

Fondo Europeo
per lo Sviluppo
Regionale

Guida alla rendicontazione FESR 2021–2027



Un'Europa più vicina

Impressum

Guida alla rendicontazione dei progetti su coheMON FESR 2021-2027

Pubblicazione dell'Autorità di Gestione:
Provincia autonoma di Bolzano – Alto Adige
Ripartizione Europa
Ufficio per l'integrazione europea
Via Conciapelli 69 - 39100 Bolzano
Tel: +39 0471 41 31 60

<https://europa.provinz.bz.it/de/efre-europaeischer-fonds-fur-regionale-entwicklung>

<https://europa.provincia.bz.it/it/fesr-fondo-europeo-di-sviluppo-regionale>

© Provincia autonoma di Bolzano - Riproduzione autorizzata con citazione della fonte.
Per eventuali aggiornamenti, consultare: <https://europa.provinz.bz.it>

Indice

1. Introduzione	3
2. Rendicontazione dei progetti	3
2.1.1. Accesso e schermata iniziale.....	3
2.1.2. Censire i contraenti	6
2.1.3. Rendicontare le spese del personale	17
2.1.4. Dettaglio di spesa	25
2.1.5. La domanda di pagamento	27
2.1.6. Domanda di pagamento finale e rapporto finale.....	34
2.1.7. Contraddittorio	36

1.Introduzione

Il presente documento ha la finalità di supportare i beneficiari dei progetti finanziati dal programma FESR 2021-2027 nello svolgimento degli adempimenti connessi alla rendicontazione attraverso l'utilizzo del sistema coheMON. Una prima indicazione è quella di procedere regolarmente al caricamento delle spese sul sistema e non a ridosso delle scadenze fissate per la presentazione delle domande di pagamento nella convenzione di finanziamento.

2.Rendicontazione dei progetti

2.1.1. Accesso e schermata iniziale

L'accesso al sistema è disponibile all'indirizzo internet <https://fesr-efre.civis.bz.it>



Dopo aver inserito le credenziali di accesso, dalla schermata “Home” cliccare sulla voce “Rendicontazione”.

Nota bene: Per accedere all'area “Rendicontazione”, nell'area “Gestione” si deve inserire la data effettiva di inizio del progetto e la stima degli importi che verranno rendicontati per ogni singola finestra di rendicontazione; il partner capofila effettua questa operazione per tutti i partner del progetto. L'area “Rendicontazione” verrà quindi attivata.

coheMON
FESR 2021-2027

147176

Test-mycompany

Amministrazione utenti

HOME

PRESENTAZIONE

GESTIONE

RENDICONTAZIONE

News 1

Contatti

Support

Gestione

EFRE1001

Convenzione di finanziamento

Dati generali

Planificazione

WP e attività



Dati generali

[Inserire data di inizio effettivo del progetto](#)

Titolo progetto IT	Gregorio Samsa, svegliandosi una mattina da sogni agitati, si trovò trasformato, nel suo letto, in un enorme insetto immondo. Riposava sulla schiena,		
Titolo progetto DE	Gregorio Samsa, svegliandosi una mattina da sogni agitati, si trovò trasformato, nel suo letto, in un enorme insetto immondo. Riposava sulla schiena,		
Acronimo	Gregorio S		
Data inizio previsto	01/02/2023	Trimestre inizio previsto	2023 GEN-APR
Data fine prevista	31/12/2026	Trimestre fine previsto	2026 SET-DIC
Numero giorni	1429		
Obiettivo strategico	OS 1 - Un'Europa più competitiva e intelligente attraverso la promozione di una trasformazione economica innovativa e intelligente e della connettività regionale alle TIC		
Priorità	1 - Smart - promuovere il cambiamento tecnologico		
Obiettivo specifico	RSO1.1 - Sviluppare e rafforzare le capacità di ricerca e di innovazione e l'introduzione di tecnologie avanzate		
Azione	1 - Sostegno a progetti di ricerca, sviluppo e innovazione nelle aree di specializzazione intelligente individuate dalla RIS3		
Procedura di attivazione	Test primo bando P1		
Codice progetto	EFRE1001		
Partenariato	Sì		

coheMON
FESR 2021-2027

147176

Test-mycompany

Amministrazione utenti

HOME

PRESENTAZIONE

GESTIONE

RENDICONTAZIONE

Gestione

EFRE1001

Convenzione di finanziamento

Dati generali

Planificazione

WP e attività



Inserire data di inizio effettivo del progetto

Data presentazione	06/03/2023
Data inizio previsto	01/02/2023
Inserire data di inizio effettivo del progetto	TT.mm.ii

Una volta confermata la data di inizio effettiva del progetto questa non sarà più modificabile

X annulla

salva

coheMON
FESR 2021-2027

147176

Test-mycompany

Benutzerverwaltung

HOME

EINREICHUNG

VERWALTUNG

ABRECHNUNG

News 1

Kontakte

Support

Logout

Verwaltung

EFRE4001

Fördervereinbarung

Allgemeine Informationen

Schätzung Abrechnungen

WP und Aktivitäten



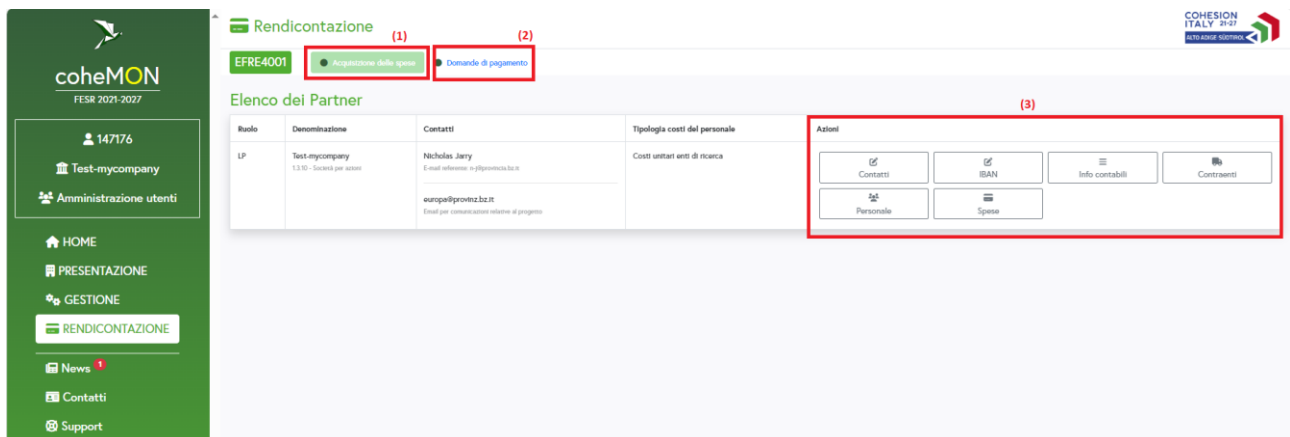
Schätzung Abrechnungen

[Schätzung Beträge je Berichtszeitraum](#)

Einschätzung/Genehmigung der Planung

Berichtszeitraum	LP	Gesamtkosten	
2024 Apr		35.000,00 €	
2024 Okt		250.000,00 €	
2025 Apr		500.000,00 €	
2025 Okt		165.000,00 €	
2026 Apr		0,00 €	
Gesamtkosten		950.000,00 €	950.000,00 €

La sezione “Rendicontazione” verrà così attivata e sarà possibile visualizzare i principali dati del progetto. La schermata principale è denominata “Elenco dei Partner”.



Nella sezione “Acquisizione delle spese” (1), vengono mostrati i singoli partner del progetto, insieme ai contatti dei referenti e alle informazioni per le comunicazioni relative al progetto. È possibile visualizzare la tipologia dei costi del personale e le singole azioni disponibili per documentare adeguatamente le spese sostenute (3).

- **Contatti:** si potranno modificare i contatti di riferimento per le comunicazioni inerenti al progetto e del referente del beneficiario
- **IBAN** del beneficiario capofila sul quale l'AdG verserà il contributo pubblico ammesso
- **Contraenti** (vedasi sezione 2.1.2.)
- **Personale** (vedasi sezione 2.1.4.)
- **Spese** (vedasi sezione 2.1.3.)
- **Codifica contabile:** questo codice deve essere inserito da ogni partner di progetto (pagina 27)

Il processo di rendicontazione prevede che la domanda di pagamento possa essere predisposta dopo aver documentato le spese sostenute. Ciascun partner dovrà pertanto inserire le proprie spese che figureranno in una lista accessibile dal tasto “Spese” nel box “Azioni”. Per caricare una spesa è necessario prima censire:

- i contraenti
- il personale (personale inserito e approvato precedentemente nella “Rubrica del personale”)

La sezione “Domanda di pagamento” (2) mostra le domande di pagamento in fase di preparazione e quelle già inviate. Questa sezione verrà trattata in dettaglio più avanti, dopo che sarà stato illustrato il processo di documentazione delle spese sostenute.

2.1.2. Censire i contraenti

Rendicontazione

EFRE4001 ● Acquisizione delle spese ● Domande di pagamento

< LP Elenco contraenti

Visualizza 10 elementi Cerca:

ID	Codice fiscale / Partita IVA	Denominazione	Azioni
10	999888777	Alupresse GmbH	dettaglio
8	123456789	Ditta 123 srl	dettaglio
1	012938577	Ditta Rosso srl	dettaglio
4	1234567899	9999999 srl (2)	dettaglio
6	1234567890	Ital-FERR spa	dettaglio
7	1234534553	reterter srl	dettaglio
11	0066549654132	Safari Srl	dettaglio

Vista da 1 a 7 di 7 elementi

Precedente 1 Successivo

L'elenco dei contraenti mostra tutti i contraenti scelti per l'implementazione del progetto, con codice fiscale/partita Iva, denominazione del contraente e ulteriori dettagli (2). Mentre in alto a destra il beneficiario ha la possibilità di inserire un nuovo contraente (1). Per inserire un nuovo soggetto si dovrà cliccare sul tasto **“+ Contraente”**.

Rendicontazione

EFRE4001 ● Acquisizione delle spese ● Domande di pagamento

Nuovo contraente

Codice fiscale

Denominazione

Localizzazione

Provincia

Modalità di selezione

Una volta inserite aggiudicazioni per il contraente non sarà più possibile modificare la modalità di selezione

Oltre ai dati identificativi, sarà necessario specificare se l'incarico è affidato da un soggetto privato o tramite appalto pubblico. Solo per i contraenti con localizzazione = ITALIA sarà obbligatorio scegliere anche un valore dalla tendina “Provincia”. I dati di un contraente saranno modificabili fino a quando una spesa dello stesso sarà stata inclusa in una domanda di pagamento inviata al controllo di primo livello.

Il contraente così creato andrà ad aggiungersi all'elenco dei contraenti.

Rendicontazione

EFRE4001 ● Acquisizione delle spese ● Domande di pagamento

< LP Elenco contraenti + Contraente

Visualizza 10 elementi Cerca:

ID	Codice fiscale / Partita IVA	Denominazione	Azioni
10	999888777	Alupresse Gmbh	dettaglio
8	123456789	Ditta 123 srl	dettaglio
1	012938577	Ditta Rosso srl	dettaglio
4	1234567899	9999999 srl	dettaglio
6	1234567890	Ital-FERR spa	dettaglio
7	1234534553	reterter srl	dettaglio
11	0066549654132	Safari Srl	dettaglio

Cliccando sulla voce “Dettaglio” si aprirà la scheda del contraente con le informazioni inserite.

Questi dati possono essere modificati cliccando su “modifica” (1). Per ogni contraente sarà inoltre possibile aggiungere più aggiudicazioni (2) che, una volta create, saranno visibili e consultabili nella tabella sottostante (3).

Rendicontazione

EFRE4001 ● Acquisizione delle spese ● Domande di pagamento

< LP Dettaglio del contraente (1) [modifica](#)

Mancano allegati obbligatori dell'aggiudicazione

Codice fiscale	0066549654132
Denominazione	Safari Srl
Localizzazione	(UE) ITALIA - Bolzano (BZ)
Modalità di selezione	appalto pubblico

(2) [+ aggiungi aggiudicazione](#)

Visualizza 10 elementi (3) Cerca:

ID	ID aggiudicazione	CIG	Oggetto dell'aggiudicazione	Tipo procedura di aggiudicazione	Importo di gara (al netto dell'IVA e di altri oneri)	Data pubblicazione della procedura	Importo aggiudicato complessivo (al netto dell'IVA e di altri oneri)	Data aggiudicazione	
10	EFRE4001-LP-001	1234569870	Oggetto	PROCEDURA COMPETITIVA CON NEGOZIAZIONE ART. 62 D.LGS. 50/2016	44.000,00	08/01/2024	41.000,00	01/04/2024	
11	EFRE4001-LP-002	1234569870	Oggetto 2	PROCEDURA APERTA ART. 60 D.LGS. 50/2016	63.000,00	08/02/2024	63.000,00	17/04/2024	

Vista da 1 a 2 di 2 elementi

Precedente 1 Successivo

Se nella sezione "Nuovo contraente" è stata selezionata l'opzione "appalto pubblico", cliccando su **"+aggiungi aggiudicazione"** apparirà una schermata che consentirà di inserire tutte le informazioni necessarie per la creazione dell'aggiudicazione

Nel campo **“CIG”** dovrà essere riportato il codice identificativo corrispondente. Successivamente, cliccando su **“Precompila dati”**, il sistema avvierà una ricerca automatica all’interno del servizio ANAC:

- qualora i dati risultino coerenti con quelli del progetto, la maggior parte dei campi sarà compilata in maniera automatica, riducendo così l'intervento manuale dell'operatore.

coheMON
FESR 2021-2027

67929
Provincia autonoma di Bolzano-Alto Adige - Ufficio per l'integrazione europea - Autorità di Gestione
Amministrazione utenti

HOME
PRESENTAZIONE
GESTIONE
RENDICONTAZIONE
News 1
Contatti
Support
Logout

Rendicontazione
EFRE6006 Acquisizione delle spese Domande di pagamento Verifiche in loco
EFRE6006 - ATCOHEMON - CUP: B59B23001510005

Contrante

Codice fiscale	Denominazione	Localizzazione	Modalità di selezione
04219941202	ICON Srl	(UE) ITALIA - Bologna (BO)	appalto pubblico

CIG
B3F0184890 Precompila dati
Ricerca dati CIG in corso - attendere prego...

