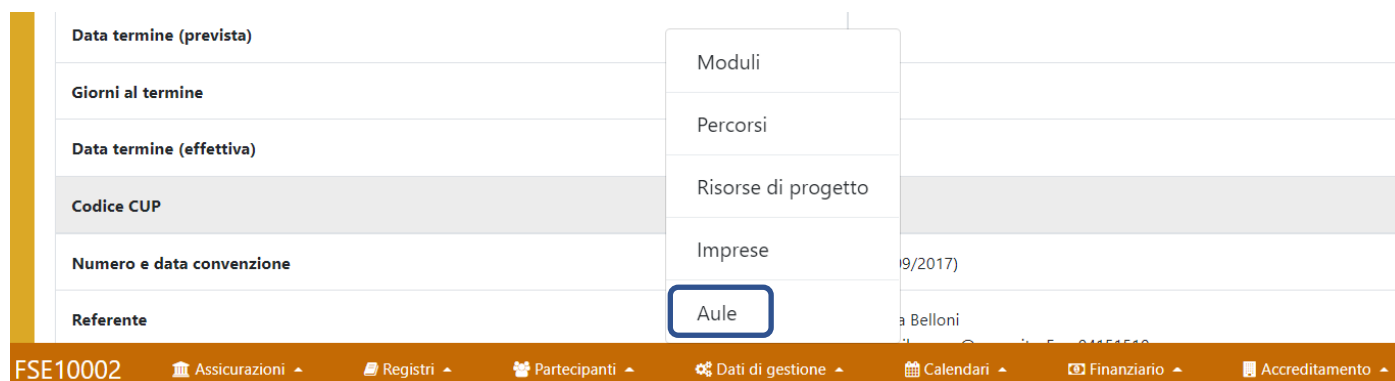


PROCEDURA PER LA RICHIESTA, LA GESTIONE E LA CALENDARIZZAZIONE DELLE AULE NEL SISTEMA INFORMATIVO “COHEMON FSE”

Invio di una richiesta di autorizzazione per l'utilizzo di un'aula in itinere

Per richiedere l'autorizzazione all'utilizzo di un'aula in itinere è necessario accedere alla **sezione "Aule"** di CoheMon FSE tramite il menu "Dati di gestione / Aule".



The screenshot shows the CoheMon FSE interface. On the left, there is a sidebar with a menu. The 'Dati di gestione' (Data Management) menu item is selected, and a dropdown menu is open, showing options: Moduli, Percorsi, Risorse di progetto, Imprese, and Aule. The 'Aule' option is highlighted with a blue border. Below the menu, there is a table with columns: Data termine (prevista), Giorni al termine, Data termine (effettiva), Codice CUP, Numero e data convenzione, and Referente. The bottom of the interface shows a navigation bar with various icons and labels: FSE10002, Assicurazioni, Registri, Partecipanti, Dati di gestione (selected), Calendari, Finanziario, and Accreditamento.

Nella sezione "Aule" vengono visualizzate tutte le aule che il beneficiario ha richiesto in relazione al singolo progetto, con le relative tipologie e i relativi stati.

Aule del progetto

Visualizza elementi

Cerca:

Richiesta (protocollo e data)	Aule	Diniego / Richiesta integrazioni (protocollo e data)	Tipo	Status	Funzionario
	Zona Scolastica 20 - 39055 - Laives - Leifers - BZ - c/o I. C. Laives I - Scuola Secondaria di I grado Fabio Filzi		Aula didattica occasionale	approvata	doris.zorzi
	Viale Druso 289 - 39100 - Bolzano - Bozen - BZ - c/o I. C. Bolzano II - Scuola Secondaria di I grado Ada Negri		Aula didattica occasionale	approvata	doris.zorzi
	Via XXX Aprile 10 - 39012 - Merano - Meran - BZ - c/o I. C. Merano I - Scuola Secondaria di I grado Giovanni Segantini		Aula didattica occasionale	approvata	doris.zorzi
	Via Vigneti 1 - 39012 - Merano - Meran - BZ - c/o I. C. Merano II - Scuola Secondaria di I grado Luigi Negrelli		Aula didattica occasionale	approvata	doris.zorzi
	Via Verdi 34 - 39012 - Merano - Meran - BZ - c/o Scuola professionale provinciale per le professioni sociali		Aula didattica occasionale	approvata	doris.zorzi

Le aule sono classificate:

- per **tipo**:
 - Accreditata (le aule che il beneficiario ha accreditato)
 - Occasionale (le aule diverse da quelle accreditate, che il beneficiario ha indicato nella domanda di finanziamento)
 - In itinere (le aule per il cui utilizzo il beneficiario ha richiesto autorizzazione durante la realizzazione di un progetto)
- per **"status"**:
 - Da inviare

- In valutazione
- Approvata
- Non approvata

Tutte le aule hanno il seguente formato testuale: *Indirizzo e n. civico – Città (Provincia) – c/o.*

Il pulsante “+ Aula” consente di compilare il form per l’invio di una richiesta di autorizzazione all’Ufficio Fondo sociale europeo.

