** e una **durata progettuale massima** di **1.000 ore**.
La durata progettuale prevista nella domanda di finanziamento deve sempre essere un multiplo di 40.

Percorsi: sono previsti interventi multipercorso con articolazione vincolata.

Ciascun percorso può comprendere un unico modulo.

Moduli: è possibile prevedere moduli formativi trasversali alle macrotematiche di cui all'art. 4 e/o moduli di approfondimento settoriale/specialistico

Dekret Nr./N. Decreto: 19107/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Claudia Weiler, 01DF5DD2 - Martha Gaerber, 02028BD9

sektorale bzw. fachspezifische Vertiefungsmodule vorgesehen werden. Die konkreten Module werden vom Antragsteller im Laufe der Durchführung festgelegt.

definiti in corso di attuazione dall'ente proponente.

Die Kosten für Module/Kursfolgen, deren Bezeichnung, Inhalt und Ausbildungsziele nicht mit dem genehmigten Projekt übereinstimmen, werden nicht anerkannt.

Non saranno riconosciuti i costi connessi a moduli/percorsi la cui denominazione, contenuti e obiettivi formativi non siano coerenti con il progetto approvato.

Die Mindest- und Höchstdauer eines jeden **Moduls beträgt 40 Stunden.**

La **durata** minima e massima prevista per **ciascun modulo è di 40 ore.**

Diese Dauer gilt gleichermaßen für alle zulässigen Tätigkeitsarten: Unterricht/Werkstatt, Testimonials und Besichtigungen zu Lernzwecken.

Tale durata è la medesima per tutte le tipologie di attività ammissibili: aula/laboratorio, testimonianze e visite didattiche.

Unter Beachtung der obigen Ausführungen ergibt sich somit die folgende Formel:

(Projektdauer / 40)

definiert die maximale Anzahl der Module, die im Rahmen einer Maßnahme durchgeführt werden können.

Pertanto, dato quanto sopra, la seguente formula:

(durata progettuale / 40)

definisce il numero massimo di moduli erogabili in un intervento.

In der Durchführungsphase können Module die Dauer von 40 Stunden überschreiten, jedoch nur aufgrund einer genehmigten „Umgestaltung der Kursfolgen in den Maßnahmen mit „*Paket"-Konfiguration und Mindestzahl aktiver Teilnehmer/innen der Kursfolgen bei der Umsetzung*" laut Absatz 6.6.35.3.4.

In fase attuativa i moduli potranno avere una durata superiore alle 40 ore solo in caso di variazione autorizzata ai sensi del paragrafo 6.6.35.3.4 "*Rimodulazione dei percorsi negli interventi con configurazione a pacchetto e soglia minima attuativa in relazione al numero di partecipanti attivi dei percorsi*".

Es sind keine Unterteilungen zugelassen.

Non sono ammesse sottoarticolazioni.

Die Maßnahmen sehen eine Mindest- und eine Höchstzahl von Teilnehmern und Teilnehmerinnen vor.

Gli interventi prevedono un numero minimo e massimo di partecipanti.

Die Mindestteilnehmerzahl wird mittels Zählung nach "Teilnahme" berechnet.

La modalità di conteggio del numero minimo di partecipanti è "a frequenza".

Die im Projektantrag angeführte **Mindestteilnehmerzahl** wird vom Informationssystem automatisch wie folgt berechnet:

Il numero **minimo di partecipanti** indicato nella domanda di finanziamento è calcolato automaticamente nella modalità seguente:

(Projektdauer / 40h) * 5

(Durata progettuale / 40) * 5

wobei eine **Mindestteilnehmerzahl von 5** vorgesehen ist, damit die einzelnen Kursfolgen beginnen können.

dove il numero **5** rappresenta il **numero minimo di partecipanti** necessari per avviare i singoli percorsi.

Die Höchstzahl der Teilnehmer/innen pro Maßnahme entspricht der Mindestzahl der Teilnehmer/innen.

Il numero massimo di partecipanti per intervento è uguale al numero minimo di partecipanti.

Die genehmigte Teilnehmerzahl für die Maßnahme ist unverbindlich. Dies bedeutet, dass der Begünstigte mehr Teilnehmer/innen als die Mindestanzahl in die Maßnahme einbeziehen kann. Die Teilnehmeranzahl kann jedoch die mit der folgenden Formel berechnete Obergrenze nicht überschreiten:

Il numero approvato di partecipanti per intervento è non vincolante. Ciò significa che il beneficiario può coinvolgere nell'intervento un numero di partecipanti superiore al numero minimo. Tuttavia, il numero di partecipanti coinvolti non potrà in ogni caso essere superiore al massimale determinato con la seguente formula:

Dekret Nr./N. Decreto: 19107/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Claudia Weiler, 01DF5DD2 - Martha Gaerber, 02028BD9

(Projektdauer / 40h) * 15

wobei die Zahl **15 die maximale Teilnehmeranzahl** darstellt, die mit den einzelnen Kursfolgen verknüpft werden kann.

Für die Maßnahmen ist keine Mindestanzahl aktiver Teilnehmer/innen vorgesehen.

Folgende Kursfolgen sind vorgesehen:
- mit einer Mindestteilnehmerzahl von 5 und
- mit einer Höchstteilnehmerzahl von 15.

Die Mindestteilnehmerzahl pro Kursfolge kann auf begründeten Antrag und entsprechender Genehmigung auf 4 herabgesetzt werden.

Die Mindestschwelle der Kursfolgen für die Durchführung in Bezug auf die Anzahl der aktiven Teilnehmer/innen liegt bei 4. Da es sich um Maßnahmen mit „Paket"- Konfiguration handelt, kann eine Umgestaltung der Kursfolgen gemäß Absatz 6.6.35.3.4. der *Bestimmungen 2.0* vorgenommen werden.

Es sind keine Zuhörer/innen zugelassen.

5. Finanzielle Ausstattung

Für die Vorhaben des gegenständlichen Aufrufes werden insgesamt **6.000.000,00.- Euro** zur Verfügung gestellt.

Die Verwaltung behält sich das Recht vor, die mit dem gegenständlichen Aufruf zur Verfügung gestellten Mittel mit weiteren Finanzmitteln aufzustocken.

Die förderfähigen Kosten betragen 100% der gesamten Projektkosten.

Die Gesamtkosten der förderfähigen Projekte erfolgt gemäß den Bestimmungen der Artikel 51 bis 57 der Verordnung (EU) Nr. 2021/1060 im Rahmen der **vereinfachten Kostenoptionen** (VKO).

Dieser Aufruf ist für die Anwendung der Vorschriften über staatliche Beihilfen nicht relevant.

6. Durchführungsbestimmungen

Für alles, was in diesem Aufruf nicht ausdrücklich vorgesehen, nicht zulässig oder abweichend ist, wird auf die *Bestimmungen 2.0* und die von der Verwaltungsbehörde veröffentlichten

(Durata progettuale / 40) * 15

dove il numero **15** rappresenta il **numero massimo** di partecipanti associabili ai singoli percorsi.

Gli interventi sono senza soglia minima di partecipanti attivi.

I percorsi sono:
- con numero minimo di partecipanti pari a 5;
- con numero massimo di partecipanti pari a 15.

Il numero minimo di partecipanti per percorso può essere abbassato a 4 dietro richiesta motivata e relativa autorizzazione.

I percorsi hanno soglia minima attuativa in relazione al numero di partecipanti attivi e attive pari a 4. Pertanto, essendo gli interventi con configurazione a pacchetto vincolato, essi sono suscettibili di rimodulazione ai sensi del paragrafo 6.6.35.3.4 delle *Disposizioni 2.0.*

Non sono ammessi uditori/uditrici.

5. Dotazione finanziaria

Per la realizzazione degli interventi di cui al presente Avviso verranno messi a disposizione **euro 6.000.000,00.**

L'Amministrazione si riserva altresì di integrare con ulteriori fondi le risorse stanziate con il presente Avviso.

Il finanziamento concedibile è pari al 100% del costo totale del progetto.

La determinazione del costo totale dei progetti ammissibili a finanziamento avviene in attuazione delle previsioni degli articoli da 51 a 57 del Regolamento UE 2021/1060, nell'ambito delle **Opzioni di Semplificazione dei Costi** (OSC).

Il presente Avviso non ha rilevanza ai fini dell'applicazione della normativa sugli aiuti di stato.

6. Disposizioni di attuazione

Per tutto ciò che non è espressamente previsto, vietato o derogato dal presente Avviso, si rimanda alle previsioni di cui alle *Disposizioni 2.0* e alle circolari emanate dall'Autorità di Gestione e

Dekret Nr./N. Decreto: 19107/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Claudia Weiler, 01DF5DD2 - Martha Gaerber, 02028BD9

Rundschreiben, die im entsprechenden Sonderabschnitt der institutionellen Webseite des ESF-Amtes veröffentlicht sind, verwiesen.

Für diese Maßnahmen ist eine fakultative Werbetätigkeit von den Begünstigten vorgesehen.

Der Beginn der Maßnahmen erfolgt mittels direkt an die Teilnehmer und Teilnehmerinnen gerichteten Tätigkeiten mit eingeschränkter „Paket“-Konfiguration.

Für die Erfassung der Projekttätigkeiten ist die Verwendung des elektronischen Registers verpflichtend vorgesehen. Die eventuelle Verwendung eines beglaubigten Papierregisters muss begründet, beantragt und vor Abschluss der Fördervereinbarung von der Verwaltungsbehörde genehmigt werden. Nachträglich eingereichte Anträge werden nicht akzeptiert.

Die Kalendereingabe aller Tätigkeiten erfolgt im Voraus.

Die Erfassung der Tätigkeiten muss zeitgleich erfolgen.

In der Durchführungsphase kann der Begünstigte beim ESF-Amt einen begründeten Antrag auf Anwendung der folgenden Modalitäten für die Durchführung der Ausbildung stellen:
- in Form von Fernunterricht;
- im gemischten Modus „Anwesenheit/in Fernunterricht“.

Bis zu maximal 30% der Tätigkeiten von Ausbildung im Unterrichtsraum und/oder Werkstatt kann in diesen Modalitäten durchgeführt werden.