Motivo assenza CIG
--

Oggetto dell'aggiudicazione
--

Tipo procedura di aggiudicazione
--

Importo di gara (al netto dell'IVA e di altri oneri)
-- €

Data pubblicazione
mm/aa/yyyy

Importo aggiudicazione (al netto dell'IVA e di altri oneri)
0,00 €

Data aggiudicazione
mm/aa/yyyy

Note
--

N.B.: La ricerca del CIG può richiedere un po' di tempo.

coheMON
FESR 2021-2027

67929
Provincia autonoma di Bolzano-Alto Adige - Ufficio per l'integrazione europea - Autorità di Gestione
Amministrazione utenti

HOME
PRESENTAZIONE
GESTIONE
RENDICONTAZIONE
News 1
Contatti
Support
Logout

Rendicontazione
EFRE6006 Acquisizione delle spese Domande di pagamento Verifiche in loco
EFRE6006 - ATCOHEMON - CUP: B59B23001510005

Contrante

Codice fiscale	Denominazione	Localizzazione	Modalità di selezione
04219941202	ICON Srl	(UE) ITALIA - Bologna (BO)	appalto pubblico

CIG
A03F0274F3 Precompila dati
✓ Il CIG è stato trovato

✓ Il codice fiscale del beneficiario del progetto corrisponde a quello della stazione appaltante
0039090215

✓ Il CUP del progetto figura tra i CUP della aggiudicazione
B51C23000730005
B59B23001510005
B59B23001510005

Motivo assenza CIG
--

Oggetto dell'aggiudicazione
PROGETTAZIONE, LA REALIZZAZIONE, LA MANUTENZIONE ORDINARIA, STRAORDINARIA, EVOLUTIVA FUNZIONALE, ADEGUATIVA DI UN SISTEMA ELETTRONICO INFORMATICO PER LA GESTIONE DEI FONDI DELL'UNIONE EUROPEA ATTUATI IN REGIME DI GESTIONE CONCORRENTE DALLA PRC

Tipo procedura di aggiudicazione
PROCEDURA APERTA

Importo di gara (al netto dell'IVA e di altri oneri)
4.851.577,00 €

Oltre alla perfetta corrispondenza con i dati di progetto, possono verificarsi ulteriori eventualità:

Il CIG è individuato, ma i dati non coincidono con il progetto: In questa circostanza, se si ritiene che il codice inserito sia corretto, è comunque possibile procedere con la creazione dell'aggiudicazione. Sarà tuttavia necessario verificare con attenzione le informazioni disponibili e completare manualmente i campi non compilati o non conformi.

coheMON
FESR 2021-2027

67929
Provincia autonoma di Bolzano-Alto Adige - Ufficio per l'integrazione europea - Autorità di Gestione
Amministrazione utenti

HOME
PRESENTAZIONE
GESTIONE

Rendicontazione

EFRE6006 Acquisizione delle spese Domanda di pagamento Verifiche in loco

EFRE6006 - ATCOHEMON - CUP: B59B23001510005

Codice fiscale	Denominazione	Localizzazione	Modalità di selezione
04219941202	ICN Srl	(UE) ITALIA - Bologna (BO)	appalto pubblico

CIG: B3F01B4894 Precompila dati

✓ Il CIG è stato trovato

⚠ Il codice fiscale del beneficiario del progetto non corrisponde a quello della stazione appaltante
94032590211

⚠ Il CUP del progetto non figura tra i CUP della aggiudicazione
D53C23003080007

Il CIG non viene rilevato: Anche in questo caso, se si è certi della validità del codice inserito, si potrà ugualmente proseguire, ma sarà indispensabile procedere all'inserimento manuale di tutte le informazioni richieste dal sistema, assicurandosi della loro esattezza e completezza.

coheMON
FESR 2021-2027

67929
Provincia autonoma di Bolzano-Alto Adige - Ufficio per l'integrazione europea - Autorità di Gestione
Amministrazione utenti

HOME
PRESENTAZIONE
GESTIONE
RENDICONTAZIONE

News 1
Contatti
Support
Logout

Rendicontazione

EFRE6006 Acquisizione delle spese Domanda di pagamento Verifiche in loco

EFRE6006 - ATCOHEMON - CUP: B59B23001510005

Codice fiscale	Denominazione	Localizzazione	Modalità di selezione
04219941202	ICN Srl	(UE) ITALIA - Bologna (BO)	appalto pubblico

CIG: B3F01B4890 Precompila dati

Il CIG non è stato trovato nei dati disponibili sul servizio ANAC

Motivo assenza CIG: --

Oggetto dell'aggiudicazione:

Tipo procedura di aggiudicazione: --

Importo di gara (al netto dell'IVA e di altri oneri): €

Data pubblicazione: mm/dd/yyyy

Importo aggiudicazione (al netto dell'IVA e di altri oneri): 0,00 €

Data aggiudicazione: mm/dd/yyyy

Note:

Nota: il campo “Tipo procedura di aggiudicazione” consente di scegliere l'opzione pertinente all'interno di un menu a tendina che include i diversi riferimenti applicabili. Anche i motivi di assenza del CIG andranno selezionate all'interno di una lista predefinita.

Se invece si tratta di un “incarico privato”, oltre all’oggetto e alla data si dovrà specificare l’importo dell’incarico al netto dell’IVA.

coheMON
FESR 2021-2027

147176
Test-mycompany
Amministrazione utenti

HOME
PRESENTAZIONE
GESTIONE
RENDICONTAZIONE
News 1
Contatti
Support
Logout

Rendicontazione
EFRE4001 ● Acquisizione delle spese ● Domande di pagamento

COHESION ITALY 21-27
ALTO ADIGE SÜDTIROL

Contrante

Codice fiscale	Denominazione	Localizzazione	Modalità di selezione
0066549654122	Massardi AG	(UE) ITALIA - Bolzano (BZ)	incarico privato

Oggetto dell'aggiudicazione

Importo aggiudicazione (al netto dell'IVA e di altri oneri)
0,00 €

Data aggiudicazione
TT.mm.jjjj

Note

Importo aggiudicazione integrazione (al netto dell'IVA e di altri oneri)
0,00 €

Note integrazione

X annulla salva

Una volta compilati tutti i campi richiesti, l'aggiudicazione creata verrà visualizzata nella pagina di dettaglio del contraente. Cliccando sul “simbolo della cartella”, si aprirà la pagina di dettaglio dell’aggiudicazione.

coheMON
FESR 2021-2027

147176
Test-mycompany
Amministrazione utenti

HOME
PRESENTAZIONE
GESTIONE
RENDICONTAZIONE
News 1
Contatti
Support

Rendicontazione
EFRE4001 ● Acquisizione delle spese ● Domande di pagamento

COHESION ITALY 21-27
ALTO ADIGE SÜDTIROL

< LP Dettaglio del contraente modifica

Mancano allegati obbligatori dell'aggiudicazione

Codice fiscale	Denominazione	Localizzazione	Modalità di selezione
0066549654132	Safari Srl	(UE) ITALIA - Bolzano (BZ)	appalto pubblico

+ aggiungi aggiudicazione

Visualizza 10 elementi Cerca:

ID	ID aggiudicazione	CIG	Oggetto dell'aggiudicazione	Tipo procedura di aggiudicazione	Importo di gara (al netto dell'IVA e di altri oneri)	Data pubblicazione della procedura	Importo aggiudicato complessivo (al netto dell'IVA e di altri oneri)	Data aggiudicazione
10	EFRE4001-LP-001	1234569870	Oggetto	PROCEDURA COMPETITIVA CON NEGOZIAZIONE ART. 62 D.LGS. 50/2016	44.000,00	08/01/2024	41.000,00	01/04/2024
11	EFRE4001-LP-002	1234569870	Oggetto 2	PROCEDURA APERTA ART. 60 D.LGS. 50/2016	63.000,00	08/02/2024	63.000,00	17/04/2024

coheMON
FESR 2021-2027

147176
Test-mycompany
Amministrazione utenti

HOME
PRESENTAZIONE
GESTIONE
RENDICONTAZIONE
News 1
Contatti
Support
Logout

Rendicontazione

EFRE4001

Acquisizione delle spese Domande di pagamento

Dettaglio dell'aggiudicazione Allegati Spese (2)

(1) modifica elimina

Ai sensi dell'articolo 14 del dlgs 36/2023 il calcolo dell'importo stimato di un appalto - vedi il campo "importo di gara (al netto dell'IVA e di altri oneri)" - tiene conto dell'importo massimo stimato, ivi compresa qualsiasi forma di eventuali opzioni o rinnovi del contratto esplicitamente stabiliti nei documenti di gara (comprese aumenti delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto)

Contraente	Safari Srl [0066549654132]
Numero	1
CIG	1234569870
Motivo assenza CIG	
Oggetto dell'aggiudicazione	Oggetto
Tipo procedura di aggiudicazione	PROCEDURA COMPETITIVA CON NEGOZIAZIONE ART. 62 D.LGS. 50/2016
Importo di gara (al netto dell'IVA e di altri oneri)	44.000,00
Data pubblicazione della procedura	08/01/2024
Sopra soglia UE (Direttiva 2014/24/UE s.m.l.)	No
Ricorso a subcontraenti (solo al primo livello del subcontratto e solo per subcontratti il cui valore totale sia superiore a 50.000 €)	No

Cliccando su “modifica” (1) le informazioni immesse potranno essere riviste e modificate.

Ogni aggiudicazione è correlata da allegati (2), alcuni dei quali obbligatori che sono contrassegnati con “*”.

coheMON
FESR 2021-2027

147176
Test-mycompany
Amministrazione utenti

HOME
PRESENTAZIONE
GESTIONE
RENDICONTAZIONE

Rendicontazione

EFRE4001

Acquisizione delle spese Domande di pagamento

Dettaglio dell'aggiudicazione Allegati Spese

Aggiungi allegato

Tipo

Programmazione
Avvio della procedura
Valutazione delle offerte *
Esiti dell'appalto e contrattualizzazione *
Esecuzione del contratto
Altro

Browse

Dimensione massima file: 20MB - Formati ammessi: pdf, zip

X annulla salva

Aggiungere le spese all'aggiudicazione:

Sempre nella pagina “Dettaglio dell'aggiudicazione” (2) si può cliccare su “Spese”, e poi su “+aggiungi spesa”

The screenshot shows the 'coheMON' interface for 'Rendicontazione' (Reporting). The left sidebar contains navigation links: HOME, PRESENTAZIONE, GESTIONE, RENDICONTAZIONE (highlighted), News, Contatti, Support, and Logout. The main area is titled 'Rendicontazione' and shows a progress bar with steps: 'Acquisizione delle spese' (selected), 'Domande di pagamento', 'Verifiche in loco', and 'Fatture elettroniche'. Below the progress bar, there are tabs for 'Dettaglio dell'aggiudicazione', 'Allegati', and 'Spese'. The 'Spese' tab is active, showing a '+ aggiungi spesa' button. The top right corner displays the 'COHESION ITALY 2021-2027' logo and the text 'ALTO ADIGE SÜDTIROL'.

Il metodo più efficace per associare una spesa a un'aggiudicazione già esistente consiste nel caricare una **fattura in formato XML** (<FormatoTrasmissione>**FPA12**</FormatoTrasmissione>, oppure **FPR12**), se disponibile. Le informazioni contenute nel file vengono automaticamente confrontate con i dati presenti nel sistema, garantendo che tutti i campi rilevanti siano immediatamente precompilati (1). Solo la categoria di costo e l'assegnazione al Work Package (WP) devono essere inserite manualmente (2).

The screenshot shows the 'coheMON' interface for 'Rendicontazione' (Reporting). The left sidebar is the same as in the previous screenshot. The main area is titled 'Rendicontazione' and shows a progress bar with steps: 'Acquisizione delle spese' (selected), 'Domande di pagamento', 'Verifiche in loco', and 'Fatture elettroniche'. Below the progress bar, there are tabs for 'Dettaglio dell'aggiudicazione ID 534' (selected), 'Allegati', and 'Spese'. The 'Dettaglio dell'aggiudicazione' tab is active, showing details for the bid. The details include: 'Contraenti' (ICN Srl), 'Aggiudicazione' (EFRE6006-LP-001 - EFRE 2021-2027: Lotto 1 - Contratto PPP per la progettazione, la realizzazione, la manutenzione ordinaria e straordinaria e l'evolutiva funzionale, adeguativa di un sistema elettronico informatico per la gestione dei fondi UE), 'Importo aggiudicato complessivo (al netto dell'IVA e di altri oneri)' (3.061.426,00), and a section for 'Fattura elettronica (XML)' with a 'Browse' button. The top right corner displays the 'COHESION ITALY 2021-2027' logo and the text 'ALTO ADIGE SÜDTIROL'.

Categoria di costo
Servizi esterni

Imputazione WP (2)
☐ WP1

Note (3)

Valutazione	Dato progetto	Dato XML	Esito verifica (1)
Codice fiscale contraente	04219941202	04219941202	✓
Codice fiscale beneficiario	00390090215	00390090215	✓
CIG	A03F0274F3	A03F0274F3	✓
CUP	B59B23001510005	B59B23001510005	✓

Qualora vengano riscontrate discrepanze tra i dati della fattura e determinate informazioni già presenti, queste saranno evidenziate chiaramente in rosso nella parte finale del modulo (4). In tali casi è necessario inserire una motivazione nel campo **“Note”**; la spesa può comunque essere salvata (3).

Indipendentemente da ciò, si raccomanda di verificare sempre con attenzione i campi compilati automaticamente, al fine di individuare eventuali errori.