Aule del progetto

Visualizza 10 elementi

Cerca:

+ Aula

Richiesta (protocollo e data)	Aule	Diniego (protocollo e data)	Tipo	Status	Funzionario	Azioni
	Via Rio Vallarsa 16 - 39055 - Laives - Leifers - BZ - c/o Scuola professionale provinciale per la fruttivitticoltura e il giardinaggio		Aula didattica occasionale	approvata	doris.zorzi	
	Via Conciapelli 69 - 39012 - Bolzano - Bozen - BZ - c/o Ufficio FSE		In itinere	da inviare		 

Vista da 1 a 2 di 2 elementi

Precedente

1

Successivo

Sede formativa

Indirizzo *

CAP *

c/o

Provincia *

Comune *

Motivazione *

Note

salva

torna

I campi contrassegnati con l’asterisco “*” sono obbligatori.

Una volta compilato il form e cliccato su “salva”, l’aula compare nell’elenco delle aule con status “da inviare”.

Via di prova 5 - 39012 - Merano - Meran - BZ - c/o Casa mia	In itinere	da inviare	 
---	------------	------------	---

Il pulsante d’azione



consente di modificare i dati dell’aula fino al momento dell’invio della richiesta.

Il pulsante di dettaglio



dà accesso alla schermata per l'invio della richiesta di aula in itinere:

Sede formativa

Aula

Via di prova 5 - 39012 - Merano - Meran - BZ - c/o Casa mia

Descrizione

Tipo

In itinere

Motivazione

Prova

Note

Dichiarazioni ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445

- Il/La sottoscritto/a dichiara che la suddetta aula è conforme alla normativa in materia di igiene, sanità e sicurezza attualmente in vigore
- Il/La sottoscritto/a dichiara di conoscere e rispettare le disposizioni normative sull'ammissibilità della spesa e sull'accreditamento

Informativa breve ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Bolzano.

E-mail: direzione generale@provincia.bz.it

PEC: generaldirektion.direzione generale@pec.prov.bz.it

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (DPO - Data Protection Officer) sono i seguenti:

E-mail: rpdp@provincia.bz.it; rpdp@pec.prov.bz.it

I dati forniti saranno trattati da personale autorizzato dell'Amministrazione provinciale anche in forma elettronica, per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri ovvero per l'adempimento di obblighi di legge ai sensi delle fonti normative indicate nell'informativa estesa, per la durata necessaria a realizzare le relative finalità del trattamento nonché ad assolvere agli obblighi di legge previsti. Per ulteriori informazioni, anche in merito all'esercizio dei diritti previsti ai sensi degli articoli 15-22 del RGPD si rimanda all'informativa dettagliata sul trattamento dei dati personali consultabile al seguente link ipertestuale:

https://www.provincia.bz.it/politica-diritto-relazioni-estere/europa/downloads/informativa_privacy_FSE.pdf

☐ Presa visione dell'informativa, il/La sottoscritto/a dichiara con la sottoscrizione della presente domanda di autorizzare l'Amministrazione al trattamento dei dati personali riportati nella presente dichiarazione *



 modifica

Prima di procedere all'invio è possibile modificare i dati dell'aula utilizzando il pulsante "modifica".

Per inviare la richiesta all'Ufficio FSE è necessario:

- Flaggarla la presa visione dell'informativa in materia di privacy.
- Cliccare sul pulsante "Invia".

Solo il legale rappresentante del beneficiario è abilitato all'invio delle richieste di aula in itinere.

Quando si clicca su "Invia":

- Alla richiesta viene assegnato un numero di protocollo con relativa data.
- La richiesta viene inviata all'Ufficio Fondo sociale europeo.
- Viene inviata una notifica di invio all'indirizzo mail che il beneficiario ha registrato in CoheMon.
- L'aula passa in status "in valutazione".