Der Antrag muss für jede Kursfolge wiederholt gestellt werden und bedarf der Genehmigung durch die Verwaltungsbehörde. Liegt eine solche Genehmigung nicht vor und wird sie nicht erteilt, gilt die Erbringung von Tätigkeiten in einer der oben genannten Modalitäten als nicht zulässig und ist somit nicht förderfähig.

Diese Möglichkeit dient der Gewährleistung einer größeren Flexibilität bei der Organisation der Lebens- und Lernzeiten der Teilnehmer/innen.

In der Durchführungsphase müssen mindestens 75% der Gesamtzahl der Dozentenstunden von Senior Dozenten gewährleistet sein.

In der Durchführungsphase muss eine Anzahl von Tutoring-Stunden im Ausmaß von mindestens 70% der Projektdauer und eine Anzahl von Stunden für die Projektverwaltung im Ausmaß von

pubblicate nella relativa sezione del sito istituzionale dell’Ufficio FSE.

Per questi interventi è prevista la pubblicizzazione facoltativa da parte del beneficiario.

L’avvio degli interventi avviene con attività dirette ai destinatari e alle destinatarie, nonché in configurazione a pacchetto vincolato.

Ai fini della registrazione delle attività è previsto l’obbligo dell’utilizzo del registro elettronico. L’eventuale utilizzo della registrazione tramite registro cartaceo vidimato dovrà essere motivato, richiesto e autorizzato preventivamente, prima della stipula della Convenzione all’Autorità di gestione. Richieste successive non verranno accettate.

Le attività sono tutte a calendarizzazione preventiva.

La registrazione delle attività dovrà avvenire in simultanea.

In fase attuativa il beneficiario potrà inviare all’Ufficio FSE richiesta motivata di ricorso alle seguenti modalità di erogazione:
- modalità a distanza,
- modalità mista “in presenza / a distanza”.

Il ricorso a tali modalità è consentito nel limite massimo del 30% delle ore di formazione in aula/laboratorio.

La richiesta dovrà essere effettuata e ripetuta per ciascun percorso ed è soggetta ad autorizzazione da parte dell’Autorità di Gestione. In assenza di tale autorizzazione e prima che essa sia stata emessa l’erogazione delle attività in una delle suddette modalità è da ritenersi non conforme e non ammissibile.

Tale possibilità è finalizzata a garantire una maggiore flessibilità nell’organizzazione dei tempi di vita-studio dei/delle partecipanti.

In fase attuativa è necessario garantire un numero di ore di docenza senior almeno pari al 75% della docenza complessiva.

In fase attuativa è necessario garantire un numero di ore di tutoraggio almeno pari al 70% della durata progettuale, un numero di ore di gestione almeno pari al 60% della durata progettuale, di cui

Dekret Nr./N. Decreto: 19107/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Claudia Weiler, 01DF5DD2 - Martha Gaerber, 02028BD9

mindestens 60% der Projektdauer, davon mindestens 10% für die Leitung und mindestens 50% für die Koordinierung (der Projetkdauer), gewährleistet sein.

almeno il 10% di direzione e almeno il 50% di coordinamento (della durata progettuale).

Die Teilnahmebedingungen sehen eine mehrfache Teilnahme vor.

Per quanto concerne le condizioni di partecipazione, è ammessa la frequenza multipla.

Die Zulassung zu den Projekten erfolgt auf Antrag auf Teilnahme. Die Öffnung des Bewerbungsfensters hängt vom Auswahlverfahren ab.

L'adesione ai progetti avviene tramite domanda di ammissione. L'apertura della finestra di adesione agli interventi è condizionata rispetto al processo di selezione.

Die Teilnehmer und Teilnehmerinnen werden mittels eines Auswahlverfahrens ermittelt, das gemäß den in den *Bestimmungen 2.0* festgelegten Modalitäten durchgeführt wird.

I partecipanti e le partecipanti sono individuati tramite selezione nelle modalità riportate nelle *Disposizioni 2.0*.

Die Teilnahmevoraussetzungen werden durch Erfassung und Prüfung der Unterlagen der Teilnehmer und Teilnehmerinnen festgestellt.

I requisiti sono accertati con acquisizione ed esame della documentazione dei partecipanti e delle partecipanti.

Damit die Anmeldung der Teilnehmer und Teilnehmerinnen abgeschlossen werden kann, ist eine Bestätigung ihrer Anmeldung erforderlich.

Per la finalizzazione dell'iscrizione delle partecipanti e dei partecipanti è richiesta una loro conferma di iscrizione.

Die Tätigkeiten beginnen mit einer Anzahl von Teilnehmern und Teilnehmerinnen, die mindestens der für die Kursfolge und die Maßnahme vorgesehenen und genehmigten Anzahl entspricht.

Le attività hanno avvio con un numero di partecipanti almeno pari al numero previsto ed approvato nel percorso e nell'intervento.

Es besteht eine Mindestteilnahmequote von 75% für die Kursfolgen.

I percorsi prevedono una percentuale minima di frequenza pari al 75%.

Die Maßnahmen sehen keine Überprüfung der Lernerfolge vor.

Non è prevista una verifica degli apprendimenti.

Die Maßnahmen müssen mit einer im Voraus im Kalender eingetragenen Tätigkeit abgeschlossen werden.

La chiusura degli interventi deve avvenire con un'attività a calendario preventivo.

Die Maßnahmen sehen zur Überprüfung der Zufriedenheit einen ausführlichen abschließenden Zufriedenheitsfragebogen vor.

Gli interventi prevedono la rilevazione della soddisfazione finale tramite questionario di soddisfazione finale approfondito.

Abweichend von den Bestimmungen 2.0 sehen die Maßnahmen die Ausstellung einer ESF-Teilnahmebestätigung nicht vor.

In deroga alle Disposizioni 2.0 gli interventi non prevedono il rilascio dell'attestato finale di frequenza FSE.

Der Begünstigte muss für jeden Teilnehmer und jede Teilnehmerin eine Teilnahmebestätigung ausstellen, in der alle von der jeweiligen Person besuchten Kurse (Module) aufgeführt sind, bei denen die im Aufruf festgelegte Mindestanwesenheit erreicht wurde.

Il beneficiario dovrà rilasciare un attestato di partecipazione per ciascun/ciascuna partecipante che riporti tutti i corsi (moduli) da questi/queste frequentati in cui è stata raggiunta la soglia minima di frequenza stabilita dall'Avviso.

Alle ausgestellten Zertifikate müssen:
-als Kopie im Projektfaszikel aufbewahrt werden, zusammen mit der Empfangsbestätigung
- auf Anfrage des ESF-Amtes vorgelegt werden.

Tutti i certificati rilasciati dovranno:
- essere conservati in copia nel fascicolo di progetto, accompagnati dalle ricevute di avvenuta consegna ai destinatari
- essere esibiti su richiesta da parte dell'Ufficio

Dekret Nr./N. Decreto: 19107/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Claudia Weiler, 01DF5DD2 - Martha Gaerber, 02028BD9

FSE.

Der Abschlussbericht muss auf der Grundlage der Vorlage "Abschlussbericht" erstellt werden, die als Vorlage auf der Webseite des ESF-Amtes verfügbar ist.

La relazione finale deve essere redatta sulla base del modello “Relazione finale” disponibile in fac simile sul sito dell’Ufficio FSE.

Im Hinblick auf eine eventuelle Sanktionierung wird nachfolgend die prozentuale Gewichtung der Tätigkeiten für den gegenständlichen Aufruf aufgeführt:

Ai fini di un eventuale sanzionamento, si riportano di seguito i pesi percentuali delle attività per il presente Avviso:

Der prozentuale Anteil für die Planungs-Quote beträgt 4,00%.

L’incidenza percentuale per la quota di progettazione è pari al 4,00%.

Der prozentuale Anteil für die Tutoring-Quote beträgt 10,00%.

L’incidenza percentuale per la quota di tutoraggio è pari all’10,00%.

Der prozentuale Anteil für die Verwaltungs-Quote beträgt 19,00%.

L’incidenza percentuale per la quota di gestione è pari al 19,00%.

Die prozentuale Gewichtung der Kosten für die Tätigkeiten wird im Verhältnis, zu dem im Abschlussbericht zugelassenen öffentlichen Betrag berechnet.

L’incidenza percentuale del costo delle attività è calcolata rispetto all’importo pubblico ammesso a rendiconto.

Es sind **Paketverlängerungen** für eine Stundenanzahl von insgesamt **140 Tagen** vorgesehen.

Sono previste **proroghe a pacchetto**, per un monte ore pari a **140 giorni** complessivi.

Die verlängerbaren Fristen, die auf Antrag und mit Genehmigung verlängert werden können, sind:

I termini prorogabili dietro richiesta e autorizzazione sono i seguenti:

- Frist für den Beginn der Tätigkeiten
- Frist für den Abschluss der Tätigkeiten
- Frist für die Erledigung von Aufgaben nach dem Abschluss der Maßnahme
- Frist für die Übermittlung der Endabrechnung

- Termine per l’avvio delle attività
- Termine per la chiusura delle attività
- Termine per l’espletamento degli adempimenti successivi alla chiusura di un intervento
- Termine per la consegna del rendiconto finale

7. Finanzverwaltung

7. Gestione finanziaria

Die Finanzverwaltung der Maßnahmen erfolgt auf der Grundlage von Standardeinheitskosten gemäß den Artikeln 51 bis 57 der Verordnung (EU) Nr. 2021/1060 im Rahmen der Vereinfachten Kostenoptionen (VKO) sowie im Einklang mit den Grundsätzen der Mitteilung der Kommission (2024/7467) "Leitlinien für die Anwendung vereinfachter Kostenoptionen im Rahmen der Europäischen Struktur - und Investitionsfonds (ESI-Fonds) — Überarbeitete Fassung“ sowie mit den von der Verwaltungsbehörde genehmigten *Bestimmungen 2.0* dargelegt wurden.