Valutazione	Dato progetto	Dato XML	Esito verifica
Codice fiscale contraente	04219941202	04662680158	Il codice fiscale del contraente riportato sulla fattura elettronica non corrisponde al codice fiscale del contraente dell'aggiudicazione
Codice fiscale beneficiario	00390090215	00390090215	✓
CIG	A03F0274F3		Il Codice Identificativo Gara (CIG) riportato sulla fattura non corrisponde al CIG dell'aggiudicazione del progetto
CUP	B59B23001510005		Il codice CUP indicato nella fattura non corrisponde al CUP del progetto

Uno o più elementi riportati sulla fattura elettronica non corrispondono a quelli del progetto (4)

Qualora non sia disponibile una fattura elettronica in formato XML FPA12 o FPR12, oppure questa non possa essere importata nel sistema, è possibile inserire manualmente tutte le informazioni necessarie (ad esempio: oggetto, numero della fattura, data, IBAN, importo, categoria di costo – servizi esterni, infrastrutture, attrezzature – nonché il WP).



coheMON
FESR 2021-2027

147176

Test-mycompany

Amministrazione utenti

HOME

PRESENTAZIONE

GESTIONE

RENDICONTAZIONE

News 1

Contatti

Support

Logout

Rendicontazione

EFRE4001

Acquisizione delle spese Domande di pagamento

Dettaglio dell'aggiudicazione Allegati Spese

Contraenti

Safari Srl

Aggiudicazione

EFRE4001-LP-001 - Oggetto

Importo aggiudicato complessivo (al netto dell'IVA e di altri oneri)

41.000,00

Numero documento di spesa (fattura)

Oggetto del documento di spesa

Data del documento di spesa

TT.mm.jjjj

Data aggiudicazione: 01/04/2024

IBAN fornitore

Importo imponibile

IVA ?



coheMON
FESR 2021-2027

147176

Test-mycompany

Amministrazione utenti

HOME

PRESENTAZIONE

GESTIONE

RENDICONTAZIONE

News 1

Contatti

Support

Rendicontazione

EFRE4001

Acquisizione delle spese Domande di pagamento

Dettaglio dell'aggiudicazione Allegati Spese

IVA ?

Altri oneri e imposte

Categoria di costo

Servizi esterni

Imputazione WP

☐ WP1

☐ WP2

Note

X annulla salva

La spesa creata apparirà così in “Spese”. Sarà visibile anche la sezione “dettaglio”

coheMON
FESR 2021-2027

147176
Test-mycompany
Amministrazione utenti

HOME
PRESENTAZIONE
GESTIONE
RENDICONTAZIONE

News 1
Contatti
Support
Logout

Rendicontazione

EFRE4001

Acquisizione delle spese • Domande di pagamento

Dettaglio dell'aggiudicazione • Allegati • Spese

< Spese + aggiungi spesa

Visualizza 10 elementi Cerca:

DDP	Numero documento di spesa (fattura)	Categoria di costo	Oggetto del documento di spesa	Contraente	Data	Importo richiesto	dettaglio
	Numero 1	Servizi esterni	Oggetto	Safari Srl	15/04/2024	€ 33.000,00	dettaglio
	Numer 2	Attrezzature	Oggetto	Safari Srl	17/04/2024	€ 2.000,00	dettaglio

Vista da 1 a 2 di 2 elementi

Precedente 1 Successivo

Anche in questo caso verranno richiesti degli allegati obbligatori (Documento di spesa, documento conferma corretta esecuzione/fornitura, documento di pagamento). Per inserire gli allegati richiesti, cliccare su “+ Allegati”

coheMON
FESR 2021-2027

147176
Test-mycompany
Amministrazione utenti

HOME
PRESENTAZIONE
GESTIONE
RENDICONTAZIONE

News 1
Contatti
Support
Logout

Rendicontazione

EFRE4001

Acquisizione delle spese • Domande di pagamento

Dettaglio dell'aggiudicazione • Allegati • Spese

Data del documento di spesa	05/05/2024
IBAN fornitore	IT97D0306914000100000300001
Importo imponibile	€ 33.000,00
IVA	€ 0,00 (0,00%)
Altri oneri e imposte	€ 0,00
Importo richiesto	€ 33.000,00
Categoria di costo	ServiziEsterni
Imputazione WP	☐ WP1 ☒ WP2
Note	

Allegati +

Nessun allegato presente

La documentazione allegata sarà così visibile e consultabile in “Dettaglio spesa”


coheMON
FESR 2021-2027

 147176

 Test-mycompany

 Amministrazione utenti

 HOME

 PRESENTAZIONE

 GESTIONE

 **RENDICONTAZIONE**

 News 1

 Contatti

 Support

 Logout

 **Rendicontazione**

EFRE4001

● Acquisizione delle spese

● Domande di pagamento

● Dettaglio dell'aggiudicazione

● Allegati

● Spese

Data del documento di spesa	15/04/2024
IBAN fornitore	IT97D0306914000100000300001
Importo imponibile	€ 33.000,00
IVA	€ 0,00 (0,00%)
Altri oneri e imposte	€ 0,00
Importo richiesto	€ 33.000,00
Categoria di costo	ServiziEsterni
Imputazione WP	☐ WP1 ☒ WP2
Note	

Allegati 

Tipo	Nome	Data	File	Azioni
Documento di spesa	Documento 1	30/05/2024		
Documento conferma corretta esecuzione/fornitura	Documento 2	30/05/2024		
Documento di pagamento	Documento 2	30/05/2024		



Guida alla rendicontazione

16

versione del 07.10.2025

2.1.3. Rendicontare le spese del personale

Per accedere all'elenco del personale, cliccare sull'azione “Personale”. Nella pagina successiva, denominata “Elenco personale”, sarà possibile rendicontare le spese del personale precedentemente inserito e approvato nella “Rubrica del personale” ([vedasi guida alla rubrica del personale](#)).

coheMON
FESR 2021-2027

147176
Test-mycompany
Amministrazione utenti

HOME
PRESENTAZIONE
GESTIONE
RENDICONTAZIONE

Rendicontazione
EFRE4001
Acquisizione delle spese
Domande di pagamento

Elenco dei Partner

Ruolo	Denominazione	Contatti	Tipologia costi del personale	Azioni
LP	Test-mycompany 1.3.10 - Società per azioni	Nicholas Jerry E-mail reference: n.j@provincia.bz.it europa@provincia.bz.it Email per comunicazioni relative al progetto	Costi unitari enti di ricerca	Contatti IBAN Contratti Personale Spese

In “Elenco personale”, per procedere all’aggiunta di un nominativo da rendicontare, cliccare su “+aggiungi personale”.

coheMON
FESR 2021-2027

146736
Test-mycompany
Amministrazione utenti

HOME
PRESENTAZIONE
GESTIONE
RENDICONTAZIONE

News 1
Contatti
Support
Logout

Rendicontazione
EFRE4001
Acquisizione delle spese
Domande di pagamento
Verifiche in loco

Elenco personale
Tipologia costi del personale: Costi unitari enti di ricerca
+ aggiungi personale

Visualizza 10 elementi

ID	Codice fiscale	Nome	Cognome	Classe	Tipo rendicontazione	Azioni
8	BBBCCC1A008000A	Josef	Thaler	Medio (32,00 €/h)	Impegno di lavoro mensile VARIABILE	dettaglio
13	KRLFN23G0A07AF52U	Franz	Kraler	Alto (50,00 €/h)	Impegno di lavoro mensile VARIABILE	dettaglio
14	TB8TH08G0A07AF52D	Tom	Turbo	Medio (32,00 €/h)	Impegno di lavoro mensile FISSO	dettaglio
15	SKYLKUBG0A07F2055	Luke	Skywalker	Basso (17,00 €/h)	Impegno di lavoro mensile FISSO	dettaglio
9	STFTR05G55T444X	Tom	Turbo	Medio (32,00 €/h)	Impegno di lavoro mensile FISSO	dettaglio
10	AAAB855A0A01T1B	Andreas	Seppi	Basso (17,00 €/h)	Impegno di lavoro mensile VARIABILE	dettaglio
20	AAAAAA00800000B	Andro	Agassi	Alto (50,00 €/h)	Impegno di lavoro mensile FISSO	dettaglio

Vista da 1 a 7 di 7 elementi

Inizio Procedente 1 Successivo Fine

Nella sezione che si apre, va scelto il nominativo della persona. Sarà inoltre necessario specificare come avverrà la rendicontazione del costo della persona e cioè se si tratta di un impiego con una % mensile FISSA dell’orario di lavoro (anche il tempo pieno ricade in questa casistica), oppure se si tratta di un impegno mensile VARIABILE sul progetto. La scelta incide sul tipo di documenti da allegare.

coheMON

FESR 2021-2027

146736

Test-mycompany

Amministrazione utenti

HOME

PRESENTAZIONE

GESTIONE

RENDICONTAZIONE

News 1

Contatti

Support

Logout

RENDICONTAZIONE

EFRE4001

Acquisizione delle spese

Domande di pagamento

Verifiche in loco

COHESION ITALY 2021-2027

ALTA AREA SICILIANA

EFRE4001 - StadlandF - CUP: C789012UP

Nominativo personale

Tipo rendicontazione

☐ Impegno di lavoro mensile FISSO

☐ Impegno di lavoro mensile VARIABILE

Impegno sul progetto (%)

Da indicare solo se il tipo di rendicontazione è impegno di lavoro mensile FISSO. Una volta inserita l'entità di rendicontazione per questo personale di progetto, non è più possibile modificare questo valore (e il tipo di rendicontazione).

Data inizio previsto

mm/dd/yyyy

Data inizio effettiva progetto: 01/01/2024

Data fine prevista

mm/dd/yyyy

Data fine prevista progetto: 30/09/2026

X annulla

Salva

Il nominativo così creato andrà ad aggiungersi in “Elenco personale”. Cliccando sulla voce “dettaglio” si giungerà alla pagina “Dettaglio personale”, dove sarà possibile consultare e modificare tutti i dati immessi.

coheMON

FESR 2021-2027

146736

Test-mycompany

Amministrazione utenti

HOME

PRESENTAZIONE

GESTIONE

RENDICONTAZIONE

News 1

Contatti

Support

Logout

RENDICONTAZIONE

EFRE4001

Acquisizione delle spese

Domande di pagamento

Verifiche in loco

COHESION ITALY 2021-2027

ALTA AREA SICILIANA

EFRE4001 - StadlandF - CUP: C789012UP

< UP

Elenco personale

Tipologia costi del personale: Costi unitari enti di ricerca

+ aggiungi personale

Visualizza 10 elementi

Cerca

ID	Codice fiscale	Nome	Cognome	Classe	Tipo rendicontazione	Azioni
8	BB8CCCT1A00R000A	Josef	Thaler	Medio (32,00 €/h)	Impegno di lavoro mensile VARIABILE	dettaglio
13	KRLFNZ90A0TA952U	Franz	Kraler	Alto (50,00 €/h)	Impegno di lavoro mensile VARIABILE	dettaglio
14	TB8TMOR8A0TA952D	Tom	Turbo	Medio (32,00 €/h)	Impegno di lavoro mensile FISSO	dettaglio
15	SKYLKUR8A0TF205S	Luke	Skywalker	Basso (17,00 €/h)	Impegno di lavoro mensile FISSO	dettaglio
9	STFTB855G55T444X	Tom	Turbo	Medio (32,00 €/h)	Impegno di lavoro mensile FISSO	dettaglio
10	AAAB8855A00A11B	Andreas	Seppi	Basso (17,00 €/h)	Impegno di lavoro mensile VARIABILE	dettaglio
20	AAAAA0080B0000B	Andre	Agassi	Alto (50,00 €/h)	Impegno di lavoro mensile FISSO	dettaglio

Vista da 1 a 7 di 7 elementi

Intzo

Procedente

1

Successivo

Fine

coheMON

FESR 2021-2027

146736

Test-mycompany

Amministrazione utenti

HOME

PRESENTAZIONE

GESTIONE

RENDICONTAZIONE

News 1

Contatti

Support

Logout

RENDICONTAZIONE

EFRE4001

Acquisizione delle spese

Domande di pagamento

Verifiche in loco

COHESION ITALY 2021-2027

ALTA AREA SICILIANA

EFRE4001 - StadlandF - CUP: C789012UP

1P

Dettaglio personale

Manuali

Allegati

<

Dettaglio personale

modifica

ID	10
Codice fiscale	AAAB8855A00A11B
Nome	Andreas
Cognome	Seppi
Durata contratto	Tempo indeterminato
Tipologia costi del personale	Costi unitari enti di ricerca
Classe	Basso (17,00 €/h)
Data inizio previsto	01/04/2024
Data fine prevista	28/02/2026
Tipo rendicontazione	Impegno di lavoro mensile VARIABILE

In cima alla pagina si trovano le sezioni “Mensilità” e “Allegati”

Cliccando su “Mensilità” sarà possibile procedere alla rendicontazione delle singole mensilità coperte dall'arco temporale indicato (data inizio previsto – data fine prevista). Per ogni mensilità verranno immesse le ore lavorate complessivamente nel mese e le ore dedicate al progetto oppure la percentuale, permettendo così di calcolare l'importo richiesto.

Nota bene: le ore lavorate e la percentuale vanno inserite senza decimali e vanno arrotondate al ribasso.

a) Orario di lavoro mensile FISSO

Qualora come modalità di rendicontazione sia stata prescelta l'opzione “**Impegno di lavoro mensile FISSO**”, nel campo “**Mensilità – Impegno sul progetto %**” dovrà essere indicata la percentuale di tempo stabilmente dedicata al progetto (valori interi senza decimali da 1 a 100). Inoltre, dovrà essere immessa la data inizio e la data fine progetto.

Attenzione: la percentuale indicata e la tipologia di rendicontazione selezionata in fase iniziale non saranno più modificabili nel corso del progetto. Esse resteranno vincolanti e dovranno pertanto essere applicate a tutte le mensilità inserite successivamente. In casi debitamente motivati e documentati la percentuale potrà essere modificata nel corso del progetto rivolgendosi al [service desk](#).

The screenshot shows the 'Rendicontazione' (Reporting) section of the coheMON system. The left sidebar contains navigation links: HOME, PRESENTAZIONE, GESTIONE, RENDICONTAZIONE (highlighted), News, Contatti, Support, and Logout. The main area displays the 'EFRE4001' project details. The 'Tipo rendicontazione' (Reporting type) is set to 'Orario di lavoro mensile FISSO' (Fixed monthly work schedule). The 'Impegno sul progetto (%)' (Commitment to the project (%)) is set to 90. The 'Data inizio previsto' (Expected start date) is 01/01/2024, and the 'Data fine prevista' (Expected end date) is 31/03/2024. The 'Nominativo personale' (Personnel name) is Josef Thaler (Costi unitari enti di ricerca - Medio). The 'Acquisizione delle spese' (Expense acquisition) button is highlighted in green.

