

Offenes Verfahren

Auflistung Dokumente¹:

a. Makrophase - Programmierung

1. Dreijahresprogramm für öffentliche Bauaufträge mit einem Wert von über 100.000€ und entsprechende Zweijahresprogramme für Dienstleistungen und Lieferungen mit einem Wert von über 40.000€
2. Ausführungsprojekt, Genehmigung des Ausführungsprojektes, Beschluss des zuständigen Organs zur Genehmigung der Arbeiten
3. Vergabevermerk für Aufträge über dem EU-Schwellenwert

b. Makrophase – Einleitung des Verfahrens

4. Vergabeentscheid/Einleitungsmaßnahme/gleichwertiger Akt
5. Ausschreibungsunterlagen mit Anlagen (z.B. Leistungsverzeichnis, Bewertungstabelle usw.)
6. Screenshot Veröffentlichung der Ausschreibung
7. Ernennungsakt des Einzigen Verfahrensverantwortlichen (EVV/RUP)
8. Erklärung des Einzigen Verfahrensverantwortlichen, dass kein Interessenskonflikt vorliegt

c. Makrophase – Bewertung der Angebote

9. Ernennungsakt der technischen Bewertungskommission im Falle der Anwendung des Kriteriums des wirtschaftlich günstigsten Angebotes
10. Verfahren und Dokumentation hinsichtlich der Auswahl der Mitglieder der Bewertungskommission (Auszug aus dem telematischen Verzeichnis, Lebenslauf)
11. Im Falle einer Ernennung von externen Kommissionsmitgliedern: Akt des Verfahrensverantwortlichen zur Bescheinigung des Mangels an internem Personal
12. Gemäß Art. 5 LG 17/93 die von den Mitgliedern der Beauftragungskommission abgegebenen Erklärungen über deren Unabhängigkeit und Vereinbarkeit
13. Informatischer Nachweis der automatischen Registrierung des Eingangs der Umschläge mit den Angeboten über das Informationssystem öffentliche Aufträge (z.b.

¹ Es handelt sich nicht um eine erschöpfende Auflistung

Ausschreibungsfazikel, Screenshot des Portals mit Datum und Uhrzeit des Erhalts des Angebotes)

14. Vollständigkeit der Ausschreibungsunterlagen aller Bieter (Umschlag A, B, C usw.)
15. Nachweis über die hinterlegte vorläufige Kautions
16. Niederschriften der Ausschreibungsbehörde
17. Niederschriften der Bewertungskommission und eventuelle Anlagen
18. Nachweis, dass die Sitzungen der Ausschreibungsbehörde öffentlich waren (Einladung der wirtschaftlichen Teilnehmer)
19. Eventuelle von der Vergabestelle übermittelte Ergänzungs- und/oder Klärungsanfragen samt entsprechender Empfangsbestätigung
20. Nachweis über die Bewertung von ungewöhnlich niedrigen Angeboten und des eventuell eingeleiteten Unterverfahrens
21. Zuschlagserteilung
22. Mitteilung über die Zuschlagserteilung und entsprechende Übermittlungsbestätigung

d. Makrophase - Ergebnis der Ausschreibung und Vertragsabschluss

23. Screenshot der erfolgten Veröffentlichung des Verfahrensergebnisses
24. Erklärung vom EVV über die erfolgte Überprüfung der allgemeinen subjektiven Teilnahmeanforderungen gemäß Art. 80 des GvD 50/2016 falls die Preisobergrenze 150.000 € überschreitet
25. Nachweis über die erfolgte Überprüfung der besonderen Anforderungen
26. Endgültige Kautions
27. Eventuelle Unterlagen über Streitverfahren betreffend das Vergabeverfahren
28. Vertrag
29. Eventuelle Anlagen zum Vertrag (z.B. Eigenerklärungen über die Erfüllung der allgemeinen Teilnahmeanforderungen, Erklärungen über die Rückverfolgbarkeit der Finanzflüsse usw.)
30. Bei vorzeitiger Vertragsausführung:
 - Genehmigungsakt zur vorzeitigen Vertragsausführung
 - Falls zutreffend, die Anfrage samt entsprechender Empfangsbestätigung bzgl. Antimafia-Information (oder Eigenerklärung des Zuschlagsempfängers im Sinne von Art. 89 des GvD 159/11)
 - Zwischen den Parteien abgeschlossener Vertrag

e. Makrophase - Ausführung des Vertrages

31. Bei Bauaufträgen: Protokoll der Übergabe der Arbeiten

32. Bei Dienstleistungsaufträgen: Eventueller Einleitungsakt der Tätigkeiten

33. Bei Weitervergabe:

- Anfrage zur Weitervergabe
- Genehmigung vonseiten der Vergabestelle
- Erklärung, dass der/die Unterauftragnehmer die allgemeinen Teilnahmeanforderungen gemäß Art. 80 des GvD 50/2016 erfüllt/erfüllen

34. Aussetzung des Vertrages:

- Protokoll betreffend die Einstellung der Arbeiten
- Wiederaufnahme angeordnet durch den Einzigen Verfahrensverantwortlichen
- Mitteilung des Einzigen Verfahrensverantwortlichen an ANAC, falls die Einstellung länger als ein ¼ der vorgesehenen Vertragsdauer anhalten sollte

35. Variante/Abänderungen des Vertrages/zusätzliche Arbeiten:

- Mitteilung über die Inanspruchnahme des Pflichtfünftels und eventuelle zusätzliche Dokumente
- Genehmigung der Variante vonseiten des Einzigen Verfahrensverantwortlichen
- Unterwerfungsakt/gleichwertiger Akt
- Gutachten/technischer Bericht über die Variante
- Eventuelles Protokoll betreffend die Vereinbarung neuer Preise
- Eventuelle weitere Unterlagen, die für die Bewertung der Variante nützlich sind
- Eventuelle Veröffentlichung, sofern zutreffend

36. Eventuelle Unterlagen bei Verlängerung

37. Vertragsausführung: Baufortschritt/Dienstanweisung mit entsprechender Genehmigung des Bauleiters, ordnungsgemäße Ausführung der Dienstleistung/Lieferung, Bescheinigung der ordnungsgemäßen Bauausführung, Endabnahme usw.

38. Unterlagen zum Nachweis der im OP vorgesehen Vorschriften zu Information und Öffentlichkeitsarbeit