La gestione finanziaria degli interventi avviene sulla base di finanziamento a costi standard in attuazione delle previsioni degli articoli da 51 a 57 del Regolamento (UE) 2021/1060 nell’ambito delle Opzioni di Semplificazione dei Costi (OSC), nonché in linea con principi enunciati nella Comunicazione della Commissione (2024/7467) “Orientamenti sull’uso delle opzioni semplificate in materia di costi nell’ambito dei fondi strutturali e di investimento europei (fondi SIE) – versione riveduta”, nonché delle *Disposizioni 2.0* approvate dall’Autorità di Gestione.

Im Rahmen dieses Aufrufs werden insbesondere die Standardeinheitskosten (SEK) "**Formazione**

Nello specifico, nell’ambito del presente Avviso, vengono utilizzate **le unità di costo standard**

Dekret Nr./N. Decreto: 19107/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Claudia Weiler, 01DF5DD2 - Martha Gaerber, 02028BD9

per adeguamento/ riqualificazione delle competenze" (ARC) verwendet, die im „Piano Nazionale Giovani, donne e lavoro 2021-2027", genehmigt durch den Beschluss C(2022)9030 der Kommission festgelegt sind, und von der Verwaltungsbehörde ESF+ Bozen gemäß Art. 53, Abs. 3, Buchstabe d) der EU-Verordnung 2021/1060 angenommen wurden.

Die finanzielle Verwaltung zu SEK ARC besteht aus zwei Komponenten von Standardkosteneinheiten:

- eine Komponente Stunde/Ausbildung, unterteilt in verschiedene Kategorien der Ausbilder gemäß ihrer Erfahrung;
- eine Komponente Stunde/Teilnehmer/in.

Kategorie	Stundensatz/Ausbildung	Stundensatz/Teilnehmer/in (SEK ARC AL)
C (SEK ARC C)	76,80 €	0,84 €
B (SEK ARC B)	122,90 €	
A (SEK ARC A)	153,60 €	

Abweichend von den *Bestimmungen 2.0* legt die **Kategorie C** den Stundensatz fest, der verpflichtend auf eine Ausbildungsstunde für folgende Tätigkeit anzuwenden ist:

- Besichtigungen zu Lernzwecken, bei denen eine Begleitperson bzw. ein Tutor oder eine Tutorin vorzusehen ist, um das Lernen in beruflichen Kontexten zu unterstützen;

Die **Kategorie B** legt den Stundensatz für einen Junior-Dozenten/ Dozentin gemäß der Definition in Kapitel 4.11.3 der *Bestimmungen 2.0* fest. Die **Kategorie A** legt den Stundensatz für einen Senior-Dozenten/Dozentin gemäß der Definition in Kapitel 4.11.3 der *Bestimmungen 2.0* fest.

Im Sinne dieses Aufrufs sind die Umsetzungs- und Durchführungsparameter für die Berechnung des Kostenvoranschlags und der Endabrechnung gegeben:

- Für die Komponente Stunde/Ausbildung der Kategorien A und B: die im Finanzierungsantrag angegebene Gesamtdauer der Dozenz bzw. die nach Durchführung der Maßnahme tatsächlich durchgeführte Dauer der Dozenz;
- Für die Komponente Stunde/Ausbildung der Kategorie C: die im Finanzierungsantrag angegebene Dauer des Lernens in beruflichen Kontexten

(UCS) denominate "Formazione per adeguamento/ riqualificazione delle competenze" (ARC) stabilite nel "Piano Nazionale Giovani, donne e lavoro 2021-2027", approvato con Decisione della Commissione C(2022)9030 e adottate dall'Autorità di Gestione FSE+ di Bolzano ai sensi dell'art. 53, par. 3, lettera d) del Regolamento UE 2021/1060.

La gestione finanziaria a UCS ARC prevede due componenti di unità di costo standard:

- una componente ora/formazione suddivisa per fasce d'esperienza dei formatori;
- una componente ora/partecipante.

Fascia	Tariffa ora/formazione	Tariffa ora/partecipante (UCS ARC AL)
C (UCS ARC C)	76,80 €	0,84 €
B (UCS ARC B)	122,90 €	
A (UCS ARC A)	153,60 €	

In deroga alle *Disposizioni 2.0*, la **fascia C** definisce la tariffa applicabile obbligatoriamente a un'ora/formazione per le attività di:

- Visite didattiche, che dovranno prevedere un accompagnatore/tutor che faciliti l'apprendimento in contesti lavorativi;

La **fascia B** definisce la tariffa per un/una docente junior secondo la definizione di cui al capitolo 4.11.3 delle *Disposizioni 2.0*. La **fascia A** definisce la tariffa per un/una docente senior secondo la definizione di cui al capitolo 4.11.3 delle *Disposizioni 2.0*.

Ai fini del presente Avviso i parametri attuativi e realizzativi per il calcolo del preventivo e del consuntivo dei costi sono dati:

- dalla durata della docenza valorizzata nella domanda di finanziamento, rispettivamente dalla durata della docenza realizzata in esito all'intervento, per quanto attiene alle tariffe ora/formazione di fascia A e B;
- dalla durata delle attività di apprendimento in contesti lavorativi (visite didattiche) valorizzata nella domanda di finanziamento, rispettivamente dalla durata delle visite didattiche realizzate in

Dekret Nr./N. Decreto: 19107/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Claudia Weiler, 01DF5DD2 - Martha Gaerber, 02028BD9

(Besichtigungen zu Lernzwecken) bzw. die nach Durchführung der Maßnahme tatsächlich durchgeführte Dauer der Tätigkeiten von Besichtigungen zu Lernzwecken;
- Für die Komponente Stunde/Teilnehmer/in: der im Finanzierungsantrag angegebene Stundenanzahl bzw. die im Rahmen der Maßnahme tatsächlich durchgeführte Stundenanzahl.

Die Berechnung des vorgesehenen öffentlichen Beitrags (IP) im Kostenvoranschlag und gegebenenfalls in der Endabrechnung erfolgt daher, indem der Betrag der Tarifkomponente Stunden/Ausbildung (TOF) zum Betrag der Tarifkomponente Stunde/Teilnehmer/in (TOA) addiert wird:

IP = TOF + TOA

Für weitere Informationen wird es auf Kapitel 7.1.1.3 der *Bestimmungen 2.0* verwiesen.

Den Projektträgern ist es nicht erlaubt, andere Finanzierungen für das eingereichte Projekt zu erhalten oder dafür anzusuchen. Unter Berücksichtigung der Zielsetzung dieses Aufrufs, verpflichten sich die Projektträger, keine Gebühren gegenüber den Teilnehmern und Teilnehmerinnen einzufordern.

8. Abrechnungsmodalitäten und Kontrolle

In Bezug auf die Ermittlung des zu zahlenden öffentlichen Betrages bei der Endabrechnung wird auf die *Bestimmungen 2.0* verwiesen.

Der Finanzierungsbetrag, der dem Begünstigten anerkannt werden kann, unterliegt daher der Überprüfung der Endabrechnung und wird gegebenenfalls laut den in den *Bestimmungen 2.0* vorgesehenen Sanktionen auf der Grundlage der tatsächlich durchgeführten Bildungstätigkeiten und der Teilnahmefrequenz berechnet.

Bei der Endabrechnung muss der Begünstigte die Anweisungen laut *Bestimmungen 2.0* befolgen.

9. Zeitrahmen der Umsetzung der Vorhaben

esito all'intervento, per quanto attiene alle tariffe ora/formazione di fascia C;
- dal monte ore valorizzato nella domanda di finanziamento, rispettivamente dal monte ore realizzato in esito all'intervento, per quanto attiene alla tariffa ora/partecipante.

L'importo pubblico (IP) del preventivo e rispettivamente del consuntivo viene calcolato sommando l'importo della componente tariffaria ora/formazione (TOF) all'importo della componente tariffaria ora/partecipante (TOA).

IP = TOF + TOA

Per ulteriori approfondimenti si rimanda al capitolo 7.1.1.3 delle *Disposizioni 2.0*.

I beneficiari non devono percepire altri finanziamenti a copertura delle attività progettuali e, tenuto conto delle finalità dell'Avviso, si vincolano a non richiedere erogazioni di somme a qualsiasi titolo ai partecipanti e alle partecipanti.

8. Modalità di rendicontazione e controllo

Ai fini della determinazione dell'importo pubblico erogabile in sede consuntiva si rimanda alle *Disposizioni 2.0*.

L'importo del finanziamento riconoscibile al beneficiario sarà pertanto subordinato alla fase di verifica della rendicontazione e, se del caso, al netto di eventuali sanzioni previste dalle *Disposizioni 2.0,* riparametrato, sulla base delle attività formative effettivamente svolte e della percentuale di frequenza dei partecipanti e delle partecipanti.

In sede di rendiconto il beneficiario è tenuto a seguire le indicazioni previste nelle *Disposizioni 2.0.*

9. Tempi di realizzazione degli interventi

Dekret Nr./N. Decreto: 19107/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Claudia Weiler, 01DF5DD2 - Martha Gaerber, 02028BD9

Für die Projekteinreichung werden die finanzierbaren Projekte durch eine endgültige Rangordnung, die im Sonderabschnitt der Webseite „Transparente Verwaltung“ und auf der Internetseite des ESF der Autonomen Provinz Bozen https://europa.provinz.bz.it/de/ausschreibungen-und-aufrufe-archiv veröffentlicht wird, bekanntgegeben.

Die Antragsteller sind verpflichtet, die Rangordnung zu überprüfen. Nach der Veröffentlichung der Rangordnung wird die entsprechende Fördervereinbarung zwischen der Verwaltungsbehörde und dem Begünstigten laut Art. 13 des vorliegenden Aufrufs unterzeichnet.

Der Beginn der Weiterbildungstätigkeiten muss innerhalb von **90 Tagen** ab Unterzeichnung der Fördervereinbarung erfolgen.

Die **Weiterbildungstätigkeiten** müssen **innerhalb 30.09.2029** abgeschlossen **sein.**

I progetti finanziabili saranno resi noti attraverso la graduatoria definitiva che verrà pubblicata nell’apposita sezione “Amministrazione trasparente” del sito provinciale e sul sito internet istituzionale del FSE della Provincia autonoma di Bolzano https://europa.provincia.bz.it/it/bandi-e-avvisi-archivio.