Elaborazione della richiesta di autorizzazione di un'aula in itinere da parte dell'Ufficio FSE

Una volta ricevuta una richiesta di aula in itinere l'Ufficio FSE procede:

- Autorizzando l'aula: l'aula passa in status "approvata" oppure
- Ponendo diniego motivato: l'aula passa in status "non approvata"

In entrambi i casi il sistema:

- Protocolla la risposta dell'Ufficio FSE e le assegna una data
- Invia una notifica di approvazione o diniego alla mail che il beneficiario ha registrato in CoheMon.

Il beneficiario può visualizzare le motivazioni di un diniego nel dettaglio dell'aula:

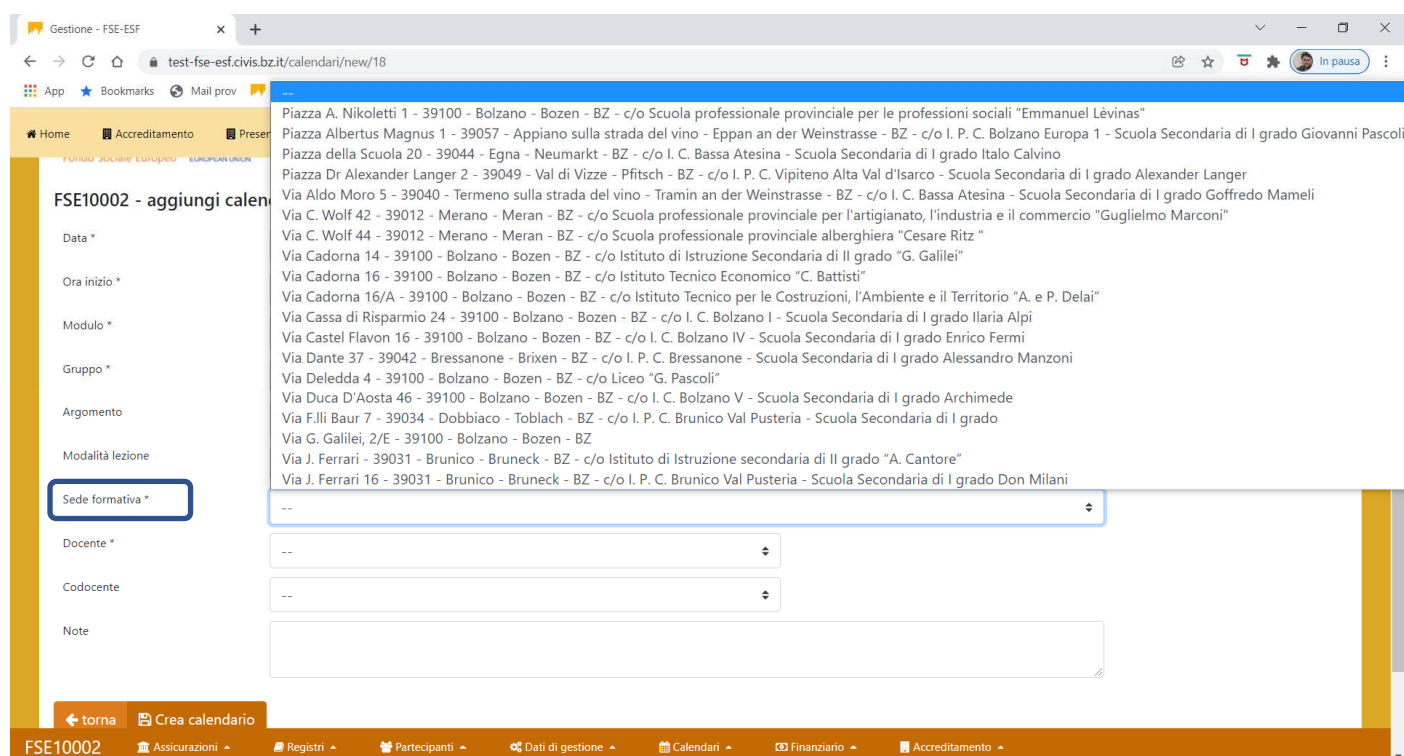
Aule del progetto						
						+ Aula
Richiesta (protocollo e data)	Aule	Diniego (protocollo e data)	Tipo	Status	Funzionario	Azioni
234343 @ 03/02/2020	Largo Colombo 3 - 43542 - Pianfei - CN	343232 @ 03/04/2021	Sede accreditata	non approvata	Autorità di Gestione	

[← torna al progetto](#)

Qualora il beneficiario intenda richiedere nuovamente autorizzazione all'utilizzo di un'aula per la quale l'Ufficio FSE ha posto diniego, egli deve inserire una nuova richiesta per la medesima aula, fornendo motivazioni atte a superare i rilievi dell'Ufficio FSE.