The screenshot shows the 'Dettaglio personale' (Personnel details) section of the coheMON system. The left sidebar is the same as the previous screenshot. The main area displays the 'EFRE4001' project details. The 'Tipo rendicontazione' (Reporting type) is set to 'Impegno di lavoro mensile FISSO' (Fixed monthly work schedule). The 'Impegno sul progetto (%)' (Commitment to the project (%)) is set to 80%. The 'Data inizio previsto' (Expected start date) is 01/01/2025, and the 'Data fine prevista' (Expected end date) is 31/12/2025. The 'Nominativo personale' (Personnel name) is Josef Thaler (Costi unitari enti di ricerca - Medio). The 'Acquisizione delle spese' (Expense acquisition) button is highlighted in green. The 'Dettaglio personale' (Personnel details) section is expanded, showing the following details:

ID	20
Codice fiscale	AAAAAA008008008
Nome	Andre
Cognome	Agassi
Durata contratto	Tempo indeterminato
Tipologia costi del personale	Costi unitari enti di ricerca
Classe	Alto (50,00 €/h)
Data inizio previsto	01/01/2025
Data fine prevista	31/12/2025
Tipo rendicontazione	Impegno di lavoro mensile FISSO 80 %

Accedendo alla sezione “**Mensilità**”, sarà possibile registrare il numero complessivo di ore lavorate nel mese di riferimento. Selezionando poi il comando “**Salva**”, il sistema procederà automaticamente al calcolo delle ore imputabili al progetto e del relativo importo da rendicontare.

coheMON
FESR 2021-2027

147176

Test-mycompany

Amministrazione utenti

HOME

PRESENTAZIONE

GESTIONE

RENDICONTAZIONE

News 1

Contatti

Support

Logout

Rendicontazione

EFRE4001

Acquisizione delle spese

Domande di pagamento

Verifiche in loco

EFRE4001 - Stadlandf - CUP: C789012UP

LP

Dettaglio personale

Mensilità

Allegati

Mensilità

ID	20	Codice fiscale	AAAAAA0080080008	Nome	Andre	Cognome	Agassi
Data inizio previsto	01/01/2025	Data fine prevista	31/12/2025	Tipo rendicontazione	Impegno di lavoro mensile FISSO		

2025

Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Ore dedicate al progetto: - Rapporto: - Importo richiesto: -	Ore dedicate al progetto: - Rapporto: - Importo richiesto: -	Ore dedicate al progetto: - Rapporto: - Importo richiesto: -	Ore dedicate al progetto: - Rapporto: - Importo richiesto: -	Ore dedicate al progetto: - Rapporto: - Importo richiesto: -	Ore dedicate al progetto: - Rapporto: - Importo richiesto: -
Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Ore dedicate al progetto: - Rapporto: - Importo richiesto: -	Ore dedicate al progetto: - Rapporto: - Importo richiesto: -	Ore dedicate al progetto: - Rapporto: - Importo richiesto: -	Ore dedicate al progetto: - Rapporto: - Importo richiesto: -	Ore dedicate al progetto: - Rapporto: - Importo richiesto: -	Ore dedicate al progetto: - Rapporto: - Importo richiesto: -

coheMON
FESR 2021-2027

147176

Test-mycompany

Amministrazione utenti

HOME

PRESENTAZIONE

GESTIONE

RENDICONTAZIONE

News 1

Contatti

Support

Logout

Rendicontazione

EFRE4001

Acquisizione delle spese

Domande di pagamento

Verifiche in loco

EFRE4001 - Stadlandf - CUP: C789012UP

LP

Dettaglio personale

Mensilità

Allegati

Aggiungi mensilità calendario personale

ID	20	Codice fiscale	AAAAAA0080080008	Nome	Andre	Cognome	Agassi
Data inizio previsto	01/01/2025	Data fine prevista	31/12/2025	Tipo rendicontazione	Impegno di lavoro mensile FISSO		

Mese/anno

1/2025

Impegno sul progetto (%)

80

Ore lavorate complessivamente nel mese

X annulla

salva

Rendicontazione

EFRE4001

Acquisizione delle spese • Domande di pagamento • Verifiche in loco

LP • Dettaglio personale • Mensilità • Allegati

Mensilità

ID	20	Codice fiscale	AAAAAA0808000B	Nome	Andre	Cognome	Agassi
Data inizio previsto	01/01/2025	Data fine prevista	31/12/2025	Tipo rendicontazione	Impegno di lavoro mensile FISSO		

2025

Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Ore dedicate al progetto: 96,00 / 120,00 Rapporto: 80,00 % Importo richiesto: 4.800,00 €	Ore dedicate al progetto: - Rapporto: - Importo richiesto: -	Ore dedicate al progetto: - Rapporto: - Importo richiesto: -	Ore dedicate al progetto: - Rapporto: - Importo richiesto: -	Ore dedicate al progetto: - Rapporto: - Importo richiesto: -	Ore dedicate al progetto: - Rapporto: - Importo richiesto: -
(1) (2)					
Ore dedicate al progetto: - Rapporto: - Importo richiesto: -	Ore dedicate al progetto: - Rapporto: - Importo richiesto: -	Ore dedicate al progetto: - Rapporto: - Importo richiesto: -	Ore dedicate al progetto: - Rapporto: - Importo richiesto: -	Ore dedicate al progetto: - Rapporto: - Importo richiesto: -	Ore dedicate al progetto: - Rapporto: - Importo richiesto: -

Facendo clic sull'icona a forma di bidone della spazzatura (1) sarà possibile eliminare i dati inseriti per il mese di riferimento. Se invece si seleziona il triangolo rosso (2), si accederà alla sezione dedicata agli **allegati**.

Per ogni mensilità è obbligatorio caricare la documentazione prevista, che comprende:

- **Registrazione delle presenze,**
- **Relazione sulle attività svolte.**

Una volta caricati correttamente i documenti richiesti, l'icona assumerà il colore verde, a conferma dell'avvenuto completamento della procedura.

Rendicontazione

EFRE4001

Acquisizione delle spese • Domande di pagamento

Aggiungi allegato

Tipo

--

Registrazione presenze *

Relazione di attività *

Altro

Lunghezza massima: 255 caratteri.

File

Browse

Dimensione massima file: 20MB - Formati ammessi: pdf, zip

annulla salva

b) Impegno di lavoro mensile VARIABILE

Se invece come modalità di rendicontazione si è scelto l'impegno di lavoro mensile VARIABILE, per singola mensilità si dovranno immettere il numero di ore lavorate complessivamente nel mese e poi le ore dedicate al progetto.

coheMON
FESR 2021-2027

147176
Test-mycompany
Amministrazione utenti

HOME
PRESENTAZIONE
GESTIONE
RENDICONTAZIONE
News 1

Rendicontazione
EFRE4001
Acquisizione delle spese
Domande di pagamento
Dettaglio personale
Mensilità
Allegati

Aggiungi mensilità calendario personale

ID	13	Codice fiscale	KRLFNZ80A01A952U	Nome	Franz	Cognome	Kraler
Data inizio previsto	01/03/2024	Data fine prevista	05/01/2026	Tipo rendicontazione	Orario di lavoro mensile FLESSIBILE		

Mese/anno
4/2024

Ore lavorate complessivamente nel mese
168

Ore dedicate al progetto
30

X annulla salva

coheMON
FESR 2021-2027

147176
Test-mycompany
Amministrazione utenti

HOME
PRESENTAZIONE
GESTIONE
RENDICONTAZIONE
News 1

Rendicontazione
EFRE4001
Acquisizione delle spese
Domande di pagamento
Dettaglio personale
Mensilità
Allegati

Mensilità

ID	10	Codice fiscale	AAABBB55A00A111B	Nome	Andreas	Cognome	Seppi
Data inizio previsto	01/04/2024	Data fine prevista	28/02/2026	Tipo rendicontazione	Orario di lavoro mensile FLESSIBILE		

Anno 2024

Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Ore dedicate al progetto: - Rapporto: - Importo richiesto: -	Ore dedicate al progetto: - Rapporto: - Importo richiesto: -	Ore dedicate al progetto: - Rapporto: - Importo richiesto: -	Ore dedicate al progetto: - Rapporto: - Importo richiesto: -	Ore dedicate al progetto: - Rapporto: - Importo richiesto: -	Ore dedicate al progetto: - Rapporto: - Importo richiesto: -

Apr
Ore dedicate al progetto: 80,00 / 130,00
Rapporto: 61,53 %
Importo richiesto: 1.360,00 €

Anche in questo caso, il triangolo rosso indica che mancano ulteriori passaggi per poter convalidare le mensilità da inserire a rendicontazione. Cliccando su **"Allegati +"** si potranno aggiungere gli allegati obbligatoriamente richiesti: la registrazione delle presenze e il timesheet analitico.

coheMON
FESR 2021-2027

147176
Test-mycompany
Amministrazione utenti

HOME
PRESENTAZIONE
GESTIONE
RENDICONTAZIONE

Rendicontazione
EFRE4001
Acquisizione delle spese
Domande di pagamento
Dettaglio personale
Mensilità
Allegati

Mensilità - 04/2024

Mancano allegati obbligatori del personale

ID	10	Codice fiscale	AAA88855A00A111B	Nome	Andreas	Cognome	Seppi
Data inizio previsto	01/04/2024	Data fine prevista	28/02/2026	Tipo rendicontazione	Orario di lavoro mensile FLESSIBILE		
Ore dedicate al progetto	Rapporto		Importo richiesto				
80,00 / 130,00	61,53 %		1.360,00 €				

Allegati +

Nessun allegato presente

coheMON
FESR 2021-2027

147176
Test-mycompany
Amministrazione utenti

HOME
PRESENTAZIONE
GESTIONE
RENDICONTAZIONE

Rendicontazione
EFRE4001
Acquisizione delle spese
Domande di pagamento

Aggiungi allegato

Tipo

Registrazione presenze *
Timesheet analitico *
Altro

File

Dimensione massima file: 20MB - Formati ammessi: pdf, zip

X annulla salva

Se si clicca sulla voce “Allegati” in cima alla pagina, si apre la sezione denominata “Allegati”. Questa sezione mostra i documenti caricati in precedenza durante la registrazione delle persone addette al progetto nella “Rubrica del personale”.

Cliccando su “Altri allegati” sarà possibile caricare ulteriori documenti nel sistema, come ordini di servizio e altri documenti probatori.


coheMON
FESR 2021-2027

147176

Test-mycompany

Amministrazione utenti

HOME

PRESENTAZIONE

GESTIONE

RENDICONTAZIONE

News 1

Contatti

Support

Logout

Rendicontazione

EFRE4001

Acquisizione delle spese

Domande di pagamento

Dettaglio personale

Manualità

Allegati

Allegati

ID	10	Codice fiscale	AAA88855A00A111B	Nome	Andreas	Cognome	Seppi
Data inizio previsto	01/04/2024	Data fine prevista	28/02/2026	Tipo rendicontazione	Orario di lavoro mensile FLESSIBILE		

Allegati

 Tipo: Contratto

Data upload: 06/03/2024 

 Tipo: Prospetto di paga

Data upload: 06/03/2024 

 Tipo: Documentazione relativa alla selezione

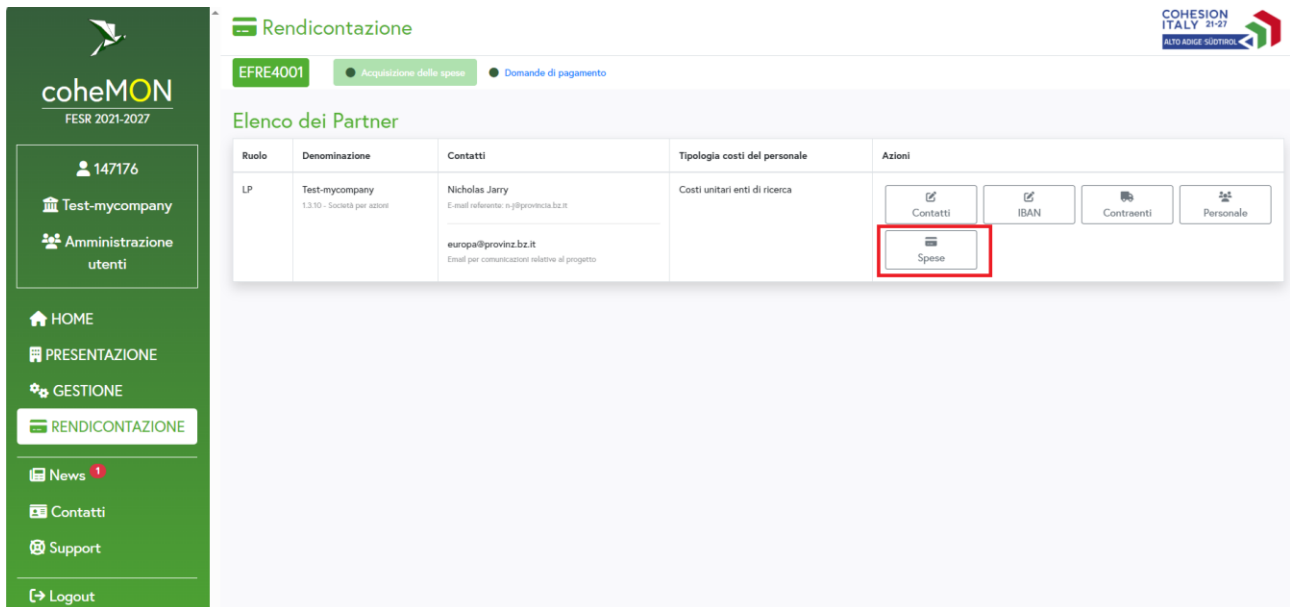
Data upload: 06/03/2024 

Altri allegati (di progetto) 

Nessun allegato presente

2.1.4. Dettaglio di spesa

Tutte le spese inserite (sia per contraente che di personale) saranno visibili e consultabili nella sezione “Spese”, insieme alla categoria di costo di pertinenza e la data del documento di spesa.