È fatto obbligo di verificare gli esiti della graduatoria. Successivamente alla pubblicazione della graduatoria si procederà alla sottoscrizione di apposita Convenzione di finanziamento tra Autorità di Gestione e beneficiario di cui all’art. 13 del presente Avviso.

L’avvio delle attività formative deve avvenire entro **90 giorni** dalla sottoscrizione della Convenzione.

Le **attività formative** dovranno **concludersi entro il 30.09.2029**.

10. Frist des Aufrufs und Modalitäten der Projekteinreichung

Der Antragsteller muss den Finanzierungsantrag mittels Online-Systems (System coheMON, abrufbar unter: https://fse-esf.civis.bz.it/ einreichen und der Verwaltungsbehörde telematisch **bis zum 19.01.2027 um 12:00 Uhr** übermitteln.

Für die Überprüfung der Zulässigkeit und Übereinstimmung werden ausschließlich die im System eingetragenen Daten herangezogen.

Nachdem die Daten eingetragen worden sind, kann der Finanzierungsantrag der Verwaltungsbehörde mittels eines elektronischen Verfahrens samt allen beigelegten, ordnungsmäßig unterzeichneten Dokumenten übermittelt werden. Gleichzeitig mit der Übermittlung wird dem Finanzierungsantrag eine Kennnummer zugewiesen (Projektcode).

Das Verfahren der Projekteinreichung gilt erst dann als abgeschlossen, sobald alle im Aufruf vorgesehenen Dokumente innerhalb der oben genannten Frist mittels dem Informationssystem übermittelt worden sind. Die erfolgreiche Übermittlung des Finanzierungsantrages, sowie die erfolgte Protokollierung desselben werden dem Antragsteller unmittelbar nach Projekteinreichung durch eine automatische E-Mail bestätigt. Eine

10. Scadenza dell’Avviso e modalità di presentazione dei progetti

Il soggetto proponente presenta la domanda di finanziamento all’Autorità di Gestione utilizzando il sistema informativo online messo a disposizione (sistema coheMON raggiungibile all’URL https://fse-esf.civis.bz.it/) e la inoltra per via telematica **entro le ore 12:00 del 19/01/2027.**

Ai fini della verifica di ammissibilità e conformità faranno fede esclusivamente i dati presenti all’interno del sistema.

Conclusa la fase di inserimento, la procedura informatica permetterà la trasmissione della domanda di finanziamento e di tutti i documenti allegati, debitamente firmati, nonché l’assegnazione del codice identificativo univoco della domanda di finanziamento (codice progetto).

La procedura di presentazione del progetto è da ritenersi conclusa solo all’avvenuta trasmissione sul sistema informativo di tutta la documentazione prevista dall’Avviso, da effettuarsi entro e non oltre i termini sopra indicati. La ricezione e l’avvenuta protocollazione della domanda di finanziamento sono confermate tramite e-mail automatica inviata al soggetto proponente subito dopo la presentazione. Non è più possibile modificare la

Dekret Nr./N. Decreto: 19107/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Claudia Weiler, 01DF5DD2 - Martha Gaerber, 02028BD9

spätere Abänderung des Finanzierungsantrages ist nicht möglich und das Nachforderungsverfahren ist nicht zulässig.

Es ist nicht möglich, Projekte oder einzelne Anlagen nach anderen als den im gegenständlichen Aufruf genannten Modalitäten einzureichen.

Zur Vollständigkeit des Finanzierungsantrags **müssen gegebenenfalls** die folgenden Unterlagen in das System hochgeladen werden:

- Netzwerkvereinbarung mit einem der obengenannten Ämter des Landes;

Zur Vollständigkeit des Finanzierungsantrags **müssen gegebenenfalls** die folgenden Unterlagen, **sofern zutreffend**, in das System hochgeladen werden

- Im Falle eines von einer bereits gegründeten Partnerschaft vorgelegten Projektes:
  - Gründungsakt der Partnerschaft (je nach Art der Partnerschaft: Gründungsakt der zeitweiligen TUV/TZV in vertikaler Form, Gründungsakt der befristeten öffentlich-privaten Partnerschaft (ÖPP), Gründungsakt des Unternehmensnetzwerkes, Konsortialvertrag);
  - Beitrittsakt zur Partnerschaft für jeden Partner;
- bei Einreichung des Projekts durch zu gründende Partnerschaft:
  - die Verpflichtungserklärung zur Gründung.

Bei verbundenen Unternehmen im Sinne von Art. 2359 des Zivilgesetzbuches oder bei Parteien, die in einer anderen, vom Begünstigten nicht unabhängigen Eigenschaft stehen:

- Unterlagen, die die unselbständige Verbindung zwischen dem Antragsteller und dem Partner belegen.

Weitere Angaben sind in den *Bestimmungen 1.0* enthalten.

Weitere fakultative Anlagen:

- Lebensläufe des eingesetzten Personals
- Bezugsquellen für den beruflichen und/oder Ausbildungsbedarf, die vom Begünstigten eigenständig ausgearbeitet wurden.

Die für die Analyse des beruflichen und/oder Ausbildungsbedarfs verwendeten Quellen dürfen insgesamt fünf (5) Seiten nicht überschreiten.

domanda di finanziamento una volta inviata e non è ammesso il soccorso istruttorio.

Non sono ammesse modalità di presentazione delle proposte progettuali o di singoli allegati in forma diversa da quella indicata nel presente Avviso.

Dovrà essere caricata **obbligatoriamente** a sistema a completamento della domanda di finanziamento la seguente documentazione:

- accordo di rete con uno dei sopra richiamati Uffici Provinciali;

Altresì dovrà essere caricata **obbligatoriamente** a sistema a completamento della domanda di finanziamento, **qualora pertinente**, la seguente documentazione:

- In caso di progetto presentato da un partenariato già costituito:
  - atto di costituzione del partenariato (a seconda della tipologia di partenariato: atto di costituzione dell'ATI/ATS verticale, atto di costituzione dell'ATPP, atto di costituzione della Rete di imprese, contratto di Consorzio);
  - atto di adesione al partenariato per ciascun partner;
- in caso di progetto presentato da partenariato da costituire:
  - la dichiarazione d'impegno alla costituzione.

Nel caso di imprese collegate ai sensi dell'art. 2359 c.c. o di soggetti a diverso titolo non indipendenti rispetto al beneficiario:

- documentazione atta a comprovare il legame di non indipendenza tra soggetto proponente e partner.

Ulteriori specifiche sono riportate nelle *Disposizioni 2.0.*

Altri allegati facoltativi:

- curricula delle risorse professionali
- Fonti di riferimento fabbisogno professionale e/o formativo autonomamente elaborate dal beneficiario

Le fonti di riferimento del fabbisogno professionale e/o formativo allegate non potranno avere complessivamente una lunghezza superiore alle cinque (5) pagine.

Dekret Nr./N. Decreto: 19107/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Claudia Weiler, 01DF5DD2 - Martha Gaerber, 02028BD9

Zusätzliche Unterlagen, die nicht ausdrücklich im Aufruf vorgesehen sind, werden bei der Bewertungsphase der Projektanträge nicht überprüft.

Im Rahmen dieses Aufrufs ist die **Delegierung** von Tätigkeiten in den Projekten **ausgeschlossen.**

Um zu vermeiden, dass technische Probleme bei den Informatikverfahren das ordnungsgemäße Hochladen und Einreichen des Projektvorschlags verhindern, werden die Begünstigten gebeten, mit den Aktivitäten zur Einreichung des Projektvorschlags frühzeitig vor Ablauf der Frist des Aufrufes zu beginnen.

Für weitere Details wird auf die *Bestimmungen 2.0*, verwiesen.

Ulteriore documentazione non esplicitamente prevista dall'Avviso non verrà valutata in sede di istruttoria delle domande di finanziamento.

Nei progetti a valere sul presente Avviso **non** è **ammessa delega** di attività.

Al fine di evitare che problematiche tecniche nell'ambito delle procedure informatiche impediscano il corretto caricamento e invio della proposta progettuale, si invitano i beneficiari ad avviare le attività finalizzate all'invio della proposta con congruo anticipo rispetto al termine di scadenza dell'Avviso.

Per ulteriori dettagli si rimanda a quanto previsto nelle *Disposizioni 2.0*.

11. Überprüfung der Projekte

Nach Ablauf der Frist für die Einreichung von Finanzierungsanträgen wird von der Verwaltungsbehörde mittels Dekrets die Einrichtung einer spezifischen Bewertungskommission vorgenommen.

Das Bewertungsverfahren wird von der Bewertungskommission durchgeführt und gliedert sich in zwei Phasen: Überprüfung der Zulässigkeit und technische Bewertung.

11.1. Überprüfung der Zulässigkeit

In der ersten Phase überprüft die Bewertungskommission das Vorhandensein der formellen Voraussetzungen für die Zulassung zur Phase der technischen Bewertung des Projektes.

In dieser Phase werden folgende Zulassungsvoraussetzungen überprüft:

A) Konformität

- Einhaltung der im Aufruf und in den entsprechenden Bestimmungen festgesetzten Fristen und Einreichmodalitäten;
- Vollständige und korrekte Abfassung der erforderlichen Dokumentation (verpflichtend beizulegende Anlagen).

B) Voraussetzungen des Antragstellers

11. Verifica dei progetti

Scaduto il termine per la presentazione delle domande di finanziamento l'Autorità di Gestione procede all'istituzione tramite decreto di un'apposita Commissione di valutazione.

La procedura di valutazione è eseguita dalla Commissione di valutazione e si divide in due fasi: verifica di ammissibilità e valutazione tecnica.

11.1. Verifica di ammissibilità

Nella prima fase, la Commissione di Valutazione verifica la presenza dei requisiti formali per l'accesso alla fase di valutazione tecnica del progetto.

In questa fase verranno verificati i seguenti requisiti di ammissibilità:

A) Conformità

- Rispetto dei termini temporali e delle modalità di presentazione delle proposte fissati nell'Avviso e nelle relative norme di riferimento;
- Completa e corretta redazione della documentazione richiesta (allegati obbligatori).