Calendarizzazione della sede formativa

Inserendo o modificando un calendario, il sistema propone un menu a discesa in cui sono elencate tutte le aule approvate per il progetto.



Gestione - FSE-ESF

test-fse-esf.civis.bz.it/calendari/new/18

Home | Accredittamento | Presen

FSE10002 - aggiungi calen

Data *

Ora inizio *

Modulo *

Gruppo *

Argomento

Modalità lezione

Sede formativa *

Docente *

Codocente

Note

torna | Crea calendario

FSE10002 | Assicurazioni | Registri | Partecipanti | Dati di gestione | Calendari | Finanziario | Accredittamento

Piazza A. Nikoletti 1 - 39100 - Bolzano - Bozen - BZ - c/o Scuola professionale provinciale per le professioni sociali "Emmanuel Lèvinas"
 Piazza Albertus Magnus 1 - 39057 - Appiano sulla strada del vino - Eppan an der Weinstrasse - BZ - c/o I. P. C. Bolzano Europa 1 - Scuola Secondaria di I grado Giovanni Pascoli
 Piazza della Scuola 20 - 39044 - Egna - Neumarkt - BZ - c/o I. C. Bassa Atesina - Scuola Secondaria di I grado Italo Calvino
 Piazza Dr Alexander Langer 2 - 39049 - Val di Vizze - Pfitsch - BZ - c/o I. P. C. Vipiteno Alta Val d'Isarco - Scuola Secondaria di I grado Alexander Langer
 Via Aldo Moro 5 - 39040 - Termeno sulla strada del vino - Tramin an der Weinstrasse - BZ - c/o I. C. Bassa Atesina - Scuola Secondaria di I grado Goffredo Mameli
 Via C. Wolf 42 - 39012 - Merano - Meran - BZ - c/o Scuola professionale provinciale per l'artigianato, l'industria e il commercio "Guglielmo Marconi"
 Via C. Wolf 44 - 39012 - Merano - Meran - BZ - c/o Scuola professionale provinciale alberghiera "Cesare Ritz"
 Via Cadorna 14 - 39100 - Bolzano - Bozen - BZ - c/o Istituto di Istruzione Secondaria di II grado "G. Galilei"
 Via Cadorna 16 - 39100 - Bolzano - Bozen - BZ - c/o Istituto Tecnico Economico "C. Battisti"
 Via Cadorna 16/A - 39100 - Bolzano - Bozen - BZ - c/o Istituto Tecnico per le Costruzioni, l'Ambiente e il Territorio "A. e P. Delai"
 Via Cassa di Risparmio 24 - 39100 - Bolzano - Bozen - BZ - c/o I. C. Bolzano I - Scuola Secondaria di I grado Ilaria Alpi
 Via Castel Flavon 16 - 39100 - Bolzano - Bozen - BZ - c/o I. C. Bolzano IV - Scuola Secondaria di I grado Enrico Fermi
 Via Dante 37 - 39042 - Bressanone - Brixen - BZ - c/o I. P. C. Bressanone - Scuola Secondaria di I grado Alessandro Manzoni
 Via Deledda 4 - 39100 - Bolzano - Bozen - BZ - c/o Liceo "G. Pascoli"
 Via Duca D'Aosta 46 - 39100 - Bolzano - Bozen - BZ - c/o I. C. Bolzano V - Scuola Secondaria di I grado Archimede
 Via F.lli Baur 7 - 39034 - Dobbiaco - Toblach - BZ - c/o I. P. C. Brunico Val Pusteria - Scuola Secondaria di I grado
 Via G. Galilei, 2/E - 39100 - Bolzano - Bozen - BZ
 Via J. Ferrari - 39031 - Brunico - Bruneck - BZ - c/o Istituto di Istruzione secondaria di II grado "A. Cantore"
 Via J. Ferrari 16 - 39031 - Brunico - Bruneck - BZ - c/o I. P. C. Brunico Val Pusteria - Scuola Secondaria di I grado Don Milani

L'inserimento della sede formativa, quindi, non è libero: **è possibile inserire solo una delle sedi che abbiano status „approvata“.**

Ciò non vale per le lezioni che abbiano tipologia formativa „Viaggi di studio / Visite didattiche“ e „Monitoraggio e valutazione“ o per le quali venga scelta la modalità formativa „Lezione svolta come formazione a distanza“.

Per tali lezioni l'inserimento della sede formativa avviene tramite compilazione di un campo di testo libero.

Per uniformità, il beneficiario deve mantenere anche in caso di inserimento manuale il formato testuale sopra riportato: *Indirizzo e n. civico – Città (Provincia) – c/o.*