coheMON
FESR 2021-2027

147176
Test-mycompany
Amministrazione utenti

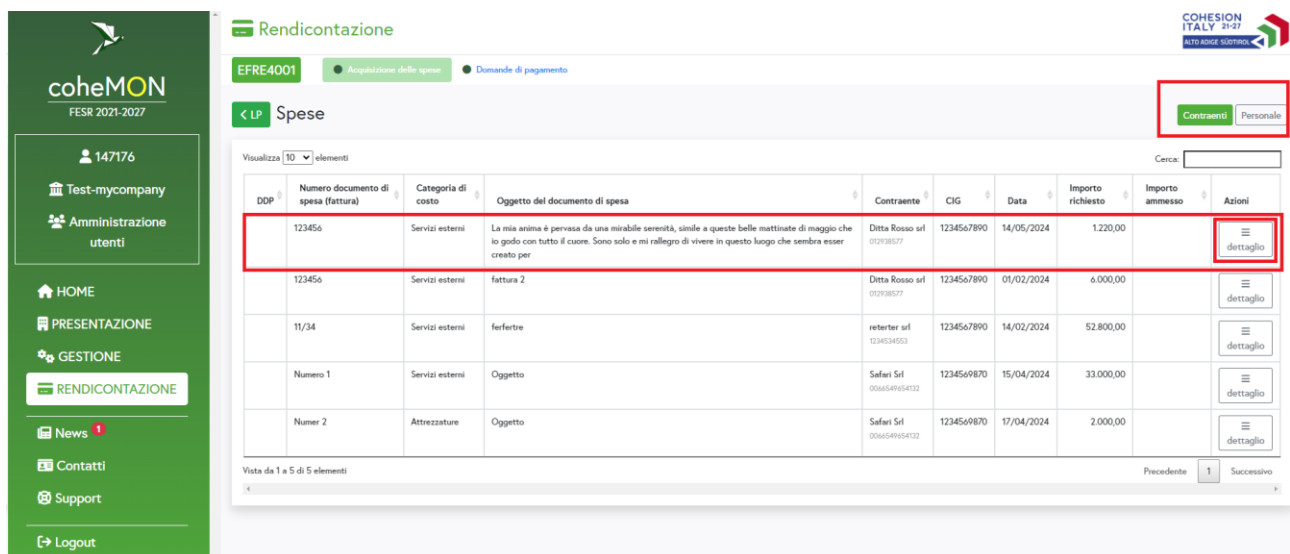
HOME
PRESENTAZIONE
GESTIONE
RENDICONTAZIONE
News 1
Contatti
Support
Logout

Rendicontazione
EFRE4001 ● Acquisizione delle spese ● Domande di pagamento

Elenco dei Partner

Ruolo	Denominazione	Contatti	Tipologia costi del personale	Azioni
LP	Test-mycompany 1.3.10 - Società per azioni	Nicholas Jarry E-mail referente: n.j@provincia.bz.it europa@provinz.bz.it Email per comunicazioni relative al progetto	Costi unitari enti di ricerca	Contatti IBAN Contraenti Personale Spese

Cliccando su “dettaglio” saranno consultabili tutti i dettagli di spesa con allegati connessi.



coheMON
FESR 2021-2027

147176
Test-mycompany
Amministrazione utenti

HOME
PRESENTAZIONE
GESTIONE
RENDICONTAZIONE
News 1
Contatti
Support
Logout

Rendicontazione
EFRE4001 ● Acquisizione delle spese ● Domande di pagamento

Spese

Visualizza 10 elementi

DDP	Numero documento di spesa (fattura)	Categoria di costo	Oggetto del documento di spesa	Contraente	CIG	Data	Importo richiesto	Importo ammesso	Azioni
	123456	Servizi esterni	La mia anima è pervasa da una mirabile serenità, simile a queste belle mattinate di maggio che io godo con tutto il cuore. Sono solo e mi rallegro di vivere in questo luogo che sembra esser creato per	Ditta Rosso srl 012938577	1234567890	14/05/2024	1.220,00		dettaglio
	123456	Servizi esterni	fattura 2	Ditta Rosso srl 012938577	1234567890	01/02/2024	6.000,00		dettaglio
	11/34	Servizi esterni	ferfertre	reterter srl 1234534533	1234567890	14/02/2024	52.800,00		dettaglio
	Numero 1	Servizi esterni	Oggetto	Safari Srl 0566549554132	1234567890	15/04/2024	33.000,00		dettaglio
	Numer 2	Attrezzature	Oggetto	Safari Srl 0566549554132	1234567890	17/04/2024	2.000,00		dettaglio

Contraenti ● Personale

Vista da 1 a 5 di 5 elementi

Precedente 1 Successivo



coheMON
FESR 2021-2027

147176

Test-mycompany

Amministrazione utenti

HOME

PRESENTAZIONE

GESTIONE

RENDICONTAZIONE

News 1

Contatti

Support

Logout

RENDICONTAZIONE

EFRE4001

Acquisizione delle spese

Domande di pagamento

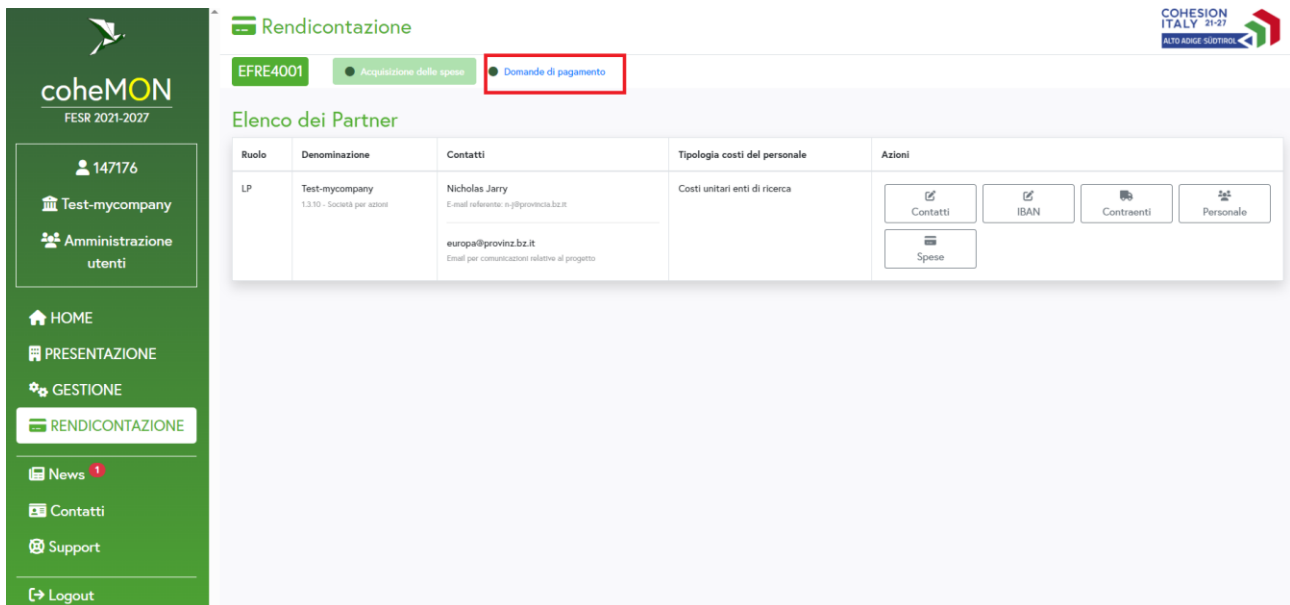
Dettaglio spesa

Tipo	Contrante
Contraente	Sufesi Srl
Aggiudicazione	EFRE4001-LP-001 - Oggetto
Numero documento di spesa (fattura)	Numero 1
Oggetto del documento di spesa	Oggetto
Data del documento di spesa	15/04/2024
IBAN fornitore	IT97D0306914000100000300001
Importo imponibile	€ 33.000,00
IVA	€ 0,00 (0,00%)
Altri oneri e imposte	€ 0,00
Importo richiesto	€ 33.000,00
Categoria di costo	ServiziEsterni
Imputazione WP	☐ WP1 ☒ WP2
Note	

Allegati

2.1.5. La domanda di pagamento

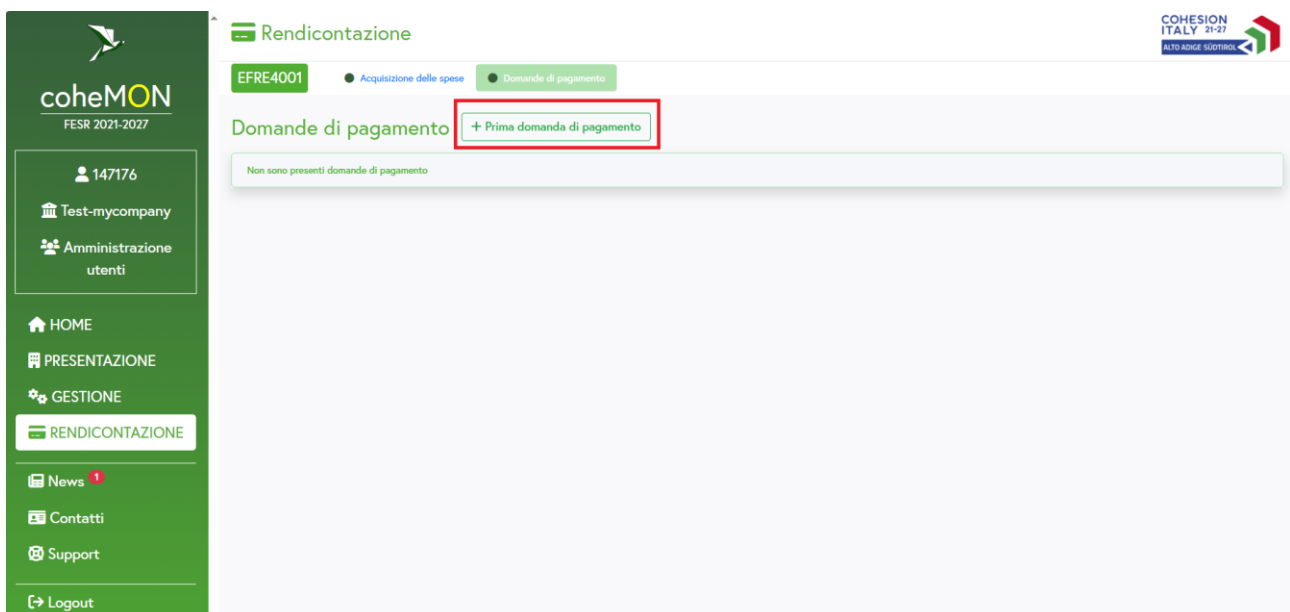
Una volta completato l'inserimento delle spese, si potrà procedere alla creazione della domanda di pagamento, cliccando in alto su “Domanda di pagamento”



The screenshot shows the 'coheMON' interface for 'Rendicontazione' (Reporting). The left sidebar contains navigation links: HOME, PRESENTAZIONE, GESTIONE, RENDICONTAZIONE (highlighted), News, Contatti, Support, and Logout. The main area is titled 'Rendicontazione' and shows a progress bar with three steps: 'Acquisizione delle spese' (completed), 'Domande di pagamento' (selected and highlighted with a red box), and 'Pagamento' (disabled). Below the progress bar, the 'Elenco dei Partner' (List of Partners) is displayed as a table.

Ruolo	Denominazione	Contatti	Tipologia costi del personale	Azioni
LP	Test-mycompany 1.3.10 - Società per azioni	Nicholas Jarry E-mail referente: n.j@provincia.bz.it europa@provincia.bz.it Email per comunicazioni relative al progetto	Costi unitari enti di ricerca	Contatti IBAN Contraenti Personale Spese

Nella schermata successiva si dovrà cliccare su “+ Prima domanda di pagamento”



The screenshot shows the 'coheMON' interface for 'Rendicontazione'. The progress bar now shows 'Domande di pagamento' as the active step, with '+ Prima domanda di pagamento' highlighted by a red box. Below the progress bar, the 'Domande di pagamento' section is displayed, showing a message: 'Non sono presenti domande di pagamento' (No payment requests are present).

Nota bene: Dopo l'invio della prima domanda di pagamento con spesa si potranno creare le domande di pagamento **intermedie** mentre il giorno dopo la data di fine prevista del progetto sarà possibile creare la domanda di pagamento **finale**.