B) Requisiti del Soggetto proponente

Dekret Nr./N. Decreto: 19107/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Claudia Weiler, 01DF5DD2 - Martha Gaerber, 02028BD9

- Einhaltung aller subjektiv-rechtlichen Voraussetzungen, welche im Aufruf bzw. in den geltenden Bestimmungen für die Durchführung der Maßnahme vorgesehen sind;
- Einhaltung der im Aufruf enthaltenen Vorschriften;
- Erfüllung der Zulässigkeitsvoraussetzungen hinsichtlich der Partnerschaft.

C) Projektvoraussetzungen

- Konformität des Vorhabens mit den aktuellen Bestimmungen;
- Vorliegen der Erklärung, dass keine Doppelfinanzierung aufgrund anderer europäischer, nationaler oder Landesfonds vorliegt;
- Einhaltung der im Aufruf vorgegebenen Anzahl und Typologie der Teilnehmer und Teilnehmerinnen;
- Einhaltung der vom Aufruf vorgegebenen Dauer des Projektes;
- Einhaltung der vom Aufruf vorgegebenen Kostenparameter.

Die genannten Kriterien betreffen das Vorhandensein der Zulassungsvoraussetzungen laut Aufruf. Das Vorliegen dieser Voraussetzungen wird nicht mit Punkten bewertet, sondern das Fehlen der Voraussetzungen führt zur Nichtzulassung oder zur teilweisen Zulassung des Projekts zur nachfolgenden technischen Bewertung.
Wenn das Projekt von einer gegründeten oder zu gründenden Partnerschaft eingereicht wurde, führt die Nicht-Vorlage der Gründungsurkunde oder der Verpflichtungserklärung zur Gründung zur Nicht-Zulassung des Projektes zur nachfolgenden technischen Bewertung.

Das Fehlen oder die Unvollständigkeit der restlichen, laut vorhergehendem Artikel 10 verpflichtenden Unterlagen bewirkt die Unzulässigkeit des gesamten Projektes zur nachfolgenden, technischen Bewertung.

Es wird darauf hingewiesen, dass die Dokumente, um gültig zu sein, entweder von eigenhändig unterzeichnet werden müssen, wobei eine Fotokopie eines gültigen Ausweisdokuments beigefügt werden muss oder eine digitale Signatur vorhanden sein muss. Dokumente, die mit einem

- Sussistenza rispetto al soggetto proponente dei requisiti giuridici soggettivi previsti dalla normativa vigente e dalle disposizioni in merito per poter attuare le azioni richieste dall'Avviso;
- Rispetto delle prescrizioni contenute nell'Avviso;
- Rispetto dei termini di ammissibilità del partenariato.

C) Requisiti del progetto

- Conformità dell'operazione alla normativa vigente;
- Presenza di dichiarazione di assenza di duplicazione di finanziamenti provenienti da altri fondi comunitari, nazionali e provinciali;
- Rispetto del numero e della tipologia delle destinatarie e dei destinatari indicati nell' Avviso;
- Rispetto dei termini di durata del progetto stabiliti dall'Avviso;
- Rispetto dei parametri di costo indicati nell'Avviso.

Tali criteri riguardano la presenza dei requisiti di ammissibilità indicati nell'Avviso. La presenza di tali requisiti non dà punteggio, ma la loro assenza comporta la non ammissibilità del progetto, che non sarà quindi sottoposto alla successiva valutazione tecnica, oppure la sua parziale ammissibilità.

In caso di progetto presentato da partenariato costituito o da costituire, la mancata presentazione dell'atto di costituzione o dichiarazione d'impegno alla costituzione comporterà la non ammissibilità del progetto alla successiva valutazione tecnica.
L'assenza o incompletezza della restante documentazione obbligatoria di cui al precedente articolo 10 comporterà l'inammissibilità dell'intero progetto alla successiva valutazione tecnica.

Si ricorda che i documenti, per essere ritenuti validi, dovranno necessariamente essere sottoscritti con firma digitale o, in alternativa, con firma autografa allegando la scansione di un documento di identità in corso di validità. Non

Dekret Nr./N. Decreto: 19107/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Claudia Weiler, 01DF5DD2 - Martha Gaerber, 02028BD9

Abbild der Unterschrift unterzeichnet sind, werden nicht akzeptiert.

Außerdem werden hybride elektronische Dokumente, die aus der Zusammenführung eines originär digitalen Dokuments (Umwandlung eines Dokuments, z. B. einer Word-Datei, in eine PDF-Datei) und einer bildlichen Kopie eines analogen Dokuments (Scan oder Foto eines Dokuments) bestehen, nicht als gültig anerkannt.

Nach Abschluss der Überprüfung der Zulässigkeit erlässt der geschäftsführende Direktor/die geschäftsführende Direktorin des ESF-Amtes in seiner/ihrer Funktion als Verwaltungsbehörde ein Dekret mit der Auflistung der zulässigen und unzulässigen Projekte. Das Dekret wird im Abschnitt „Transparente Verwaltung" der Webseite der Autonomen Provinz Bozen und auf der Internetseite des ESF-Amtes https://europa.provinz.bz.it/de/ausschreibungen-und-aufrufe-archiv veröffentlicht.

Die Veröffentlichung gilt als Zustellung an die Interessierten mit voller rechtlicher Wirkung.

Das Informationssystem sendet eine Benachrichtigung über die Veröffentlichung des Zulässigkeitsdekretes an jeden Antragsteller.

saranno accettati documenti firmati con apposizione di immagine della firma.
Non saranno inoltre ritenuti validi i documenti informatici misti costituiti dall'unione di un documento nativo digitale (trasformazione in pdf di un documento es. word) e di una copia per immagine di documento analogico (scansione o foto di un documento).

In esito alla verifica di ammissibilità il Direttore/la Direttrice pro tempore dell'Ufficio FSE nella sua funzione di Autorità di Gestione emetterà un decreto contenente l'elenco dei progetti ammissibili e non ammissibili alla fase di valutazione tecnica. Tale decreto verrà pubblicato nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" del sito provinciale e sul sito internet istituzionale del FSE https://europa.provincia.bz.it/it/bandi-e-avvisi-archivio

Tale pubblicazione ha valore di notifica per gli interessati a tutti gli effetti di legge.

Il sistema informativo invia una notifica di pubblicazione del decreto di ammissibilità a ciascun soggetto proponente.

11.2. Technische Bewertung

Die zweite Phase der Bewertung ermöglicht es, eine Rangordnung der Projektvorschläge, die die Überprüfung der Zulässigkeit bestanden haben, auf der Grundlage von Qualitätskriterien zu erstellen.

Die Bewertungskommission ermittelt unter den zulässigen Projekten jene Projekte, die zur Finanzierung im Rahmen des oben genannten Programms zugelassen werden. Die Auswahl erfolgt über eine Punktbewertung auf der Grundlage der allgemeinen Kriterien, die vom Begleitausschuss genehmigt wurden. Im Zuge der technischen Bewertung weist die Kommission jedem eingereichten Projekt eine Gesamtpunktezahl zu. Diese beträgt höchstens 100 Punkte und wird aus der Summe der Teilpunktezahlen gebildet, die aufgrund der folgenden Kriterien und Unterkriterien zugeteilt werden:

11.2. Valutazione tecnica

La seconda fase di valutazione consente di stilare una graduatoria delle proposte progettuali che hanno superato la verifica di ammissibilità e si basa su criteri di selezione qualitativi.

La Commissione di valutazione individua, tra le proposte progettuali presentate come ammissibili, quelle che possono accedere ai finanziamenti a valere sul Programma sopracitato. La selezione avviene attraverso una valutazione per punti sulla base di criteri generali riferiti a quelli approvati dal Comitato di Sorveglianza. In fase di valutazione tecnica la Commissione attribuisce un punteggio complessivo a ogni progetto presentato, con valore massimo pari a 100, ottenibile dalla somma di punteggi parziali assegnati in base ai seguenti criteri e sottocriteri:

Kriterium	Unterkriterium	Criterio	Sottocriterio	Punkte / Punti	Ausreichend / Suffi-

Dekret Nr./N. Decreto: 19107/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Claudia Weiler, 01DF5DD2 - Martha Gaerber, 02028BD9

					cienza
1. Kohärenz mit dem PR (Externe Projekt-kohärenz)	1.1 Kohärenz und Relevanz hinsichtlich des Aufrufs, in Bezug auf die Übereinstimmung mit den Prioritäten, dem spezifischen Ziel und den Maßnahmen des Programms sowie in Bezug auf alle Richtlinien und strategischen Leitlinien	**1. Coerenza al PR (Coerenza progettuale esterna)**	1.1. Coerenza e significatività rispetto all'Avviso, con riferimento alla conformità e rispondenza a priorità, obiettivo specifico e azione del Programma e rispetto ad eventuali direttive e indirizzi strategici	0-12	7
	1.2 Kohärenz zwischen den Bedürfnissen des Umfelds, den geplanten Aktivitäten und den erwarteten Ergebnissen und Auswirkungen des Projekts (Wirksamkeit im Sinne einer Bewertung der Glaubwürdigkeit der erwarteten Ergebnisse und der erklärten Auswirkungen, die anhand der objektiven Elemente des Antrags überprüft wird)		1.2 Coerenza tra bisogni del contesto, attività previste e risultati attesi e impatto del progetto (efficacia in quanto valutazione della credibilità dei risultati attesi e dell'impatto dichiarato, verificata sugli elementi oggettivi riscontrabili nella proposta)	0-14	8
	1.3 Übereinstimmung mit dem Querschnittsziel der nachhaltigen Entwicklung in ihren drei Dimensionen Ökologie, Ökonomie und Soziales		1.3 Rispondenza all'obiettivo orizzontale sviluppo sostenibile, nella sua dimensione ambientale, sociale ed economica	0-5	3
	1.4 Übereinstimmung mit dem Querschnittsziel der Gleichstellung der Geschlechter		1.4 Rispondenza all'obiettivo orizzontale parità di genere	0-5	3
	1.5 Übereinstimmung mit dem Querschnittsziel der Chancen-gleichheit und Nicht-Diskriminierung auch im Hinblick auf die Zugänglichkeit für Menschen mit Behinderungen		1.5 Rispondenza all'obiettivo orizzontale pari opportunità e non discriminazione anche in riferimento all'accessibilità per le persone con disabilità	0-5	3
Zwischen-ergebnis		**Sub-totale**		**41**	**24**
2. Interne Projekt-kohärenz	2.1 Kohärenz zwischen den Projektzielen und der Struktur und Unterteilung der Aktivitäten („Paket"-Konfiguration/ vordefinierte modulare Konfiguration)	**2. Coerenza progettuale interna**	2.1 Coerenza tra obiettivi del progetto e struttura e articolazione dell'intervento (configurazione a pacchetto/ modulare)	0-10	6
	2.2 Kohärenz zwischen den Projektzielen, Bildungszielen, den zu erreichenden Kompetenzen und den Eigenschaften der Teilnehmer und Teilnehmerinnen der Maßnahme		2.2 Coerenza tra obiettivi del progetto, obiettivi formativi, competenze in uscita e caratteristiche dei destinatari e delle destinatarie dell'intervento	0-8	5
	2.3 Kohärenz zwischen den Projektzielen, Bildungszielen, den zu erreichenden Kompetenzen und den Eigenschaften der Teilnehmer und Teilnehmerinnen der Maßnahme		2.3 Coerenza tra obiettivi, contenuti (configurazione a pacchetto/modulare) e metodologie/strumenti didattici del progetto	0-3	2
	2.4 Kohärenz zwischen den Projektzielen und den vorgesehenen Monitoring- und Bewertungstätigkeiten		2.4 Coerenza tra obiettivi del progetto e processi di monitoraggio e valutazione previsti	0-5	3
Zwischen-ergebnis		**Sub-totale**		**26**	**16**

Dekret Nr./N. Decreto: 19107/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Claudia Weiler, 01DF5DD2 - Martha Gaerber, 02028BD9

3. Qualität	3.1 Qualität des Projektantrags hinsichtlich Klarheit der Darstellung, Vollständigkeit und Ausführlichkeit; Übereinstimmung der Inhalte der einzelnen Abschnitte in italienischer und deutscher Sprache	**3. Qualità**	3.1 Qualità della proposta in termini di chiarezza espositiva, completezza ed esaustività della stessa e corretta corrispondenza tra i contenuti delle sezioni in italiano e di quelle in tedesco	0-8	5
	3.2 Qualität des Projektes in seiner Gesamtheit sowie in seinen einzelnen Phasen, welche detailliert, klar und genau beschrieben sein müssen - sowohl in Bezug auf die Inhalte als auch in Bezug auf die zu erreichenden Kompetenzen und Kenntnisse		3.2 Qualità dell'impianto complessivo e delle singole fasi, che devono essere dettagliate in modo chiaro e preciso sia nella descrizione dei contenuti che nell'individuazione delle competenze e conoscenze da raggiungere	0-12	7
	3.3 Qualität der eingesetzten organisatorischen und professionellen Ressourcen (Personen, welche mit der Umsetzung des Projektes betraut sind: Projektnetzwerk, organisatorische und professionelle Ressourcen)		3.3 Qualità delle risorse organizzative e professionali impiegate (soggetti coinvolti nella realizzazione del progetto: rete di progetto, risorse organizzative e professionali)	0-8	5
	3.4 Qualität der angebotenen Dienstleistungen (Orientierungstätigkeiten, Begleitung zum/am Arbeitsplatz, Hilfsdienste für benachteiligte Personen oder Personen mit besonderen Bedürfnissen, Studienreisen, Besichtigungen zu Lernzwecken usw.)		3.4 Qualità dei servizi offerti (attività di orientamento, accompagnamento al lavoro, servizio di assistenza per persone svantaggiate o con bisogni specifici, viaggi di studio, visite didattiche, testimonianze, eventuali servizi aggiuntivi previsti)	0-5	3
Zwischen-ergebnis		**Sub-totale**		**33**	**20**
Gesamt-ergebnis		**Totale**		**100**	**60**

Es werden ausschließlich jene Projekte als geeignet erachtet, welche bei jedem Kriterium die ausreichende Punktezahl (um für jedes Kriterium ausreichend zu erhalten, wird das jeweilige Zwischenergebnis der Kriterien 1, 2 und 3 herangezogen) sowie insgesamt, mindestens 60/100 oder mehr erreichen.

Zur Ermittlung der Punktzahl können auch halbe Punkte herangezogen werden.

Die Bewertungskommission behält sich die einseitige Abänderung des vorgelegten Finanzplans vor, falls dies gerechtfertigt und zwecks Genehmigung des Projekts notwendig und möglich ist. Falls der Antragsteller mit den vorgenommenen Abänderungen nicht einverstanden ist, kann dieser auf die Durchführung des Projektes verzichten.

Saranno idonei esclusivamente i singoli progetti che avranno conseguito un punteggio sufficiente rispetto a ciascun criterio (per la sufficienza rispetto a ciascun criterio si prende come riferimento il sub-totale dei criteri 1, 2, e 3) e un punteggio complessivo pari o superiore a 60/100.

Per la determinazione dei punteggi potranno essere utilizzati anche i mezzi punti.

La Commissione di valutazione si riserva la facoltà di modificare unilateralmente il piano di finanziamento presentato, qualora ricorrano giustificati motivi tali da rendere necessaria e possibile la modifica ai fini dell'approvazione del progetto. Qualora il soggetto proponente non dovesse concordare con le modifiche apportate, gli è riservata la possibilità di rinunciare alla realizzazione del progetto.

Dekret Nr./N. Decreto: 19107/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Claudia Weiler, 01DF5DD2 - Martha Gaerber, 02028BD9

12. Ergebnisse des Bewertungsverfahrens: Veröffentlichung der Rangordnung

Nach Abschluss der Bewertung unterteilt die Bewertungskommission die Projektvorschläge in geeignete und nicht geeignete Projekte. Unter den geeigneten Projekten wird eine Liste mit förderfähigen und nicht förderfähigen Projekten aufgrund fehlender Mittel erstellt. Es wird daher eine provisorische Rangordnung mit den finanzierbaren Projekten erstellt.
Die **Bewertung** der eingereichten Projekte erfolgt in der Regel innerhalb von **60 Tagen** nach Ablauf der Frist zur Projekteinreichung mit einem Dekret der Verwaltungsbehörde mit der Rangordnung der ausgewählten und abgelehnten Projekte.

Die Verwaltungsbehörde gibt das Ergebnis der Bewertung der Bewertungskommission mittels Dekrets mit der Rangordnung der zugelassenen und nicht zugelassenen Projekte bekannt.
Die endgültige Rangordnung wird im Abschnitt „Transparente Verwaltung" der Webseite der Autonomen Provinz Bozen und auf der Web-seite des ESF-Amtes https://europa.provinz.bz.it/de/ausschreibungen-und-aufrufe-archiv veröffentlicht und enthält die Auflistung der:

- Projekte, die geeignet und finanzierbar sind;
- Projekte, die geeignet, aber aufgrund fehlender Mittel nicht finanzierbar sind;
- Projekte, die nicht geeignet sind.

Zur Erstellung der Rangordnung und der Liste der geeigneten und förderfähigen Projekte wird darauf hingewiesen, dass bei gleicher Punktzahl die Finanzierungspriorität nach der Reihenfolge der Projekteingänge vergeben wird.
Die Veröffentlichung gilt als Zustellung an die Interessierten mit voller rechtlicher Wirkung.
Das Informationssystem sendet eine Benachrichtigung über die Genehmigung der Rangordnung an alle Antragsteller, deren Projekte nach der Prüfung der Zulässigkeit für zulässig erklärt wurden.
Abweichend von den obgenannten Verfügungen behält sich die Verwaltung das Recht vor, den vorliegenden öffentlichen Aufruf und damit verbundenen Dekrete durch eine begründete Maßnahme zu widerrufen, abzuändern oder zu annullieren, falls dies für notwendig oder angebracht erachtet wird. In diesen Fällen kann von Seiten der Antragsteller keinerlei Anspruch

12. Esiti della procedura di valutazione: pubblicazione della graduatoria

Al termine dell'iter di valutazione la Commissione suddivide i progetti presentati in idonei e non idonei e individua tra quelli idonei quelli finanziabili e quelli non finanziabili per carenza di risorse. Stila, dunque, una graduatoria provvisoria dei progetti presentati e indica quali tra questi sono finanziabili.

L'iter di **valutazione** e approvazione dei progetti presentati si conclude formalmente, di norma, entro i **60 giorni** successivi alla chiusura dell'Avviso con l'emanazione del decreto dell'Autorità di Gestione contenente la graduatoria dei progetti selezionati e respinti.
L'Autorità di Gestione formalizza gli esiti della valutazione effettuata dalla Commissione di valutazione con proprio decreto contenente la graduatoria dei progetti selezionati e respinti.
La graduatoria definitiva viene pubblicata nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" del sito provinciale e sul sito internet istituzionale del FSE https://europa.provincia.bz.it/it/bandi-e-avvisi-archivio con indicazione dell'elenco dei:

- progetti idonei finanziabili;
- progetti idonei, ma non finanziabili per carenza di risorse;
- progetti non idonei.

Ai fini della definizione della graduatoria e dell'elenco dei progetti idonei finanziabili, si precisa che, a parità di punteggio, la priorità di finanziamento sarà attribuita in base all'ordine di presentazione dei progetti.
Tale pubblicazione ha valore di notifica per gli interessati a tutti gli effetti di legge.
Il sistema informativo invia una notifica di approvazione della graduatoria a tutti i soggetti proponenti i cui progetti sono risultati ammissibili in esito alla verifica di ammissibilità.

In deroga a quanto sopra previsto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare, modificare o annullare il presente Avviso pubblico e i decreti a esso correlati con atto motivato, qualora ne ravveda la necessità o l'opportunità, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte dei proponenti.