La schermata successiva mostra il periodo di rendicontazione con la scadenza dell'invio della domanda di pagamento (1), le diverse azioni da intraprendere attraverso il tasto “Crea rendicontazione” (2), ulteriori possibili allegati generali che riguardano tutto il progetto da aggiungere (3), e la domanda di pagamento in formato PDF (4)

The screenshot shows the 'Rendicontazione' (Reporting) section of the coheMON system. The main content area is titled 'DDP - N. 1-5'. It contains several sections:

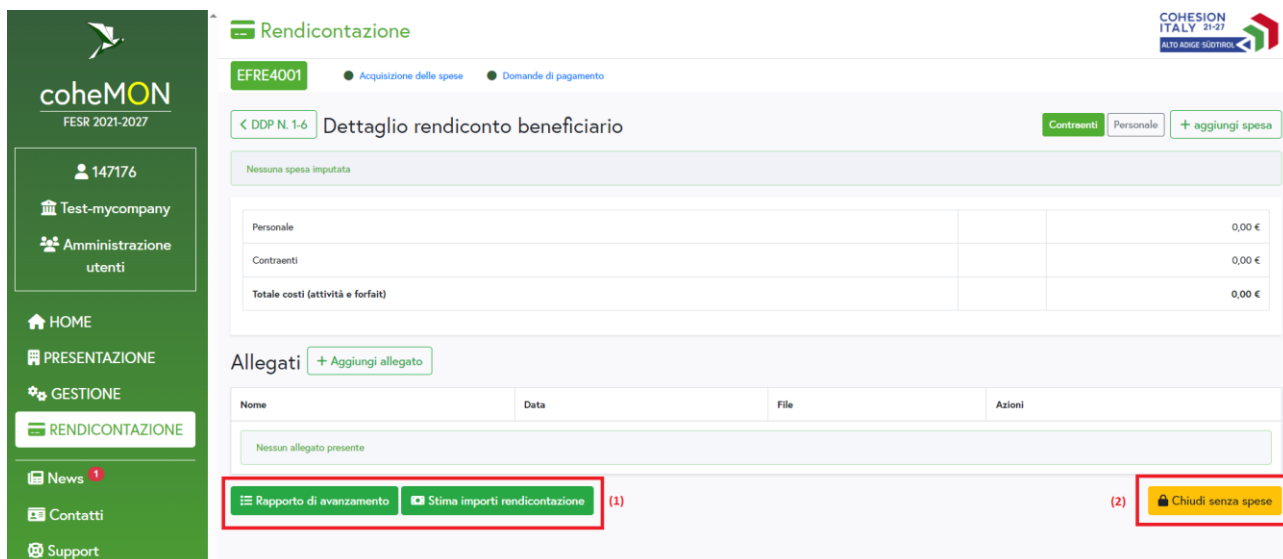
- Periodo di rendicontazione (1):** A box containing three dates: 'Data inizio finestra di rendicontazione 01/04/2024', 'Data fine finestra di rendicontazione 30/04/2024', and 'Scadenza invio domanda di pagamento 30/06/2024'.
- Elenco dei Partner:** A table with columns: Ruolo, Denominazione, Stato, Totale costi, and Azioni (2). The table shows one partner: 'LP' with 'Test-mycompany' as the denomination and a total cost of '€ 0,00'. A 'Crea rendicontazione' button is located next to the 'Azioni' column.
- Allegati (3):** A section with a '+ Aggiungi allegato' button. Below it, a table with columns: Nome, Data, File, and Azioni. The table is currently empty, showing 'Nessun allegato presente'.
- Domanda di pagamento (4):** A button labeled 'Domanda di pagamento'.

Cliccando su “Crea rendicontazione” si aprirà la pagina “Dettaglio rendiconto beneficiario”, dove sarà possibile aggiungere le spese dei contraenti e/o di personale, aggiungere allegati di varia natura a livello di beneficiario del progetto, elaborare il rapporto di avanzamento e modificare gli importi di rendicontazione stimati per le future finestre di rendicontazione.

Nel caso di più partner, ciascun partner sarà responsabile per la propria parte di rendicontazione e dovrà compilare il proprio rapporto di avanzamento.

a) Rendicontazione a zero spese

Se non ci sono state spese, si creerà una rendicontazione a zero spese, ma sarà comunque necessario compilare il rapporto di avanzamento e la stima importi rendicontazione. Successivamente comparirà il tasto “Chiudi senza spese”. Una volta chiusa, la domanda è visionabile in bozza e potrà comunque essere riaperta e corretta.



coheMON
FESR 2021-2027

147176
Test-mycompany
Amministrazione utenti

HOME
PRESENTAZIONE
GESTIONE
RENDICONTAZIONE
News 1
Contatti
Support

Rendicontazione
EFRE4001 ● Acquisizione delle spese ● Domande di pagamento

< DDP N. 1-6 Dettaglio rendiconto beneficiario

Contraenti Personale + aggiungi spesa

Nessuna spesa imputata

Personale		0,00 €
Contraenti		0,00 €
Totale costi (attività e forfait)		0,00 €

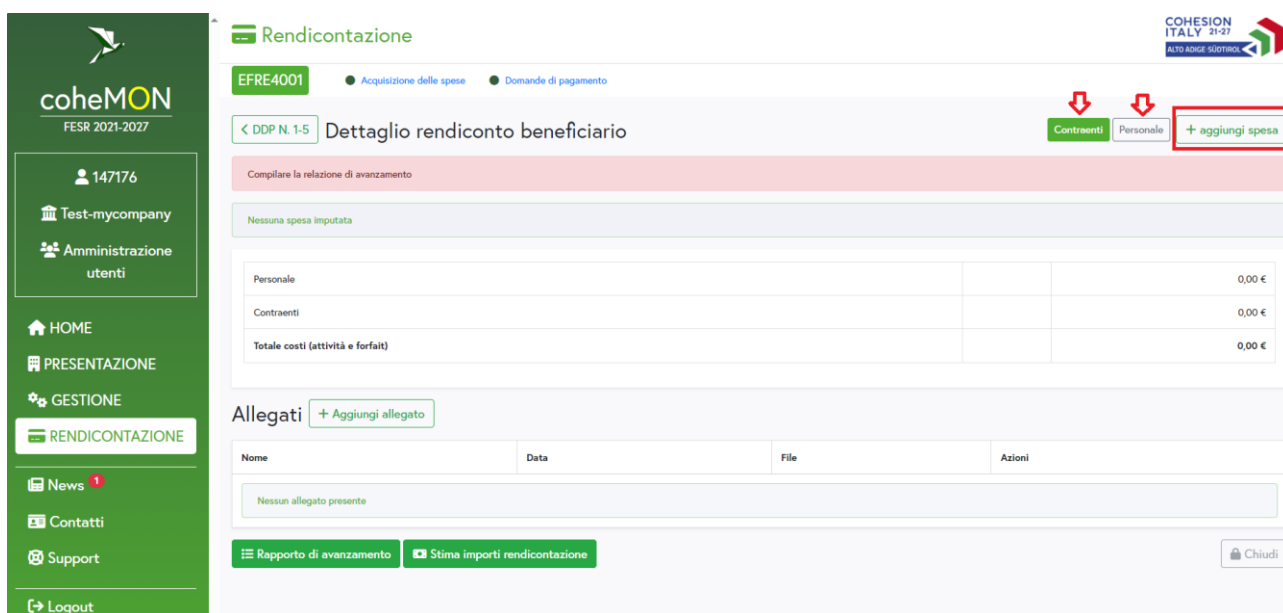
Allegati + Aggiungi allegato

Nome	Data	File	Azioni
Nessun allegato presente			

(1) Rapporto di avanzamento Stima importi rendicontazione (2) Chiudi senza spese

b) Rendicontazione delle spese

Per aggiungere una nuova spesa, cliccare su “+ aggiungi spesa”.



coheMON
FESR 2021-2027

147176
Test-mycompany
Amministrazione utenti

HOME
PRESENTAZIONE
GESTIONE
RENDICONTAZIONE
News 1
Contatti
Support
Logout

Rendicontazione
EFRE4001 ● Acquisizione delle spese ● Domande di pagamento

< DDP N. 1-5 Dettaglio rendiconto beneficiario

Contraenti Personale + aggiungi spesa

Compilare la relazione di avanzamento

Nessuna spesa imputata

Personale		0,00 €
Contraenti		0,00 €
Totale costi (attività e forfait)		0,00 €

Allegati + Aggiungi allegato

Nome	Data	File	Azioni
Nessun allegato presente			

Rapporto di avanzamento Stima importi rendicontazione Chiudi

La schermata che appare mostra l'elenco di tutte le spese che possono essere inserite in una domanda di pagamento. Spese di fornitori o mensilità del personale incomplete non verranno visualizzate. Per assegnarle alla domanda in preparazione, attivare il flag o cliccare su “Seleziona tutte le spese” e cliccare sul “Aggiungi spese selezionate”.



coheMON
FESR 2021-2027

147176

Test-mycompany

Amministrazione utenti

HOME

PRESENTAZIONE

GESTIONE

RENDICONTAZIONE

News 1

Contatti

Support

Logout

EFRE4001

Acquisizione delle spese

Domande di pagamento

COHESION ITALY 2021-2027

ALTO ADIGE SÜDTIROL

DDP N. 1-5 - LP

Visualizza 5 elementi

Seleziona	Tipo spesa	Categoria di costo	Numero documento di spesa (fattura)	Data del documento di spesa	Personale / Contraente	Importo richiesto
☐	Contraenti	Servizi esterni	123456	14/05/2024	Ditta Rosso srl	1.220,00
☐	Personale	Personale			Josef Thaler	3.200,00
☐	Contraenti	Servizi esterni	123456	01/02/2024	Ditta Rosso srl	6.000,00
☐	Contraenti	Servizi esterni	11/34	14/02/2024	reterter srl	52.800,00
☐	Personale	Personale			Josef Thaler	1.120,00

Vista da 1 a 5 di 9 elementi

Aggiungi spese selezionate

[← torna](#) [Seleziona tutte le spese \[numero: 9 \]](#)

Precedente 1 2 Successivo

Tutte le spese aggiunte alla domanda saranno visibili in “Dettaglio rendiconto beneficiario”. La prima tabella mostra le spese aggiunte suddivise per categoria di costo, mentre la tabella in basso riassume e somma tutte le spese aggiunte alla domanda di pagamento.



coheMON
FESR 2021-2027

147176

Test-mycompany

Amministrazione utenti

HOME

PRESENTAZIONE

GESTIONE

RENDICONTAZIONE

News 1

Contatti

Support

Logout

EFRE4001

Acquisizione delle spese

Domande di pagamento

COHESION ITALY 2021-2027

ALTO ADIGE SÜDTIROL

< DDP N. 1-5 Dettaglio rendiconto beneficiario

Contraenti

Personale

+ aggiungi spesa

Compilare la relazione di avanzamento

Visualizza 10 elementi

Categoria di costo	Numero documento di spesa (fattura)	Contraente	Data del documento di spesa	Importo richiesto	Azioni
Servizi esterni	Numero 1	Safari Srl	15/04/2024	33.000,00	☐
Attrezzature	Numer 2	Safari Srl	17/04/2024	2.000,00	☐
Servizi esterni	11/34	reterter srl	14/02/2024	52.800,00	☐
Servizi esterni	123456	Ditta Rosso srl	14/05/2024	1.220,00	☐
Servizi esterni	123456	Ditta Rosso srl	01/02/2024	6.000,00	☐

Vista da 1 a 5 di 5 elementi

Precedente 1 Successivo

Personale		8.740,00 €
Contraenti		95.020,00 €
Importo forfettario per spese di ufficio e amministrazione (su personale)	Si (10%)	0,00 €
Totale costi (attività e forfait)		103.760,00 €

Per concludere la domanda di pagamento, si dovrà procedere alla compilazione del rapporto di avanzamento e potranno venire caricati a sistema degli ulteriori allegati. In assenza del rapporto di avanzamento il sistema darà un messaggio di errore impedendo di trasmettere la domanda.



coheMON
FESR 2021-2027

147176

Test-mycompany

Amministrazione utenti

HOME

PRESENTAZIONE

GESTIONE

RENDICONTAZIONE

News 1

Contatti

Support

Logout

Rendicontazione

EFRE4001

● Acquisizione delle spese ● Domande di pagamento



Categoria di costo	Numero documento di spesa (fattura)	Contraente	Data del documento di spesa	Importo richiesto	Azioni
Servizi esterni	1/a	Safari Srl	23/05/2024	590.000,00	
Servizi esterni	123456	Ditta Rosso srl	14/05/2024	1.220,00	
Servizi esterni	123456	Ditta Rosso srl	01/02/2024	6.000,00	

Vista da 1 a 3 di 3 elementi

Precedente **1** Successivo

Personale		4.320,00 €
Contraenti		597.220,00 €
Importo forfettario per spese di ufficio e amministrazione (su personale)	Si (10%)	0,00 €
Totale costi (attività e forfait)		601.540,00 €

Allegati + Aggiungi allegato

Nome	Data	File	Azioni
Foto allegato 1	04/06/2024		

Rapporto di avanzamento Stima importi rendicontazione

Chiudi

Per chiudere il rendiconto, cliccare su “Chiudi”. Una volta chiusa, la domanda è visionabile in bozza e potrà comunque essere riaperta e corretta.



coheMON
FESR 2021-2027

147176

Test-mycompany

Amministrazione utenti

HOME

PRESENTAZIONE

GESTIONE

RENDICONTAZIONE

News 1

Contatti

Support

Rendicontazione

EFRE4001

● Acquisizione delle spese ● Domande di pagamento



Servizi esterni	123456	Ditta Rosso srl	14/05/2024	1.220,00	
Servizi esterni	123456	Ditta Rosso srl	01/02/2024	6.000,00	

Vista da 1 a 3 di 3 elementi

Precedente **1** Successivo

Personale		4.320,00 €
Contraenti		597.220,00 €
Importo forfettario per spese di ufficio e amministrazione (su personale)	Si (10%)	432,00 €
Totale costi (attività e forfait)		601.972,00 €

Allegati

Nome	Data	File
Foto allegato 1	04/06/2024	

Riapri rendiconto

Avendo cliccato su “Chiudi”, si avrà la validazione della domanda (Stato = validato). Il **soggetto con potere di firma** dovrà infine cliccare su “sottoscrivi” per sottoscrivere la domanda di pagamento, in modo da poter essere inviata da parte del **Lead Partner** di progetto.

Rendicontazione

EFRE4001 • Acquisizione delle spese • Domande di pagamento

DDP - N. 1-5

Periodo di rendicontazione

Data inizio finestra di rendicontazione: 01/04/2024 | Data fine finestra di rendicontazione: 30/04/2024 | Scadenza invio domanda di pagamento: 30/06/2024

Elenco dei Partner

Ruolo	Denominazione	Stato	Totale costi	Azioni
LP	Test-mycompany	validato	€ 0,00	sottoscrivi Accedi
			€ 0,00	

Allegati + Aggiungi allegato

Nome	Data	File	Azioni
Allegato1	04/06/2024		

[Domanda di pagamento](#)

Nota bene: Per concludere il rendiconto e convalidare la richiesta di pagamento, ogni partner del progetto deve aver completato le informazioni relative alla codifica contabile. Inoltre, il lead partner deve aver inserito il codice IBAN

Rendicontazione

EFRE4001 • Acquisizione delle spese • Domande di pagamento

Elenco dei Partner

Ruolo	Denominazione	Contatti	Tipologia costi del personale	Azioni
LP	Test-mycompany 1.3.10 - Società per azioni	Nicholas Jarry E-mail referente: n.jarry@provincia.bz.it europa@provinz.bz.it Email per comunicazione relative al progetto	Costi unitari enti di ricerca	Contatti IBAN Codifica contabile Contraenti

La codifica contabile è un identificativo specifico che il beneficiario utilizza nella contabilità per registrare con precisione tutte le transazioni relative al progetto, sia in entrata che in uscita. Questo codice può corrispondere, ad esempio, al codice del progetto o a un'altra abbreviazione, consentendo una chiara assegnazione e tracciabilità delle operazioni contabili.