Dekret Nr./N. Decreto: 19107/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Claudia Weiler, 01DF5DD2 - Martha Gaerber, 02028BD9

erhoben werden.
Die Verwaltungsbehörde behält sich für den Fall, dass im Laufe der Umsetzung der Projekte des vorliegenden Aufrufs Einsparungen realisiert werden, die Möglichkeit vor, weitere Projekte zu genehmigen, indem sie unter Einhaltung der geltenden Bestimmungen mit der Rangordnung fortfährt. Weitere Genehmigungen von Projekten aus der Rangordnung sind bis zum jeweiligen Jahresabschluss des Landeshaushalts bezogen auf das Jahr, in dem die Rangordnung genehmigt wurde, möglich.

L'Autorità di Gestione, in caso di economie che si generano anche nella realizzazione dei progetti oggetto dell'Avviso, si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria stessa nel rispetto delle vigenti disposizioni applicabili. Lo scorrimento della graduatoria è possibile entro la chiusura dell'anno contabile del bilancio provinciale nell'anno di approvazione della graduatoria.

13. Fördervereinbarung

Das Rechtsverhältnis zwischen der Verwaltungsbehörde und dem Begünstigten der Finanzierung ist von der Fördervereinbarung geregelt. Diese wird in den von den *Bestimmungen 2.0* vorgesehenen Modalitäten unterzeichnet. Das entsprechende Modell der Fördervereinbarung wird auf der ESF-Webseite veröffentlicht.

Der Begünstigte hat zum Zwecke der Unterzeichnung der Vereinbarung die Unterlagen vorzulegen, die die Einhaltung der Verpflichtungen im Zusammenhang mit der Versicherung gegen Katastrophschäden gemäß Absatz 101 des Gesetzes vom 30. Dezember 2023, Nr. 213 nachweisen.

Der Begünstigte hat zum Zwecke der Unterzeichnung der Vereinbarung die Unterlagen vorzulegen, die die Einhaltung der Verpflichtungen im Zusammenhang mit der Versicherung gegen Katastrophschäden gemäß Absatz 101 des Gesetzes vom 30. Dezember 2023, Nr. 213 nachweisen. Die Versicherungspflicht gilt für alle Unternehmen mit Sitz in Italien sowie für ausländische Unternehmen mit einer Betriebsstätte im Staatsgebiet, sofern diese zur Eintragung im Handelsregister verpflichtet sind. Folglich sind Körperschaften des Dritten Sektors (sog. ETS), Vereinigungen sowie sonstige gemeinnützige Organisationen, die ausschließlich im Einheitlichen Nationalen Register des Dritten Sektors (RUNTS) oder im Verzeichnis für wirtschaftliche und administrative Daten (REA) eingetragen sind, von der Anwendung dieser Bestimmungen ausgenommen, da sie nicht Adressaten der genannten Rechtsvorschrift sind, sofern sie nicht die Eigenschaft eines Unternehmens mit Eintragung im Handelsregister erlangen.

13. Convenzione di Finanziamento

I rapporti tra Autorità di Gestione e beneficiario del finanziamento sono disciplinati dalla Convenzione di finanziamento sottoscritta nelle modalità descritte nelle *Disposizioni 2.0*. Il modello di Convenzione sarà pubblicato sul sito FSE.

Ai fini della sottoscrizione della Convenzione il beneficiario dovrà produrre la documentazione atta ad attestare la regolarità con gli obblighi in materie di assicurazione da danni catastrofali di cui al co. 101 Legge 30 dicembre 2023, n. 213.

Ai fini della sottoscrizione della Convenzione il beneficiario del finanziamento dovrà produrre la documentazione atta ad attestare la regolarità con gli obblighi in materia di assicurazione da danni catastrofali di cui all'art. 1 co. 101 della legge 30 dicembre 2023, n. 213. L'obbligo di assicurazione riguarda tutte le imprese con sede legale in Italia e le imprese estere con una stabile organizzazione sul territorio nazionale, tenute all'iscrizione nel registro delle imprese. Pertanto, gli Enti del Terzo Settore, le associazioni e le realtà non profit iscritte esclusivamente al RUNTS o al REA ne restano esclusi, in quanto non destinatari della normativa, salvo che non assumano la qualifica di impresa con iscrizione al Registro delle imprese.

Dekret Nr./N. Decreto: 19107/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Claudia Weiler, 01DF5DD2 - Martha Gaerber, 02028BD9

Es wird darauf hingewiesen, dass gemäß Art. 9 Abs. 1 Buchst. f) des Gesetzesvertretendes Dekrets vom 27. November 2025, Nr. 184 („Anreizkodex“) der Zugang zu den Förderungen stets ausgeschlossen ist, wenn die Verpflichtung zum Abschluss von Versicherungsverträgen zur Deckung von Schäden gemäß Art. 1 Abs. 101 des Gesetzes vom 30. Dezember 2023, Nr. 213, nicht erfüllt wird.

Der Abschluss der Vereinbarung ist vom Vorliegen sowie von der Vollständigkeit und Ordnungsmäßigkeit der genannten Unterlagen abhängig.

Si ricorda che l’art. 9. Co. 1, lett. f) del D.Lgs. 27 novembre 2025, n. 184 (“Codice degli incentivi”) stabilisce che l'accesso alle agevolazioni è sempre precluso in caso di inadempimento dell'obbligo di stipula di contratti assicurativi a copertura dei danni previsto dall’art.1, comma 101 della legge 30 dicembre 2023, n. 213.

La stipula della Convenzione è subordinata alla presenza, completezza e correttezza della suddetta documentazione.

14. Auszahlung der Finanzhilfe

Die Auszahlung des Beitrags erfolgt in verschiedenen Abschnitten:

- **Vorauszahlung** in Höhe von 20% des zu Beginn des Projektes auszuzahlenden Betrags, gegen Vorweisen einer gültigen Bankbürgschaft;
- Auszahlung von **Zwischenbeträgen** aufgrund dreimonatlicher Erklärungen;
- **Restbetrag**, entsprechend dem anerkannten Betrag nach Abschluss der Projekttätigkeiten.

Hinsichtlich der Verpflichtungen, Verfahren und Fristen für die Auszahlung der Finanzierung wird auf die *Bestimmungen 2.0* verwiesen.

14. Erogazione della sovvenzione

L’erogazione del contributo avverrà in differenti tranche:

- **anticipo** fino al 20% del contributo da erogare all’avvio del progetto dietro presentazione di regolare fidejussione;
- **liquidazioni intermedie** sulla base di dichiarazioni trimestrali;
- **saldo finale** commisurato all’importo riconosciuto a conclusione delle attività di progetto.

Per quanto riguarda gli adempimenti, le procedure e le prescrizioni per la liquidazione del finanziamento si rimanda alle *Disposizioni 2.0*.

15. Monitoring

Die finanzierten Projekte werden mittels Quantifizierung der Indikatoren des ESF+ Programms 2021-2027 überwacht.

Output-Indikatoren sind auf der Ebene der spezifischen Ziele definiert, werden physisch gemessen und beziehen sich auf die Situation des Teilnehmers oder der Teilnehmerin zum Zeitpunkt der Teilnahme an der Maßnahme. **Ergebnis-Indikatoren** beziehen sich auf die Situation des Teilnehmers/der Teilnehmerin nach Beendigung der Teilnahme an der Maßnahme.

Die Output-indikatoren sowie die Ergebnisindikatoren der gegenständlichen Maßnahmen sind im „Handbuch zur Erfassung der

15. Monitoraggio

I progetti finanziati sono monitorati attraverso la quantificazione degli indicatori del Programma FSE+ 2021-2027.

Gli **indicatori di output** sono definiti a livello di obiettivo specifico, sono misurati in termini fisici e si riferiscono alla situazione del partecipante o della partecipante al momento dell’ingresso in un’operazione. Gli **indicatori di risultato** si riferiscono alla situazione del partecipante o della partecipante successivamente all’uscita dall’operazione.

Gli indicatori di output e gli indicatori di risultato relativi alle presenti misure sono consultabili nel “Manuale per la rilevazione dei dati utili alla

Dekret Nr./N. Decreto: 19107/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Claudia Weiler, 01DF5DD2 - Martha Gaerber, 02028BD9

Daten für die Quantifizierung der Indikatoren des Programms ESF+ 2021–2027“ einsichtbar.

Das Monitoring erfolgt aufgrund spezieller qualitativer und quantitativer Datenerhebungen, welche auch vor Ort durchgeführt werden können. Die Erhebungen zielen darauf ab, Angaben zur Wirksamkeit und Effizienz der Vorhaben zu sammeln und zudem die Verwaltungsbehörde bei zukünftigen Entscheidungen hinsichtlich der zu finanzierenden Art der Vorhaben im Rahmen des gegenwärtigen Aufrufs zu unterstützen.

Der Projektträger muss innerhalb der von der Verwaltungsbehörde vorgesehenen Fristen und Modalitäten die für das Monitoring notwendigen Finanz-, Verfahrens- und physischen Daten vorlegen.

Der Projektträger muss außerdem die Richtigkeit der physischen und finanziellen Daten bezogen auf das finanzierte Projekt zum Zweck des Monitorings garantieren.

quantificazione degli indicatori del Programma FSE+ 2021-2027”.

Il monitoraggio avviene attraverso specifiche azioni, anche in loco, per il rilevamento di dati quali-quantitativi. Tali azioni sono finalizzate a raccogliere indicazioni sull’efficacia ed efficienza degli interventi e a supportare con evidenze verificabili le successive scelte dell’Autorità di Gestione in relazione alle tipologie di operazioni finanziate dal presente Avviso.

Il beneficiario deve produrre, nei tempi e nei modi stabiliti dall’Autorità di Gestione, i dati finanziari, procedurali e fisici pertinenti al monitoraggio e attinenti alla realizzazione del progetto finanziato.

Il beneficiario è altresì tenuto a verificare la correttezza dei dati funzionali al monitoraggio fisico e finanziario del progetto finanziato.