Rendicontazione

EFRE4001 • Acquisizione delle spese • Domande di pagamento

Codifica contabile

Allegati + Allegato

Mancano allegati obbligatori

Codifica contabile codice

Codifica contabile note

[X annulla](#) [Salva](#)

Rendicontazione

EFRE4001

Elenco dei Partner

Ruolo	Denominazione	Costi unitari unit di ricerca
LP	Test-mycompany 1.3.10 - Società per azioni	

IBAN

IBAN

Chiudi

Salva

Contatti

IBAN

Codifica contabile

Contratti

Personale

Spese

Il **soggetto con potere** di firma dovrà infine cliccare su “sottoscrivi” per sottoscrivere la domanda di pagamento, in modo da poter essere inviata da parte del **Lead Partner** di progetto.

Rendicontazione

EFRE4001

Acquisizione delle spese

Domanda di pagamento

DDP N. 1-5 - LP - Rendiconto beneficiario - sottoscrizione

La sottoscritta / il sottoscritto, in qualità di soggetto con potere di firma, per la presente rendicontazione attesta quanto segue:

- le spese rendicontate sono state sostenute per il progetto approvato dal Comitato di pilotaggio e sono attinenti alle categorie di spesa previste dal Piano di attività/ finanziarie dell'operazione approvata;
- le spese sono conformi alle condizioni imposte dalla Convenzione di finanziamento sottoscritta con l'Autorità di Gestione;
- le spese rendicontate non sono oggetto di finanziamento di altri fondi pubblici (comunitari, nazionali e provinciali) o di fondi derivanti da altri periodi di programmazione dei fondi strutturali / erogano le regole di canale previste dalla normativa;
- il sistema di contabilità garantisce una chiara identificazione delle spese relative all'operazione finanziata rispetto alle altre attività in corso mediante l'assegnazione del CUP di progetto in tutte le transazioni finanziarie collegate;
- le spese rendicontate sono state effettuate nel rispetto dei principi di buona gestione finanziaria, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e proporzionalità;
- le spese rendicontate sono riferite direttamente al progetto, sono necessarie alla realizzazione dello stesso e sono state sostenute in conformità agli obiettivi programmati;
- le spese sono state rendicontate conformemente ai procedimenti e agli strumenti previsti dal Programma Operativo;
- le spese rendicontate rientrano tra le spese ammissibili determinate in base alle norme provinciali/nazionali/europee applicabili, nonché alle norme specifiche del Programma e alle disposizioni del bando/avviso;
- le spese sono conformi alla disciplina sugli aiuti di stato, se applicabili;
- le spese sono conformi alla normativa in materia di appalti pubblici (solo nel caso di Beneficiari pubblici) e rispondono ai principi di efficienza, efficacia ed economicità;
- la documentazione amministrativa, contabile e tecnica adottata per l'operazione finanziata è accessibile e permette una facile consultazione;
- le spese rendicontate rientrano nel periodo di ammissibilità delle spese, vale a dire nel periodo intercorrente tra la data d'effettuazione e quella di chiusura del progetto stabilita nella Convenzione di finanziamento;
- le spese sono comprovate da fatture o da altri documenti contabili aventi valore probatorio equivalente riferibili all'operazione (CUP, CIG, ecc.), sono inoltre supportate dalla pertinente documentazione attestante che le stesse sono state effettivamente e definitivamente sostenute e dagli ulteriori documenti giuridicamente rilevanti a comprovare il rispetto della normativa applicabile (es. procedure di evidenza pubblica inviate a/o richiesti dalle regole di ammissibilità del Programma);
- ove applicabili, prima del pagamento, sono state effettuate le verifiche previste per accertare la regolarità fiscale (Equitalia) e contributiva (DURC) e gli ulteriori controlli richiesti dalla normativa nazionale;
- in caso di utilizzo di beni ammortizzabili strumentali all'operazione, il costo rendicontato è relativo all'ammortamento calcolato conformemente alla normativa vigente e riferito esclusivamente al periodo di cofinanziamento del progetto;
- in caso di spese d'ufficio e amministrative riconosciute con un tasso forfettario è disponibile il metodo di calcolo utilizzato;
- in caso di ricorso a tabelle standard di costi unitari sono disponibili gli output risultati che danno origine al pagamento;
- tra le spese rendicontate sono esclusi pagamenti in contanti, bonifici non strutturati (ad esempio acconti), interessi passivi, ad eccezione di quelli relativi ad una garanzia bancaria, le commissioni per operazioni finanziarie, gettoni di presenza e premi in denaro senza alcun pro quo, le perdite di cambio, altri oneri menzionalmente finanziati e le ammende e penali nonché spese per attività di informazione e comunicazione non conformi al Regolamento (UE) 2021/540;
- che le informazioni contenute nella rendicontazione riflettono fedelmente le azioni, i risultati e lo stato di avanzamento del progetto.

☒ Confermo e sottoscrivo il rendiconto

Attenzione: la sottoscrizione del rendiconto è un'operazione che non può essere annullata

X annulla

Sottoscrivi

Rendicontazione

EFRE4001

Acquisizione delle spese

Domande di pagamento

DDP - N. 1-6

Periodo di rendicontazione

Data inizio finestra di rendicontazione: 01/04/2024

Data fine finestra di rendicontazione: 30/04/2024

Scadenza invio domanda di pagamento: 30/06/2024

Elenco dei Partner

Ruolo	Denominazione	Stato	Totale costi	Azioni
LP	Test-mycompany	sottoscritto (10/06/2024 - Denim_text 2ucal_text)	€ 0,00	
			€ 0,00	

Allegati + Aggiungi allegato

Nome	Data	File	Azioni
Nessun allegato presente			

Invia la domanda di pagamento

Domanda di pagamento

2.1.6. Domanda di pagamento finale e rapporto finale

Il rendiconto finale può essere redatto **il giorno successivo alla conclusione del progetto e trasmesso nella prima finestra di rendicontazione disponibile** (si veda capitolo 2.1.5). Esso si riferisce all'ultimo periodo di rendicontazione previsto e, se del caso, può anche non contenere alcuna spesa.

Ogni partner di progetto è responsabile del proprio segmento di rendicontazione anche nell'ambito della rendicontazione finale e deve redigere un rapporto di avanzamento. A differenza delle domande di pagamento ordinarie, **è inoltre richiesto un rapporto finale**.

Il rapporto finale

Per completare con successo la domanda di pagamento finale e trasmetterla, **il Lead Partner deve prima compilare e confermare il rapporto finale**. Se il progetto prevede più partner, questi possono nel frattempo aggiungere le spese relative al progetto; tuttavia, la chiusura definitiva della rendicontazione è possibile solo dopo la conferma del rapporto finale da parte del Lead Partner.

coheMON
FESR 2021-2027

147176
Test-mycompany
Amministrazione utenti

HOME
PRESENTAZIONE
GESTIONE

RENDICONTAZIONE

News 1
Contatti
Support
Logout

Rendicontazione

EFRE1001 ● Acquisizione delle spese ● Domande di pagamento

DDP - N. 2-5

Periodo di rendicontazione

Data inizio finestra di rendicontazione: 01/07/2025
Data fine finestra di rendicontazione: 31/07/2025
Scadenza invio domanda di pagamento: 31/07/2025
[→ Sposta nel periodo di rendicontazione corrente](#)

Elenco dei Partner

Ruolo	Denominazione	Stato	Totale costi	Azioni
LP	Test-mycompany	In lavorazione	-,- €	Accedi
PP1	Ditta TEST	In lavorazione	-,- €	
			€ 0,00	

Allegati [+ Aggiungi allegato \(DDP finale\)](#) [+ Aggiungi allegato \(Rapporto finale\)](#)

[LP] Caricare tra gli allegati generici della domanda di pagamento finale anche la documentazione che riguarda il rapporto finale; una volta confermato il rapporto finale non sarà possibile caricare la relativa tipologia di allegati

Visualizza 5 elementi Cerca: X Reset

Tipo	Nome	Data	File	Azioni
Nessun dato presente nella tabella				

Vista da 0 a 0 di 0 elementi

[Rapporto finale](#) [Domanda di pagamento](#)

Inizio Precedente Successivo Fine

Lo screenshot mostra la richiesta di pagamento finale con gli allegati da caricare a cura del Lead Partner. Mentre nel primo caso si tratta di documenti generali relativi al progetto, è inoltre possibile caricare allegati specifici al rapporto finale.

Importante: questi allegati devono essere caricati prima della conferma del rapporto finale.

coheMON
FESR 2021-2027

147176
Test-mycompany
Amministrazione utenti

HOME
PRESENTAZIONE
GESTIONE
RENDICONTAZIONE

News 1
Contatti
Support
Logout

Rendicontazione

EFRE1001
Acquisizione delle spese
Domande di pagamento

Periodo di rendicontazione

Data inizio finestra di rendicontazione: 01/07/2025
Data fine finestra di rendicontazione: 31/07/2025
Scadenza invio domanda di pagamento: 31/07/2025
→ Sposta nel periodo di rendicontazione corrente

Elenco dei Partner

Ruolo	Denominazione	Stato	Totale costi	Azioni
LP	Test-mycompany	In lavorazione	,- €	
PPI	Ditta TEST	In lavorazione	,- €	
			€ 0,00	

Allegati + Aggiungi allegato (DDP finale) + Aggiungi allegato (Rapporto finale)

[LP] Caricare tra gli allegati generici della domanda di pagamento finale anche la documentazione che riguarda il rapporto finale; una volta confermato il rapporto finale non sarà possibile caricare la relativa tipologia di allegati

Visualizza 5 elementi Cerca: X Reset

Tipo	Nome	Data	File	Azioni
Domanda di pagamento finale	Allegato DDP finale	13/03/2025		
Rapporto finale	Allegato rapporto finale	13/03/2025		

Vista da 1 a 2 di 2 elementi Inizio Precedente 1 Successivo Fine

Rapporto finale Domanda di pagamento

Per compilare e confermare il rapporto finale, il Lead Partner deve selezionare il campo dedicato **"Rapporto finale"**.

coheMON
FESR 2021-2027

147176
Test-mycompany
Amministrazione utenti

HOME
PRESENTAZIONE
GESTIONE
RENDICONTAZIONE

News 1
Contatti
Support
Logout

Rendicontazione

EFRE1001
Acquisizione delle spese
Domande di pagamento

< DDP N. 2-5 **Rapporto finale** Esporta Conferma rapporto finale

1) Descrizione progetto

1a - Sintesi delle attività riferite all'intera durata del progetto. Fare una breve sintesi del progetto, indicando l'ambito, l'oggetto e l'area geografica delle attività progettuali. La descrizione può contenere per esempio le seguenti informazioni: situazione di partenza, attività essenziali attuate, cambiamenti nell'area di Programma, valore aggiunto sostenibile, intera durata del progetto. Il testo deve essere adatto ad una eventuale pubblicazione.

Sintesi delle attività riferite all'intera durata del progetto

Tedesco
Lorem ipsum comes from a latin text written in 45BC by Roman statesman, lawyer, scholar, and philosopher, Marcus Tullius Cicero. The text is titled "de Finibus Bonorum et Malorum" which means "The Extremes of Good and Evil". The most common form of Lorem ipsum is the following stuff

Italiano
Lorem ipsum comes from a latin text written in 45BC by Roman statesman, lawyer, scholar, and philosopher, Marcus Tullius Cicero. The text is titled "de Finibus Bonorum et Malorum" which means "The Extremes of Good and Evil". The most common form of Lorem ipsum is the following stuff

1b - Descrivere eventuali problemi significativi incontrati durante l'implementazione delle attività e se/come sono stati risolti. Il progetto ha registrato economie significative? Se il progetto ha registrato economie superiori al 25% del contributo approvato per il progetto, descrivete le ragioni.

Descrizione degli eventuali problemi significativi incontrati nel corso dello svolgimento delle attività

Lorem ipsum comes from a latin text written in 45BC by Roman statesman, lawyer, scholar, and philosopher, Marcus Tullius Cicero. The text is titled "de Finibus Bonorum et Malorum" which means "The Extremes of Good and Evil". The most common form of Lorem ipsum is the following

2) Raggiungimento dei target (indicatori di output e risultato)

Dimostrare il valore realizzato a fine progetto per ogni indicatore di output e risultato, tenendo conto di eventuali variazioni di progetto e, se necessario, anche tramite allegati. Descrivere un eventuale scostamento tra valore target e valore finale con l'indicazione della percentuale. In particolare, se si è verificato uno scostamento del valore realizzato maggiore al (+/-) 25%, riportare la motivazione dettagliata.

Una volta inserite tutte le informazioni richieste, il rapporto può essere salvato ed eventualmente esportato per un controllo interno.

Per la conferma definitiva, è necessario cliccare su **"Conferma rapporto finale"**. Questa operazione può essere eseguita anche da altre persone autorizzate, non esclusivamente dal rappresentante legale.

Successivamente, in conformità con la sezione 2.1.5, è possibile completare la rendicontazione e validare la richiesta di pagamento, affinché questa possa essere trasmessa dal Lead Partner.

2.1.7. Contraddittorio

Se una domanda di pagamento inviata è priva di informazioni essenziali o di documenti allegati, oppure se il beneficiario deve fornire ulteriore documentazione, l'ufficio Controlli può richiedere integrazioni. In tal caso, il beneficiario riceverà una notifica via e-mail.

Für den gegenständlichen Zahlungsantrag sind Nachforderungen angefragt worden, welchen innerhalb von 10 Kalendertagen nachzukommen ist. Bis zum Erhalt der Nachforderung wird die Frist laut Artikel 74, Absatz 1, Buchstabe b der Verordnung (EU) 2021/1060 unterbrochen.

Per la domanda di pagamento in oggetto sono state richieste delle integrazioni che dovranno essere inviate entro 10 giorni di calendario. Fino al ricevimento delle integrazioni si interrompe il termine previsto dall'articolo 74, paragrafo 1, lettera b del Regolamento (UE) 2021/1060.

coheMON EFRE-FESR 2021-2027

Cliccando sul link contenuto nell'e-mail, nella sezione **"Domande di pagamento"**, sotto la voce **"Contraddittorio"**, apparirà un'icona gialla, che segnala la presenza di richieste di integrazione.

Attraverso il pulsante **"Accedi"**, si accede alla pagina successiva, dove è possibile verificare quale partner di progetto è interessato dalla procedura contraddittoria.



Rendicontazione

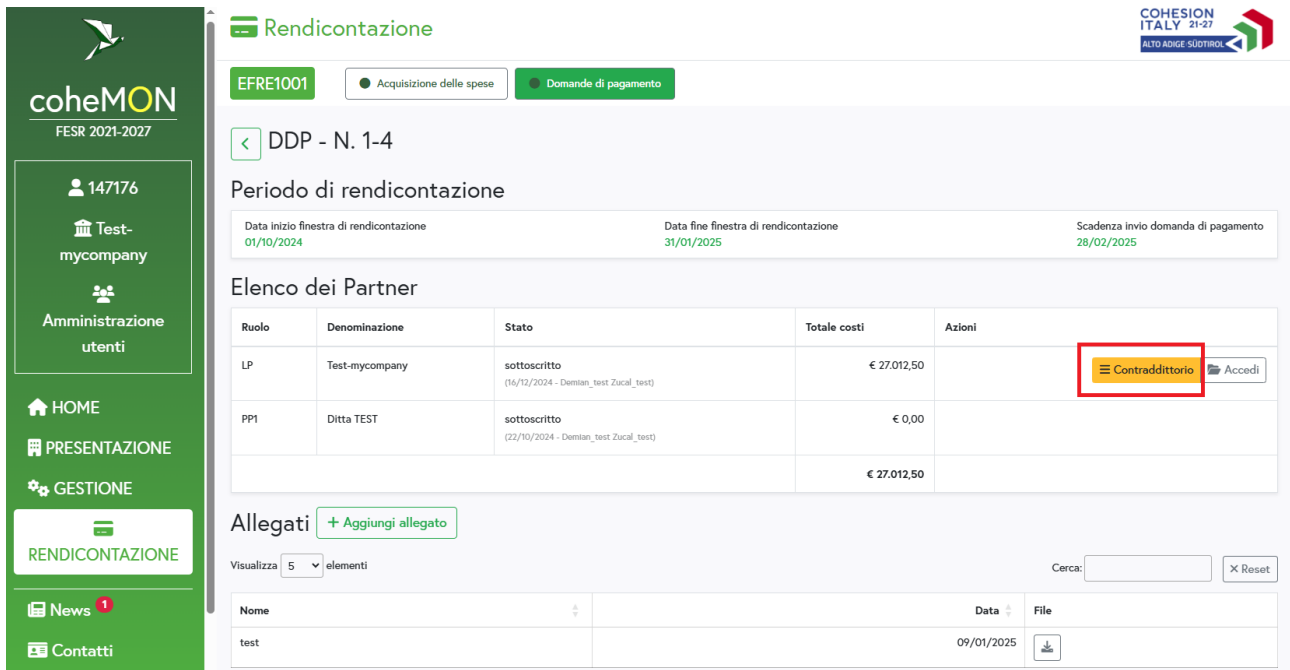
EFRE1001

● Acquisizione delle spese ● Domande di pagamento



Domande di pagamento

Numero progressivo	ID	Tipo	Periodo di rendicontazione	Scadenza invio domanda di pagamento	Importo richiesto	Protocollo	Importo ammesso	Stato	Contraddittorio	Azioni
1	4	Prima	01/10/2024 - 31/01/2025	28/02/2025	27.012,50	16/12/2024 8049		in controllo	●	
2-P-F	5	Finale	01/07/2025 - 31/07/2025	31/07/2025	0,00			in preparazione	●	



coheMON
FESR 2021-2027

147176
Test-mycompany
Amministrazione utenti

HOME
PRESENTAZIONE
GESTIONE
RENDICONTAZIONE
News 1
Contatti

Rendicontazione

EFRE1001 ● Acquisizione delle spese ● Domande di pagamento

< DDP - N. 1-4

Periodo di rendicontazione

Data inizio finestra di rendicontazione: 01/10/2024
Data fine finestra di rendicontazione: 31/01/2025
Scadenza invio domanda di pagamento: 28/02/2025

Elenco dei Partner

Ruolo	Denominazione	Stato	Totale costi	Azioni
LP	Test-mycompany	sottoscritto (16/12/2024 - Demian_test Zucal_test)	€ 27.012,50	Contraddittorio Accedi
PP1	Ditta TEST	sottoscritto (22/10/2024 - Demian_test Zucal_test)	€ 0,00	
			€ 27.012,50	

Allegati + Aggiungi allegato

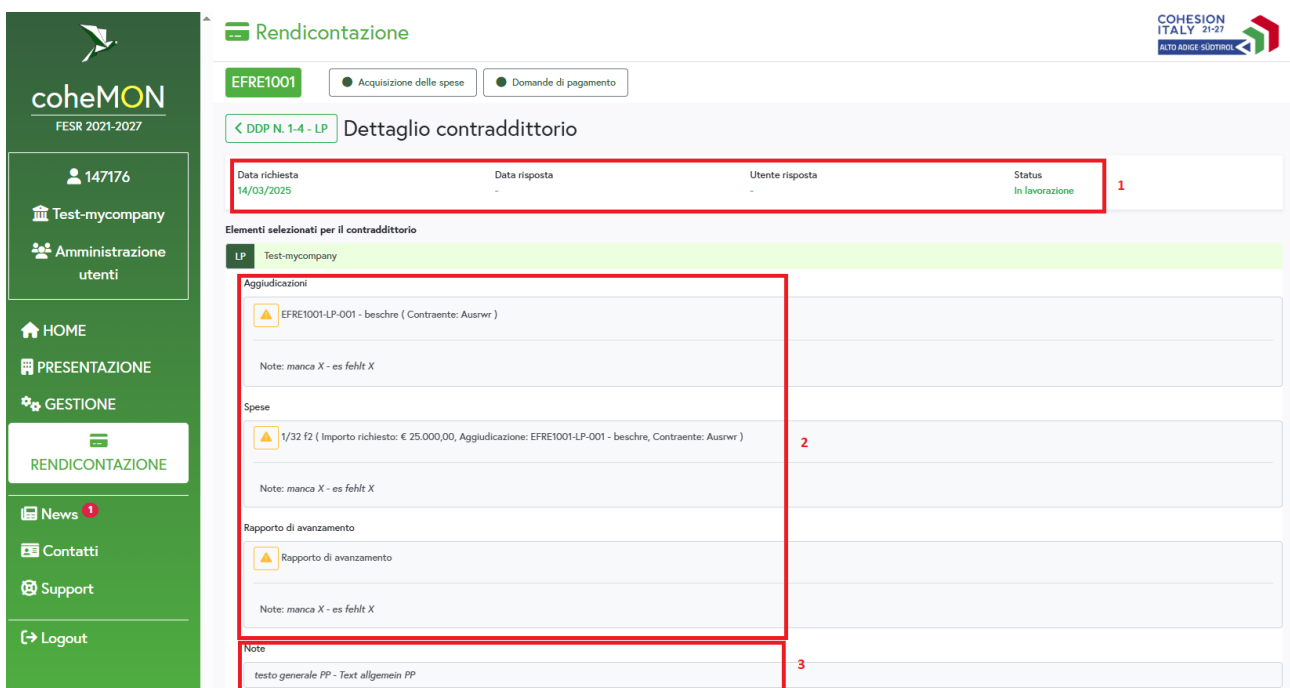
Visualizza 5 elementi

Cerca: X Reset

Nome	Data	File
test	09/01/2025	

Un clic su **"Contraddittorio"** apre una panoramica dettagliata della richiesta. Nella parte superiore della pagina sono riportate le informazioni di dettaglio (1).

Le richieste di integrazione possono riguardare **le aggiudicazioni, le spese e il rapporto di avanzamento** (2). Inoltre, l'ufficio Controlli può lasciare annotazioni generali (3), ad esempio per segnalare la necessità di caricare documenti aggiuntivi relativi al progetto.



coheMON
FESR 2021-2027

147176
Test-mycompany
Amministrazione utenti

HOME
PRESENTAZIONE
GESTIONE
RENDICONTAZIONE
News 1
Contatti
Support
Logout

Rendicontazione

EFRE1001 ● Acquisizione delle spese ● Domande di pagamento

< DDP N. 1-4 - LP **Dettaglio contraddittorio**

Data richiesta: 14/03/2025
Data risposta: -
Utente risposta: -
Status: In lavorazione

Elementi selezionati per il contraddittorio

LP Test-mycompany

Aggiudicazioni

EFRE1001-LP-001 - beschre (Contraente: Ausnrw)

Note: manca X - es fehlt X

Spese

1/32 f2 (Importo richiesto: € 25.000,00, Aggiudicazione: EFRE1001-LP-001 - beschre, Contraente: Ausnrw)

Note: manca X - es fehlt X

Rapporto di avanzamento

Rapporto di avanzamento

Note: manca X - es fehlt X

Note

testo generale PP - Text allgemein PP

Gli elementi interessati sono contrassegnati da un'icona gialla di avviso. Cliccando su di essa, si accede alla visualizzazione dettagliata, dove è possibile caricare i documenti richiesti o aggiungere dichiarazioni integrative. Queste dichiarazioni e ulteriori annotazioni possono essere inserite selezionando **"Conferma esecuzione delle integrazioni richieste"**.

The screenshot shows the 'Rendicontazione' (Reporting) section of the coheMON system. The left sidebar contains navigation links: HOME, PRESENTAZIONE, GESTIONE, and RENDICONTAZIONE (highlighted). The main area displays the 'Allegati' (Attachments) section for the 'EFRE1001' project. A table lists attachments with columns 'Tipo', 'Nome', and 'File'. Below the table, a 'Contraddittori' (Contradictions) section shows a warning message: 'manca X - es fehlt X' with a yellow icon and the text 'Conferma esecuzione delle integrazioni richieste'.

Tipo	Nome	File
Valutazione delle offerte	angebote	
Contrattualizzazione	auftrag	
Altro	test	
Altro	test	
Contrattualizzazione	test	
Altro	test	
Valutazione delle offerte	dfgfdfff	

Per completare la procedura di contraddittorio, è necessario confermare l'inserimento delle integrazioni richieste.

The screenshot shows the 'Contraddittorio' (Contradictions) section of the coheMON system. The main area displays a 'Note' section with a text box containing the message: 'Il documento richiesto è stato allegato. Ulteriori spiegazioni...'. Below the text box, a yellow warning bar states: 'Attenzione: la conferma è un'operazione che non può essere annullata'. At the bottom right, a yellow button with a yellow icon and the text 'Conferma esecuzione delle integrazioni richieste' is highlighted.

Una volta inserite le integrazioni richieste, il sistema contrassegna quell'elemento come completato. Il beneficiario ha comunque la possibilità di apportare eventuali modifiche.

coheMON
FESR 2021-2027

147176
Test-mycompany
Amministrazione utenti

HOME
PRESENTAZIONE
GESTIONE
RENDICONTAZIONE
News 1
Contatti
Support

Rendicontazione

EFRE1001
Acquisizione delle spese
Domande di pagamento

LP Test-mycompany

Aggregazioni

EFRE1001-LP-001 - beschre (Contraente: Auswrr)
Note: manca X - es fehlt X

Spese

1/32 f2 (Importo richiesto: € 25.000,00, Aggregazione: EFRE1001-LP-001 - beschre, Contraente: Auswrr)
Note: manca X - es fehlt X

Rapporto di avanzamento

✓ Rapporto di avanzamento
Note: manca X - es fehlt X

Risposta: Gespeichert

Note

testo generale PP - Text allgemein PP

Dopo aver caricato tutti i documenti e le integrazioni richieste per ogni elemento, in modo che vengano contrassegnati come completati, il beneficiario deve cliccare su **"Chiudi contraddittorio"**.

coheMON
FESR 2021-2027

147176
Test-mycompany
Amministrazione utenti

HOME
PRESENTAZIONE
GESTIONE
RENDICONTAZIONE
News 1
Contatti
Support
Logout

Rendicontazione

EFRE1001
Acquisizione delle spese
Domande di pagamento

< DDP N. 1-4 - LP
Dettaglio contraddittorio

Data richiesta: 14/03/2025
Data risposta: -
Utente risposta: -
Status: In lavorazione
Chiudi contraddittorio

Elementi selezionati per il contraddittorio

LP Test-mycompany

Aggregazioni

EFRE1001-LP-001 - beschre (Contraente: Auswrr)
Note: manca X - es fehlt X
Risposta: ✓

Spese

1/32 f2 (Importo richiesto: € 25.000,00, Aggregazione: EFRE1001-LP-001 - beschre, Contraente: Auswrr)
Note: manca X - es fehlt X
Risposta: Bestätigt - Confermato ✓

Rapporto di avanzamento

✓ Rapporto di avanzamento
Note: manca X - es fehlt X
Risposta: Gespeichert ✓

Dopo la conferma delle modifiche nella finestra successiva, le richieste di integrazione vengono definitivamente trasmesse all'ente di controllo e il campo **"Contraddittorio"** viene contrassegnato in grigio.



FESR 2021-2027

147176

Test-mycompany

Amministrazione utenti

HOME

PRESENTAZIONE

GESTIONE


Rendicontazione



EFRE1001

●
Acquisizione delle spese

●
Domande di pagamento

<
DDP - N. 1-4

Periodo di rendicontazione

Data inizio finestra di rendicontazione 01/10/2024	Data fine finestra di rendicontazione 31/01/2025	Scadenza invio domanda di pagamento 28/02/2025
---	---	---

Elenco dei Partner

Ruolo	Denominazione	Stato	Totale costi	Azioni
LP	Test-mycompany	sottoscritto (16/12/2024 - Damian_test Zucal_test)	€ 27.012,50	Contraddittorio  Accedi
PP1	Ditta TEST	sottoscritto (22/10/2024 - Damian_test Zucal_test)	€ 0,00	
			€ 27.012,50	