16. Allgemeiner Verweis

In Bezug auf die allgemeinen Verpflichtungen und Verantwortlichkeiten des Projektträgers, die Projektdurchführung, die zulässigen Kosten und die Abrechnung der Ausgaben, sowie die Sanktionen, wird auf die unter Punkt 1.2 des gegenständlichen Aufrufs genannten Richtlinien und Bestimmungen verwiesen, insbesondere auf die *Bestimmungen 2.0*, auf die „Leitlinien für Kommunikation und Sichtbarkeit 2021-2027 EFRE | ESF+ | Interreg Italia – Österreich“ V.2.0, auf die “Bestimmungen für die Akkreditierung ESF+ sowie im Bereich Weiterbildung Gesundheit und Arbeitssicherheit der Autonomen Provinz Bozen“.

Wie in den "Leitlinien für Kommunikation und Sichtbarkeit 2021-2027 EFRE | ESF+ | Interreg Italia – Österreich“ erwähnt, ist der Begünstigte verpflichtet, die Sichtbarkeits- und Kommunikationsverpflichtungen einzuhalten und **die Kombination aus EFRE- und ESF+-Logos zu verwenden**, die auf allen für die Öffentlichkeit oder die Teilnehmer/innen bestimmten Kommunikationsmaterialien deutlich sichtbar sein müssen: gedruckte oder digitale Produkte, Webseiten und deren Versionen für mobile Geräte.

Insbesondere, wie oben schon erwähnt, muss die Logo-Kombination für EFRE- und ESF+ auf Webseiten und in den sozialen Medien deutlich

16. Rinvio generale

Per quanto concerne gli obblighi generali e le responsabilità in capo al beneficiario, la realizzazione delle operazioni finanziabili, la spesa ammissibile, la rendicontazione della spesa, nonché la disciplina sanzionatoria si rimanda interamente al contenuto di direttive e disposizioni previste al punto 1.2. del presente Avviso, e, in particolare, alle *Disposizioni 2.0*, alle “Linee guida per la visibilità e comunicazione 2021-2027 FESR | FSE+ | Interreg Italia – Österreich”, v.2.0/gennaio 2024” e alle “Disposizioni in materia di accreditamento FSE+ nonché in materia di formazione in ambito salute e sicurezza del lavoro della Provincia autonoma di Bolzano”.
Come richiamato dalle “Linee guida visibilità e comunicazione FESR | FSE+ | Interreg Italia – Österreich 2021-2027” il beneficiario è tenuto al rispetto degli obblighi in materia di visibilità e comunicazione e all’**utilizzo della combinazione di loghi FESR e FSE+** che deve essere **ben visibile su tutto il materiale** di comunicazione destinato al pubblico o ai/alle partecipanti: prodotti stampati o digitali, siti web e loro versioni per dispositivi mobili.

In particolare, come sopra richiamato, la combinazione di loghi FESR e FSE+ deve essere ben visibile sui siti web e sui social media.

Dekret Nr./N. Decreto: 19107/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Claudia Weiler, 01DF5DD2 - Martha Gaerber, 02028BD9

sichtbar sein.

Alle weiteren Einzelheiten sind den oben genannten Leitlinien zu entnehmen.

Per tutti i dettagli si rimanda alle suddette linee guida.

17. Dokumentation und Modalität für die Anfrage von Klarstellungen und Informationen

Allfällige Erklärungen und Berichtigungen, sowie Unterlagen bezüglich dieses Aufrufs werden auf der Internetseite des ESF-Amtes veröffentlicht.

Für Informationen und Erläuterungen ist es für die Begünstigten möglich, ein Ticket über den Service Desk ESF für die Begünstigten an den Bereich Programmierung, mit folgendem Betreff: Maßnahmen der Erwachsenenbildung – Jahr 2026/2028“ zu erstellen unter https://cohemon.atlassian.net/.

17. Documentazione e modalità di richiesta di chiarimenti ed informazioni

Eventuali delucidazioni e rettifiche nonché la documentazione concernente il presente Avviso saranno pubblicati sul sito web dell’Ufficio FSE.

Per informazioni e chiarimenti è possibile aprire un ticket dedicato attraverso il portale Service Desk FSE per i beneficiari rivolto all’Area Programmazione indicando nell’oggetto il riferimento: “Interventi di educazione permanente per adulti 2026/2028” al link https://cohemon.atlassian.net/

18. Information gemäß Verordnung (EU) 679 vom Jahr 2016 – Verarbeitung personenbezogener Daten

Sämtliche persönlichen Daten, welche in Ausübung des vorliegenden Verfahrens in den Besitz der Verwaltung gelangen, werden unter Einhaltung der Verordnung (EU) 2016/679 des europäischen Parlaments und des Rates vom 27. April 2016 und der bestehenden nationalen Datenschutzgesetze, verarbeitet. Die vollständigen Informationen zum Schutz personenbezogener Daten finden Sie auf der ESF-Webseite unter https://europa.provinz.bz.it/de/home.

18. Informativa ai sensi del Reg. (UE) n. 679 del 2016 - Trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali di cui l’Amministrazione venga in possesso in occasione dell’espletamento del presente procedimento verranno trattati nel rispetto del Regolamento (UE) n. 679 del 2016, nonché della normativa nazionale vigente in tema di protezione dei dati. L’informativa completa sulla protezione dei dati personali può essere consultata sul sito web del FSE al link https://europa.provincia.bz.it/it/home

19. Zusammenfassung der Phasen und Fristen

Tätigkeit	Frist
Beginn der Projekteinreichung	Veröffentlichung des Aufrufs im Amtsblatt der Region
Ende der Projekteinreichung	**12:00 Uhr vom 19.01.2027**

19. Riepilogo fasi e tempistiche

Attività	Scadenza
Apertura della finestra di candidatura	Pubblicazione dell’Avviso sul BUR
Chiusura della finestra di candidatura	**ore 12:00 del 19.01.2027**

Dekret Nr./N. Decreto: 19107/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Claudia Weiler, 01DF5DD2 - Martha Gaerber, 02028BD9

Die Bewertung der eingereichten Projekte erfolgt in der Regel innerhalb von **60 Tagen** nach Ablauf der Frist zur Projekteinreichung mit der Verwaltungsmaßnahme der Projektgenehmigung.

Der **Beginn** der Bildungstätigkeiten muss innerhalb von **90 Tagen** ab Unterzeichnung der Fördervereinbarung erfolgen.

Die **Bildungstätigkeiten** müssen **innerhalb 30.09.2029 abgeschlossen** werden.

Die gegenständliche Maßnahme wird im Sinne des Art. 9, Abs.1, L.G. 17/1993 als eine gesetzlich für endgültig erklärte Akte betrachtet, weswegen die Aufsichtsbeschwerde nicht zulässig ist. Die gegenständliche Maßnahme kann auf gerichtlichem Wege innerhalb der gesetzlich vorgesehenen Frist von 60 Tagen vor dem zuständigen Verwaltungsgericht angefochten werden. Diese Informationen werden auch gemäß Art. 69 Abs. 7 der Verordnung (EU) Nr. 2021/1060 zur Verfügung gestellt und sind daher als Erklärung der darin vorgesehenen Möglichkeit der Einreichung von Beschwerden oder Ansprüchen gemäß dem rechtlichen und institutionellen Rahmen der Mitgliedstaaten zu verstehen.

L'iter di valutazione e approvazione dei progetti presentati si conclude, di norma, entro i **60 giorni** successivi alla chiusura dell'Avviso con l'emanazione del provvedimento di approvazione dei progetti.

L'**avvio** delle attività formative deve avvenire entro i **90 giorni** dalla firma della convenzione.

Le **attività formative** devono essere **concluse entro il 30.09.2029**.

Il presente provvedimento è da considerarsi atto definitivo per legge ai sensi dell'art. 9, comma 1, L.P. 17/1993 e, pertanto, non è ricorribile in via gerarchica. Il presente provvedimento è impugnabile in via giurisdizionale entro il termine di legge di 60 giorni dinanzi Tribunale Amministrativo competente. Tale informativa è resa anche ai sensi dell'art. 69 par. 7 del regolamento (UE) n. 2021/1060 ed è da intendersi, quindi, esplicativa della possibilità ivi prevista di presentare denunce o reclami in conformità con i quadri giuridici ed istituzionali degli Stati membri.

AUTONOME PROVINZ BOZEN - SÜDTIROL

PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO - ALTO ADIGE

Sichtvermerke gemäß Art. 13 des LG Nr. 17/1993 über die fachliche, verwaltungsgemäße und buchhalterische Verantwortung

Visti ai sensi dell'art. 13 della L.P. 17/1993 sulla responsabilità tecnica, amministrativa e contabile

Die Amtsdirektorin La Direttrice d'Ufficio	WEILER Claudia	02/11/2026
Die Abteilungsdirektorin La Direttrice di Ripartizione	GAERBER MARTHA	02/11/2026

Es wird bestätigt, dass diese analoge Ausfertigung, bestehend - ohne diese Seite - aus 42 Seiten, mit dem digitalen Original identisch ist, das die Landesverwaltung nach den geltenden Bestimmungen erstellt, aufbewahrt, und mit digitalen Unterschriften versehen hat, deren Zertifikate auf folgende Personen lauten:

nome e cognome: Claudia Weiler

Si attesta che la presente copia analogica è conforme in tutte le sue parti al documento informatico originale da cui è tratta, costituito da 42 pagine, esclusa la presente. Il documento originale, predisposto e conservato a norma di legge presso l'Amministrazione provinciale, è stato sottoscritto con firme digitali, i cui certificati sono intestati a:

nome e cognome: Martha Gaerber

Am 02/11/2026 erstellte Ausfertigung

Copia prodotta in data 02/11/2026

Die Landesverwaltung hat bei der Entgegennahme des digitalen Dokuments die Gültigkeit der Zertifikate überprüft und sie im Sinne der geltenden Bestimmungen aufbewahrt.

L'Amministrazione provinciale ha verificato in sede di acquisizione del documento digitale la validità dei certificati qualificati di sottoscrizione e li ha conservati a norma di legge.

Ausstellungsdatum

Data di emanazione

02/11/2026

Diese Ausfertigung entspricht dem Original

Per copia conforme all'originale

Datum/Unterschrift

Data/firma

Dekret Nr./N. Decreto: 19107/2026. Digital unterzeichnet / Firmato digitalmente: Claudia Weiler, 01DF5DD2 - Martha Gaerber, 02028BD9